M20260604AF002124 – MDN-DVGSEDB-DIVRI

PARA: **JOHAN ANDRES RICAURTE SANCHEZ - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

COPIA: **CARLOS JOSE CALAO CASTELLANOS - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

DE: **YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO**

ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 04 Junio 2026

Asunto: TRAMITE DE PAGO NO. 12 CONTRATO 52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. - ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL – 3D ENTERPRICE

Por medio de la presente, se solicita el trámite de pago No. 12 para el contrato No. 52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI., que tiene por objeto " CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI." , para lo que ya se allegaron los siguientes soportes a través de correo electrónico:

1. fra. 3DF 504
2. validación cufe fra
3. Certificación expedida por el contratista, sobre aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales.
4. Certificación expedida por el contratista, sobre pagos de las nóminas del personal
5. Informe actividades del proveedor
6. Recibido a satisfacción de los servicios
7. pantallazo secop II
8. Entrada Almacén
9. informe ejecución del supervisor

Cordialmente,

YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO
Profesional Del Sector Defensa - 17
Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva
Viceministerio de Veteranos y del GSED
Firmado electrónicamente SGDEA

Revisó:
Elaboró: YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO
Anexos: 2 Verificacion Cufe.Pdf, 1 Fv 504 Junio 01.Pdf, 3 Pantallazo Secop Ii.Pdf, 4 Certificación Contador Pago Parafiscales 22052026.Pdf, 5 Pago De Nominas 3D Junio 01 De 2026.Pdf, 6 Informe Horas De Desarrollo 2026-03.Pdf, 6 Informe Simri_Mayo 2026 V3.Pdf, 7 Formato Recibido A Satisfaccion 05-2026.Pdf, 8 Entrada 12 Asociacion De Ingenieros1 Cto 52 2025.Pdf, 8 Entrada 12 Asociacion De Ingenieros2 Cto 52 2025.Pdf, 9 Informe De Ejecución De La Supervisión 05-2026.Pdf

ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D
GRUPO EMPRESARIAL - 3D ENTERPRISE
NIT 900.171.195-5
CRA 71 C No 116 A 60
Tel: (321) 7543845
Bogotá - Colombia
analista@3dstudioweb.com
www.3dstudioweb.com

Factura Electrónica de Venta
No. 3DF 504

Señores	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL MDN DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA		
NIT	900.894.833-9	**Teléfono**	(571) 7465555
Dirección	CL 21 44 40 BRR PUENTE ARANDA	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	01/06/2026, 12:32
Expedición	01/06/2026, 12:36
Vencimiento	30/06/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Bruto
1	CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SIMRI Y SUS COMPONENTES. Correspondiente al periodo MAYO DE 2026.	1.00	13,900,000.00
2	30 Horas de Desarrollo	1.00	4,800,000.00

Total items: 2

Valor en Letras:
Veinte millones ochocientos ochenta y cuatro mil novecientos ocho pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2026-06-30 por $ 20,884,908.00

Total Bruto	18,700,000.00
IVA 19% Compras	3,553,000.00
Retefuente 3.5	654,500.00
ReteIVA 15%	532,950.00
ReteICA 9.66	180,642.00
Total a Pagar	20,884,908.00

Observaciones:
Pagar a la cuenta de ahorros de Banco Davivienda #009970448040 a nombre de Asociación de Ingenieros de Sistemas 3D Grupo Empresarial. Por favor practicar Retefuente del 3.5%. y Reteica de 9.66 por actividad economica 6201.

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764105810458 aprobado en 20260210 prefijo 3DF desde el número 501 al 1000 Vigencia: 24 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 6201 Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas) Tarifa 9,66 *1000
CUFE: 8356594966541a9e4c46026e5af2a58ca4c8b625fee84901e97c5d7f4a16acb2c29aabc89cc15696e9db91230d8c4c51

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
8356594966541a9e4c46026e5af2a58ca4c8b625fee84901e97c5d7f4a16acb2c29aabc89cc15696e9db91230d8c4c51

Número de Factura: 3DF-504
Fecha de Emisión: 01/06/2026
Fecha de Vencimiento: 30/06/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Acuerdo mutuo
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL - 3D ENTERPRISE
Nombre Comercial: ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL - 3D ENTERPRISE
Nit del Emisor: 900171195
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 6201

País: Colombia
Departamento: Bogotá D.C
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.C
Dirección: CRA 71 C NO 116 A 60
Teléfono / Móvil: 321|7543845|
Correo: analista@3dstudioweb.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: / MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL MDN DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 900894833
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

País: Colombia
Departamento: Bogotá D.C
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.C
Dirección: CL 21 44 40 BRR PUENTE ARANDA
Teléfono / Móvil: 5717465555
Correo: analista@3dstudioweb.com

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				
Nro.	**Código**	**Descripción**	**U/M**	**Cantidad**	**Precio unitario**	**Descuento detalle**	**Recargo detalle**	**IVA**	**%**	**INC**	**%**	**Precio unitario de venta**
1	Servicios Basicos	CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. SO PORTE, MANTENIMIENT O Y ACTUALIZACIÓN DE L SISTEMA DE INFORMA CIÓN SIMRI Y SUS COMP ONENTES. Correspondie nte al periodo MAYO DE 2026.	94	1,00	$ 13.900.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 2.641.000,00	19.00			$ 13.900.000,00
2	Servicios Basicos	30 Horas de Desarrollo	94	1,00	$ 4.800.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 912.000,00	19.00			$ 4.800.000,00

Notas Finales

Pagar a la cuenta de ahorros de Banco Davivienda #009970448040 a nombre de Asociación de Ingenieros de Sistemas 3D Grupo Empresarial. Por favo r practicar Retefuente del 3.5%. y Reteica de 9.66 por actividad economica 6201.

Datos Totales

Documento generado el:
01/06/2026 12:32:00
Documento validado por la DIAN:
01/06/2026 12:36:57
XML Generado por: Proveedor Tecnológico
830048145
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN Nit:800197268

MONEDA	
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		
IVA		
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		
Total impuesto (=)		
Total neto factura (=)		
Descuento Global (-)		
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**$**	$

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	

RETENCIONES	
Rete fuente	
Rete IVA	
Rete ICA	

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		18.700.000,00
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		18.700.000,00
IVA		3.553.000,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		3.553.000,00
Total neto factura (=)		22.253.000,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $** $	22.253.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	

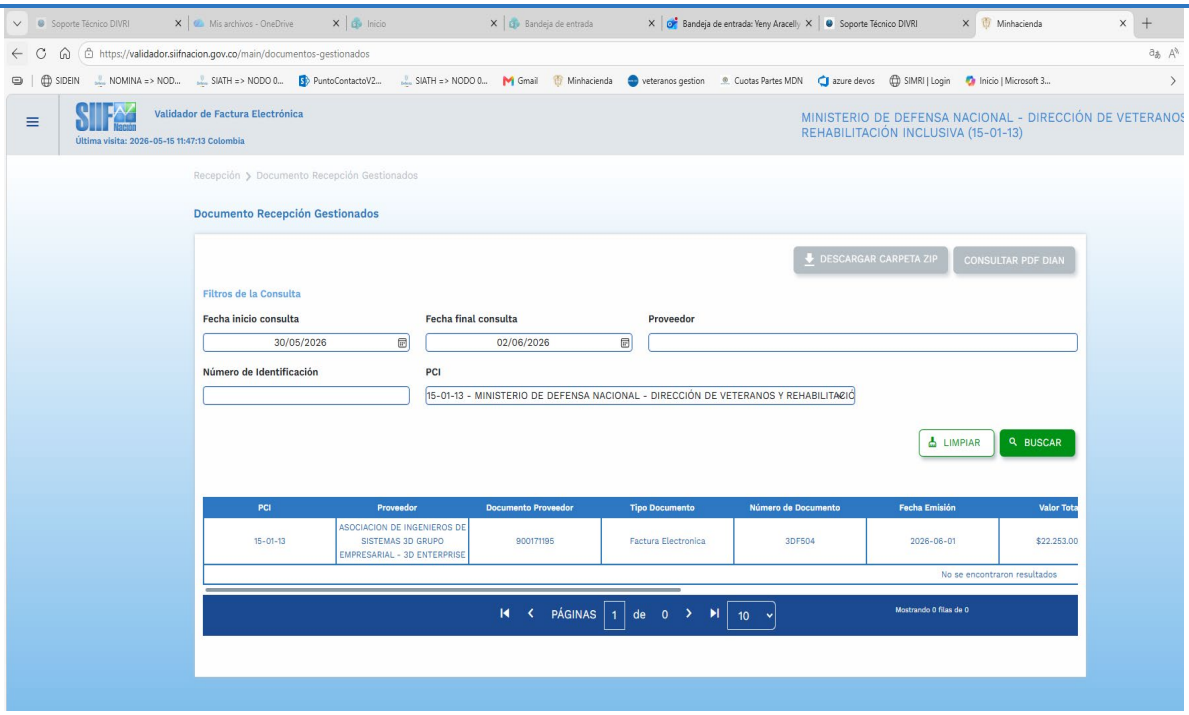
RETENCIONES	
Rete fuente	654.500,00
Rete IVA	532.950,00
Rete ICA	180.642,00

Numero de Autorización: 18764105810458 Rango desde: 501 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2028-02-11

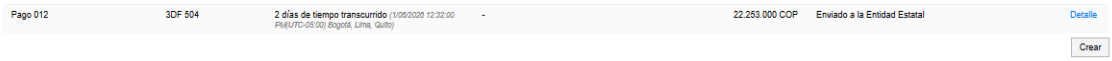
Pantallazo SIIF

PCI	Proveedor	Documento Proveedor	Tipo Documento	Número de Documento	Fecha Emisión	Valor Total	Fecha de Recepción	Estado	Fecha Gestión	Gestionado por Supervisor	Observación
15-01-13	ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL - 3D ENTERPRISE	900171195	Factura Electronica	3DF504	2026-06-01	$22.253.000,00	2026-06-01	Aceptada	2026-06-02	yeny.nunez@divri.gov.co	servicio mes de mayo 2026

No se encontraron resultados



Pantallazo SECOPII



Id de pago	Pago 012
Obligado a facturar electrónicamente	Si No *
CUFE	8356594966541a9e4c46026e5af2a58ca4c8b625fee84901e97c5d7f4a16acb2c29aabc89cc15696e9db91230d8c4c51 Factura validada
	Consultar los detalles de la factura
Número de factura	3DF 504
Fecha de emisión	2 días de tiempo transcurrido *(1/06/2026 12:32:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de vencimiento	26 días para terminar *(30/06/2026 12:41:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Valor neto	18.700.000 COP Valor antes de IVA
Valor total	22.253.000 COP
Notas	CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SIMRI Y SUS COMPONENTES. Correspondiente al periodo MAYO DE 2026 Y 30 Horas de Desarrollo.
Fecha de recepción original	2 días de tiempo transcurrido *(1/06/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número de radicación	via mail

Descripción	Nombre del documento		
FV 504 Junio 01 Ministerio de Defensa Nacional MDN Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.pdf	FV 504 Junio 01 Ministerio de Defensa Nacional MDN Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.pdf	Descargar	Detalle

Estado	Enviado por proveedor

Pago 012	3DF 504	1/06/2026 12:32 PM *(UTC -5 horas)*	-	18.700.000 COP	22.253.000 COP	22.253.000 COP	Enviado por proveedor	Detalle

CERTIFICACIÓN CONTADOR Y REPRESENTANTE LEGAL

El suscrito **SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ**, identificado con **C.C. 80.749.221** y Tarjeta Profesional **N°206184-T** de la junta central de contadores de Colombia, en mi condición de **Contador** de **ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL**, identificado con **Nit. 900.171.195-5**, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de cierre del presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el articulo 50 de la ley 789 de 2002.

Dada en Bogotá, a los (22) días del mes de mayo de 2026.

SERGIO
FERNANDO
SABOGAL MUÑOZ

Firmado digitalmente por SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ
Fecha: 2026.05.22 18:08:41 -05'00'

Firma
CC. 80.749.221
T.P.206184-T
Contador

Firma
DIANA CAROLINA AROCA
CC1010170386
REPRESENTANTE LEGAL

Bogotá D.C., 01 de junio de 2026.

Señores
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL MDN DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Bogotá D.C.

Asunto: Cumplimiento pago de nominas

Yo Sergio Fernando Sabogal Muñoz, identificado con cedula de ciudadanía N° 80.749.221 de Bogotá, en mi calidad de contador de la **ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL** con Nit **900.171.195-5** manifiesto, que la empresa se encuentra al día y ha cumplido con los pagos de las nóminas del personal del periodo anterior a la fecha de la presente certificación.

Atentamente,

SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ
Firmado digitalmente por SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ
Fecha: 2026.06.01 09:41:10 -05'00'

C.C. 80.749.221
Contador
TP. 206184-T
Asociación de Ingenieros de Sistemas 3D Grupo Empresarial
Nit. 900.171.195-5

Bogotá D.C., 01 de junio del 2026.

Señores
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL MDN DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Bogotá D.C.

REF: Contrato No. 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.

Asunto: Memorando pago soporte técnico de mayo/2026.

Cordial saludo.

Por medio de la presente, hacemos entrega de los documentos que integran el soporte técnico del periodo mayo /2026 en donde relacionamos la siguiente documentación:

- Factura FV-504
- Certificación de pago de parafiscales
- Certificación de pago de nominas
- Informe de actividades periodo mayo 2026.
- Informe Horas de desarrollo, requerimiento 2026-03
- Formatos correspondientes al requerimiento debidamente diligenciados y firmados.

Esto con el fin de dar cumplimiento al contrato No. . 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. Cuyo objetivo es "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO, MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI

Gracias por su atención.

Cordialmente.

Diana Carolina Aroca Osorio
C.C. No. 1.010.170.386
Gerente General.
Asociación de Ingenieros de Sistemas 3D Grupo Empresarial
Nit. 900171195-5

Bogotá, D.C., 01 de junio de 2026

Señores:
DIVRI
Yeny Nuñez
Supervisor contrato
La Ciudad

Asunto: Informe desarrollo CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.

El motivo de nuestro comunicado es reportar los desarrollos realizados al sistema SIMRI.

Atentamente,

Felipe Beltran Pinto
Gerente de Proyecto
3Dstudio
IT Manager

1. Objetivo General del Requerimiento

Diseñar e implementar mejoras en el módulo de agendamiento y su calendario de citas del aplicativo SIMRI que faciliten la gestión eficiente del tiempo, la visualización de agendas y la toma de decisiones operativas por parte de los usuarios funcionales

2. Requerimiento

RF 01

En la opción de Ag. Turnos profesionales, al crear un nuevo turno: Crear un nuevo campo llamado "tipo de atención" que contenga las siguientes opciones para seleccionar: Valoración, seguimiento, asesoría, Valoración Global y cada uno parametriza un color así: Valoración: Amarillo Seguimiento: Morado asesoría: Rosado Valoración global: Azul Claro .

Al crear el turno con el campo "tipo de atención" este debe reflejar el color en la letra, si escogió valoración, la letra se vea amarilla .

Así mimo, al ingresar a la opción calendario de citas: La franja del turno también se vea en amarillo, dado que el turno se marcó como valoración .

Se requiere adicionalmente que a la vista de los profesionales se pueda ver la franja de programación y su respectivo color según el tipo de atención creada.

3. Implementación

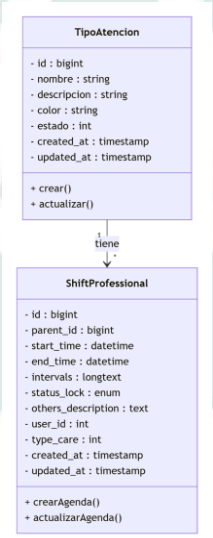
Base de Datos

Para este desarrollo se realizó modificación a una tabla llamada shift_professionals donde se crea una nueva columna type_care de tipo entero donde se relacionará con una nueva tabla creada tipo_atenciones.

Se crea la tabla tipo_atenciones con las siguientes columnas:

id, → tipo auto_increment,
nombre → string,
descripcion → string,
color → string,
estado → entero (relacionado con la tabla estados),
created_at → datatime,
updated_at → datatime

Esta tabla guardará los tipos de atención para el agendamiento de turno.



Lógico

Se realiza a nivel de controladores la obtención y retención de los tipos de atención:

- app\Http\Controllers\Backend\Shift\ShiftProfessionalController.php

Se realiza a nivel de obtención y manejo de los tipos de atención para el front en el archivo de js:

- resources\js\backend\components\Calendar\professionals.js
- resources\js\backend\components\Shift\shift-professionals.js

Todo se deja en desarrollo y pruebas en los respectivos ambientes mediante el versionamiento controlado git:

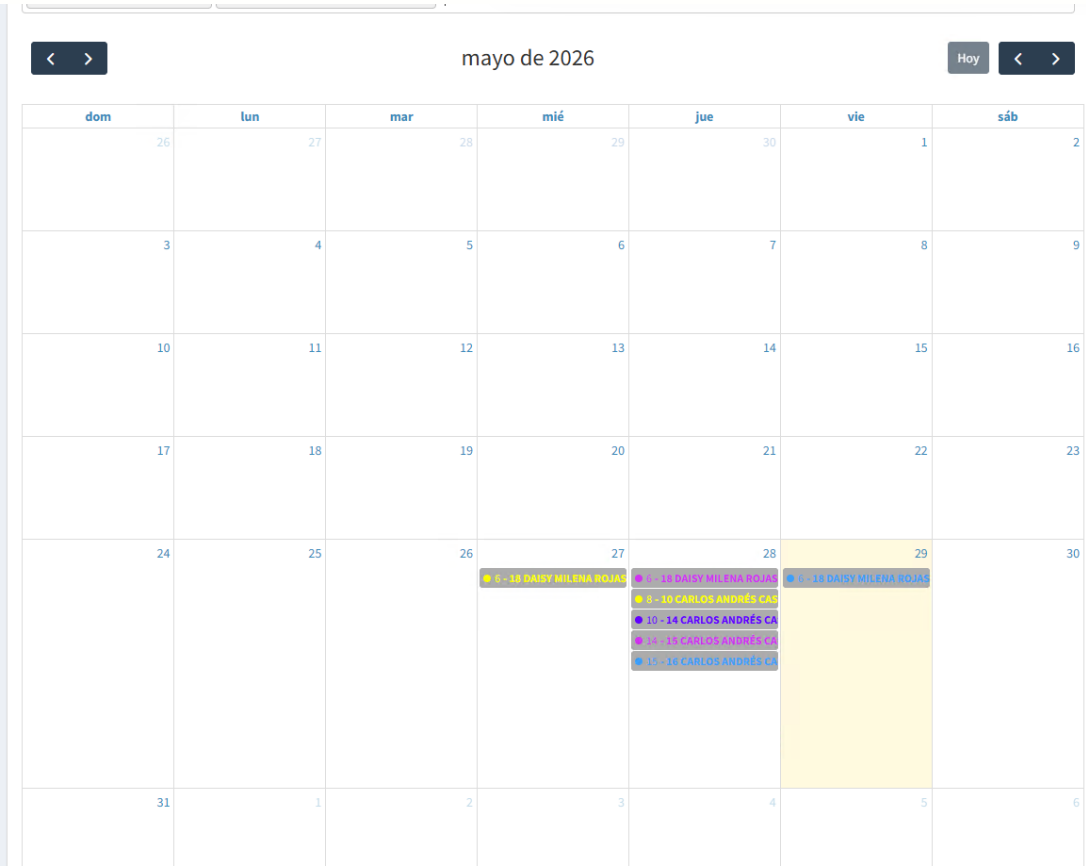
Ambiente de desarrollo:
http://172.200.168.193/

Ambientes de Pruebas:
http://172.212.227.70/

Se realizan pruebas en local, desarrollo y testing, donde se puede evidenciar los ajustes realizados.

4. entrega del Desarrollo del Requerimiento

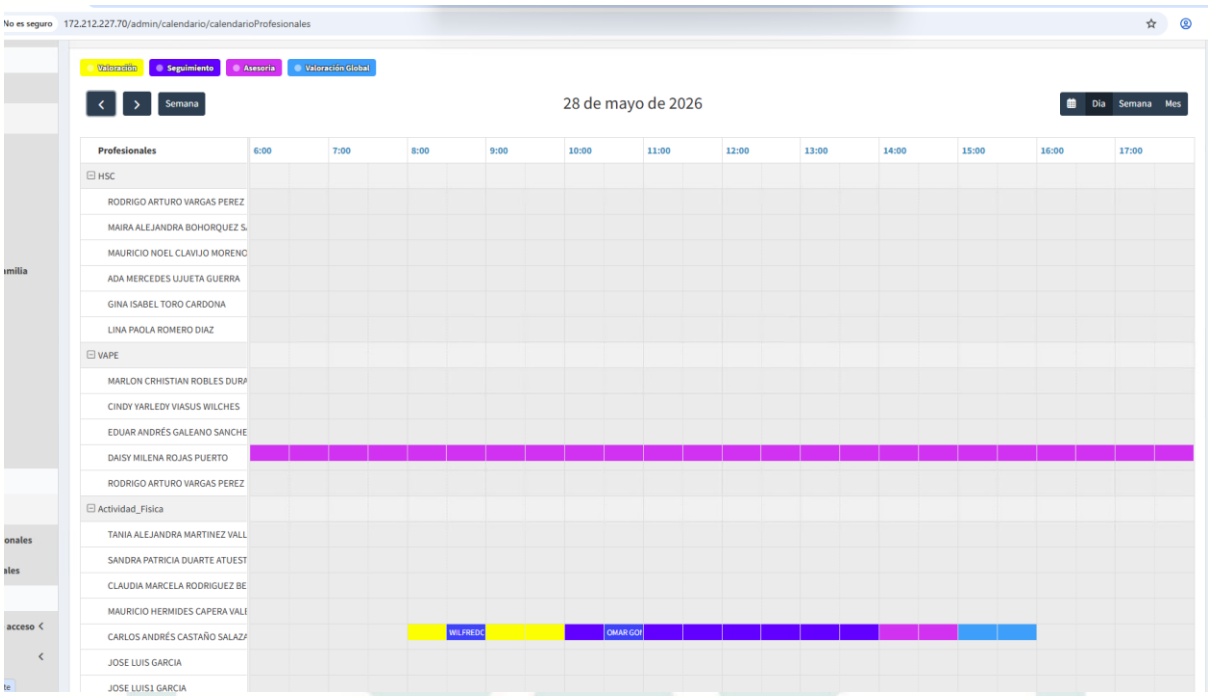
Se realiza reunión virtual el día 28 de mayo de 2026, para presentar el desarrollo realizado por parte del proveedor 3D, el ingeniero Duban presenta el funcionamiento del requerimiento de acuerdo a lo solicitado, se visualiza el campo de selección tipo de atención en el módulo de Ag. turno de profesionales, se prueba y visualiza que al momento de la creación de los turnos quedan con sus respectivos colores de acuerdo al tipo de agendamiento seleccionado. Se realizan pruebas de varios bloques de agendamiento en el cual sale exitoso.



Para el módulo de calendario, con el usuario administrador, se puede evidenciar que los profesionales que se les realizó la prueba de ag de turno cuentan con los colores correspondientes al tipo de atención.

Y se realiza una prueba con un usuario profesional logueado dentro del calendario para visualizar que los bloques agendados cuenten con los colores dependiendo del tipo de atención.

y por último se realiza la prueba de que se puedan agendar citas a los profesionales que les creó el turno.



5. Aprobación del Desarrollo del Requerimiento

En la mesa de trabajo del 28 de mayo se realizaron las pruebas pertinentes con la usuaria funcional dentro del ambiente de pruebas y dichas pruebas salieron exitosas por lo cual, fue aprobado por parte del área funcional y técnica de la Divri.

6. Horas total de desarrollo

Requerimiento 2026-03 Mejorar la visión técnica y profesional del calendario de citas	30 Horas
Total horas Desarrollo	

Bogotá, D.C., junio 01 de 2026.

Señores:
DIVRI
Yeny Nuñez
Supervisor contrato
La Ciudad

Asunto: Informe Soporte y mantenimiento herramienta SIMRI del mes mayo del 2026.

El motivo de nuestro comunicado es reportar los asuntos atendidos en el periodo del mayo del 2026 con soporte al sistema SIMRI.

Atentamente,

Felipe Beltrán
3Dstudio
IT Manager

Tabla de contenido

Contenido

1.Aspectos Generales 2

2. Componentes Del Proyecto 3

3. Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI 4

3.1 Incidente 346 5

3.2 Incidente 347 6

3.3 Incidente 348 8

3.4 Incidente 349 8

4. Reporte y balance de incidentes 17

5.Entregables Contractuales 18

6. Conclusión 19

1.Aspectos Generales

Los términos generales correspondientes al contrato suscrito entre DIVRI y ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL., corresponden a:

Contrato	**Contrato No.** 52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.		
Objeto	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO, MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI		
Valor	**$249.781.000.00**		
CDP	FECHA	# CRP	DESCRIPCIÓN
	2025-02-10	7225	Servicios de soporte técnico, actualización y mantenimiento y horas de desarrollo, para el sistema de información misional para la DIVRI.
Forma de Pago	El valor del contrato se pagará MENSUAL, el valor del contrato (menos los descuentos de ley), se pagará, por intermedio del Grupo Administrativo y Financiero, Tesorería de la Entidad al CONTRATISTA, una vez se encuentre aprobado el P.A.C., (Programa Anual Mensualizado de Caja), en PAGOS MENSUALES PARA EL ITEMS DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO Y CONTRA ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS DE LOS DEMAS ITEMS, avalados por el supervisor de contrato, dentro de los sesenta (60) días siguientes a la radicación de los documentos requeridos para pago: factura en caso de ser aplicable, informe parcial o total del servicio(s) prestado(s), certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor designado y los demás trámites administrativos a que haya lugar.		
Lugar de Ejecución	Sede principal - Puente Aranda Dirección: calle 21 # 44-40 Bogotá D.C.		
Plazo	31 de Julio de 2026.		
Supervisión	YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO MARCELA MARÍA WILCHES VIDAL		

2. Componentes Del Proyecto

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA
1	Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI y sus componentes (sistema operativo, base de datos, Lenguaje de programación) a tecnología 2026 del 01/01/2026 al 31/07/2026	MESES
2	Horas de Desarrollos nuevas funcionalidades PHP Framework Laravel, del 01/01/2026 al 31/07/2026.	HORA

Para el periodo de ejecución, se abordó el ítem 1 de los componentes del proyecto.

3. Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI

1	Prestar servicio de soporte técnico en todo lo que el supervisor de contrato y su equipo de trabajo soliciten con disponibilidad de 8 * 5 días de la semana, haciendo uso de la mesa de servicio establecida por el proveedor, con el fin de brindar solución a los incidentes, soporte, solicitudes de información, requeridos del sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRAFICA** A continuación, se presenta el plan de trabajo realizado para el mes de mayo donde se brinda el soporte de la herramienta SIMRI, se explica cada una de las actividades realizadas y la mesa de ayuda que se prestó para darle seguimiento al correcto funcionamiento de la herramienta. Descrito lo anterior se presentaron 5 incidentes solucionados y estadística de resolución desde el punto de vista de los ANS, es decir, los tiempos de respuesta reales contra los tiempos parciales y definitivos según la prioridad del servicio.

Número de incidente	Fecha ingreso incidente	Hora ingreso incidente	Fecha solución definitiva	Hora Solución Definitiva	Prioridad incidente	Dias Habiles resolución incidente	Tiempo de Solución def REAL	Tiempo MAX Solución parcial	Tiempo MAX Solución Definitiva	Diferencia REAL vs Definitiva
346	13/05/2026	11:34:00	13/05/2026	15:00:00	Baja	1	2:26:00	12:00:00	72:00:00	69:34:00
347	19/05/2026	10:11:00	20/05/2026	12:04:00	Baja	2	9:53:00	12:00:00	72:00:00	62:07:00
348	19/05/2026	10:55:00	20/05/2026	15:01:00	Baja	2	11:06:00	12:00:00	72:00:00	60:54:00
349	27/05/2026	11:39:00	29/05/2026	12:19:00	Baja	3	16:40:00	12:00:00	72:00:00	55:20:00

2 El contratista deberá contar un formulario web, para el registro por parte de la DIVRI, de soportes e incidentes que se presenten en la ejecución de la aplicación SIMRI, el cual permita a la DIVRI, clasificar el incidente de acuerdo con la prioridad requerida.
https://docs.google.com/forms/d/1GRTBTxKfJwubTlisC5SwMZxo6ToOjr3zns0spJEVGIA/edit

EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRAFICA

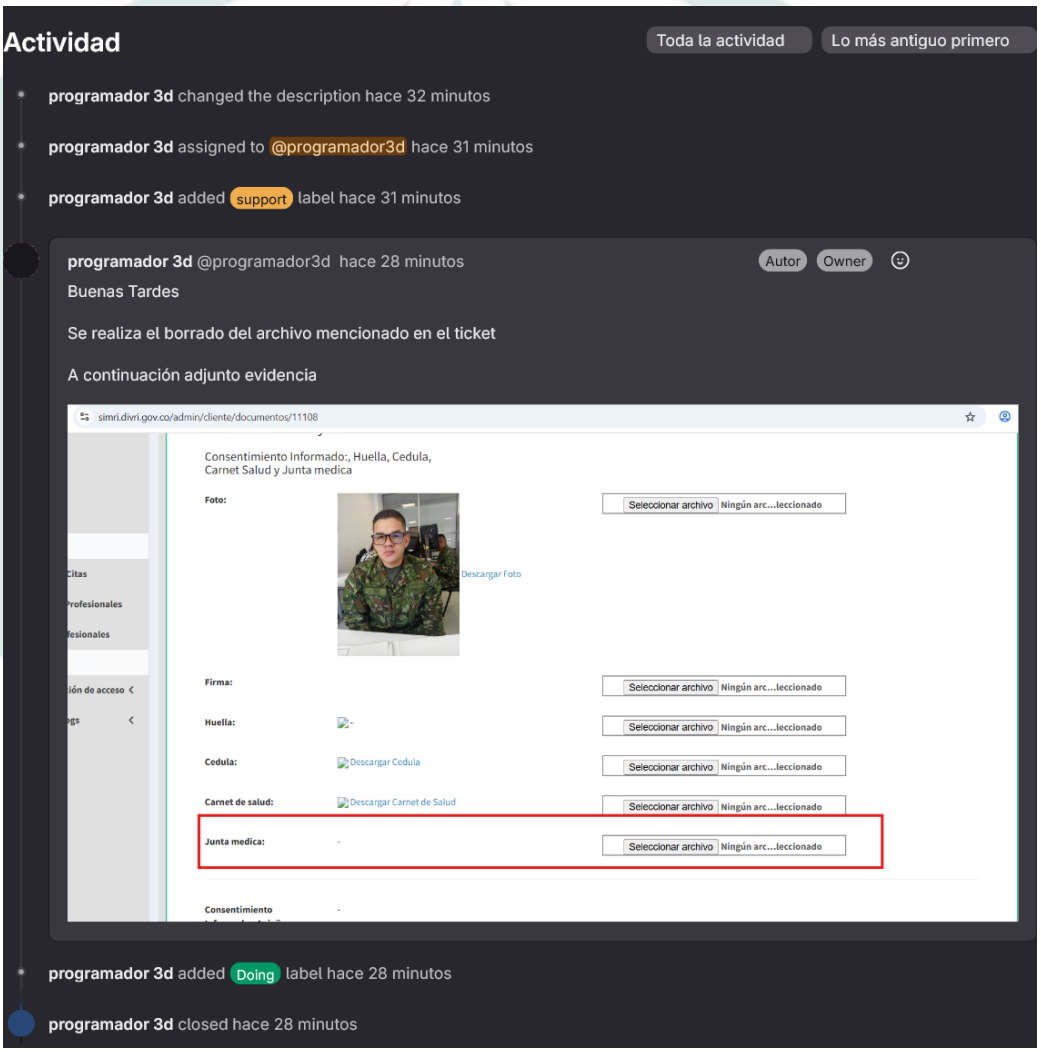
3 El contratista deberá realizar la asignación del ticket de la solicitud, en un tiempo máximo de 1 hora hábil, teniendo en cuenta el formato de especificación de incidencias el cual debe cumplir por parte de la DIVRI, con los datos requeridos para el análisis respectivo.

EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRAFICA

En esta sección se presenta al detalle la solución parcial y definitiva que se dio a los incidentes del periodo mayo de 2026. Es importante resaltar que la trazabilidad de estos la pueden encontrar en el enlace de "bitácora de seguimiento incidentes SIMRI", el cual se puede evidenciar en el siguiente enlace:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Zk9U_mdInmaZjF9gcTDr1QVUO9w2JDTJ/edit?gid=480844742#gid=480844742

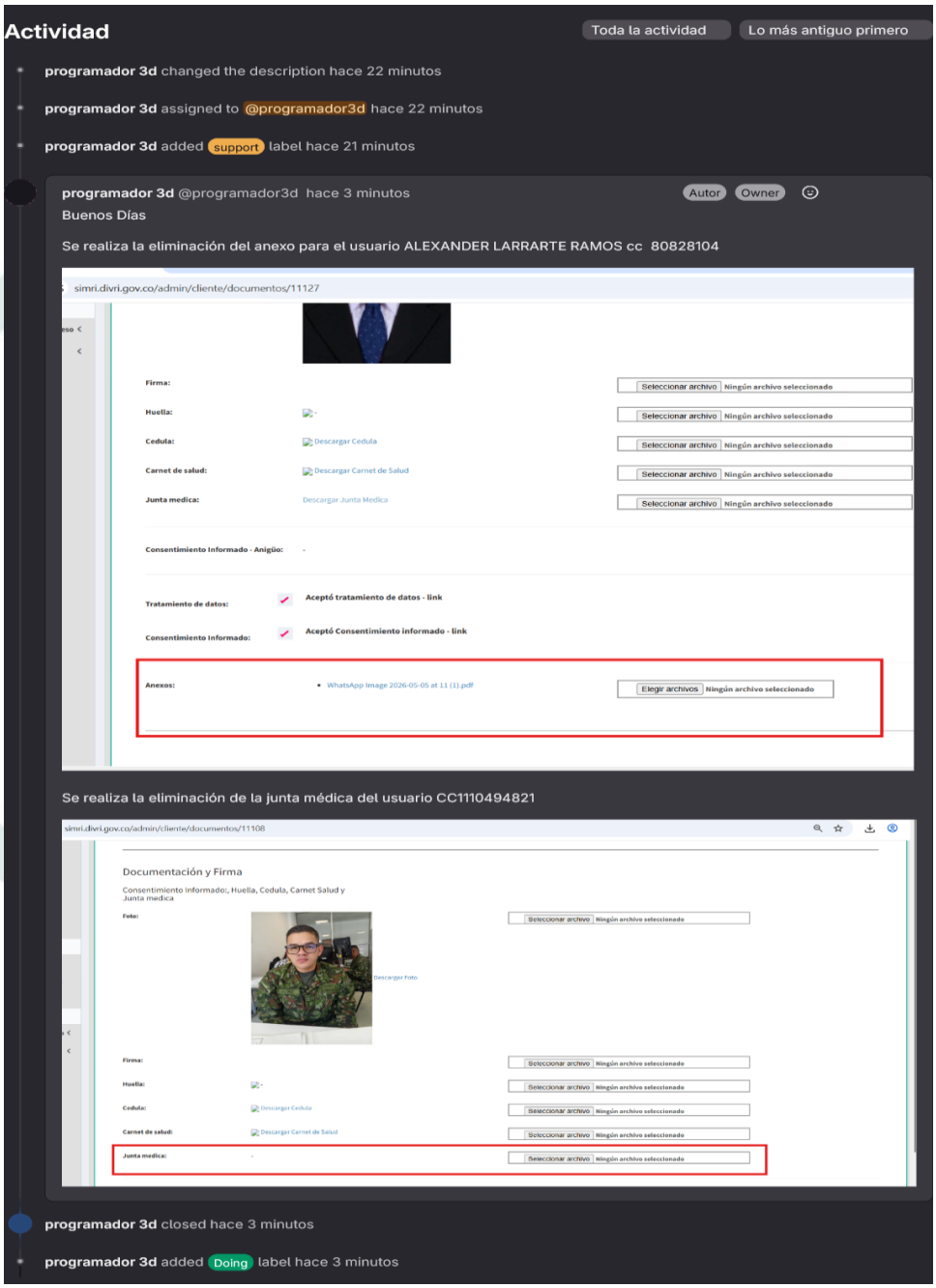
3.1 Incidente 346

Se realiza la eliminación del archivo solicitado



3.2 Incidente 347

Se realiza la eliminación del anexo para el usuario solicitado.



3.3 Incidente 348

Se realiza la eliminación del usuario de prueba mencionado en el ticket con ID 11156.

Actividad

Toda la actividad | Lo más antiguo primero

programador 3d changed the description hace 1 hora

programador 3d assigned to @programador3d hace 1 hora

programador 3d added support label hace 1 hora

programador 3d closed hace 1 minuto

programador 3d @programador3d hace 1 minuto — Autor, Owner

Buenas Tardes

Se realiza la eliminación del usuario de prueba mencionado en el ticket con ID 11156

```
SELECT
    c.id AS cliente_id,
    c.nombre_completo AS nombre,
    du.cliente_id AS ubicacion_cliente,
    dc.cliente_id AS contacto_cliente,
    de.cliente_id AS educativo_cliente,
    di.cliente_id AS institucional_cliente,
    dl.cliente_id AS laboral_cliente,
    dr.cliente_id AS reglamento_cliente,
    v.cliente_id AS cliente_valoracion,
    v.id AS valoracion,
    vd.valoracion_id AS valoracion_discapacidad
FROM simri.clientes c
LEFT JOIN simri.datos_ubicacion du ON c.id = du.cliente_id
LEFT JOIN simri.datos_contactos dc ON c.id = dc.cliente_id
LEFT JOIN simri.datos_educativos de ON c.id = de.cliente_id
LEFT JOIN simri.datos_institucionales di ON c.id = di.cliente_id
LEFT JOIN simri.datos_laborales dl ON c.id = dl.cliente_id
LEFT JOIN simri.datos_reglamentos dr ON c.id = dr.cliente_id
LEFT JOIN simri.valoracion v ON c.id = v.cliente_id
LEFT JOIN simri.valoracion_discapacidades vd ON v.id = vd.valoracion_id
WHERE c.id = 11156;

DELETE FROM simri.datos_ubicacion WHERE cliente_id = 11156;
DELETE FROM simri.datos_contactos WHERE cliente_id = 11156;
DELETE FROM simri.datos_educativos WHERE cliente_id = 11156;
DELETE FROM simri.datos_institucionales WHERE cliente_id = 11156;
DELETE FROM simri.datos_laborales WHERE cliente_id = 11156;
DELETE FROM simri.datos_reglamentos WHERE cliente_id = 11156;
DELETE FROM simri.clientes WHERE id = 11156;
DELETE FROM simri.valoracion WHERE cliente_id = 11156;
DELETE FROM simri.valoracion_discapacidades WHERE valoracion_id = 10333;
DELETE FROM simri.clientes WHERE id = 11156;
```

Estadísticas 1

Name	Value
Updated Rows	1
Query	DELETE FROM simri.clientes WHERE id = 11156
Start time	Wed May 20 13:09:02 COT 2026
Finish time	Wed May 20 13:09:02 COT 2026

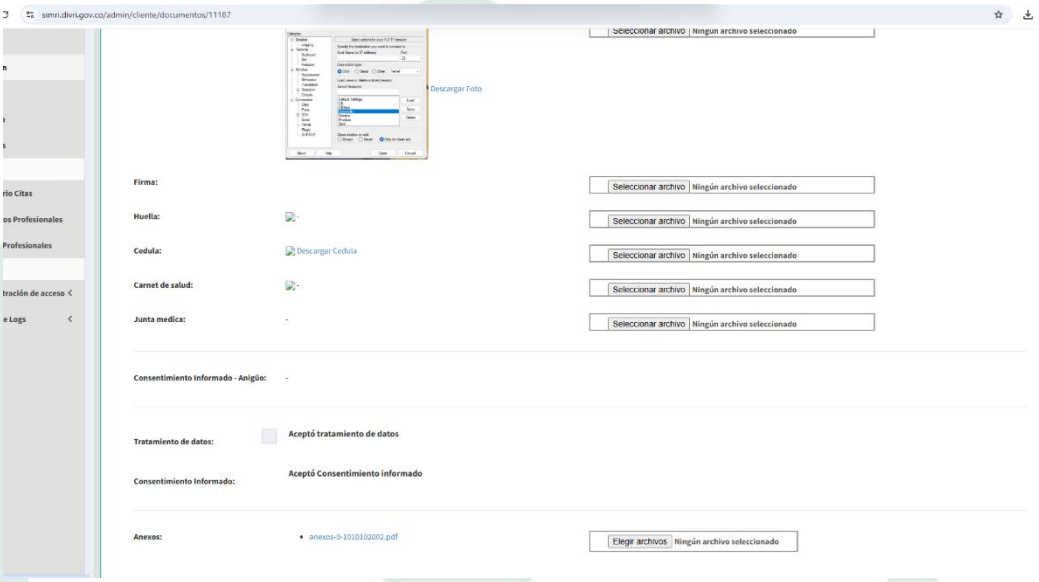
Se adjunta script ejecutado

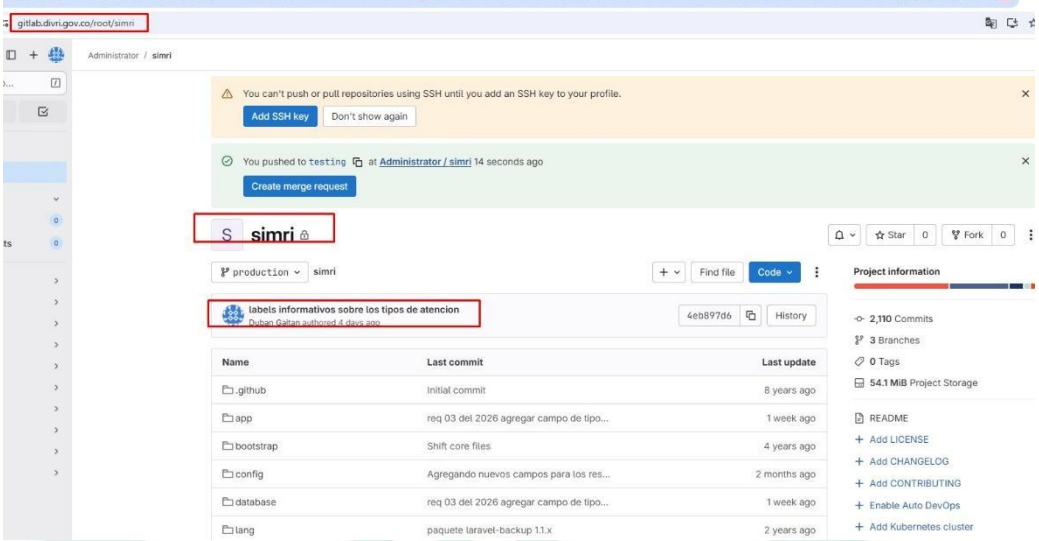
SELECT c.id AS cliente_id, c.nombre_completo AS nombre, du.cliente_id AS ubicacion_cliente, dc.cliente_id AS contacto_cliente, de.cliente_id AS educativo_cliente, di.cliente_id AS institucional_cliente, dl.cliente_id AS laboral_cliente, dr.cliente_id AS reglamento_cliente, v.cliente_id AS cliente_valoracion, v.id AS valoracion, vd.valoracion_id AS valoracion_discapacidad FROM simri.clientes c LEFT JOIN simri.datos_ubicacion du ON c.id = du.cliente_id LEFT JOIN simri.datos_contactos dc ON c.id = dc.cliente_id LEFT JOIN simri.datos_educativos de ON c.id = de.cliente_id LEFT JOIN simri.datos_institucionales di ON c.id = di.cliente_id LEFT JOIN simri.datos_laborales dl ON c.id = dl.cliente_id LEFT JOIN simri.datos_reglamentos dr ON c.id = dr.cliente_id LEFT JOIN simri.valoracion v ON c.id = v.cliente_id LEFT JOIN simri.valoracion_discapacidades vd ON v.id = vd.valoracion_id WHERE c.id = 11156;

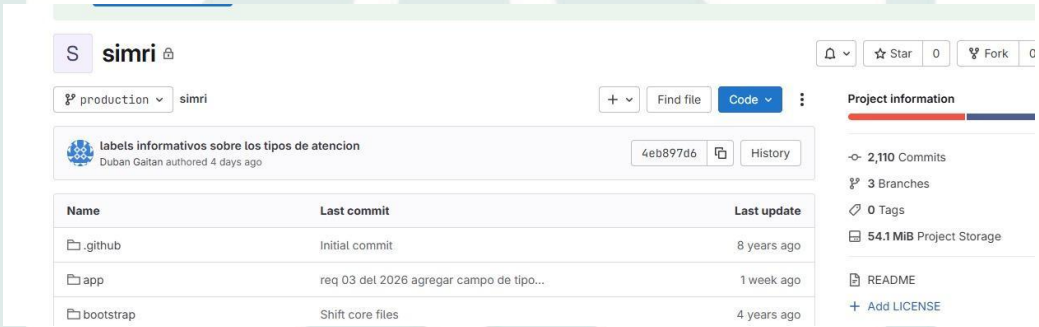
DELETE FROM simri.datos_ubicacion WHERE cliente_id = 11156; DELETE FROM simri.datos_contactos WHERE cliente_id = 11156; DELETE FROM simri.datos_educativos WHERE cliente_id = 11156; DELETE FROM simri.datos_institucionales WHERE cliente_id = 11156; DELETE FROM simri.datos_laborales WHERE cliente_id = 11156; DELETE FROM simri.datos_reglamentos WHERE cliente_id = 11156; DELETE FROM simri.clientes WHERE id = 11156; DELETE FROM simri.valoracion WHERE cliente_id = 11156; DELETE FROM simri.valoracion_discapacidades WHERE valoracion_id = 10333; DELETE FROM simri.clientes WHERE id = 11156;

programador 3d added Doing label hace 1 minuto

3.4 Incidente 349

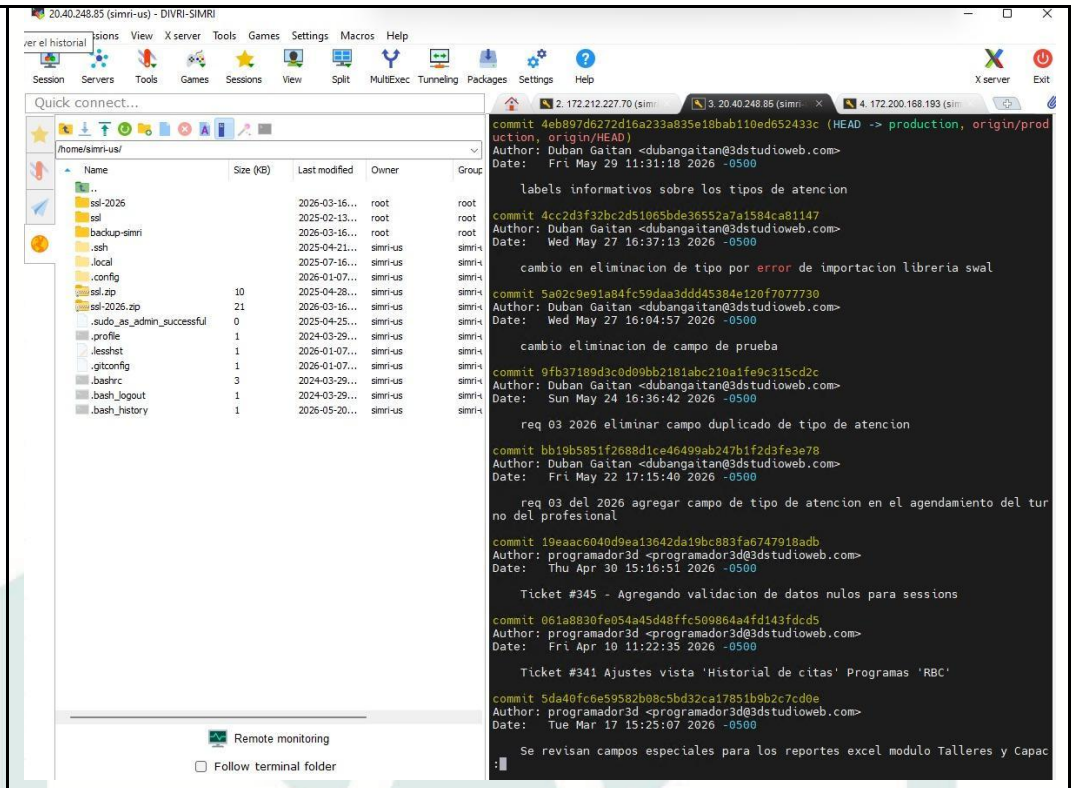
	Se realiza validación del log del sistema y para la fecha y hora no se encuentran errores registrados. También se realizan pruebas en los diferentes ambientes, (Local y prod) y guarda sin ningún problema los documentos, Por lo que no se pudo replicar el error, dado por eso y que el sistema funciona damos por cerrado el ticket. 
4	El contratista deberá poner en funcionamientos los códigos fuentes y ejecutables del sistema de información SIMRI en sus ambientes de producción, pruebas y desarrollo, en la herramienta tecnológica y repositorios que designe la DIVRI y en la infraestructura requerida de la DIVRI de ser necesario sin costo adicional. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** La entidad o supervisor ha designado o entregado repositorio de código fuente en gitlab con la siguiente ruta https://gitlab.divri.gov.co/root/simri#, a este repositorio remoto se le ha realizado el push de las 3 ramas principales (production, dev y testing)



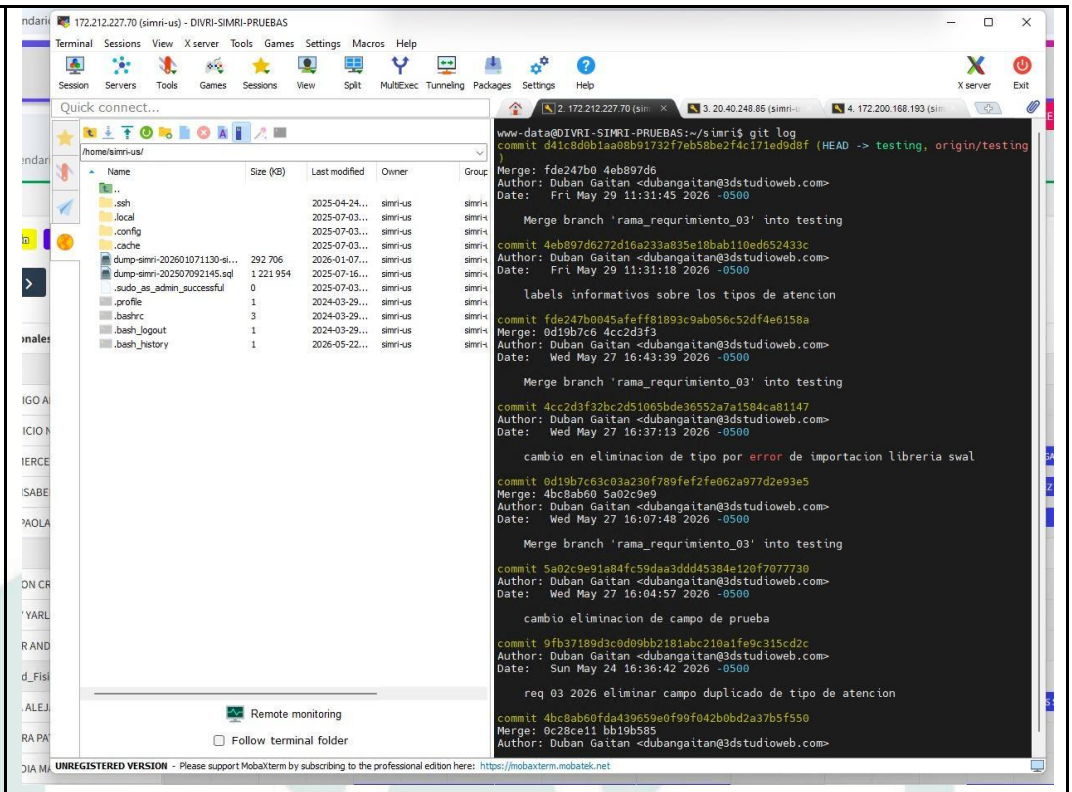


y también realiza el despliegue en los 3 ambientes (desarrollo, pruebas y producción) como se evidencia a continuación con su respectiva IP.

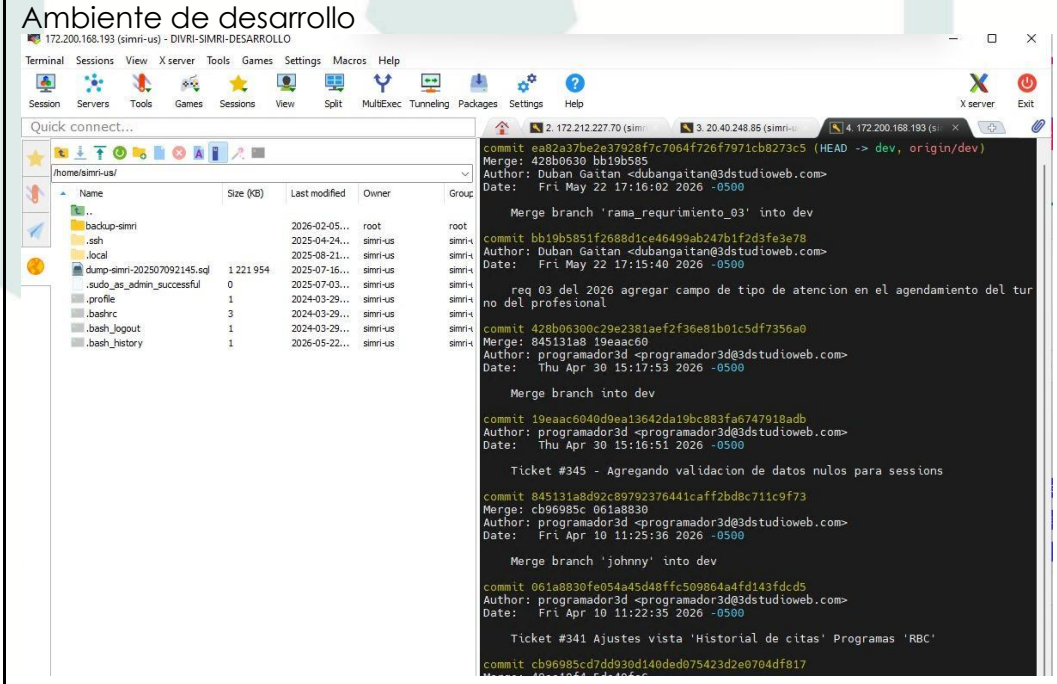
Ambiente de producción,



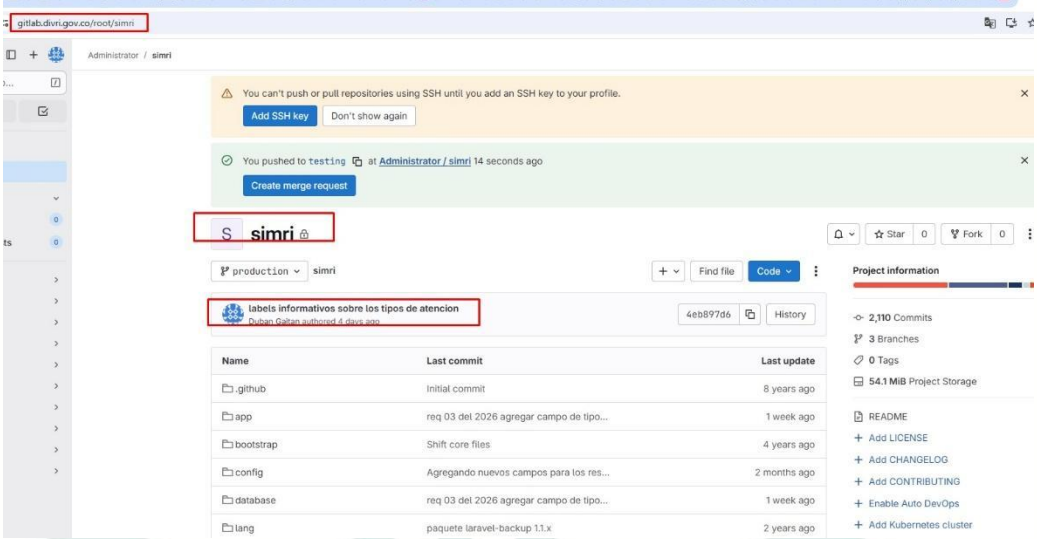
Ambiente de pruebas.

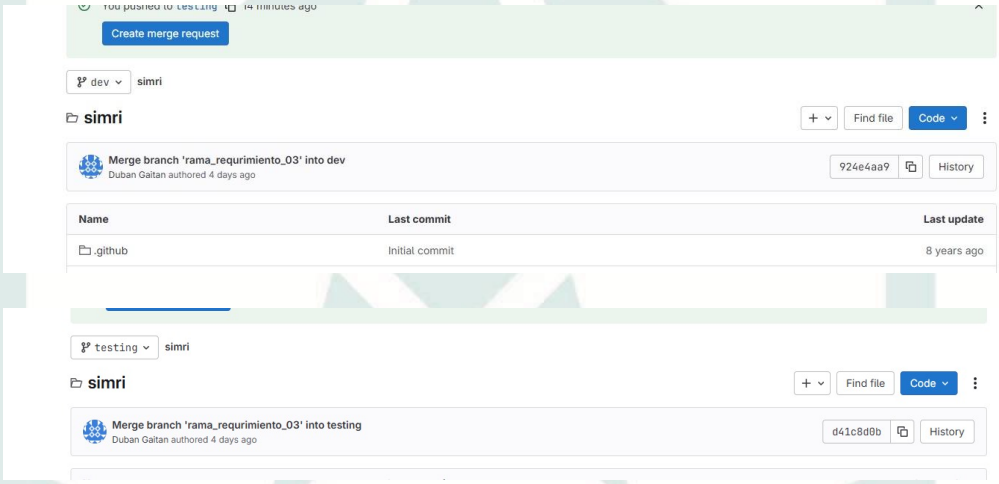


Ambiente de desarrollo



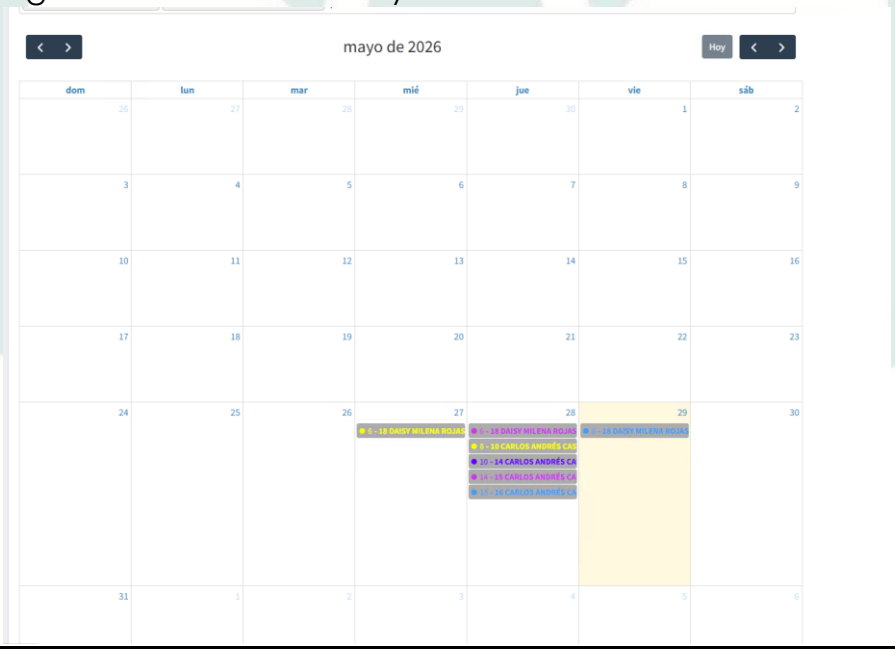
Ramas en Git

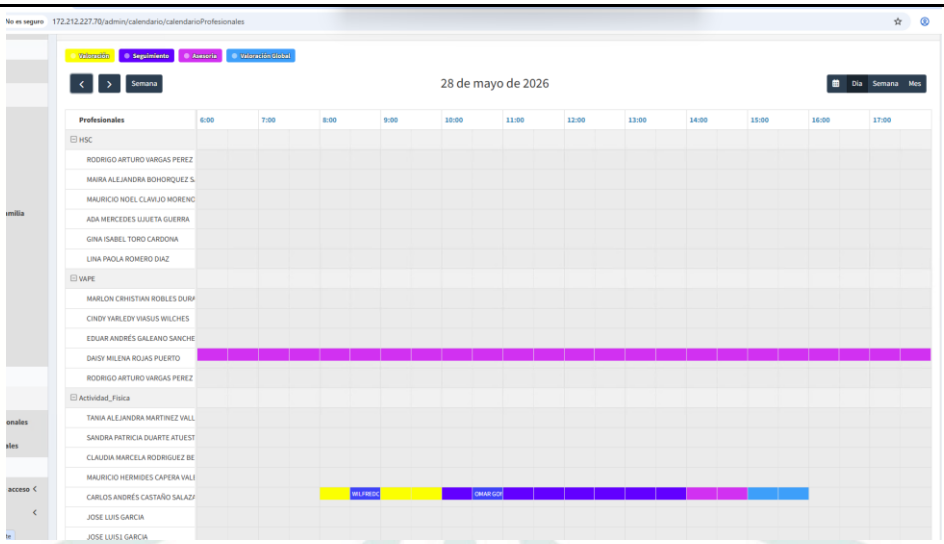
<table>
<tr><td></td><td>




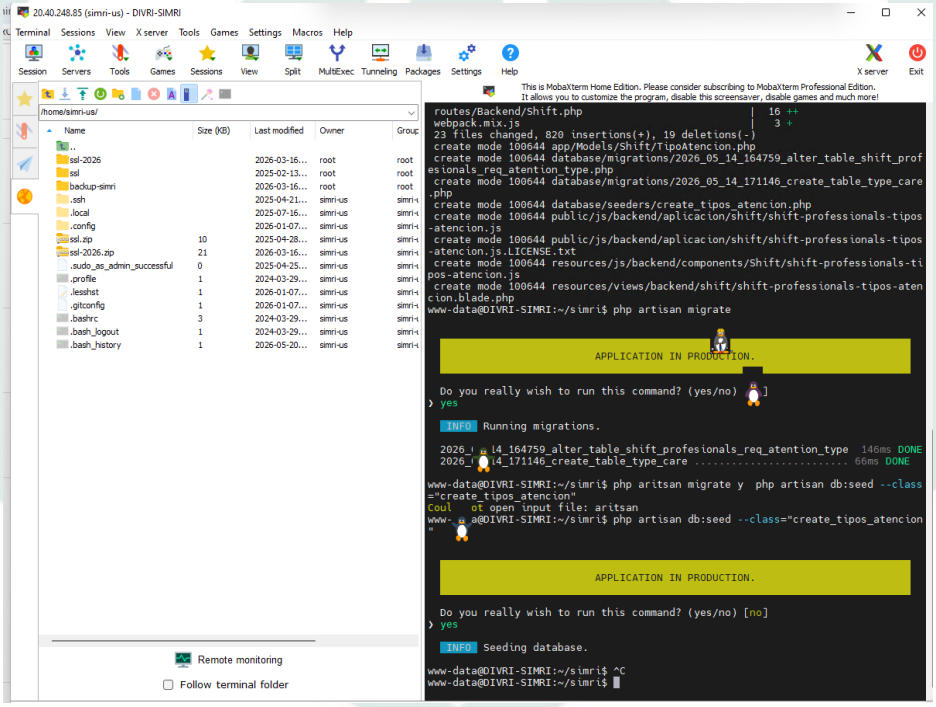
</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Atender las necesidades que reporte el supervisor en cuanto a vulnerabilidades, instrucciones de hackers y cualquier tipo de incidente que atente en contra el sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo sin costo adicional.

EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA
La Divri reporto una vulnerabilidad, la cual se encuentra en proceso.</td></tr>
<tr><td>6</td><td>En caso de que el sistema de información SIMRI presente fallas en su funcionamiento o se requiera cambio de infraestructura, el CONTRATISTA efectuará el mantenimiento correctivo o instalación a nivel de sistema operativo, la base de datos, laravel, php y demás aplicaciones,</td></tr>
</table>

	componentes, recursos, reingeniería de las funcionalidades o componentes de software donde se presenten incidentes, fallas o errores durante la ejecución del contrato. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** La Divri no reporto incidencias de fallas respecto a la infraestructura en el periodo de ejecución.
7	Documentar los cambios realizados y validar con las áreas técnicas involucradas (funcional y de infraestructura). **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** Se realiza ajustes de acuerdo al requerimiento **Simri-2026-03** documento **GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-2026-03,** donde se realiza la inclusión de un nuevo campo de selección para el cual se indique el tipo de atención en el agendamiento de turno de los profesionales. Cada tipo de atención tiene un color en específico y se debe visualizar en los calendarios de agendamiento de turno y calendario de cita. 



Se encuentra en ambientes de desarrollo, testing y producción.



8	El contratista debe efectuar sin costo adicional, las actualizaciones de seguridad necesarios a cada uno de los componentes de la aplicación y Presentar de manera detallada un informe de las actualizaciones realizadas (PHP, librerías, framework, sistema operativo)

EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRAFICA

A nivel general de la plataforma las versiones actuales siguen siendo las actualizadas y se muestran a continuación:

Para el caso de Laravel continúa siendo la versión 9.52.15

```
admdcri@DCRI-APPSM-1: ~
root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# php artisan -v
Laravel Framework 9.52.15
```

Versión del npm continúa siendo la versión 9.6.7

```
root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# npm -v
9.6.7
root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri#
```

Versión de php continúa siendo la versión 8.0

```
root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# php -v
PHP 8.0.23 (cli) (built: Sep 18 2022 12:56:14) ( NTS )
Copyright (c) The PHP Group
Zend Engine v4.0.23, Copyright (c) Zend Technologies
    with Zend OPcache v8.0.23, Copyright (c), by Zend Technologies
root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri#
```

Actualización de manejador de paquetes Composer.

```
2. 172.212.227.70 (sim   3. 20.40.248.85 (simri-u   4. 172.200.168.193 (sim
root@DIVRI-SIMRI-PRUEBAS:~# composer self-update
Upgrading to version 2.10.0 (stable channel).

Use composer self-update --rollback to return to version 2.8.9
root@DIVRI-SIMRI-PRUEBAS:~#
```

Se realizó actualización e implementación de Composer, la más critica, las demás actualizaciones se están realizando en desarrollo para posteriormente pasar a pruebas y en el mes de julio pasar a producción.

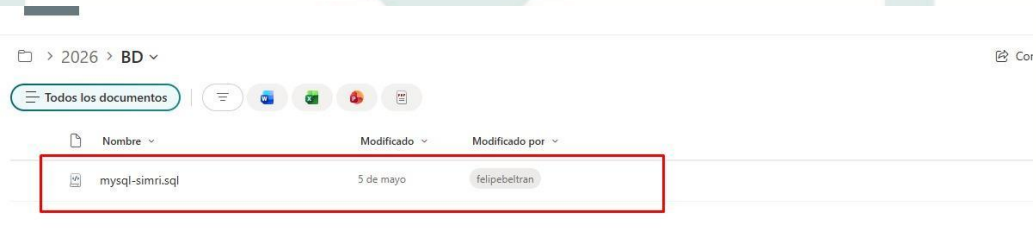
9 Backups: de manera trimestral; hacer entrega a la DIVRI una copia completa que incluya, base de datos, fuentes , librerías y aplicaciones.

EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA

Las copias de seguridad se realizan sobre la base de datos para salvaguardar la información en caso de presentarse alguna eventualidad la cual afecte de manera negativa el sistema, dicha información pueda ser cargada posteriormente se solvente el incidente para continuar trabajando normalmente.

Ahora bien, las copias de seguridad se están realizando previamente al realizar un cambio en el sistema para tener ese punto de restablecimiento de la información en caso de una eventualidad o en caso de ser requerida para algún tipo de consulta.

Las copias de base de datos se guardan de acuerdo a lo acordado en el repositorio de la entidad en oneDrive, https://divri.sharepoint.com/sites/TICS-DIVRI/copias%20seguridad/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FTICS%2DDIVRI%2Fcopias%20seguridad%2FBackup%2FSIMRI%2F2025%2FBD&viewid=9953be2d%2D3f9f%2D4dc2%2Da79c%2D1dfefed676fb&e=5%3A3179b47e266941da8a86215a2d45305d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CID=fd01bff0%2D4419%2D4c03%2Db4da%2Dd57134d81ba2&FolderCTID=0x0120009081AEBEE11D414DA7AAA53AD11EC51B



El Backup de código, se encuentra dentro del mismo oneDrive en carpeta comprimida con la rama de production, también está en el repositorio del proveedor, falta la entrega del repositorio de código por parte de la entidad para realizar la respectiva carga de este.

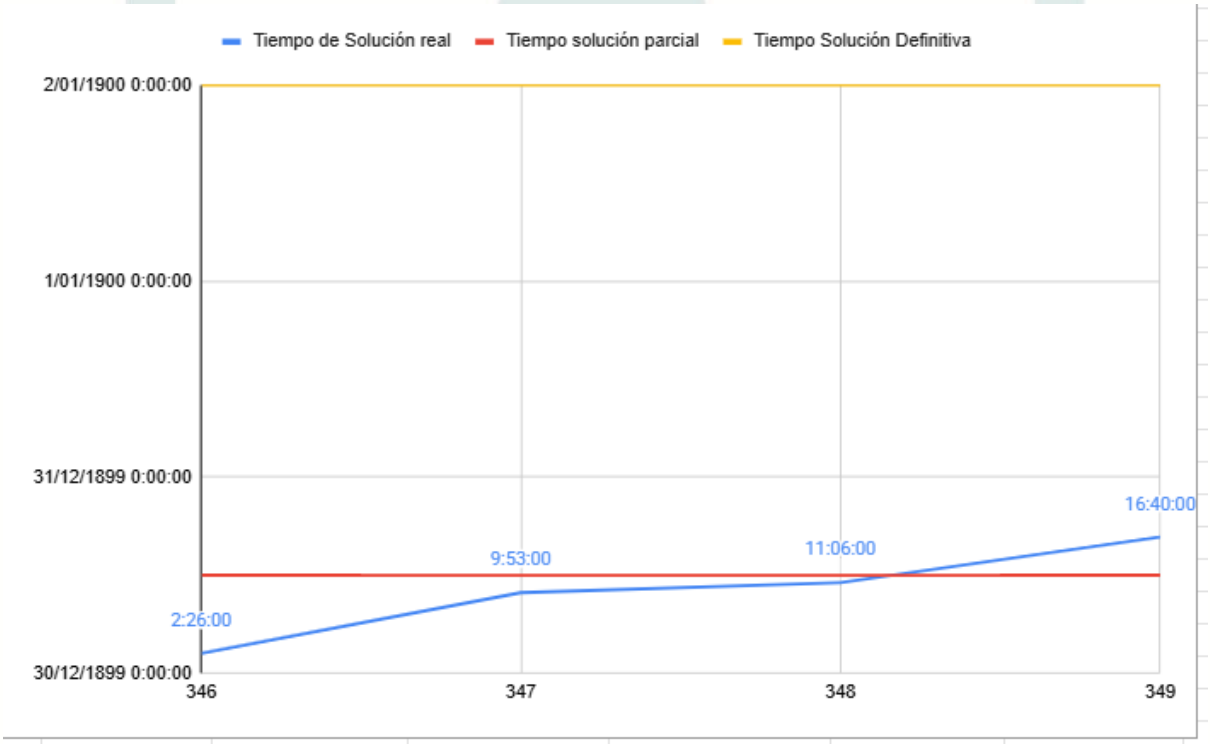
10	Realizar de manera semestral de restauración Backups: El contratista con el supervisor del contrato y su equipo de trabajo hará una prueba semestral de restauración de Backup para comprobar la eficacia de estos. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** Se realizó el backup correspondiente; sin embargo, no se efectuó la validación de su restauración. En ese sentido, se propone agendar de manera conjunta con el cliente, el equipo funcional y el equipo técnico de Divri, la ejecución de la prueba de restauración del mismo. Dado que esta actividad puede generar indisponibilidad del servicio, se sugiere programarla en horario de menor impacto, preferiblemente un día viernes entre las 3:00 p.m. y las 4:00 p.m.
11	El contratista deberá actualizar los manuales tanto técnicos como funcionales del sistema de información, en caso de generar nuevos desarrollos o aplicaciones. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** No aplica para el periodo de ejecución

4. Reporte y balance de incidentes

Niveles de servicio	**Tiempo estimado solución parcial**	**Tiempo estimado solución definitiva**
ALTA: Se define como la inoperancia total o en una parte de la funcionalidad del sistema. Ejemplo módulos o funcionalidad que no carga la aplicación o errores de que no permiten la continuidad del proceso.	2 horas hábiles	24 horas hábiles

MEDIA: Se define como aquel fallo que permite el funcionamiento de la solución o de parte de ella, pero limita su buen uso. Ejemplo: problemas de visualización y estadísticas	6 horas hábiles	30 horas hábiles
Baja: Operará como cualquier tipo de consulta técnica o funcional de la solución.	12 horas hábiles	72 horas hábiles

A continuación, observamos un comparativo de los incidentes resueltos (Eje horizontal), con respecto al tiempo de solución (Eje Vertical):



Teniendo en cuenta la tabla de ANS (Tabla 1), en el eje horizontal representa cada incidente, la línea amarilla representa el tiempo máximo que se tiene para dar una solución definitiva al incidente según su prioridad, la línea roja representa el tiempo parcial y la línea azul el tiempo real que se tardó en dar una solución definitiva. Podemos observar en la gráfica (imagen 2) que los incidentes reportados cumplió con el ANS estipulado y se dio solución a estos.

5.Entregables Contractuales

1- Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI y sus componentes (sistema operativo, base de datos, Lenguaje de programación)	El soporte durante el mes de mayo 2026. Ver bitácora de seguimiento anexa en el numeral 3
2- Horas de desarrollo	Para el periodo mayo 2026, se ejecutan 30 horas de desarrollo.
3- Acuerdos de Niveles de servicio	Para el periodo mayo de 2026 se cumplieron con las ANS pactadas como se muestra en el numeral 2 del presente informe.
4- Equipo de trabajo	Se hace envío a la supervisora del contrato de las HV del personal requerido para la ejecución del contrato. ***1- Gerente de Proyecto*** ***Ingeniero Felipe Beltrán Pinto*** ***2- Ingeniero de Desarrollo*** ***Ingeniero Duban Gaitán***

6. Conclusión

A la fecha del informe, se resuelven los tickets presentados, los cuales fueron escalados durante el periodo mayo del 2026, sin quedar ningún pendiente.

DATOS GENERALES	
ID - # Requerimiento:	simri-2026-03
ID - # Caso de uso:	1
Sistema de Información:	Simri
Descripción	Este caso de uso permite a los usuarios funcionales del módulo de agendamiento del aplicativo SIMRI registrar y visualizar el tipo de atención asociado a cada cita programada. La ejecución inicia cuando el usuario crea o edita un agendamiento de turno dentro del módulo de agendamiento y selecciona un valor en el nuevo campo denominado "Tipo de atención". Según la opción seleccionada, el sistema deberá asignar automáticamente un color parametrizado para facilitar la identificación visual en el calendario de citas.
Requerimiento Funcional Asociado	simri-2026-03
Casos de Uso Asociados	N/A
Prioridad	Baja
Precondiciones	• El sistema debe estar activo • Tener permisos para acceder al agendamiento de turnos
Post condiciones	Ninguno
Criterios de Aceptación	• El cuadro de diálogo del agendamiento de turno debe contener el campo de tipo de agendamiento.
Documentos Anexos	

Flujo Básico: FB 1		
Se denota como FB y su nombre debe iniciar con un verbo en infinitivo siguiendo las mismas recomendaciones dadas para nombrar el caso de uso. Contiene la secuencia normal de interacciones del caso de uso que se deben cumplir para lograr su objetivo o el escenario feliz del proceso		
1	Usuario	Ingresa al módulo de agendamiento de turnos, selecciona los profesionales a quienes les va a agendar turnos, da click en el campo de la agenda.
2	Sistema	Muestra el modal, con los profesionales seleccionados el campo tipo de turno.
3	usuario	Selecciona el tipo de turno, da clic en guardar.
4	Sistema	El sistema guarda los turnos por profesional seleccionado, y en la agenda muestra los turnos con el color del tipo de turno seleccionado.
Flujo Alterno: FA1		
Representan las diferentes acciones que se realizan posteriores al flujo básico inicial		
Paso	**Actor**	**Descripción**

Reglas de Negocio	
Incluyen políticas de la DIVRI, regulaciones de gobierno, estándares industriales, prácticas contables, entre otros.	
ID Regla	**Descripción**

Excepciones	
Este campo especifica el comportamiento del sistema en caso de que se produzca alguna situación excepcional durante la realización de un paso determinado que puede preverse, pero no controlarse para ser evitado y que puede alterar el desarrollo del flujo	
ID Excepción	**Descripción**

Mensajes	
ID Mensaje	**Contenido**
MSJ01	Los campos *<<Listar campos vacíos>>* no registran información, por favor diligenciarlos para continuar.

Datos de Entrada						
Se deben identificar todos lo campos que se deben crear en la base de datos para el desarrollo de la funcionalidad.						
Nombre del Campo	**Descripción**	**Tipo de Dato**	**Tamaño**	**Requerido (SI/NO)**	**Validación**	**Valores**
Id	Corresponde al número único del registro de la base de datos y con el cual se realizan todas las relaciones en la aplicación	entero	10	SI	No aplica	
nombre	Corresponde a un campo de tipo alfabético donde se indica el nombre del tipo de atención	String	25	SI	No aplica	No aplica
Descripción	Corresponde a un campo para definir la descripción del tipo de atención	String	25	SI	No aplica	No aplica

color	corresponde al campo donde se guarda el color del tipo de atención en formato hex	String	25	SI	No aplica	No aplica

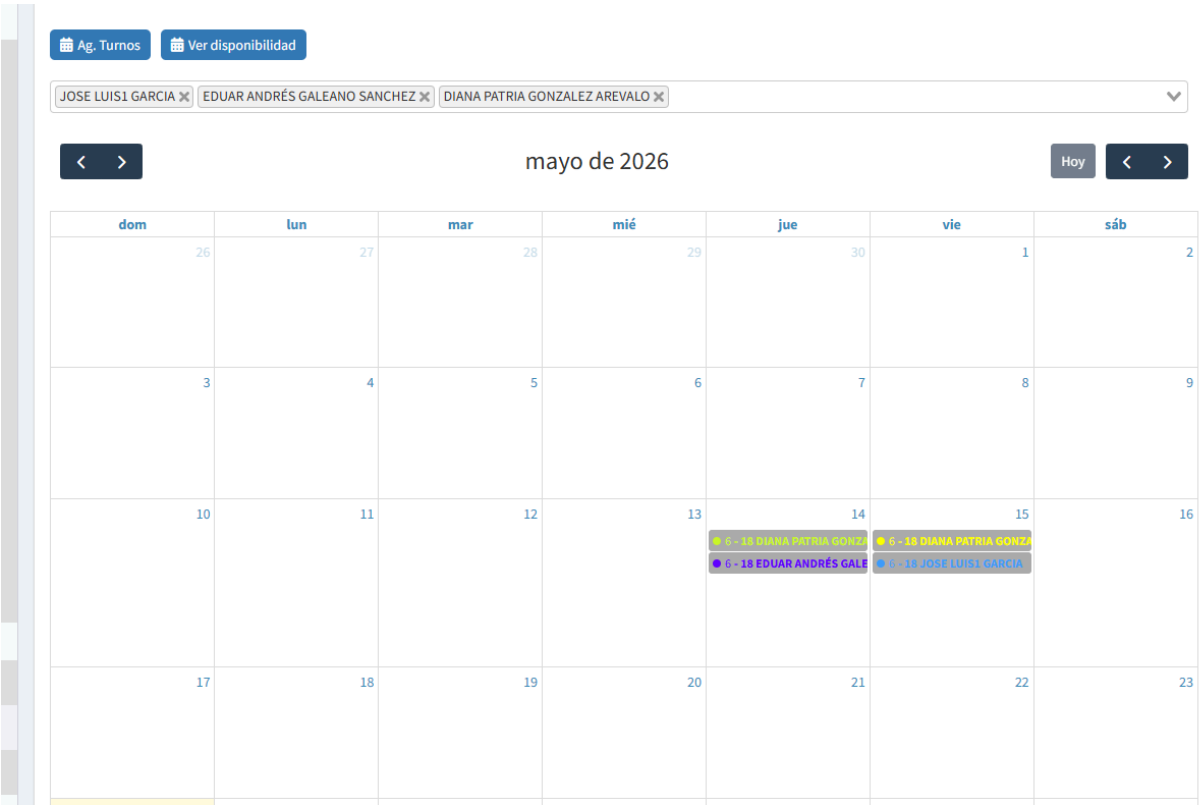
Firmas

Funcionario DIVRI.	Nombre: Yny Arecelly Nuñez Firma:
Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre: Duban Gaitan Firma:

TÍTULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	
ID - # Requerimiento:	**simri-2026-03**
ID - # Caso de Uso:	N/A
ID - # Plantilla de diseño:	01
Sistema de Información:	**Simri**
Fecha Diligenciamiento:	21/05/2026
Grupo:	N/A
Proceso - área:	N/A

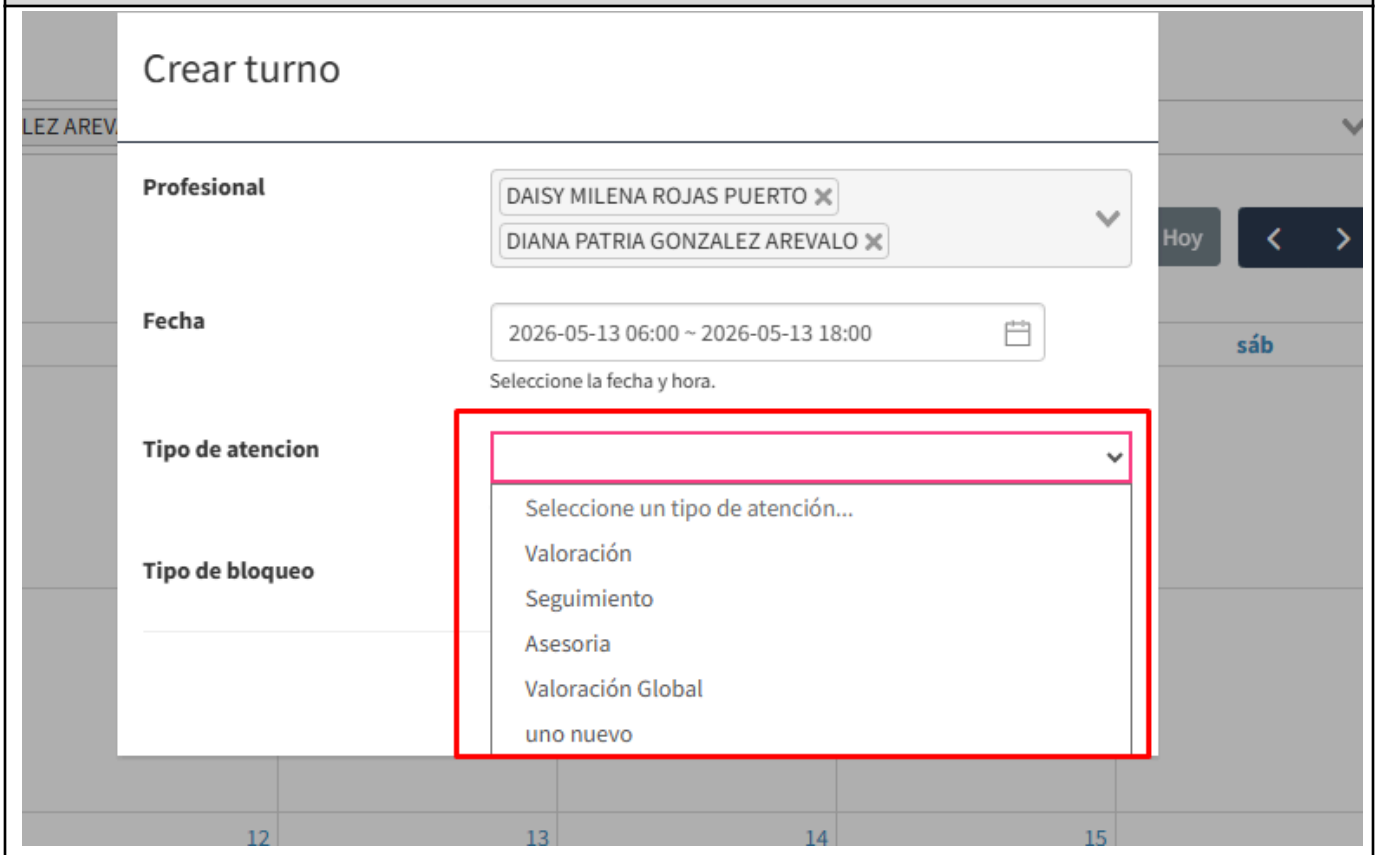
Para cada formulario aplicar una* plantilla de diseño *(*plantilla de diseño*: archivo que contiene los estilos de una presentación, incluido el tipo y el tamaño de las viñeta)

Calendario agendamiento de turno:



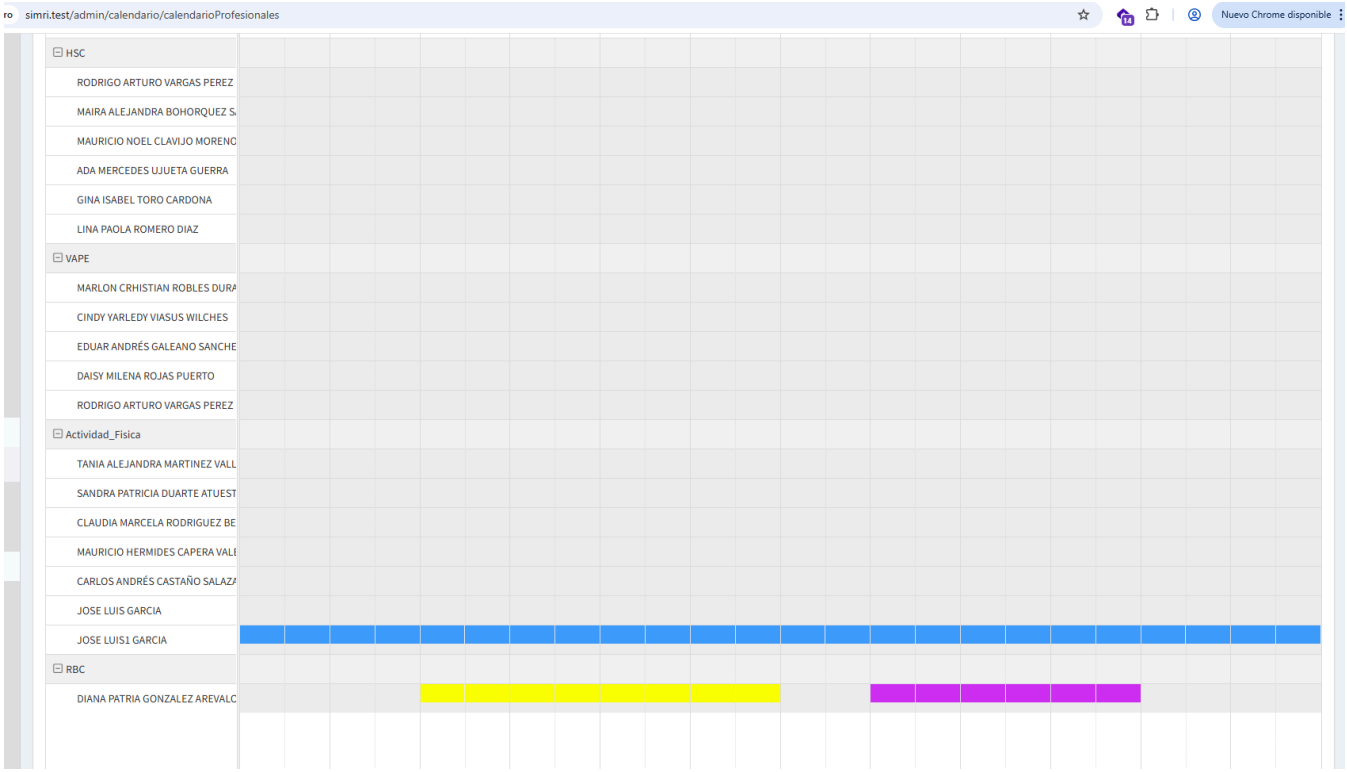
Ventana formulario creación de turno:

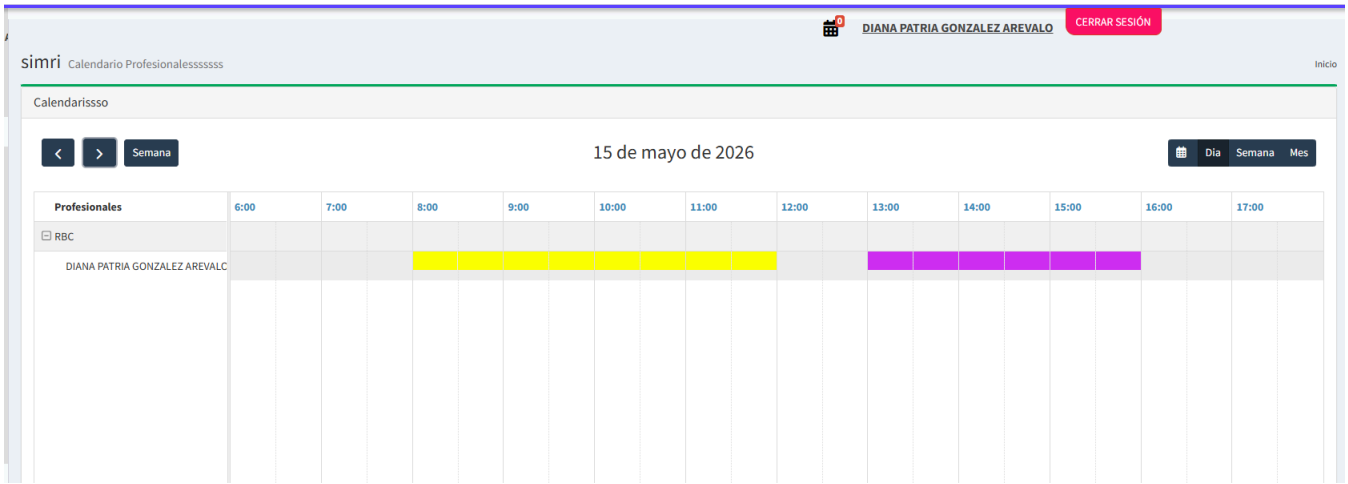
TÍTULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN



Calendario de citas:

TÍTULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN





Firmas

Funcionario DIVRI.	Nombre: Yeny Aracelly Nuñez Rosero Firma:
Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre:Duban Gaitan Firma:

	FORMATO FORMATO DE REQUERIMIENTOS DESARROLLO DE SOFTWARE	Código: GTICS-F-018 Versión No: 02 Vigente a partir de: 16 de julio de 2024

DATOS GENERALES		
ID - # Requerimiento:	**simri-2026-03**	
ID - # Caso de uso:	**N/A**	
ID - # Plantilla de diseño:	**01**	
ID - # Entrega:		
Sistema de Información:	**Simri**	
Fecha Diligenciamiento:	**21/05/2026**	
Fecha de Solicitud del Requerimiento:		
Grupo:	N/A	
Proceso - área:	N/A	
Funcionario responsable del requerimiento:		
DETALLE DE LA ENTREGA:		
Objetivo General de la entrega:		
Propósito u objetivo general de la entrega		
Requerimiento(s) Entregados		
Tipo de requerimiento *(Mejora y/o Actualización)* *(Nuevo Desarrollo)* *(Nuevo Diseño)*	**Descripción del Requerimiento**	**Aceptado SI/No**
R1	Crear un nuevo campo llamado “tipo de atención” que contenga las siguientes opciones para seleccionar: Valoración, seguimiento, asesoría, Valoración Global y cada uno parametriza un color así: Valoración: Amarillo Seguimiento: Morado asesoría: Rosado Valoración global: Azul Claro	
R2	Al crear el turno con el campo “tipo de atención” este debe reflejar el color en la letra, si escogió valoración, la letra se vea amarilla	
R3	Así mimo, al ingresar a la opción calendario de citas: https://simri.divri.gov.co/admin/calendario/calendarioProfesionales La franja del turno también se vea en amarillo, dado que el turno se marcó como valoración	
Elementos Entregados		
Ubicación de Archivos Fuentes *Despliegue en servidor de pruebas* *Pruebas funcionales en el servidor de pruebas (anexo documental de las pruebas)*		

DATOS GENERALES
Observaciones:

HISTORIAL DE CAMBIOS EN ETAPA DE PRUEBAS		
FECHA	**VERSIÓN**	**DESCRIPCIÓN**

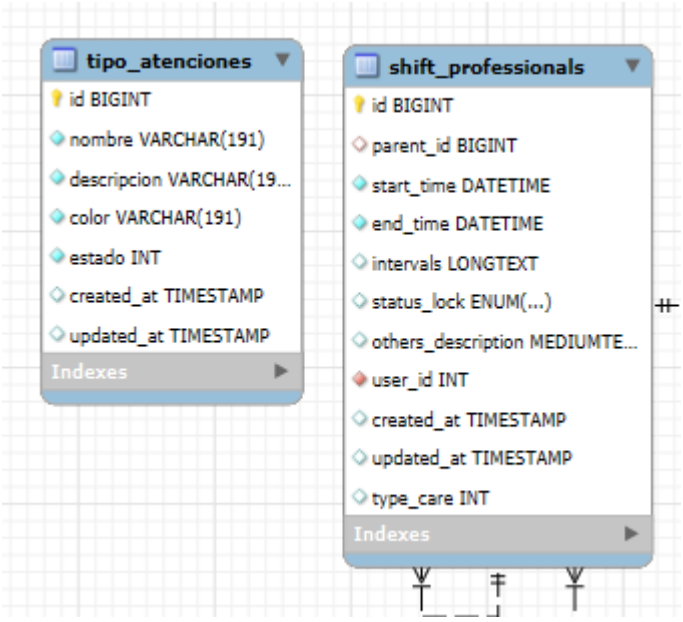
Firma de recibo a satisfacción.

Funcionario DIVRI.	Nombre: Yeny Nuñez Firma:
Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre:Duban Gaitan Firma:

Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	**FORMATO**	Código: GTICS-F-019
	MODELO ENTIDAD RELACION SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Versión No: 1 Vigente a partir de: 11 de julio de 2024

Sistema de Información:	Simri
Fecha de diligenciamiento:	21/05/2026
Quien lo diligencia	3DStudioweb
Objetivo:	Dar a conocer mediante el MER los cambios a nivel de BD que se realizaron de acuerdo a los ajustes del requerimiento Simri-03-2026
Base de datos Principal	simri
Conexión con otras Bases de Datos	N/A

Expresión Gráfica


tipo_atenciones
id BIGINT
nombre VARCHAR(191)
descripcion VARCHAR(19...
color VARCHAR(191)
estado INT
created_at TIMESTAMP
updated_at TIMESTAMP
Indexes
shift_professionals
id BIGINT
parent_id BIGINT
start_time DATETIME
end_time DATETIME
intervals LONGTEXT
status_lock ENUM(...)
others_description MEDIUMTE...
user_id INT
created_at TIMESTAMP
updated_at TIMESTAMP
type_care INT
Indexes

Descripción expresión gráfica

Aprobado: Líder del proceso TI	**Nombre:** Yeny Aracelly Nuñez **Firma:**
Aprobado: Analistas Desarrollador sistema de Información.	**Nombre:**Duban Gaitan **Firma:**

Sistema de Información:	Simri
Fecha de diligenciamiento:	21/05/2026
Quien lo diligencia	3DStudioweb
Nombre Base de datos	Simri
Nombre Tabla	tipo_atenciones
Descripción Tabla	Tabla auxiliar para guardar los tipos de atenciones de un agendamiento de turno de los profesionales.
SCRIPT	No se genera scripts, el framework tiene la propiedad de generar migraciones para implementarlos por medios de comandos y así generan cambios en BD, Schema::create('tipo_atenciones', function (Blueprint $table) { $table->id(); $table->string('nombre'); $table->string('descripcion'); $table->string('color'); $table->integer('estado')->unsigned(); $table->timestamps(); }); Schema::create('tipo_atenciones', function (Blueprint $table) { $table->id(); $table->string('nombre'); $table->string('descripcion'); $table->string('color'); $table->integer('estado')->unsigned(); $table->timestamps(); });
Nombre Tabla	shift_professionals
Descripción Tabla	Tabla donde se encuentra el agendamiento de turnos de los profesionales.

Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	**FORMATO**	Código: GTICS-F-020
	DOCUMENTACION Y SCRIPT BASE DE DATOS	Versión: 01 Vigente a partir de: 11 de julio de 2024

SCRIPT	No se genera scripts, el framework tiene la propiedad de generar migraciones para implementarlos por medios de comandos y así generan cambios en BD, Schema::table('shift_professionals', function (Blueprint $table) { $table->integer('type_care')->nullable()->before('status_lock'); });

Aprobado: Líder del proceso TI	**Nombre:** Yeny Nuñez **Firma:**
Aprobado: Analistas Desarrollador sistema de Información.	**Nombre:** Duban Gaitan **Firma:**

	FORMATO	Código: GTICS-F023 Versión: 01 Vigente a partir de: 17 de julio de 2024
Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	AMBIENTE PRODUCCIÓN DICCIONARIO DE DATOS	

Nombre del sistema de información:Simri
Fecha de diligenciamiento: 21/05/2026
NOMBRE DE LA BASE DE DATOS:simri
Motor Base Datos:mariaDB
Ubicación:
Nombre Tabla: tipo_atenciones
Descripción: Tabla auxiliar para guardar los tipos de atenciones de un agendamiento de turno de los profesionales Requerimiento 03 - 2026
Versión Diccionario: 01

NOMBRE DEL CAMPO	COMENTARIO	LLAVE PRIMARIA	LLAVE FORÁNEA	CAMPO OBLIGATORIO	TIPO DE DATOS	LONGITUD DEL CAMPO
id	Identificador único del tipo de atención	Sí	No	Sí	BIGINT UNSIGNED	20
nombre	Nombre del tipo de atención	No	No	Sí	VARCHAR	255
descripción	Descripción del tipo de atención	No	No	Sí	VARCHAR	255

color	Color asociado al tipo de atención para visualización en calendario	No	No	Sí	VARCHAR	255
estado	Estado del registro del tipo de atención (activo/inactivo)	No	No	Sí	INTEGER UNSIGNED	10
created_at	Fecha y hora de creación del registro	No	No	Sí	TIMESTAMP	N/A
updated_at	Fecha y hora de actualización del registro	No	No	Sí	TIMESTAMP	N/A

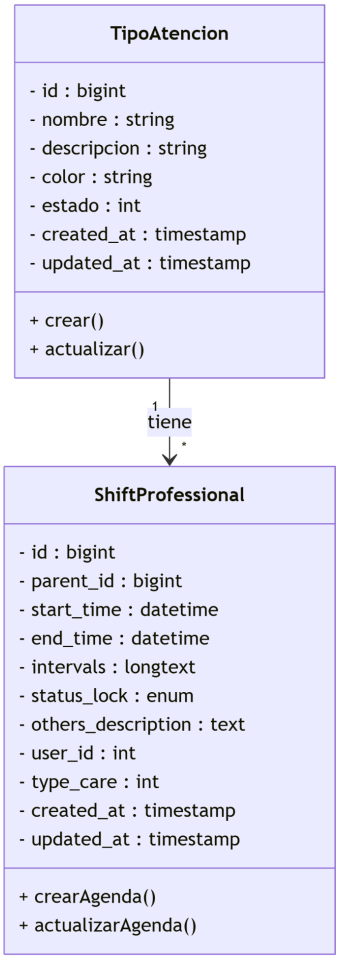
Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre Duban Gaitan Firma:

Líder Proceso TI	Nombre: Yeny Nuñez Firma:

	FORMATO	Código: GTICS-F025 Versión: 01 Vigente a partir de: 17 de julio de 2024
Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	AMBIENTE PRODUCCIÓN DIAGRAMA DE CLASES	

Nombre del Sistema de Información:	SIMRI
Fecha de Diligenciamiento:	26/05/2026
Nombre del Proceso:	Rehabilitacion Inclusiva
Descripción Del proceso	Registro, agendameinto de citas a los profe sionales y creacion de turnos
versión de la Clase	

CURSO NORMAL DE LOS EVENTOS



Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre: Duban Gaitan Firma:
Líder Proceso TI	Nombre: Yeny Aracelly Nuñez Rosero Firma:

Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	**FORMATO**	**Código: GC-F-013**
	RECIBIDO A SATISFACCIÓN	**Versión No: 02** **Vigente a partir de: 21 de enero 2025**

1	NOMBRE O RAZON SOCIAL PROVEEDOR	ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL – 3D ENTERPRICE.
2	NIT O CEDULA PROVEEDOR	900.171.195-5
3	REGIMEN TRIBUTARIO QUE PERTENECE	☒ RESPONSABLE DE IVA ☐ NO RESPONSABLE DE IVA ☐ REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION
4	N° CONTRATO	52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.
5	NOMBRE Y No. CEDULA SUPERVISOR:	YENY ARACELLY NUNEZ ROSERO CC 55.180.181 MARCELA WILCHES C.C. 52.715.447
6	OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO , MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI.
7	CONCEPTO DE LA ENTRADA	BIENES ☐ SERVICIOS ☒
8	ENTREGA PARCIAL O COMPLETA	PARCIAL
9	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	SERVICIO DE SOPORTE TECNICO, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO
	CANTIDAD	Uno (1)
	UNIDAD DE MEDIDA:	UNIDADES ☒ HORAS ☐
	No. DE PARTE (BIENES DE CONSUMO):	NA
	SERIALES	
10	VALOR DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	$22.253.000,00
11	CUADRO DISTRIBUCIÓN	ANEXO: ☐ SI ☒ NO
12	VALOR TOTAL EN LETRAS	VEINTIDÓS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE

13

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: El suscrito supervisor certifica, que:

Recibió a satisfacción de los productos representados en la fra 3DF 504, servicio correspondiente al servicio de Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI y horas de desarrollo durante el mes de Mayo 2026.

Soporte: Solicitud realizada por la DIVRI a través de los canales establecidos con el contratante, cuya solución no requiere cambios en la estructura de la aplicación SIMRI, por lo que aquí se incluyen:

1	Prestar servicio de soporte técnico en todo lo que el supervisor de contrato y su equipo de trabajo soliciten con disponibilidad de 8 * 5 días de la semana, haciendo uso de la mesa de servicio establecida por el proveedor, con el fin de brindar solución a los incidentes, soporte, solicitudes de información, requeridos del sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo.

Re: gestión de supervisión contrato 052-2025

Resumir

Responder | Responder a todos | Reenviar

KG katherin garcia <katheringarcia@3dstudioweb.com>

Para Yeny Aracelly Nunez Rosero

CC Diana Aroca; Marcela Maria Wilches Vidal; Camilo Gonzalez; felipebeltran

mié 6/05/2026 14:37

- El incidente fue atendido con un tiempo de respuesta de 46 minutos, (Hora de almuerzo de 1pm a 2 pm) teniendo en cuenta los tiempos de respuesta estipulados en el contrato 052/2025 MDN-VVGSED-DIVRI.

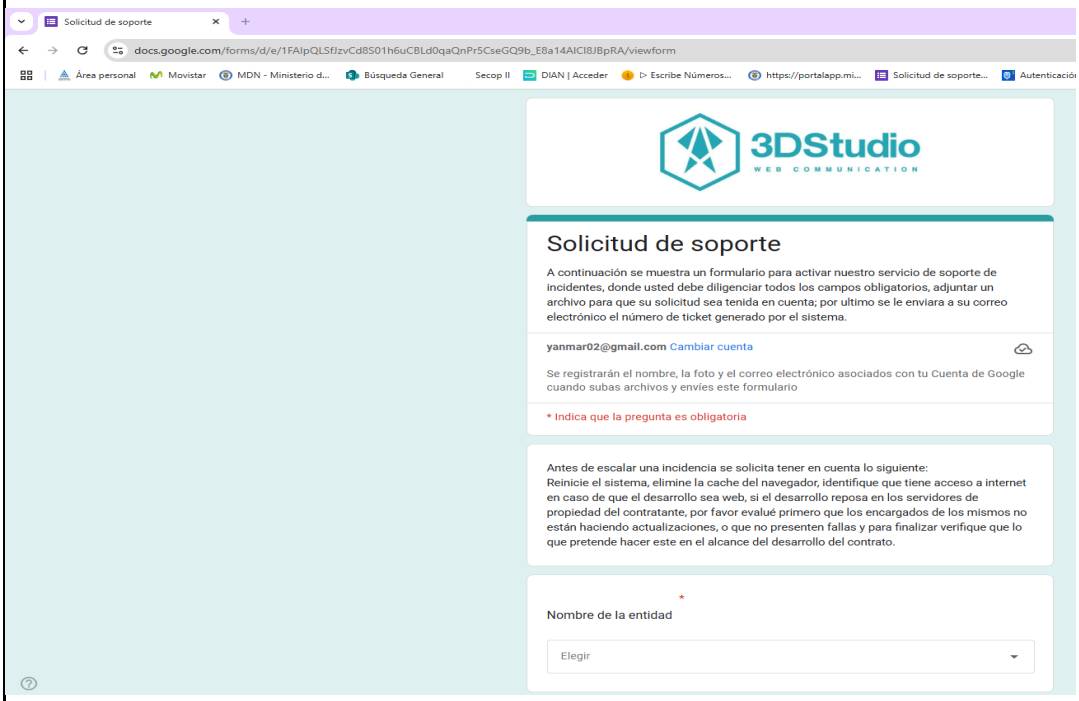
Los ANS se desarrollarán y trabajarán en el siguiente calendario de lunes a viernes días hábiles de 7:30 am a 1:00 PM y de 2:00 PM a 5:30 PM.

Durante el mes de mayo 2026 el proveedor presto el servicio de soporte técnico durante el horario asignado, haciendo uso de la mesa de servicio para el reporte de los siguientes casos:

3DS-F1-V2-346 eliminacion doc	13/05/2026 11:33	Documento de Mi...	153 KB
3DS-F1-V2-347 eliminacion doc	19/05/2026 10:10	Documento de Mi...	201 KB
3DS-F1-V2-348 usuario	19/05/2026 10:54	Documento de Mi...	34 KB
3DS-F1-V2-349 usuario documento	27/05/2026 11:38	Documento de Mi...	546 KB

2 El contratista deberá contar un formulario web, para el registro por parte de la DIVRI, de soportes e incidentes que se presenten en la ejecución de la aplicación SIMRI, el cual permita a la DIVRI, clasificar el incidente de acuerdo con la prioridad requerida.

Se realiza el registro en el formulario con el siguiente link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfJzvCd8S01h6uCBLd0qaQnPr5CseGQ9b_E8a14AlCI8JBpRA/viewform



3 El contratista deberá realizar la asignación del ticket de la solicitud, en un tiempo máximo de 1 hora hábil, teniendo en cuenta el formato de especificación de incidencias el cual debe cumplir por parte de la DIVRI, con los datos requeridos para el análisis respectivo.

El número de ticket es reportado por correo electrónico a través de la cuenta:

Katherin García info@3dstudioweb.com

Luego del reporte del formulario web de registro. a continuación se muestran los tiempos los cuales no superan una hora.

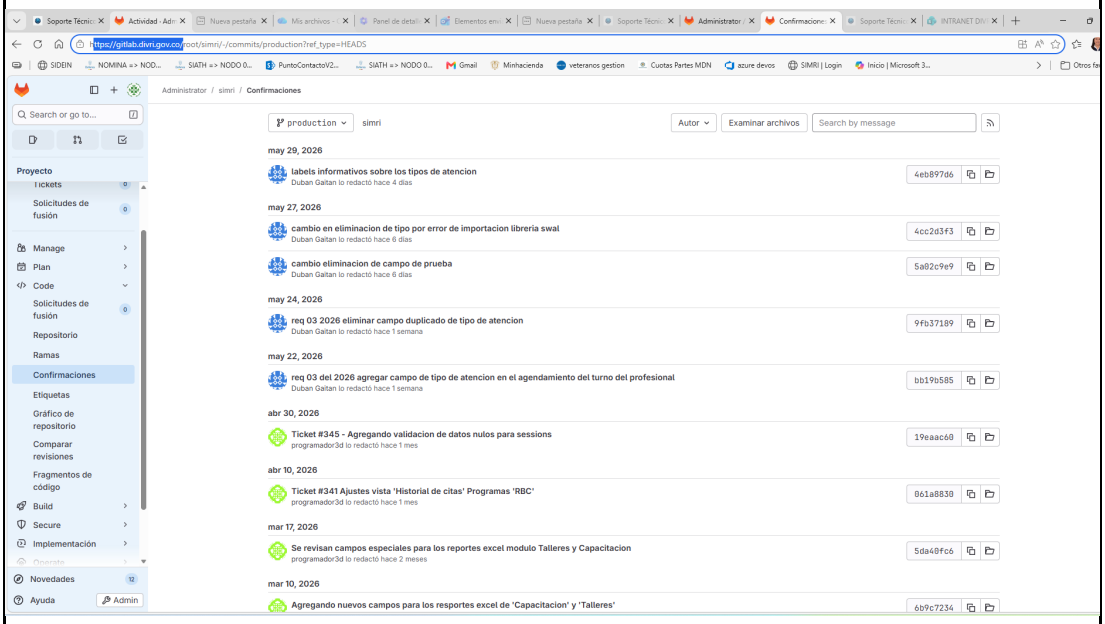
Ticket	Tiempo	
346	0:29:00	3DS-F1-V2-346 eliminacion doc 13/05/2026 11:33

					El mié, 13 may 2026 a las 12:02, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>) escribió: Ingeniera buenas tardes Se confirma la recepción de su solicitud con número de ticket #346. Cordialmente, Katherin Garcia Office Coordinator 3DStudio
			347	0:16:00	3DS-F1-V2-347 eliminacion doc 19/05/2026 10:10 El mar, 19 may 2026 a las 10:26, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>) escribió: Ingeniera buenos días Se confirma la recepción de su solicitud con número de ticket #347. Cordialmente, Katherin Garcia Office Coordinator 3DStudio
			348	0:31:00	3DS-F1-V2-348 usuario 19/05/2026 10:54

		El mar, 19 may 2026 a las 11:27, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>) escribió: Ingeniera buenos días Se confirma la recepción de su solicitud con número de ticket #348. Cordialmente, Katherin Garcia Office Coordinator 3DStudio
349	0:39:00	3DS-F1-V2-349 usuario documento 27/05/2026 11:38 El mié, 27 may 2026 a las 12:17, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>) Ingeniera buenas tardes Se confirma la recepción de su solicitud con número de ticket #349 Cordialmente, Katherin Garcia Office Coordinator 3DStudio

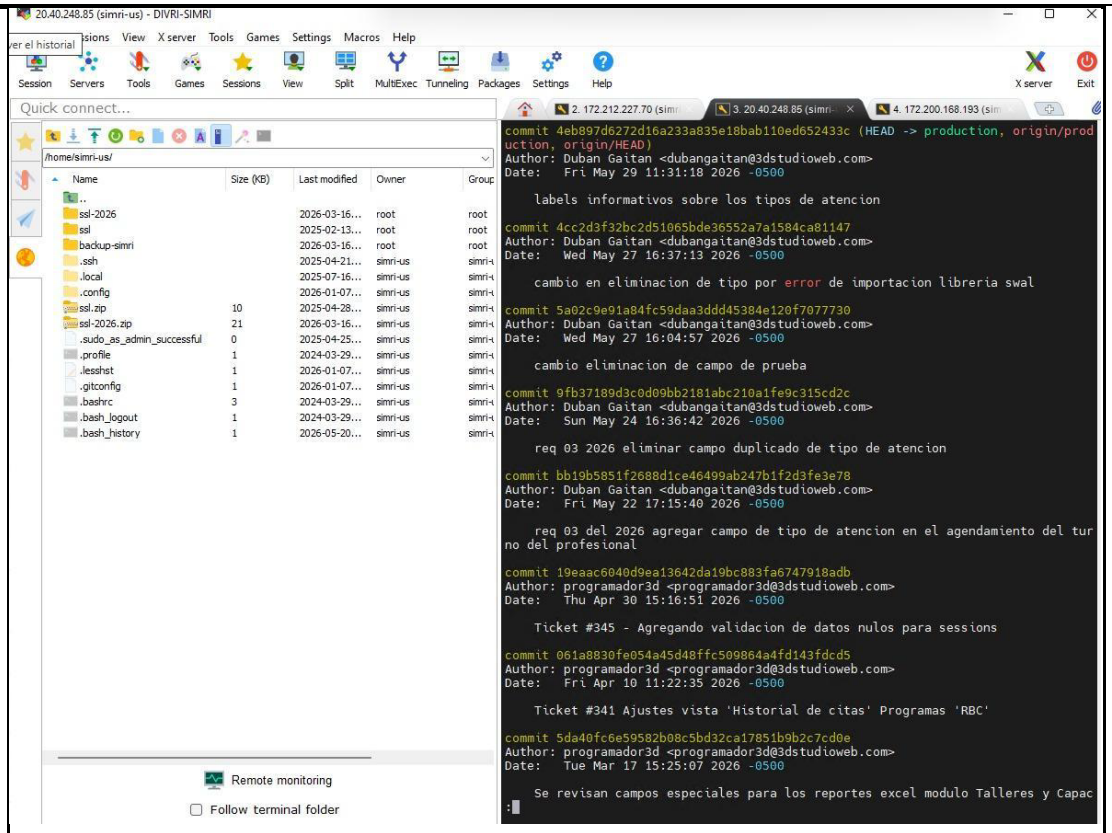
4 El contratista deberá poner en funcionamientos los códigos fuentes y ejecutables del sistema de información SIMRI en sus ambientes de producción, pruebas y desarrollo, en la herramienta tecnológica y repositorios que designe la DIVRI y en la infraestructura requerida de la DIVRI de ser necesario sin costo adicional.

Evidencias

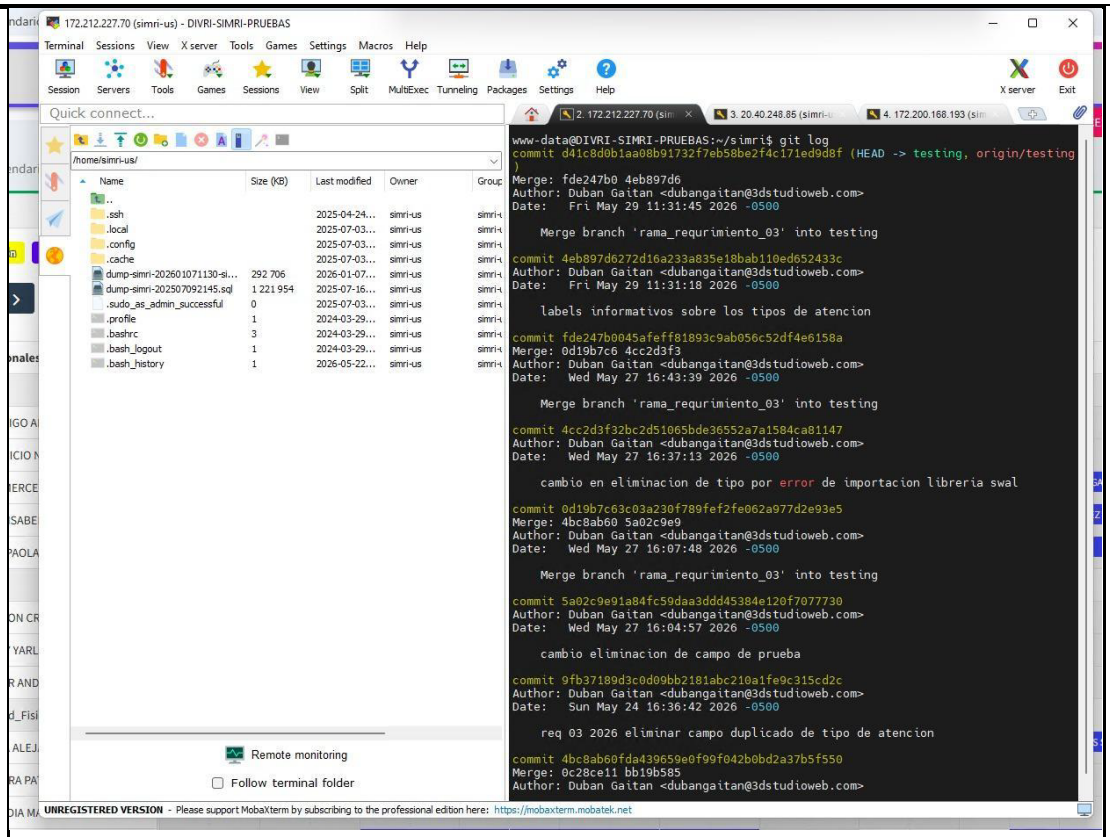


Se realiza la verificación de los comit donde se visualizan los cambio respectivos

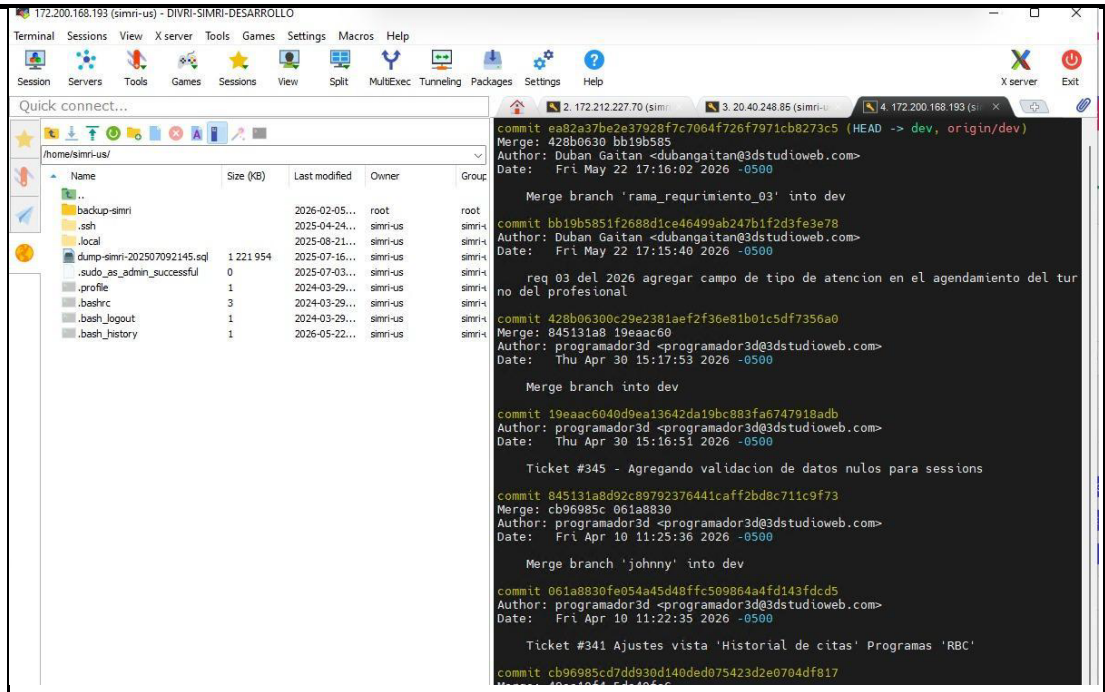
también realiza el despliegue en los 3 ambientes (desarrollo, pruebas y producción) como se evidencia a continuación con su respectiva IP. Ambiente de producción,



Ambiente de pruebas.

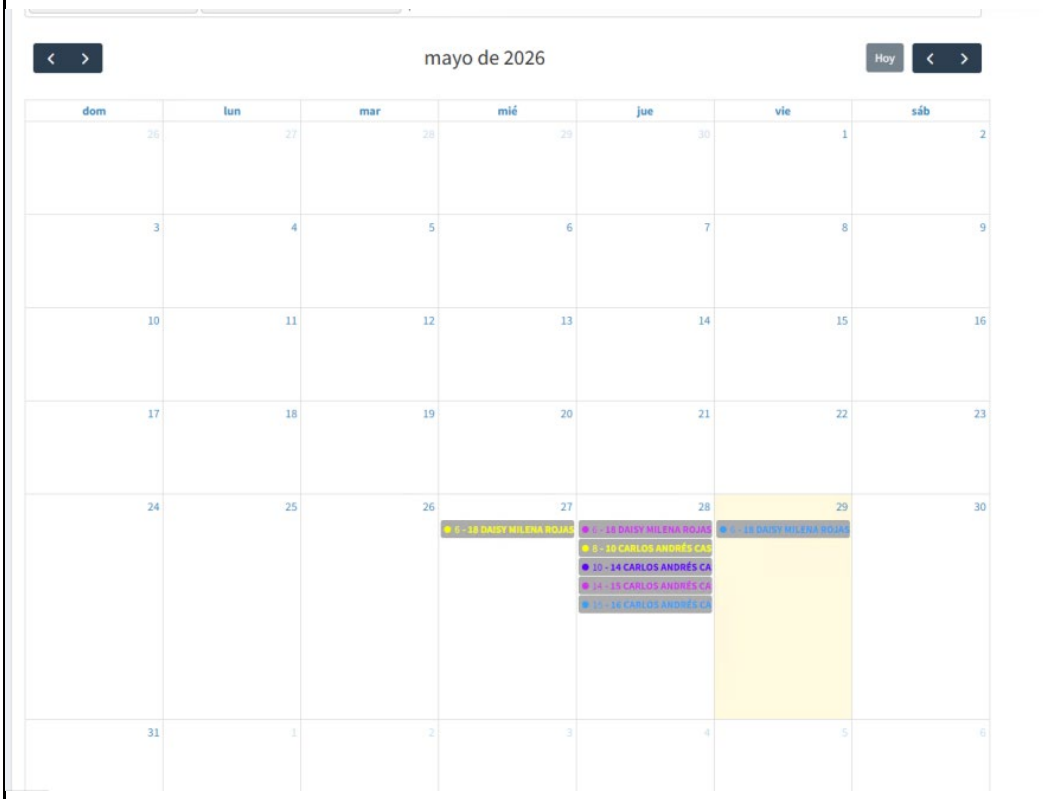


Ambiente de desarrollo

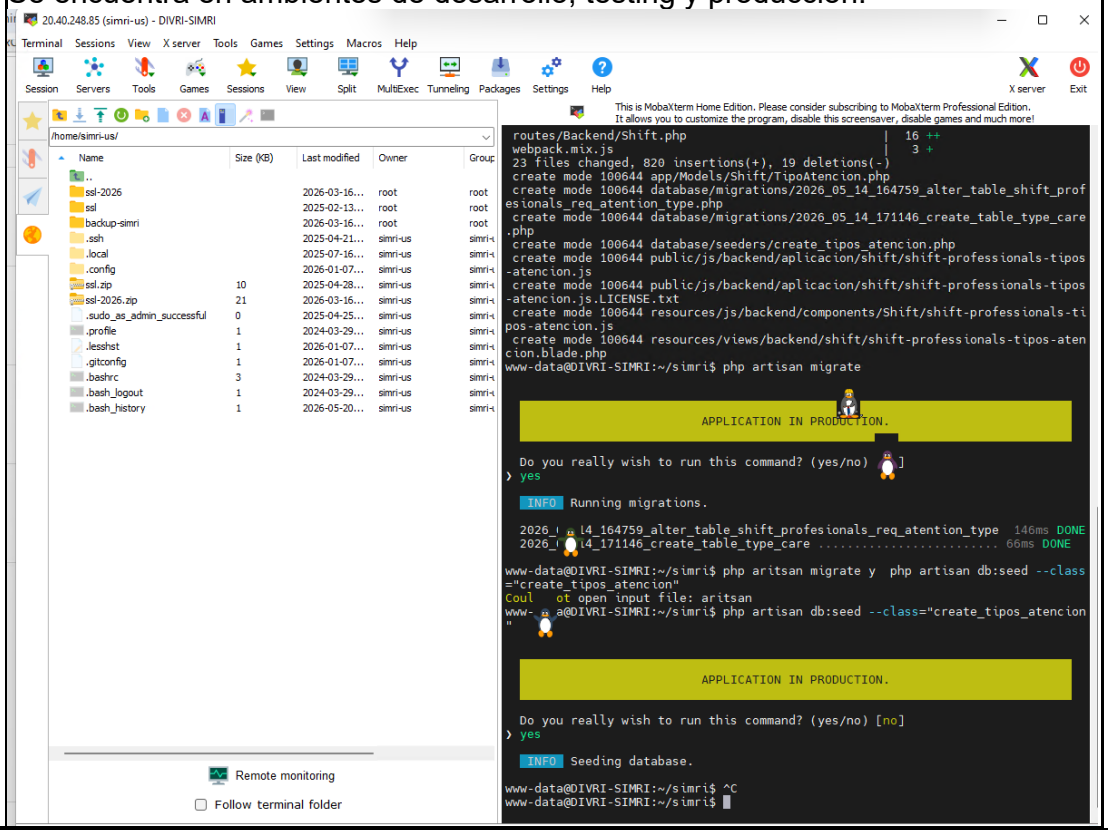


5	Atender las necesidades que reporte el supervisor en cuanto a vulnerabilidades, instrucciones de hackers y cualquier tipo de incidente que atente en contra el sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo sin costo adicional.
	No se registraron vulnerabilidades durante el periodo de ejecución.
6	En caso de que el sistema de información SIMRI presente fallas en su funcionamiento o se requiera cambio de infraestructura, el CONTRATISTA efectuará el mantenimiento correctivo o instalación a nivel de sistema operativo, la base de datos, laravel, php y demás aplicaciones, componentes, recursos, reingeniería de las funcionalidades o componentes de software donde se presenten incidentes, fallas o errores durante la ejecución del contrato.
	Durante el periodo de ejecución no se presentaron incidencias de este tipo
7	Documentar los cambios realizados y validar con las áreas técnicas involucradas (funcional y de infraestructura).
	EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA Se realiza ajustes de acuerdo al requerimiento **Simri-2026-03** documento **GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-2026-03,** donde se realiza la inclusión de un nuevo campo de selección para el cual se indique el tipo de atención en el agendamiento de turno de los profesionales. Cada tipo de atención

tiene un color en específico y se debe visualizar en los calendarios de agendamiento de turno y calendario de cita.



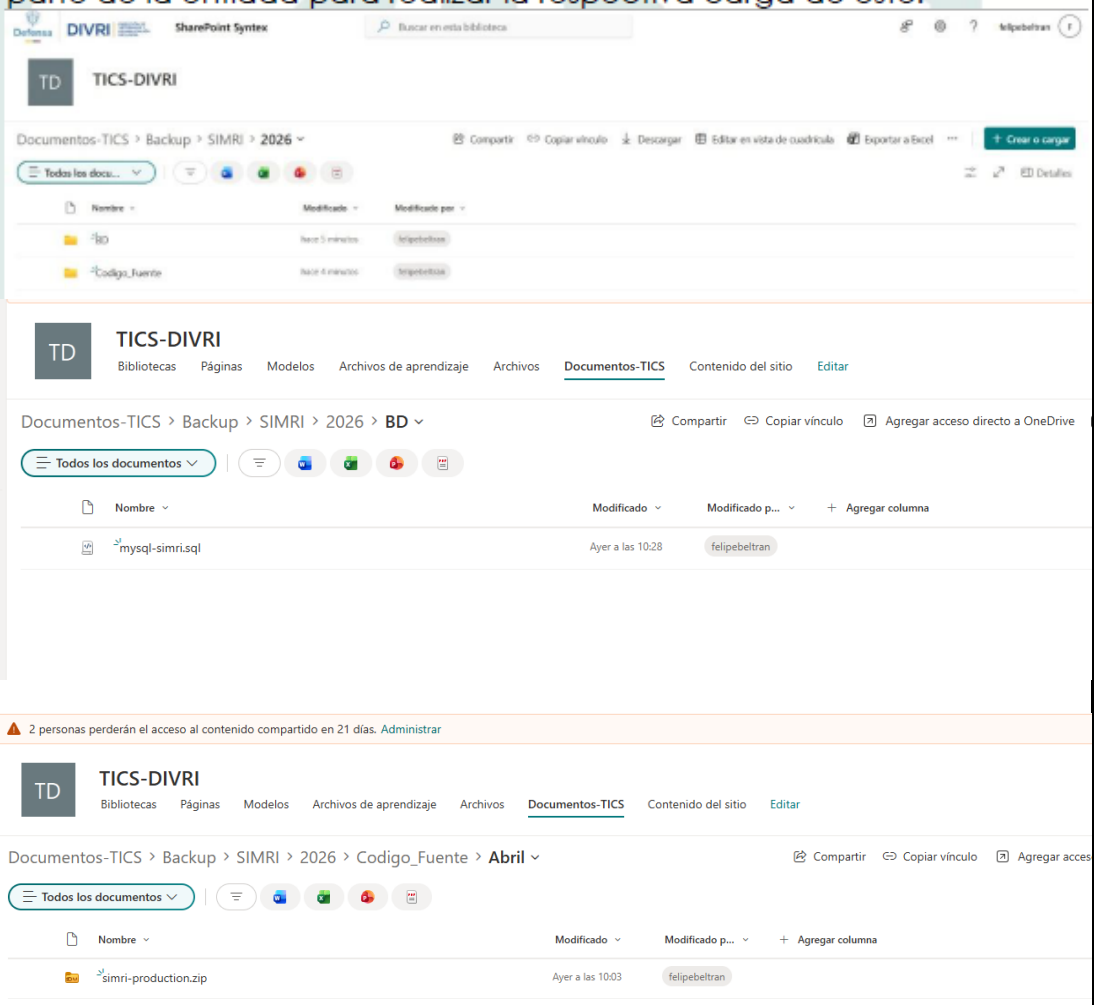
Se encuentra en ambientes de desarrollo, testing y producción.



8	El contratista debe efectuar sin costo adicional, las actualizaciones de seguridad necesarios a cada uno de los componentes de la aplicación y Presentar de manera detallada un informe de las actualizaciones realizadas (PHP, librerías, framework, sistema operativo)
	Para el caso de Laravel continúa siendo la versión 9.52.15 admdcri@DCRI-APPSM-1: ~ root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# php artisan -v Laravel Framework 9.52.15 Versión del npm continúa siendo la versión 9.6.7 root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# npm -v 9.6.7 root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# Versión de php continúa siendo la versión 8.0 root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# php -v PHP 8.0.23 (cli) (built: Sep 18 2022 12:56:14) (NTS) Copyright (c) The PHP Group Zend Engine v4.0.23, Copyright (c) Zend Technologies with Zend OPcache v8.0.23, Copyright (c), by Zend Technologies root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri#
9	Backups: de manera trimestral; hacer entrega a la DIVRI una copia completa que incluya, base de datos, fuentes, librerías y aplicaciones.
	Las copias de seguridad se realizan sobre la base de datos para salvaguardar la información en caso de presentarse alguna eventualidad la cual afecte de manera negativa el sistema, dicha información pueda ser cargada posteriormente se solvente el incidente para continuar trabajando normalmente. Ahora bien, las copias de seguridad se están realizando previamente al realizar un cambio en el sistema para tener ese punto de restablecimiento de la información en caso de una eventualidad o en caso de ser requerida para algún tipo de consulta. Las copias de base de datos se guardan de acuerdo a lo acordado en el repositorio de la entidad en oneDrive, https://divri.sharepoint.com/sites/TICS-DIVRI/copias%20seguridad/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FTICS%2DDIVRI%2Fcopias%20seguridad%2FBackup%2FSIMRI%2F2025%2FBD&viewid=9953be2d%2D3f9f%2D4dc2%2Da79c%2D1dfefed676fb&e=5%3A3179b47e266941da8a862

15a2d45305d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CID=fd01bff0%2D4419%2D4c03%2Db4da%2Dd57134d81ba2&FolderCTID=0x0120009081AEBEE11D414DA7AAA53AD11EC51B

El Backup de código, se encuentra dentro del mismo oneDrive en carpeta comprimida con la rama de production, también está en el repositorio del proveedor, falta la entrega del repositorio de código por parte de la entidad para realizar la respectiva carga de este.



10	Realizar de manera semestral de restauración Backups: El contratista con el supervisor del contrato y su equipo de trabajo hará una prueba semestral de restauración de Backups para comprobar la eficacia de estos.	
	Se pronostica la actividad para el mes mayo 2026, con la copia de seguridad, sin embargo, teniendo en cuenta que la infraestructura está en nube de Azure, se realizó el proceso de restauración de la maquina completa con éxito:	
11	El contratista deberá actualizar los manuales tanto técnicos como funcionales del sistema de información, en caso de generar nuevos desarrollos o aplicaciones.	

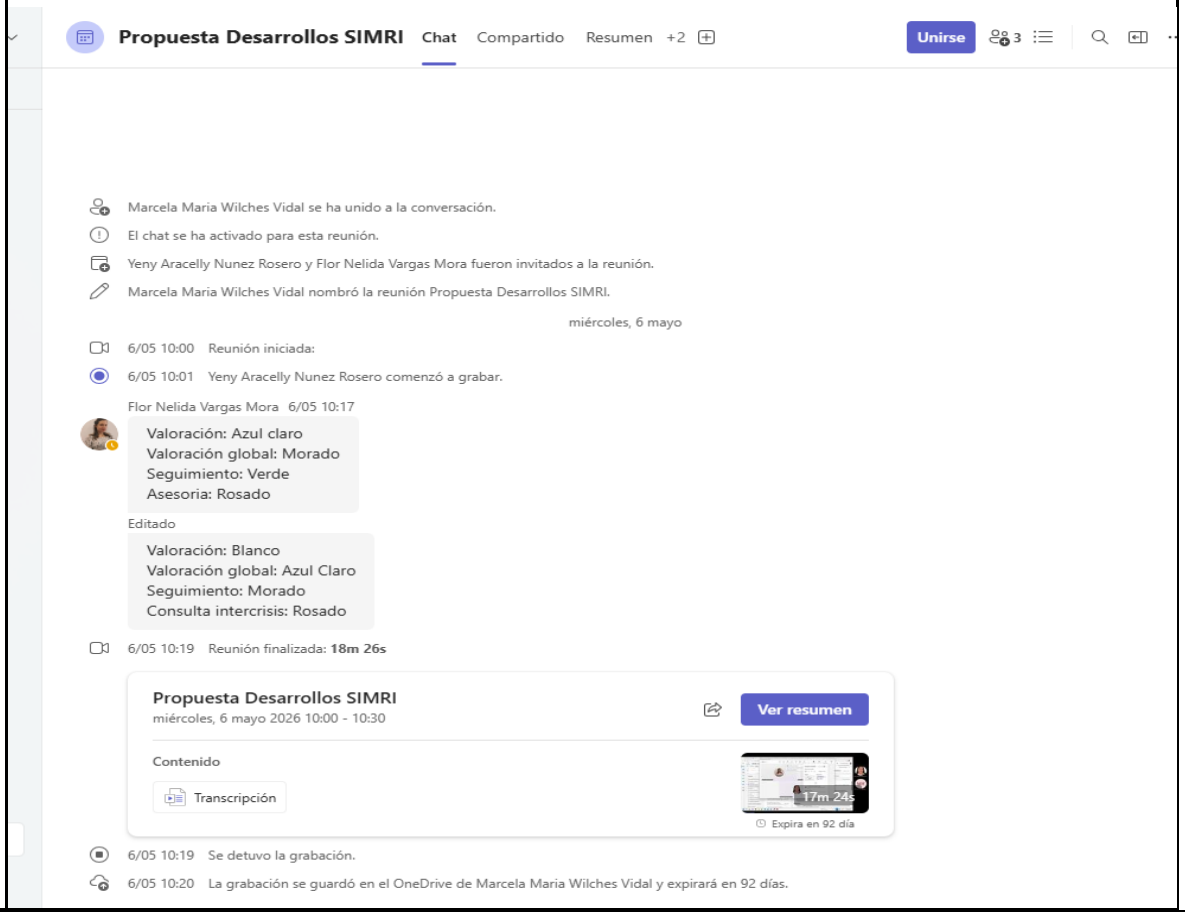
	No aplica ya que no hubo cambios.

Durante el mes de mayo, tambien se ejecutaron 30 horas de desarrollo, con el requermiento SIMRI2026-03 ejecutado asi:

1 **Levantamiento de Requerimiento:** La DIVRI indicara la necesidad o requerimiento que se tiene diligenciando el Formato de levantamiento de Requerimientos establecido por las partes y anexando los documentos que considere necesarios, como soporte documental para el requerimiento.

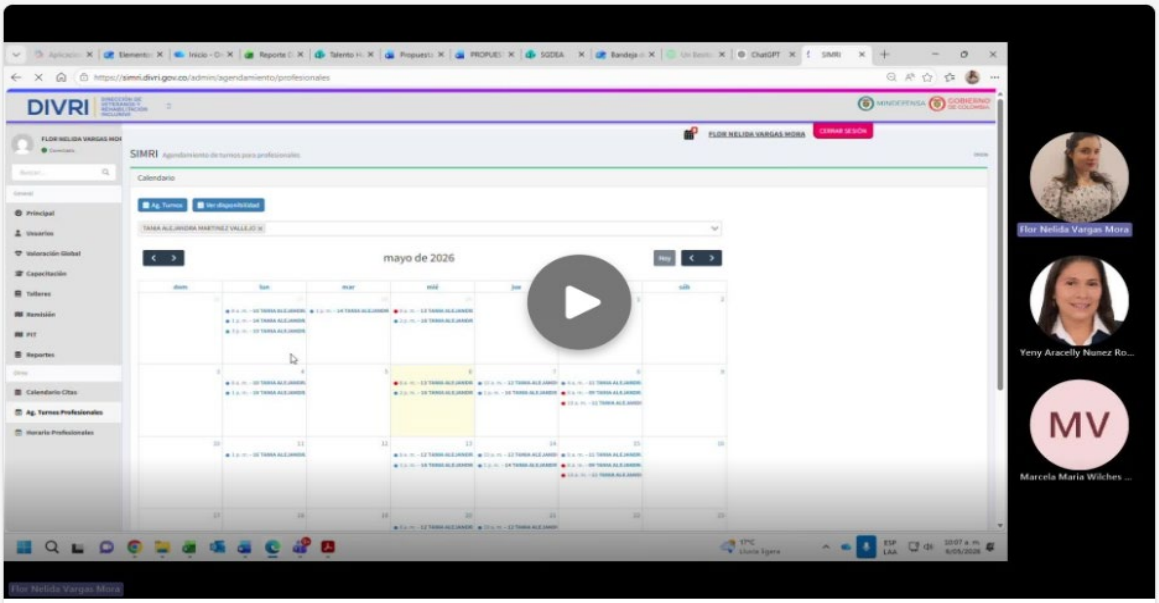
Evidencias

Se elabora el documento de solicitud de requerimiento en conjunto con el área funcional donde se realiza una reunión virtual para el levantamiento de la información y se envía al contratista:



Propuesta Desarrollos SIMRI

miércoles, 6 mayo 2026 10:00 - 10:30



	FORMATO	Código: GTICS-F015 Versión: 02 Vigente a partir de: 16 de julio de 2024
Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO DE REQUERIMIENTOS SISTEMAS DE INFORMACION	

DATOS GENERALES	
ID - # Requerimiento:	**Simri-2026-03**
Fecha Diligenciamiento:	**07/05/2026**
Sistema de información:	**SIMRI**
Grupo:	REHABILITACION INCLUSIVA
Proceso - área:	**COORDINACION**
Propósito:	Mejorar la visión técnica y profesional del calendario de citas

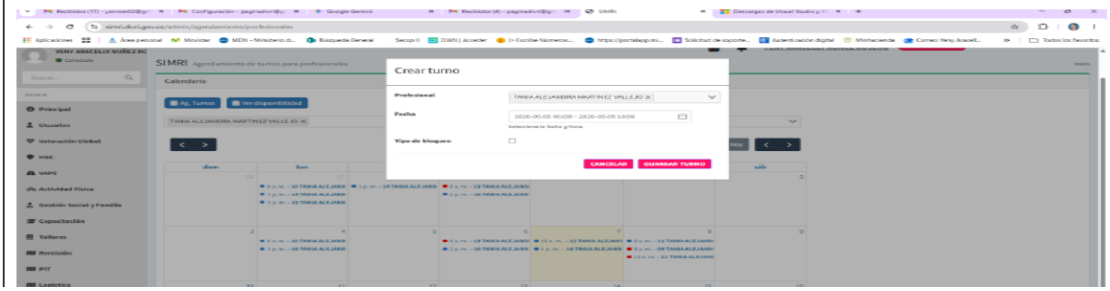
ESPECIFICACION DEL REQUERIMIENTO:

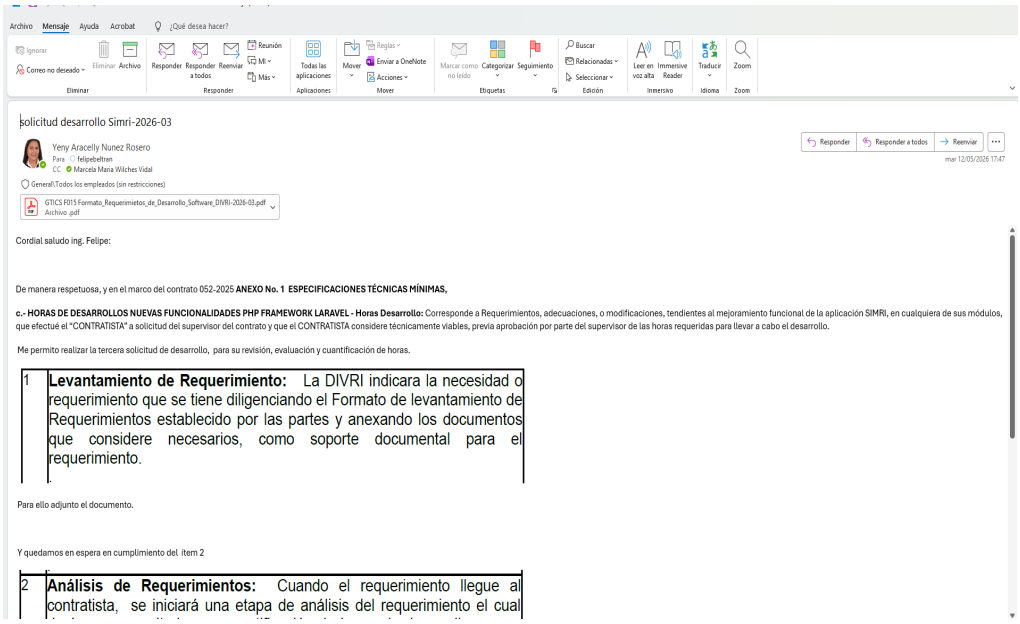
Objetivo General del requerimiento:

Diseñar e implementar mejoras en el módulo de agendamiento y su calendario de citas del aplicativo SIMRI que faciliten la gestión eficiente del tiempo, la visualización de agendas y la toma de decisiones operativas por parte de los usuarios funcionales

Requerimiento(s) especifico(s)

En la opción de Ag. Turnos profesionales, al crear un nuevo turno:
https://simri.divri.gov.co/admin/agendamiento/profesionales





solicitud desarrollo Simri-2026-03

Yeny Aracelly Nunez Rosero
Para felipebeltran
CC Marcela Maria Wilches Vidal

General\Todos los empleados (sin restricciones)

GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-2026-03.pdf
Archivo .pdf

Responder | Responder a todos | Reenviar
mar 12/05/2026 17:47

Cordial saludo ing. Felipe:

De manera respetuosa, y en el marco del contrato 052-2025 **ANEXO No. 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS,**

c.- HORAS DE DESARROLLOS NUEVAS FUNCIONALIDADES PHP FRAMEWORK LARAVEL - Horas Desarrollo: Corresponde a Requerimientos, adecuaciones, o modificaciones, tendientes al mejoramiento funcional de la aplicación SIMRI, en cualquiera de sus módulos, que efectué el "CONTRATISTA" a solicitud del supervisor del contrato y que el CONTRATISTA considere técnicamente viables, previa aprobación por parte del supervisor de las horas requeridas para llevar a cabo el desarrollo.

Me permito realizar la tercera solicitud de desarrollo, para su revisión, evaluación y cuantificación de horas.

1	**Levantamiento de Requerimiento:** La DIVRI indicara la necesidad o requerimiento que se tiene diligenciando el Formato de levantamiento de Requerimientos establecido por las partes y anexando los documentos que considere necesarios, como soporte documental para el requerimiento.

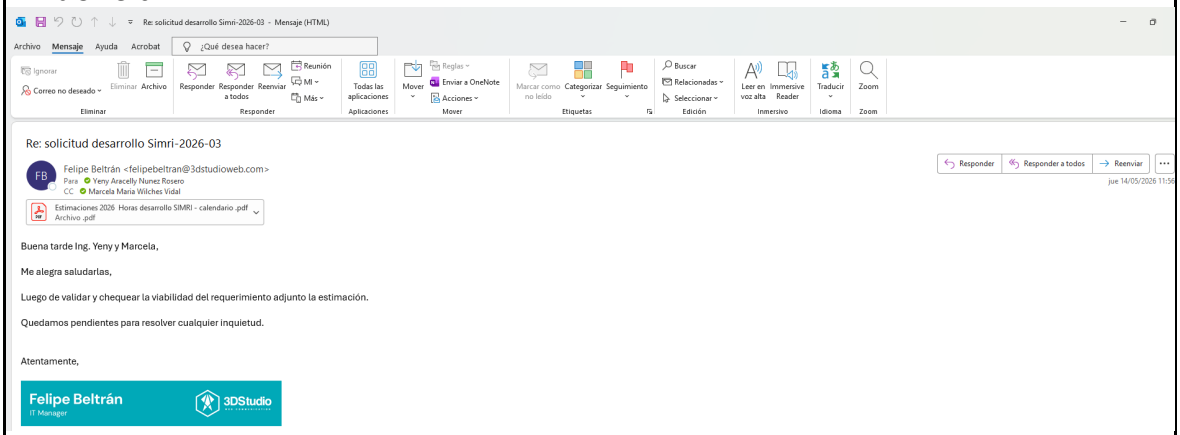
Para ello adjunto el documento.

Y quedamos en espera en cumplimiento del ítem 2

2	**Análisis de Requerimientos:** Cuando el requerimiento llegue al contratista, se iniciará una etapa de análisis del requerimiento el cual

2 **Análisis de Requerimientos:** Cuando el requerimiento llegue al contratista, se iniciará una etapa de análisis del requerimiento el cual dará, como resultado una cuantificación de horas de desarrollo que se requieren para el requerimiento y el tiempo de entrega. El contratista dará como resultado un documento que detalle claramente el alcance de la solicitud requerida y la forma cómo será implementado en el aplicativo, indicando los ajustes que se realizaran a cada una de las pantallas, informes, tablas, etc.

Evidencia:



Re: solicitud desarrollo Simri-2026-03

Felipe Beltrán <felipebeltran@3dstudioweb.com>
Para Yeny Aracelly Nunez Rosero
CC Marcela Maria Wilches Vidal

Estimaciones 2026 Horas desarrollo SIMRI - calendario .pdf
Archivo .pdf

Buena tarde Ing. Yeny y Marcela,

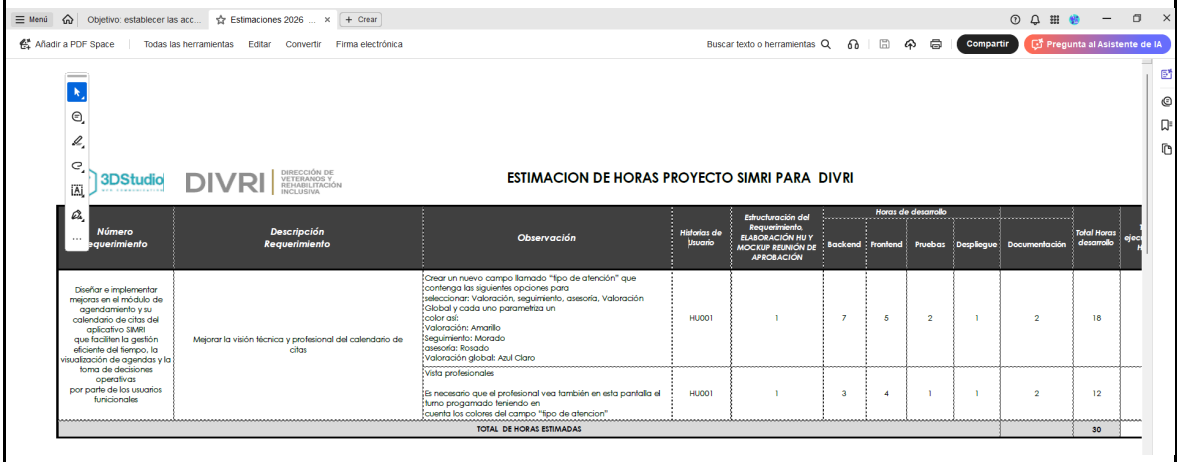
Me alegra saludarlas,

Luego de validar y chequear la viabilidad del requerimiento adjunto la estimación.

Quedamos pendientes para resolver cualquier inquietud.

Atentamente,

Felipe Beltrán
IT Manager
3DStudio

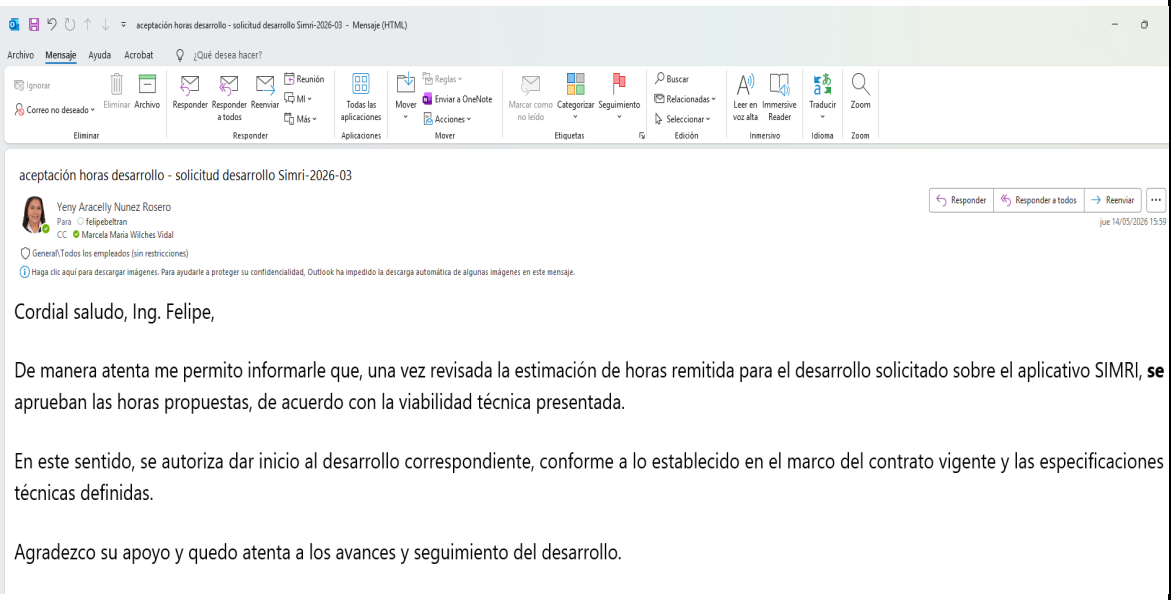


ESTIMACION DE HORAS PROYECTO SIMRI PARA DIVRI

Número Requerimiento	Descripción Requerimiento	Observación	Historias de Usuario	Estructuración del Requerimiento ELABORACIÓN HU Y MOCKUP REUNIÓN DE APROBACIÓN	Horas de desarrollo: Backend	Frontend	Pruebas	Despliegue	Documentación	Total Horas desarrollo
Diseñar e implementar mejoras en el módulo de agendamiento y su calendario de citas del aplicativo SIMRI que faciliten la gestión eficiente del tiempo, la visualización de agendas y la toma de decisiones operativas por parte de los usuarios funcionales	Mejorar la visión técnica y profesional del calendario de citas	Crear un nuevo campo llamado "tipo de atención" que contenga las siguientes opciones para seleccionar: Valoración, seguimiento, asesoría, Valoración Global y cada uno parametriza un color así: Valoración: Amarillo Seguimiento: Morado asesoría: Rosado Valoración global: Azul Claro	HU001	1	7	5	2	1	2	18
		Vista profesionales Es necesario que el profesional vea también en esta pantalla el turno programado teniendo en cuenta los colores del campo "tipo de atencion"	HU001	1	3	4	1	1	2	12
TOTAL DE HORAS ESTIMADAS										30

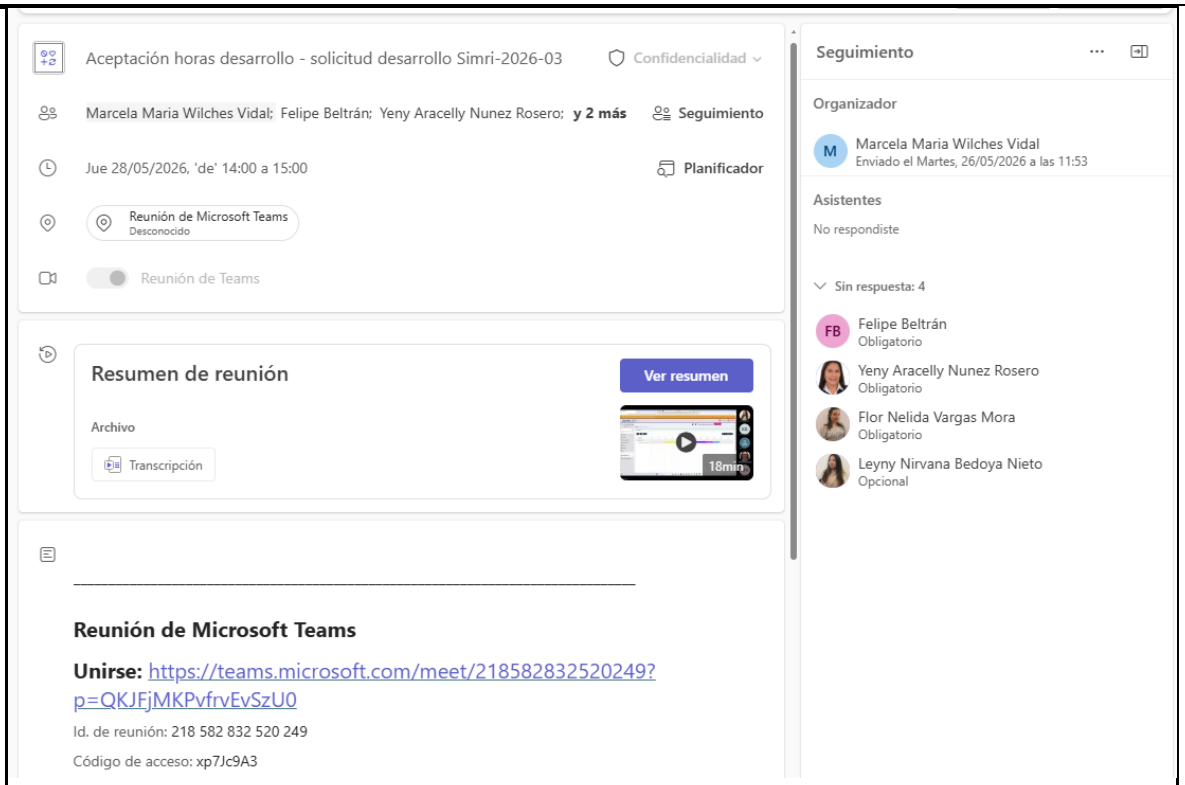
3 **Verificación del Requerimiento:** La DIVRI, deberá aceptar el análisis del requerimiento y la aceptación de hora a consumir para el desarrollo, de lo contrario se conciliará entre las partes para iniciar con el desarrollo.

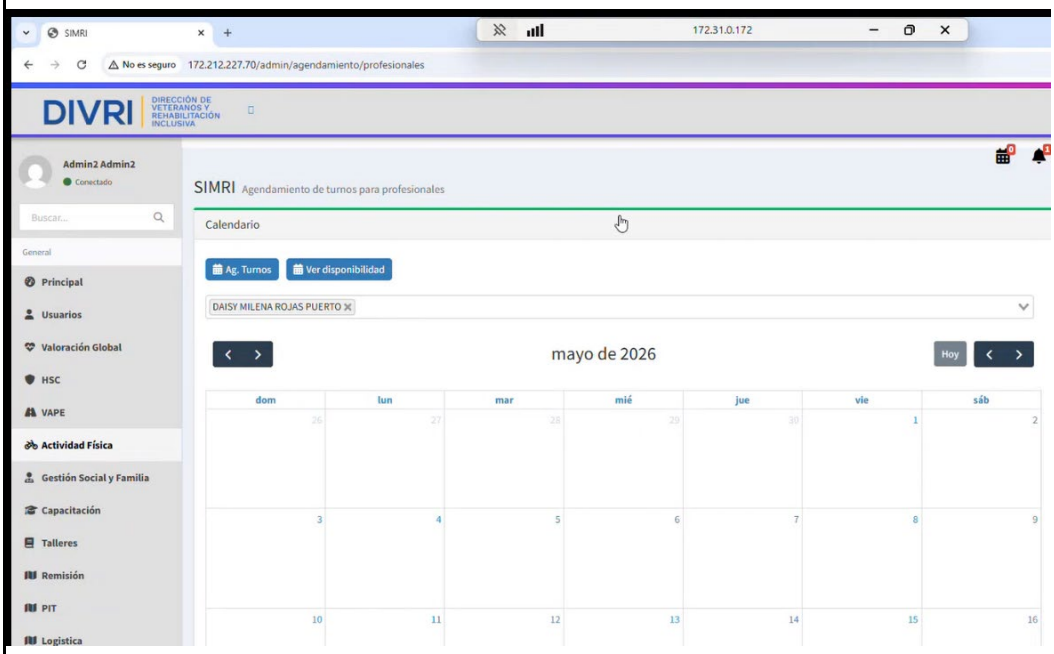
Evidencias:

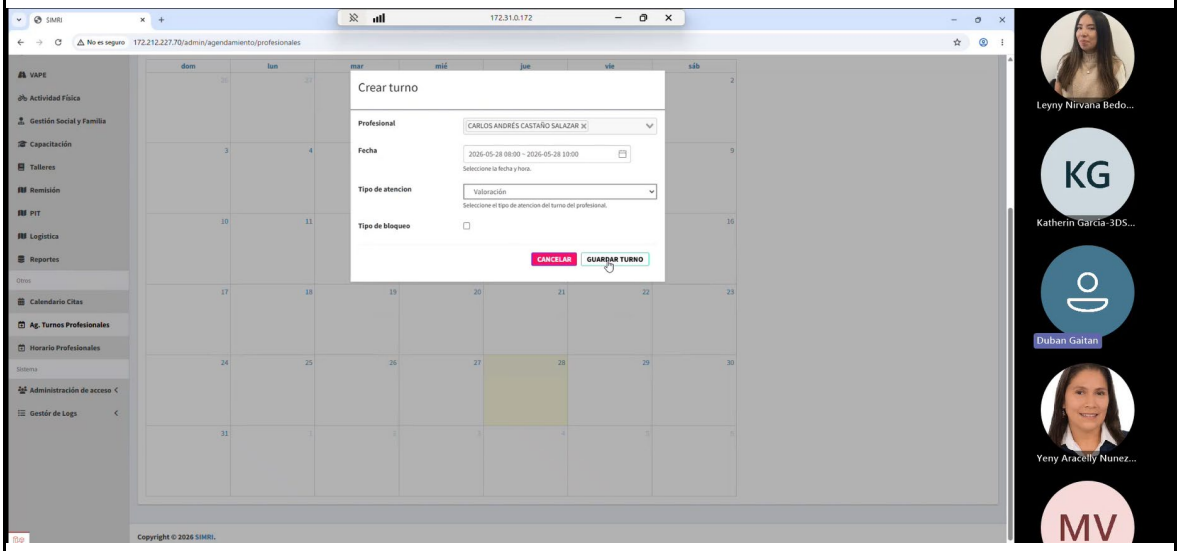


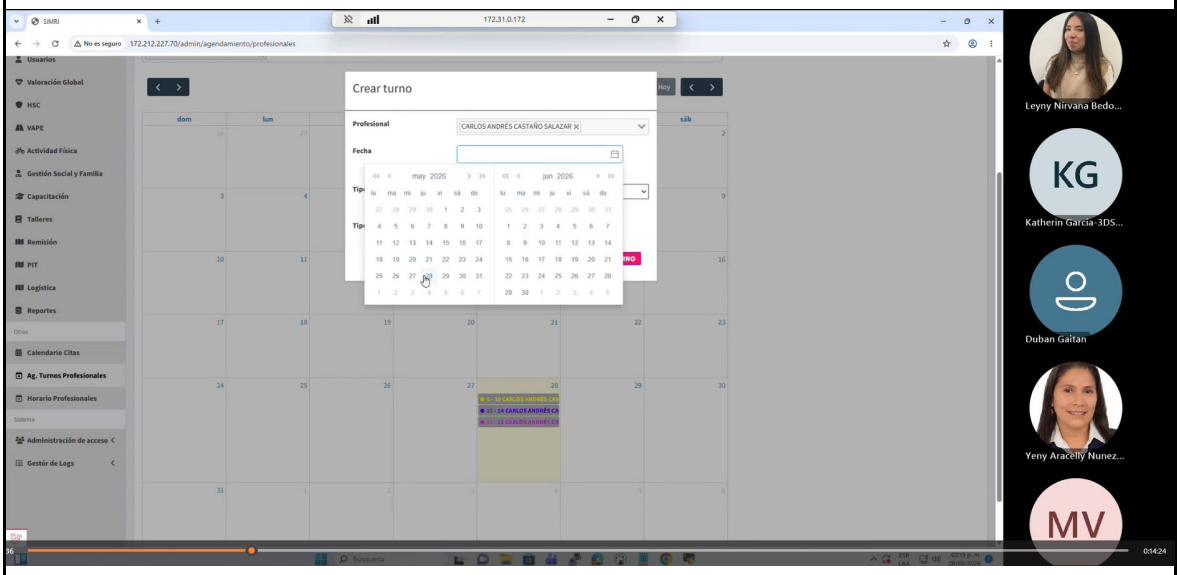
4 **Elaboración del Desarrollo:** El contratista iniciara la etapa de elaboración de Desarrollo, Una vez el desarrollo haya sido liberado por el Área de Desarrollo, el contratista genera las pruebas de Calidad, el flujo de la información y las salidas requeridas, haciendo uso de los ambientes de pruebas y desarrollo de la DIVRI

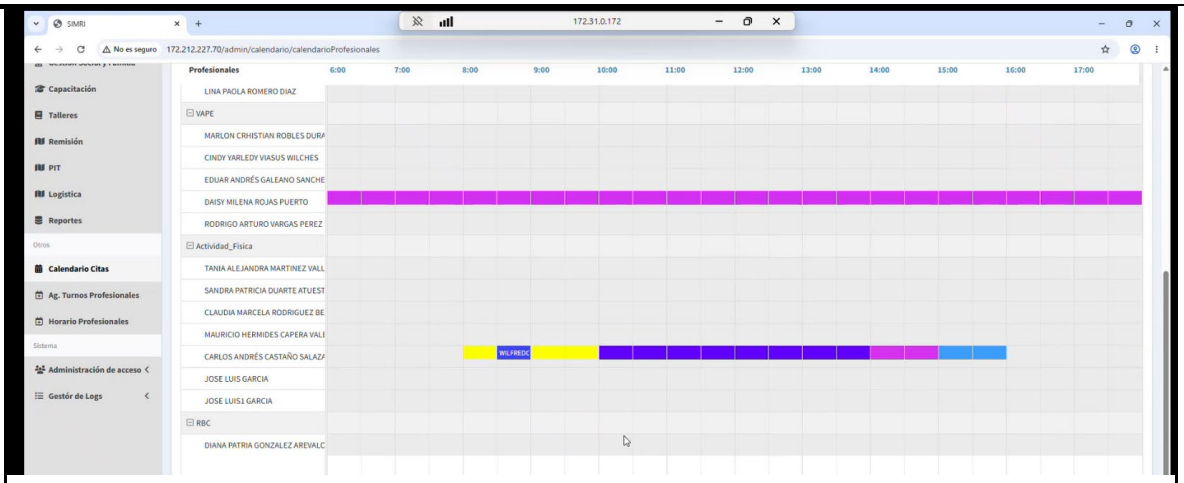
Evidencias
En reunión virtual el proveedor, muestra el desarrollo en el ambiente de pruebas de lo realizado.


Aceptación horas desarrollo - solicitud desarrollo Simri-2026-03
Confidencialidad
Marcela Maria Wilches Vidal; Felipe Beltrán; Yeny Aracelly Nunez Rosero; y 2 más
Seguimiento
Jue 28/05/2026, 'de' 14:00 a 15:00
Planificador
Reunión de Microsoft Teams
Desconocido
Reunión de Teams
Resumen de reunión
Ver resumen
Archivo
Transcripción
18min
Reunión de Microsoft Teams
Unirse: https://teams.microsoft.com/meet/218582832520249?p=QKJFjMKPvfrvEvSzU0
Id. de reunión: 218 582 832 520 249
Código de acceso: xp7Jc9A3
Seguimiento
Organizador
Marcela Maria Wilches Vidal
Enviado el Martes, 26/05/2026 a las 11:53
Asistentes
No respondiste
Sin respuesta: 4
Felipe Beltrán
Obligatorio
Yeny Aracelly Nunez Rosero
Obligatorio
Flor Nelida Vargas Mora
Obligatorio
Leyny Nirvana Bedoya Nieto
Opcional


SIMRI
172.31.0.172
No es seguro
172.212.227.70/admin/agendamiento/profesionales
DIVRI
DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Admin2 Admin2
Conectado
Buscar...
General
Principal
Usuarios
Valoración Global
HSC
VAPE
Actividad Física
Gestión Social y Familia
Capacitación
Talleres
Remisión
PIT
Logistica
SIMRI Agendamiento de turnos para profesionales
Calendario
Ag. Turnos
Ver disponibilidad
DAISY MILENA ROJAS PUERTO
mayo de 2026
Hoy
dom
lun
mar
mié
jue
vie
sáb

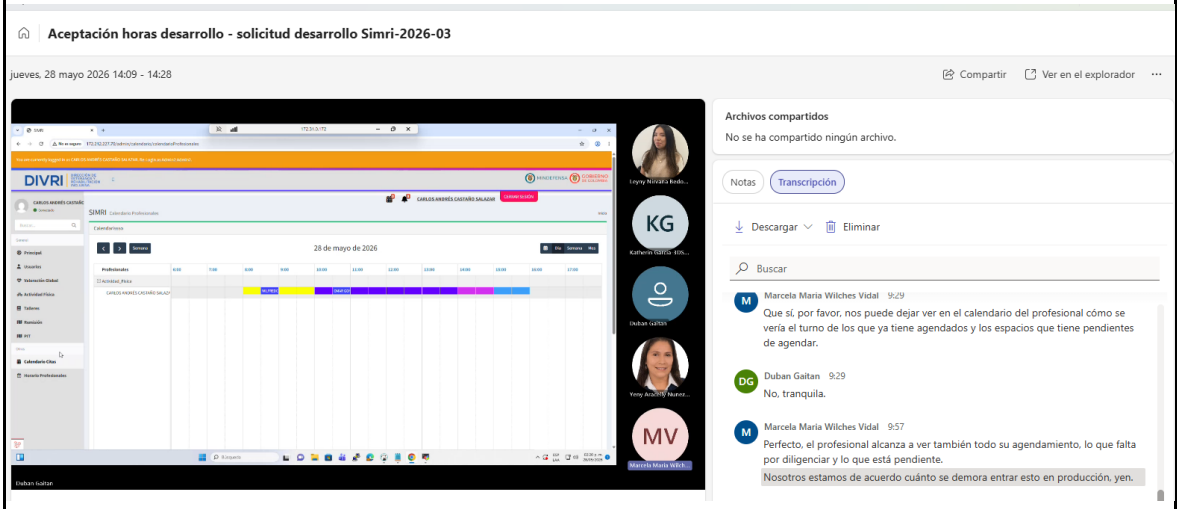

SIMRI
172.31.0.172
No es seguro
172.212.227.70/admin/agendamiento/profesionales
Crear turno
Profesional
CARLOS ANDRÉS CASTAÑO SALAZAR
Fecha
2026-05-28 08:00 - 2026-05-28 10:00
Seleccione la fecha y hora.
Tipo de atencion
Valoración
Seleccione el tipo de atencion del turno del profesional.
Tipo de bloqueo
CANCELAR
GUARDAR TURNO
Copyright © 2026 SIMRI.
Leyny Nirvana Bedo...
KG
Katherin Garcia-3DS...
Duban Gaitan
Yeny Aracelly Nunez...
MV


SIMRI
172.31.0.172
No es seguro
172.212.227.70/admin/agendamiento/profesionales
Crear turno
Profesional
CARLOS ANDRÉS CASTAÑO SALAZAR
Fecha
may 2026
jun 2026
Leyny Nirvana Bedo...
KG
Katherin Garcia-3DS...
Duban Gaitan
Yeny Aracelly Nunez...
MV



5 **Entrega del Desarrollo del Requerimiento:** La DIVRI, beberá generar le visto bueno de desarrollo previa demostración por parte del contratista.

En la reunión del 28/05/2026, se acepta por parte el área funcional y técnica el desarrollo-



6 **Implementación del Desarrollo:** El contratista deberá realizar las actualizaciones pertinentes en el entorno producción, para la puesta en marcha del requerimiento.

7	El contratista deberá actualizar los manuales de operación o funcionamiento y manuales técnicos de la aplicación de acuerdo con el control de cambios realizado. Esta actividad solicitara en el próximo mes.

14

CLASIFICACION DE BIENES O SERVICIOS:

1. **Nombre del bien intangible Vida útil y valor**

NOMBRE	FINITA	INDEFINIDA	SI ES FINITA AÑOS DE USO	VALOR
	☐	☐		

2. **Clase de servicio al bien Intangibles**

NOMBRE DEL SERVICIO	FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR
Suscripción		
Renovación y/o actualización		
Mantenimiento		
Desarrollos: Se reconocen como Intangible	☐	
Desarrollos: NO se reconocen como Intangible	☐	

ETAPA	**VALOR**
En proceso ☐	
Finalizado ☐	

3. **Descripción De Bienes Tangibles**

DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	VALOR	VIDA ÚTIL

15	FIRMA Y NOMBRE DEL SUPERVISOR	YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO MARCELA WILCHEZ
	FIRMA Y NOMBRE DE ALMACENISTA DIVRI (APLICA EXCLUSIVAMENTE PARA BIENES)	
	FECHA DE EXPEDICION	Bogotá D.C, 3 de junio 2026

ENTRADA RECEPCIÓN DE SERVICIO

PEDIDO: 4500566866

CONTRATO: 4600251445

PROVEEDOR DE SERVICIOS	3D ENTERPRISE	**FECHA RECIBO DEL SERVICIO**	03.06.2026
CONTRATO No.	052		
UNIDAD RECEPTORA	1040 CENTRO REHAB INCLUSIVA		

CONCEPTO

Hace constar que se recibieron a entera satisfacción el / los servicios que a continuación se relacionan y que el proveedor cumplió con las obligaciones contraídas en el / los pedidos 4500566866, contrato interno 4600251445 de fecha 03.06.2026 respectivamente.

ID	PEDIDO	POS	NUMERO HOJA DE ENTRADA.	DESCRIPCIÓN SERVICIO	COND	P/N	SERIE	VALOR
1	4500566866	00010	1002429829	SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN D				16.541.000,00
							VALOR TOTAL SERVICIOS	COP 16.541.000,00

OBSERVACIONES

FIRMAS

ENTRADA RECEPCIÓN DE SERVICIO

PEDIDO: 4500566866

CONTRATO: 4600251445

PROVEEDOR DE SERVICIOS	3D ENTERPRISE	**FECHA RECIBO DEL SERVICIO**	03.06.2026
CONTRATO No.	052		
UNIDAD RECEPTORA	1040 CENTRO REHAB INCLUSIVA		

CONCEPTO

Hace constar que se recibieron a entera satisfacción el / los servicios que a continuación se relacionan y que el proveedor cumplió con las obligaciones contraídas en el / los pedidos 4500566866, contrato interno 4600251445 de fecha 03.06.2026 respectivamente.

ID	PEDIDO	POS	NUMERO HOJA DE ENTRADA.	DESCRIPCIÓN SERVICIO	COND	P/N	SERIE	VALOR
1	4500566866	00020	1002429833	HORAS DE DESARROLLOS NUEVAS FUNCIONALIDA				5.712.000,00
							VALOR TOTAL SERVICIOS	COP 5.712.000,00

OBSERVACIONES

FIRMAS

	FORMATO	Código: GF-F-012 Versión No: 01 Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024
Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	

1	**NOMBRE O RAZON SOCIAL**	ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL – 3D ENTERPRICE
2	**IDENTIFICACIÓN**	900.171.195-5
3	**CONTRATO N°**	52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.
4	**NÚMERO DE PAGO**	12
5	**REGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE**	☒ **RESPONSABLE DE IVA** ☐ **NO RESPONSABLE DE IVA** ☐ **REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN**
6	**CRP:** Número de registro presupuestal del Contrato 1826	☒ **VIGENCIA ACTUAL** ☐ **RESERVA** ☐ **VIGENCIA EXPIRADA**
7	**EJECUCIÓN A PARTIR DE:**	11 junio 2025
8	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	31 julio 2026
9	**OBJETO**	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI.
10	**VALOR TOTAL**	**Valor Inicial del Contrato ($)** — **249.781.000.00** **+ Valor Adiciones** — **0,00** **- Valor Reducciones** — **0.00** **Valor Total del Contrato ($)** — **249.781.000.00**
11	**MODIFICACIONES DEL CONTRATO**	☐ **ADICIÓN** ☐ **OTROS** ☐ **REDUCCIÓN** ☐ **PRÓRROGA** ☐ **CESIÓN**
12	**FORMA DE PAGO: :** El valor del contrato se pagará MENSUAL, el valor del contrato (menos los descuentos de ley), se pagará, por intermedio del Grupo Administrativo y Financiero, Tesorería de la Entidad al CONTRATISTA, una vez se encuentre aprobado el P.A.C., (Programa Anual Mensualizado de Caja), en PAGOS MENSUALES PARA EL ITEMS DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO Y CONTRA ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS DE LOS DEMAS ITEMS, avalados por el supervisor de contrato, dentro de los sesenta (60) días siguientes a la radicación de los documentos requeridos para pago: factura en caso de ser aplicable, informe parcial o total del servicio(s) prestado(s), certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor designado y los demás trámites administrativos a que haya lugar.	
13	**VALOR DE PAGO SOLICITADO**	$22.253.000,00

14	**PERIODO**	01/05//2026 al 31/05/2026
15	**CAMBIO DE CUENTA BANCARIA**	☐ Si ☒ No
16	**N° Y TIPO DE CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA**	Cuenta Ahorros No. 009970448040
17	**ENTIDAD FINANCIERA**	Banco Davivienda
18	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	12 pagos / 14 pagos contratados 85.71%
19	**PORCENTAJE ACUMULADO DE PAGOS SOLICITADOS**	$ 207.067.933,37 / $ 249.781.000.00 82,90%

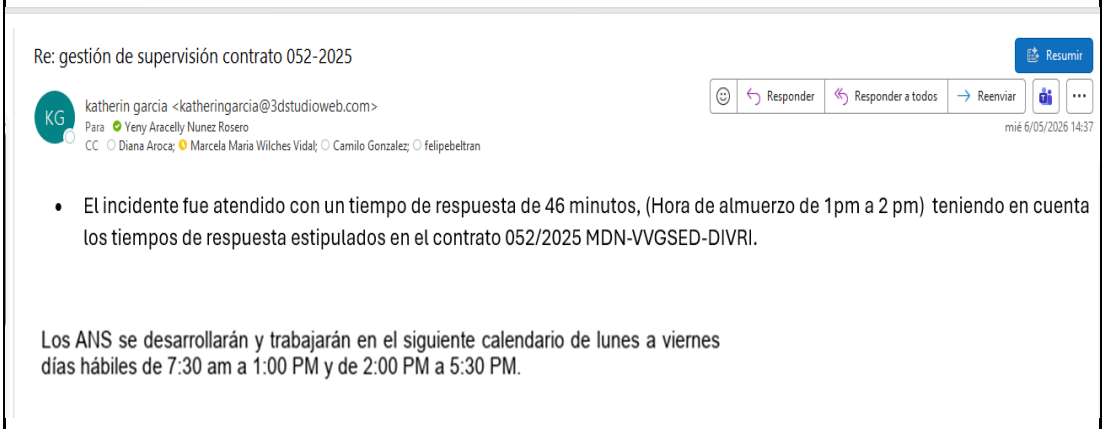
20

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: El suscrito supervisor certifica, que:

Recibió a satisfacción de los productos representados en la fra 3DF 504, servicio correspondiente al servicio de Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI y horas de desarrollo durante el mes de Mayo 2026.

Soporte: Solicitud realizada por la DIVRI a través de los canales establecidos con el contratante, cuya solución no requiere cambios en la estructura de la aplicación SIMRI, por lo que aquí se incluyen:

1	Prestar servicio de soporte técnico en todo lo que el supervisor de contrato y su equipo de trabajo soliciten con disponibilidad de 8 * 5 días de la semana, haciendo uso de la mesa de servicio establecida por el proveedor, con el fin de brindar solución a los incidentes, soporte, solicitudes de información, requeridos del sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo.


Re: gestión de supervisión contrato 052-2025

Resumir

Responder | Responder a todos | Reenviar

KG katherin garcia <katheringarcia@3dstudioweb.com>

Para Yeny Aracelly Nunez Rosero

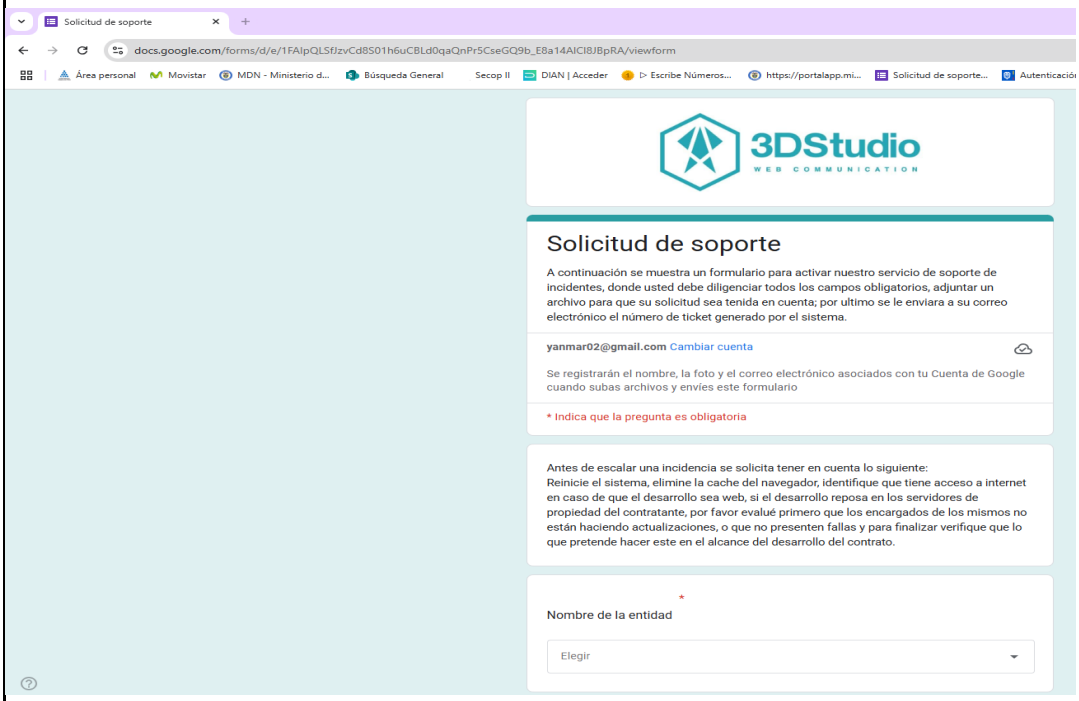
CC Diana Aroca; Marcela Maria Wilches Vidal; Camilo Gonzalez; felipebeltran

mié 6/05/2026 14:37

- El incidente fue atendido con un tiempo de respuesta de 46 minutos, (Hora de almuerzo de 1pm a 2 pm) teniendo en cuenta los tiempos de respuesta estipulados en el contrato 052/2025 MDN-VVGSED-DIVRI.

Los ANS se desarrollarán y trabajarán en el siguiente calendario de lunes a viernes días hábiles de 7:30 am a 1:00 PM y de 2:00 PM a 5:30 PM.

Durante el mes de mayo 2026 el proveedor presto el servicio de soporte técnico durante el horario asignado, haciendo uso de la mesa de servicio para el reporte de los siguientes casos:

		3DS-F1-V2-346 eliminacion doc — 13/05/2026 11:33 — Documento de Mi... — 153 KB 3DS-F1-V2-347 eliminacion doc — 19/05/2026 10:10 — Documento de Mi... — 201 KB 3DS-F1-V2-348 usuario — 19/05/2026 10:54 — Documento de Mi... — 34 KB 3DS-F1-V2-349 usuario documento — 27/05/2026 11:38 — Documento de Mi... — 546 KB
	2	El contratista deberá contar un formulario web, para el registro por parte de la DIVRI, de soportes e incidentes que se presenten en la ejecución de la aplicación SIMRI, el cual permita a la DIVRI, clasificar el incidente de acuerdo con la prioridad requerida.
		Se realiza el registro en el formulario con el siguiente link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfJzvCd8S01h6uCBLd0qaQnPr5CseGQ9b_E8a14AlCI8JBpRA/viewform 
	3	El contratista deberá realizar la asignación del ticket de la solicitud, en un tiempo máximo de 1 hora hábil, teniendo en cuenta el formato de especificación de incidencias el cual debe cumplir por parte de la DIVRI, con los datos requeridos para el análisis respectivo.

El número de ticket es reportado por correo electrónico a través de la cuenta:

Katherin García info@3dstudioweb.com

Luego del reporte del formulario web de registro. a continuación se muestran los tiempos los cuales no superan una hora.

Ticket	Tiempo	
346	0:29:00	
347	0:16:00	

					El mar, 19 may 2026 a las 10:26, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>) escribió: Ingeniera buenos días Se confirma la recepción de su solicitud con número de ticket #347. Cordialmente, Katherin Garcia Office Coordinator 3DStudio
			348	0:31:00	3DS-F1-V2-348 usuario 19/05/2026 10:54 El mar, 19 may 2026 a las 11:27, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>) escribió: Ingeniera buenos días Se confirma la recepción de su solicitud con número de ticket #348. Cordialmente, Katherin Garcia Office Coordinator 3DStudio
			349	0:39:00	3DS-F1-V2-349 usuario documento 27/05/2026 11:38

El mié, 27 may 2026 a las 12:17, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>)

Ingeniera buenas tardes

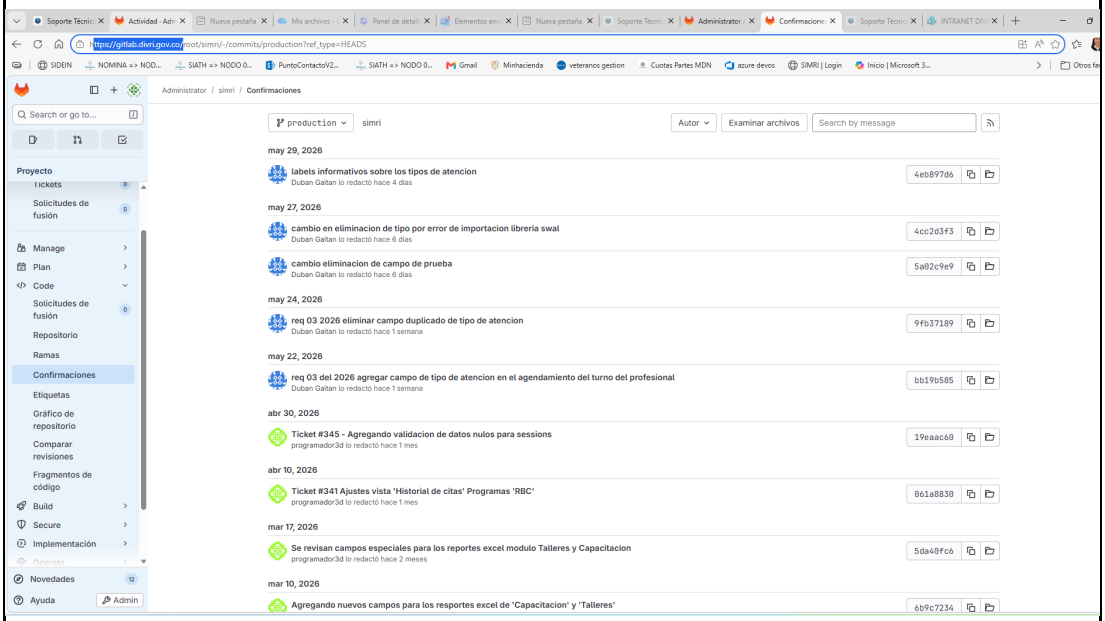
Se confirma la recepción de su solicitud con número de ticket #349

Cordialmente,

Katherin Garcia
Office Coordinator
3DStudio

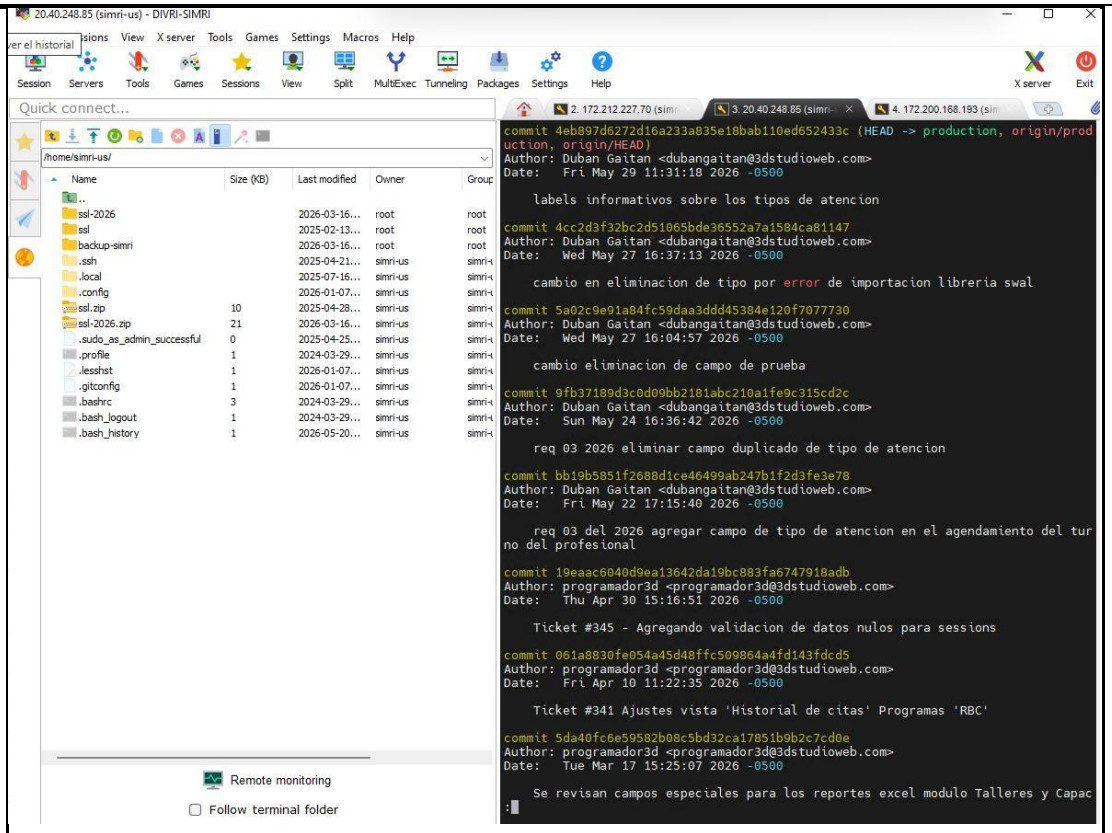
4 El contratista deberá poner en funcionamientos los códigos fuentes y ejecutables del sistema de información SIMRI en sus ambientes de producción, pruebas y desarrollo, en la herramienta tecnológica y repositorios que designe la DIVRI y en la infraestructura requerida de la DIVRI de ser necesario sin costo adicional.

Evidencias

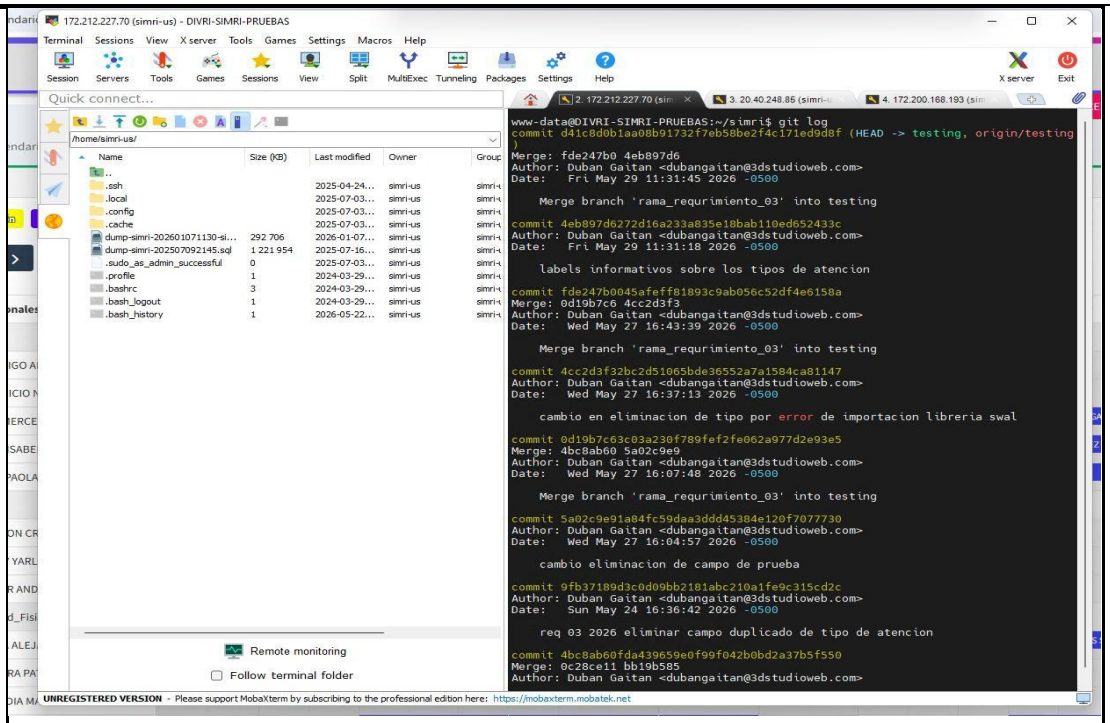


Se realiza la verificación de los comit donde se visualizan los cambio respectivos

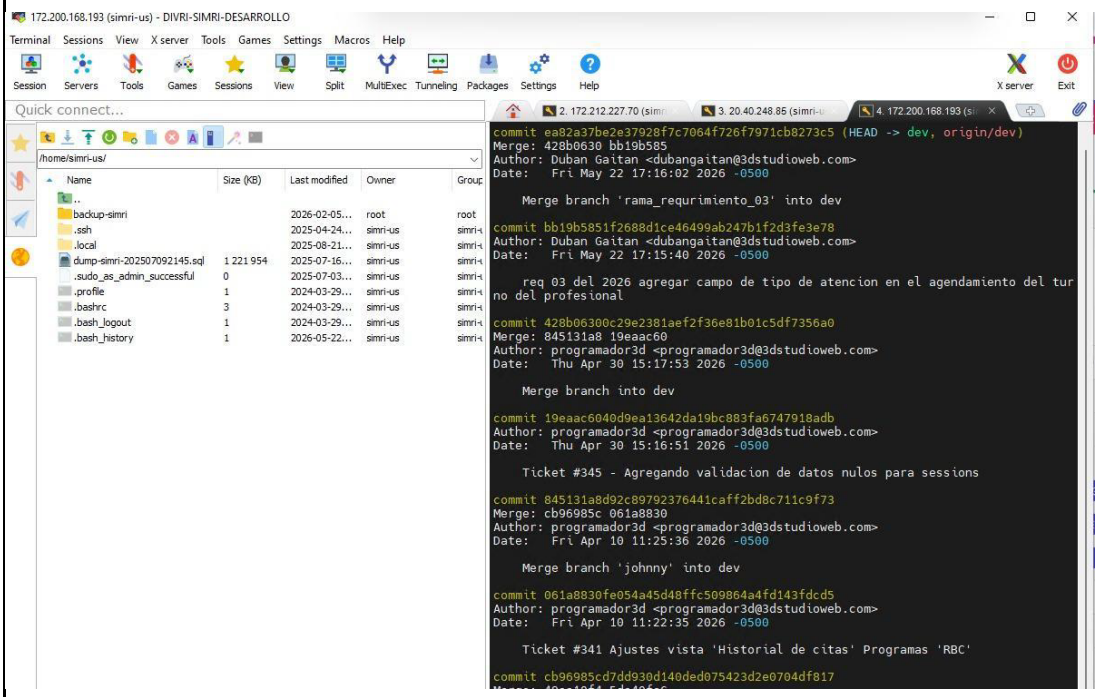
también realiza el despliegue en los 3 ambientes (desarrollo, pruebas y producción) como se evidencia a continuación con su respectiva IP. Ambiente de producción,

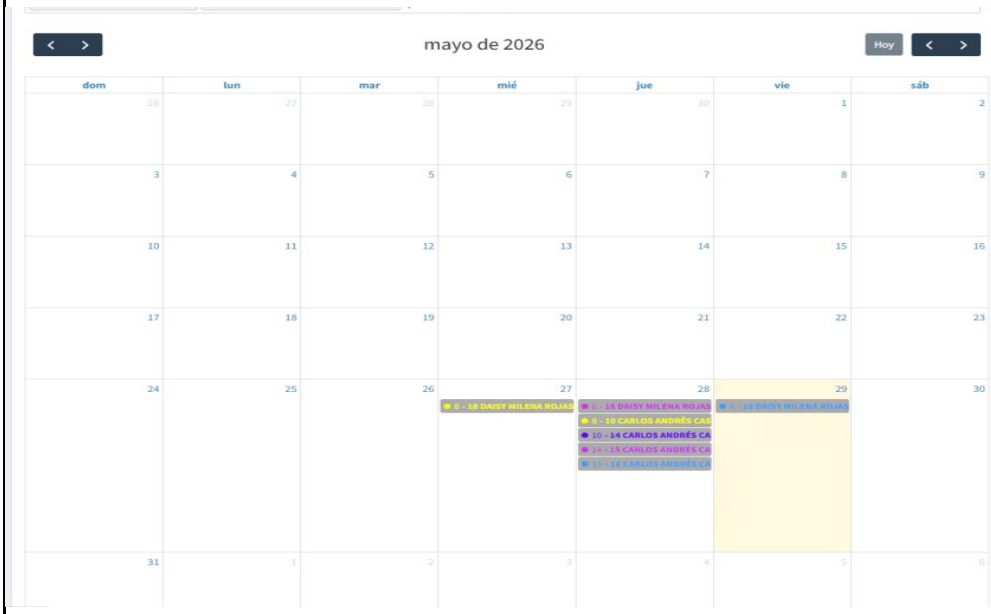


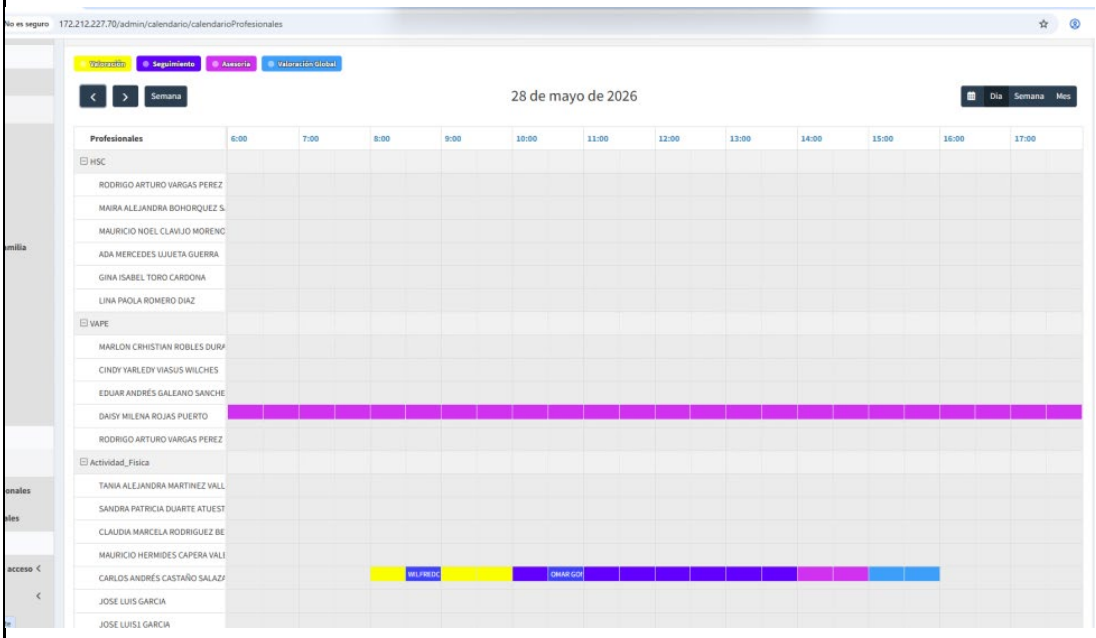
Ambiente de pruebas.



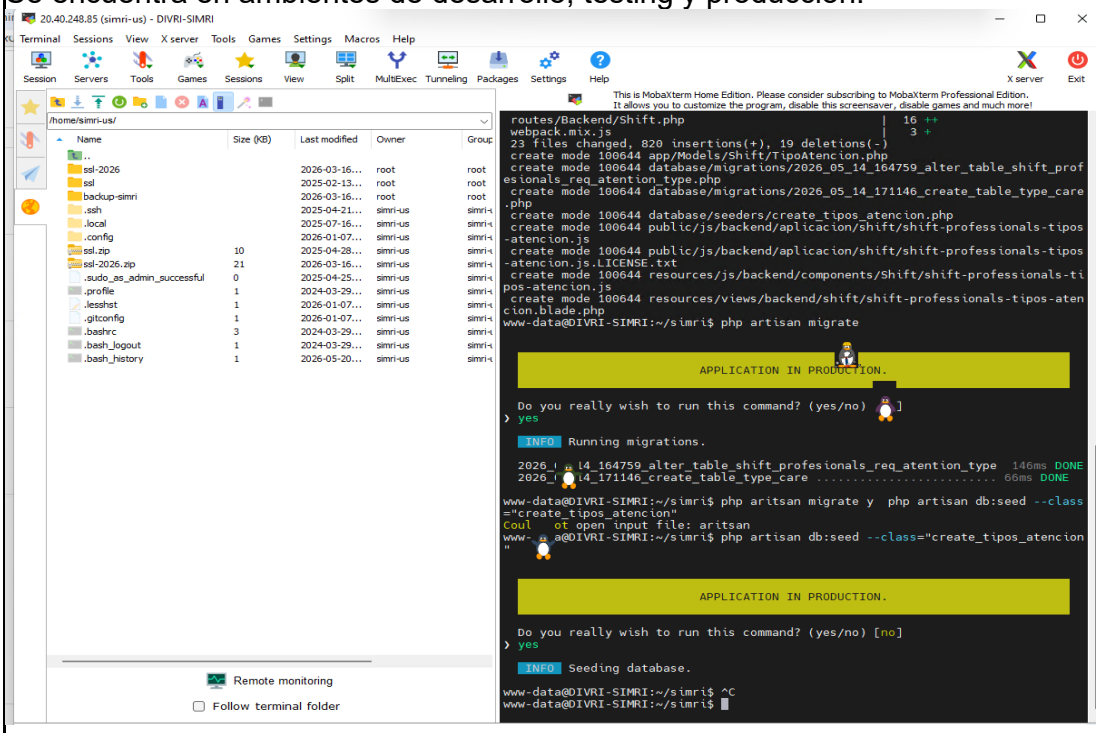
Ambiente de desarrollo

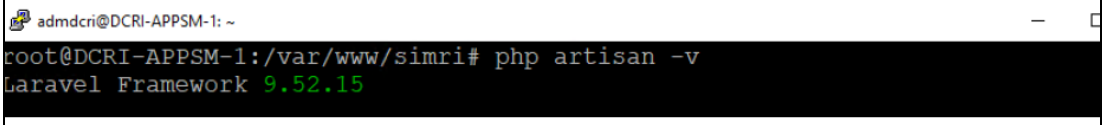
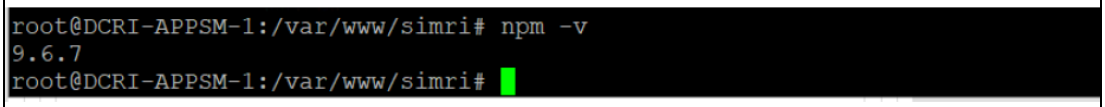
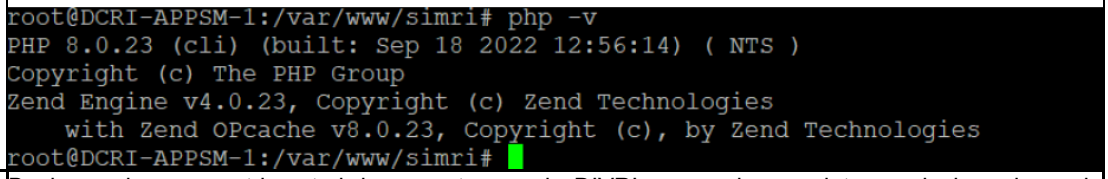


5	Atender las necesidades que reporte el supervisor en cuanto a vulnerabilidades, instrucciones de hackers y cualquier tipo de incidente que atente en contra el sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo sin costo adicional.
	No se registraron vulnerabilidades durante el periodo de ejecución.
6	En caso de que el sistema de información SIMRI presente fallas en su funcionamiento o se requiera cambio de infraestructura, el CONTRATISTA efectuará el mantenimiento correctivo o instalación a nivel de sistema operativo, la base de datos, laravel, php y demás aplicaciones, componentes, recursos, reingeniería de las funcionalidades o componentes de software donde se presenten incidentes, fallas o errores durante la ejecución del contrato.
	Durante el periodo de ejecución no se presentaron incidencias de este tipo
7	Documentar los cambios realizados y validar con las áreas técnicas involucradas (funcional y de infraestructura).
	EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA Se realiza ajustes de acuerdo al requerimiento **Simri-2026-03** documento **GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-2026-03,** donde se realiza la inclusión de un nuevo campo de selección para el cual se indique el tipo de atención en el agendamiento de turno de los profesionales. Cada tipo de atención tiene un color en específico y se debe visualizar en los calendarios de agendamiento de turno y calendario de cita. 

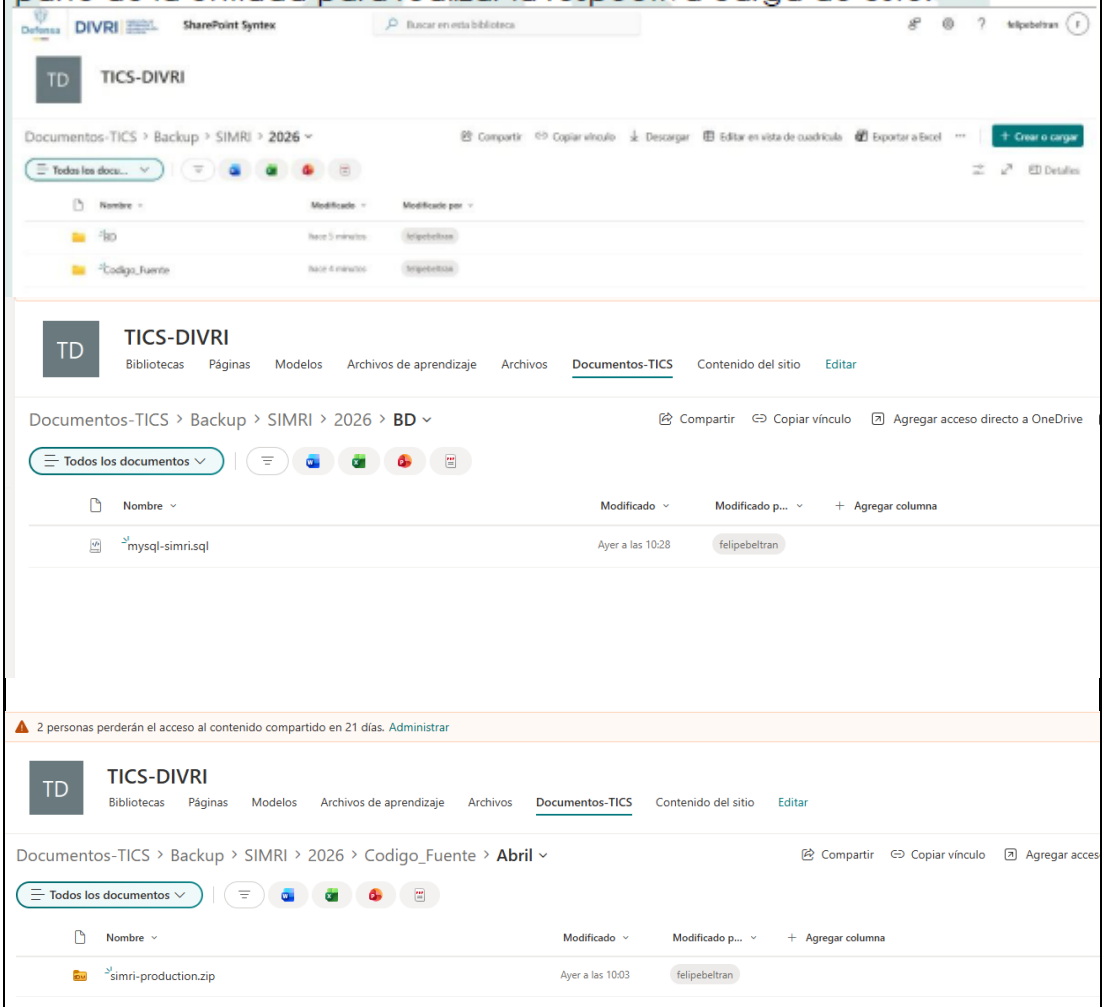


Se encuentra en ambientes de desarrollo, testing y producción.



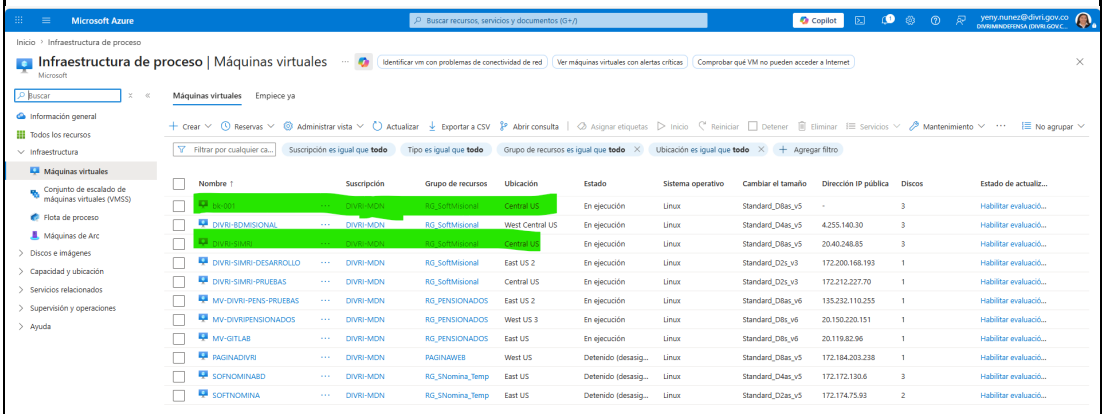
8	El contratista debe efectuar sin costo adicional, las actualizaciones de seguridad necesarios a cada uno de los componentes de la aplicación y Presentar de manera detallada un informe de las actualizaciones realizadas (PHP, librerías, framework, sistema operativo)	
	Para el caso de Laravel continúa siendo la versión 9.52.15  admdcri@DCRI-APPSM-1: ~ root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# php artisan -v Laravel Framework 9.52.15 Versión del npm continúa siendo la versión 9.6.7  root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# npm -v 9.6.7 root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# Versión de php continúa siendo la versión 8.0  root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri# php -v PHP 8.0.23 (cli) (built: Sep 18 2022 12:56:14) (NTS) Copyright (c) The PHP Group Zend Engine v4.0.23, Copyright (c) Zend Technologies with Zend OPcache v8.0.23, Copyright (c), by Zend Technologies root@DCRI-APPSM-1:/var/www/simri#	
9	Backups: de manera trimestral; hacer entrega a la DIVRI una copia completa que incluya, base de datos, fuentes, librerías y aplicaciones.	
	Las copias de seguridad se realizan sobre la base de datos para salvaguardar la información en caso de presentarse alguna eventualidad la cual afecte de manera negativa el sistema, dicha información pueda ser cargada posteriormente se solvente el incidente para continuar trabajando normalmente. Ahora bien, las copias de seguridad se están realizando previamente al realizar un cambio en el sistema para tener ese punto de restablecimiento de la información en caso de una eventualidad o en caso de ser requerida para algún tipo de consulta. Las copias de base de datos se guardan de acuerdo a lo acordado en el repositorio de la entidad en oneDrive, https://divri.sharepoint.com/sites/TICS-DIVRI/copias%20seguridad/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FTICS%2DDIVRI%2Fcopias%20seguridad%2FBackup%2FSIMRI%2F2025%2FBD&viewid=9953be2d%2D3f9f%2D4dc2%2Da79c%2D1dfefed676fb&e=5%3A3179b47e266941da8a86215a2d45305d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CID=fd01bff0%2D4419%2D4c03%2Db4da%2Dd57134d81ba2&FolderCTID=0x0120009081AEBEE11D414DA7AAA53AD11EC51B	

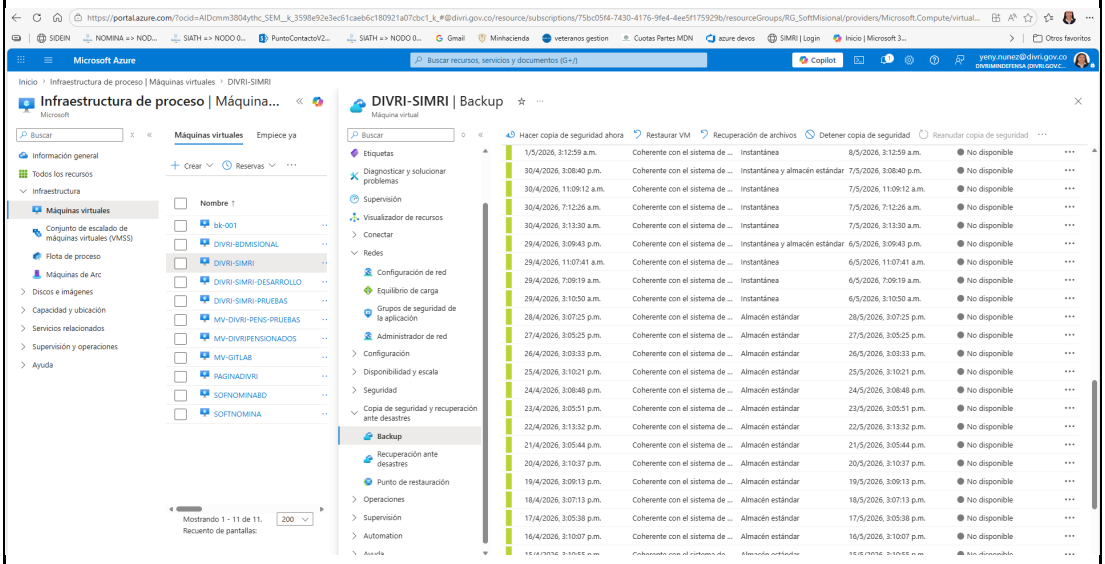
El Backup de código, se encuentra dentro del mismo oneDrive en carpeta comprimida con la rama de production, también está en el repositorio del proveedor, falta la entrega del repositorio de código por parte de la entidad para realizar la respectiva carga de este.



10	Realizar de manera semestral de restauración Backups: El contratista con el supervisor del contrato y su equipo de trabajo hará una prueba semestral de restauración de Backups para comprobar la eficacia de estos.

Se pronostica la actividad para el mes mayo 2026, con la copia de seguridad, sin embargo, teniendo en cuenta que la infraestructura está en nube de Azure, se realizó el proceso de restauración de la maquina completa con éxito:





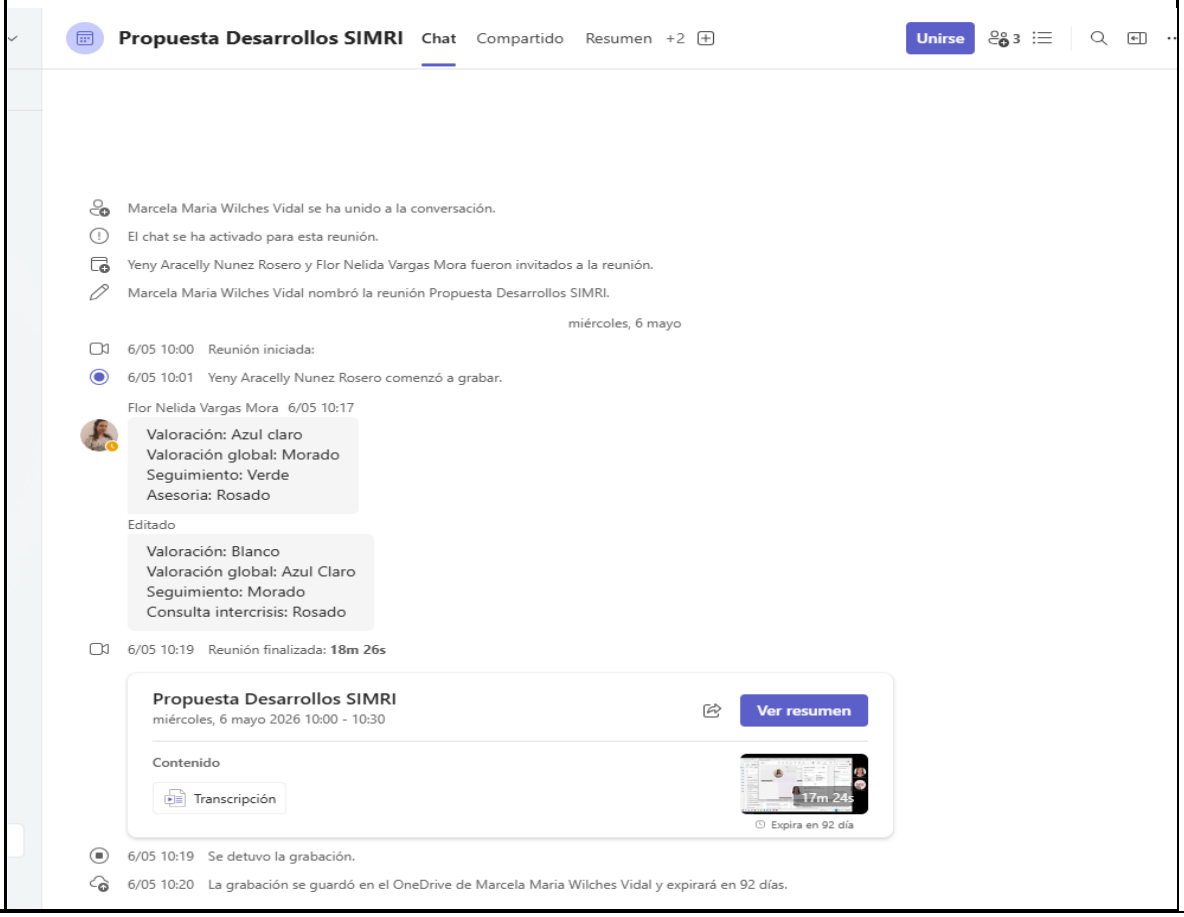
11	El contratista deberá actualizar los manuales tanto técnicos como funcionales del sistema de información, en caso de generar nuevos desarrollos o aplicaciones.
	No aplica ya que no hubo cambios.

Durante el mes de mayo, tambien se ejecutaron 30 horas de desarrollo, con el requermiento SIMRI2026-03 ejecutado asi:

1 **Levantamiento de Requerimiento:** La DIVRI indicara la necesidad o requerimiento que se tiene diligenciando el Formato de levantamiento de Requerimientos establecido por las partes y anexando los documentos que considere necesarios, como soporte documental para el requerimiento.

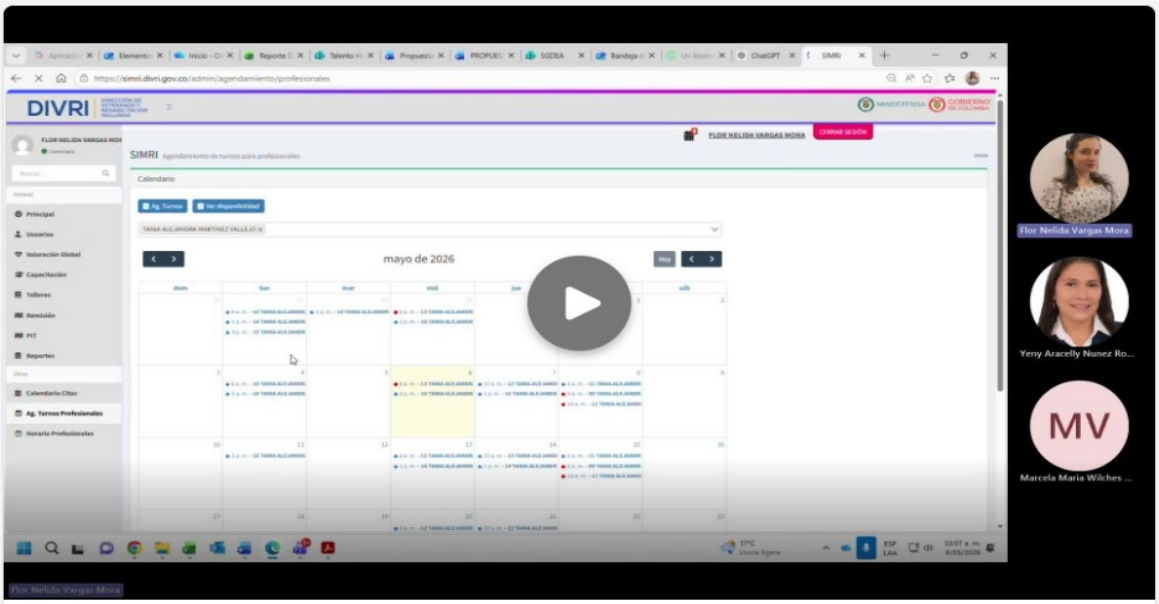
Evidencias

Se elabora el documento de solicitud de requerimiento en conjunto con el área funcional donde se realiza una reunión virtual para el levantamiento de la información y se envía al contratista:



Propuesta Desarrollos SIMRI

miércoles, 6 mayo 2026 10:00 - 10:30



Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO FORMATO DE REQUERIMIENTOS SISTEMAS DE INFORMACION	Código: GTICS-F015 Versión: 02 Vigente a partir de: 16 de julio de 2024

DATOS GENERALES	
ID - # Requerimiento:	**Simri-2026-03**
Fecha Diligenciamiento:	**07/05/2026**
Sistema de información:	**SIMRI**
Grupo:	REHABILITACION INCLUSIVA
Proceso - área:	**COORDINACION**
Propósito:	Mejorar la visión técnica y profesional del calendario de citas

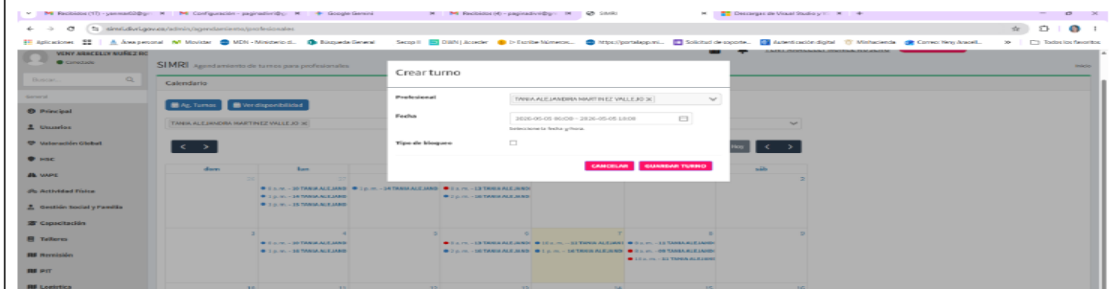
ESPECIFICACION DEL REQUERIMIENTO:

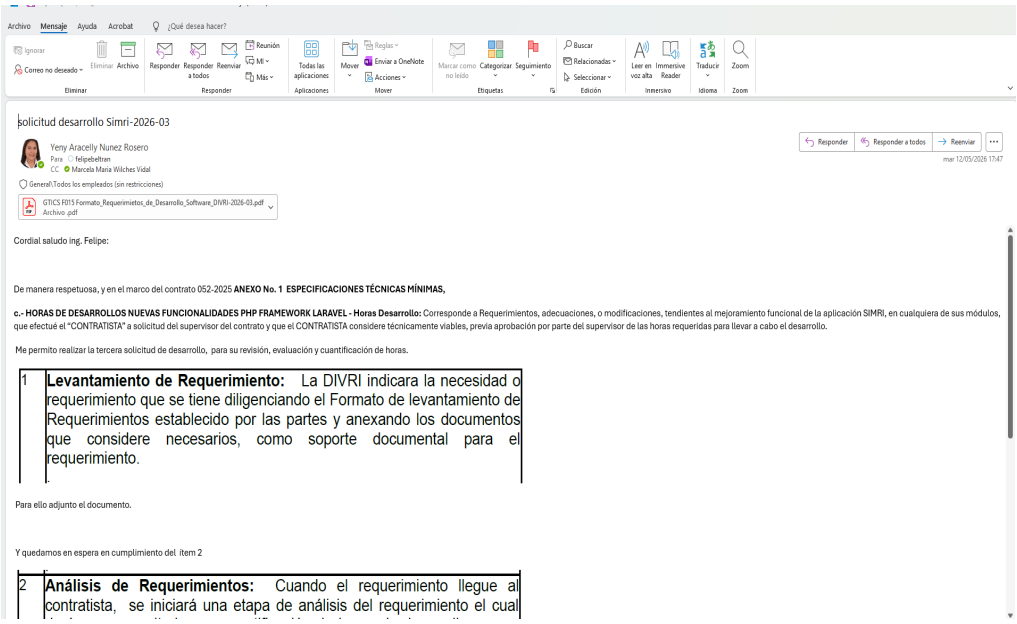
Objetivo General del requerimiento:

Diseñar e implementar mejoras en el módulo de agendamiento y su calendario de citas del aplicativo SIMRI que faciliten la gestión eficiente del tiempo, la visualización de agendas y la toma de decisiones operativas por parte de los usuarios funcionales

Requerimiento(s) especifico(s)

En la opción de Ag. Turnos profesionales, al crear un nuevo turno:
https://simri.divri.gov.co/admin/agendamiento/profesionales





solicitud desarrollo Simri-2026-03

Yeny Aracelly Nunez Rosero
Para felipebeltran
CC Marcela Maria Wilches Vidal

General\Todos los empleados (sin restricciones)

GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-2026-03.pdf
Archivo .pdf

Responder | Responder a todos | Reenviar
mar 12/05/2026 17:47

Cordial saludo ing. Felipe:

De manera respetuosa, y en el marco del contrato 052-2025 **ANEXO No. 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS,**

c.- HORAS DE DESARROLLOS NUEVAS FUNCIONALIDADES PHP FRAMEWORK LARAVEL - Horas Desarrollo: Corresponde a Requerimientos, adecuaciones, o modificaciones, tendientes al mejoramiento funcional de la aplicación SIMRI, en cualquiera de sus módulos, que efectué el "CONTRATISTA" a solicitud del supervisor del contrato y que el CONTRATISTA considere técnicamente viables, previa aprobación por parte del supervisor de las horas requeridas para llevar a cabo el desarrollo.

Me permito realizar la tercera solicitud de desarrollo, para su revisión, evaluación y cuantificación de horas.

1	**Levantamiento de Requerimiento:** La DIVRI indicara la necesidad o requerimiento que se tiene diligenciando el Formato de levantamiento de Requerimientos establecido por las partes y anexando los documentos que considere necesarios, como soporte documental para el requerimiento.

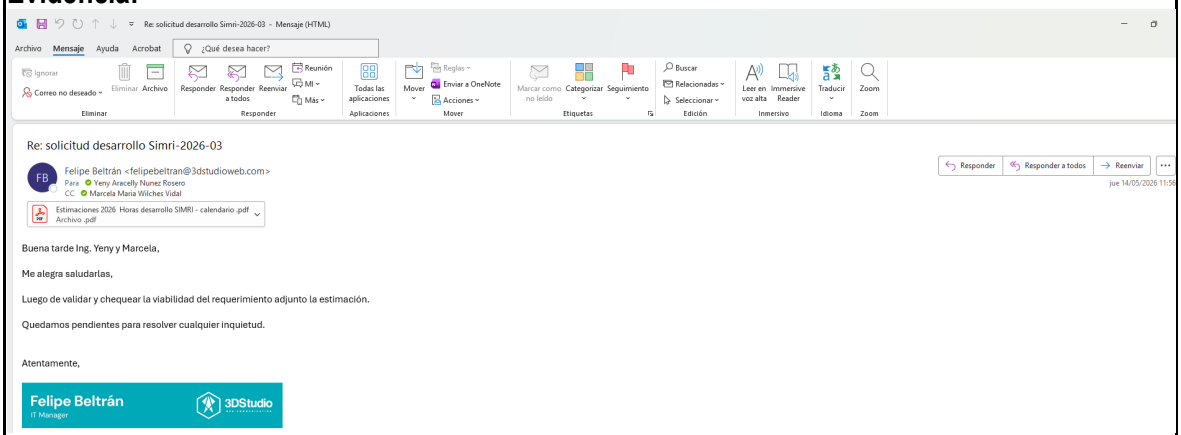
Para ello adjunto el documento.

Y quedamos en espera en cumplimiento del ítem 2

2	**Análisis de Requerimientos:** Cuando el requerimiento llegue al contratista, se iniciará una etapa de análisis del requerimiento el cual

2 **Análisis de Requerimientos:** Cuando el requerimiento llegue al contratista, se iniciará una etapa de análisis del requerimiento el cual dará, como resultado una cuantificación de horas de desarrollo que se requieren para el requerimiento y el tiempo de entrega. El contratista dará como resultado un documento que detalle claramente el alcance de la solicitud requerida y la forma cómo será implementado en el aplicativo, indicando los ajustes que se realizaran a cada una de las pantallas, informes, tablas, etc.

Evidencia:



Re: solicitud desarrollo Simri-2026-03

Felipe Beltrán <felipebeltran@3dstudioweb.com>
Para Yeny Aracelly Nunez Rosero
CC Marcela Maria Wilches Vidal

Estimaciones 2026 Horas desarrollo SIMRI - calendario .pdf
Archivo .pdf

Buena tarde Ing. Yeny y Marcela,

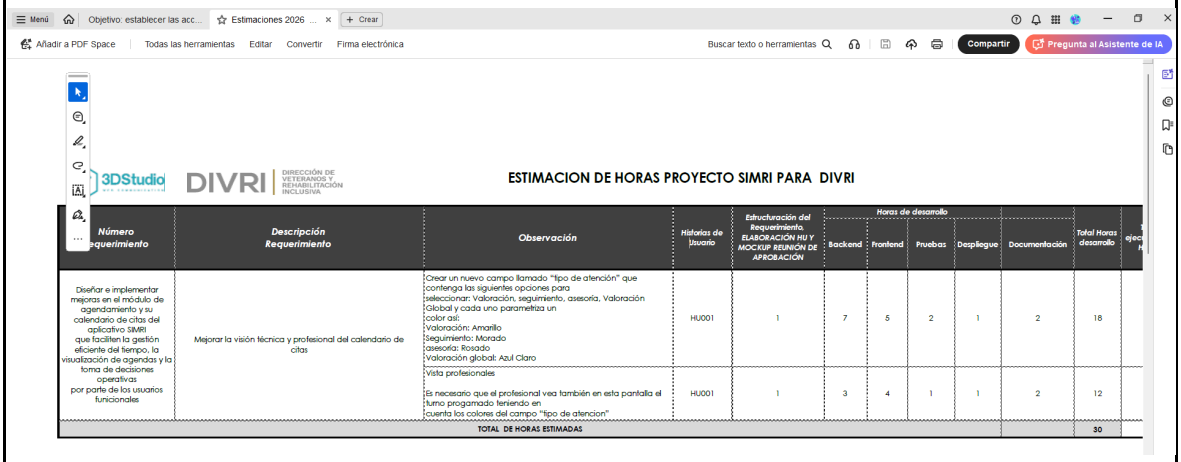
Me alegra saludarlas,

Luego de validar y chequear la viabilidad del requerimiento adjunto la estimación.

Quedamos pendientes para resolver cualquier inquietud.

Atentamente,

Felipe Beltrán
IT Manager
3DStudio

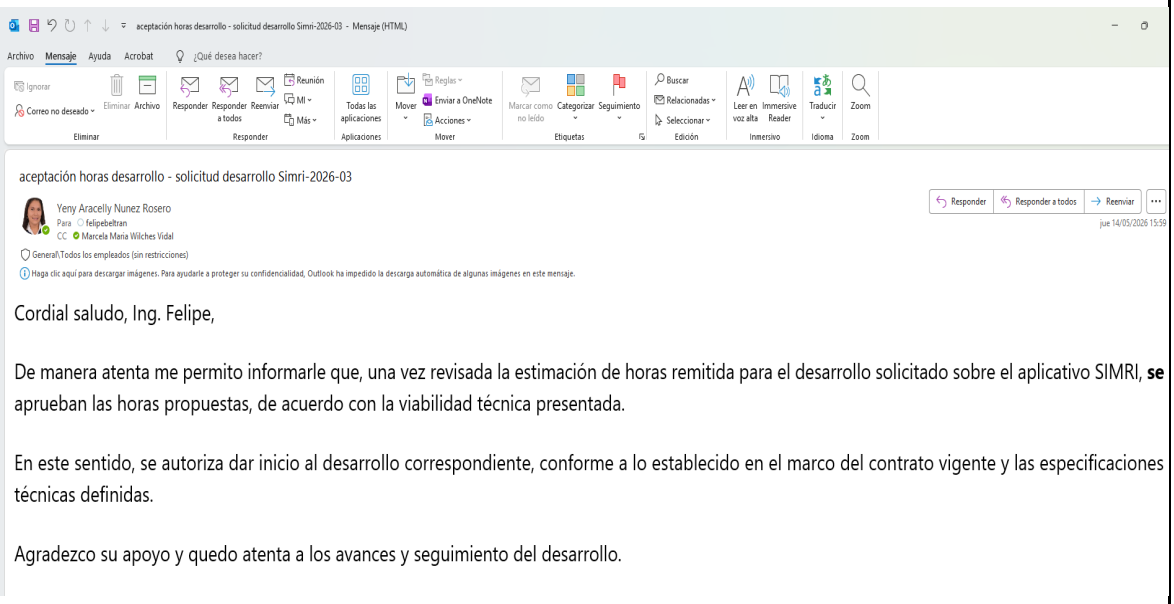


ESTIMACION DE HORAS PROYECTO SIMRI PARA DIVRI

Número Requerimiento	Descripción Requerimiento	Observación	Historias de Usuario	Estructuración del Requerimiento, ELABORACIÓN HU Y MOCKUP REUNION DE APROBACIÓN	Horas de desarrollo					Total Horas desarrollo
					Backend	Frontend	Pruebas	Despliegue	Documentación	
Diseñar e implementar mejoras en el módulo de agendamiento y su calendario de citas del aplicativo SIMRI que faciliten la gestión eficiente del tiempo, la visualización de agendas y la toma de decisiones operativas por parte de los usuarios funcionales	Mejorar la visión técnica y profesional del calendario de citas	Crear un nuevo campo llamado "tipo de atención" que contenga las siguientes opciones para seleccionar: Valoración, seguimiento, asesoría, Valoración Global y cada uno parametriza un color así: Valoración: Amarillo Seguimiento: Morado asesoría: Rosado Valoración global: Azul Claro	HU001	1	7	5	2	1	2	18
		Vista profesionales Es necesario que el profesional vea también en esta pantalla el turno programado teniendo en cuenta los colores del campo "tipo de atencion"	HU001	1	3	4	1	1	2	12
TOTAL DE HORAS ESTIMADAS										30

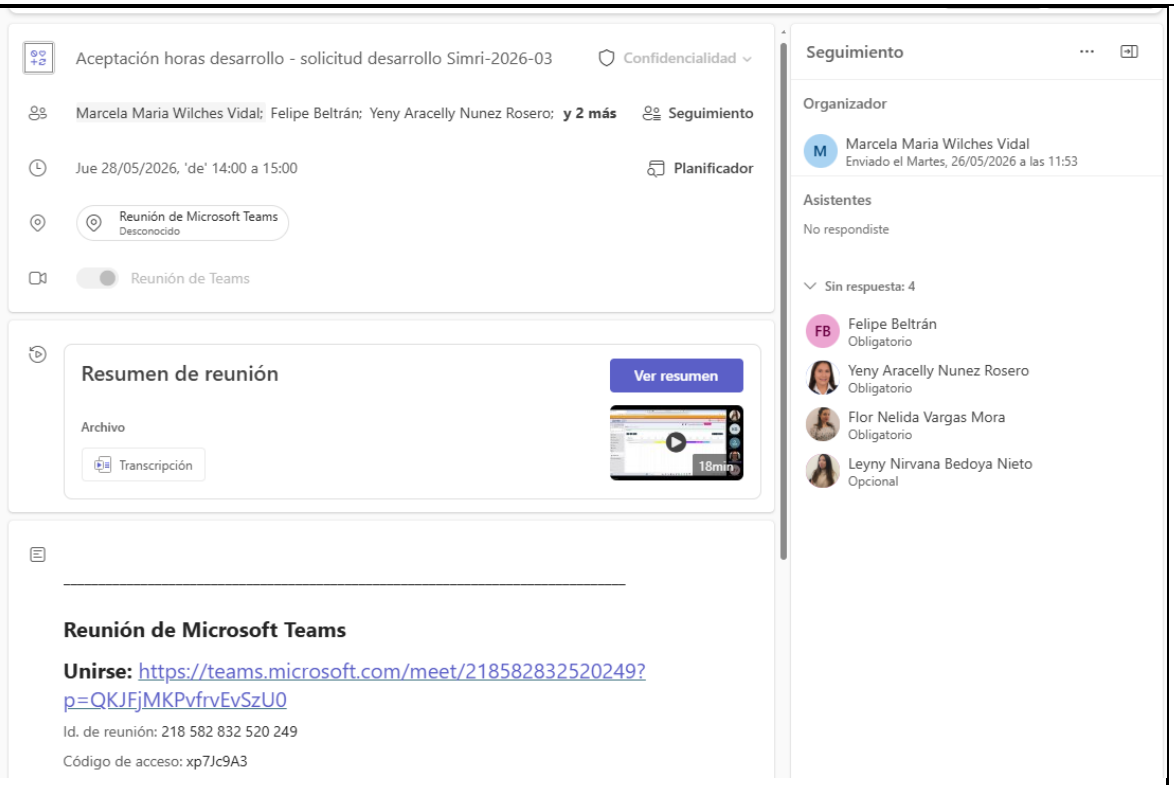
3 **Verificación del Requerimiento:** La DIVRI, deberá aceptar el análisis del requerimiento y la aceptación de hora a consumir para el desarrollo, de lo contrario se conciliará entre las partes para iniciar con el desarrollo.

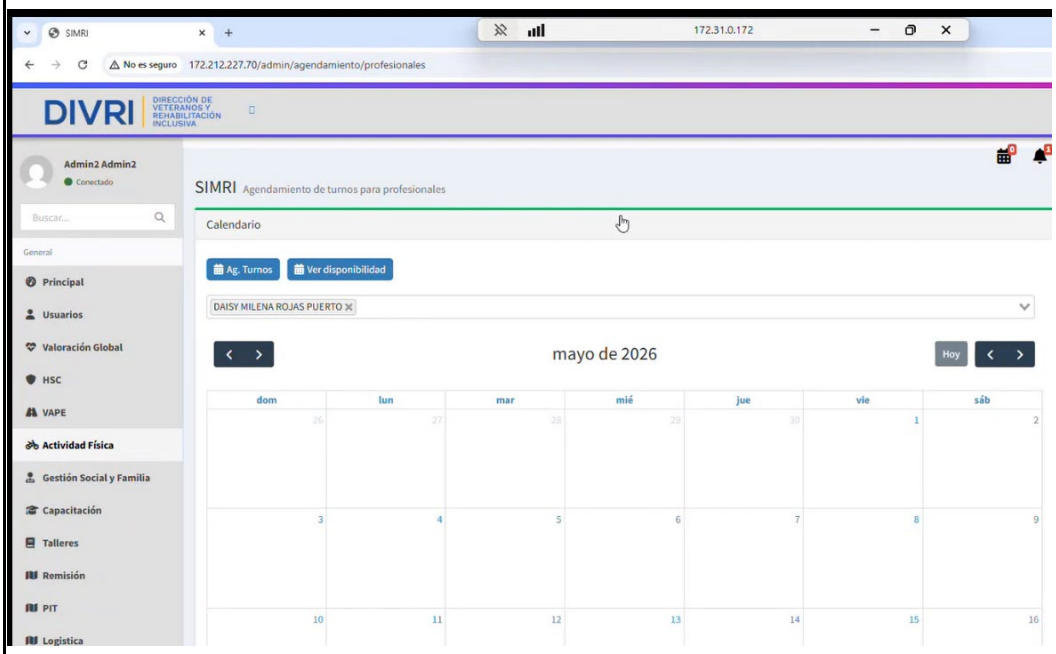
Evidencias:

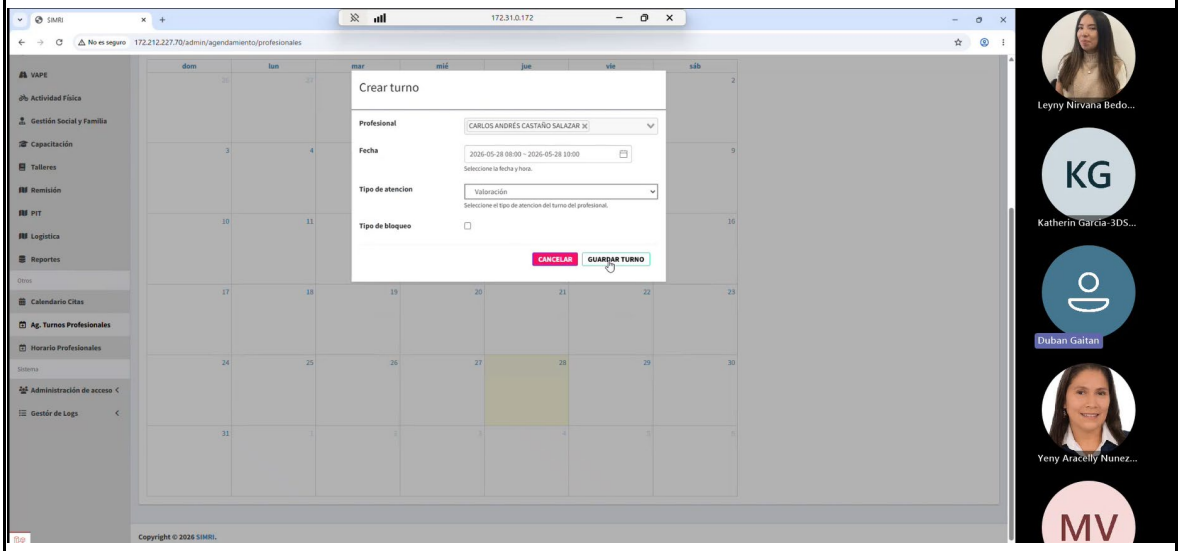


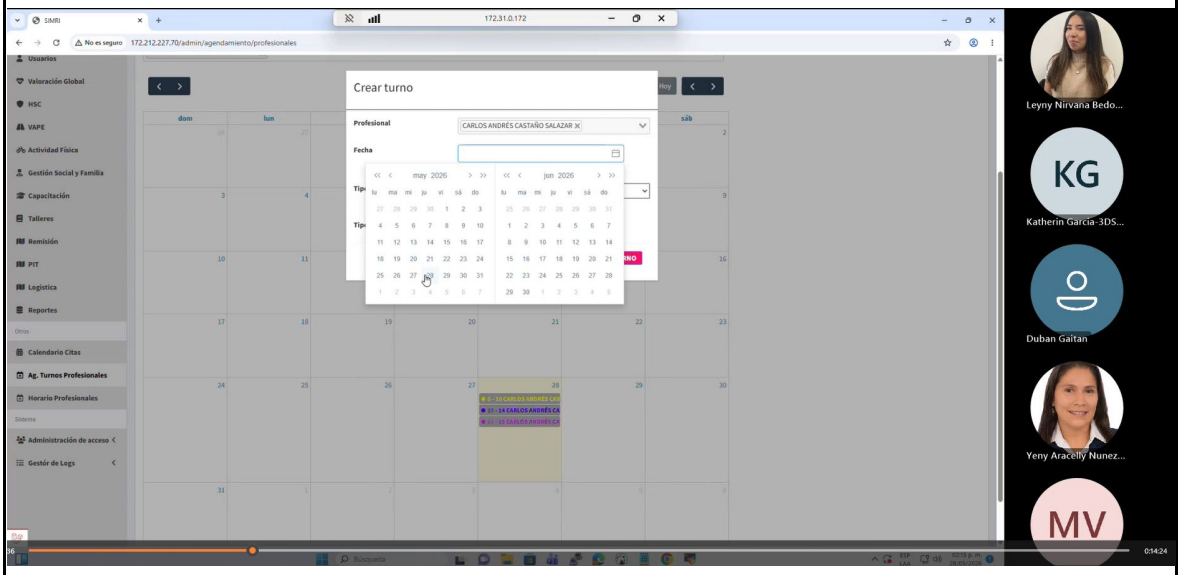
4 **Elaboración del Desarrollo:** El contratista iniciara la etapa de elaboración de Desarrollo, Una vez el desarrollo haya sido liberado por el Área de Desarrollo, el contratista genera las pruebas de Calidad, el flujo de la información y las salidas requeridas, haciendo uso de los ambientes de pruebas y desarrollo de la DIVRI

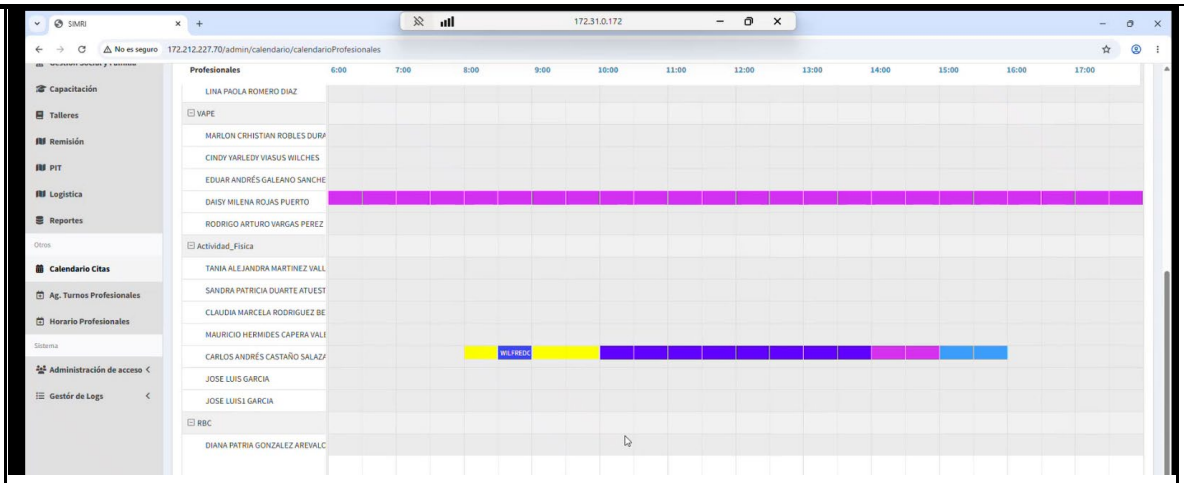
Evidencias
En reunión virtual el proveedor, muestra el desarrollo en el ambiente de pruebas de lo realizado.


Aceptación horas desarrollo - solicitud desarrollo Simri-2026-03
Confidencialidad
Marcela Maria Wilches Vidal; Felipe Beltrán; Yeny Aracelly Nunez Rosero; y 2 más
Seguimiento
Jue 28/05/2026, 'de' 14:00 a 15:00
Planificador
Reunión de Microsoft Teams
Desconocido
Reunión de Teams
Resumen de reunión
Ver resumen
Archivo
Transcripción
18min
Reunión de Microsoft Teams
Unirse: https://teams.microsoft.com/meet/218582832520249?p=QKJFjMKPvfrvEvSzU0
Id. de reunión: 218 582 832 520 249
Código de acceso: xp7Jc9A3
Seguimiento
Organizador
Marcela Maria Wilches Vidal
Enviado el Martes, 26/05/2026 a las 11:53
Asistentes
No respondiste
Sin respuesta: 4
Felipe Beltrán
Obligatorio
Yeny Aracelly Nunez Rosero
Obligatorio
Flor Nelida Vargas Mora
Obligatorio
Leyny Nirvana Bedoya Nieto
Opcional


SIMRI
172.31.0.172
No es seguro
172.212.227.70/admin/agendamiento/profesionales
DIVRI
DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Admin2 Admin2
Conectado
Buscar...
General
Principal
Usuarios
Valoración Global
HSC
VAPE
Actividad Física
Gestión Social y Familia
Capacitación
Talleres
Remisión
PIT
Logistica
SIMRI Agendamiento de turnos para profesionales
Calendario
Ag. Turnos
Ver disponibilidad
DAISY MILENA ROJAS PUERTO
mayo de 2026
Hoy
dom
lun
mar
mié
jue
vie
sáb

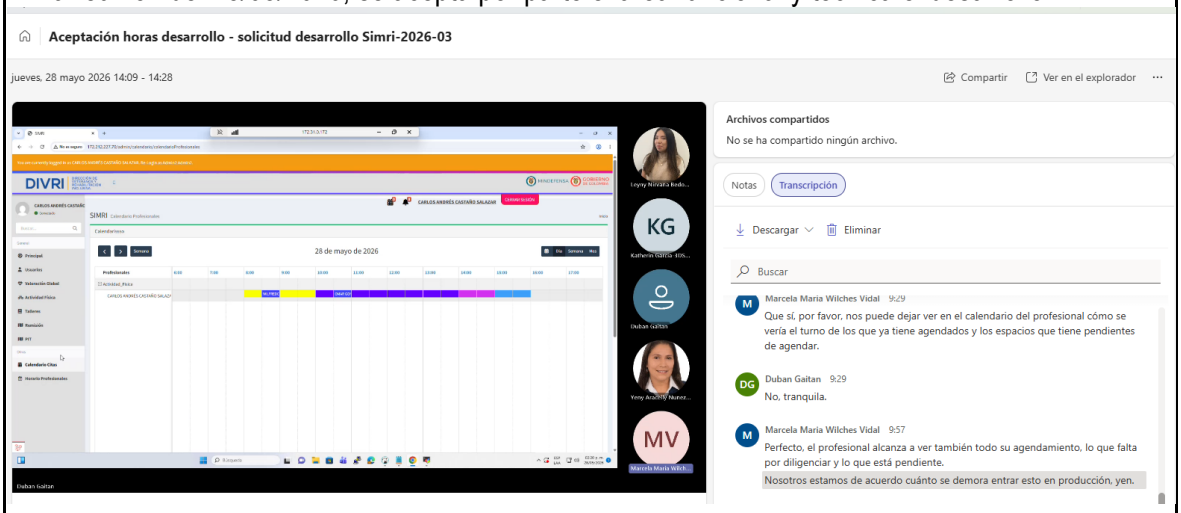

Crear turno
Profesional
CARLOS ANDRÉS CASTAÑO SALAZAR
Fecha
Tipo de atencion
Valoración
Tipo de bloqueo
CANCELAR
GUARDAR TURNO
Leyny Nirvana Bedo...
KG
Katherin Garcia-3DS...
Duban Gaitan
Yeny Aracelly Nunez...
MV


Crear turno
Profesional
CARLOS ANDRÉS CASTAÑO SALAZAR
Fecha
Leyny Nirvana Bedo...
KG
Katherin Garcia-3DS...
Duban Gaitan
Yeny Aracelly Nunez...
MV



5 **Entrega del Desarrollo del Requerimiento:** La DIVRI, beberá generar le visto bueno de desarrollo previa demostración por parte del contratista.

En la reunión del 28/05/2026, se acepta por parte el área funcional y técnica el desarrollo-



6 **Implementación del Desarrollo:** El contratista deberá realizar las actualizaciones pertinentes en el entorno producción, para la puesta en marcha del requerimiento.

	7	El contratista deberá actualizar los manuales de operación o funcionamiento y manuales técnicos de la aplicación de acuerdo con el control de cambios realizado. Esta actividad solicitara en el próximo mes.
21	**<u>Anexos</u>** **1. informe de actividades y Entrada a almacén: 1002429829 - 1002429833** **2. Certificación aportes parafiscales personas jurídicas** **3. Factura y/o Cuenta de Cobro con el radicado de la entidad (DIVRI): 3DF 504** **4. Formato Recibido a Satisfacción** **5. Memorando con el consecutivo de la plataforma SGDAE** **6. Informe del proveedor** **7. Pantallazo siif, secop y verificación CUFE**	
22	**FIRMA DEL SUPERVISOR**	
	NOMBRE DEL SUPERVISOR	YENY ARACELLY NUNE ROSERO MARCELA MARIA WILCHES VIDAL
	CARGO DEL SUPERVISOR	PROFESIONAL DEFENSA
23	**FECHA DE EXPEDICION**	BOGOTA, 4 JUNIO 2026

Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjabernal	JORGE ANDRES BERNAL CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-13	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Fecha y Hora Sistema:	2026-06-16-3:54 p. m.	

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	215765326	**Fecha Registro:**	2026-06-10	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	15-01-13 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	77826	**Comprobante Contable de la Generación:**	
Fecha Máxima Pago:	2026-06-12	**Código de Referencia:**	04500330700215765326	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Bruto:	22.253.000,00	**Valor Deducciones:**	1.368.092,00	**Valor Neto:**	20.884.908,00	**Saldo x Pagar:**	0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	**22.253.000,00**	Valor Deducciones	1.368.092,00	Valor Neto	**20.884.908,00**	Moneda Base Compra		**Valor MBC**	

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0,00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0,00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	900171195	**Razón Social:**	ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0570009970448040	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

TESORERIA	DOCUMENTO SOPORTE					
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN	**Número:**	3DF504	**Tipo:**	FACTURA	**Fecha:**	2026-06-01

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS												
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
15-01-13 DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA / A-02-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)												
	Nación	10	CSF	22.253.000,00	0,00	22.253.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES							
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-04-02-01-03	RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMÚN - SERVICIOS	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	15,000 %	532.950,00	532.950,00	
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	0,966 %	180.642,00	180.642,00	
2-01-04-01-04-05	RETEFUENTE - SERVICIOS EN GENERAL – LICENCIAMIENTO O USO DE SOFWARE	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	3,500 %	654.500,00	654.500,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
15-01-13 - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-06-11	22.253.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)