



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para qué corresponde el informe	1/04/2026 A 30/04/2026			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	46.0%		30.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor VERONICA CASTRO MURILLO

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA ADULTEZ
Localidad	DISTRITAL
Apoyo a la supervisión	JORGE FABIAN RICO SOSA

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	1443
Fecha de Contrato	18/01/2026
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	ASTRID CLAVIJO RUIZ
Cédula de ciudadanía o NIT	53931196
Proyecto	7948-Desarrollo del abordaje integral del fenómeno de habitabilidad en calle para contribuir a la reducci
Valor	\$33,207,192.00
Plazo	188 DIAS
Fecha Acta Inicio	5/02/2026
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	12/08/2026
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS A BRINDAR APOYO Y EJECUTAR ACCIONES Y ACTIVIDADES ASIGNADAS EN LOS SERVICIOS, UNIDADES OPERATIVAS, ESTRATEGÍAS Y/O EJES, EN EL CONTEXTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7948: DESARROLLO DEL ABORDAJE INTEGRAL DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE, CON EL PROPÓSITO DE CONTRIBUIR A LA REDUCCION DE LAS FORMAS EXTREMAS DE EXCLUSION EN BOGOTA D.C

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NINGUNO PARA EL PERIODO

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



EVIDENCIA UN ADECUADO CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, DESARROLLANDO LAS ACTIVIDADES EN COHERENCIA CON LOS
ACUERDOS ESTABLECIDOS Y APORTANDO RESULTADOS QUE CONTRIBUYEN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Desarrollar actividades orientadas a la gestión e implementación de la planeación estratégica del servicio o estrategia asignado, desde la aplicación de los métodos de trabajo de su área, en el marco de la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez, en el marco del Proyecto 7948.	Satisfactorio	CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACION
2	2. Ejecutar acciones y estrategias orientadas a la implementación de la política pública distrital del fenómeno de habitabilidad en calle, así como a la integración de los diferentes enfoques en el desarrollo de los servicios sociales cargo de la Subdirección para la Adultez, desde una perspectiva interdisciplinaria.	Satisfactorio	CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACION
3	3. Realizar seguimiento, desde el enfoque de su disciplina profesional, a los planes de trabajo, planes de acción, planes de atención individual, valoraciones psicosociales y/o impresión psicosocial, en el marco de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez.	Satisfactorio	CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACION
4	4. Estructurar los planes de atención y seguimiento de acuerdo a su disciplina, a través del uso de instrumentos y recursos asociados para la atención, que permita identificar en los usuarios y usuarias sus habilidades, destrezas, capacidades que faciliten los procesos de desarrollo personal e inclusión social de la población.	Satisfactorio	CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACION
5	5. Elaborar y participar en estudios de caso, con el fin de definir y gestionar de manera oportuna el abordaje, seguimiento y la adecuada referenciación de la población.	Satisfactorio	CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACION
6	6. Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor, siempre que se encuentren dentro del objeto contractual y dentro del período de ejecución...	Satisfactorio	CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACION

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

EL CONTRATISTA HA DEMOSTRADO UN DESEMPEÑO SATISFACTORIO EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES, EVIDENCIANDO RESPONSABILIDAD, OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE PRODUCTOS Y CALIDAD EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

SE RECOMIENDA MANTENER EL NIVEL DE COMPROMISO Y CALIDAD EVIDENCIADO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, ASÍ COMO CONTINUAR FORTALECIENDO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO QUE HAN PERMITIDO EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LAS ACTIVIDADES.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNO PARA EL PERIODO

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	marzo de 2026	2026 - 04 - 20	\$265,000.00
Pension	marzo de 2026	2026 - 04 - 20	\$339,900.00
ARL	marzo de 2026	2026 - 04 - 20	\$0.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

SE ESPERA LA CONSOLIDACIÓN Y ENTREGA COMPLETA DE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES CONTRATADAS, CUMPLIENDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS Y CONTRIBUYENDO DE MANERA EFECTIVA AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260505-103907-048260-78599601
2026-05-05 11:05:03-05:00 - Página 3 de 9

o en el manejo de los recursos :

IO PARA EL PERIODO

te plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL.pdf
Bitacora Actividades	FORMATO BITÁCORA DE ACTIVIDADES_VF.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FORMATO CONTRATOS SUSCRITOS_.pdf
Evidencia / Informe Final	EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SE HA EVIDENCIADO EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS, REFLEJADO EN LA ENTREGA OPORTUNA DE LOS PRODUCTOS Y EN LA CALIDAD DE LOS MISMOS. CUALITATIVAMENTE, SE DESTACA LA PERTINENCIA, COHERENCIA Y APOORTE DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS; CUANTITATIVAMENTE, SE OBSERVA UN AVANCE ACORDE CON LA PLANIFICACIÓN DEFINIDA Y LOS INDICADORES ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON EL OBJETO CONTRACTUAL

Fecha Elaboracion: 05/05/2026

VERONICA CASTRO MURILLO

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_04_1443_2026_ASTRID_CLAVIJO_RUIZ_INFORMESUPE
RVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260505-103907-048260-78509691

Creación: 2026-05-05 10:39:07

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-05 11:04:37



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

VERÓNICA CASTRO MURILLO

52.657.281

vcastrom@sdis.gov.co

SUBDIRECTORA PARA LA ADULTEZ

Secretaría Distrital de Integración Social



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2026_04_1443_2026_ASTRID_CLAVIJO_RUIZ_INFORMESUPE RVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260505-103907-048260-78509691 Creación: 2026-05-05 10:39:07 Estado: Finalizado Finalización: 2026-05-05 11:04:37			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	VERONICA CASTRO MURILLO vcastrom@sdis.gov.co SUBDIRECTORA PARA LA ADULTEZ Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-05-05 10:39:13 Lec.: 2026-05-05 11:03:59 Res.: 2026-05-05 11:04:35 IP Res.: 181.225.71.196 Canal: Email