1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ___ CUOTA No: 4

Fecha informe: Día: 30 Mes: abril Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.401

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026.
RPC 9100028312 del 14 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: CARMEN ELISA ABADIA

Documento de identificación No. 31.916.026

Fecha Inicio ACTA DE INICIO: **16/ENERO/2026**

Plazo de Ejecución (días y meses): 15 **DIAS y 04 MESES**

Fecha Terminación (dd/mm/aa): **31/05/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN**

Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**

Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	80%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	80%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	80%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	80%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	80%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad #1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR JERSEY ARANGO

Descripción: El contratista asistió a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Jersey Albeiro Arango, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. El coordinador socializó el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los gestores comunitarios, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo.

Fecha: 2 de ABRIL del 2026

Hora: 9:00am

Lugar: BIBLIOTECA EL DORADO





TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS

Descripcion: Asistió y participó activamente en la jornada de capacitación ambiental diseñada para socializar la ficha metodológica del mes de ABRIL, llamada mis residuos, mi responsabilidad. Durante este espacio, profundizó en los lineamientos técnicos y pedagógicos necesarios para abordar de manera efectiva a la comunidad durante el despliegue de campo programado para el mes de ABRIL.

A través de esta formación, aprendió estrategias de comunicación asertiva y herramientas didácticas para sensibilizar a los vallecaucanos. El objetivo principal fue asegurar que la información no solo sea transmitida, sino que los ciudadanos logren aprender y aplicar estos conocimientos de sostenibilidad en su entorno cotidiano, transformando la ficha en una herramienta de impacto real para el bienestar del departamento.

Fecha: 1 de ABRIL del 2026

Hora: 8:30am

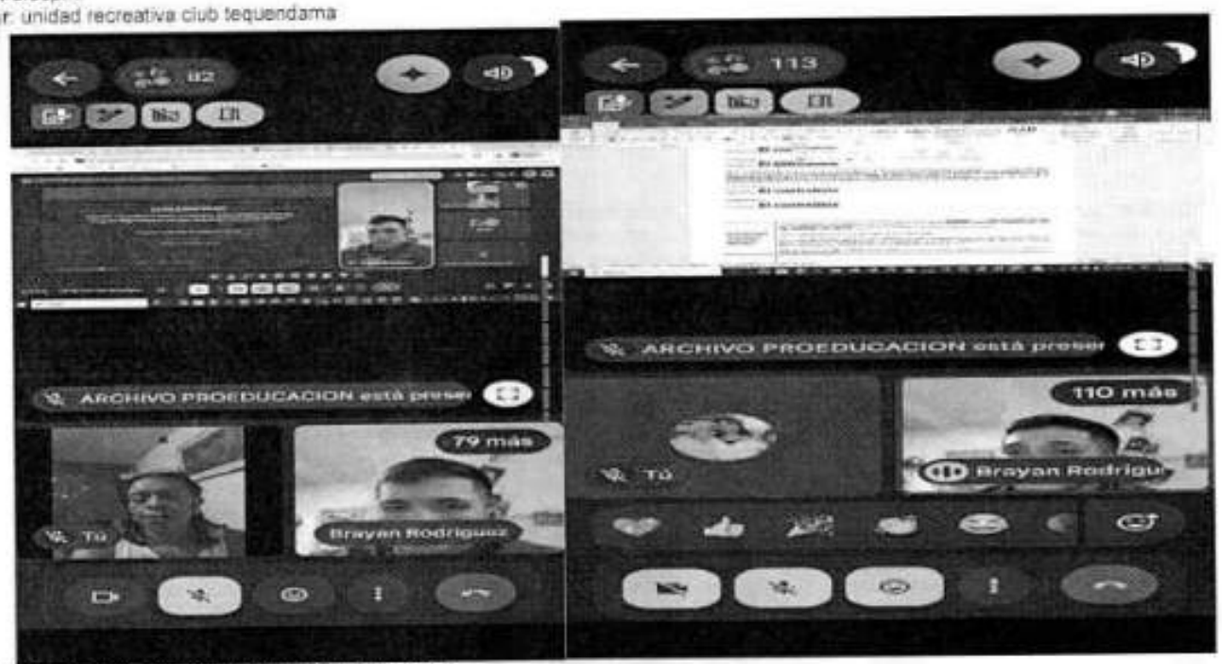
Responsable: Veronika Muñoz López, Paola Figueroa, Blanca Isabel Madrid

VIA GOOGLE MEET





TEMA: CAPACITACION PSICOSOCIAL
Descripción: El contratista asistió y participó de manera comprometida en la capacitación sobre sentido de pertenencia, un espacio liderado por la psicóloga Julia Andrea. Durante el encuentro, se exploró acerca de las dinámicas emocionales y los valores compartidos que fortalecen el vínculo entre el individuo y la organización, permitió identificar los elementos clave que generan identidad y cohesión grupal.
A través de las dinámicas dirigidas, aprendió diversas estrategias psicológicas para fomentar el compromiso y el orgullo de formar parte de este equipo. El taller le permitió comprender de qué forma el reconocimiento de los objetivos comunes ayuda a los colaboradores a aprender y aplicar una actitud de corresponsabilidad, mejorando no solo el clima laboral sino también el propósito personal en su diario vivir.
Fecha: 5 de ABRIL del 2026.
Hora: 5:00pm.
Lugar: unidad recreativa club tequendama



TEMA: CAPACITACION DE INFORMES ABRIL 2026
Fecha:17 de ABRIL del 2026
Hora: 8:00pm
Modera: Brayan Alfredo Rodriguez Ospina
Descripción: El contratista se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto para coordinar los procesos de entrega de informes del mes de ABRIL del 2026. Durante la sesión, escuchó atentamente las directrices técnicas para el correcto diligenciamiento de instrumentos clave como la hoja de ruta, el documento equivalente, el informe de supervisión y el informe de actividades, asegurando la alineación con los estándares de calidad exigidos.
Además, conoció detalladamente el cronograma de radicación y las fechas de entrega estipuladas tanto para los coordinadores como para el equipo de informes liderado por Brayan Rodriguez en la zona Cali. Al finalizar la instrucción, diligenció el formato de asistencia, validando su compromiso con el cumplimiento de los procedimientos administrativos y la transparencia en la gestión de la información.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



RED SOCIAL: FACEBOOK.



RED SOCIAL: INSTAGRAM.

Descripción: Apoyó y gestionó de manera proactiva la divulgación y difusión de las diversas actividades, campañas y mensajes estratégicos diseñados en el marco del proyecto. A través de la implementación de piezas educativas y contenidos multimedia, promovió el alcance de los procesos pedagógicos, utilizando rigurosamente los medios y canales de comunicación oficiales definidos por la organización para garantizar un mensaje unificado. Divulgó esta información en las redes sociales como FACEBOOK E INSTAGRAM.
Fecha: 21 de ABRIL del 2026

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

DESCRIPCION: Socializó el diagnóstico integral sobre el estado del patrimonio y la biodiversidad regional, resaltando que el Valle del Cauca es un escenario privilegiado donde la historia humana y la riqueza biológica convergen. Durante la exposición, **enfatizó** que la protección de nuestros ecosistemas —desde las selvas nubladas de los Farallones hasta los valles interandinos— no es solo un deber ambiental, sino un acto de preservación de la identidad vallecaucana, pues la biodiversidad es el soporte de nuestras tradiciones, medicinas y sustento.

Acciones de Integración y Fortalecimiento:

- **Reunió** a diversos actores de la sociedad civil, incluyendo colectivos de jóvenes, sabedores ancestrales y productores agrícolas, con el fin de unificar criterios sobre el manejo del paisaje cultural cafetero y las zonas de reserva forestal.
- **Detalló** los riesgos latentes que enfrenta la fauna silvestre y las fuentes hídricas, pero a su vez **exaltó** el potencial del ecoturismo y la agroecología como herramientas para blindar el territorio frente a las amenazas del cambio climático.
- **Fomentó** un intercambio de saberes donde la comunidad pudo expresar sus preocupaciones, logrando que el plan de acción no sea un documento técnico distante, sino una hoja de ruta construida desde la base social y el respeto por el entorno.
- **Promovió** el reconocimiento de los corredores biológicos como "arterias de vida" que conectan no solo bosques, sino comunidades enteras, consolidando un sentido de pertenencia que trasciende los límites geográficos.

Compromiso con el Territorio
Finalmente, la jornada fortaleció **el vínculo entre la institucionalidad y el saber popular. Se** concluyó **con la firma simbólica de un pacto de custodia, donde cada asistente se reconoció como un actor clave en la defensa de este patrimonio. La sesión** reafirmó **que un Valle del Cauca biodiverso es un Valle con futuro, capaz de ofrecer bienestar a sus habitantes mientras honra la exuberancia natural que lo define ante el mundo.**

Socializó la ficha metodológica ambiental pasos de fe, huellas sostebibles.

En el marco de las celebraciones de la Semana Mayor, el equipo de gestión ambiental **socializó** el plan de contingencia y sensibilización dirigido a residentes y turistas, subrayando que la fe y el respeto por la creación deben ir de la mano con hábitos responsables. Durante los encuentros comunitarios, se **enfatizó** que la Semana Santa representa uno de los periodos de mayor presión sobre los recursos naturales, debido al incremento del consumo de agua, la generación de residuos sólidos y la extracción ilícita de flora silvestre. Implementación de Prácticas Ambientales Sostenibles:

Reunió a comerciantes, párrocos y autoridades locales para coordinar la sustitución definitiva de la palma de cera por plantas vivas o materiales alternativos, protegiendo así el hábitat del loro orejiamarillo y preservando la biodiversidad de nuestros bosques altoandinos.

Informó sobre la importancia de la gestión de residuos en los puntos de peregrinación, donde se **ejecutó** la instalación de estaciones de separación en la fuente para evitar que plásticos de un solo uso contaminen los senderos y fuentes hídricas. **Promovió** el consumo responsable de productos pesqueros, instando a la comunidad a verificar las tallas mínimas y las vedas vigentes, asegurando que el fervor

religioso no comprometa la seguridad alimentaria ni el equilibrio de los ecosistemas acuáticos. **Coordinó** recorridos de vigilancia y educación ambiental en los cerros tutelares y parques naturales, donde **se prohibió** la realización de quemas y se fomentó el senderismo de bajo impacto para mitigar la erosión y el riesgo de incendios forestales.

Un Llamado a la Conciencia Colectiva. La jornada de socialización **fortaleció** la idea de que la sostenibilidad no es una medida restrictiva, sino una forma de honrar el territorio que habitamos. Se **concluyó** que una "Semana Santa Sostenible" es aquella donde el impacto humano se reduce al mínimo, permitiendo que la naturaleza también viva su propio proceso de renovación. Al finalizar las sesiones, **se reafirmó** el compromiso de los asistentes para actuar como multiplicadores de este mensaje, logrando que cada visitante se convierta en un guardián del paisaje y que las prácticas ambientales implementadas se mantengan como un hábito permanente más allá de la temporada festiva.



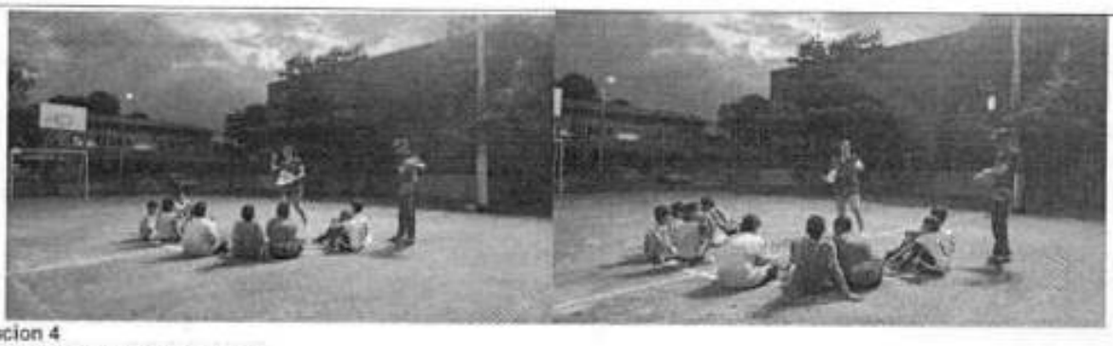

Socialización 1
Lugar: POLIDEPORTIVO SAN JUAN BAUTISTA
Fecha: 23 de ABRIL del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: COBRAS




Socialización 2
Lugar: POLIDEPORTIVO EL GUABAL
Fecha: 26 de ABRIL del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: REAL UNION




Socialización 3
Lugar: POLIDEPORTIVO EL GUABAL
Fecha: 20 de ABRIL del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: REAL UNION



Socializacion 4
Lugar: POLIDEPORTIVO EL GUABAL
Fecha: 21 de ABRIL del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: REAL UNION



Socializacion 5
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 21 de ABRIL del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3



Socializacion 6
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 28 de ABRIL del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3



Socializacion 7
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 24 de ABRIL del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 8
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 25 de ABRIL del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3



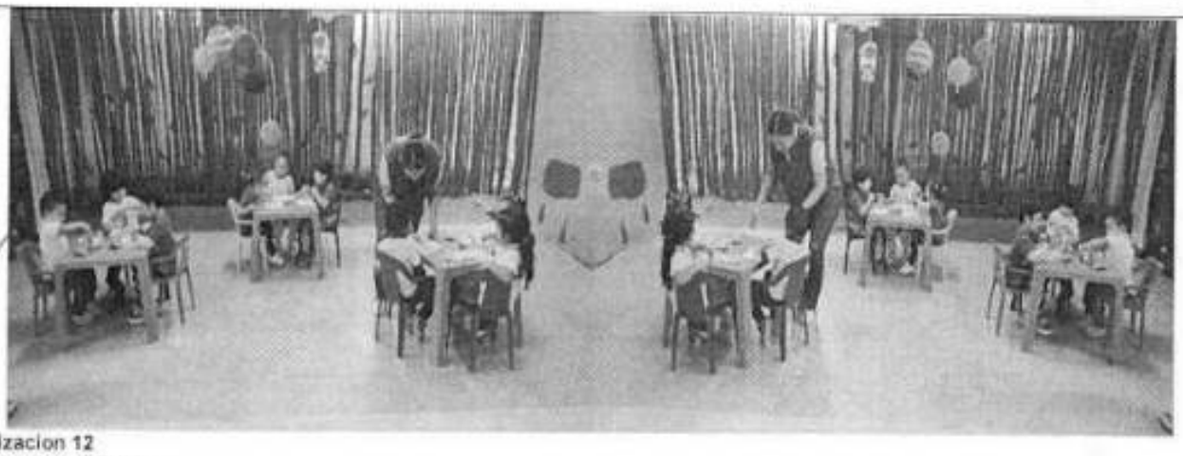
Socializacion 9
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 8 de ABRIL del 2026
Hora: 6:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin




Socializacion 10
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 10 de ABRIL del 2026
Hora: 6:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin




Socializacion 11
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 6 de ABRIL del 2026
Hora: 3:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin



Socializacion 12
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 5 de ABRIL del 2026
Hora: 8:00am
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin
Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial __Jersey Albeiro arango_____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Descripcion: Reportó las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el Whatsapp de evidencias anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador
Fecha: 28 de ABRIL del 2026
Hora: 8:00pm
Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto



TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC
Descripcion: Realizó el deshierbe selectivo en los surcos de producción, donde extrajo de raíz la vegetación invasora que comprometía el desarrollo hídrico de las plántulas jóvenes.
Aplicó un tratamiento de bioestimulación foliar mediante el uso de abonos líquidos fermentados, lo que revitalizó la turgencia de las hojas y fortaleció la resistencia natural de las plantas.
Niveló las zonas de drenaje y reparó los sistemas de riego por goteo que abastecen los bancales, logrando una distribución uniforme del agua y una funcionalidad impecable en toda la infraestructura de la huerta

Fecha: 13 de ABRIL del 2026	
Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de abril desde 1 de abril de 2026 al 30 de abril de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No 040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080517933 Operador: simple Fecha de Pago(dd/mm/aa): 13/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social: marzo

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$10.000.000	Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor adiciones	$ 0	Cuota 2	28/02/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor total del contrato	$10.000.000	Cuota 3	31/03/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor pagado	$6.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$8.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$2.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	abril	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Jersey A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: JERSEY ALBEIRO ARANGO /COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de abril de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** #: 040.10.05.26.401 DEL 13 DE ENERO DE 2026
Contratista:	**CARMEN ELISA ABADIA DIAZ**
Periodo reportado:	Del 1 al 30 de abril de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.401 DEL 13 DE ENERO DE 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de abril de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR
Descripción: Asistí a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, JERSEY ALBEIRO ARANGO, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. El coordinador socializa el cronograma de trabajo para este mes, contesta inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo. El coordinador explica detalladamente como se debe pagar la seguridad social del mes de ABRIL. Planea cómo será la entrega de los chalecos de las personas nuevas.
El propósito fundamental de su participación es asegurar una adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental dentro del territorio asignado del Valle del Cauca, contribuyendo de manera efectiva a los objetivos de conservación y preservación del patrimonio natural y cultural.
Lugar: BIBLIOTECA EL DORADO
Fecha: 3 de ABRIL del 2026



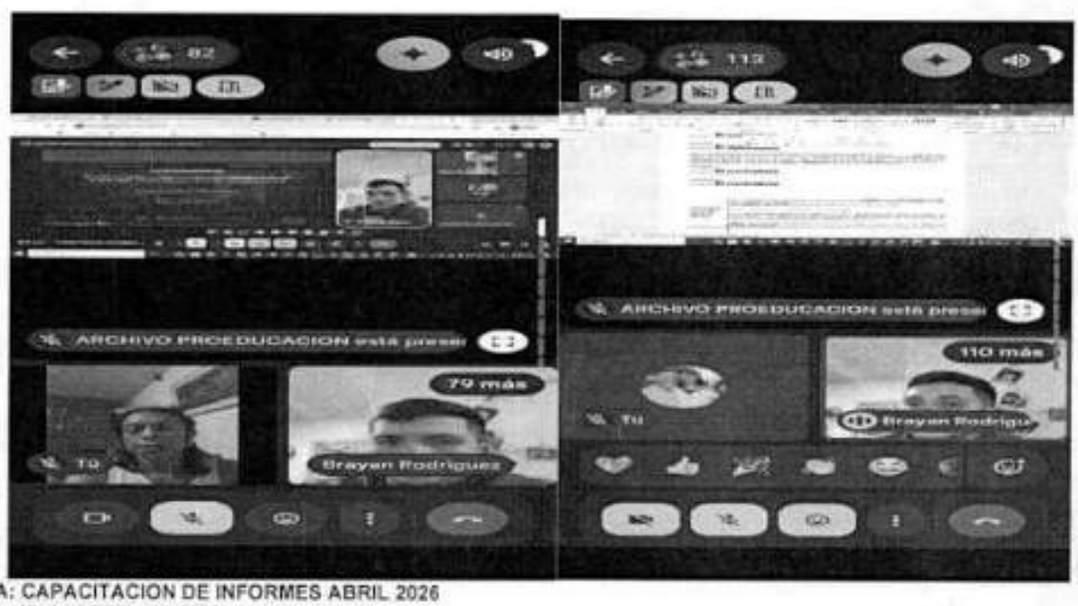


TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS
Descripcion: Asistí y participé activamente en la jornada de capacitación ambiental diseñada para socializar la ficha metodológica del mes de ABRIL, llamada agua para la vida. Durante este espacio, profundicé en los lineamientos técnicos y pedagógicos necesarios para abordar de manera efectiva a la comunidad durante el despliegue de campo programado para el mes de ABRIL.
A través de esta formación, aprendí estrategias de comunicación asertiva y herramientas didácticas para sensibilizar a los vallecaucanos. El objetivo principal es asegurar que la información no solo sea transmitida, sino que los ciudadanos logren aprender y aplicar estos conocimientos de sostenibilidad en su entorno cotidiano, transformando la ficha en una herramienta de impacto real para el bienestar del departamento.
Fecha: 1 de ABRIL del 2026
Hora: 8:30am
Responsable: Veronika Muñoz López
VIA GOOGLE MEET





TEMA: CAPACITACION PSICOSOCIAL
Descripción: Asistí y participé de manera comprometida en la capacitación sobre sentido de pertenencia, un espacio liderado por la psicóloga Julia Andrea. Durante el encuentro, se exploré acerca de las dinámicas emocionales y los valores compartidos que fortalecen el vínculo entre el individuo y la organización, permitió identificar los elementos clave que generan identidad y cohesión grupal.
A través de las dinámicas dirigidas, aprendí diversas estrategias psicológicas para fomentar el compromiso y el orgullo de formar parte de este equipo. El taller permite comprender de qué forma el reconocimiento de los objetivos comunes ayuda a los colaboradores a aprender y aplicar una actitud de corresponsabilidad, mejorando no solo el clima laboral sino también el propósito personal en su diario vivir.
Fecha:5 de ABRIL del 2026.
Hora: 5:00pm.
Lugar: unidad recreativa club tequendama



TEMA: CAPACITACION DE INFORMES ABRIL 2026
Fecha:17 de ABRIL del 2026
Hora: 8:00pm
Modera: Brayan Alfredo Rodriguez Ospina
Descripción: Me reuní de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto para coordinar los procesos de entrega de informes del mes de ABRIL del 2026. Durante la sesión, escuchó atentamente las directrices técnicas para el correcto diligenciamiento de instrumentos clave como la hoja de ruta, el documento equivalente, el informe de supervisión y el informe de actividades, asegurando la alineación con los estándares de calidad exigidos.
Además, conocí detalladamente el cronograma de radicación y las fechas de entrega estipuladas tanto para los coordinadores como para el equipo de informes liderado por Brayan Rodriguez en la zona Cali. Al finalizar la instrucción, diligencié el formato de asistencia, validando su compromiso con el cumplimiento de los procedimientos administrativos y la transparencia en la gestión de la información.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



RED SOCIAL: FACEBOOK.



RED SOCIAL: INSTAGRAM.

Descripción: Apoyé y gestioné de manera proactiva la divulgación y difusión de las diversas actividades, campañas y mensajes estratégicos diseñados en el marco del proyecto. A través de la implementación de piezas educativas y contenidos multimedia, promoví el alcance de los procesos pedagógicos, utilizando rigurosamente los medios y canales de comunicación oficiales definidos por la organización para garantizar un mensaje unificado. Divulgué esta información en las redes sociales como FACEBOOK E INSTAGRAM.
Fecha: 21 de ABRIL del 2026

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

DESCRIPCION: Socialicé el diagnóstico integral sobre el estado del patrimonio y la biodiversidad regional, resaltando que el Valle del Cauca es un escenario privilegiado donde la historia humana y la riqueza biológica convergen. Durante la exposición, enfaticé que la protección de nuestros ecosistemas —desde las selvas nubladas de los Farallones hasta los valles interandinos— no es solo un deber ambiental, sino un acto de preservación de la identidad vallecaucana, pues la biodiversidad es el soporte de nuestras tradiciones, medicinas y sustento.

Acciones de Integración y Fortalecimiento:

- **Reuní** a diversos actores de la sociedad civil, incluyendo colectivos de jóvenes, sabedores ancestrales y productores agrícolas, con el fin de unificar criterios sobre el manejo del paisaje cultural cafetero y las zonas de reserva forestal.
- **Detallé** los riesgos latentes que enfrenta la fauna silvestre y las fuentes hídricas, pero a su vez **exalté** el potencial del ecoturismo y la agroecología como herramientas para blindar el territorio frente a las amenazas del cambio climático.
- **Fomenté** un intercambio de saberes donde la comunidad pudo expresar sus preocupaciones, logrando que el plan de acción no sea un documento técnico distante, sino una hoja de ruta construida desde la base social y el respeto por el entorno.
- **Promoví** el reconocimiento de los corredores biológicos como "arterias de vida" que conectan no solo bosques, sino comunidades enteras, consolidando un sentido de pertenencia que trasciende los límites geográficos.

Compromiso con el Territorio
Finalmente, la jornada fortalece el vínculo entre la institucionalidad y el saber popular. Se concluye con la firma simbólica de un pacto de custodia, donde cada asistente se reconoció como un actor clave en la defensa de este patrimonio. La sesión reafirmó que un Valle del Cauca biodiverso es un Valle con futuro, capaz de ofrecer bienestar a sus habitantes mientras honra la exuberancia natural que lo define ante el mundo.

Socialicé la ficha metodológica ambiental pasos de fe, huellas sostebibles.

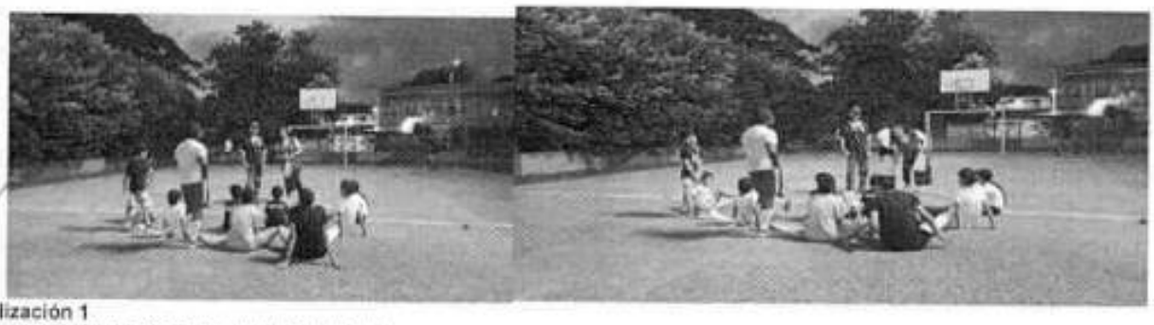
En el marco de las celebraciones de la Semana Mayor, el equipo de gestión ambiental **Socializa** el plan de contingencia y sensibilización dirigido a residentes y turistas, subrayando que la fe y el respeto por la creación deben ir de la mano con hábitos responsables. Durante los encuentros comunitarios, se **enfatiza** que la Semana Santa representa uno de los periodos de mayor presión sobre los recursos naturales, debido al incremento del consumo de agua, la generación de residuos sólidos y la extracción ilícita de flora silvestre.Implementación de Prácticas Ambientales Sostenibles:

Reuní a comerciantes, párrocos y autoridades locales para coordinar la sustitución definitiva de la palma de cera por plantas vivas o materiales alternativos, protegiendo así el hábitat del loro orejiamarillo y preservando la biodiversidad de nuestros bosques altoandinos.

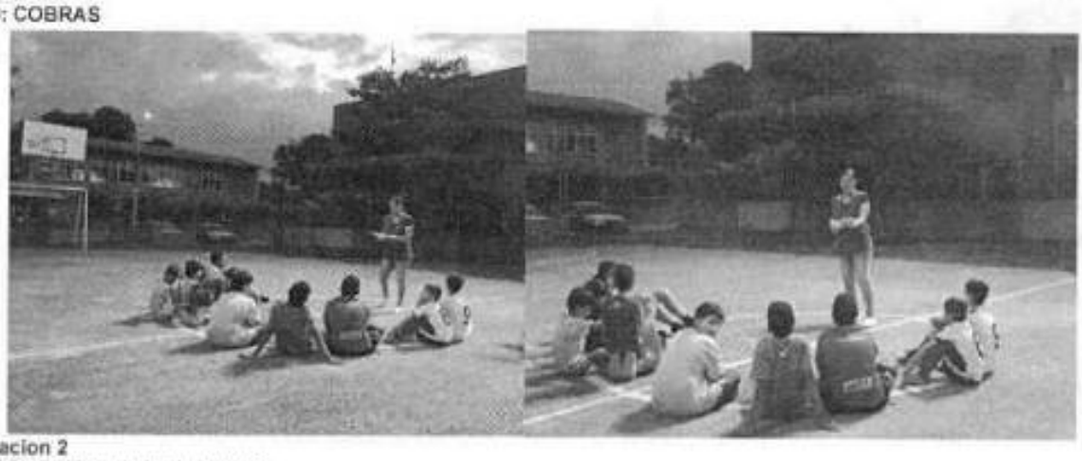
Informé sobre la importancia de la gestión de residuos en los puntos de peregrinación, donde se **ejecuta** la instalación de estaciones de separación en la fuente para evitar que plásticos de un solo uso contaminen los senderos y fuentes hídricas. **Promoví** el consumo responsable de productos pesqueros, instando a la comunidad a verificar las tallas mínimas y las vedas vigentes, asegurando que el fervor religioso no comprometa la seguridad alimentaria ni el equilibrio de los ecosistemas acuáticos. **Coordiné** recorridos de vigilancia y educación ambiental en los cerros tutelares y parques naturales, donde se **prohibió** la realización de quemas y se fomentó el senderismo de bajo impacto para mitigar la erosión y el riesgo de incendios forestales.

Un Llamado a la Conciencia Colectiva. La jornada de socialización **fortalece** la idea de que la sostenibilidad no es una medida restrictiva, sino una forma de honrar el territorio que habitamos. Se **concluye** que una "Semana Santa Sostenible" es aquella donde el impacto humano se reduce al mínimo, permitiendo que la naturaleza también viva su propio proceso de renovación. Al finalizar las

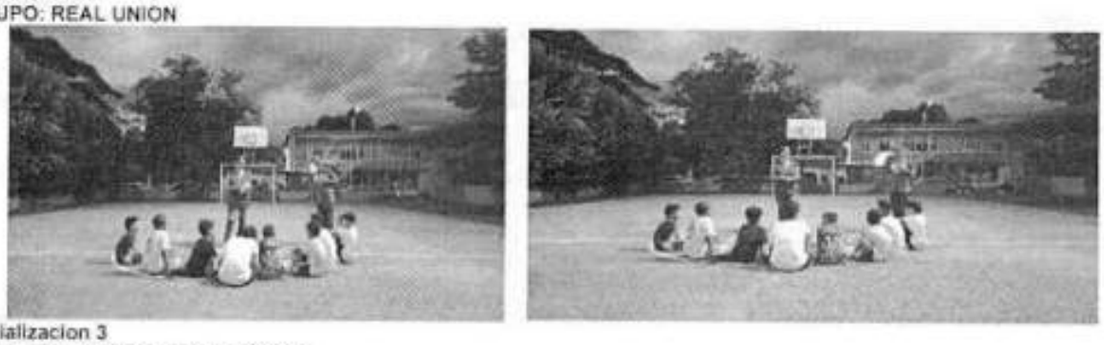
sesiones, reafirmé el compromiso de los asistentes para actuar como multiplicadores de este mensaje, logrando que cada visitante se convierta en un guardián del paisaje y que las prácticas ambientales implementadas se mantengan como un hábito permanente más allá de la temporada festiva.



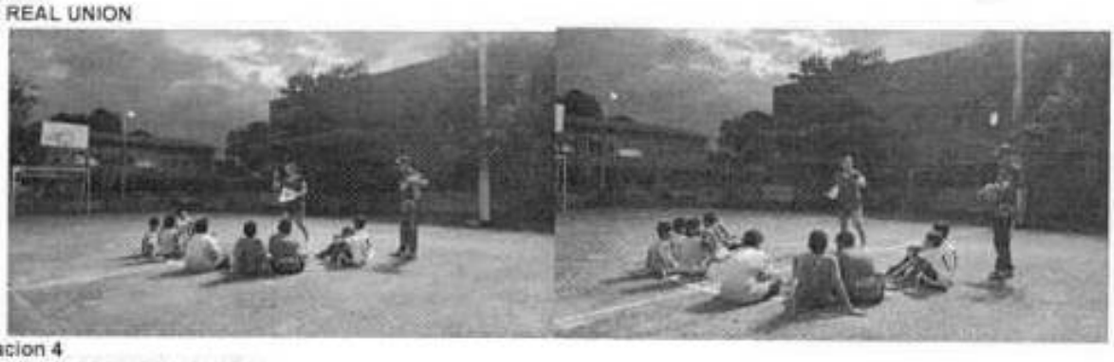
Socialización 1
Lugar: POLIDEPORTIVO SAN JUAN BAUTISTA
Fecha: 23 de ABRIL del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: COBRAS



Socializacion 2
Lugar: POLIDEPORTIVO EL GUABAL
Fecha: 26 de ABRIL del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: REAL UNION



Socializacion 3
Lugar: POLIDEPORTIVO EL GUABAL
Fecha: 20 de ABRIL del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: REAL UNION



Socializacion 4
Lugar: POLIDEPORTIVO EL GUABAL
Fecha: 21 de ABRIL del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: REAL UNION



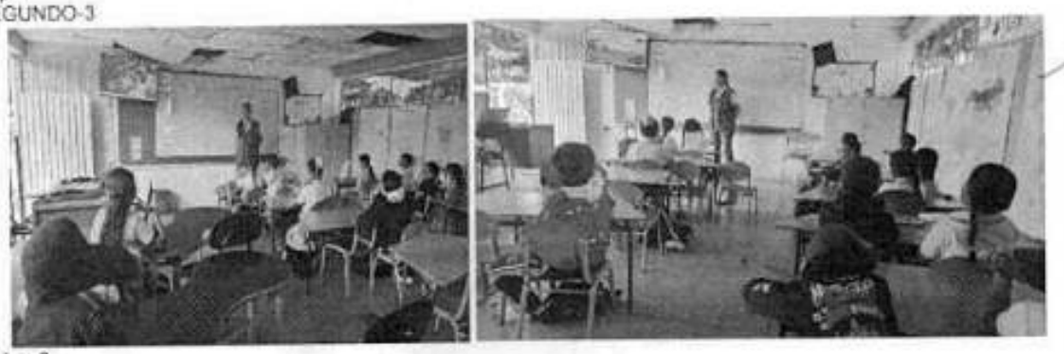
Socializacion 5
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 21 de ABRIL del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3



Socializacion 6
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 28 de ABRIL del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3



Socializacion 7
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 24 de ABRIL del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3



Socializacion 8
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 25 de ABRIL del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3



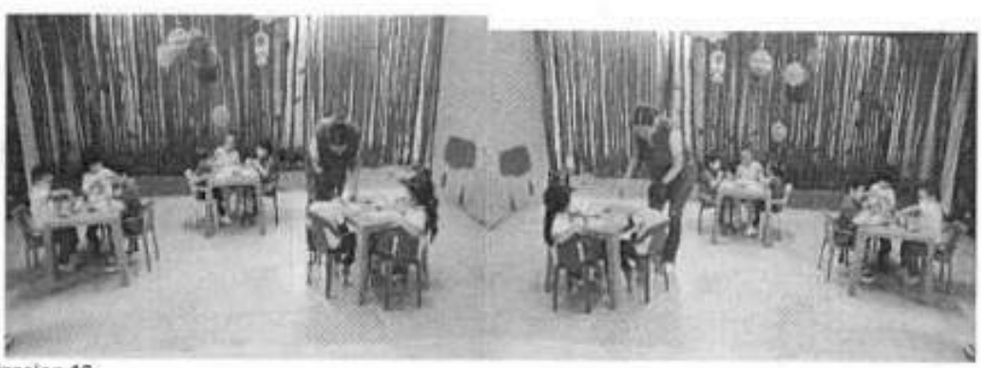
Socializacion 9
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 8 de ABRIL del 2026
Hora: 6:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin



Socializacion 10
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 10 de ABRIL del 2026
Hora: 6:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin



Socializacion 11
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 6 de ABRIL del 2026
Hora: 3:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin



Socializacion 12
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 5 de ABRIL del 2026
Hora: 8:00am
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin

***Nota:** Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial _____Jersey Albeiro Arango, ___, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia*

de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".
Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.





Descripcion: Reporté las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el Whatsapp de evidencias anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador
Fecha: 28 de ABRIL del 2026
Hora; 8:00pm

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto



TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC
Descripcion: Realicé el deshierbe selectivo en los surcos de producción, donde extrae de raíz la vegetación invasora que comprometía el desarrollo hídrico de las plántulas jóvenes.
Apliqué un tratamiento de bioestimulación foliar mediante el uso de abonos líquidos fermentados, lo que revitaliza la turgencia de las hojas y fortaleció la resistencia natural de las plantas.
Nivelé las zonas de drenaje y reparó los sistemas de riego por goteo que abastecen los bancales, logrando una distribución uniforme del agua y una funcionalidad impecable en toda la infraestructura de la huerta.
Fecha: 13 de ABRIL del 2026

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

CARMEN ELISA ABADIA
C.C: 31.916.026

Banco de Bogotá

Comprobante
Pago de servicio

ID PDV: 170579
Fecha: 2026/04/13 09:49:25

Convenio: PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
(Planilla Asistida Simple)
Código de convenio: 1136
Referencia de pago: 8823206281
Núm apro/recibo: 485886
Trx: 2502373786
Terminal Aval: 7915
Valor: $262.400,00
Estado: Exitosa

El costo de esta transacción es $0
Línea de atención al cliente Bogotá 7432626
Nacional 018000512825
La transacción es realizada por la plataforma
El pago de convenios es efectuado por
Banco de Bogotá

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-16, 11:43:28 AM | Tipo Planilla: I. PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1080517933

Periodo Cotización: marzo de 2026 | Periodo Servicio: marzo de 2026 | Referencia pago: 9823286281

PAGADA 13/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CARMEN ELISA ABADIA DIAZ		
Documento	CC31916026	Dirección	CRA 37 26A 28
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3006711185
Tipo Persona	NATURAL	Forma	UNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Afiliados y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																					Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mintic	Total
CC 31916026	CARMEN ELISA ABADIA DIAZ	59	0																					ARP SURA	$0	$0	EPS SURA	$1,700,000	$204,000	0.522	$1,700,000	$8,874	ARP SURA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$217,000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aporte Pensión	Aporte Salud	Aporte Riesgos	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte Mintic	Aporte ARP Riesgos Laborales a Favor ARP	Aporte Cuenta AFC	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$0	$1,700,000	$1,700,000	$0	$0	$216,000	$8,874	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$224,874	$0	$224,874

Líneas de Servicio PagoSIMPLE: Bogotá 4440534 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 88 89 - Bucaramanga: 643 88 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 62 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 071 071 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que esta información sea necesaria. Protejamos el medio ambiente todos (in nuestras manos).

¡El Poder de lo SIMPLE!

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 004- 2026**

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: 30/04/2026

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: CARMEN ELISA ABADIA

Cedula beneficiario: 31.916.026
Dirección Beneficiario: cll 12 #12 09

Correo Electrónico beneficiario: crmenaA@gmail.com
Teléfono beneficiario: 300 6711195
Ciudad: CALI

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026.
RPC 9100028312 del 14 DE ENERO DE 2026
Valor Contrato:
$10.000.000

Concepto: Cuota No. (4) – Cuota: abril del Contrato No. 040.10.05.26.401 DEL 13 DE ENERO DE 2026

Cuenta de Ahorros _x_ Corriente ___ No.: 24076616136 Banco: CAJA SOCIAL

Valor: $2.000.000

Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE

SI__NO_x_ DECLARO RENTA

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. 31.916.026

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2500080918 Fecha de Contabilización: 12.05.2026
Referencia: 2100066098
RUT del Tercero: 319160266 ABADIA DIAZ CARMEN ELISA
Código del Tercero: 31916026 Documento RPC: 9100028312
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 4TA CTA CPS401

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900192	50	Infivalle-ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño
Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

Documento No. 2100066098 Fecha de Contabilización: 08.05.2026 Página 1 de 1.
Referencia: 4TA CTA CP
RUT del Tercero: 319160266 ABADIA DIAZ CARMEN ELISA
Código del Tercero: 31916026 Documento RPC: 9100028312
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 4TA CTA CPS401

Descripción: 4TA CTA CPS401

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1.0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1.0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2.0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0.5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2.0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: CARMEN ELISA ABADIA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 31916026			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL:X	FINAL:	MES:ABRIL
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI			
CONTRATO		040.10.05.26.401 DEL 13 DE ENERO DE 2026			
CDP		8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026.			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028312 del 14 DE ENERO DE 2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rocha	Brayan		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	71-6098
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Paola Otero		5-5-26

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
	Asistente Tesorería INCIVA	11 MAY 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_	INFORME FINAL: ___	CUOTA No. 5
Fecha informe: Día: 31	Mes: mayo	Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: __	#: 040.10.05.26.401	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026. RPC 9100028312 del 14 DE ENERO DE 2026**

Nombre Contratista: CARMEN ELISA ABADIA — Documento de identificación No. 31.916.026

Fecha Inicio ACTA DE INICIO:	Plazo de Ejecución (días y meses):	Fecha Terminación (dd/mm/aa):
16/ENERO/ 2026	6 MESES	**15/07/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** — Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 antre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	83,33%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	83,33%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	83,33%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	83,33%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	83,33%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad #1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR JERSEY ARANGO

Descripción: El contratista asistió a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Jersey Albeiro Arango, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. El coordinador socializó el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los gestores comunitarios, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo

Fecha: 2 de MAYO del 2026

Hora: 9:00am

Lugar: Carrera 27D # 109 - 01 B/ las Orquideas





TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS

Descripcion: Asistió y participó activamente en la jornada de capacitación ambiental diseñada para socializar la ficha metodológica del mes de MAYO, llamada mis residuos, mi responsabilidad. Durante este espacio, profundizó en los lineamientos técnicos y pedagógicos necesarios para abordar de manera efectiva a la comunidad durante el despliegue de campo programado para el mes de MAYO.

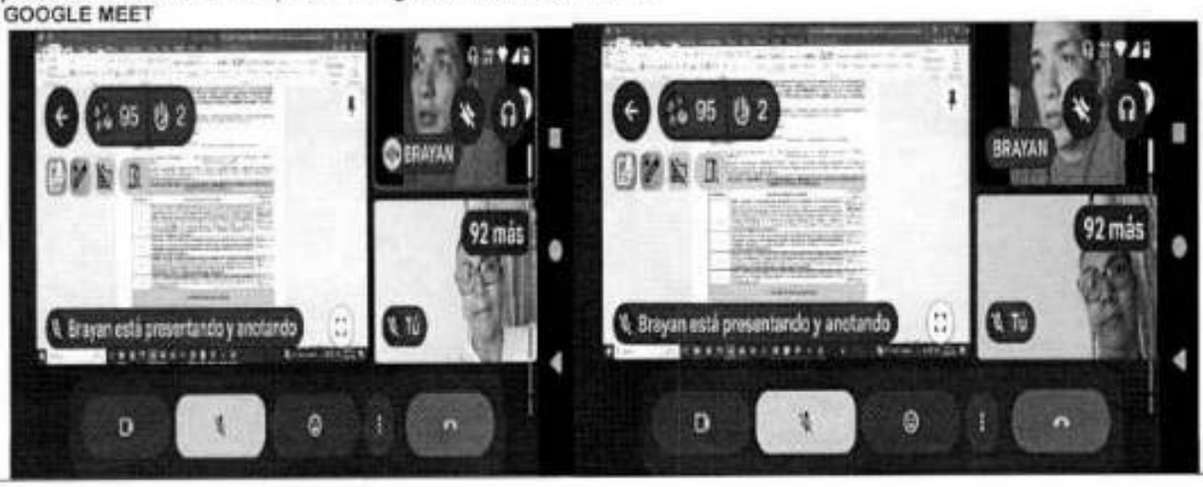
A través de esta formación, aprendió estrategias de comunicación asertiva y herramientas didácticas para sensibilizar a los vallecaucanos. El objetivo principal fue asegurar que la información no solo sea transmitida, sino que los ciudadanos logren aprender y aplicar estos conocimientos de sostenibilidad en su entorno cotidiano, transformando la ficha en una herramienta de impacto real para el bienestar del departamento.

Fecha: 1 de MAYO del 2026

Hora: 8:30am

Responsable: Veronika Muñoz López, Paola Figueroa, Blanca Isabel Madrid

VIA GOOGLE MEET



TEMA: CAPACITACION DE INFORMES MAYO 2026
Fecha: 20de MAYO del 2026
Hora: 1:00pm
Modera: Brayan Alfredo Rodriguez Ospina
Descripción: El contratista se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto para coordinar los procesos de entrega de informes del mes de MAYO del 2026. Durante la sesión, escuchó atentamente las directrices técnicas para el correcto diligenciamiento de instrumentos clave como la hoja de ruta, el documento equivalente, el informe de supervisión y el informe de actividades, asegurando la alineación con los estándares de calidad exigidos.
Además, conoció detalladamente el cronograma de radicación y las fechas de entrega estipuladas tanto para los coordinadores como para el equipo de informes liderado por Brayan Rodriguez en la zona Cali. Al finalizar la instrucción, diligenció el formato de asistencia, validando su compromiso con el cumplimiento de los procedimientos administrativos y la transparencia en la gestión de la información.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



RED SOCIAL: FACEBOOK.



RED SOCIAL: INSTAGRAM.

Descripción: Apoyó y gestionó de manera proactiva la divulgación y difusión de las diversas actividades, campañas y mensajes estratégicos diseñados en el marco del proyecto. A través de la implementación de piezas educativas y contenidos multimedia, promovió el alcance de los procesos pedagógicos, utilizando rigurosamente los medios y canales de comunicación oficiales definidos por la organización para garantizar un mensaje unificado. Divulgó esta información en las redes sociales como FACEBOOK E INSTAGRAM.
Fecha: 21 de MAYO del 2026

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

DESCRIPCION: FICHA METODOLOGICA AMBIENTAL: territorios resilientes frente al cambio climático e incendios forestales.

el gestor ambiental comunitario con el fin de cuidar el medio ambiente y proteger a las familias, realizó un encuentro con los vecinos para hablar sobre cómo prepararse ante las emergencias y, especialmente, cómo evitar los incendios forestales. La jornada contó con una gran participación de la comunidad, quienes se reunieron con expertos para aprender a hacer de su barrio un lugar más seguro y preparado.

El gestor ambiental explicó que los incendios forestales son un peligro real, pero que la gran mayoría se pueden evitar si todos ponen de su parte. Durante la charla, se enseñaron varios consejos prácticos para el día a día: Limpieza de terrenos: Mantener los patios y los alrededores de las casas libres de basura, botellas de vidrio y maleza seca, ya que estos elementos funcionan como combustible para el fuego. Avisar a tiempo: Crear grupos de comunicación (como redes de vecinos en WhatsApp) para reportar de inmediato cualquier quema sospechosa, humo o fuego antes de que se salga de control. Saber hacia dónde correr: Planear rutas de evacuación seguras para que todos los habitantes, especialmente los niños y los ancianos, sepan qué hacer si el fuego se acerca.

Durante la socialización, se profundizó en las causas que originan los incendios forestales, señalando que la mayoría no ocurren por accidente, sino por descuidos humanos. Se habló del peligro de realizar "quemas controladas" para limpiar terrenos, tirar colillas de cigarrillo o dejar fogatas mal apagadas. Para combatir esto, se compartieron tareas claras y cotidianas en las que todos pueden colaborar:

Crear barreras contra el fuego: Se enseñó la importancia de limpiar la maleza seca y los matorrales en los límites de las viviendas, dejando una franja de suelo limpio para que, en caso de un incendio cercano, las llamas no tengan cómo avanzar hacia las casas.

Cuidado con los residuos: Se hizo un llamado urgente a no arrojar basura, latas ni botellas de vidrio en las zonas verdes, ya que bajo el sol intenso, el vidrio puede hacer un "efecto lupa" e iniciar una chispa de forma natural.

Vigilancia activa comunitaria: Se motivó a la comunidad a estar atentos a los cambios del entorno. Identificar columnas de humo a lo lejos o personas realizando actividades sospechosas con fuego en zonas prohibidas es clave para reaccionar antes de que la situación sea incontrolable

Al final de la reunión, los asistentes compartieron sus propias experiencias y resolvieron sus dudas. El encuentro cerró con una gran noticia: los vecinos se comprometieron a armar un grupo de voluntarios que estará en contacto directo con los bomberos y las autoridades. Con esta actividad, quedó demostrado que cuando una comunidad se informa, se organiza y trabaja en equipo, se convierte en la mejor defensa para cuidar la naturaleza y proteger sus propios hogares.

Durante el desarrollo de la socialización, se dio especial relevancia al impacto devastador que los incendios forestales causan sobre la fauna silvestre. Se explicó a la comunidad que el fuego no solo destruye la capa vegetal y los árboles, sino que liquida de forma inmediata el hábitat, las fuentes de alimento y las zonas de refugio de múltiples especies, alterando el equilibrio ecológico de la región.

Con el fin de sensibilizar a los asistentes, se detalló cómo el fuego afecta a los diferentes grupos de animales según sus capacidades de reacción:

- **Especies de movilidad lenta:** Se identificó a este grupo como el más vulnerable ante el avance de las llamas. Animales como los osos perezosos, puercoespines y coatíes (cusumbos) no poseen la velocidad necesaria para escapar de incendios de rápida propagación. Asimismo, reptiles y anfibios (como ranas, lagartijas y serpientes) perecen debido al calor extremo, la deshidratación y la pérdida de la humedad de sus entornos microclimáticos.
- **Pequeños mamíferos y roedores:** Especies como las zarigüeyas, ratones de monte y topos buscan refugio natural en madrigueras subterráneas o bajo la hojarasca. Sin embargo, se expuso que las altas temperaturas calientan el suelo a niveles críticos y consumen el oxígeno disponible, provocando la muerte de estos ejemplares por asfixia o confinamiento térmico.
- **Aves e insectos polinizadores:** Aunque las aves adultas tienen la capacidad de volar para ponerse a salvo, la afectación se concentra en la pérdida absoluta de nidos, huevos y polluelos, debido a que las temporadas de incendios suelen coincidir con sus ciclos de reproducción. Por su parte, las poblaciones de abejas y otros insectos polinizadores sufren bajas masivas, lo que compromete gravemente la regeneración natural del bosque tras la emergencia.

Finalmente, se concientizó a la población Vallecaucana sobre los riesgos posteriores al incendio. Los animales sobrevivientes que logran huir se enfrentan al desplazamiento forzado, el hambre y la deshidratación. Al verse obligados a salir de su entorno natural, es común que migren hacia zonas urbanas, vías principales o fincas, quedando expuestos a atropellamientos, ataques de animales domésticos o capturas ilegales




Socialización 1
Lugar: I.E JOSE MARIA CARBONEL
Fecha: 23 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: 2-2




Socializacion 2
Lugar: I.E JOSE MARIA CARBONEL
Fecha: 26 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: 2-2




Socializacion 3
Lugar: I.E JOSE MARIA CARBONEL
Fecha: 20 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: 2-2




Socializacion 4
Lugar: I.E JOSE MARIA CARBONEL
Fecha: 21 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: 2-2




Socializacion 5
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 21 de MAYO del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 6
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 28 de MAYO del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 7
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: **24** de MAYO del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 8
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: **25** de MAYO del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 9
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: **8** de MAYO del 2026
Hora: 6:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin




Socializacion 10

Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 10 de MAYO del 2026
Hora: 6:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin




Socializacion 11
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 6 de MAYO del 2026
Hora: 3:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin




Socializacion 12
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 5 de MAYO del 2026
Hora: 8:00am
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin

Nota: ******El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial __Jersey Albeiro arango_____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.




Descripcion: Reportó las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el Whatsapp de evidencias anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador
Fecha: 28 de MAYO del 2026

Hora; 8:00pm
Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto





TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC
Descripcion: Realizó el deshierbe selectivo en los surcos de producción, donde extrajo de raíz la vegetación invasora que comprometía el desarrollo hídrico de las plántulas jóvenes.
Aplicó un tratamiento de bioestimulación foliar mediante el uso de abonos líquidos fermentados, lo que revitalizó la turgencia de las hojas y fortaleció la resistencia natural de las plantas.
Niveló las zonas de drenaje y reparó los sistemas de riego por goteo que abastecen los bancales, logrando una distribución uniforme del agua y una funcionalidad impecable en toda la infraestructura de la huerta.
Fecha: 13 de MAYO del 2026

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de mayo desde 1 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No 040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones"
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081240404 Operador: simple Fecha de Pago(dd/mm/aa): 11/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$10.000.000
Valor adiciones	$ 3.000.000
Valor total del contrato	$13.000.000
Valor pagado	$8.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$10.000.000
Valor saldo por ejecutar	$3.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 2	28/02/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 3	31/03/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 4	30/04/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X

- Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): SI
Fecha de inicio del Otrosí: 01/06/2026
Fecha final del Otrosí: 15/07/2026
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los:

31	días del mes de	mayo	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Jersey A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: JERSEY ALBEIRO ARANGO /COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades especificas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de mayo de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.401 DEL 13 DE ENERO DE 2026**
Contratista:	**CARMEN ELISA ABADIA DIAZ**
Periodo reportado:	Del 1 al 31 de mayo de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.401 DEL 13 DE ENERO DE 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de mayo de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





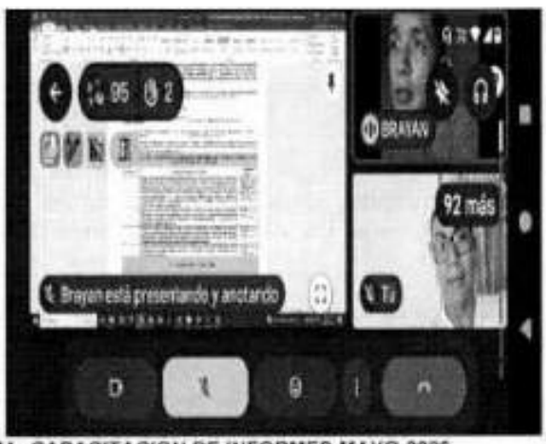
Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR
Descripción: Asistí a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, JERSEY ALBEIRO ARANGO, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. El coordinador socializa el cronograma de trabajo para este mes, contesta inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo. El coordinador explica detalladamente como se debe pagar la seguridad social del mes de MAYO. Planea cómo será la entrega de los chalecos de las personas nuevas.
El propósito fundamental de su participación es asegurar una adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental dentro del territorio asignado del Valle del Cauca, contribuyendo de manera efectiva a los objetivos de conservación y preservación del patrimonio natural y cultural.
Fecha: 2 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
Lugar: Carrera 27D # 109 - 01 B/ las Orquideas

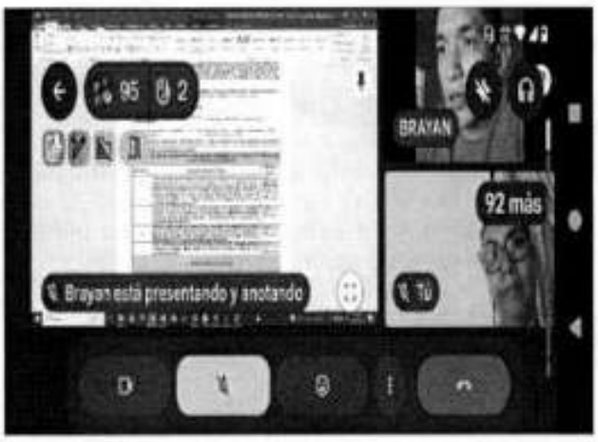




TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS

Descripcion: Asistí y participé activamente en la jornada de capacitación ambiental diseñada para socializar la ficha metodológica del mes de MAYO, llamada agua para la vida. Durante este espacio, profundicé en los lineamientos técnicos y pedagógicos necesarios para abordar de manera efectiva a la comunidad durante el despliegue de campo programado para el mes de MAYO.
A través de esta formación, aprendí estrategias de comunicación asertiva y herramientas didácticas para sensibilizar a los vallecaucanos. El objetivo principal es asegurar que la información no solo sea transmitida, sino que los ciudadanos logren aprender y aplicar estos conocimientos de sostenibilidad en su entorno cotidiano, transformando la ficha en una herramienta de impacto real para el bienestar del departamento.
Fecha: 1 de MAYO del 2026
Hora: 8:30am
Responsable: Veronika Muñoz López
VIA GOOGLE MEET





TEMA: CAPACITACION DE INFORMES MAYO 2026
Fecha:17 de MAYO del 2026
Hora: 8:00pm
Modera: Brayan Alfredo Rodriguez Ospina
Descripción: Me reuní de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto para coordinar los procesos de entrega de informes del mes de MAYO del 2026. Durante la sesión, escuchó atentamente las directrices técnicas para el correcto diligenciamiento de instrumentos clave como la hoja de ruta, el documento equivalente, el informe de supervisión y el informe de actividades, asegurando la alineación con los estándares de calidad exigidos.
Además, conocí detalladamente el cronograma de radicación y las fechas de entrega estipuladas tanto para los coordinadores como para el equipo de informes liderado por Brayan Rodríguez en la zona Cali. Al finalizar la instrucción, diligencié el formato de asistencia, validando su compromiso con el cumplimiento de los procedimientos administrativos y la transparencia en la gestión de la información.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



RED SOCIAL: FACEBOOK.



RED SOCIAL: INSTAGRAM.

Descripción: Apoyé y gestioné de manera proactiva la divulgación y difusión de las diversas actividades, campañas y mensajes estratégicos diseñados en el marco del proyecto. A través de la implementación de piezas educativas y contenidos multimedia, promoví el alcance de los procesos pedagógicos, utilizando rigurosamente los medios y canales de comunicación oficiales definidos por la organización para garantizar un mensaje unificado. Divulgué esta información en las redes sociales como FACEBOOK E INSTAGRAM.
Fecha: 21 de MAYO del 2026

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.
DESCRIPCION: FICHA METODOLOGICA AMBIENTAL: territorios resilientes frente al cambio climático e incendios forestales

Realicé un encuentro con los vecinos para hablar sobre cómo prepararse ante las emergencias y, especialmente, cómo evitar los incendios forestales. La jornada cuenta con una gran participación de la comunidad, quienes se reunieron con expertos para aprender a hacer de su barrio un lugar más seguro y preparado.

expliqué que los incendios forestales son un peligro real, pero que la gran mayoría se pueden evitar si todos ponen de su parte. Durante la charla, se enseñaron varios consejos prácticos para el día a día: Limpieza de terrenos: Mantener los patios y los alrededores de las casas libres de basura, botellas de vidrio y maleza seca, ya que estos elementos funcionan como combustible para el fuego. Avisar a tiempo: Crear grupos de comunicación (como redes de vecinos en WhatsApp) para reportar de inmediato cualquier quema sospechosa, humo o fuego antes de que se salga de control. Saber hacia dónde correr: Planear rutas de evacuación seguras para que todos los habitantes, especialmente los niños y los ancianos, sepan qué hacer si el fuego se acerca.

Durante la socialización, Profundicé las causas que originan los incendios forestales, señalando que la mayoría no ocurren por accidente, sino por descuidos humanos. Se habló del peligro de realizar "quemas controladas" para limpiar terrenos, tirar colillas de cigarrillo o dejar fogatas mal apagadas. Para combatir esto, se compartieron tareas claras y cotidianas en las que todos pueden colaborar:

Crear barreras contra el fuego: Enseñé la importancia de limpiar la maleza seca y los matorrales en los límites de las viviendas, dejando una franja de suelo limpio para que, en caso de un incendio cercano, las llamas no tengan cómo avanzar hacia las casas.

Cuidado con los residuos: Hice un llamado urgente a no arrojar basura, latas ni botellas de vidrio en las zonas verdes, ya que bajo el sol intenso, el vidrio puede hacer un "efecto lupa" e iniciar una chispa de forma natural.

Vigilancia activa comunitaria: Motivé a la comunidad a estar atentos a los cambios del entorno. Identificar columnas de humo a lo lejos o personas realizando actividades sospechosas con fuego en zonas prohibidas es clave para reaccionar antes de que la situación sea incontrolable.

Al final de la reunión, los asistentes compartieron sus propias experiencias y resolvieron sus dudas. El encuentro cierra con una gran noticia: los vecinos se comprometieron a armar un grupo de voluntarios que estará en contacto directo con los bomberos y las autoridades. Con esta actividad, quedé demostrado que cuando una comunidad se informa, se organiza y trabaja en equipo, se convierte en la mejor defensa para cuidar la naturaleza y proteger sus propios hogares.

Durante el desarrollo de la socialización, se dio especial relevancia al impacto devastador que los incendios forestales causan sobre la fauna silvestre. Se explicó a la comunidad que el fuego no solo destruye la capa vegetal y los árboles, sino que liquida de forma inmediata el hábitat, las fuentes de alimento y las zonas de refugio de múltiples especies, alterando el equilibrio ecológico de la región.

Con el fin de sensibilizar a los asistentes, detallé cómo el fuego afecta a los diferentes grupos de animales según sus capacidades de reacción:

- **Especies de movilidad lenta:** Identifiqué a este grupo como el más vulnerable ante el avance de las llamas. Animales como los osos perezosos, puercoespines y coatíes (cusumbos) no poseen la velocidad necesaria para escapar de incendios de rápida propagación. Asimismo, reptiles y anfibios (como ranas, lagartijas y serpientes) perecen debido al calor extremo, la deshidratación y la pérdida de la humedad de sus entornos microclimáticos.
- **Pequeños mamíferos y roedores:** Especies como las zarigüeyas, ratones de monte y topos buscan refugio natural en madrigueras subterráneas o bajo la hojarasca. Sin embargo, se expuso que las altas temperaturas calientan el suelo a niveles críticos y consumen el oxígeno disponible, provocando la muerte de estos ejemplares por asfixia o confinamiento térmico.
- **Aves e insectos polinizadores:** Aunque las aves adultas tienen la capacidad de volar para ponerse a salvo, la afectación se concentra en la pérdida absoluta de nidos, huevos y polluelos, debido a que las temporadas de incendios suelen coincidir con sus ciclos de reproducción. Por su parte, las poblaciones de abejas y otros insectos polinizadores sufren bajas masivas, lo que compromete gravemente la regeneración natural del bosque tras la emergencia.

Finalmente, concienticé a la población Vallecaucana sobre los riesgos posteriores al incendio. Los animales sobrevivientes que logran huir se enfrentan al desplazamiento forzado, el hambre y la deshidratación. Al verse obligados a salir de su entorno natural, es común que migren hacia zonas urbanas, vías principales o fincas, quedando expuestos a atropellamientos, ataques de animales domésticos o capturas ilegales.





Socialización 1
Lugar: I.E JOSE MARIA CARBONEL
Fecha: 23 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: 2-2




Socializacion 2
Lugar: I E JOSE MARIA CARBONEL
Fecha: 26 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: 2-2




Socializacion 3
Lugar: I E JOSE MARIA CARBONEL
Fecha: 20 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: 2-2




Socializacion 4
Lugar: I E JOSE MARIA CARBONEL
Fecha: 21 de MAYO del 2026
Hora: 9:00am
GRUPO: 2-2




Socializacion 5
Lugar: I E COSTA RICA
Fecha: 21 de MAYO del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 6
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 28 de MAYO del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 7
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 24 de MAYO del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 8
Lugar: I.E COSTA RICA
Fecha: 25 de MAYO del 2026
Hora: 4:00pm
Grupo: SEGUNDO-3




Socializacion 9
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 8 de MAYO del 2026
Hora: 6:00pm

Grupo: UTC La Selva Pre Jardin





Socializacion 10
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 10 de MAYO del 2026
Hora: 6:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin





Socializacion 11
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 6 de MAYO del 2026
Hora: 3:00pm
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin





Socializacion 12
Lugar: barrio la SELVA
Fecha: 5 de MAYO del 2026
Hora: 8:00am
Grupo: UTC La Selva Pre Jardin

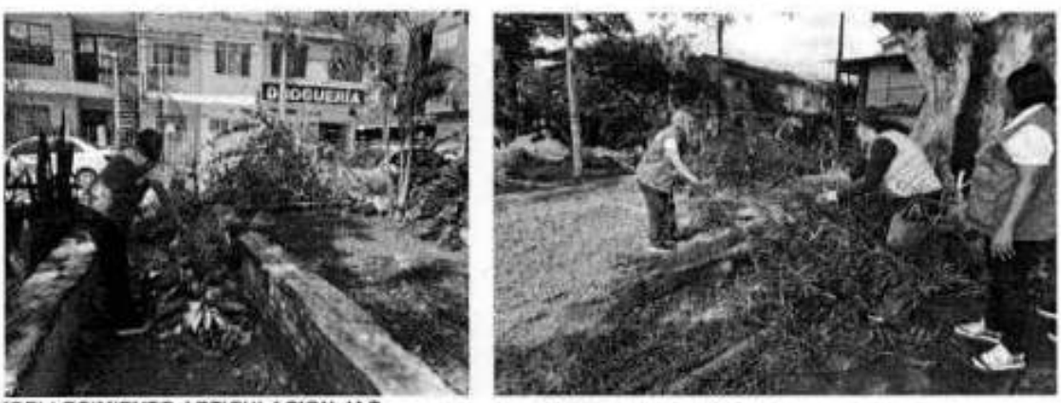
Nota: Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial ____Jersey Albeiro Arango. ___, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Descripcion: Reporté las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el Whatsapp de evidencias anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador
Fecha: 28 de MAYO del 2026
Hora; 8:00pm

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto



TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC
Descripcion: Realicé el deshierbe selectivo en los surcos de producción, donde extrae de raíz la vegetación invasora que comprometía el desarrollo hídrico de las plántulas jóvenes.
Apliqué un tratamiento de bioestimulación foliar mediante el uso de abonos líquidos fermentados, lo que revitaliza la turgencia de las hojas y fortaleció la resistencia natural de las plantas.
Nivelé las zonas de drenaje y reparó los sistemas de riego por goteo que abastecen los bancales, logrando una distribución uniforme del agua y una funcionalidad impecable en toda la infraestructura de la huerta.
Fecha: 13 de MAYO del 2026

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

CARMEN ELISA ABADIA
C.C: 31.916.026

Colfondos
del grupo HABITAT

Bogotá D.C., 27 de mayo de 2025
RAD-165257-05-25

Señor (a):
CARMEN ELISA ABADIA DIAZ
KR 37 26 A 28 BR LA ESPERANZA
CARMENZA614@HOTMAIL.COM
Tel: 3006711195
CALI-VALLE DEL CAUCA

Tipo de Trámite: Devolución de Saldos
Asunto: Aprobación de Devolución de Saldos
Código: DS017
Identificación: 31916026

Respetado(a) Señor(a):

En relación con la solicitud de pensión radicada ante esta Administradora nos permitimos informarle que validados los requisitos establecidos en la Ley, Colfondos S.A. le informa que le ha sido **APROBADA UNA DEVOLUCION DE SALDOS.**

Lo anterior teniendo en cuenta que:

1. Al verificar el patrimonio pensional acumulado -correspondiente al saldo de su cuenta de ahorro individual y el valor del bono pensional en caso de que tuviese derecho al mismo- y los beneficiarios reportados en la solicitud, dicho patrimonio es insuficiente para financiar una pensión de vejez en los términos del Artículo 64 de la Ley 100 de 1993.

2. El número de semanas cotizadas resulta inferior a las 1.150 semanas requeridas para acceder a la Garantía de Pensión Mínima, en concordancia con el Artículo 65 de la Ley 100 de 1993.

3. Adicionalmente usted fue asesorado en la posibilidad de acceder a la pensión familiar, Beneficios Económicos Periódicos (BEPS) o continuar cotizando para pensión obligatoria y de esta forma optar por la pensión de vejez; sin embargo su decisión fue elegir la devolución de saldos por no pensión de vejez.

A continuación informamos los factores tenidos en cuenta para aprobación de la devolución de saldos:

Beneficiario principal y sustitutos							
Número de ID.	**Nombre y Apellidos**	**F. de Nacimiento**	**Género**	**% de Distribución**	**Extinción del Derecho**	**Parentesco**	**Estado Beneficiario**
31916026	CARMEN ELISA ABADIA DIAZ	14/01/1963	Femenino	100%		Principal	Activo

Fecha de Adquisición del derecho: 14 de enero de 2020

Información General			
Edad del afiliado	62	Saldo Cuenta de Ahorro Individual	$ 17.078.309
% de Pérdida de Capacidad Laboral			
Estado del Bono Pensional	Sin Bono	Valor del Bono Pensional	$ 0
Total semanas cotizadas	432	**Valor Devolución de Saldos**	**$ 17.078.309**
Total Semanas Cobertura			

Observaciones:

"Todos nuestros afiliados podrán acudir al Defensor del Consumidor Financiero o su Suplente, quienes deberán dar trámite a sus reclamaciones de forma objetiva y gratuita, y los vocerán ante Colfondos, lo cual implica la posibilidad de dirigir en cualquier momento a su Junta Directiva, recomendaciones, propuestas y peticiones. Para la presentación de las reclamaciones, el afiliado únicamente deberá describir los hechos, así como sus datos de identificación y contacto con el fin de hacerle llegar la correspondiente respuesta. Defensor del Consumidor Financiero: José Guillermo Peña González (defensoriacolfondos@pgabogados.com). Suplente: Carlos Alfonso Oliveros Neira (defensoriacolfondos@pgabogados.com). - Dirección: Av. 19 No. 114 – 09 oficina 502, en Bogotá, Tel.: 2135370, 2131322 y celular 321 9240479, Horario de Atención: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m. en jornada continua (No Festivos)."

VIGILADO
cadena

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Simple

Fecha creación reporte: 2026-05-14, 11:45:44 AM | Tipo Planilla: I PLANILLA INDEPENDIENTES | Numero Planilla: 1081240404

Periodo Cotización: abril de 2026 | Periodo Servicio: abril de 2026 | Referencia pago: 8823206281

PAGADA 11/05/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CARMEN ELISA ABADIA DIAZ		
Documento	CC31916026	Dirección	CRA 37 26A 28
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3006711195
Tipo Persona	NATURAL	Forma	UNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																						Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																							Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aportes Sena	Aportes ICBF	ESAP	Aportes Mineducación	Total

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Caja	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Mineducación	Incapacidades (no reconocidas, saldrán a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$261.600	$600	$262.200

Líneas de Servicio ForoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 654 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 62 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Banco de Bogotá

Comprobante
Pago de servicio

ID PDV: 170579
Fecha: 2026/04/13 09:49:25

Convenio: PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
(Planilla Asistida Simple)
Código de convenio: 1136
Referencia de pago: 8823206281
Núm apro/recibo: 485886
Trx: 2502373786
Terminal Aval: **7915**
Valor: $262.400,00
Estado: Exitosa

El costo de esta transacción es $0
Línea de atención al cliente Bogotá 7432626 /
Nacional 018000512825
La transacción es realizada por la plataforma
El pago de convenios es efectuado por
Banco de Bogotá

Banco Caja Social

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

CARMEN ELISA ABADIA DIAZ Identificado con CC 31916026

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina LA INDEPENDENCIA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24076616136
Fecha de apertura:	29 de Agosto de 2017
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a QUIEN PUEDA INTERESAR, realizada en la Oficina 0341 LA INDEPENDENCIA de la ciudad de CALI, el día Viernes, 06 de Junio de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 005- 2026**

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: 31/05/2026

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: CARMEN ELISA ABADIA

Cedula beneficiario: 31.916.026
Dirección Beneficiario: cll 12 #12 09

Correo Electrónico beneficiario: crmenaA@gmail.com
Teléfono beneficiario: 300 6711195
Ciudad: CALI

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026.
RPC 9100028312 del 14 DE ENERO DE 2026
Valor Contrato:
$10.000.000

Concepto: Cuota No. (5) – Cuota: MAYO del Contrato No. 040.10.05.26.401 DEL 13 DE ENERO DE 2026

Cuenta de Ahorros _x_ Corriente ___ No.: 24076616136 Banco: CAJA SOCIAL

Valor: $2.000.000

Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE

SI__NO_x_ DECLARO RENTA

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. 31.916.026

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500082205	Fecha de Contabilización:	27.05.2025	Página 1 de 1.
Referencia:	2100067101			
RUT del Tercero:	319160266	ABADIA DIAZ CARMEN ELISA		
Código del Tercero:	31916026	Documento RPC:	9100028312	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	CTA 5 CPS 401			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100067101	Fecha de Contabilización:	26.05.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	CTA 5 CPS				
RUT del Tercero:	319160266	ABADIA DIAZ CARMEN ELISA			
Código del Tercero:	31916026	Documento RPC:	9100028312		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	CTA 5 CPS 401				
Descripción:	CTA 5 CPS 401				

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: CARMEN ELISA ABADIA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 31916026			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL:X	FINAL:	mes: MAYO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI			
CONTRATO		040.10.05.26.401 DEL 13 DE ENERO DE 2026			
CDP		8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026.			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028312 del 14 DE ENERO DE 2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 27/5/26 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rocha	Brayan		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-67101
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	26 mayo 2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		27 MAY 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa