| INCIVA | INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA | FO-PAR-05 | Version: 05 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: 30 de junio 2023 | Pagina 1 de 14 |

## 1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: __ INFORME FINAL: __X__ CUOTA No. 5

Fecha informe: Dia: 11 Mes: MAYO Año: 2026

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ # 040.10.05.26.105

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
**CDP 3100006445 del 13 DE ENERO DE 2026**
**RPC 9100025461 del 15 DE ENERO DE 2026**

Nombre Contratista: JEFERSON VIRACACHAS AVILA Documento de identificación No: 1116248216

| Fecha Inicio ACTA DE INICIO | Plazo de Ejecucion (dias y meses): | Fecha Terminación (dd/mm/aa) |
|---|---|---|
| **16/ENERO/2026** | **16 DIAS y 04 MESES** | **31/05/2026** |

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP33003033013202004 – Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orientan la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|
| 1 | **Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.** | 100% |
| 2 | **Apoyar y participar en las actividades de dinamización como jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto, incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.** | 100% |
| 3 | **Aportar información y resultados de las actividades de dinamización como jornadas, espacios, talleres, encuentros y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto, conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.** | 100% |
| 4 | **Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.** | 100% |

## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

**EJECUCIÓN:**

**Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**

**CAPACITACIÓN METODOLÓGICA (FICHAS AMBIENTALES)**

**Descripción:** Asistio y participó el día 04 de mayo de 2026, a la capacitación metodológica enfocada en el fortalecimiento de las capacidades técnicas, para el adecuado manejo, interpretación y aplicación de fichas metodológicas ambientales, en el horario comprendido de 9:00am a 10:30am, desarrollada en el auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35, contando con la orientación profesional de la ingeniera Jackolline Quiñones y la licenciada Maldee Domínguez, quienes lideraron el espacio formativo mediante procesos pedagógicos participativos dirigidos a los gestores ambientales comunitarios asistentes. Durante el desarrollo de la capacitación se llevó a cabo un ejercicio de explicación y socialización de la Ficha Metodológica Ambiental N ° 07, perteneciente al área temática "Medidas de adaptacion al cambio climatico", denominada "Territorios resilientes frente al cambio climático". En este espacio se profundizó sobre la importancia de fortalecer la educación ambiental en el departamento del Valle del Cauca, promoviendo la comprensión de las causas y consecuencias del cambio climático sobre los ecosistemas, los recursos naturales y la calidad de vida de las comunidades. Asimismo, se brindaron orientaciones relacionadas con la implementación de acciones enfocadas en la mitigación y adaptación frente a este fenómeno ambiental, incentivando prácticas sostenibles, el uso responsable de los recursos y la disminución de emisiones de gases de efecto invernadero desde los diferentes entornos comunitarios y cotidianos. De igual manera, la Ficha Metodológica Ambiental N.° 14, correspondiente al área temática de educación ambiental sobre incendios forestales, titulada "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida". A través de esta temática se abordaron contenidos relacionados con los factores que conforman el denominado "Triángulo del Fuego Forestal", permitiendo reconocer la interacción entre el combustible vegetal, el calor y el oxígeno como elementos fundamentales para la propagación de incendios. También se socializaron los impactos ambientales, ecológicos y sociales que generan los incendios forestales a corto, mediano y largo plazo sobre la biodiversidad, las fuentes hídricas, la fauna, la flora y los servicios ecosistémicos presentes en el territorio. De igual forma, se promovió la importancia de fortalecer procesos de prevención comunitaria, vigilancia ambiental y ciencia ciudadana, orientados a la detección temprana de focos de calor y a la reducción de riesgos asociados a este tipo de emergencias ambientales. En el transcurso de la jornada, las profesionales facilitadoras brindaron herramientas metodológicas y estrategias pedagógicas encaminadas a orientar correctamente la ejecución de las fichas en territorio, la planeación de actividades educativas, el desarrollo de espacios participativos con la comunidad y la construcción de acciones de sensibilización ambiental ajustadas a las necesidades, problemáticas y características de cada contexto social y ambiental. Asimismo, se promovió el intercambio de experiencias y conocimientos entre los participantes, fortaleciendo el trabajo articulado y el liderazgo ambiental comunitario. Como resultado general, la capacitación permitió consolidar conocimientos técnicos y conceptuales relacionados con la gestión ambiental, fortalecer habilidades para la planificación y ejecución de procesos educativos ambientales y afianzar competencias en la implementación de estrategias de sensibilización y participación comunitaria. El fin principal de esta jornada fue contribuir a la formación integral de los gestores ambientales comunitarios, promoviendo el desarrollo de territorios más conscientes, resilientes y comprometidos con la protección del medio ambiente, la prevención de riesgos ambientales y la construcción de una cultura ambiental responsable y sostenible en el municipio y el departamento.





**CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL**

**Descripción:** Asistio y participó el día 04 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 10:30am a 11:30am, a la capacitación psicosocial correspondiente al mes de mayo, desarrollada en el auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35. La actividad fue dirigida por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez y tuvo como objetivo fortalecer el bienestar emocional de los participantes mediante el reconocimiento de la autoestima, el desarrollo del autoconocimiento y la promoción de una percepción personal positiva, favoreciendo así relaciones interpersonales más sanas y una mejor convivencia en los entornos laborales y sociales. Durante la jornada se desarrollaron diferentes actividades pedagógicas, reflexivas y participativas enfocadas en incentivar el amor propio, la valoración individual y el reconocimiento de las capacidades personales. A través de ejercicios vivenciales, los asistentes pudieron identificar sus fortalezas, emociones y aspectos personales que contribuyen a su crecimiento integral y bienestar emocional. Como parte de las dinámicas realizadas, se llevó a cabo una actividad simbólica relacionada con un cofre que aparentaba contener un tesoro. Al abrirlo, cada participante encontraba un espejo reflejando su propia imagen, generando un espacio de reflexión sobre la importancia de reconocer el valor personal y comprender que cada ser humano posee cualidades únicas y significativas. Asimismo, se desarrolló un ejercicio escrito en el que los asistentes elaboraron una lista de actividades que disfrutan compartir con las personas más importantes de su vida. Posteriormente, se promovió la reflexión acerca de la necesidad de dedicar también tiempo y atención al cuidado personal, motivando a cada participante a realizar esas mismas actividades de

manera individual como una estrategia de autocuidado, bienestar emocional y fortalecimiento de la relación consigo mismo. De igual forma, se realizó una actividad creativa mediante la elaboración de un detalle simbólico dirigido a la persona más importante de sus vidas, el cual podía expresarse a través de cartas, dibujos, mensajes o representaciones personales. Al cierre de la capacitación, la profesional orientadora explicó que dicho obsequio estaba destinado para cada uno de los participantes, reforzando el mensaje sobre la importancia del amor propio, la aceptación personal y el reconocimiento de la propia valía. La participación en este tipo de espacios formativos permite fortalecer habilidades emocionales, sociales y comunicativas, contribuyendo al crecimiento personal, la empatía y la construcción de ambientes más armónicos, participativos y saludables. Además, favorece la generación de actitudes orientadas al respeto, la responsabilidad emocional y el mejoramiento de las relaciones humanas tanto en el ámbito laboral como en el entorno social.





**REUNIÓN ADMINISTRATIVA Y SUPERVISIÓN**

**Descripción:** Asistió y participó el día 04 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 11:30am a 12:30pm, a la reunión administrativa y de supervisión correspondiente al mes de mayo, desarrollada en el auditorio de la terminal de transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35. La actividad fue orientada por el supervisor Yohann Montoya Tobón, quien lideró un espacio de orientación institucional enfocado en el fortalecimiento de los procesos administrativos relacionados con la elaboración, organización y presentación adecuada de los informes contractuales. Durante el desarrollo de la capacitación se brindaron lineamientos técnicos y administrativos sobre la correcta estructuración de los informes mensuales, haciendo énfasis en la importancia de describir de manera clara, detallada y coherente cada una de las actividades ejecutadas durante el periodo reportado. Asimismo, se resaltó la necesidad de respaldar las acciones realizadas mediante evidencias pertinentes y verificables que permitan demostrar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y faciliten los procesos de seguimiento y supervisión institucional. De igual forma, se socializaron criterios orientados a fortalecer la calidad de la información presentada en los informes, promoviendo el uso de una redacción formal, precisa y objetiva que contribuya a evitar inconsistencias o dificultades durante las etapas de revisión, validación y aprobación documental. También se ofrecieron recomendaciones relacionadas con la adecuada organización cronológica de las actividades desarrolladas y la correcta anexión de soportes documentales, con el propósito de garantizar uniformidad y claridad en los procesos administrativos. En relación con las evidencias fotográficas, se destacó la importancia de realizar registros visuales de buena calidad que permitan identificar de manera clara las actividades ejecutadas en territorio. Asimismo, se enfatizó en la correcta incorporación de metadatos en las imágenes, incluyendo información correspondiente a fecha, hora y lugar de ejecución, con el fin de fortalecer la trazabilidad, autenticidad y confiabilidad de los soportes presentados dentro de los informes institucionales. Durante la jornada también se abordó la situación administrativa relacionada con algunos contratistas que presentan retrasos en la entrega de informes mensuales. En este espacio se explicaron las implicaciones que dichas demoras pueden generar dentro de los procesos de supervisión y revisión documental, así como la incidencia que tienen en los tiempos establecidos para la validación, aprobación y trámite de pago. En este sentido, se reiteró la importancia de cumplir oportunamente con los cronogramas institucionales y mantener una adecuada organización de las responsabilidades contractuales para evitar retrasos administrativos. La participación en este espacio permitió fortalecer conocimientos relacionados con los procedimientos administrativos y reafirmar la importancia de la responsabilidad, el compromiso y el cumplimiento oportuno de las obligaciones asignadas, contribuyendo al mejoramiento de los procesos institucionales y al fortalecimiento de una gestión más organizada, eficiente y transparente. Fortaleciendo las capacidades administrativas y técnicas de los contratistas en relación con la correcta elaboración, organización y presentación de informes contractuales, promoviendo el cumplimiento de los lineamientos institucionales, la calidad de la información reportada y la entrega oportuna de evidencias y soportes documentales para garantizar procesos de supervisión más eficientes y transparentes.





**CAPACITACIÓN DE PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES**

**Descripción:** Asistio y participó el día 04 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 12:30pm a 1:30pm, a la capacitación presencial de planeación realizada en el auditorio de la terminal de transportes del municipio de Tuluá, ubicada en la Transversal 12 #36A-35. La actividad fue orientada por la coordinadora territorial Lady Jovanna Naranjo García y estuvo enfocada en fortalecer los procesos organizativos, el seguimiento operativo y la articulación de las actividades ejecutadas dentro del proyecto, promoviendo una adecuada gestión documental y un mejor control de las evidencias generadas durante las intervenciones realizadas en territorio. Durante el desarrollo de la capacitación se retomaron orientaciones relacionadas con el manejo adecuado de los registros fotográficos y la correcta implementación de metadatos en las imágenes utilizadas como soporte institucional. En este espacio se brindaron recomendaciones técnicas sobre la captura, clasificación, almacenamiento y conservación de las evidencias fotográficas, resaltando la importancia de preservar información asociada como fecha, hora, ubicación y dispositivo utilizado, con el propósito de garantizar la autenticidad, confiabilidad y trazabilidad de los soportes anexados a los informes y procesos de seguimiento. Asimismo, se socializaron los diferentes tipos de evidencias requeridas para respaldar las actividades ejecutadas, tanto en materia fotográfica como en registros de participación comunitaria. De igual manera, se explicaron los formatos institucionales establecidos para la organización y almacenamiento adecuado de la documentación, promoviendo criterios de orden, claridad y verificación dentro de los procesos administrativos y operativos del proyecto. En cuanto al manejo documental, se brindaron orientaciones relacionadas con la administración de archivos físicos y digitales mediante el uso de la plataforma Drive, enfatizando la importancia de mantener carpetas organizadas, actualizadas y de fácil acceso para facilitar los procesos de supervisión, control y consolidación de la información institucional. También se reiteró la necesidad de realizar una adecuada clasificación de los soportes con el fin de fortalecer la eficiencia en los procesos de revisión y consulta documental. Durante la jornada se abordaron además estrategias de socialización dirigidas a instituciones educativas y comunidades recurrentes, definiendo acciones metodológicas orientadas a fortalecer la difusión de las actividades ambientales desarrolladas en el territorio. En este sentido, se promovieron mecanismos de participación comunitaria y apropiación social que permitan visibilizar los resultados, impactos y alcances del proyecto dentro de los diferentes espacios intervenidos. Adicionalmente, se socializó la situación relacionada con algunos informes entregados fuera de los tiempos establecidos, señalando que estos retrasos generan dificultades en los procesos administrativos, de revisión y consolidación institucional. Frente a ello, se reiteró la importancia de cumplir oportunamente con los cronogramas establecidos, con el propósito de evitar afectaciones en los procesos de validación, supervisión y demás procedimientos asociados a la ejecución contractual. La capacitación se desarrolló bajo una metodología participativa que permitió resolver inquietudes, fortalecer la comunicación entre los integrantes del equipo de trabajo y consolidar compromisos orientados al adecuado cumplimiento de las actividades programadas. Como resultado de este espacio, se reforzaron lineamientos técnicos y administrativos que contribuirán al fortalecimiento de los procesos organizativos, documentales y operativos del proyecto, favoreciendo una gestión más eficiente, articulada y transparente.





**Actividad No. 2: Apoyar y participar en las actividades de dinamización como jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto, incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.**

Descripción: Brindó apoyo técnico durante el **mes de mayo de 2026**, a los procesos vinculados con la educación y la gobernanza ambiental comunitaria, mediante su participación activa en jornadas, talleres, encuentros y demás espacios formativos contemplados en el proyecto. Su intervención comprendió la articulación interinstitucional y comunitaria, la orientación metodológica de actividades pedagógicas, el acompañamiento técnico en la implementación de estrategias participativas y el fortalecimiento de capacidades locales para la gestión ambiental del territorio. Estas acciones se desarrollaron en coherencia con los lineamientos estratégicos y los objetivos establecidos en el marco del proyecto, garantizando pertinencia, articulación territorial y cumplimiento de las metas propuestas.

CIDEA

**Descripción:** Participó el día 07 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 10:00am a 11:30am, a la capacitación de educación y sensibilización ambiental realizada en la Institución Educativa Técnica Occidente, ubicada en la Diagonal 23 con Calle 18, vía a Tres Esquinas, del municipio de Tuluá. La actividad estuvo enfocada en fortalecer la conciencia ambiental de la comunidad educativa frente al manejo adecuado de los residuos sólidos, promoviendo prácticas responsables relacionadas con la separación en la fuente, el reciclaje y el aprovechamiento de materiales reutilizables para contribuir al cuidado y conservación del entorno escolar y ambiental. Durante el desarrollo de la jornada se generaron espacios pedagógicos orientados a sensibilizar a los estudiantes sobre las consecuencias ambientales y sanitarias ocasionadas por la incorrecta disposición de los residuos sólidos. En este sentido, se abordaron temas relacionados con la contaminación de los suelos y fuentes hídricas, la afectación de la biodiversidad, la proliferación de vectores y los impactos negativos que estas problemáticas generan en la salud pública y en la calidad de vida de las comunidades. Asimismo, promoviendo la importancia de incorporar acciones sostenibles en la vida cotidiana

mediante la reducción del consumo innecesario, la reutilización de materiales y la adecuada clasificación de residuos reciclables y no reciclables, incentivando hábitos ambientales responsables desde el entorno educativo y familiar. Como parte de la actividad, desarrollando una capacitación informativa liderada por Adriana Miranda, jefe de operaciones de la Fundación Bioentorno, quien brindó orientación sobre la correcta separación de residuos en la fuente y explicó la importancia del reciclaje como estrategia para disminuir el impacto ambiental y fortalecer procesos de economía circular. De igual manera, se incentivo la participación activa de los estudiantes y docentes en acciones orientadas al cuidado y protección del medio ambiente. Posteriormente, llevaron a cabo una jornada práctica de limpieza y recolección de residuos sólidos en diferentes zonas verdes y espacios comunes de la institución educativa, contando con la participación de los estudiantes del grado 8-1 y el acompañamiento de los docentes Bairon Martínez Vidal y Luz Rivas. Asimismo, la actividad contó con el apoyo de los guardianes ambientales de la Gobernación del Valle del Cauca, fortaleciendo el trabajo articulado entre las instituciones y la comunidad educativa. Durante la actividad práctica, los participantes realizaron recorridos por distintos sectores de la institución con el fin de identificar puntos críticos de acumulación de residuos y desarrollar acciones de limpieza, recuperación y embellecimiento ambiental. A través de esta experiencia se fortalecieron valores relacionados con el trabajo en equipo, la corresponsabilidad, la participación ciudadana y el sentido de pertenencia frente al cuidado de los espacios educativos y ambientales. La jornada permitió generar un espacio de aprendizaje participativo y reflexión colectiva, en el cual los estudiantes reconocieron la importancia de adoptar hábitos ambientalmente responsables y replicar estas prácticas en sus hogares y comunidades, contribuyendo así a la construcción de entornos más limpios, saludables y sostenibles. El fin de la actividad fue Promover en la comunidad educativa el fortalecimiento de la cultura ambiental mediante la sensibilización, educación y participación activa en acciones relacionadas con el manejo adecuado de los residuos sólidos, incentivando prácticas sostenibles, el cuidado del entorno y la corresponsabilidad ambiental dentro y fuera de la institución educativa.





**PRAE:**

**Descripción:** Realizó el día 08 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre 9:30am a 11:00am, a la jornada ambiental de intervencion técnica en la huerta escolar de la Institución Educativa Corazón del Valle, sede San Judas Tadeo, ubicada en el Barrio Popular, en el marco de las acciones del Proyecto Ambiental Escolar (PRAE). La actividad se desarrolló en articulación contó con la participación activa de los estudiantes, del grado 2-2 acompañados del docente Julián Andres Rivera en la jornada de la mañana; quienes acompañaron y apoyaron las labores ejecutadas durante la jornada. La intervención tuvo como propósito dar continuidad al proceso de fortalecimiento y adecuación del espacio productivo escolar, mediante acciones orientadas al mejoramiento de sus condiciones físicas, estructurales y pedagógicas. Durante la jornada ambiental, socializando con los estudiantes el proceso de germinación, crecimiento y desarrollo fisiológico de las plántulas sembradas previamente en la huerta escolar, entre ellas pimentón, sandía baby y melón. A través de esta actividad pedagógica, los estudiantes lograron identificar las diferentes etapas fenológicas de los cultivos, reconociendo la importancia de factores como el riego, la exposición solar, la calidad del sustrato y el mantenimiento permanente para garantizar un adecuado desarrollo vegetal. Asimismo, fortaleciendo la comprensión sobre la relevancia de la agricultura urbana y escolar como estrategia de educación ambiental y seguridad alimentaria. De igual manera, realizando un recorrido guiado por el espacio de la huerta, donde se dieron a conocer las diferentes especies de plantas medicinales presentes en el lugar, explicando sus propiedades terapéuticas, usos tradicionales y beneficios para la salud. Resaltando la importancia de conservar estos conocimientos ancestrales y promover la protección de la biodiversidad vegetal, fomentando en los estudiantes el respeto por las prácticas naturales y el aprovechamiento sostenible de los recursos ambientales. Posteriormente, desarrollando una actividad pedagógica enfocada en el proceso de compostaje escolar, mediante la cual se explicó el funcionamiento biológico y ecológico del compost como una técnica de aprovechamiento de residuos orgánicos. Orientando a los estudiantes sobre la transformación de materiales biodegradables en abono orgánico natural, resaltando los beneficios que este aporta al mejoramiento de la fertilidad del suelo, la retención de humedad y el fortalecimiento nutricional de las plantas presentes en la huerta escolar. Finalmente, se informó a los estudiantes sobre la aplicación de una mezcla elaborada con agua, melado de panela y levadura al compostaje, explicando que esté preparado actúa como un activador biológico que estimula y acelera el proceso de descomposición de la materia orgánica mediante la proliferación de microorganismos benéficos. Asimismo, destacando que esta práctica favorece la producción de nutrientes esenciales para el suelo, contribuyendo al equilibrio ecológico, al manejo adecuado de los residuos orgánicos y al fortalecimiento de prácticas sostenibles y agroecológicas dentro de la institución educativa. La actividad tuvo como finalidad fortalecer los conocimientos ambientales y agroecológicos de los estudiantes mediante experiencias prácticas y participativas en la huerta escolar, promoviendo la conciencia ecológica, el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, el manejo adecuado de los residuos orgánicos y la importancia de la conservación de la biodiversidad y los saberes tradicionales para el cuidado del medio ambiente.





**PROCESO AMBIENTAL**

**PARQUE PRINCIPAL COREGIMIENTO LA MARINA**

**Descripción:** Participo el día 13 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 3:30pm a 5:00pm, a la jornada ambiental de intervención y recuperación realizada en el parque principal del corregimiento La Marina, del municipio de Tuluá. La actividad contó con la participación activa de los integrantes del equipo de baloncesto Angeles La Marina, quienes se vincularon de manera comprometida a las acciones orientadas al cuidado del entorno y al fortalecimiento de la cultura ambiental dentro de la comunidad. La jornada estuvo enfocada en promover la conservación y el mejoramiento de los espacios públicos mediante actividades de limpieza, sensibilización ambiental y fortalecimiento de prácticas responsables frente al manejo adecuado de los residuos sólidos. Durante el desarrollo de la intervención se realizaron labores de barrido, recolección, separación y disposición adecuada de residuos encontrados en las diferentes áreas del parque principal, contribuyendo al embellecimiento y recuperación de este espacio de uso comunitario frecuentado por habitantes y visitantes del sector. Asimismo, desarrollando un espacio pedagógico orientado a fortalecer la conciencia ambiental de los participantes, resaltando la importancia de implementar hábitos sostenibles relacionados con la adecuada separación en la fuente, el reciclaje y la reducción de prácticas que generan contaminación ambiental. De igual manera, se promovió la reflexión sobre la necesidad de conservar en buenas condiciones los espacios públicos como escenarios fundamentales para la convivencia, la recreación y la integración social de la comunidad. Durante la actividad, los participantes realizaron recorridos por el parque identificando puntos críticos donde se evidenciaba acumulación de residuos sólidos, analizando las afectaciones ambientales y sociales derivadas del manejo inadecuado de los desechos. Este ejercicio permitió generar conciencia frente a la importancia de fortalecer la corresponsabilidad ciudadana y fomentar acciones colectivas encaminadas al cuidado y preservación del entorno comunitario. La participación de los jóvenes deportistas permitió además incentivar el liderazgo juvenil y fortalecer valores relacionados con la participación ciudadana, el compromiso social y la apropiación de prácticas ambientales positivas que aporten al bienestar colectivo del corregimiento. A través de esta experiencia se promovieron actitudes de cooperación, solidaridad, trabajo en equipo y respeto por los espacios compartidos, contribuyendo al fortalecimiento de la convivencia comunitaria y la protección ambiental. Finalmente, consolidaron espacios de educación ambiental y participación comunitaria, incentivando en los asistentes la importancia de replicar acciones responsables en sus hogares, instituciones educativas y entornos sociales, favoreciendo así la construcción de comunidades más limpias, organizadas y sostenibles. Fortaleciendo la conciencia y participación ambiental de la comunidad mediante acciones de limpieza, recuperación de espacios públicos y sensibilización sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos, promoviendo hábitos responsables, el cuidado del entorno y la corresponsabilidad ciudadana en la conservación ambiental del corregimiento La Marina.





**ACCIONES AMBIENTALES PROPIAS**

**CANCHAS DE FUTBOL CORREGIMIENTO DE NARIÑO**

**Descripción:** Participó el día 14 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 3:00pm a 5:30pm, a la jornada acción ambiental comunitaria, desarrollada en las canchas de fútbol del corregimiento de Nariño, del municipio de Tuluá, específicamente en el sector conocido como callejón La Capilla, perteneciente al municipio de Tuluá. La actividad articulada con el entrenador Andrés Venta y el equipo de fútbol May Ruiz, cuyos integrantes participaron activamente en las labores programadas, evidenciando compromiso con el cuidado del entorno y la recuperación de los espacios de uso comunitario. La jornada estuvo enfocada en el mejoramiento y adecuación del escenario deportivo y sus alrededores mediante acciones de limpieza, recuperación ambiental y embellecimiento del sector. Durante el desarrollo de la actividad se realizaron labores de recolección, separación y disposición adecuada de residuos sólidos que se encontraban acumulados en diferentes puntos del lugar, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones ambientales, sanitarias y visuales del espacio intervenido. Asimismo, promoviendo espacios de sensibilización orientados a fortalecer la importancia del cuidado de los escenarios deportivos y espacios públicos como lugares de integración social, recreación y sana convivencia. A través de diferentes reflexiones y diálogos participativos, se incentivó en los asistentes la adopción de prácticas responsables relacionadas con el manejo adecuado de los residuos sólidos y la conservación de los entornos comunitarios. De igual manera, durante la actividad se abordaron temas relacionados con las consecuencias ambientales que genera la contaminación en los espacios comunitarios, resaltando la necesidad de fortalecer la participación ciudadana y el trabajo colectivo en acciones que favorezcan la recuperación y preservación del medio ambiente. Estas actividades permitieron generar mayor conciencia sobre la importancia de mantener limpios y organizados los espacios utilizados por la comunidad. Como parte de las acciones de adecuación y embellecimiento del escenario deportivo, realizando la instalación de tres bancas elaboradas con material reciclable, específicamente mediante el aprovechamiento de llantas reutilizadas. Esta iniciativa permitió promover el reciclaje y la reutilización de materiales como estrategias sostenibles para disminuir la generación de residuos y fomentar alternativas ecológicas que benefician a la comunidad y al entorno. Fortaleciendo valores relacionados con el trabajo en equipo, la corresponsabilidad, el sentido de pertenencia y el compromiso ambiental, incentivando la participación activa de niños, jóvenes y comunidad en general en acciones orientadas al cuidado y conservación de los espacios publicos y deportivos. Finalmente, contribuyendo al fortalecimiento de la conciencia ambiental y al mejoramiento del entorno comunitario, promoviendo prácticas sostenibles y participativas que favorecen la construcción de espacios más limpios, organizados y adecuados.





**PARQUE DEL BARRIO EL PRINCIPE**

**Descripción:** Participó el día 15 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 5:30pm a 7:30pm, a la jornada de acción ambiental de "Embellecimiento", desarrollada en el parque del barrio El Príncipe del municipio de Tuluá. La actividad articulada con la comunidad aledaña del sector, contando con la participación activa de los gestores ambientales comunitarios del INCIVA, quienes apoyaron el desarrollo de las acciones ambientales y recuperación del espacio publico. La jornada tuvo como propósito fortalecer el sentido de pertenencia, la participación comunitaria y el cuidado de los espacios recreativos mediante estrategias de embellecimiento ambiental y aprovechamiento de materiales reutilizables. Durante el desarrollo de la actividad se llevaron a cabo labores de adecuación y mejoramiento de tres materas ubicadas dentro del parque, promoviendo acciones orientadas a la conservación ambiental. Como primera estrategia ambiental, se dio continuidad a la implementación de dos jardines polinizadores, espacios ecológicos diseñados para atraer y proteger insectos polinizadores como abejas, mariposas y otros organismos fundamentales para el equilibrio de los ecosistemas. Estos jardines cumplen una función ambiental importante, ya que contribuyen a la conservación de la biodiversidad, favorecen los procesos de polinización natural y ayudan al fortalecimiento de áreas verdes urbanas. Asimismo, permiten generar conciencia en la comunidad sobre la importancia de proteger las especies polinizadoras, las cuales desempeñan un papel esencial en la reproducción de las plantas y en la conservación de los ecosistemas. Durante la adecuación de los jardines se realizaron actividades de limpieza, organización de las materas, siembra y mantenimiento de plantas ornamentales y especies florales atractivas para los polinizadores, fortaleciendo así el embellecimiento del parque y promoviendo espacios más agradables y sostenibles para la comunidad. Como segunda estrategia, desarrollaron la construcción de una figura recreativa en forma de gusano utilizando llantas recicladas de vehículos, iniciativa orientada al aprovechamiento de materiales reutilizables y a la creacion de elementos lúdicos para los niños que frecuentan el parque. Esta estructura fue instalada como una atracción recreativa y decorativa, permitiendo no solo embellecer el espacio, sino también promover la reutilización de residuos sólidos como alternativa ecológica para reducir el impacto ambiental generado por el desecho inadecuado de materiales. La construcción del gusano con llantas recicladas permitió además sensibilizar a la comunidad sobre la importancia del reciclaje y la economía circular, demostrando cómo materiales considerados desechos pueden transformarse en elementos útiles, creativos y funcionales para beneficio de la comunidad. De igual manera, incentivando la participación de niños, jóvenes y adultos en procesos ambientales y comunitarios enfocados en el cuidado y recuperación de los espacios públicos. Durante la jornada se fortalecieron valores relacionados con el trabajo en equipo, la corresponsabilidad, la integración comunitaria y el respeto por el medio ambiente, promoviendo acciones colectivas orientadas al mejoramiento del entorno y al bienestar común. Asimismo, se generaron espacios de diálogo y participación que permitieron sensibilizar a la comunidad frente a la importancia de conservar limpios, seguros y adecuados los espacios recreativos del barrio. Finalmente,

la jornada de accion ambiental contribuyó al embellecimiento y recuperación del parque del barrio El Principe, fortaleciendo la apropiación comunitaria del espacio publico y promoviendo estrategias sostenibles basadas en la conservación ambiental, la reutilización de materiales reciclables y la participación ciudadana como herramientas fundamentales para la construccion de entornos mas saludables, armónicos y amigables con el medio ambiente.





Acompañó el 06 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Michell Pérez Arango, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 7 con el tema "1. Territorios resilientes frente al cambio climático", en las Canchas de Futbol a la escuela de Futbol Korban Club del corregimiento la Marina del municipio de Tuluá, en el horario de 3:58pm





Acompañó el 06 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Michell Pérez Arango, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 7 con el tema "1. Territorios resilientes frente al cambio climático", en el Polideportivo al equipo de Baloncesto Angeles Basquet Club del corregimiento la Marina del municipio de Tuluá, en el horario de 4:50pm.





Acompañó el 06 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria María José Colorado Restrepo, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 7 con el tema "1. Territorios resilientes frente al cambio climático", en las Canchas de Futbol a la escuela de Futbol Korban Club del corregimiento la Manna del municipio de Tuluá, en el horario de 5:10pm.





Acompañó el 07 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Luisa Fernanda Cardona Vega, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 14 con el tema "1. Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", en las Canchas del Corregimiento de Nariño a la Escuela de Futbol May Ruiz municipio de Tuluá, en el horario de 3:23pm.





Acompañó el 06 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Gloria Bibiana Montes, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 14 con el tema "1. Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" dinámica de la Sopa de letras, en la Institución Educativa Gimnasio del Pacífico del municipio de Tuluá, en el horario de 10:17am.





Acompañó el 12 de mayo del 2026, al Gestor Ambiental Comunitario Diego Fernando Sanclemente Bonilla, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 14 con el tema "1. Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", en la I.E Técnica de Occidente al grado 05 aceleración del municipio de Tuluá, en el horario de 1:45pm





Acompañó el 12 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Angye Yuliana Botaños Ramírez, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 14 con el tema "1. Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" realizando la dinámica del rompecabezas, en la I.E Técnica de Occidente al grado 3-2 del municipio de Tuluá, en el horario de 2:25pm

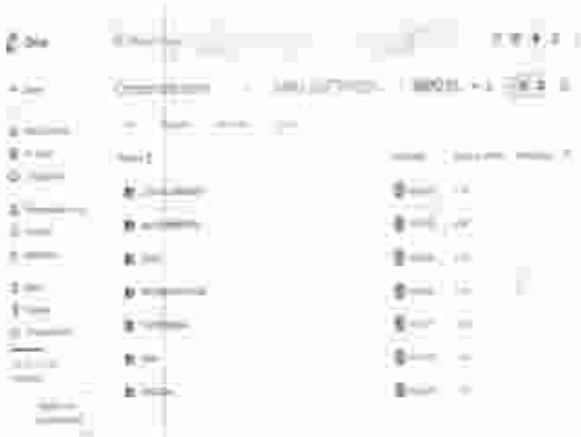




**Actividad No. 3: Aportar información y resultados de las actividades de dinamización como jornadas, espacios, talleres, encuentros y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto, conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.**

Descripción: Brindó apoyo técnico a la Coordinadora Territorial, Lady Jovanna Naranjo García, en la revisión y verificación de la documentación cargada por los gestores ambientales comunitarios en la Nube Google Drive institucional, en el marco del seguimiento a los procesos ejecutados en los municipios de la zona Centro Norte del departamento, correspondiente al mes de mayo de 2026. Su intervención se orientó a la organización, validación y sistematización de insumos tales como descripciones de actividades, registros fotográficos, planillas de asistencia, informes de supervisión y de actividades, así como demás formatos exigidos por la supervisión contractual, garantizando la coherencia, integridad y cumplimiento de los lineamientos y mecanismos institucionales establecidos para el reporte oficial de la información. El apoyo técnico desarrollado contribuyó a fortalecer la trazabilidad, transparencia y control de los procesos implementados en territorio, así como a optimizar el seguimiento y la evaluación de las acciones ambientales comunitarias ejecutadas durante el periodo reportado.

- Documentación de la gestora ambiental comunitaria Darly Julieth Yusti Bedoya en la Nube de Google Drive del mes de mayo 2026, municipio de Tuluá.





- Documentación de la gestora ambiental comunitaria Angye Yuliana Bolaños Ramírez en la Nube de Google Drive del mes de mayo 2026, municipio de Tuluá.





- Documentación de la gestora ambiental comunitaria María José Colorado Restrepo en la Nube de Google Drive del mes de mayo 2026, municipio de Tuluá.





- **Documentación de la gestora ambiental comunitaria Maricela Valencia Jaramillo en la Nube de Google Drive del mes de mayo 2026, municipio de Riofrío.**





- **Documentación de la gestora ambiental comunitaria María Vanessa Isaza Delgado en la Nube de Google Drive del mes de mayo 2026, municipio de Tuluá.**



**Actividad No. 4: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.**

Realizo actividades delegadas durante el mes de mayo asignadas por la Coordinadora Territorial Lady Jovanna Naranjo García, dando cumplimiento según se describe a continuación:

**CAPACITACION INFORMES (MES DE MAYO)**

**Descripción:** Asistió el día 20 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 11:15am a 12:15pm, a la capacitación de informes desarrollada mediante la plataforma Google Meet, orientada al fortalecimiento de competencias en la elaboración, revisión y radicación de informes y documentos correspondientes a la vigencia 2026. La sesión fue dirigida por la profesional Stephany Sánchez Enriquez, integrante del equipo de Informes y Gestión Documental, quien socializó las nuevas actualizaciones y modificaciones implementadas en los formatos oficiales para los Gestores Ambientales Comunitarios. Durante el encuentro se brindaron orientaciones relacionadas con el correcto diligenciamiento de los informes y documentos institucionales, especialmente en formatos como hoja de ruta, documento equivalente e informe de supervisión, enfatizando en los ajustes técnicos y lineamientos establecidos para su adecuada presentación. Asimismo, se explicó el procedimiento y las modificaciones aplicables tanto para los Gestores Ambientales Comunitarios que continuan vinculados mediante Otrosí, como para aquellos que finalizan contrato y deben realizar el proceso correspondiente mediante acta de liquidación. De igual manera, se resaltó la importancia de verificar detalladamente la información consignada en cada documento, garantizando coherencia, integridad, cumplimiento normativo y adecuada organización de los soportes requeridos. También se enfatizó en el uso de una redacción técnica, clara y objetiva, con el fin de evitar inconsistencias formales y fortalecer la calidad de los informes presentados. Finalmente, la capacitación permitió aclarar dudas, unificar criterios y fortalecer los conocimientos relacionados con los procesos documentales y administrativos exigidos para la correcta entrega y presentación de informes durante la vigencia 2026.






| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **MAYO** desde **1 de MAYO al 31 de MAYO de 2026**, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfaccion de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No 040.10.05.26.196<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista JEFERSON VIRACACHAS AVILA, identificado(a) con cedula de ciudadanía No. 1116246216 de TULUA (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3. área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.196, durante el tiempo comprendido entre el 16 de ENERO de 2026 y el 31 de MAYO de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

## 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1082060059 - 1082335871<br>Operador: **SIMPLE**<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa): 27/05/2026 – 27/05/2026<br>Periodo de pago de la seguridad social: **ABRIL – MAYO 2026** |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

**COSTOS DEL CONTRATO**

| Concepto | Valor |
|---|---|
| *Valor inicial del contrato* | $10.000.000 |
| *Valor adiciones* | $ 0 |
| *Valor total del contrato* | $10.000.000 |
| *Valor pagado* | $8.000.000 |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $2.000.000 |
| *Valor total ejecutado* | $10.000.000 |
| *Valor saldo por ejecutar* | $0 |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Cuota 1 | 31/01/2026 | $2.000.000 | PAGADO |
| Cuota 2 | 28/02/2026 | $2.000.000 | PAGADO |
| Cuota 3 | 31/03/2026 | $2.000.000 | PAGADO |
| Cuota 4 | 30/04/2026 | $2.000.000 | PAGADO |
| Cuota 5 | | | |
| Cuota 6 | | | |
| Cuota 7 | | | |

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE**

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Ahorro al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota | | X |

## 7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

**Suspensión** (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: **SI**
Observaciones al informe jurídico:

## 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Décima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforme a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31 días del mes de MAYO de 2026

**SUPERVISOR**



**Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN**

Lady Jovanna Naranjo García

Apoyo a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA (COORDINADOR TERRITORIAL)

*"El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual"*

Santiago de Cali, 31 de mayo de 2026

Doctora
**BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**
**SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN**
**Supervisora del contrato**

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.190 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista: JEFERSON VIRACACHAS AVILA
Periodo reportado: Del 1 al 31 de MAYO de 2026

**INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS**

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.190 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de MAYO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**

**REUNION DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO DE LINEAMIENTOS EQUIPO TECNICO CALI**

**CAPACITACIÓN METODOLÓGICA (FICHAS AMBIENTALES)**

**Descripcion:** Asistí y participé el día 04 de mayo de 2026, a la capacitación metodológica enfocada en el fortalecimiento de las capacidades técnicas para el adecuado manejo, interpretación y aplicación de fichas metodológicas ambientales, en el horario comprendido de 9:00am a 10:30am, desarrollada en el auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35, contando con la orientación profesional de la ingeniera Jackeline Quiñones y la licenciada Maidee Domínguez, quienes lideraron el espacio formativo mediante procesos pedagógicos participativos dirigidos a los gestores ambientales comunitarios asistentes. Durante el desarrollo de la capacitación se llevó a cabo un ejercicio de explicación y socialización de la Ficha Metodológica Ambiental N.° 07, perteneciente al área temática "Medidas de adaptación al cambio climático", denominada "Territorios resilientes frente al cambio climático". En este espacio se profundizó sobre la importancia de fortalecer la educación ambiental en el departamento del Valle del Cauca, promoviendo la comprensión de las causas y consecuencias del cambio climático sobre los ecosistemas, los recursos naturales y la calidad de vida de las comunidades. Asimismo, se brindaron orientaciones relacionadas con la implementación de acciones enfocadas en la mitigación y adaptación frente a este fenómeno ambiental, incentivando prácticas sostenibles, el uso responsable de los recursos y la disminución de emisiones de gases de efecto invernadero desde los diferentes entornos comunitarios y cotidianos. De igual manera, la Ficha Metodológica Ambiental N.° 14, correspondiente al área temática de educación ambiental sobre incendios forestales, titulada "Prevención ecológica del fuego. Salvaguardando la red de la vida". A través de esta temática se abordaron contenidos relacionados con los factores que conforman el denominado "Triángulo del Fuego Forestal", permitiendo reconocer la interacción entre el combustible vegetal, el calor y el oxígeno como elementos fundamentales para la propagación de incendios. También se socializaron los impactos ambientales, ecológicos y sociales que generan los incendios forestales a corto, mediano y largo plazo sobre la biodiversidad, las fuentes hídricas, la fauna, la flora y los servicios ecosistémicos presentes en el territorio. De igual forma, se promovió la importancia de fortalecer procesos de prevención comunitaria, vigilancia ambiental y ciencia ciudadana, orientados a la detección temprana de focos de calor y a la reducción de riesgos asociados a este tipo de emergencias ambientales. En el transcurso de la jornada, las profesionales facilitadoras brindaron herramientas metodológicas y estrategias pedagógicas encaminadas a orientar correctamente la ejecución de las fichas en territorio, la planeación de actividades educativas, el desarrollo de espacios participativos con la comunidad y la construcción de acciones de sensibilización ambiental ajustadas a las necesidades, problemáticas y características de cada contexto social y ambiental. Asimismo, se promovió el intercambio de experiencias y conocimientos entre los participantes, fortaleciendo el trabajo articulado y el liderazgo ambiental comunitario. Como resultado general, la capacitación permitió consolidar conocimientos técnicos y conceptuales relacionados con la gestión ambiental, fortalecer habilidades para la planificación y ejecución de procesos educativos ambientales y afianzar competencias en la implementación de estrategias de sensibilización y participación comunitaria. El fin principal de esta jornada fue contribuir a la formación integral de los gestores ambientales comunitarios, promoviendo el desarrollo de territorios más conscientes, resilientes y comprometidos con la protección del medio ambiente, la prevención de riesgos ambientales y la construcción de una cultura ambiental responsable y sostenible en el municipio y el departamento.





**FECHA:** 04/05/2026
**LUGAR:** Auditorio del Terminal de Transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35

**CAPACITACION PSICOSOCIAL**

**Descripción:** Asistí y participé el día 04 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 10:30am a 11:30am, a la capacitación psicosocial correspondiente al mes de mayo, desarrollada en el auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35. La actividad fue dirigida por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez y tuvo como objetivo fortalecer el bienestar emocional de los participantes mediante el reconocimiento de la autoestima, el desarrollo del autoconocimiento y la promoción de una percepción personal positiva, favoreciendo así relaciones interpersonales más sanas y una mejor convivencia en los entornos laborales y sociales. Durante la jornada se desarrollaron diferentes actividades pedagógicas, reflexivas y participativas enfocadas en incentivar el amor propio, la valoración individual y el reconocimiento de las capacidades personales. A través de ejercicios vivenciales, los asistentes pudieron identificar sus fortalezas, emociones y aspectos personales que contribuyen a su crecimiento integral y bienestar emocional. Como parte de las dinámicas realizadas, se llevó a cabo una actividad simbólica relacionada con un cofre que aparentaba contener un tesoro. Al abrirlo, cada participante encontraba un espejo reflejando su propia imagen, generando un espacio de reflexión sobre la importancia de reconocer el valor personal y comprender que cada ser humano posee cualidades únicas y significativas. Asimismo, se desarrolló un ejercicio escrito en el que los asistentes elaboraron una lista de actividades que disfrutan compartir con las personas más importantes de su vida. Posteriormente, se promovió la reflexión acerca de la necesidad de dedicar también tiempo y atención al cuidado personal, motivando a cada participante a realizar esas mismas actividades de manera individual como una estrategia de autocuidado, bienestar emocional y fortalecimiento de la relación consigo mismo. De igual forma, se realizó una actividad creativa mediante la elaboración de un detalle simbólico dirigido a la persona más importante de sus vidas, el cual podía expresarse a través de cartas, dibujos, mensajes o representaciones personales. Al cierre de la capacitación, la profesional orientadora explicó que dicho obsequio estaba destinado para cada uno de los participantes, reforzando el mensaje sobre la importancia del amor propio, la aceptación personal y el reconocimiento de la propia valía. La participación en este tipo de espacios formativos permite fortalecer habilidades emocionales, sociales y comunicativas, contribuyendo al crecimiento personal, la empatía y la construcción de ambientes más armónicos, participativos y saludables. Además, favorece la generación de actitudes orientadas al respeto, la responsabilidad emocional y el mejoramiento de las relaciones humanas tanto en el ámbito laboral como en el entorno social.





**FECHA:** 04/05/2026
**LUGAR:** Auditorio del Terminal de Transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35

**REUNIÓN ADMINISTRATIVA Y SUPERVISIÓN**

**Descripción:** Asistí y participé el día 04 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 11:30am a 12:30pm, a la reunión administrativa y de supervisión correspondiente al mes de mayo, desarrollada en el auditorio de la terminal de transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35. La actividad fue orientada por el supervisor Yohann Montoya Tobón, quien lideró un espacio de orientación institucional enfocado en el fortalecimiento de los procesos administrativos relacionados con la elaboración, organización y presentación adecuada de los informes contractuales. Durante el desarrollo de la capacitación se brindaron lineamientos técnicos y administrativos sobre la correcta estructuración de los informes mensuales, haciendo énfasis en la importancia de describir de manera clara, detallada y coherente cada una de las actividades ejecutadas durante el periodo reportado. Asimismo, se resaltó la necesidad de respaldar las acciones realizadas mediante evidencias pertinentes y verificables que permitan demostrar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y faciliten los procesos de seguimiento y supervisión institucional. De igual forma, se socializaron criterios orientados a fortalecer la calidad de la información presentada en los informes, promoviendo el uso de una redacción formal, precisa y objetiva que contribuya a evitar inconsistencias o dificultades durante las etapas de revisión, validación y aprobación documental. También se ofrecieron recomendaciones relacionadas con la adecuada organización cronológica de las actividades desarrolladas y la correcta anexión de soportes documentales, con el propósito de garantizar uniformidad y claridad en los procesos administrativos. En relación con las evidencias fotográficas, se destacó la importancia de realizar registros visuales de buena calidad que permitan identificar de manera clara las actividades ejecutadas en territorio. Asimismo, se enfatizó en la correcta incorporación de metadatos en las imágenes, incluyendo información correspondiente a fecha, hora y lugar de ejecución, con el fin de fortalecer la trazabilidad, autenticidad y confiabilidad de los soportes presentados dentro de los informes institucionales. Durante la jornada también se abordó la situación administrativa relacionada con algunos contratistas que presentan retrasos en la entrega de informes mensuales. En este espacio se explicaron las implicaciones que dichas demoras pueden generar dentro de los procesos de supervisión y revisión documental, así como la incidencia que tienen en los tiempos establecidos para la validación, aprobación y trámite de pago. En este sentido, se reiteró la importancia de cumplir oportunamente con los cronogramas institucionales y mantener una adecuada organización de las responsabilidades contractuales para evitar retrasos administrativos. La participación en este espacio permitió fortalecer conocimientos relacionados con los procedimientos administrativos y reafirmar la importancia de la responsabilidad, el compromiso y el cumplimiento oportuno de las obligaciones asignadas, contribuyendo al mejoramiento de los procesos institucionales y al fortalecimiento de una gestión más organizada, eficiente y transparente. Fortaleciendo las capacidades administrativas y técnicas de los contratistas en relación con la correcta elaboración, organización y presentación de informes contractuales, promoviendo el cumplimiento de los lineamientos institucionales, la calidad de la información reportada y la entrega oportuna de evidencias y soportes documentales para garantizar procesos de supervisión más eficientes y transparentes.





**FECHA:** 04/05/2026
**LUGAR:** Auditorio del Terminal de Transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35

**CAPACITACIÓN DE PLANEACION DE ACTIVIDADES**

**Descripción:** Asistí y participé el día 04 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 12:30pm a 1:30pm, a la capacitación presencial de planeación realizada en el auditorio de la terminal de transportes del municipio de Tuluá, ubicada en la Transversal 12 #39A-35. La actividad fue orientada por la coordinadora territorial Lady Jovanna Naranjo García y estuvo enfocada en fortalecer los procesos organizativos, el seguimiento operativo y la articulación de las actividades ejecutadas dentro del proyecto, promoviendo una adecuada gestión documental y un mejor control de las evidencias generadas durante las intervenciones realizadas en territorio. Durante el desarrollo de la capacitación se retomaron orientaciones relacionadas con el manejo adecuado de los registros fotográficos y la correcta implementación de metadatos en las imágenes utilizadas como soporte institucional. En este espacio se brindaron recomendaciones técnicas sobre la captura, clasificación, almacenamiento y conservación de las evidencias fotográficas, resaltando la importancia de preservar información asociada como fecha, hora, ubicación y dispositivo utilizado, con el propósito de garantizar la autenticidad, confiabilidad y trazabilidad de los soportes anexados a los informes y procesos de seguimiento. Asimismo, se socializaron los diferentes tipos de evidencias requeridas para respaldar las actividades ejecutadas, tanto en materia fotográfica como en registros de participación comunitaria. De igual manera, se explicaron los formatos institucionales establecidos para la organización y almacenamiento adecuado de la documentación, promoviendo criterios de orden, claridad y verificación dentro de los procesos administrativos y operativos del proyecto. En cuanto al manejo documental, se brindaron orientaciones relacionadas con la administración de archivos físicos y digitales mediante el uso de la plataforma Drive, enfatizando la importancia de mantener carpetas organizadas, actualizadas y de fácil acceso para facilitar los procesos de supervisión, control y consolidación de la información institucional. También se reiteró la necesidad de realizar una adecuada clasificación de los soportes con el fin de fortalecer la eficiencia en los procesos de revisión y consulta documental. Durante la jornada se abordaron además estrategias de socialización dirigidas a instituciones educativas y comunidades recurrentes, definiendo acciones metodológicas orientadas a fortalecer la difusión de las actividades ambientales desarrolladas en el territorio. En este sentido, se promovieron mecanismos de participación comunitaria y apropiación social que permitan visibilizar los resultados, impactos y alcances del proyecto dentro de los diferentes espacios intervenidos. Adicionalmente, se socializó la situación relacionada con algunos informes entregados fuera de los tiempos establecidos, señalando que estos retrasos generan dificultades en los procesos administrativos, de revisión y consolidación institucional. Frente a ello, se reiteró la importancia de cumplir oportunamente con los cronogramas establecidos, con el propósito de evitar afectaciones en los procesos de validación, supervisión y demás procedimientos asociados a la ejecución contractual. La capacitación se desarrolló bajo una metodología participativa que permitió resolver inquietudes, fortalecer la comunicación entre los integrantes del equipo de trabajo y consolidar compromisos orientados al adecuado cumplimiento de las actividades programadas. Como resultado de este espacio, se reforzaron lineamientos técnicos y administrativos que contribuirán al fortalecimiento de los procesos organizativos, documentales y operativos del proyecto, favoreciendo una gestión más eficiente, articulada y transparente.





**FECHA:** 04/05/2026
**LUGAR:** Auditorio del Terminal de Transportes del municipio de Tuluá, ubicado en la Transversal 12 #39A-35

**Actividad No. 2: Apoyar y participar en las actividades de dinamización como jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto, incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.**

Descripción: Brindé apoyo técnico durante el **mes de mayo de 2026**, a los procesos vinculados con la educación y la gobernanza ambiental comunitaria, mediante su participación activa en jornadas, talleres, encuentros y demás espacios formativos contemplados en el proyecto. Su intervención comprendió la articulación interinstitucional y comunitaria, la orientación metodológica de actividades pedagógicas, el acompañamiento técnico en la implementación de estrategias participativas y el fortalecimiento de capacidades locales para la gestión ambiental del territorio. Estas acciones se desarrollaron en coherencia con los lineamientos estratégicos y los objetivos establecidos en el marco del proyecto, garantizando pertinencia, articulación territorial y cumplimiento de las metas propuestas.

CIDEA

**Descripción:** Participé el día 07 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 10:00am a 11:30am, a la capacitación de educación y sensibilización ambiental realizada en la Institución Educativa Técnica Occidente, ubicada en la Diagonal 23 con Calle 18, vía a Tres Esquinas, del municipio de Tuluá. La actividad estuvo enfocada en fortalecer la conciencia ambiental de la comunidad educativa frente al manejo adecuado de los residuos sólidos, promoviendo prácticas responsables relacionadas con la separación en la fuente, el reciclaje y el aprovechamiento de materiales reutilizables para contribuir al cuidado y conservación del entorno escolar y ambiental. Durante el desarrollo de la jornada se generaron espacios pedagógicos orientados a sensibilizar a los estudiantes sobre las consecuencias ambientales y sanitarias ocasionadas por la incorrecta disposición de los residuos sólidos. En este sentido, se abordaron temas relacionados con la contaminación de los suelos y fuentes hídricas, la afectación de la biodiversidad, la proliferación de vectores y los impactos negativos que estas problemáticas generan en la salud pública y en la calidad de vida de las comunidades. Asimismo, promoviendo la importancia de incorporar acciones sostenibles en la vida cotidiana mediante la reducción del consumo innecesario, la reutilización de materiales y la adecuada clasificación de residuos reciclables y no reciclables, incentivando hábitos ambientales responsables desde el entorno educativo y familiar. Como parte de la actividad, desarrollando una capacitación informativa liderada por Adriana Miranda, jefe de operaciones de la Fundación Bioentorno, quién brindó orientación sobre la correcta separación de residuos en la fuente y explicó la importancia del reciclaje como estrategia para disminuir el impacto ambiental y fortalecer procesos de economía circular. De igual manera, se incentivó la participación activa de los estudiantes y docentes en acciones orientadas al cuidado y protección del medio ambiente. Posteriormente, llevaron a cabo una jornada práctica de limpieza y recolección de residuos sólidos en diferentes zonas verdes y espacios comunes de la institución educativa, contando con la participación de los estudiantes del grado 6-1 y el acompañamiento de los docentes Baron Martínez Vidal y Luz Rivas. Asimismo, la actividad contó con el apoyo de los guardianes ambientales de la Gobernación del Valle del Cauca, fortaleciendo el trabajo articulado entre las instituciones y la comunidad educativa. Durante la actividad práctica, los participantes realizaron recorridos por distintos sectores de la institución con el fin de identificar puntos críticos de acumulación de residuos y desarrollar acciones de limpieza, recuperación y embellecimiento ambiental. A través de esta experiencia se fortalecieron valores relacionados con el trabajo en equipo, la corresponsabilidad, la participación ciudadana y el sentido de pertenencia frente al cuidado de los espacios educativos y ambientales. La jornada permitió generar un espacio de aprendizaje participativo y reflexión colectiva, en el cual los estudiantes reconocieron la importancia de adoptar hábitos ambientalmente responsables y replicar estas prácticas en sus hogares y comunidades, contribuyendo así a la construcción de entornos más limpios, saludables y sostenibles. El fin de la actividad fue Promover en la comunidad educativa el fortalecimiento de la cultura ambiental mediante la sensibilización, educación y participación activa en acciones relacionadas con el manejo adecuado de los residuos sólidos, incentivando prácticas sostenibles, el cuidado del entorno y la corresponsabilidad ambiental dentro y fuera de la institución educativa.





**FECHA:** 07/05/2026
**LUGAR:** Institución Educativa Técnica Occidente, ubicada en la Diagonal 23 con Calle 18, vía a Tres Esquinas, del municipio de Tuluá

**PRAE:**

**Descripción:** Realice el día 08 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre 9:30am a 11:00am, a la jornada ambiental de intervención técnica en la huerta escolar de la Institución Educativa Corazón del Valle, sede San Judas Tadeo, ubicada en el Barrio Popular, en el marco de las acciones del Proyecto Ambiental Escolar (PRAE). La actividad se desarrolló en articulación conto con la participación activa de los estudiantes del grado 2-2 acompañados del docente Julián Andres Rivera en la jornada de la mañana, quienes acompañaron y apoyaron las labores ejecutadas durante la jornada. La intervención tuvo como propósito dar continuidad al proceso de fortalecimiento y adecuación del espacio productivo escolar, mediante acciones orientadas al mejoramiento de sus condiciones físicas, estructurales y pedagógicas. Durante la jornada ambiental, socializando con los estudiantes el proceso de germinación, crecimiento y desarrollo fisiológico de las plántulas sembradas previamente en la huerta escolar, entre ellas pimentón, sandía baby y melón. A través de esta actividad pedagógica, los estudiantes lograron identificar las diferentes etapas fenológicas de los cultivos, reconociendo la importancia de factores como el riego, la exposición solar, la calidad del sustrato y el mantenimiento permanente para garantizar un adecuado desarrollo vegetal. Asimismo, fortaleciendo la comprensión sobre la relevancia de la agricultura urbana y escolar como estrategia de educación ambiental y seguridad alimentaria. De igual manera, realizando un recorrido guiado por el espacio de la huerta, donde se dieron a conocer las diferentes especies de plantas medicinales presentes en el lugar, explicando sus propiedades terapéuticas, usos tradicionales y beneficios para la salud. Resaltando la importancia de conservar estos conocimientos ancestrales y promover la protección de la biodiversidad vegetal, fomentando en los estudiantes el respeto por las prácticas naturales y el aprovechamiento sostenible de los recursos ambientales. Posteriormente, desarrollando una actividad pedagógica enfocada en el proceso de compostaje escolar, mediante la cual se explicó el funcionamiento biológico y ecológico del compost como una técnica de aprovechamiento de residuos orgánicos. Orientando a los estudiantes sobre la transformación de materiales biodegradables en abono orgánico natural, resaltando los beneficios que este aporta al mejoramiento de la fertilidad del suelo, la retención de humedad y el fortalecimiento nutricional de las plantas presentes en la huerta escolar. Finalmente, se informó a los estudiantes sobre la aplicación de una mezcla elaborada con agua, melado de panela y levadura al compostaje, explicando que esta preparado actúa como un activador biológico que estimula y acelera el proceso de descomposición de la materia orgánica mediante la proliferación de microorganismos benéficos. Asimismo, destacando que esta práctica favorece la producción de nutrientes esenciales para el suelo, contribuyendo al equilibrio ecológico, al manejo adecuado de los residuos orgánicos y al fortalecimiento de prácticas sostenibles y agroecológicas dentro de la institución educativa. La actividad tuvo como finalidad fortalecer los conocimientos ambientales y agroecológicos de los estudiantes mediante experiencias prácticas y participativas en la huerta escolar, promoviendo la conciencia ecológica, el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, el manejo adecuado de los residuos orgánicos y la importancia de la conservación de la biodiversidad y los saberes tradicionales para el cuidado del medio ambiente.





**FECHA:** 08/05/2026
**LUGAR:** Institución Educativa Corazón del Valle, sede San Judas Tadeo

**PROCESO AMBIENTAL**

**PARQUE PRINCIPAL COREGIMIENTO LA MARINA**

**Descripción:** Participé el día 13 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 3:30pm a 5:00pm, a la jornada ambiental de intervención y recuperación realizada en el parque principal del corregimiento La Marina, del municipio de Tuluá. La actividad contó con la participación activa de los integrantes del equipo de baloncesto Ángeles La Marina, quienes se vincularon de manera comprometida a las acciones orientadas al cuidado del entorno y al fortalecimiento de la cultura ambiental dentro de la comunidad. La jornada estuvo enfocada en promover la conservación y el mejoramiento de los espacios públicos mediante actividades de limpieza, sensibilización ambiental y fortalecimiento de prácticas responsables frente al manejo adecuado de los residuos sólidos. Durante el desarrollo de la intervención se realizaron labores de barrido, recolección, separación y disposición adecuada de residuos encontrados en las diferentes áreas del parque principal, contribuyendo al embellecimiento y recuperación de este espacio de uso comunitario frecuentado por habitantes y visitantes del sector. Asimismo, desarrollando un espacio pedagógico orientado a fortalecer la conciencia ambiental de los participantes, resaltando la importancia de implementar hábitos sostenibles relacionados con la adecuada separación en la fuente, el reciclaje y la reducción de prácticas que generan contaminación ambiental. De igual manera, se promovió la reflexión sobre la necesidad de conservar en buenas condiciones los espacios públicos como escenarios fundamentales para la convivencia, la recreación y la integración social de la comunidad. Durante la actividad, los participantes realizaron recorridos por el parque identificando puntos críticos donde se evidenciaba acumulación de residuos sólidos, analizando las afectaciones ambientales y sociales derivadas del manejo inadecuado de los desechos. Este ejercicio permitió generar conciencia frente a la importancia de fortalecer la corresponsabilidad ciudadana y fomentar acciones colectivas encaminadas al cuidado y preservación del entorno comunitario. La participación de los jóvenes deportistas permitió además incentivar el liderazgo juvenil y fortalecer valores relacionados con la participación ciudadana, el compromiso social y la apropiación de

prácticas ambientales positivas que aporten al bienestar colectivo del corregimiento. A través de esta experiencia se promovieron actitudes de cooperación, solidaridad, trabajo en equipo y respeto por los espacios compartidos, contribuyendo al fortalecimiento de la convivencia comunitaria y la protección ambiental. Finalmente, consolidaron espacios de educación ambiental y participación comunitaria, incentivando en los asistentes la importancia de replicar acciones responsables en sus hogares, instituciones educativas y entornos sociales, fayoreciendo así la construcción de comunidades más limpias, organizadas y sostenibles. Fortaleciendo la conciencia y participación ambiental de la comunidad mediante acciones de limpieza, recuperación de espacios públicos y sensibilización sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos, promoviendo hábitos responsables, el cuidado del entorno y la corresponsabilidad ciudadana en la conservación ambiental del corregimiento La Manna.





**FECHA:** 13/05/2026
**LUGAR:** parque principal del corregimiento La Manha, del municipio de Tuluá

**ACCIONES AMBIENTALES PROPIAS**

**CANCHAS DE FUTBOL CORREGIMIENTO DE NARIÑO**

**Descripcion:** Participé el día 14 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 3:00pm a 5:30pm, a la jornada acción ambiental comunitaria, desarrollada en las canchas de fútbol del corregimiento de Nariño, del municipio de Tuluá, específicamente en el sector conocido como callejón La Capilla, perteneciente al municipio de Tuluá. La actividad articulada con el entrenador Andrés Verde y el equipo de fútbol May Ruiz, cuyos integrantes participaron activamente en las labores programadas, evidenciando compromiso con el cuidado del entorno y la recuperación de los espacios de uso comunitario. La jornada estuvo enfocada en el mejoramiento y adecuación del escenario deportivo y sus alrededores mediante acciones de limpieza, recuperación ambiental y embellecimiento del sector. Durante el desarrollo de la actividad se realizaron labores de recolección, separación y disposición adecuada de residuos sólidos que se encontraban acumulados en diferentes puntos del lugar, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones ambientales, sanitarias y visuales del espacio intervenido. Asimismo, promoviendo espacios de sensibilización orientados a fortalecer la importancia del cuidado de los escenarios deportivos y espacios públicos como lugares de integración social, recreación y sana convivencia. A través de diferentes reflexiones y diálogos participativos, se incentivó en los asistentes la adopción de prácticas responsables relacionadas con el manejo adecuado de los residuos sólidos y la conservación de los entornos comunitarios. De igual manera, durante la actividad se abordaron temas relacionados con las consecuencias ambientales que genera la contaminación en los espacios comunitarios, resaltando la necesidad de fortalecer la participación ciudadana y el trabajo colectivo en acciones que favorezcan la recuperación y preservación del medio ambiente. Estas actividades permitieron generar mayor conciencia sobre la importancia de mantener limpios y organizados los espacios utilizados por la comunidad. Como parte de las acciones de adecuación y embellecimiento del escenario deportivo, realizanco la instalación de tres bancas elaboradas con material reciclable, específicamente mediante el aprovechamiento de llantas reutilizadas. Esta iniciativa permitió promover el reciclaje y la reutilización de materiales como estrategias sostenibles para disminuir la generación de residuos y fomentar alternativas ecológicas que beneficien a la comunidad y al entorno. Fortaleciendo valores relacionados con el trabajo en equipo, la corresponsabilidad, el sentido de pertenencia y el compromiso ambiental, incentivando la participación activa de niños, jóvenes y comunidad en general en acciones orientadas al cuidado y conservación de los espacios públicos y deportivos. Finalmente, contribuyendo al fortalecimiento de la conciencia ambiental y al mejoramiento del entorno comunitario, promoviendo prácticas sostenibles y participativas que favorecen la construcción de espacios más limpios, organizados y adecuados.





**FECHA:** 14/05/2026
**LUGAR:** canchas de fútbol del corregimiento de Nariño, del municipio de Tuluá

**PARQUE DEL BARRIO EL PRINCIPE**

**Descripción:** Participé el día 15 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 5:30pm a 7:30pm, a la jornada de acción ambiental de "Embellecimiento", desarrollada en el parque del barrio El Principe del municipio de Tuluá. La actividad articulada con la comunidad aledaña del sector, contando con la participación activa de los gestores ambientales comunitarios del INCIVA, quienes apoyaron el desarrollo de las acciones ambientales y recuperación del espacio público. La jornada tuvo como propósito fortalecer el sentido de pertenencia, la participación comunitaria y el cuidado de los espacios recreativos mediante estrategias de embellecimiento ambiental y aprovechamiento de materiales reutilizables. Durante el desarrollo de la actividad se llevaron a cabo labores de adecuación y mejoramiento de tres materas ubicadas dentro del parque, promoviendo acciones orientadas a la conservación ambiental. Como primera estrategia ambiental, se dio continuidad a la implementación de dos jardines polinizadores, espacios ecológicos diseñados para atraer y proteger insectos polinizadores como abejas, mariposas y otros organismos fundamentales para el equilibrio de los ecosistemas. Estos jardines cumplen una función ambiental importante, ya que contribuyen a la conservación de la biodiversidad, favorecen los procesos de polinización natural y ayudan al fortalecimiento de áreas verdes urbanas. Asimismo, permiten generar conciencia en la comunidad sobre la importancia de proteger las especies polinizadoras, las cuales desempeñan un papel esencial en la reproducción de las plantas y en la conservación de los ecosistemas. Durante la adecuación de los jardines se realizaron actividades de limpieza, organización de las materas, siembra y mantenimiento de plantas ornamentales y especies florales atractivas para los polinizadores, fortaleciendo así el embellecimiento del parque y promoviendo espacios más agradables y sostenibles para la comunidad. Como segunda estrategia, desarrollaron la construcción de una figura recreativa en forma de gusano utilizando llantas recicladas de vehículos, iniciativa orientada al aprovechamiento de materiales reutilizables y a la creación de elementos lúdicos para los niños que frecuentan el parque. Esta estructura fue instalada como una atracción recreativa y decorativa, permitiendo no solo embellecer el espacio, sino también promover la reutilización de residuos sólidos como alternativa ecológica para reducir el impacto ambiental generado por el desecho inadecuado de materiales. La construcción del gusano con llantas recicladas permitió además sensibilizar a la comunidad sobre la importancia del reciclaje y la economía circular, demostrando cómo materiales considerados desechos pueden transformarse en elementos útiles, creativos y funcionales para beneficio de la comunidad. De igual manera, incentivando la participación de niños, jóvenes y adultos en procesos ambientales y comunitarios enfocados en el cuidado y recuperación de los espacios públicos. Durante la jornada se fortalecieron valores relacionados con el trabajo en equipo, la corresponsabilidad, la integración comunitaria y el respeto por el medio ambiente, promoviendo acciones colectivas orientadas al mejoramiento del entorno y al bienestar común. Asimismo, se generaron espacios de diálogo y participación que permitieron sensibilizar a la comunidad frente a la importancia de conservar limpios, seguros y adecuados los espacios recreativos del barrio. Finalmente, la jornada de acción ambiental contribuyó al embellecimiento y recuperación del parque del barrio El Principe, fortaleciendo la apropiación comunitaria del espacio público y promoviendo estrategias sostenibles basadas en la conservación ambiental, la reutilización de materiales reciclables y la participación ciudadana como herramientas fundamentales para la construcción de entornos más saludables, armónicos y amigables con el medio ambiente.





**FECHA:** 15/05/2026
**LUGAR:** parque del barrio El Principe del municipio de Tuluá

Acompañé el 06 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Michell Pérez Arango, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 7 con el tema "1. Territorios resilientes frente al cambio climático", en las Canchas de Futbol a la escuela de Futbol Kirban Club del corregimiento la Marina del municipio de Tuluá, en el horario de 3:58pm.





Acompañé el 05 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Michell Perez Arango, a la capacitación - Ficha Metodológica Ambiental No. 7 con el tema "1. Territorios resilientes frente al cambio climático", en el Polideportivo al equipo de Baloncesto Angeles Básquet Club del corregimiento la Marina del municipio de Tuluá, en el horario de 4:50pm





Acompañé el 06 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria María José Colorado Restrepo, a la capacitación – Ficha Metodológica Ambiental No. 7 con el tema "1. Territorios resilientes frente al cambio climático", en las Canchas de Futbol a la escuela de Futbol Korban Club del corregimiento la Marina del municipio de Tuluá, en el horario de 5:10pm.





Acompañé el 07 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Luisa Fernanda Cardona Vega, a la capacitación – Ficha Metodológica Ambiental No. 14 con el tema "1. Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", en las Canchas del Corregimiento de Nanito a la Escuela de Futbol May Ruiz municipio de Tuluá, en el horario de 3:23pm.





Acompañé el 08 de mayo del 2026, a la Gestora Ambiental Comunitaria Gloria Bibiana Montes, a la capacitación – Ficha Metodológica Ambiental No. 14 con el tema "1. Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" dinámica de la Sopa de letras, en la institución Educativa Gimnasio del Pacífico del municipio de Tuluá, en el horario de 10:17am.





Acompañé el 12 de mayo del 2026, al Gestor Ambiental Comunitario Diego Fernando Sanclemente Bonilla, a la capacitación – Ficha Metodológica Ambiental No. 14 con el tema "1. Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", en la I.E Técnica de Occidente al grado 05 aceleración del municipio de Tuluá, en el horario de 1:45pm





Acompañé el 12 de mayo del 2026 a la Gestora Ambiental Comunitaria Angye Yuliana Bolaños Ramírez, a la capacitación – Ficha Metodológica Ambiental No. 14 con el tema "1. Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" realizando la dinámica del rompecabezas, en la I.E Técnica de Occidente al grado 3-2 del municipio de Tuluá, en el horario de 2:25pm





**Actividad No. 3: Aportar información y resultados de las actividades de dinamización como jornadas, espacios, talleres, encuentros y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto, conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.**

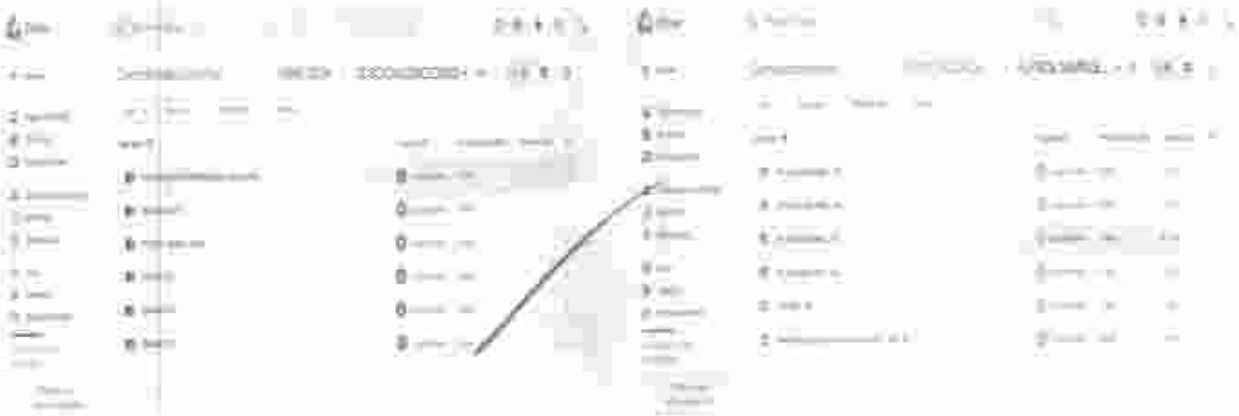
Descripción: Brinde apoyo técnico a la Coordinadora Territorial, Lady Jovanna Naranjo García, en la revisión y verificación de la documentación cargada por los gestores ambientales comunitarios en la Nube Google Drive institucional, en el marco del seguimiento a los procesos ejecutados en los municipios de la zona Centro Norte del departamento, correspondiente al mes de mayo de 2026. Su intervención se orientó a la organización, validación y sistematización de insumos tales como descripciones de actividades, registros fotográficos, planillas de asistencia, informes de supervisión y de actividades, así como demás formatos exigidos por la supervisión contractual, garantizando la coherencia, integridad y cumplimiento de los lineamientos y mecanismos institucionales establecidos para el reporte oficial de la información. El apoyo técnico desarrollado contribuyó a fortalecer la trazabilidad, transparencia y control de los procesos implementados en territorio, así como a optimizar el seguimiento y la evaluación de las acciones ambientales comunitarias ejecutadas durante el periodo reportado.

- **Documentación de la gestora ambiental comunitaria Darly Julieth Yusti Bedoya en la Nube de Google Drive del mes de abril 2026, municipio de Tuluá.**

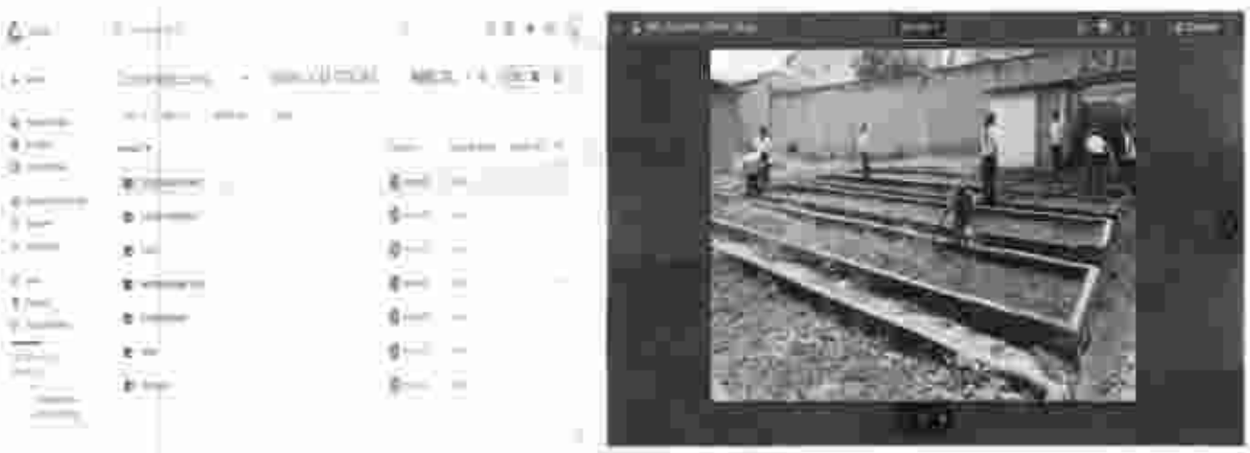




- **Documentación de la gestora ambiental comunitaria Angye Yuliana Bolaños Ramírez en la Nube de Google Drive del mes de abril 2026, municipio de Tuluá.**



- **Documentación de la gestora ambiental comunitaria María José Colorado Restrepo en la Nube de Google Drive del mes de abril 2026, municipio de Tuluá.**



- **Documentación de la gestora ambiental comunitaria Maricela Valencia Jaramillo en la Nube de Google Drive del mes de abril 2026, municipio de Riofrío.**



- **Documentación de la gestora ambiental comunitaria María Vanessa Isaza Delgado en la Nube de Google Drive del mes de abril 2026, municipio de Tuluá.**





**Actividad No. 4: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato**

Realicé actividades delegadas durante el mes de mayo asignadas por la Coordinadora Territorial Lady Jovanna Naranjo García, dando cumplimiento según se describe a continuación

**CAPACITACION INFORMES (MES DE MAYO)**

**Descripción:** Asistí el día 20 de mayo de 2026, en el horario comprendido de 11:15am a 12:15pm, a la capacitación de Informes desarrollada mediante la plataforma Google Meet, orientada al fortalecimiento de competencias en la elaboración, revisión y radicación de informes y documentos correspondientes a la vigencia 2026. La sesión fue dirigida por la profesional Stephany Sánchez Enríquez, integrante del equipo de Informes y Gestión Documental, quien socializó las nuevas actualizaciones y modificaciones implementadas en los formatos oficiales para los Gestores Ambientales Comunitarios. Durante el encuentro se brindaron orientaciones relacionadas con el correcto diligenciamiento de los informes y documentos institucionales, especialmente en formatos como hoja de ruta, documento equivalente e informe de supervisión, enfatizando en los ajustes técnicos y lineamientos establecidos para su adecuada presentación. Asimismo, se explicó el procedimiento y las modificaciones aplicables tanto para los Gestores Ambientales Comunitarios que continúan vinculados mediante Otrosí, como para aquellos que finalizan contrato y deben realizar el proceso correspondiente mediante acta de liquidación. De igual manera, se reiteró la importancia de verificar detalladamente la información consignada en cada documento, garantizando coherencia, integridad, cumplimiento normativo y adecuada organización de los soportes requeridos. También se enfatizó en el uso de una redacción técnica, clara y objetiva, con el fin de evitar inconsistencias formales y fortalecer la calidad de los informes presentados. Finalmente, la capacitación permitió aclarar dudas, unificar criterios y fortalecer los conocimientos relacionados con los procesos documentales y administrativos exigidos para la correcta entrega y presentación de informes durante la vigencia 2026.






**FECHA:** 20/05/2026
**LUGAR:** plataforma Google Meet

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

**FIRMA:**
**NOMBRE: JEFERSON VIRACACHAS AVILA**
**C.C: 1116246216 DE TULUA**

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-27, 01:59:08 PM | Tipo Planilla: I PLANILLA INDEPENDIENTES | Numero Planilla: 1686080058

Periodo Cotización: abril de 2026 | Periodo Servicio: abril de 2026 | Referencia pago: 882364125

**PAGADA 27/05/2025**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | JEFERSON VIRACACHAS AVILA | | |
| Documento | CC1116240215 | Dirección | CL 39 A N 24A-11 B / 12 DE OCTUBRE |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3160876039 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma | UNICO |
| Ciudad | TULUA | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado | | | | Novedades | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte MEN | Total |
| CC 1116240215 | JEFERSON VIRACACHAS AVILA | 01 | 00 | | PROTECCION | $ 1.750.000 | $ 280.000 | PROTECCION | $ 1.750.000 | $ 210.000 | 4.800 | $ 1.750.000 | $ 84.000 | COMFENALCO VALLE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 574.000 |

## III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Caja | Aporte Pensión | Aporte Salud | Aporte Riesgos | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN | Aporte Sin Retención | Aporte Voluntario Sin Retención a Favor UPC | Cotización AFP | Cotización EPS | Cotización ARP | Cotización CCF | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.750.000 | $ 1.750.000 | $ 1.750.000 | $ 0 | $ 280.000 | $ 210.000 | $ 84.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 210.000 | $ 84.000 | $ 280.000 | $ 574.000 |



Líneas de Servicio ForvSIMPLE: Bogotá 4440634 - Cali: (54 2511 - Medellín: 511 66 66 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 696 04 44 - Pereira: 340 23 82 - Barranquilla: 361 66 66 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Sellos de Tiempo: Asegúrese que sea Estampa Cronológica Protege el mismo adicionando valor en cualquier momento.

# Nequi

## Resumen de pago

Descripción de compra
Pago PSE. Ref:8823954125-202604-1808748. idTrans:1808748

Tienda
SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S

Estado de la transacción
Transacción exitosa

Fecha de la transacción
27 de mayo de 2026 a las 1:45 p. m.

CUS
340627490

Referencia Nequi
M10827153

¿Cuánto?
$ 549.800,00

Valor de los impuestos
$ 0,00

Número de referencia 1
02

Número de referencia 2
900097333

Número de referencia 3
6311

Factura de comercio
177990750027022

Tu plata salió de:



Disponible

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-27, 01:58:51 PM | Tipo Planilla: PLANILLA INDEPENDIENTE | Número Planilla: 10623335871

Periodo Cotización: mayo de 2026 | Periodo Servicio: mayo de 2026 | Referencia pago: 9820954125

**PAGADA 27/05/2026**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | JEFERSON VIRACACHAS AVILA | | |
| Documento | CC1116246216 | Dirección | CL 35 A N 24A -11 B / 12 DE OCTUBRE |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3160878939 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma | LINKO |
| Ciudad | TULUA | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado | | | | Novedades | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN | | Total |
| [illegible] | [illegible] | 59 | 0 | | [illegible] | $1.760.000 | $211.200 | [illegible] | $1.760.000 | $210.800 | 2.44% | $1.760.000 | $42.900 | [illegible] | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | | $467.900 |

## III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes SENA | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes MEN Solidaridad | Aportes Fondo de Subsistencia (1%) | Aportes ARP | APORTES AL SGSS INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL A Pagar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $1.760.000 | $1.760.000 | $1.760.000 | $0 | $211.200 | $210.800 | $42.900 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $341.900 | $0 | $467.900 |



Líneas de Servicio PagoSIMPLE: Bogotá 4440834 - Cali: 594 0515 - Medellín: 514 65 10 - Bucaramanga: 643 81 00 - Cartagena: 698 34 44 - Pereira: 340 25 62 - Barranquilla: 361 88 00 - Resto del País: 018000 971 971 - Más que Fácil, SIMPLE.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que esta información es necesaria. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡Hola, MARIA VALENTINA AVILA!

Estado de la Transacción: Aprobada

**Los siguientes son los datos de tu transacción:**

**Valor:** $ 541.800,00
**Empresa:** SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S
**Descripción:** Pago PSE. Ref 1823954125 202605-1808766.
idTran: 1808766
**Fecha de la transacción:** 27/05/2026

**CUS:** 346641129

Gracias por utilizar nuestro servicio



**Ten encuenta estos tips de seguridad:**

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

**Para mayor información comunicate con nosotros:**

En Bogotá: +57 (601) 3808800 Opción 5

Contáctanos: https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda

pse Un servicio de ach

ACH Colombia Oficial | @ACHColombia

ACH Colombia Oficial | ACH Colombia Oficial

| INCIVA | FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR | FO-PAR-29 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 05- 2026** |
|---|---|

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: 31/05/2026

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JEFERSON VIRACACHAS AVILA

Cedula beneficiario: 1.116.246.216 DE TULUA
Dirección Beneficiario: CALLE 39A # 24A-11 BARRIO 12 DE OCTUBRE

Correo Electrónico beneficiario: vira.261903@gmail.com
Telefono beneficiario: 3160876939
Ciudad: TULUA

**INFORMACION CONTRACTUAL**

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028461 del 15 DE ENERO DE 2026
No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato:
**$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)**

Concepto: Cuota No. (5) – Cuota **MAYO** del Contrato No. **040.10.05.26.196** del 13/**ENERO/2026.**

Cuenta de Ahorros X Corriente No.: 603715690820 Banco: LULO BANK

**Valor: $2.000.000**

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI__NO_X_DECLARO RENTA

Firma y cedula del Beneficiario
No. C.C. 1.116.246.216 DE TULUA

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Documento No: | 2500082281 | Fecha de Contabilización: | 28.05.2026 | Pagina 1 de 1 | |
| Referencia: | 2100067173 | | | | |
| RUT del Tercero: | 11182462162 | VIRACACHAS AVILA JEFERSON | | | |
| Código del Tercero: | 1118246216 | Documento RPC: | 9100028461 | | |
| Centro Gestor: | 1220 | INCIVA | | | |
| Fondo: | 12100004 | ICLD Sec Ambiente | | | |
| Concepto DIAN: | CTA 5 CPS196 | | | | |

Descripción:

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 1110900202 | 50 | Infivalle- ahorro- S | X-BANCOS | 0 | 1.870.000 |
| 002 | 2401010001 | 25 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 1.870.000 | 0 |
| | | | | Total: | 1.870.000 | 1.870.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| | Total: | | 0 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| | Total: | 0 | 0 |

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila

Elaborado por

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
## (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Documento No. | 2100067173 | Fecha de Contabilización: | 27.05.2026 | Pagina 1 de 1 |
| Referencia: | CTA 5 CPS1 | | | |
| RUT del Tercero: | 1116246216 | VIRACACHAS AVILA JEFERSON | | |
| Código del Tercero: | 1116246216 | Documento RPC: | 9100028461 | |
| Centro Gestor: | 1220 | INCIVA | | |
| Fondo: | 12100004 | ICLD Sec Ambiente | | |
| Concepto DIAN: | CTA 5 CPS196 | | | |
| Descripción: | CTA 5 CPS196 | | | |

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 2401010001 | 31 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 1.870.000 |
| 002 | 5506050170 | 40 | Fortalecimto cultura | 2-320302005 | 2.000.000 | 0 |
| 003 | 2407900003 | 50 | ESTAMP PRO-CULTURA | X-RETN/DEDUC | 0 | 20.000 |
| 004 | 2407900012 | 50 | ESTAMP PRO-HOSPITALE | X-RETN/DEDUC | 0 | 20.000 |
| 005 | 2407900004 | 50 | ESTAMP PRO-DESARROLL | X-RETN/DEDUC | 0 | 40.000 |
| 006 | 2407900008 | 50 | ESTAMP PRO-UCVA | X-RETN/DEDUC | 0 | 10.000 |
| 007 | 2407900005 | 50 | ESTAMP PRO-unvalle | X-RETN/DEDUC | 0 | 40.000 |
| | | | | Total | 2.000.000 | 2.000.000 |

### Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla | 1.0000 | 2.000.000 | 20.000 |
| Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla | 1.0000 | 2.000.000 | 20.000 |
| Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deduccion Estampilla | 2.0000 | 2.000.000 | 40.000 |
| Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deduccion Estampilla UCEVA | 0.5000 | 2.000.000 | 10.000 |
| Deduccion Estampillas Prounv del Valle - Deduc. estam. Prounv | 2.0000 | 2.000.000 | 40.000 |
| | Total | | 130.000 |

### Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| V0 | 0% IVA compra bienes y servicios | 2.000.000 | 0 |
| | Total | 2.000.000 | 0 |

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dairier Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

| INCIVA | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-36 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JEFERSON VIRACACHAS AVILA | | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X | OTRO: | NÚMERO: 1.116.246.216 DE TULUA | | |
| COBRO | | INICIAL: | MENSUAL: | FINAL: X | MES: MAYO |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO | | TULUA | | |
| CONTRATO | | 040.10.05.26.196 DEL 13/01/2026 | | |
| CDP | | 8100006445 DEL 13/01/2026 | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | | 9100026461 DEL 15/01/2026 | | |

| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION | FIRMA: | FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |
|---|---|---|---|
| Stephany Sanchez | | | |

| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | | Documento de Causacion | 21-67173 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervision | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | X | | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Yurica Otero | | 27-05-22 |

| MOTIVO DE DEVOLUCION: | SI | FECHA: dd/mm/aa | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria**

**RECIBIDO TESORERIA**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| | | |

| Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica | Marcar X | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota1) | | Documento de Causacion | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervision | | Numero de comprobante de pago | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| | | |