

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	INGRID CATHERINE NIÑO TORO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1022421848		
CPS No.	7386	de	28/03/2025
		PLAZO	450 días
FECHA DE INICIO	11/04/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	10/07/2026
PERIODO DE INFORME	01/06/2026	A:	30/06/2026
		No. Informe	15
% EJECUCIÓN FISICA	98	% EJECUCIÓN FINANCIERA	91
SUPERVISOR	JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION LOCAL USME SUMAPAZ
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE DE GESTION Y ARTICULACION EN LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DEL CENTRO AMAR ASIGNADO, APORTANDO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Presentar e implementar plan de trabajo para el Centro Amar asignado, en el marco de los lineamientos de la operación del servicio, los lineamientos técnicos del servicio y el plan de acción del Proyecto de Inversión del proyecto de inversión 7939 "Desarrollo de capacidades para las gestantes, niñas, niños, adolescentes y sus familias que promuevan su desarrollo integral en Bogotá D.C.".	Durante el periodo reportado, se diseñó e implemento un plan de trabajo semanal, correspondiente al área de Terapia Ocupacional para las cuatro semanas del mes, para dar alcance al proyecto de inversión 7939 "Desarrollo de capacidades para las gestantes, niñas, niños, adolescentes y sus familias que promuevan su desarrollo integral en Bogotá D.C." Realice y entregue mediante medio magnético (Drive), la planeación con las actividades proyectadas y ejecutadas de acuerdo al plan de trabajo establecido por la responsable del servicio.
Ejecutar y desarrollar, desde el área de conocimiento de Terapia Ocupacional, el proceso de atención a las niñas, niños y adolescentes en riesgo de trabajo infantil ampliado, o que permanezcan solos o solas en su lugar de vivienda, sin cuidado de adultos responsables, y que presenten inobservancias en sus derechos, según los lineamientos técnicos y operativos establecidos por la entidad. Así como la gestión para la activación de rutas Administrativa de Restablecimiento de Derechos en casos de vulneración de derechos conforme a la Ley 1098 de 2006 y, preparación al egreso y post egreso.	Durante el periodo reportado desde el área ocupacional se planearon, ejecutaron e implementaron acciones grupales con los niños, niñas y adolescentes del Centro Amar Usme; según los lineamientos técnicos y operativos establecidos por la entidad: • Autonomía en actividades básicas de la vida diaria – Primera infancia • Destrezas motoras finas de manipulación (pinza fina) – Primera infancia • Destrezas motoras (praxis, integración bilateral y modulación de fuerza) – Grupo A y primera infancia • Destrezas cognitivas (pensamiento crítico, memoria y atención) – Grupo B Destrezas cognitivas (planificación) – Grupo A y primera infancia • Destrezas sensorio perceptuales (discriminación visual y relaciones espaciales) – Grupo C • Destrezas cognitivas (razonamiento lógico-matemático) – Grupo B y Grupo C • Exploración de gustos e intereses – Grupo B y C • Hábitos saludables (rutina de noche) – Grupo A • Gestión del tiempo libre como factor protector – Grupo C
Identificar, remitir, acompañar y orientar a las madres, padres y/o cuidadores a ofertas y alternativas de formación, capacitación empleo y emprendimiento de acuerdo con sus intereses y orientación vocacional; así como demás oferta inter e intra institucional que beneficie a las y los participantes.	Durante el periodo reportado se socializan ofertas y alternativas de formación, capacitación, empleo y emprendimiento de acuerdo con sus intereses y orientación vocacional a los padres, madres y/o cuidadores de los participantes de Centro Amar Usme ofertas interinstitucionales (secretaria distrital de desarrollo económico, subred Sur ESE y empleabilidad Transmilenio). Además, se participó del taller mensual de padres de familia.
Apoyar y hacer seguimiento a la identificación, recepción, ingreso, permanencia y egreso de las niñas, niños y adolescentes en el servicio según los lineamientos establecidos por la entidad.	Durante el periodo reportado se realizó el acompañamiento y seguimiento durante la recepción y la salida generando entornos seguros para los niños, niñas y adolescentes; teniendo en cuenta, los horarios y dinámicas establecidos en la unidad operativa y en la ruta. Se acompañan las rutinas de alimentación en la unidad verificando condiciones y cumplimiento del protocolo de bioseguridad (Lavado de manos previo).
Asistir y participar de las mesas e instancias de participación local y distrital de cumplimiento a las políticas públicas, a los que sea convocado ó requerido por la Secretaria Distrital de Integración Social.	Durante el periodo reportado, asistí y participe de mesas e instancias de participación local y distrital a los que fui convocada y/o requerida por parte de la secretaria Distrital de Integración Social.
Acompañar y orientar, desde el área de conocimiento de Terapia Ocupacional, a las niñas, niños, adolescentes y sus familias, implementando acciones individuales y grupales en el marco del proyecto pedagógico del servicio.	Durante el periodo reportado desde el área ocupacional se acompañaron y orientaron acciones grupales e individuales con los niños, niñas y adolescentes del Centro Amar Usme; en el marco del proyecto pedagógico del servicio: • Promoción del aumento volitivo frente al rol como estudiante • Autonomía en actividades básicas de la vida diaria • Pinza fina • Praxis, integración bilateral y modulación de fuerza • Pensamiento crítico, memoria y atención • Planificación y secuenciación de acciones • Discriminación visual y relaciones espaciales • Razonamiento lógico-matemático • Exploración de gustos e intereses • Hábitos saludables • Gestión del tiempo libre

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Implementar el Sistema Integrado de Gestión. Así como, diligenciar formatos y mantener actualizadas las historias sociales de las y los participantes, cumpliendo con las directrices del servicio.	Se implementó el subsistema Integrado de Gestión mediante el uso de los formatos (formato registro de atención y seguimiento Centros Amar (FOR-PSS-627), formato identificación y caracterización de necesidades e intereses Centro Amar (FOR-PSS-629), formato de planeación semanal (FOR-PSS-491), formato seguimiento a llamadas (FOR-PSS-433) y formato listado de asistencia a la oferta institucional (FOR-PSS-795)) para conservar y actualizar el área ocupacional de las historias sociales de los Niños, Niñas y Adolescentes en la Unidad de Servicio.
Apoyar la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente.	Durante el periodo reportado, en las dinámicas del servicio, no se realiza activación de póliza de accidentes personales por parte de mi perfil.
Apoyar la activación de Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.	Durante el periodo reportado y teniendo en cuenta las dinámicas y funcionamiento del servicio, no se realizó la activación de ruta por parte de mi perfil, debido a que no hubo inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.
Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Durante el periodo reportado, se participó en todas las actividades asignadas por la responsable de la unidad operativa y solicitadas por la subdirección local para la integración social Usme-Sumapaz, se continúa con toda la disposición para el desarrollo de las actividades solicitadas por la SDIS en cumplimiento del objeto contractual.

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR EPS	01/05/2026	\$219,100	12/06/2026	86616513
Pension	COLFONDOS	01/05/2026	\$280,500	12/06/2026	86616513
ARL	POSITIVA SEGUROS	01/05/2026	\$42,800	12/06/2026	86616513

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1022421848 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 25/06/2026 a las 19:32:19 horas (UTC-5)