

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO Al contestar cite Radicado: I-2026- 0021237	Código: 11-FR-45	
		Versión: 4	Página: 1 de 2
		Vigente desde: 9-12-2024	

INFORMACIÓN GENERAL																	
Tipo de Informe		Parcial		☒		Final		☐									
Contratista: JOSÉ GERSAÍN HERRÁN CASTAÑEDA CONTRATO No. 0330 de 2026																	
										CESIÓN		☐					
Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 80065065																	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS FUNCIONES DE LA PERSONERIA DELEGADA PARA LA MISIONALIDAD DEL MINISTERIO PÚBLICO Y LA FUNCIÓN PÚBLICA CON SUS CORRESPONDIENTES DELEGADAS																	
Lugar Ejecución: BOGOTÁ D.C.						BOGOTÁ D.C.											
Termino de Ejecución del		0	3	0	2	2	0	2	6	0	2	0	9	2	0	2	6
Período reportado: 01 al 30 de junio de 2026																	
Valor Total \$35.000.000,00				Honorarios: \$5.000.000,00													
N° CDP: 427				N° CRP: 421				Rubro presupuestal O21202020090191116									
Forma de pago: La Personería de Bogotá realizará los pagos mes vencido o fracción de mes con fecha de corte el 30 de cada mes, a razón de CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000,00) Se debe tener en cuenta que los periodos se cuentan de 30 días calendario exceptuando los días parciales del primer periodo de pago y el último periodo a pagar cuando no sea el mes completo.																	
Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).																	
Número	Sistema	Entidad	Periodo cotizado	No. De autorización	Aportes												
1	ARL	POSITIVA	06-2026	9505959169	20.400,00												
2	SALUD	COMPENSAR	06-2026	9505959169	486.900,00												
3	PENSIÓN	COLPENSIONES	06-2026	9505959169	623.200,00												

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO Al contestar cite Radicado: I-2026- 0021237	Código: 11-FR-45	
		Versión: 4	Página: 1 de 2
		Vigente desde: 9-12-2024	

Reporte de valores a pagar		
No. De pago	Valor del pago	Saldo por pagar
5	\$5.000.000,00	\$10.333.334,00

No. De cuenta 91219435806 BANCO BANCOLOMBIA TIPO CUENTA AHORROS
Saldo a liberar CERO (\$-0-) declarando que no hay obligaciones contractuales pendientes.
Nota: Solo para Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión teniendo en cuenta que estos contratos no requieren de acta de liquidación.

INFORMACIÓN A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI NO
El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

- Aportar insumos técnicos y conceptuales para el desarrollo de actividades institucionales adelantadas por la Personería Delegada.
- No fui requerido para este periodo.
- Estructurar información y contenidos de soporte que faciliten la elaboración de informes institucionales, en el marco de los lineamientos internos.
- No fui requerido para este periodo.
- Asistir técnicamente en la planeación y requerimientos de visitas institucionales programadas por la Delegada, cuando sea requerido por la supervisión.
- No fui requerido para este periodo.
- Sistematizar y analizar insumos generados en espacios de articulación interinstitucional, bajo lineamientos del supervisor.
- No fui requerido para este periodo.
- Acompañar y asistir en las mesas de trabajo adelantadas para el desarrollo de actividades institucionales adelantadas por la Personería Delegada.
- No fui requerido para este periodo.
- Apoyar la estructuración de comunicaciones e instrumentos de requerimientos de información, conforme a orientaciones del supervisor y en los tiempos establecidos por ley.
- Se realizaron 160 actuaciones y 37 requerimientos ciudadanos finalizados.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO Al contestar cite Radicado: I-2026- 0021237	Código: 11-FR-45	
		Versión: 4	Página: 1 de 2
		Vigente desde: 9-12-2024	

7. Gestionar la organización, trazabilidad y custodia de expedientes físicos y/o digitales, en articulación con las directrices de archivo institucional.

- Se crearon 42 tareas de radicación de oficios de requerimientos ciudadanos.

8. Desarrollar actividades de apoyo orientadas a la consolidación técnica de productos o procesos definidos por el supervisor del contrato.

- Reunión Presencial Orientación y apoyo gestión Control Doc y SINPROC- viernes, 5 de junio de 2026.

NOTA: Para el caso de los cierres presupuestales de cada vigencia; la presente certificación de pago se firma teniendo en cuenta el compromiso adquirido por el contratista para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales a su cargo, hasta la fecha de finalización del contrato so pena de los descuentos y sanciones pertinentes en caso de incumplimiento.

SUPERVISOR (A) O INTERVENTOR (A)

En cumplimiento de mis funciones administrativas, técnicas, financieras y legales de Supervisor(a), una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto contractual plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el período informado, hago constar que el (la) Contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes del Sistema General de Seguridad Social, según documentos soportes adjuntos que he validado, por lo cual autorizo el presente pago.

OSCAR SANTIAGO BOHORQUEZ AVENDAÑO

Personero Delegado para el Sector
Movilidad



OSCAR SANTIAGO BOHORQUEZ AVENDAÑO
Personero Delegado para el Sector Movilidad
Personería de Bogotá D.C.

FIRMA