



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

ESTUDIO DE MERCADO

PLANETAMIENTOS GENERALES:

Un estudio de mercado en la contratación pública es un análisis que realiza la entidad estatal para comprender la oferta y la demanda de bienes, servicios u obras, identificar proveedores potenciales, definir especificaciones técnicas y establecer un presupuesto de referencia con el fin de asegurar procesos transparentes y eficientes. Este estudio abarca la revisión de la normativa aplicable, la identificación de riesgos y las estrategias para mitigar esos riesgos, y debe alinearse con las regulaciones ambientales y los compromisos de sostenibilidad.

OBJETIVO GENERAL:

A través del presente estudio, se plantea determinar los valores unitarios a contratar mediante el presupuesto oficial del proceso de contractual cuyo objeto es la **PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS EN TECNOLÓGICAS TIC, DIRIGIDO A LA POBLACIÓN VULNERABLE PARA PROMOVER LA INCLUSIÓN EN HERRAMIENTAS DIGITALES EN EL MUNICIPIO DE MAICAO – BPIN 202600000013032"**.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS ELEMENTOS:

Las especificaciones técnicas deberán estar registradas en los anexos de especificaciones técnicas y/o fichas técnicas del proceso contractual en relación con los componentes descritos en el presente análisis.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD	FREC(MES O VECES)
1.1	Coordinador del proyecto	1	persona	2
1.2	profesionales en ingeniería de sistemas , software o marketing digital	2	persona	2
1.3	Personal de apoyo logístico (bachilleres)	6	persona	2
2	Componente Logístico y Publicitario			
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD	FREC(MES O VECES)
2.1	Alquiler de vehículo todo terreno, campero o camioneta o pick-up, ya sea cabinados o doble cabina o de vagón, con capacidad mínima de 4 pasajeros, Full equipo. (Incluye conductor y combustible)	2	und	2



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

2.2	Implementos de papelería, fotocopias, resmas de papel tamaño carta y tamaño oficio, cajas de lapiceros, caja de lápices, borradores, almohadilla dactilar (huelleros) y cosedora o grapadora.	1	GLOBAL	N/A
2.3	Pendón tipo PVC de 2 metros de alto por 1.40 metros de ancho en banner full color , sobre el tema de la actividad en mencion con ojete metálico incluye diseño	4	und	N/A
2.4	Cuñas radiales de 30 segundos, con mensaje alusivo a la estrategia a desarrollar, para informar a la comunidad y masificar el impacto de las actividades	5	und	50
2.5	gorra bordada en dril liviano de excelente calidad, para el personal de la ejecución del proyecto.- visera de 6 costuras, botón forrado, frente fusionado, encintado interior, tafílete absorbente en poliéster algodón, cierre velcro.	9	und	N/A
2.6	Suéter tipo polo estampados con distintivos y logos de la administración, y de la estrategia a ejecutar (Para el personal de la ejecución del proyecto)	9	und	N/A
2.7	Volantes con información alusiva a las actividades a realizar	2800	und	N/A
2.8	Refrigerios reforzado Pastelitos horneados de carne / jamón y queso y/o pollo con jamón y queso, gaseosa o jugo en envase tetra pack en 250 ml.	400	und	N/A
2.9	Almuerzo ejecutivo incluye una proteína, una sopa, una harina o cereal, una ensalada y una bebida de 200ml	400	und	N/A
2.10	Hidratación de pacas de agua de 24 unidades en presentación de 300 ml	90	und	N/A
2.11	Alquiler de auditorio con capacidad mínima de 300 Personas, (jornadas de cuatro horas cada una Con equipos audiovisuales(computador portátil con acceso a internet para conectar computador portátil.	1	jornadas	8
2.12	Alquiler de un equipo de amplificación de sonido portátil semiprofesional de 1500w, consola de 4 canales y 2 micrófonos.	1	jornadas	8
2.13	alquiler de sillas sin brazos	100	und	8
2.14	alquiler de carpas 4x4	5	und	8
2.15	Material didáctico para los participantes: cuaderno o cartilla de trabajo con información de las acciones formativas a realizar, encuadernado con carátula de 300 gramos en propalcote impreso a blanco y negro	400	und	N/A
2.16	Conferencistas invitado (profesional en tecnología de la información y las comunicaciones), para dirigir las charla sobre uso y apropiación de las TIC	3	persona	8
2.17	Alquiler de punto de desinfección incluye alcohol, desinfectante, jabón líquido, lavamanos, toallas de papel, canecas para la basura	2	und	8



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

2.18	escarapela de 10x15 cm en propalcote 240gm impresas a full color con porta escarapelas plásticas para participantes y organizadores.	400	und	N/A
2.19	Diseño e impresión de Certificados de participación en papel opalina de 1/8 de 180 gr. Para los asistentes a las jornadas de capacitación.	400	und	N/A
2.20	Perifoneo informativo 4 horas por día con mensajes en temas de tecnología de la informacion. (Incluye vehículo, sonido, chofer y combustible)	1	und	20

FACTOR INICIAL DE ESTIMACIÓN:

El análisis de mercado se realizó sobre 20 ítems relacionados con logística, divulgación, capacitación, transporte, alimentación y apoyo operativo para la ejecución de actividades TIC. Se compararon tres cotizaciones independientes, permitiendo identificar tendencias de precios, niveles de competencia y oportunidades de optimización presupuestal.

ESTUDIO DE MERCADO				
DESCRIPCIÓN	COTIZACION 1	COTIZACION 2	COTIZACION 3	PROMEDIO
Coordinador del proyecto	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios
profesionales en ingeniería de sistemas , software o marketing digital	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios
Personal de apoyo logístico (bachilleres)	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios	Resolución de honorarios
DESCRIPCIÓN	COTIZACION 1	COTIZACION 2	COTIZACION 3	PROMEDIO
Alquiler de vehículo todo terreno, campero o camioneta o pick-up, ya sea cabinados o doble cabina o de vagón, con capacidad mínima de 4 pasajeros, Full equipo. (Incluye conductor y combustible)	\$ 14.455.290	\$ 14.435.250	\$ 14.475.330	\$ 14.455.290
Implementos de papelería, fotocopias, resmas de papel tamaño carta y tamaño oficio, cajas de lapiceros, caja de lápices, borradores, almohadilla dactilar (huelleros) y cosedora o grapadora.	\$ 3.453.000	\$ 3.444.000	\$ 3.462.000	\$ 3.453.000
Pendón tipo PVC de 2 metros de alto por 1.40 metros de ancho en banner full color , sobre el tema de la actividad en mencion con ojete metálico incluye diseño	\$ 450.578	\$ 450.300	\$ 450.856	\$ 450.578
Cuñas radiales de 30 segundos, con mensaje alusivo a la estrategia a desarrollar, para informar a la comunidad y masificar el impacto de las actividades	\$ 66.150	\$ 66.050	\$ 66.250	\$ 66.150
gorra bordada en dril liviano de excelente calidad, para el personal de la ejecución del proyecto.- visera de 6 costuras, botón forrado, frente fusionado, encintado interior, tafilete absorbente en poliéster algodón, cierre velcro.	\$ 35.314	\$ 34.100	\$ 36.528	\$ 35.314



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

Suéter tipo polo estampados con distintivos y logos de la administración, y de la estrategia a ejecutar (Para el personal de la ejecución del proyecto)	\$ 65.635	\$ 64.800	\$ 66.470	\$ 65.635
Volantes con información alusiva a las actividades a realizar	\$ 1.913	\$ 1.910	\$ 1.916	\$ 1.913
Refrigerios reforzado Pastelitos horneados de carne / jamón y queso y/o pollo con jamón y queso, gaseosa o jugo en envase tetra pack en 250 ml.	\$ 14.136	\$ 13.064	\$ 15.208	\$ 14.136
Almuerzo ejecutivo incluye una proteína, una sopa, una harina o cereal, una ensalada y una bebida de 200ml	\$ 23.648	\$ 22.597	\$ 24.699	\$ 23.648
Hidratación de pacas de agua de 24 unidades en presentación de 300 ml	\$ 38.151	\$ 37.941	\$ 38.361	\$ 38.151
Alquiler de auditorio con capacidad mínima de 300 Personas, (jornadas de cuatro horas cada una Con equipos audiovisuales(computador portátil con acceso a internet para conectar computador portátil.	\$ 2.817.100	\$ 2.780.300	\$ 2.853.900	\$ 2.817.100
Alquiler de un equipo de amplificación de sonido portátil semiprofesional de 1500w, consola de 4 canales y 2 micrófonos.	\$ 1.103.550	\$ 1.035.000	\$ 1.172.100	\$ 1.103.550
alquiler de sillas sin brazos	\$ 1.630	\$ 1.500	\$ 1.760	\$ 1.630
alquiler de carpas 4x4	\$ 145.038	\$ 145.000	\$ 145.076	\$ 145.038
Material didáctico para los participantes: cuaderno o cartilla de trabajo con información de las acciones formativas a realizar, encuadernado con carátula de 300 gramos en propalcote impreso a blanco y negro	\$ 34.500	\$ 34.250	\$ 34.750	\$ 34.500
Conferencistas invitado (profesional en tecnología de la información y las comunicaciones), para dirigir las charla sobre uso y apropiación de las TIC	\$ 1.318.000	\$ 1.315.000	\$ 1.321.000	\$ 1.318.000
Alquiler de punto de desinfección incluye alcohol, desinfectante, jabón líquido, lavamanos, toallas de papel, canecas para la basura	\$ 270.000	\$ 269.000	\$ 271.000	\$ 270.000
escarapela de 10x15 cm en propalcote 240gm impresas a full color con porta escarapelas plásticas para participantes y organizadores.	\$ 6.621	\$ 6.200	\$ 7.042	\$ 6.621
Diseño e impresión de Certificados de participación en papel opalina de 1/8 de 180 gr. Para los asistentes a las jornadas de capacitación.	\$ 25.792	\$ 25.450	\$ 26.134	\$ 25.792
Perifoneo informativo 4 horas por día con mensajes en temas de tecnología de la informacion. (Incluye vehículo, sonido, chofer y combustible)	\$ 350.287	\$ 350.150	\$ 350.424	\$ 350.287



MUNICIPIO DE MAICAO

Nit. 892.120.020-9

N°	DESCRIPCIÓN (Resumen)	COT 1	COT 2	COT 3	PROMEDIO	DESV. ESTÁNDAR	COEF. VARIACIÓN	RANGO (MAX-MIN)	COTIZACIÓN MÁS BAJA	COMPORTAMIENTO
1	Alquiler vehículo todo terreno	14.455.290	14.435.250	14.475.330	14.455.290	20.040	0,14%	40.080	COT 2	ESTABLE
2	Implementos papelería	3.453.000	3.444.000	3.462.000	3.453.000	9.000	0,26%	18.000	COT 2	ESTABLE
3	Pendón PVC 2x1.40m	450.578	450.300	450.856	450.578	278	0,06%	556	COT 2	ESTABLE
4	Cuñas radiales 30 seg	66.150	66.050	66.250	66.150	100	0,15%	200	COT 2	ESTABLE
5	Gorra bordada dril	35.314	34.100	36.528	35.314	1.214	3,44%	2.428	COT 2	MODERADA VARIACIÓN
6	Suéter tipo polo	65.635	64.800	66.470	65.635	835	1,27%	1.670	COT 2	BAJA VARIACIÓN
7	Volantes informativos	1.913	1.910	1.916	1.913	3	0,16%	6	COT 2	ESTABLE
8	Refrigerios reforzados	14.136	13.064	15.208	14.136	1.072	7,58%	2.144	COT 2	ALTA VARIACIÓN
9	Almuerzo ejecutivo	23.648	22.597	24.699	23.648	1.051	4,44%	2.102	COT 2	MODERADA VARIACIÓN
10	Hidratación pacas agua	38.151	37.941	38.361	38.151	210	0,55%	420	COT 2	BAJA VARIACIÓN
11	Alquiler auditorio 300 pers	2.817.100	2.780.300	2.853.900	2.817.100	36.800	1,31%	73.600	COT 2	BAJA VARIACIÓN
12	Equipo amplificación sonido	1.103.550	1.035.000	1.172.100	1.103.550	68.550	6,21%	137.100	COT 2	ALTA VARIACIÓN
13	Alquiler sillas sin brazos	1.630	1.500	1.760	1.630	130	7,98%	260	COT 2	ALTA VARIACIÓN
14	Alquiler carpas 4x4	145.038	145.000	145.076	145.038	38	0,03%	76	COT 2	ESTABLE
15	Material didáctico	34.500	34.250	34.750	34.500	250	0,72%	500	COT 2	BAJA VARIACIÓN
16	Conferencistas TIC	1.318.000	1.315.000	1.321.000	1.318.000	3.000	0,23%	6.000	COT 2	ESTABLE
17	Punto de desinfección	270.000	269.000	271.000	270.000	1.000	0,37%	2.000	COT 2	ESTABLE
18	Escarapelas 10x15cm	6.621	6.200	7.042	6.621	421	6,36%	842	COT 2	ALTA VARIACIÓN
19	Certificados participación	25.792	25.450	26.134	25.792	342	1,33%	684	COT 2	BAJA VARIACIÓN
20	Perifoneo informativo	350.287	350.150	350.424	350.287	137	0,04%	274	COT 2	ESTABLE

CANTIDAD ÍTEMS	% DEL TOTAL	INTERPRETACIÓN
9	45,0%	Precios muy consistentes entre proveedores
5	25,0%	Mercado con precios relativamente uniformes
2	10,0%	Diferencias significativas - negociar es clave
4	20,0%	Alta dispersión - investigar causas
20	100,0%	



CONCLUSIÓN DE PRECIOS UNITARIOS:

Principales Hallazgos:	• El valor total promedio del mercado asciende a \$24,68 millones, con una diferencia mínima entre las tres cotizaciones evaluadas. • La Cotización 2 presenta el menor valor global (\$24,53 millones), constituyéndose en la alternativa económicamente más favorable. • La variación total entre proveedores es apenas del 1,18%, lo que evidencia un mercado con precios altamente homogéneos y competitivos.
Comportamiento del Mercado. El estudio muestra una alta estabilidad de precios :	• 70% de los ítems (14 de 20) presentan variaciones bajas o muy bajas entre proveedores. • 45% de los ítems registran precios prácticamente idénticos, indicando referencias de mercado consolidadas. • Solo 4 ítems (20%) presentan alta dispersión de precios, principalmente en: ○ Refrigerios. ○ Alquiler de sillas. ○ Equipos de amplificación. ○ Escarapelas. Estos rubros representan oportunidades de negociación y validación adicional de especificaciones técnicas.
Rubros de Mayor Impacto Presupuestal Los conceptos que concentran la mayor participación del presupuesto son:	1. Alquiler de vehículo todo terreno (~\$14,46 millones). 2. Implementos de papelería (~\$3,45 millones). 3. Alquiler de auditorio (~\$2,82 millones). 4. Conferencistas TIC (~\$1,32 millones). 5. Equipos de amplificación (~\$1,10 millones). Estos cinco componentes representan la mayor parte de la inversión y, por tanto, deben ser objeto de especial seguimiento contractual y financiero.



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

Conclusiones

- El mercado analizado presenta **condiciones de competencia sana y precios consistentes**, reduciendo el riesgo de sobrecostos.
- Las diferencias entre proveedores son marginales, lo que respalda la razonabilidad de los valores presupuestados.
- La **Cotización 2** se perfila como la opción económicamente más eficiente sin evidenciar desviaciones significativas frente al comportamiento promedio del mercado.
- Se recomienda concentrar los esfuerzos de negociación en los ítems con mayor dispersión de precios y en aquellos de mayor peso presupuestal para maximizar la eficiencia de los recursos.

El estudio evidencia un mercado estable, competitivo y con precios alineados entre oferentes, lo que brinda una base sólida para la contratación y justifica técnicamente los valores incluidos en el presupuesto del proyecto TIC.

De acuerdo con la metodología de promedio de valor unitario en el desarrollo del presente estudio y atendiendo la dinámica comercial del mercado mediante el análisis de cotizaciones para este caso en particular, resulta pertinente presentar la estructura de valores unitarios de acuerdo con el presupuesto oficial estimado y que se ve reflejado en el documento denominado PRESUPUESTO OFICIAL, el cual hace parte integral de este análisis.

PRESUPUESTO OFICIAL						
Fortalecimiento de competencias en nuevas tecnologías de información y comunicaciones dirigidas a la población del municipio de Maicao						
1	Recurso humano					
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD	FREC(MES O VECES)	VLR UNITARIO	TOTAL
1.1	Coordinador del proyecto	1	persona	2	\$ 4.313.200	\$ 8.626.400
1.2	profesionales en ingeniería de sistemas , software o marketing digital	2	persona	2	\$ 4.313.200	\$ 17.252.800
1.3	Personal de apoyo logístico (bachilleres)	6	persona	2	\$ 2.244.750	\$ 26.937.000
SUB TOTAL 1						\$ 52.816.200
2	Componente Logístico y Publicitario					
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD	FREC(MES O VECES)	VLR UNITARIO	TOTAL
2.1	Alquiler de vehículo todo terreno, campero o camioneta o pick-up, ya sea cabinados o doble cabina o de vagón, con capacidad mínima de 4 pasajeros, Full equipo. (Incluye conductor y combustible)	2	und	2	\$ 14.455.290	\$ 57.821.160
2.2	Implementos de papelería, fotocopias, resmas de papel tamaño carta y tamaño oficio, cajas de lapiceros, caja de lápices, borradores, almohadilla dactilar (huelleros) y cosedora o grapadora.	1	GLOBAL	N/A	\$ 3.453.000	\$ 3.453.000
2.3	Pendón tipo PVC de 2 metros de alto por 1.40 metros de ancho en banner full color , sobre el	4	und	N/A	\$ 450.578	\$ 1.802.312



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

	tema de la actividad en mencion con ojetes metálico incluye diseño					
2.4	Cuñas radiales de 30 segundos, con mensaje alusivo a la estrategia a desarrollar, para informar a la comunidad y masificar el impacto de las actividades	5	und	50	\$ 66.150	\$ 16.537.500
2.5	gorra bordada en dril liviano de excelente calidad, para el personal de la ejecución del proyecto.- visera de 6 costuras, botón forrado, frente fusionado, encintado interior, tafílete absorbente en poliéster algodón, cierre velcro.	9	und	N/A	\$ 35.314	\$ 317.826
2.6	Suéter tipo polo estampados con distintivos y logos de la administración, y de la estrategia a ejecutar (Para el personal de la ejecución del proyecto)	9	und	N/A	\$ 65.635	\$ 590.715
2.7	Volantes con información alusiva a las actividades a realizar	2800	und	N/A	\$ 1.913	\$ 5.355.896
2.8	Refrigerios reforzado Pastelitos horneados de carne / jamón y queso y/o pollo con jamón y queso, gaseosa o jugo en envase tetra pack en 250 ml.	400	und	N/A	\$ 14.136	\$ 5.654.400
2.9	Almuerzo ejecutivo incluye una proteína, una sopa, una harina o cereal, una ensalada y una bebida de 200ml	400	und	N/A	\$ 23.648	\$ 9.459.200
2.10	Hidratación de pacas de agua de 24 unidades en presentación de 300 ml	90	und	N/A	\$ 38.151	\$ 3.433.590
2.11	Alquiler de auditorio con capacidad mínima de 300 Personas, (jornadas de cuatro horas cada una Con equipos audiovisuales(computador portátil con acceso a internet para conectar computador portátil.	1	jornadas	8	\$ 2.817.100	\$ 22.536.803
2.12	Alquiler de un equipo de amplificación de sonido portátil semiprofesional de 1500w, consola de 4 canales y 2 micrófonos.	1	jornadas	8	\$ 1.103.550	\$ 8.828.400
2.13	alquiler de sillas sin brazos	100	und	8	\$ 1.630	\$ 1.304.000
2.14	alquiler de carpas 4x4	5	und	8	\$ 145.038	\$ 5.801.520
2.15	Material didáctico para los participantes: cuaderno o cartilla de trabajo con información de las acciones formativas a realizar, encuadernado con carátula de 300 gramos en propalcote impreso a blanco y negro	400	und	N/A	\$ 34.500	\$ 13.800.000
2.16	Conferencistas invitado (profesional en tecnología de la información y las comunicaciones), para dirigir las charla sobre uso y apropiación de las TIC	3	persona	8	\$ 1.318.000	\$ 31.632.000
2.17	Alquiler de punto de desinfección incluye alcohol, desinfectante, jabón líquido, lavamanos, toallas de papel, canecas para la basura	2	und	8	\$ 270.000	\$ 4.320.000
2.18	escarapela de 10x15 cm en propalcote 240gm impresas a full color con porta escarapelas plásticas para participantes y organizadores.	400	und	N/A	\$ 6.621	\$ 2.648.520
2.19	Diseño e impresión de Certificados de participación en papel opalina de 1/8 de 180 gr. Para los asistentes a las jornadas de capacitación.	400	und	N/A	\$ 25.792	\$ 10.316.616



MUNICIPIO DE MAICAO

Nit. 892.120.020-9

2.20	Perifoneo informativo 4 horas por dia con mensajes en temas de tecnologia de la informacion. (Incluye vehículo, sonido, chofer y combustible)	1	und	20	\$ 350.287	\$ 7.005.740
SUB TOTAL 2						\$ 212.619.198
TOTAL						\$ 265.435.398

Presupuesto oficial: DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO M/CTE (\$ 265.435.398).

Los anteriores valores incluyen cualquier costo indirecto asociado a la contratación. Además, los mismos se ajustan a los precios del mercado, de acuerdo al análisis de mercado realizado por esta dependencia. Se adjuntan como soporte las cotizaciones arroba señaladas.

APROBACIÓN Y FIRMA DE LA SECTORIAL RESPONSABLE:



AURA VAN GRIEKEN TOBIAS

Secretaria de Planeación Municipal