

14 07 2026

4.767.617

MANTILLA &amp; POVEDA IMPRESORES SAS

CUATRO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE

## INSTITUCION EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER

Nit 806011971

COMPROBANTE DE EGRESO

5263

## BENEFICIARIO

MANTILLA &amp; POVEDA IMPRESORES SAS

## NIT

901843778 7

## DIRECCION

CALLE 42 14 33

## CIUDAD

Bucaraman

## TELEFONO

3168409760

## POR CONCEPTO DE

CANCELAMOS COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA, DE 5, 4, 3 y 2 MATERIAS, TAMAÑO CARTA, EN PAPEL BOND DE 75 GR CARATULA FULL COLOR EN PROPACOTE DE 300 GR, PLASTIFICADO BRILLANTE PARA

## FECHA DOCUMENTO

martes, 14 de julio de 2026

## FECHA VENCIMIENTO

14-jul-26

## ELABORADO POR

ERIDES ESTHER ROMERO DIAZ

## CHEQUE No.

TRANSFERENCIA

| CODIGO CUENTA                                                                      | CONCEPTO                                                                                                                                                                                                                                                    | TERCERO                        | DEBITO    | CREDITO   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|
| 11100501                                                                           | CANCELAMOS COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA, DE 5, 4, 3 y 2 MATERIAS, TAMAÑO CARTA, EN PAPEL BOND DE 75 GR CARATULA FULL COLOR EN PROPACOTE DE 300 GR, PLASTIFICADO BRILLANTE PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER                   | MANTILLA & POVEDA IMPRESO      | 0         | 4.767.617 |
| 24010107                                                                           | PAGO COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA, DE 5, 4, 3 y 2 MATERIAS, TAMAÑO CARTA, EN PAPEL BOND DE 75 GR CARATULA FULL COLOR EN PROPACOTE DE 300 GR, PLASTIFICADO BRILLANTE PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER ODCV-IESAS-006-2026 415 | MANTILLA & POVEDA IMPRESO      | 4.992.050 | 0         |
| 2436080101                                                                         | RETEFUENTE COMPRAS 2,5% - RG                                                                                                                                                                                                                                | MANTILLA & POVEDA IMPRESO      | 0         | 104.875   |
| 2436250101                                                                         | RETEIVA REGIMEN COMUN 15% - RG                                                                                                                                                                                                                              | MANTILLA & POVEDA IMPRESO      | 0         | 119.558   |
| Valor en Letras                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                             | TOTAL DEL DOCUMENTO            | 4.992.050 | 4.992.050 |
| CUATRO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE |                                                                                                                                                                                                                                                             | FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO |           |           |
| ORDENADOR DEL GASTO                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |           |           |
| Vo Bo PAGADOR                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                             | CC/NIT                         |           |           |



Secretaría de Educación Distrital de Cartagena  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**  
Aprobado por Resolución N° 0849 de mayo 30 de 2002  
Sedes San Fernando – Ana María Pérez de Otero – Emiliano Alcalá Romero  
NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053

**ORDEN DE COMPRA**

|                                            |                                                                                                                                     |                      |              |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|
| NIT:                                       | 806.011.971-8                                                                                                                       | ORDEN DE COMPRA No.  | <b>006</b>   |
| VALOR                                      | \$4.992.050                                                                                                                         | PLAZO                | 5 días       |
| NOMBRE Y APELLIDOS DEL ORDENADOR DEL GASTO | JONNY JONNY LUNA GUERRERO                                                                                                           | CEDULA DE CIUDADANÍA | DE 9.287.777 |
| CONTRATANTE                                | INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER                                                                                      |                      |              |
| NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA         | <b>MANTILLA &amp; POVEDA IMPRESORES SAS NIT. – 901.843.778 – 7 Representada Legalmente por FREDY MANTILLA DIAZ C.C.# 91.285.909</b> |                      |              |

SE HA CELEBRADO LA SIGUIENTE ORDEN DE COMPRA, BAJO LAS SIGUIENTES CLAUSULAS:

**CLAUSULA PRIMERA. OBJETO:** Adelantar por cuenta y riesgo del contratista el siguiente objeto: **COMPRA DE 230 (Doscientos Treinta) REGISTROS DE ASISTENCIA. (5, 4, 3, y 2 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante) PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER. PARÁGRAFO:** ALCANCE DEL OBJETO: El alcance del objeto se determinará por la oferta técnica y económica presentada por el contratista, la cual hace parte integral de esta orden de suministro.

**CLAUSULA SEGUNDA. PLAZO:** La presente orden de compra, tendrá un plazo de ejecución de 5 días a partir de la expedición del Registro Presupuestal.

**CLAUSULA TERCERA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** Para todos los efectos legales y fiscales, **EL CONTRATANTE**, por su parte asume la obligación de pagar al **CONTRATISTA** la suma de **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CINCUENTA PESOS (\$4.992.050).**

La institución educativa, pagará al contratista el valor pactado, así: **Se efectuará un solo pago del 100% al Recibido a Satisfacción**, una vez recibidos por la Institución Educativa, presentación del cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones parafiscales (salud, riesgos profesionales, pensiones), para lo cual debe tenerse en cuenta lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. La INSTITUCIÓN EDUCATIVA no se responsabilizará por la demora en los pagos al contratista, cuando ella fuere provocada por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite del pago y no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el contrato.

**CLAUSULA CUARTA. RELACIÓN LABORAL:** La presente Orden de Compra no genera relación laboral con el **CONTRATISTA**, ni con quien este emplee para el cumplimiento del objeto de este y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales, ni seguridad social, la cual será de obligatorio cumplimiento para el **CONTRATISTA** para así cumplir con los requisitos de la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007 y poder ejecutar el contrato. Como también de ningún tipo de emolumentos diferentes al valor aquí acordado, así mismo este contrato puede ser revocado unilateralmente por el **CONTRATANTE**.

**CLAUSULA QUINTA. SUJECCIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** Las erogaciones correspondientes al pago están contenidas en el presupuesto para el presente año 2026, para lo cual se expidió la **correspondiente Disponibilidad Presupuestal No. 035 de fecha 6 de julio de 2026.**

**RECURSOS PROVENIENTES DEL PRESUPUESTO DE GRATUIDAD**

**RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTRO PARA DOCENCIA**

**CLAUSULA SEXTA. INHABILIDADES.** - Para los efectos de la presente Orden de Compra, **EL CONTRATISTA**, declara bajo la gravedad de juramento, que no tiene inhabilidad alguna para el ejercicio de la actividad que se encomienda, la que se describe en la **CLAUSULA PRIMERA OBJETO** del presente Orden de Compra y tampoco está incurso en causal de las señaladas en la Ley.

**CLAUSULA SÉPTIMA. SUPERVISIÓN:** La supervisión de la presente orden de compra la ejercerá la Pagadora de la Institución Educativa.

Se firma electrónicamente por medio de la plataforma de SECOP II

Aprobada por **JONNY JONNY LUNA GUERRERO**  
Tramitada. Enríque Romero Díaz / Pagadora  
Cartagena de Indias D. T. y C, julio 9 de 2026

**CONTRATISTA:**  
C.C. o NIT 901843778-7

Aprobado por Resolución N° 0849 de mayo 30 de 2002 NIT: 806011971-8 DANE: 113001003053  
**Sede Bachillerato:** Blas de Lezo Sector Comercial. Fax 663 3937. Teléfonos: 663 2219, 663 5325, 663 4138  
**Sede Primaria San Fernando:** San Fernando Cra. 81 N° 15-19 Teléfono. 6536973. Fax 653 6973.  
**Sede Primaria Ana María Pérez de Otero.** Socorro  
**Sede Primaria Emiliano Alcalá Romero**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
**SOLEDAD ACOSTA  
DE SAMPER**  
Cartagena de Indias D.T y C.

#### ACTA DE RECIBO FINAL

|                |                                                                                                                        |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NUMERO:        | 006                                                                                                                    |
| OBJETO:        | COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA DE 5, 4, 3 Y 2 MATERIAS. PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER. |
| CONTRATISTA    | MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.- NIT: 901.843.778 - 7                                                              |
| PLAZO:         | 5 días                                                                                                                 |
| VALOR CONTRATO | CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CINCUENTA PESOS (\$ 4.992.050).                                          |

Entre **ERIDES ROMERO DIAZ**, identificada con la cedula de ciudadanía No. 33.159.940 en su condición de Pagadora de la Institución respectivamente, quien actúa en nombre y representación de la Institución Educativa Soledad Acosta de Samper, en su calidad de **Supervisora**, y **MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.**, acudimos con la finalidad de suscribir acta de recibo final de la Orden de Compra No. 006, previa a las siguientes,

#### CONSIDERACIONES:

Que la institución Educativa Soledad Acosta de Samper, celebró **Orden de Compra No. 006** tramitada y aceptada en la plataforma de SECOP II, el día 9 de julio de 2026, con el proveedor **MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S – NIT: 901.843.778 - 7**, para desarrollar el **objeto: COMPRA DE 230 (Doscientos Treinta) REGISTROS DE ASISTENCIA (5, 4, 3, y 2 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante) PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**

Que la Institución Educativa Soledad Acosta de Samper, expidió el **Certificado de Registro Presupuestal No. 035** el día 9 de julio de 2026, por lo cual se cumplieron los requisitos de ejecución a partir de esa fecha.

Que el día 14 de julio de 2026, se ha constatado el cumplimiento del objeto contratado, conforme a las especificaciones contenidas en la oferta presentada por el contratista.

Que los bienes y servicios entregados fueron recibos a satisfacción, y su valor asciende a la suma de: **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CINCUENTA PESOS (\$4.992.050)**, el cual será el valor de la presente acta, y podrán ser facturados por el contratista.

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente acta el día 14 de julio de 2026.

Por la Entidad

  
**ERIDES ROMERO DIAZ**  
Supervisora

Por el Contratista,

  
**MANTILLA & POVEDA IMPRESORES SAS**  
Contratista

Firma Responsable \_\_\_\_\_ Entregado Por \_\_\_\_\_

MANTILLA & POVEDA  
IMPRESORES S.A.S.



Calle 42 14-33 Bucaramanga, Centro.  
Instagram cajasyempaques\_myp

NIT: 901843778 - 7

Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas IVA  
Resolución DIAN N° 18764096314501

Fecha 30/07/2025 - 30/07/2027

Autorización de Facturación Electrónica del MP101 al MP200

Email: facturacionelectronicamyp@gmail.com

Teléfono: 3168409760

| Departamento | Fecha |    |      |
|--------------|-------|----|------|
| Bolívar      | 14    | 07 | 2026 |

FACTURA ELECTRÓNICA DE  
VENTA

N° MP193

|                      |                                                    |                  |           |                   |                               |
|----------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|
| Nombre/Razón Social: | INSTITUCION EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER     | NIT:             | 806011971 | Fecha de firmado: | 14/07/2026 09:30:12           |
| Dirección:           | BRR BLAS DE LEZO SEC LUIS CARLOS LOPEZ LA FEMENINA | Departamento:    | Bolívar   | Medio de pago:    | Transferencia Débito Bancaria |
| Email:               | correo.institucional@lesamper.edu.co               | Forma de Pago:   | Contado   | Moneda:           | COP, Peso colombiano          |
|                      |                                                    | Hora emisión:    | 09:30:09  |                   |                               |
|                      |                                                    | Total de Líneas: | 4         |                   |                               |

| #                                                                                                      | CÓDIGO | CANT.  | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                             | U.M | IMPUESTOS |          |              | VR UNIT.    | TOTAL          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|----------|--------------|-------------|----------------|
|                                                                                                        |        |        |                                                                                                                                                                                                         |     | NOM.      | % o VAL. | MONTO        |             |                |
| 1                                                                                                      | 026    | 110,00 | REGISTRO DE ASISTENCIA 5 MATERIAS TAMAÑO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR. CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR. PLASTIFICADO BRILLANTE 8 paginas carta y 6 extra largas PLASTIFICADO BRILLANTE | 94  | IVA       | 19,00%   | \$407.550,00 | \$19.500,00 | \$2.145.000,00 |
| 2                                                                                                      | 026    | 50,00  | REGISTRO DE ASISTENCIA 4 MATERIAS, TAMAÑO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR. CARATULA FULL COLOR EN PROPALCOTE DE 300GR. PLASTIFICADO BRILLANTE                                                       | 94  | IVA       | 19,00%   | \$171.000,00 | \$18.000,00 | \$900.000,00   |
| 3                                                                                                      | 026    | 30,00  | REGISTRO DE ASISTENCIA 3 MATERIAS, TAMAÑO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR. CARATULA FULL COLOR EN PROPALCOTE DE 300GR. PLASTIFICADO BRILLANTE                                                       | 94  | IVA       | 19,00%   | \$96.900,00  | \$17.000,00 | \$510.000,00   |
| 4                                                                                                      | 026    | 40,00  | REGISTRO DE ASISTENCIA 2 MATERIAS, TAMAÑO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR. CARATULA FULL COLOR EN PROPALCOTE DE 300GR. PLASTIFICADO BRILLANTE                                                       | 94  | IVA       | 19,00%   | \$121.600,00 | \$16.000,00 | \$640.000,00   |
| Notas:                                                                                                 |        |        |                                                                                                                                                                                                         |     |           |          |              | Subtotal:   | \$4.195.000,00 |
| SON: (cuatro millones novecientos noventa y dos mil cincuenta pesos con cero centavos)                 |        |        |                                                                                                                                                                                                         |     |           |          |              | Cargos:     | \$0,00         |
| CUFE: d6413e1cfa90f7113b599bc1202de5cf628c30d2db30b80c1aa7efe3783f20669057222cd1f6e23c782be60e39cbfb1a |        |        |                                                                                                                                                                                                         |     |           |          |              | Descuentos: | \$0,00         |
|                                                                                                        |        |        |                                                                                                                                                                                                         |     |           |          |              | IVA:        | \$797.050,00   |
|                                                                                                        |        |        |                                                                                                                                                                                                         |     |           |          |              | Total:      | \$4.992.050,00 |

| IMPUESTO  | BASE           | TARIFA / VALOR NOMINAL | IMPORTE      |
|-----------|----------------|------------------------|--------------|
| IMPUESTOS |                |                        |              |
| 01 IVA    | \$4.195.000,00 | 19,00%                 | \$797.050,00 |

Firma Digital:

X1T0luYJ0Cclv6TXgvNp7Pk40mCqQAGULccm03I5eF09x+2Eo+spv1SoG0sp23uSwDk4tc80z7pczskUy0bT9AWeHuL  
bGTD8rs11BRUXGOZhsAvUVihXiwo0SIMKyc3EAHr42JMYGSrbPHojtR6hipAJ5RGJA/  
L9MOIsUzNsGClmkeVCklYsd+uKtm14Z7L32LvxvVVeAkGRRFPjY8feOdseEmRjmZYM8FE8eHxei9mPrH8set7+EqRc+  
tGDcyCuRSy8mQszUFFHVHahbp0lt1fk+WtPRVXTGaFut8qFossKUpZqtAuGMRDHAdyNrJ3v6bF3B5UGSoj0Mk0h/  
LYw==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.



|                                                                                                                               |                                                   |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|
| <br><i>¡Generamos oportunidades exitosas!</i> | INSTITUCION EDUCATIVA<br>SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER | Codigo: F-GAF-005    |
|                                                                                                                               | GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA               | Vigencia: 11/05/2011 |
|                                                                                                                               | RECIBIDO A SATISFACCION                           | Versión: 1           |

NIT 806.011.971 - 8  
Aprobada por resolución No 0849 de mayo 30 de 2002  
Cartagena – Colombia

## RECIBIDO A SATISFACCIÓN VIGENCIA FISCAL 2026

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER

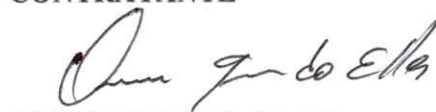
### HACE CONSTAR:

Que recibí a satisfacción la **COMPRA** por los señores **MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.** identificado con NIT: 901.843.778 - 7 en cumplimiento de la **ORDEN DE COMPRA No. 006** de fecha: **9 de julio de 2026**, **Objeto: COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA DE 5, 4, 3 y 2 MATERIAS. PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER. (tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante) COMPRA**, que fue recibido el día: **14 de julio** de 2026

La presente se expide a solicitud del interesado con destino a la Pagaduría para el trámite de su respectivo pago.

En constancia de lo anterior, se firma a los **14** días del mes de **julio** del 2026.

  
**JONNY J. LUNA GUERRERO**  
CONTRATANTE

  
**OMAR GUARDO ELLES**  
COORD. ACADEMICO

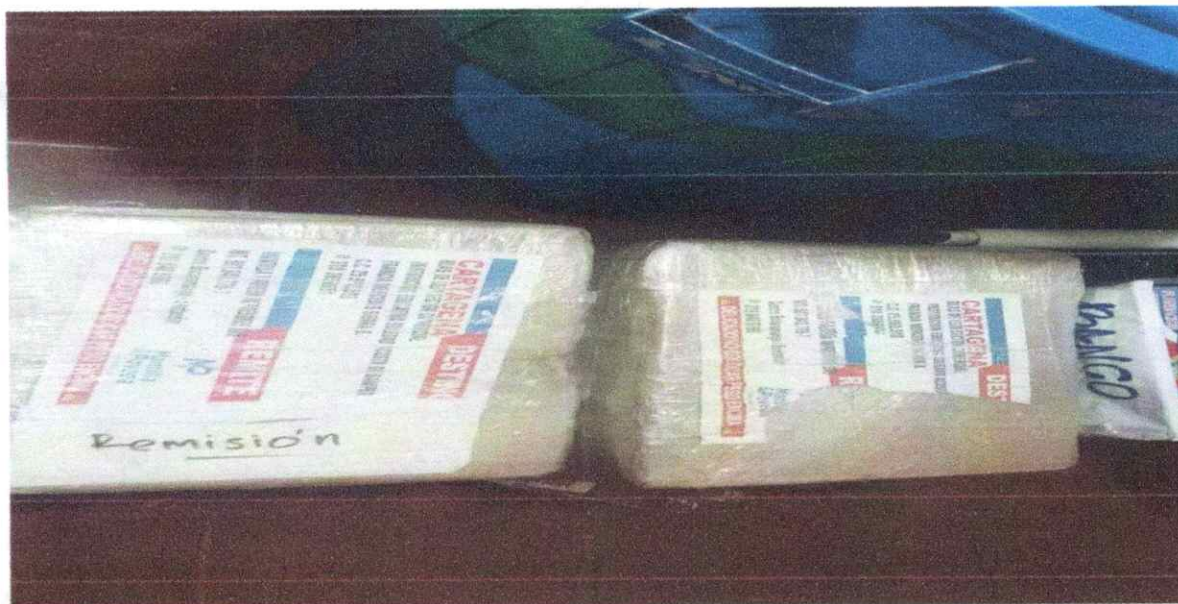
  
**IVONNE RACERO GAVIRIA**  
DOC. REP. CONSEJO DIRECTIVO

  
**ERIDES ROMERO DIAZ**  
SUPERVISORA PAGADORA

  
**MANUEL GUZMAN SUAREZ**  
COORD. ACADEMICO

  
**ISABEL CASTRO PADILLA**  
ALMACENISTA

**COMPRA DE REGISTROS DE ASISTENCIA – MES DE JULIO  
2026**





INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA  
DE SAMPER  
REGISTRO DE ENTRADA A ALMACÉN

**ORDEN DE COMPRA No. 006**

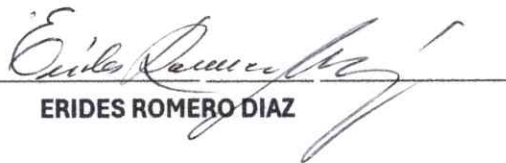
Fecha de Ingreso: fecha: 2026/07/14  
Ordenado por: **JONNY JONNY LUNA GUERRERO** Cargo: **RECTOR**  
Tipo de Productos: **Papelería Materiales de Mantenimiento Equipos Muebles**  
Otros: **X**  
Procedencia: **MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.** FACT: MP 193

**REGISTRO DE ARTÍCULOS**

| Nº | Nombre y especificaciones                                                                                                                                | Cantidad | Unidad de Medida | Precio   | Valor   | Inspección |    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|----------|---------|------------|----|
|    |                                                                                                                                                          |          |                  | Unitario | Total   | C          | NC |
| 1  | Registros de asistencia de 5 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante | 110      | Unidad           | 23205    | 2552550 | X          |    |
| 2  | Registros de asistencia de 4 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante | 50       | Unidad           | 21420    | 1071000 | X          |    |
| 3  | Registros de asistencia de 3 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante | 30       | Unidad           | 20230    | 606900  | X          |    |
| 4  | Registros de asistencia de 2 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante | 40       | Unidad           | 19040    | 761600  | X          |    |
|    |                                                                                                                                                          |          |                  |          |         |            |    |
|    |                                                                                                                                                          |          |                  |          |         |            |    |

Aspectos a Inspeccionar: 1. Empaque 2. Estado del producto 3. Fecha de vencimiento 4. Cantidad

Vo. Bo. Pagadora:

  
**ERIDES ROMERO DIAZ**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
**SOLEDAD ACOSTA  
DE SAMPER**  
Cartagena de Indias D.T y C.

*Cartagena de Indias D. T y C., julio 8 de 2026*

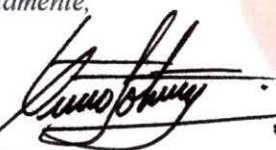
**Señora**  
**ERIDES ROMERO DIAZ**  
**E. S. M.**

**Asunto: Designación de Supervisora.**

*En atención a las claras disposiciones, sobre el cumplimiento normativo en el proceso de contratación estatal del **Fondo de Servicio Educativo – FOSE** y en su condición de Pagadora, me permito comunicarle que esta institución la ha designado como **Supervisora de la Orden de Compra No. 006 a celebrar en el mes de julio de 2026.***

*Para tal efecto le agradezco su colaboración.*

*Atentamente,*

  
**JONNY JONNY LUNA GUERRERO**  
**RECTOR**

|                                                                                                                                          |                                                           |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <br><small>¡Generamos oportunidades educativas!</small> | <b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD<br/>ACOSTA DE SAMPER</b> | <b>Código: F-GAF - 002</b>  |
|                                                                                                                                          | <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>                | <b>Vigencia: 11/05/2011</b> |
|                                                                                                                                          | <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                        | <b>Versión: 1</b>           |

NIT 806.011.971 – 8  
 Aprobado por Resolución No. 0849 de mayo 30 de 2002  
 Cartagena – Colombia  
 — Registro Presupuestal No. **035**

**VIGENCIA** **2026**

**Beneficiario:** MANTILLA & POVEDA IMPRESORES SAS

**CDP No.** 035

**Fecha de compromiso:** 9/07/2026

**NIT:** 901.843.778-7

**EXPEDIDO EL:** 6/07/2026

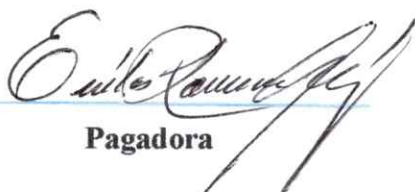
**TIPO DE CUENTA:** MATERIALES Y SUMINISTROS PARA DOCENCIA

**OBJETO:**

COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA, DE 5, 4, 3 Y 2 MATERIAS, TAMAÑO CARTA, EN PAPEL BOND DE 75 GR. CARATULA FULL COLOR EN PROPACOTE DE 300 GR, PLASTIFICADO BRILLANTE. PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER

| CÓDIGO<br>PRESUPUESTAL | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                       | VALOR     |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3320603                | COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA, DE 5, 4, 3 y 2 MATERIAS, TAMAÑO CARTA, EN PAPEL BOND DE 75 GR. CARATULA FULL COLOR EN PROPACOTE DE 300 GR, PLASTIFICADO BRILLANTE. PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER. | 4.992.050 |

Para constancia de lo anterior se firma, Cartagena días 9 del mes de julio de **2026**

  
**Pagadora**

  
**Vo. Bo. Rector**

|                                                                                                                        |                                                           |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <br>Generamos oportunidades exitosas! | <b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD<br/>ACOSTA DE SAMPER</b> | <b>Código: F-GAF - 002</b>  |
|                                                                                                                        | <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>                | <b>Vigencia: 11/05/2011</b> |
|                                                                                                                        | <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                        | <b>Versión: 1</b>           |

NIT 806.011.971 – 8  
Aprobado por Resolución No. 0849 de mayo 30 de 2002  
Cartagena – Colombia

### CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

Cartagena de Indias, D. T y C, 8 de julio de 2026

Señores  
**MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.**  
Dirección: Calle 42 N° 14 – 29  
Bucaramanga.

**Referencia:** *COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA DE 5, 4, 3, y 2, MATERIAS. PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER.*

**Asunto:** Comunicación de aceptación de la oferta.

Cordial Saludo.

A través de la presente comunicación le hacemos saber que la oferta presentada por usted con el objeto de participar dentro del proceso de la referencia, cuyo objeto es, *COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA DE 5, 4, 3 y 2, MATERIAS. PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER*, ha sido aceptada en forma expresa e incondicional por cumplir y satisfacer los requerimientos contenidos en la propuesta.

La **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**, le hace saber que, para efectos del desarrollo y ejecución del contrato, usted se podrá contactar con la Señora Erides Romero Diaz, Pagadora de la Institución, por medio del correo electrónico [erides0525@hotmail.com](mailto:erides0525@hotmail.com) y/o [erides.romero@iesamper.edu.co](mailto:erides.romero@iesamper.edu.co) o en las instalaciones de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**.

De conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 84 del Decreto 1082 de 2015, se le informa que para el desarrollo del objeto contractual ha sido designado como SUPERVISORA del contrato la Pagadora de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**, señora **ERIDES ROMERO DIAZ**, para que vigile permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado y haga un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato. Los términos generales de la descripción contractual son los siguientes:

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ORDEN DE COMPRA No.</b> | <b>006</b>                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>OBJETO:</b>             | <i>COMPRA DE 230 (Doscientos Treinta) REGISTROS DE ASISTENCIA. (5, 4, 3 y 2 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante) PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER.</i> |
| <b>CONTRATISTA:</b>        | <b>MANTILLA &amp; POVEDA IMPRESORES S.A.S.</b>                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>IDENTIFICACIÓN</b>      | Nit 901.843.778 - 7                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VALOR</b>               | <b>\$ 4.992.050</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |

Aprobado por Resolución N° 0849 de Mayo 30 de 2002 NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053  
**Sede Bachillerato:** Blas de Lezo Sector Comercial. Fax 663 3937. Teléfonos: 663 2219, 663 5325, 663 4138  
**Sede Primaria San Fernando:** San Fernando Cra. 81 N° 15-19 Teléfono. 6536973. Fax 653 6973.  
**Sede Primaria Ana María Pérez de Otero.** Socorro  
**Sede Primaria Emiliano Alcalá Romero**

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FORMA DE PAGO               | La institución educativa, pagará al contratista el valor pactado, así: Se efectuará el pago del 100% del valor contra entrega, una vez recibidos por la Institución Educativa, presentación del cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones parafiscales (salud, riegos profesionales, pensiones), para lo cual debe tenerse en cuenta lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. La INSTITUCIÓN EDUCATIVA no se responsabilizará por la demora en los pagos al contratista, cuando ella fuere provocada por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite del pago y no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el contrato. |
| PLAZO                       | Cinco (5) Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| SUPERVISOR                  | <b>ERIDES ROMERO DIAZ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | <b>No. 035 julio 6 de 2026</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| GARANTÍA ÚNICA:             | De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.5. del Decreto 1082 de 2015, la <b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER</b> , se abstiene de exigir garantía en el presente proceso de selección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| INDEMNIDAD:                 | El CONTRATISTA, se obliga a Mantener indemne a LA <b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER</b> , de toda reclamación, demanda, acciones legales o similares, originadas en reclamaciones de terceros, que tengan como causa toda acción u omisión del contratista, subcontratista o dependientes a su cargo y que con ellas haya ocasionado daños, lesiones y/o perjuicios a terceros durante la ejecución del contrato, de conformidad con el Decreto 931 de marzo 18 de 2009.                                                                                                                                                                                                                                                     |

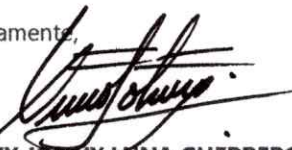
Usted deberá cumplir con la ejecución del contrato de conformidad con las condiciones dadas y con los ofrecimientos formulados en su propuesta, y para efectos de amparar las obligaciones se ordenará expedir el certificado de registro presupuestal.

Sector Comercial Plazoleta Luis Carlos López: correo.institucional@iesamper.edu.co

Para efectos de iniciar la ejecución del contrato, Usted debe cumplir con los requisitos de ejecución que le corresponden.

Le estaremos enviando el contrato, para efectos de su firma.

Atentamente,

  
**JONNY JONNY LUNA GUERRERO**  
 Ordenadora del Gasto

|                                                                                                                       |                                                           |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <br>Generamos oportunidades exitosas | <b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD<br/>ACOSTA DE SAMPER</b> | <b>Código: F-GAF - 002</b>  |
|                                                                                                                       | <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>                | <b>Vigencia: 11/05/2011</b> |
|                                                                                                                       | <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                        | <b>Versión: 1</b>           |

NIT 806.011.971 – 8

Aprobado por Resolución No. 0849 de mayo 30 de 2002

Cartagena – Colombia

### ACTA DE EVALUACION DE PROPUESTAS

En la ciudad de Cartagena, el día 8 de julio de 2026, en la Rectoría de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER, se reunieron el Rector de la institución, **JONNY JONNY LUNA GUERRERO** y la Pagadora de la institución **ERIDES ROMERO DIAZ**, con el objetivo de evaluar las propuestas dadas por los particulares oficiados mediante escritos de solicitud de cotización de fecha 7 de julio del presente año, por medio de la cual se ha invitado a contratar las actividades asumidas por la entidad con el objeto contractual de prestación de servicios en la Institución Educativa Soledad Acosta de Samper.

Se han recibido las siguientes cotizaciones.

| Fecha recibo | Proponente                          | Identificación |
|--------------|-------------------------------------|----------------|
| 7 -07 -2026  | MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S. | 901.843.778- 7 |
| 7 -07 -2026  | GRAFICO IMPRESORES SAS              | 91296440       |
| 7 -07 -2026  | ALIRIO FONSECA GRANADOS             | 4192789        |

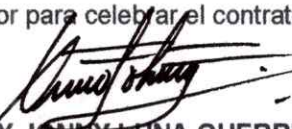
PROPUESTA DE LOS SEÑORES MANTILLA & POVEDA IMPRESORES SAS. La propuesta califica desde el punto de vista económico, en vista que se ajusta al presupuesto ofrecido, esto es CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CINCUENTA PESOS MCTE (\$ 4.992.050). La propuesta encaja en todos los ítems exigidos por la invitación a cotizar y estudios previos realizados, en cuyo cuadro se observan las cotizaciones ajustadas a las exigencias, entre ellas las relativas: *COMPRA DE 230 (Doscientos Treinta) REGISTROS DE ASISTENCIA. (5, 4, 3, y 2 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante)*

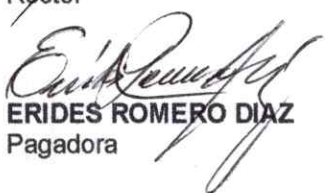
PROPUESTA PRESENTADA POR LOS SEÑORES GRAFICO IMPRESORES SAS. La propuesta NO CUMPLE desde el punto de vista económico, y no cumple con los requisitos indispensable puesto que no adjunto la documentación mínima exigidos para contratar

PROPUESTA PRESENTADA POR EL SEÑOR ALIRIO FONSECA GRANADOS. La propuesta NO CUMPLE desde el punto de vista económico, y no cumple con los requisitos indispensable puesto que no adjunto la documentación mínima exigidos para contratar

De esta manera se recomienda celebrar el contrato con la primera propuesta.

En este estado de la sesión se ha dado cumplimiento a la exigencia del estatuto de contratación y se deja en libertad al rector para celebrar el contrato con el mejor proponente, por la necesidad de ejecutar los servicios requeridos.

  
**JONNY JONNY LUNA GUERRERO**  
Rector

  
**ERIDES ROMERO DIAZ**  
Pagadora

|                                                                                                                                |                                                           |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <br><i>¡Generamos oportunidades exitosas!</i> | <b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD<br/>ACOSTA DE SAMPER</b> | <b>Código: F-GAF - 002</b>  |
|                                                                                                                                | <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>                | <b>Vigencia: 11/05/2011</b> |
|                                                                                                                                | <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                        | <b>Versión: 1</b>           |

*NIT 806.011.971 – 8*

*Aprobado por Resolución No. 0849 de mayo 30 de 2002*

*Cartagena – Colombia*

**INFORME DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS POR PARTE DEL  
OFERENTE, DENTRO DEL PROCESO DE SELECCIÓN QUE TIENE POR OBJETIVO LA  
SELECCIÓN DE UN CONTRATISTA QUE EJECUTE EL CONTRATO QUE TIENE EL SIGUIENTE  
OBJETO:**

**COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA DE 5, 4, 3 y 2, MATERIAS. PARA LA  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER.**

**CARTAGENA**

Aprobado por Resolución N° 0849 de Mayo 30 de 2002 NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053

**Sede Bachillerato:** Blas de Lezo Sector Comercial. Fax 663 3937. Teléfonos: 663 2219, 663 5325, 663 4138

**Sede Primaria San Fernando:** San Fernando Cra. 81 N° 15-19 Teléfono. 6536973. Fax 653 6973.

**Sede Primaria Ana María Pérez de Otero.** Socorro

**Sede Primaria Emiliano Alcalá Romero**

| PROPONENTE                                  | NIT                    |
|---------------------------------------------|------------------------|
| <b>MANTILLA &amp; POVEDA IMPRESORES SAS</b> | <b>901.843.778 - 7</b> |
| REPRESENTANTE LEGAL:                        | CEDULA                 |
| <b>FREDY MANTILLA DIAZ</b>                  | <b>91.285909</b>       |

# 1. VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS JURIDICOS EXIGIDOS

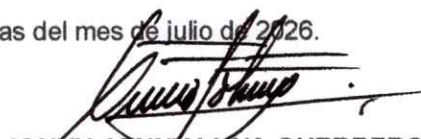
| VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE ORDEN DE SERVICIO<br>PERSONA NATURAL DEL PROPONENTE MANTILLA & POVEDA IMPRESORES SAS |                                                                                                 |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ITEM                                                                                                                                   | CONCEPTO                                                                                        |        |
| 1                                                                                                                                      | Fotocopia de la cédula de ciudadanía                                                            | CUMPLE |
| 2                                                                                                                                      | Fotocopia del RUT                                                                               | CUMPLE |
| 3                                                                                                                                      | Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.   | CUMPLE |
| 4                                                                                                                                      | Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Contraloría General                  | CUMPLE |
| 5                                                                                                                                      | Certificado sobre existencia de Medidas Correctivas                                             | CUMPLE |
| 6                                                                                                                                      | Certificado antecedentes Policía Nacional                                                       | CUMPLE |
| 7                                                                                                                                      | Certificado de Inhabilidades por Delitos sexuales                                               | CUMPLE |
| 8                                                                                                                                      | Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos                                           | CUMPLE |
| 9                                                                                                                                      | Formato único de hoja de vida.                                                                  | CUMPLE |
| 10                                                                                                                                     | Copia Planilla Pago de Seguridad Social                                                         | CUMPLE |
| 11                                                                                                                                     | Propuesta económica                                                                             | CUMPLE |
| 12                                                                                                                                     | Documentos que acreditan experiencia específica para ejecutar el objeto del contrato a celebrar | CUMPLE |
| 13                                                                                                                                     | Certificado cuenta bancaria                                                                     | CUMPLE |
| 14                                                                                                                                     | Cámara de Comercio                                                                              | CUMPLE |

1. **CONCLUSIÓN:** El proponente cumple con la acreditación de la totalidad de los requisitos de carácter jurídico solicitados en el estudio previo que soporta el proceso de selección.

## 2. CONCLUSIÓN.

De conformidad con la anterior verificación, se establece que el proponente cumple con todos los requisitos **jurídicos, de experiencia e idoneidad**, exigidos en el estudio previo que soporta el proceso de contratación, por lo tanto, el Señor Rector de la Institución, adjudicar la Orden de Compra derivado del respectivo proceso de contratación a los señores MANTILLA & POVEDA IMPRESORES SAS.

Se firma en Cartagena a los 9 días del mes de julio de 2026.

  
**JONNY LUNA GUERRERO**  
**RECTOR**

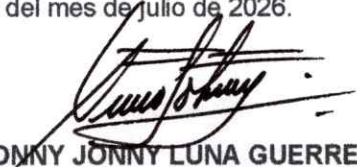
|                           |          |
|---------------------------|----------|
| PROPONENTE                | NIT      |
| GRAFICO IMPRESORES SAS    |          |
| REPRESENTANTE LEGAL:      | CEDULA   |
| FREDDY NOEL BAUTISTA DIAZ | 91296440 |

# 1. VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS JURIDICOS EXIGIDOS

| VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE ORDEN DE SERVICIO<br>PERSONA NATURAL DEL PROPONENTE GRAFICO IMPRESIONES SAS |                                                                                                 |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ITEM                                                                                                                          | CONCEPTO                                                                                        |              |
| 1                                                                                                                             | Fotocopia de la cédula de ciudadanía                                                            | NO<br>CUMPLE |
| 2                                                                                                                             | Fotocopia del RUT                                                                               | NO<br>CUMPLE |
| 3                                                                                                                             | Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.   | CUMPLE       |
| 4                                                                                                                             | Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Contraloría General                  | CUMPLE       |
| 5                                                                                                                             | Certificado sobre existencia de Medidas Correctivas                                             | NO<br>CUMPLE |
| 6                                                                                                                             | Certificado antecedentes Policía Nacional                                                       | CUMPLE       |
| 7                                                                                                                             | Certificado de Inhabilidades por Delitos sexuales                                               | NO<br>CUMPLE |
| 8                                                                                                                             | Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos                                           | NO<br>CUMPLE |
| 9                                                                                                                             | Formato único de hoja de vida.                                                                  | NO<br>CUMPLE |
| 10                                                                                                                            | Copia Planilla Pago de Seguridad Social                                                         | NO<br>CUMPLE |
| 11                                                                                                                            | Propuesta económica                                                                             | CUMPLE       |
| 12                                                                                                                            | Documentos que acreditan experiencia específica para ejecutar el objeto del contrato a celebrar | NO<br>CUMPLE |
| 13                                                                                                                            | Certificado cuenta bancaria                                                                     | NO<br>CUMPLE |
| 14                                                                                                                            | Cámara de Comercio                                                                              | NO<br>CUMPLE |

1. **CONCLUSIÓN:** El proponente NO CUMPLE con la acreditación de la totalidad de los requisitos de carácter jurídico solicitados en el estudio previo que soporta el proceso de selección.

Se firma en Cartagena a los 9 dias del mes de julio de 2026.

  
**JONNY JONNY LUNA GUERRERO**  
**RECTOR**

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| PROPONENTE              | NIT     |
| ALIRIO FONSECA GRANADOS | 4192789 |
| REPRESENTANTE LEGAL:    | CEDULA  |
|                         |         |

# 1. VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS JURIDICOS EXIGIDOS

| VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE ORDEN DE SERVICIO<br>PERSONA NATURAL DEL PROPONENTE ALIRIO FONSECA GRANADOS |                                                                                                 |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ITEM                                                                                                                          | CONCEPTO                                                                                        |           |
| 1                                                                                                                             | Fotocopia de la cédula de ciudadanía                                                            | NO CUMPLE |
| 2                                                                                                                             | Fotocopia del RUT                                                                               | CUMPLE    |
| 3                                                                                                                             | Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.   | CUMPLE    |
| 4                                                                                                                             | Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Contraloría General                  | NO CUMPLE |
| 5                                                                                                                             | Certificado sobre existencia de Medidas Correctivas                                             | NO CUMPLE |
| 6                                                                                                                             | Certificado antecedentes Policía Nacional                                                       | CUMPLE    |
| 7                                                                                                                             | Certificado de Inhabilidades por Delitos sexuales                                               | NO CUMPLE |
| 8                                                                                                                             | Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos                                           | NO CUMPLE |
| 9                                                                                                                             | Formato único de hoja de vida.                                                                  | NO CUMPLE |
| 10                                                                                                                            | Copia Planilla Pago de Seguridad Social                                                         | NO CUMPLE |
| 11                                                                                                                            | Propuesta económica                                                                             | CUMPLE    |
| 12                                                                                                                            | Documentos que acreditan experiencia específica para ejecutar el objeto del contrato a celebrar | NO CUMPLE |
| 13                                                                                                                            | Certificado cuenta bancaria                                                                     | NO CUMPLE |
| 14                                                                                                                            | Cámara de Comercio                                                                              | NO CUMPLE |

- CONCLUSIÓN:** El proponente NO CUMPLE con la acreditación de la totalidad de los requisitos de carácter jurídico solicitados en el estudio previo que soporta el proceso de selección.

Se firma en Cartagena a los 9 días del mes de julio de 2026.

  
**JONNY LUNA GUERRERO**  
**RECTOR**

Señor(es):  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**  
Cartagena  
Rector

Bucaramanga, JULIO 7 de 2026

**En atención a su solicitud me permito presentar la siguiente propuesta económica:**

|                                                 | Descripcion                                                                                                                                                                                      | Vr. Unitario       | VALOR TOTAL         |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| 110                                             | <b>REGISTRO DE ASISTENCIA 5 MATERIAS</b><br>TAMAÑO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADO BRILLANTE 8 paginas carta y 6 extra largas | \$ 19.500          | \$ 2.145.000        |
| 50                                              | <b>REGISTRO DE ASISTENCIA 4 MATERIAS</b><br>TAMAÑO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADO BRILLANTE 8 paginas carta y 5 extra largas | \$ 18.000          | \$ 900.000          |
| 30                                              | <b>REGISTRO DE ASISTENCIA 3 MATERIAS</b><br>TAMAÑO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADO BRILLANTE 8 paginas carta y 4 extra largas | \$ 17.000          | \$ 510.000          |
| 40                                              | <b>REGISTRO DE ASISTENCIA 2 MATERIAS</b><br>TAMAÑO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADO BRILLANTE 8 paginas carta y 4 extra largas | \$ 16.000          | \$ 640.000          |
| PRECIOS PARA ELABORACIÓN TOTAL DE 256 REGISTROS |                                                                                                                                                                                                  | <b>SUBTOTAL</b>    | <b>\$ 4.195.000</b> |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                  | <b>IVA</b>         | <b>\$ 797.050</b>   |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                  | <b>VALOR TOTAL</b> | <b>\$ 4.992.050</b> |

Condiciones Comerciales

**Tiempo de Entrega:**

**Forma de Pago:** 50% anticipo 50% ala entrega

**Vigencia Propuesta:** 15 días.

Cordialmente:  
**Fredy Mantilla Díaz.**  
Gerente general

📞 **314 833 1179** 📞 **316 840 9760**  
📍 Calle 42 No. 14-33 / 29 - Centro  
✉ [mantillaypovedaimpresores@gmail.com](mailto:mantillaypovedaimpresores@gmail.com)

SEÑOR(ES):  
INSTITUCION EDUCATIVA  
SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER  
CARTAGENA

BUCARAMANGA, JULIO 7 de 2026

| CANT | DESCRIPCION                                                                                                                                  | VR UNIT.  | VR TOTAL     |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| 110  | REGISTRO 5 MATERIAS<br>TAMANO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADAS 14 PAGINAS | \$ 19.800 | \$ 2.178.000 |
| 50   | REGISTRO 4 MATERIAS<br>TAMANO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADAS 14 PAGINAS | \$ 18.800 | \$ 940.000   |
| 30   | REGISTRO 3 MATERIAS<br>TAMANO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADAS 14 PAGINAS | \$ 17.900 | \$ 537.000   |
| 40   | REGISTRO 2 MATERIAS<br>TAMANO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADAS 14 PAGINAS | \$ 16.900 | \$ 676.000   |

SUBTOTAL \$ 4.331.000  
IVA \$ 822.890  
VALOR TOTAL \$ 5.153.890

  
FREDDY NOEL BAUTISTA DIAZ

Carrera 9 No. 6 - 35 / San Gil / Santander

# COTIZACIÓN

Bucaramanga 7 de julio de 2026

**Señores:**

I.E. Soledad Acosta de Samper  
CARTAGENA

| CANT | DESCRIPCION                                                                                                                                                | VR UNIT.  | VR TOTAL     |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| 110  | REGISTRO DE ASISTENCIA 5 MATERIAS<br>TAMANO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADAS 14 PAGINAS | \$ 20.500 | \$ 2.255.000 |
| 50   | REGISTRO DE ASISTENCIA 4 MATERIAS<br>TAMANO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADAS 14 PAGINAS | \$ 19.000 | \$ 950.000   |
| 30   | REGISTRO DE ASISTENCIA 3 MATERIAS<br>TAMANO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADAS 14 PAGINAS | \$ 18.000 | \$ 540.000   |
| 40   | REGISTRO DE ASISTENCIA 2 MATERIAS<br>TAMANO CARTA IMPRESO EN PAPEL BOND DE 75GR.<br>CARATULA UNA TINTA EN PROPALCOTE DE 300GR.<br>PLASTIFICADAS 14 PAGINAS | \$ 17.000 | \$ 680.000   |

**NOTA:** Para la elaboración del trabajo es necesario un anticipo del **60%** del valor total; y pasados los días acordados para la entrega se cancelará el valor total del mismo.

|                 |                     |
|-----------------|---------------------|
| <b>SUBTOTAL</b> | <b>\$ 4.425.000</b> |
| <b>IVA</b>      | <b>\$ 840.750</b>   |
| <b>TOTAL</b>    | <b>\$ 5.265.750</b> |

Agradecemos su preferencia cordialmente.

*Alirio Fonseca Granados*

**Alirio Fonseca Granados**



Cra17 50-14 - Bucaramanga

☎ 312 710 3225 ☎ 314 725 7434



Secretaría de Educación Distrital de Cartagena  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**  
Aprobado por Resolución N° 0849 de mayo 30 de 2002  
Sedes San Fernando – Ana María Pérez de Otero – Emiliano Alcalá Romero  
NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053

Cartagena de Indias, D. T y C, 7 de julio de 2026

**Señores:**

**MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.**

Dirección: calle 42 No. 14-29 Bucaramanga

Correo electrónico: mantillapovedaimpresores@gmail.com

Bucaramanga

Cordial Saludo.

**Asunto: INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA**

En razón a la necesidad que tiene la Institución Educativa Soledad Acosta de Samper de Cartagena, de contratar el COMPRA DE 250 REGISTROS DE ASISTENCIA DE 5,4,3, y 2 MATERIA, TAMAÑO CARTA, EN PAPEL BOND DE 75 GR. CARATULA UNA TINTA EN PROPACOTE DE 300 GR, PLASTIFICADO BRILLANTE. PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER, por medio de la presente me permito solicitar a usted se sirva a presentar cotización u oferta de servicios con la finalidad de desarrollar el mencionado objeto.

1. Las especificaciones técnicas requeridas son las siguientes:

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                          | CANTIDAD |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1    | Registros de asistencia de 5, 4, 3, y 2 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante. | 230      |

## 2. CONTENIDO DE LA OFERTA:

Su oferta la puede hacer llegar a la siguiente Dirección: Sede bachillerato Blas de Lezo Sector Comercial o al correo institución educativa, la cual deberá contener mínimo lo siguiente:

1. Oferta o propuesta detalle de la oferta técnica y económica del suministro debidamente firmada.
2. Certificado de existencia y representación o registro mercantil con vigencia inferior a 60 días

Aprobado por Resolución N° 0849 de Mayo 30 de 2002 NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053  
Sede Bachillerato: Blas de Lezo Sector Comercial. Fax 663 3937. Teléfonos: 663 2219, 663 5325, 663 4138  
Sede Primaria San Fernando: San Fernando Cra. 81 N° 15-19 Teléfono. 6536973. Fax 653 6973.  
Sede Primaria Ana María Pérez de Otero. Socorro  
Sede Primaria Emiliano Alcalá Romero



Secretaría de Educación Distrital de Cartagena  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**  
Aprobado por Resolución N° 0849 de mayo 30 de 2002  
Sedes San Fernando – Ana María Pérez de Otero – Emiliano Alcalá Romero  
NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053

3. *Copia de la cedula de representante legal.*
4. *Registro Único Tributario (RUT)*
5. *Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la Republica*
6. *Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y persona jurídica expedido por la Procuraduría General de la Republica*
7. *Certificado de antecedentes judiciales y medidas correctivas expedida por la Policía Nacional.*
8. *Certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social.*
9. *Certificado de inhabilidad por condena contra delitos sexuales con menor de 18 años.*

3. **VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor máximo de la oferta podrá ser de **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CINCUENTA PESOS (\$4.992.050)**. La institución educativa, pagará al contratista el valor pactado así:

La institución educativa, pagará al contratista el valor pactado, así: **Se efectuará un solo pago del 100% al Recibido a Satisfacción**, una vez recibidos por la Institución Educativa, previa presentación del cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones parafiscales (salud, riegos profesionales, pensiones), para lo cual debe tenerse en cuenta lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. La INSTITUCIÓN EDUCATIVA no se responsabilizará por la demora en los pagos al contratista, cuando ella fuere provocada por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite del pago y no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el contrato.

4. **SUPERVISIÓN:** La supervisión de la futura orden de suministro la ejercerá la Pagadora de la Institución Educativa Soledad Acosta de Samper de Cartagena.

Suscribe.

**JONNY JONNY LUNA GUERRERO**  
Rector



Secretaría de Educación Distrital de Cartagena  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**  
Aprobado por Resolución N° 0849 de mayo 30 de 2002  
Sedes San Fernando – Ana María Pérez de Otero – Emiliano Alcalá Romero  
NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053

### **ESTUDIOS PREVIOS**

|                                |                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ENTIDAD QUE CONTRATA</b>    | INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER                                                                                                                                                                    |
| <b>FUNCIONARIO RESPONSABLE</b> | RECTOR                                                                                                                                                                                                            |
| <b>OBJETO</b>                  | <i>Analizar la conveniencia para realizar proceso de contratación, cuyo objeto es: la COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA DE 5, 4, 3, y 2, MATERIAS PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER.</i> |
| <b>UBICACIÓN</b>               | CARTAGENA- BOLÍVAR- LOCALIDAD TRES - BARRIO BLAS DE LEZO (SEDE DE BACHILLERATO).                                                                                                                                  |

*Que, por la cuantía, y los recursos del presente proceso de contratación, se realizarán los estudios previos del proceso, conforme al reglamento interno de contratación de la institución educativa.*

*Los elementos mínimos del estudio previo son los siguientes:*

- 1. La descripción sucinta de la necesidad que pretende satisfacer con la contratación.*
- 2. La descripción del objeto a contratar identificado con el nivel del Clasificador de Bienes y Servicios.*
- 3. Las condiciones técnicas exigidas*
- 4. El valor estimado del contrato y su justificación*
- 5. El plazo de ejecución del contrato*
- 6. El certificado de disponibilidad presupuestal que respalda la contratación.*

#### **1. LA DESCRIPCIÓN SUCINTA DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.**

*En la medida en que todas las personas tengan igualdad de posibilidades educativas, tendrán igualdad de oportunidades, para efectos de su realización. Desde esta perspectiva, podemos alcanzar una solución estructural a los problemas de extrema pobreza que tanto afectan a nuestra sociedad.*



Secretaría de Educación Distrital de Cartagena  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**

Aprobado por Resolución N° 0849 de mayo 30 de 2002  
Sedes San Fernando – Ana María Pérez de Otero – Emiliano Alcalá Romero  
NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053

*Las instituciones educativas estatales tienen la facultad de administrar los Fondos de Servicios Educativos, en los cuales se manejarán los recursos destinados a la adecuada administración de sus ingresos y para financiar gastos distintos a los de personal que faciliten el funcionamiento de la institución. Estos Fondos como mecanismo presupuestal tiene el propósito fundamental el derecho del servicio educativo y economía en el uso de los recursos públicos.*

*La Institución Educativa Soledad Acosta de Samper, en la necesidad constante de seguir resaltando como una de las mejores instituciones a nivel local, visiona y prepara a los estudiantes al encuentro con las posibles pruebas que en adelante se les presente, entre esas, está la prueba de estado para los Grados 3°, 5°, 9° y 11°, exámenes en el que se mide la calidad educativa de cada institución a nivel nacional, departamental y local posición que ha venido trayendo con buena referencia la institución educativa.*

*De lo anterior, se concluye que se hace necesario la contratación del objeto relacionado, de una persona natural o jurídica para que se realicen la respectiva compra.*

**2. LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR IDENTIFICADO CON EL CUARTO NIVEL DEL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS.**

**OBJETO:** COMPRA DE 130 REGISTROS DE ASISTENCIA DE 5, 4, 3 y 2, MATERIAS. PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER.

| Segmento | Familias | Clases   | Producto | Nombre Producto            |
|----------|----------|----------|----------|----------------------------|
| 14000000 | 14110000 | 14111500 | 14111514 | Blocs o Cuadernos de Papel |

**3. LAS CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS.**

*Las condiciones técnicas exigidas son las establecidas en el objeto del presente proceso de contratación.*

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                          | CANTIDAD |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1    | Registros de asistencia de 5, 4, 3, y 2 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una tinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante. | 230      |

**4. EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN.**

Aprobado por Resolución N° 0849 de Mayo 30 de 2002 NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053  
Sede Bachillerato: Blas de Lezo Sector Comercial. Fax 663 3937. Teléfonos: 663 2219, 663 5325, 663 4138  
Sede Primaria San Fernando: San Fernando Cra. 81 N° 15-19 Teléfono. 6536973. Fax 653 6973.  
Sede Primaria Ana María Pérez de Otero. Socorro  
Sede Primaria Emiliano Alcalá Romero



Secretaría de Educación Distrital de Cartagena  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**

Aprobado por Resolución N° 0849 de mayo 30 de 2002  
Sedes San Fernando – Ana María Pérez de Otero – Emiliano Alcalá Romero  
NIT. 806011971-8 DANE: 113001003053

*El valor estimado del contrato es de **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 4.992.050)** y corresponde a presupuesto con valores unitarios por cantidades solicitadas, así mismo fueron solicitadas dos cotizaciones que reposan en el presente proceso, escogiendo la de menor valor.*

**5. EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

*El plazo de ejecución será de 5 días hábiles a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.*

**6. EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN.**

*Se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 035 de fecha 6 de julio de 2026.*

**RECURSOS PROVENIENTES DEL PRESUPUESTO: RECURSOS DE GRATUIDAD**

**RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTRO PARA DOCENCIA**

**SUPERVISORA: ERIDES ROMERO DIAZ - PAGADORA**

*Suscribe,*

  
**JONNY JONNY LUNA GUERRERO**  
**Rector**



## INVITA PUBLICA

La Institución Educativa Soledad Acosta de Samper, invita a todas las personas naturales y/o jurídicas inscritas en el Secop II y en el Rut, a presentar propuestas para la **COMPRA DE 230 (Doscientos Treinta) REGISTROS DE ASISTENCIA**. (5, 4, 3 y 2 materias, tamaño carta, impreso en papel bond de 75gr, caratula en una cinta en propalcote de 300gr. Plastificado brillante)

**VALOR DISPONIBILIDAD: \$ 4.992.050**

**TIPO DE CONTRATACIÓN: RÉGIMEN ESPECIAL**

**TIEMPO PARA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS: 2 DÍAS a partir de la fecha**

**AS PROPUESTAS SE RECIBEN EN SOBRE CERRADO EN LA OFICINA DE PAGADURÍA DE LA INSTITUCIÓN O AL CORREO**

**erides.romero@iesamper.edu.co**

**LA DIRECTIVA**

**Cartagena de Indias, D. T y C, 6 de julio de 2026**

|                                                                                                                                |                                                   |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|
| <br><i>[Generamos oportunidades exitosas]</i> | INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD<br>ACOSTA DE SAMPER | Código: F-GAF - 002  |
|                                                                                                                                | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA               | Vigencia: 11/05/2011 |
|                                                                                                                                | DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL                       | Versión: 1           |

***SOLICITUD DE CERTIFICADO  
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL***

*Para: PAGADORA*

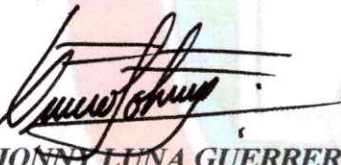
*De: RECTOR*

*Fecha: 6/07/2026*

*Asunto: SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL*

*Para los fines pertinentes, solicítale Disponibilidad Presupuestal para*  
**MATERIALES Y SUMINISTROS PARA DOCENCIA por** la cuantía de  
**CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CINCUENTA PESOS**  
**MCTE (\$ 4.992.050)**

*Atentamente,*

  
**JONNY JONNY LUNA GUERRERO**  
**RECTOR**

|                                                                                                                                        |                                                           |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <br><small>¡Generamos oportunidades exitosas!</small> | <b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD<br/>ACOSTA DE SAMPER</b> | <b>Código: F-GAF - 002</b>  |
|                                                                                                                                        | <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>                | <b>Vigencia: 11/05/2011</b> |
|                                                                                                                                        | <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                        | <b>Versión: 1</b>           |

| <b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b> |                                                      |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>No. CDP</b><br><b>035</b>                      | <b>Fecha de Expedición:</b><br><b>Julio 6 / 2026</b> |
| <b>Dependencia<br/>Solicitante:</b>               | <b>RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN</b>                    |

**LA SUSCRITA PAGADORA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**

**CERTIFICA**

Que, en el presupuesto de Ingresos y Gastos de la Institución Educativa Soledad Acosta de Samper, de la vigencia fiscal comprendida entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de **2026**, existe saldo disponible, no comprometido y libre de afectación que permite amparar el compromiso que se pretende asumir de conformidad con la siguiente información básica:

| <b>RUBRO PRESUPUESTAL</b>                                                                                               |                                                   |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------|
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                           | <b>DESCRIPCIÓN</b>                                | <b>VALOR</b>        |
| <b>3320603</b>                                                                                                          | <b>MATERIALES Y SUMINISTROS PARA<br/>DOCENCIA</b> | <b>\$ 4.992.050</b> |
|                                                                                                                         |                                                   |                     |
| <b>VALOR TOTAL CDP</b>                                                                                                  |                                                   | <b>\$ 4.992.050</b> |
| <b>OBJETO DEL GASTO</b>                                                                                                 |                                                   |                     |
| COMPRA DE 230 REGISTROS DE ASISTENCIA, DE 5, 4, 3 y 2 MATERIAS, PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER. |                                                   |                     |
| RECURSOS PROVENIENTES DEL PRESUPUESTO RECURSOS DE GRATUIDAD.                                                            |                                                   |                     |

  
**ERIDES ROMERO DÍAZ**  
 Pagadora

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 91.285.909

APELLIDOS  
MANTILLA DIAZ

NOMBRES  
FREDY

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 07-MAR-1972

BUCARAMANGA  
(SANTANDER)  
LUGAR DE NACIMIENTO

1.80 ESTATURA      O+ G.S. RH      M SEXO

03-OCT-1990 BUCARAMANGA  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARBEL SANCHEZ TORRES



A:2700100-00129009-M-0091285909-20081117      0006243213A 1      6870011778

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141060496100



{415}7707212489984(8020) 000014106049610 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 8 4 3 7 7 8

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Bucaramanga

14. Buzón electrónico

4

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

1

25. Tipo de documento

26. Número de identificación

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

MANTILLA &amp; POVEDA IMPRESORES S.A.S.

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Santander

6 8

40. Ciudad/Municipio

Bucaramanga

0 0 1

41. Dirección principal

CALLE 42 # 14 - 33

42. Correo electrónico

facturacionelectronicaamp@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 6 8 4 0 9 7 6 0

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Ocupación

## Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

## Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

## Otras actividades

50. Código

1

2

51. Código

52. Número establecimientos

7 3 1 0

2 0 2 4 0 6 1 4

7 4 1 0

2 0 2 4 0 6 1 4

7 4 9 0

1

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 1 4 4 2 4 8

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

07- Retención en la fuente a título de renta

14- Informante de exógena

42- Obligado a llevar contabilidad

48- Impuesto sobre las ventas - IVA

## Usuarios aduaneros

## Exportadores

|            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1          | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 54. Código |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|            | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2024 - 07 - 12 / 10 : 54: 33

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MANTILLA DIAZ FREDY

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141060496100



(415)7707212489984(8020) 000014106049610 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 8 4 3 7 7 8 7

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Bucaramanga

14. Buzón electrónico

4

## Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental,

municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos

extranjeros

70. Beneficio

1

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

## Constitución, Registro y Última Reforma

## Composición del Capital

| Documento                   | 1. Constitución     | 2. Reforma |
|-----------------------------|---------------------|------------|
| 71. Clase                   | 0 4                 |            |
| 72. Número                  |                     |            |
| 73. Fecha                   | 2 0 2 4 0 6 1 4     |            |
| 74. Número de notaría       |                     |            |
| 75. Entidad de registro     | 0 3                 |            |
| 76. Fecha de registro       | 2 0 2 4 0 6 2 4     |            |
| 77. No. Matricula mercantil | 0 0 0 0 6 7 6 2 1 5 |            |
| 78. Departamento            | 6 8                 |            |
| 79. Ciudad/Municipio        | 0 0 1               |            |
| Vigencia                    |                     |            |
| 80. Desde                   | 2 0 2 4 0 6 1 4     |            |
| 81. Hasta                   |                     |            |

|                        |             |
|------------------------|-------------|
| 82. Nacional           | 1 0 0 %     |
| 83. Nacional público   | 0 . 0 %     |
| 84. Nacional privado   | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero         | 0 %         |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 %     |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 %     |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control  
Cámara de Comercio

3 2

## Estado y Beneficio

| Item | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|------|-------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|--------|
| 1    | 7 9               | 2 0 2 4 0 7 1 2            |                                               | -      |
| 2    |                   |                            |                                               | -      |
| 3    |                   |                            |                                               | -      |
| 4    |                   |                            |                                               | -      |
| 5    |                   |                            |                                               | -      |

## Vinculación económica

|                                                                         |                                                |                                                                                 |         |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 93. Vinculación económica                                               | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante        | 96. DV. |
|                                                                         |                                                |                                                                                 |         |
| 97. Nombre o razón social de la matriz o controlante                    |                                                |                                                                                 |         |
|                                                                         |                                                |                                                                                 |         |
| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior        | 171. País                                      | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP |         |
| 173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP |                                                |                                                                                 |         |

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141060496100



{415}7707212489984(8020) 000014106049610 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 8 4 3 7 7 8

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Bucaramanga

14. Buzón electrónico

4

## Representación

98. Representación

REPRS LEGAL PRIN

1 8

99. Fecha inicio ejercicio representación

2 0 2 4 0 6 1 4

100. Tipo de documento

Cédula de Ciudadaní

1 3

101. Número de identificación

9 1 2 8 5 9 0 9

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

1

104. Primer apellido

MANTILLA

105. Segundo apellido

DIAZ

106. Primer nombre

FREDY

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

2

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

3

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

4

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

5

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

141060496100



(415)7707212489984(8020)0000141060496100

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 1 8 4 3 7 7 8 7

Impuestos y Aduanas de Bucaramanga

4

## Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

|                                                   |                                                  |                                          |                               |     |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|-----|
| 111. Tipo de documento<br>Cédula de Ciudadana 1 3 | 112. Número de identificación<br>9 1 2 8 5 9 0 9 | 113. DV<br>1                             | 114. Nacionalidad<br>COLOMBIA | 169 |
| 115. Primer apellido<br>MANTILLA                  | 116. Segundo apellido<br>DIAZ                    | 117. Primer nombre<br>FREDY              | 118. Otros nombres            |     |
| 119. Razón social                                 |                                                  |                                          |                               |     |
| 120. Valor capital del socio<br>10,000,000        | 121. % Participación<br>1 0 0                    | 122. Fecha de ingreso<br>2 0 2 4 0 6 1 4 | 123. Fecha de retiro          |     |

|                              |                               |                       |                      |  |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------------|--|
| 111. Tipo de documento       | 112. Número de identificación | 113. DV               | 114. Nacionalidad    |  |
| 115. Primer apellido         | 116. Segundo apellido         | 117. Primer nombre    | 118. Otros nombres   |  |
| 119. Razón social            |                               |                       |                      |  |
| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación          | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |  |

|                              |                               |                       |                      |  |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------------|--|
| 111. Tipo de documento       | 112. Número de identificación | 113. DV               | 114. Nacionalidad    |  |
| 115. Primer apellido         | 116. Segundo apellido         | 117. Primer nombre    | 118. Otros nombres   |  |
| 119. Razón social            |                               |                       |                      |  |
| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación          | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |  |

|                              |                               |                       |                      |  |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------------|--|
| 111. Tipo de documento       | 112. Número de identificación | 113. DV               | 114. Nacionalidad    |  |
| 115. Primer apellido         | 116. Segundo apellido         | 117. Primer nombre    | 118. Otros nombres   |  |
| 119. Razón social            |                               |                       |                      |  |
| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación          | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |  |

|                              |                               |                       |                      |  |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------------|--|
| 111. Tipo de documento       | 112. Número de identificación | 113. DV               | 114. Nacionalidad    |  |
| 115. Primer apellido         | 116. Segundo apellido         | 117. Primer nombre    | 118. Otros nombres   |  |
| 119. Razón social            |                               |                       |                      |  |
| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación          | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |  |

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141060496100



(415)7707212489984(8020) 000014106049610 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 8 4 3 7 7 8

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Bucaramanga

14. Buzón electrónico

4

## Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

160. Tipo de establecimiento

Establecimiento de comerci 0 2

161. Actividad económica

Publicidad

7 3 1 0

162. Nombre del establecimiento

MANTILLA &amp; POVEDA IMPRESORES

163. Departamento

Santander

6 8

164. Ciudad/Municipio

Bucaramanga

0 0 1

165. Dirección

CALLE 42 # 14 - 29

166. Número de matrícula mercantil

0 0 0 0 4 5 2 3 0 9

167. Fecha de la matrícula mercantil

2 0 2 0 0 2 1 0

168. Teléfono

3 1 6 8 4 0 9 7 6 0

169. Fecha de cierre

160. Tipo de establecimiento

161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento

163. Departamento

164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil

167. Fecha de la matrícula mercantil

168. Teléfono

169. Fecha de cierre

160. Tipo de establecimiento

161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento

164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil

167. Fecha de la matrícula mercantil

168. Teléfono

169. Fecha de cierre

Cámara de Comercio de Bucaramanga  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL**  
Fecha expedición : 30/06/2026 - 12:47:8  
Recibo No. 12747718, Valor: \$12.100

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OXJU3275BA**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [WWW.CAMARADIRECTA.COM](http://WWW.CAMARADIRECTA.COM) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón Social: MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.  
Sigla: No Reportó  
Nit: 901843778-7  
Domicilio principal: Bucaramanga

**MATRÍCULA**

Matrícula No. 05-676215-16  
Fecha de matrícula: 24 de Junio de 2024  
Ultimo año renovado: 2026  
Fecha de renovación: 30 de Junio de 2026  
Grupo NIIF: Grupo III.

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal: Calle 42 # 14 - 33  
Municipio: Bucaramanga - Santander  
Correo electrónico: mantillaypovedaimpresores@gmail.com  
Teléfono comercial 1: 3168409760  
Teléfono comercial 2: No reportó  
Teléfono comercial 3: No reportó

Dirección para notificación judicial: Calle 42 # 14 - 33  
Municipio: Bucaramanga - Santander  
Correo electrónico de notificación: mantillaypovedaimpresores@gmail.com  
Teléfono para notificación 1: 3168409760  
Teléfono para notificación 2: No reportó  
Teléfono para notificación 3: No reportó

La persona jurídica MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S. SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**CONSTITUCIÓN**

Cámara de Comercio de Bucaramanga  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL**  
Fecha expedición : 30/06/2026 - 12:47:8  
Recibo No. 12747718, Valor: \$12.100

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OXJU3275BA**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [WWW.CAMARADIRECTA.COM](http://WWW.CAMARADIRECTA.COM) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

Por Documento privado del 14 de Junio de 2024 de Accionista de Bucaramanga, inscrito en esta Cámara de Comercio el 24 de Junio de 2024, con el No 225464 del libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza COMERCIAL denominada MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.

**TÉRMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es INDEFINIDA

**OBJETO SOCIAL**

La sociedad tendrá como objeto principal: Fabricación y comercialización de cajas para comidas, empaque, detalles, etc. Procesos de graduación diplomas carpetas medallera. Comercialización de insumos para artes gráficas. Publicidad en general y gran formato. Así mismo, podrá realizar cualquier otra actividad económica lícita tanto en Colombia como en el extranjero. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

**CAPITAL**

|                 |   |                        |
|-----------------|---|------------------------|
|                 |   | * CAPITAL AUTORIZADO * |
| Valor           | : | \$10.000.000,00        |
| No. de acciones | : | 1.000                  |
| Valor Nominal   | : | \$10.000,00            |
|                 |   | * CAPITAL SUSCRITO *   |
| Valor           | : | \$10.000.000,00        |
| No. de acciones | : | 1.000                  |
| Valor Nominal   | : | \$10.000,00            |
|                 |   | * CAPITAL PAGADO *     |
| Valor           | : | \$10.000.000,00        |
| No. de acciones | : | 1.000                  |
| Valor Nominal   | : | \$10.000,00            |

**REPRESENTACIÓN LEGAL**

Cámara de Comercio de Bucaramanga  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL**  
Fecha expedición : 30/06/2026 - 12:47:8  
Recibo No. 12747718, Valor: \$12.100

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OXJU3275BA**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a **WWW.CAMARADIRECTA.COM** y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

La representación legal de la sociedad por acciones simplificada estará a cargo de una persona natural o jurídica, accionista o no quien tendrá suplentes, designando para un término indefinido por la asamblea general de accionistas.

**FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL**

La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre. Por tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Le está prohibido al representante legal y a los demás administradores de la sociedad, por sí o ir interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad jurídica préstamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones personas.

**NOMBRAMIENTOS**

**REPRESENTANTES LEGALES**

Por Documento privado del 14 de Junio de 2024 de Accionista inscrita en esta cámara de comercio el 24 de Junio de 2024 con el No 225464 del libro IX, se designó

a:

| <b>CARGO</b>        | <b>NOMBRE</b>       | <b>IDENTIFICACIÓN</b> |
|---------------------|---------------------|-----------------------|
| REPRESENTANTE LEGAL | MANTILLA DIAZ FREDY | C.C. 91285909         |

**RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bucaramanga, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan

Cámara de Comercio de Bucaramanga  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL**  
Fecha expedición : 30/06/2026 - 12:47:8  
Recibo No. 12747718, Valor: \$12.100

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OXJU3275BA**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [WWW.CAMARADIRECTA.COM](http://WWW.CAMARADIRECTA.COM) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

**SITUACIÓN(ES) DE CONTROL / GRUPO EMPRESARIAL**

Por documento privado del 14 de junio de 2024, inscrito en esta Cámara de Comercio el 24 de junio de 2024, con el No. 225465 del Libro IX, FREDY MANTILLA DIAZ, identificado con c.c. 91.285.909, en su condición de único accionista declara situación de control la cual se configuro el 14 de junio de 2024 sobre la sociedad en referencia en virtud de lo dispuesto en el decreto 667 de 2018.

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

Actividad principal Código CIIU: 7310.  
Actividad secundaria Código CIIU: 7410.  
Otras actividades Código CIIU: 7490.

**ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO**

A nombre de la persona jurídica, figura(n) matriculado(s) en la Cámara de Comercio de Bucaramanga el (los) siguientes(s) establecimiento(s) de comercio:

|                      |                              |
|----------------------|------------------------------|
| Nombre:              | MANTILLA & POVEDA IMPRESORES |
| Matricula No:        | 452309                       |
| Fecha de matrícula:  | 10 de Febrero de 2020        |
| Último año renovado: | 2026                         |
| Categoría:           | Establecimiento de Comercio  |
| Dirección:           | CALLE 42 # 14 - 29           |
| Municipio:           | Bucaramanga - Santander      |

Si desea obtener información detallada de los anteriores establecimientos de comercio o de aquellos matriculados en una jurisdicción diferente a la del propietario, deberá solicitar el certificado de matrícula mercantil del respectivo establecimiento de comercio.

La información correspondiente a los establecimientos de comercio, agencias y sucursales, que la persona jurídica tiene matriculados en otras cámaras de comercio del país, podrá consultarla en [www.rues.org.co](http://www.rues.org.co).

Cámara de Comercio de Bucaramanga  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL**  
Fecha expedición : 30/06/2026 - 12:47:8  
Recibo No. 12747718, Valor: \$12.100

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OXJU3275BA**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [WWW.CAMARADIRECTA.COM](http://WWW.CAMARADIRECTA.COM) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

**TAMAÑO EMPRESARIAL**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la resolución 2225 de 2019 del DANE, el tamaño de la empresa es :  
Micro Empresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por Actividad Ordinaria: \$348.603.790

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo:  
CIIU: 7310

**INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

No aparece inscripción posterior de documentos que modifique lo antes enunciado

-----  
| El presente certificado no constituye conceptos favorables de uso de suelo, |  
| normas sanitarias y de seguridad. |  
-----

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Importante: la firma digital del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la superintendencia de industria y comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la ley 527 de 1999.

En el certificado se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

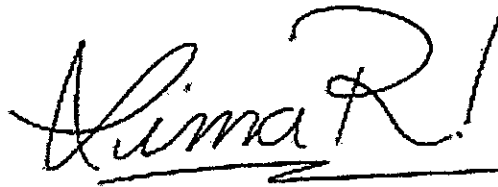
No, obstante si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual puede imprimirlo desde su computador con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Bucaramanga. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar, por una sola vez, su contenido ingresando a [www.camaradirecta.com](http://www.camaradirecta.com) opción certificados electrónicos y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las ventanillas o a través de la plataforma virtual de la cámara.

Cámara de Comercio de Bucaramanga  
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL  
Fecha expedición : 30/06/2026 - 12:47:8  
Recibo No. 12747718, Valor: \$12.100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OXJU3275BA

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [WWW.CAMARADIRECTA.COM](http://WWW.CAMARADIRECTA.COM) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

---

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lina R.', with a horizontal line underneath.

Lina María Rodríguez Buitrago

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 30 de junio de 2026, a las 10:00:05, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

|                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| Tipo Documento         | Número de identificación tributario |
| No. Identificación     | 9018437787                          |
| Código de Verificación | 9018437787260630100005              |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 30 de junio de 2026, a las 10:01:19, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Tipo Documento         | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación     | 91285909             |
| Código de Verificación | 91285909260630100119 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**

**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 298610177**



PIB  
10:04:42  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 30 de junio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S identificado(a) con NIT número 9018437787:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



[www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750  
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315



Bogotá DC, 30 de junio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) FREDY MANTILLA DIAZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91285909:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web:  
<https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



[www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750  
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315



## Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 30/06/2026 10:33:59 a. m. para - **NIT, sin dígito de verificación: N°. 901843778**

### NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **142987309**. La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda

 Imprimir

515 9000



Policía Nacional de Colombia  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112





## Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 30/06/2026 10:36:44 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **91285909**.

### NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **142987720**. La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda

 Imprimir

515 9000



Policía Nacional de Colombia  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112



## CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:43:25 horas del 30/06/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91285909**,  
Apellidos y Nombres **MANTILLA DIAZ FREDY**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **INSTITUCION EDUCATIVA SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER**, con NIT **806011971-8** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

 Imprimir



### Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

#### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:22:48 AM horas del 30/06/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 91285909

Apellidos y Nombres: **MANTILLA DIAZ FREDY**

#### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.

[Volver al Inicio](#)



Dirección: Avenida El Dorado # 75 - 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.

Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm

Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)

Resto del país: 018000 910 112

E-mail: [dijin@arc-eto@policia.gov.co](mailto:dijin@arc-eto@policia.gov.co)

# ARQUIDIÓCESIS DE CARTAGENA

NIT 890.480.104-5



A QUIEN PUEDA INTERESAR

EL SUSCRITO

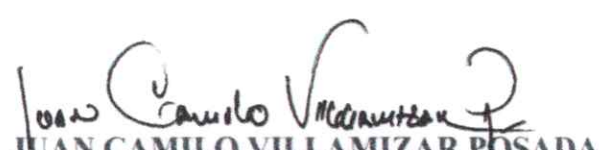
CERTIFICA

Que la empresa **MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES S.A.S.** sociedad debidamente inscrita ante la Cámara de Comercio de Bucaramanga identificada con la Matrícula Mercantil No. 05-676215-7 y con Nit. 901843778-7, realizó para la **ARQUIDIÓCESIS DE CARTAGENA**, lo descrito a continuación.

- Elaboración y Suministro de Combo de Graduación de la promoción 2024 en las Instituciones Educativas Seminario (sede Alcibía y sede pozón), Institución Educativa Catorce de Febrero, Institución Educativa Nuestra Señora de la Consolata, Institución Educativa Jesús Maestro, Institución Educativa Ciudadela 2000, según contrato de Compraventa y Suministro N.º 621-2024.
- Elaboración y Suministro de Combo de Graduación de la promoción 2024 en la Institución Educativa Técnica Emma Cecilia Arnold (IETECA), según contrato de Compraventa y Suministro N.º 622-2024.

La Arquidiócesis de Cartagena declara que la ejecución de las actividades antes mencionadas por parte de **MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES S.A.S.**, fueron llevados a cabo con profesionalismo y en cumplimiento de los más altos estándares de calidad. La empresa demostró ser confiable y competente en la ejecución de los diferentes proyectos ejecutados en las distintas Instituciones Educativas de carácter oficial administradas por la Arquidiócesis de Cartagena.

Para constancia se expide la presente certificación, a solicitud de parte del interesado, en Cartagena a los veinte (20) días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro (2024).

  
**JUAN CAMILO VILLAMIZAR POSADA**  
Apoderado General/Departamento Jurídico





|  |  |                    |                      |
|--|--|--------------------|----------------------|
|  |  | <b>SUBTOTAL</b>    | <b>\$33.981.200</b>  |
|  |  | <b>DESCUENTO</b>   | <b>\$ 1.699.060</b>  |
|  |  | <b>SUBTOTAL</b>    | <b>\$ 32.282.140</b> |
|  |  | <b>IVA</b>         | <b>\$ 6.133.606</b>  |
|  |  | <b>VALOR TOTAL</b> | <b>\$ 38.415.746</b> |

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El Objeto antes mencionado con sus respectivos, precios, unidades y cantidades se encuentra descrito y detallado en documento allegado por EL CONTRATISTA a manera de cotización N.º 50-2025 de fecha del 1 de septiembre de 2025 el cual hace parte integral de este contrato para efectos de la prueba del objeto del mismo.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** El Contratista a través de la cotización No. 50-2025 de 1 de septiembre de 2025 se compromete a Obsequiar por la compra del objeto del presente contrato, a entrega junto con este, lo siguiente: MEDALLAS MEJOR ICFES, MEJOR BACHILLER, TARJETAS DE INVITACIÓN CEREMONIA DE GRADUACIÓN, 25 SEÑALIZACIONES PARA MARCAR SALONES EN POLIESTILENO CALIBRE 60 FULL COLOR CON CINTA DOBLE FAZ PARA INTALACIÓN.

**CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR DEL CONTRATO:** Las partes de común acuerdo han estipulado que el valor de la obra contratada será de **TREINTA Y OCHO MILLONES CUATROSCIENTOS QUINCE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS MDA CTE (\$38.415.746.00)**, según lo indicado en la cotización presentada.

**PARÁGRAFO:** Se deja expresa constancia que estas sumas incluyen IVA, y todo costo en que llegare a incurrir EL CONTRATISTA, tal como los gastos de transporte en un solo punto de la ciudad de Cartagena, el de los materiales, la mano de obra con sus prestaciones respectivas, los equipos y servicios directos, los gastos del servicio, los de dirección, los impuestos, las primas y pólizas de garantía, los intereses y gastos financieros, la utilidad y en general todos los gastos y costos necesarios para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato.

**CLÁUSULA TERCERA – FORMA DE PAGO:** EI CONTRATANTE pagara al CONTRATISTA el objeto del presente contrato así: a) Un anticipo equivalente al 50% del valor del contrato, es decir la suma de **DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS (\$19.207.873.00) M/CTE**, pagaderos a la presentación de la respectiva cuenta de cobro, previa entrega y aprobación de las pólizas y/o garantías aquí establecidas. b) El 50% restante del valor del contrato, es decir la suma de **DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS (\$19.207.873.00) M/CTE** se pagará a la entrega a satisfacción del trabajo.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de no ser aceptada por parte de la ARQUIDIÓCESIS la calidad del Objeto contratado, no se realizará el desembolso al EL CONTRATISTA hasta tanto no se corrijan los defectos señalados.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para el respectivo pago se hace necesaria la autorización del supervisor, así como la previa presentación de cuenta de cobro y/o factura por parte de EL CONTRATISTA y la acreditación del pago de los aportes pertinentes a la seguridad social del personal puesto al servicio del contrato. Lo





anterior según lo establecido en la Ley 797 de 2003, Ley 1438 de 2011, Ley 1450 de 2011 y normas concordantes.

**CLÁUSULA CUARTA – TERMINO:** El plazo inicialmente pactado para la ejecución del presente contrato será de 15 días después de aprobado el diseño y comenzará a partir de la firma del presente contrato. El presente plazo podrá ser modificado unilateralmente por la ARQUIDIÓCESIS mediante aviso previo escrito a EL CONTRATISTA dejando constancia que la extensión del plazo inicialmente pactado no generará incremento alguno del valor del contrato aquí pactado.

**CLÁUSULA QUINTA – ESPECIFICACIONES:** El CONTRATISTA se ceñirá a las especificaciones suministradas en la cotización y requeridas por el CONTRATANTE, durante la ejecución del contrato.

**CLÁUSULA SEXTA – DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Serán documentos del presente contrato y se considerarán parte integrante del mismo los siguientes: a) Propuesta del CONTRATISTA, de fecha 1 de septiembre de 2025 b) Las Actas y comunicaciones escritas que se produzcan durante el desarrollo del contrato y en las cuales consta autorizaciones, modificaciones o nuevas condiciones establecidas entre las partes.

**CLÁUSULA SÉPTIMA – CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** El CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato, salvo consentimiento previo escrito por parte del CONTRATANTE. El CONTRATISTA podrá celebrar subcontratos sin previa autorización escrita del CONTRATANTE. En todo caso el subcontratista no tendrá derecho a reclamación alguna contra el CONTRATANTE por cualquier incumplimiento del CONTRATISTA.

**CLÁUSULA OCTAVA – TERMINACIÓN:** Las partes expresamente manifiestan su voluntad de definir como causas de terminación del contrato las siguientes: 1) Por vencimiento del plazo. 2) Por cumplimiento del objeto contractual. 3) Por incumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor. El CONTRATANTE podrá dar por terminado el presente contrato por las siguientes causas: a) Por disolución de la sociedad contratista; b) Por incapacidad financiera de la sociedad contratista, la cual se presume que existe si se declaran en quiebra judicialmente o si se le abre concurso de acreedores; c) Si iniciado el Contrato, se suspendiere sin causa justificada por un periodo de veinte (20) días; d) Si la sociedad contratista faltare a algunas de las obligaciones que contrae en virtud de este contrato por culpa que le sea imputable.

**CLÁUSULA NOVENA – PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento de las obligaciones por parte del CONTRATISTA, o declaratoria de caducidad del contrato, el CONTRATANTE hará efectiva como sanción una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato.





**CLÁUSULA DÉCIMA – INSPECCIÓN – SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DEL**

**CONTRATO:** El control de la ejecución y cumplimiento del presente contrato será ejercido por el Presbítero **PEDRO SALVADOR ARRIETA PAYARES**, quien supervisará la ejecución del objeto contratado y podrá formular las observaciones del caso con el fin de ser analizadas juntamente con **EL PROVEEDOR** y efectuar por parte de éste las modificaciones o correcciones a que hubiere lugar.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA – NATURALEZA DEL CONTRATO Y EXCLUSIÓN DEL VÍNCULO LABORAL:**

La intención exclusiva de las partes es el desarrollo del objeto del contrato, tal como está definido en este documento. En consecuencia, las partes manifiestan que en virtud del mismo no surge una nueva persona jurídica ni las partes manifiestan intención alguna de establecerla, ni se conforma una sociedad de hecho. No se establece consorcio, agencia, mandato o representación alguna entre las partes, siendo entendido que cada parte es independiente, y asumirá, por lo tanto, la responsabilidad por sus hechos, actos y convenios frente a sus empleados, subcontratantes y terceros, manteniendo indemne a la otra parte por cualquier reclamación de esas personas. Las partes expresamente aceptan que este contrato es de naturaleza civil, y por lo tanto no se constituye vínculo laboral alguno entre ninguna de las partes con los trabajadores de la otra o el personal que éstas utilicen en la ejecución del objeto del mismo. En consecuencia, **EL CONTRATISTA** pagará directamente a todos sus empleados, los salarios, las horas extras y prestaciones legales y extralegales señaladas por la Ley y todas aquellas establecidas mediante convención o pacto colectivo de trabajo celebrado entre **EL CONTRATISTA** y sus trabajadores, obligándose a hacer todos los aportes señalados y exigidos por la Ley al Sistema de Seguridad Social Integral, Subsidio Familiar y todos aquellos previstos en las disposiciones legales. Así mismo las partes se obligan a mantener indemne y a defender a la otra parte frente a cualquier reclamación judicial o extrajudicial, pleito, queja y demanda de cualquier naturaleza que surja con ocasión de la ejecución del presente contrato.



**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción del mismo por las partes, y no podrá iniciarse su ejecución hasta tanto no se hayan aprobado las garantías por parte del **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA – GASTOS DE LEGALIZACIÓN:** Los gastos de legalización del contrato serán a cargo del **CONTRATISTA**.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA – GARANTÍAS:** **EL CONTRATISTA** se obligará a constituir una garantía única que consistirá en una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia la cual cubrirá los siguientes riesgos: a) **Cumplimiento**, su monto deberá ser equivalente al veinte 20% del valor total del contrato y tendrá una vigencia igual a la duración del contrato y dos (2) meses más, b) **Calidad del Suministro**, en cuantía equivalente al 20% del valor del contrato, por un término igual a dos (2) años contados a partir de la fecha de recibo de las obras objeto de este contrato.





**PARÁGRAFO:** EL CONTRATISTA se obliga a reponer el valor de las garantías cada vez que EL CONTRATANTE las haga efectivas en todo o en parte de ellas y a ampliar su vigencia en caso de prórroga del plazo inicialmente contratado. El incumplimiento de estas obligaciones dará lugar a la terminación anticipada del convenio por parte de la ARQUIDIÓCESIS, sin generar ninguna compensación a favor de EL CONTRATISTA.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** En la ejecución de las obras objeto del contrato **EL CONTRATISTA** está obligado a 1. Entregar el Objeto del presente contrato a entera satisfacción de la ARQUIDIÓCESIS, lo cual será probado mediante acta final de entrega suscrita por las partes y el Supervisor. 3. Otorgar las garantías exigidas de acuerdo con lo pactado en este contrato. 4. Cumplir en forma eficiente y oportuna el Objeto Contratado y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del Contrato, con autonomía técnica y en el horario que crea conveniente. 5. Asumir los costos de implementos e insumos, los cuales adquirirá por sí mismo y con las mejores calidades que determine según su autonomía técnica. 6. Responder por la seguridad de su personal, dotándolo de los implementos requeridos y responsabilizándose de su afiliación al sistema de seguridad social (EPS, PENSIÓN, ARL y Parafiscales), durante todo el plazo de ejecución del contrato o exigiéndole dicha afiliación como requisito previo a su vinculación, así como también asumir las consecuencias de cualquier percance o accidente que se presentare durante el tiempo de ejecución del presente contrato, quedando expresamente exenta la ARQUIDIÓCESIS por dichos eventos.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** Se obliga especialmente: a) Prestar toda la colaboración que el proveedor solicite. b) Cancelar el precio derivado en la forma y dentro del plazo establecido en la cláusula tercera del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA – SUSPENSIÓN TEMPORAL:** Por circunstancia de fuerza mayor o caso fortuito se podrá, de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta donde conste tal evento. Una vez cesen las causales de fuerza mayor el **CONTRATISTA** deberá comunicar inmediatamente al **CONTRATANTE** y continuar con el cumplimiento del contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA – ADICIONALES:** A juicio del **CONTRATANTE**, este puede solicitar adicionales que no estén incluidas en el precio del contrato, en cuyo caso SE PAGARÁN POR EL VALOR DEL PRECIO UNITARIO. En caso de ser un ítem no presupuestado, se solicitará al **CONTRATISTA** los precios unitarios con sus respectivos análisis de precios, para luego ordenar su ejecución por escrito

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA – CLÁUSULA COMPROMISORIA:** Las diferencias y controversias que llegaren a surgir en el desarrollo del presente contrato se solucionarán de acuerdo con los mecanismos de conciliación



*[Firma manuscrita]*  
ANA CAROLINA BRIGENO  
JURIDICA CARTAGENA

CARTAGENA



extrajudicial en forma ágil, rápida y directa, en un término máximo de un (1) mes, tiempo en el cual el plazo del contrato será suspendido. Si no se llegare a un acuerdo en el término señalado el contrato terminará con la respectiva liquidación de lo ejecutado hasta ese momento y quedando las partes en libertad para iniciar las acciones que consideren pertinentes, sin que esto obste para poder recurrir nuevamente a los mecanismos de conciliación extrajudiciales.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – MÉRITO EJECUTIVO:** En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones consignadas a lo largo del presente documento la ARQUIDIÓCESIS podrá cobrar ejecutivamente los valores adeudados o pagados y no ejecutados, la cláusula penal aquí pactada, la indemnización de perjuicios o cualquier otro valor adeudado con ocasión del contrato, bastando para ello la afirmación del incumplimiento, la estimación de perjuicios y la presentación de este contrato.

**PARÁGRAFO:** EL CONTRATISTA desde ya renuncia a cualquier tipo de constitución en mora que la ley exija para que le sea exigible los valores adeudados.



**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA – DOMICILIO:** El domicilio contractual para todos los efectos será la ciudad de Cartagena de Indias, Departamento de Bolívar, República de Colombia. Para notificaciones de cualquier índole las partes señalan las siguientes direcciones: LA ARQUIDIÓCESIS: Cartagena de Indias, Centro Calle del Arzobispado Carrera 5ª #34-55; Email: [juridico@arquicartagena.org](mailto:juridico@arquicartagena.org), EL CONTRATISTA: Bucaramanga Santander, Calle 42 N.º 14 – 33/29, Tel: 3168409760; Email: [mantillaypovedaimpresores@gmail.com](mailto:mantillaypovedaimpresores@gmail.com), Cualquier cambio de dirección para notificaciones deberá ser avisado previamente a la otra parte durante la vigencia del presente contrato o durante la solución de controversias originadas en el mismo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – FORMALIDADES:** El presente contrato se suscribe en dos (2) originales idénticos cada uno y uno (1) digital, del mismo tenor y valor, con destino a cada una de las partes.

Para constancia de todo lo anterior se firma por las partes contratantes el presente documento. Dado en Cartagena de Indias, a los nueve (09) días del mes de septiembre del año dos mil veinticinco (2025).

**EL CONTRATANTE**

  
**JUAN CAMILO VILLAMIZAR POSADA**  
Representante Legal  
ARQUIDIÓCESIS DE CARTAGENA

  
Elaboró  
Auxiliar Dpto. Jurídico.

Revisó  
Dpto. Jurídico.

Revisó y Aprobó  
Económico

**EL CONTRATISTA**

  
**FREDY MANTILLA DIAZ**  
Representante Legal  
MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES

Revisó y Aprobó  
Director SEA/Supervisor del Contrato

DEPA



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE BAYUNCA

Enseñanza Diurna y Nocturna

Reconocimiento Oficial Resolución N°0027 del 18 de Enero de 2016  
(Por la cual se modifica la Resolución N°0703 del 07 de Octubre de 2009)  
Emanada de la Secretaría de Educación Distrital  
Preescolar, Básica: Primaria - Secundaria, Ciclos y Media Técnica Agropecuaria  
DANE N°213001002809  
NIT 806.004.641 D.V:3  
Código SNP ICFES 096420 Diurna  
Código SNP ICFES 117218 Nocturna

### ORDEN DE SERVICIOS N° 0008

| DESCRIPCION DEL ARTICULO                                                                                          | CANT. | VR. UNITARIO  | VALOR TOTAL     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|-----------------|
| DIPLOMAS CON SUS RESPECTIVAS ACTAS DE GRADO, CARPETA PORTA DIPLOMA A FULL COLOR PLASTIFICADA CON BOLSILLO INTERNO | 247   | \$ 37.485,00  | \$ 9.258.795,00 |
| LIBRO DE CONTROL DE DIPLOMAS                                                                                      | 1     | \$ 142.800,00 | \$ 142.800,00   |
| EMPASTE DE LIBROS DEBIDAMENTE MARCADOS                                                                            | 20    | \$ 41.650,00  | \$ 833.000,00   |

PARAGRAFO PRIMERO: Los servicios se prestarán según lo indicado en la respectiva Acta de Inicio, suscrito entre las partes. **CLAUSULA SEGUNDA: VALOR Y FORMA DE PAGO:** el valor total de la presente Orden de Servicio es de: **DIEZ MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CU**

**ATRO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 00/100. PESOS (\$ 10.234.595,00)**, Que la "INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA, pague dicho valor una vez haya recibido la totalidad del Servicio según lo indicado en la respectiva Acta de Inicio, con la presentación de la factura o cuenta de cobro por parte del **CONTRATISTA**; previo certificado de recibido a entera satisfacción firmada por el Supervisor del Contrato. Dicha factura deberá contener la descripción de la cantidad y valor de los servicios prestados a la **INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA**. **CLAUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** Son obligaciones del **CONTRATISTA**: 1) cumplir con el objeto del contrato con calidad, oportunidad y tiempo debidos, de acuerdo con la propuesta presentada y aprobada. 2) entregar a la **INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA** o a quien este designe, los servicios objeto de la presente Orden de Servicio. 3) contratar por su propia cuenta a los empleados que requiera, cancelar oportunamente sus salarios y prestaciones sociales y afiliarlos a la seguridad social, según los términos de la Ley 100 de 1993 y las demás normas pertinentes dentro de la legislación colombiana; demostrando así que no hay ninguna relación laboral, ni jurídica de cualquier naturaleza entre los empleados del **CONTRATISTA** e **INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA**. **CLAUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA:** 1) suministrar al **CONTRATISTA** la información que requiera para el cumplimiento del objeto contractual. 2) pagar el valor del contrato en la oportunidad y tiempo acordado. **CLAUSULA QUINTA: PLAZO:** El presente contrato tendrá una vigencia hasta 14/11/2025 a partir de la suscripción entre las partes. **CLAUSULA SEXTA. GASTOS DE LEGALIZACION:** los gastos que demanden la legalización del presente contrato corren por cuenta del **CONTRATISTA**. **CLAUSULA SEPTIMA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.** El **CONTRATANTE** cancelará la obligación estipulada en la cláusula segunda del presente contrato con cargo al presupuesto de la vigencia fiscal 2025, Según las siguientes Disponibilidades Presupuestales:

| NO.   | FUENTE                                      | FECHA      | RUBRO                               | VALOR           |
|-------|---------------------------------------------|------------|-------------------------------------|-----------------|
| 00022 | 02040201 - MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL | 2025-09-29 | 03210901 - IMPRESOS Y PUBLICACIONES | \$10,234,595.00 |

**CLAUSULA OCTAVA: CESION DEL CONTRATO:** Este contrato se celebra en consideración a la calidad del **CONTRATISTA**, por lo tanto, no podrá cederse salvo autorización previa y escrita de la **INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA**. **CLAUSULA NOVENA: INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA:** EL **CONTRATISTA** actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía y no estará sometido a subordinación laboral ni horarios con el **CONTRATANTE** y sus derechos se limitarán, de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones del **CONTRATANTE** y el pago del servicio de apoyo técnico contable y presupuestal. **CLAUSULA DECIMA: GARANTIA UNICA:** Las garantías no serán obligatorias en estos contratos. En el evento en el cual la **INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA** las estime necesarias, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato y a la forma de pago, se establecerá en el Acta de Inicio de esta

SEMBRANDO EN INSTEBIA CON AMOR EL FRUTO DE BAYUNCA SERA MEJOR

Bayunca - Carretera la Cordialidad Sector Abajo

Tel 6295411 Fax 6295411



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE BAYUNCA

Enseñanza Diurna y Nocturna

Reconocimiento Oficial Resolución N°0027 del 18 de Enero de 2016

(Por la cual se modifica la Resolución N°0703 del 07 de Octubre de 2009)

Emanada de la Secretaría de Educación Distrital

Preescolar, Básica: Primaria - Secundaria, Ciclos y Media Técnica Agropecuaria

DANE N°213001002809

NIT 806.004.641 D.V:3

Código SNP ICFES 096420 Diurna

Código SNP ICFES 117218 Nocturna

### ORDEN DE SERVICIOS N° 0008

Entre los suscritos a saber **PETRONA SALGADO TORRES**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número C.C. **22954737**, debidamente posesionado, facultado por la Ley 80 de 1993, el Artículo 2.3.1.6.3.6. Literal 4° del Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, y demás normas concordantes y complementarias y actuando en representación de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE BAYUNCA** con NIT No. **806004641** y quien en adelante se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte y, por la otra **FREDY MANTILLA DIAZ**, identificado con c.c. **91285909**, en su calidad de Representante Legal de **MANTILLA & POVEDA IMPRESORES S.A.S.**, con NIT. **901843778-7** manifestando no encontrarse incurso en causales constitucionales y legales de inhabilidad e incompatibilidad y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar la presente **ORDEN DE SERVICIOS** que se registrá por las siguientes cláusulas y en lo no previsto en ellas por el Código de Comercio Colombiano, con fundamento en las siguientes consideraciones 1) Que el Artículo 2.3.1.6.3.2. Art. 2° del Decreto 1075 del 26 de Mayo de 2015, que establece que los fondos de servicios educativos son cuentas contables creadas por la ley como un mecanismo de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos estatales para la adecuada administración de sus ingresos y para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal. Parágrafo. Con sujeción a lo establecido en la normatividad vigente, la administración y ejecución de estos recursos por parte de las autoridades del establecimiento educativo, es autónoma. Los ingresos del Fondo de Servicios Educativos son recursos propios de carácter público sometidos al control de las autoridades administrativas y fiscales de los órdenes nacional y territorial. 2) Que la ejecución del presupuesto del Fondo de Servicios Educativos debe realizarse con sujeción a lo determinado en la Ley 715 de 2001, y los Decreto 1075 y 1082 del 26 de mayo de 2015 y las disposiciones territoriales expedidas en materia presupuestal. En todo caso, deben observarse las normas vigentes en materia de austeridad del gasto y las que en adelante las modifiquen. El rector o director rural no puede asumir compromisos, obligaciones o pagos por encima del flujo de caja o sin contar con disponibilidad de recursos en tesorería, ni puede contraer obligaciones imputables al presupuesto de gastos del Fondo de Servicios Educativos sobre apropiaciones inexistentes o que excedan el saldo disponible. 3) Que la presente orden de Servicio se ciñe a lo dispuesto en el Artículo 2.3.1.6.3.11. del Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, 4) Que el Artículo 2.3.1.6.3.17. Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, preceptúa, que la celebración de contratos a que haya lugar con recursos del Fondo de Servicios Educativos debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto contractual de la administración pública, cuando supere la cuantía de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes. Si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el consejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa. 5) Que, para la adquisición de los bienes previstos, existen los recursos disponibles, así como también la disponibilidad presupuestal. 6) Que sobre la presente Orden de Servicios será ejercida la respectiva **SUPERVISIÓN** interna, por parte de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE BAYUNCA**, en los términos del Artículo 2.2.1.1.2.1.3. Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015. 7) Que la presente Orden de Servicios, se regula por lo establecido en el Reglamento y los procedimientos, formalidades y garantías para la contratación de modalidad de contratación – de régimen especial institucional, en concordancia con los Documentos y estudios previos del proceso contractual Contratación inferior a 20 smmlv y demás normas concordantes y complementarias y se expresa en las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA. -OBJETO.** - El objeto de la presente Orden de servicio será: **ELABORACION DE 247 DIPLOMAS Y ACTAS DE GRADO, CARPETA PORTA DIPLOMA A FULL COLOR PLASTIFICADA CON BOLSILLO INTERNO, ADEMAS DE UN (1) LIBRO DE CONTROL DE DIPLOMAS, EMPASTE y MARCADOS DE 20 LIBROS. EL CONTRATISTA se compromete a prestar los siguientes servicios:**

SEMBRANDO EN INSTEBA CON AMOR EL FRUTO DE BAYUNCA SERA MEJOR

Bayunca - Carretera la Cordialidad Sector Abajo

Tel 6295411 Fax 6295411



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE BAYUNCA

Enseñanza Diurna y Nocturna

Reconocimiento Oficial Resolución N°0027 del 18 de Enero de 2016

(Por la cual se modifica la Resolución N°0703 del 07 de Octubre de 2009)

Emanada de la Secretaría de Educación Distrital

Preescolar, Básica: Primaria - Secundaria, Ciclos y Media Técnica Agropecuaria

DANE N°213001002809

NIT 806.004.641 D.V:3

Código SNP ICFES 096420 Diurna

Código SNP ICFES 117218 Nocturna

### ORDEN DE SERVICIOS N° 0008

Orden. - **CLAUSULA DECIMA PRIMERA: INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD E IMPEDIMENTOS.** EL CONTRATISTA firma tácitamente y bajo juramento que cuenta con la capacidad jurídica, que no se encuentra en casual de inhabilidad, incompatibilidad e impedimento alguno para contratar con la INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD.** EL CONTRATISTA manifiesta y reconoce que, en el curso del desarrollo de la presente Orden, podrá adquirir información o materiales de naturaleza confidencial de EL CONTRATANTE, tales como actividades y operaciones comerciales, sus conocimientos, información técnica y/o sobre dinámicas y secretos comerciales; Dicha información recibirá un tratamiento confidencial. El período de inicio se entenderá en la fecha de vigencia establecido en la Cláusula Quinta y hasta por un periodo de cinco (5) años contados a partir de la fecha de terminación o expiración de la presente Orden. **CLAUSULA DECIMA TERCERA: CLAUSULA COMPROMISORIA:** Ambas partes acuerdan que todas las diferencias que ocurran entre ellas con ocasión de la celebración, interpretación, ejecución, liquidación o terminación de este contrato y que no hayan sido resueltas entre ellas mismas, serán resueltas por un Tribunal de Arbitramento del domicilio de la INSTITUCION EDUCATIVA DE BAYUNCA. El árbitro designado será un abogado inscrito fallará en derecho y se regirá y someterá a las leyes colombianas.

Para Constancia se firma en Cartagena, VIERNES, 3 DE OCTUBRE DE 2025.

PETRONASALGADO TORRES  
Rectora

FREDY MANTILLA DIAZ  
Contratista



FORMATO ÚNICO  
HOJA DE VIDA  
PERSONA JURÍDICA

(LEYES 190 DE 1995 Y 443 DE 1998)  
RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999

ENTIDAD RECEPTORA  
  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER

I. IDENTIFICACIÓN

|                                                                                                                                                                          |  |                                                                                       |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN                                                                                                                                              |  | MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES SAS                                                      |                     |
| SIGLA                                                                                                                                                                    |  | MP SAS                                                                                | NIT No. 901843778-7 |
| PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PÚBLICA, DETERMINE ORDEN Y TIPO:                                                                                                                 |  | PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PRIVADA, DETERMINE CLASE: <input checked="" type="checkbox"/> |                     |
| ORDEN                                                                                                                                                                    |  | TIPO                                                                                  |                     |
| NAL. <input type="checkbox"/> DPTL. <input type="checkbox"/> DIST. <input type="checkbox"/> MPL. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> ¿CUÁL? SAS |  | d8 (VER AL RESPALDO)                                                                  |                     |
| DOMICILIO PARA CORRESPONDENCIA                                                                                                                                           |  | PAÍS                                                                                  | COLOMBIA            |
|                                                                                                                                                                          |  | DEPARTAMENTO                                                                          | SANTANDER           |
| MUNICIPIO                                                                                                                                                                |  | BUCARAMANGA                                                                           |                     |
| DIRECCIÓN                                                                                                                                                                |  | CALLE 42 14-33                                                                        |                     |
| TELÉFONOS                                                                                                                                                                |  | 3168409760                                                                            | FAX                 |
|                                                                                                                                                                          |  | APARTADO AÉREO                                                                        |                     |

II. SERVICIOS

RELACIONE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE OFRECE SU ENTIDAD O SOCIEDAD

|                          |                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------|
| 1 LITOGRAFÍA E IMPRESION | 2 PROCESOS DE GRADUACION DIPLOMAS ACTAS CARPETAS |
| 3 PUBLICIDAD EXTERIOR    | 4 MEDALLERIA DE LUJO                             |
| 5 SUVENIRES AGENDAS      | 6 TODO LO RELACIONADO CON CAJAS Y EMPAQUES       |

III. EXPERIENCIA Y SITUACIÓN ACTUAL

RELACIONE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE HA CELEBRADO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL O ÚLTIMO:

| ENTIDAD CONTRATANTE        | PUB | PRIV | TELÉFONO   | FECHA TERMINACIÓN | VALOR         |
|----------------------------|-----|------|------------|-------------------|---------------|
| ARQUIDIÓCESIS DE CARTAGENA | X   |      | 3176448776 | 15/11/2024        | 32.039.607    |
| SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER   | X   |      | 3176448776 | 17/091/2024       | \$ 4.212.600  |
| SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER   | X   |      | 3176448776 | 17/091/2024       | \$ 10.616.168 |
|                            |     |      |            |                   |               |
|                            |     |      |            |                   |               |

IV. REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

|                                                                                                           |                                |                                                                                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| PRIMER APELLIDO                                                                                           | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES                                                                                    |                           |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN                                                                               | NÚMERO                         | ACTÚA EN CARÁCTER DE:                                                                      | CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN |
| C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> PASAPORTE <input type="checkbox"/> | 91.285.909                     | Representante Legal <input checked="" type="checkbox"/> Apoderado <input type="checkbox"/> | \$                        |

ACTUANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE: SI ☒ NO ☐ ME ENCUENTRO INCURSO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ART. 1o. LEY 190 DE 1995).

OBSERVACIONES:

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS, EN EL PRESENTE FORMATO SON VERACES (ART. 5o. LEY 190 DE 1995).

FIRMA  FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 30/062026

V. OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE LA ENTIDAD O SOCIEDAD HA PRESENTADO COMO SOPORTE (ART. 4o. LEY 190 DE 1995).

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL RESPONSABLE CIUDAD Y FECHA

CONTRATANTE

FORMA FUHVPJ001

Se certifica que en la fecha 06-08-2025 la empresa MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES SAS identificada con Nit. 901843778-7 sucursal 0, cancelo los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante MANTILLA DIAZ FREDY identificado con CC-91285909, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

| Datos Aportante       |               |                                  |                                    |      |
|-----------------------|---------------|----------------------------------|------------------------------------|------|
| Identificación        |               | Razón Social                     |                                    |      |
| Nit. 901843778-7      |               | MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES SAS |                                    |      |
| Datos Planilla        |               |                                  |                                    |      |
| Número Planilla       | Tipo Planilla | Fecha de Pago                    | Tarifa Riesgos Laborales           |      |
| 8621941900            | I             | 2026-06-06                       | 0,01044                            |      |
| Datos Administradoras |               |                                  |                                    |      |
| Tipo                  | NIT           | Código                           | Nombre                             | Días |
| AFP                   | 800224808     | 230301                           | PORVENIR                           | 30   |
| EPS                   | 800088702     | EPS010                           | EPS SURA                           | 30   |
| ARL                   | 860011153     | 14-23                            | ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS | 30   |

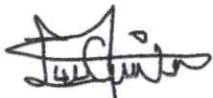
## CERTIFICADO

Mediante la presente CERTIFICAMOS que **MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES SAS** identificado con Nit No. **901.843.778-7** se encuentra vinculado con el Banco de Occidente por medio del producto Cuenta de Ahorros No. **650-86998-5** la cual se encuentra activa, desde el día 10 de Julio del 2024.

Por lo anterior, la mejor recomendación de nuestro cliente **MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES SAS** es ser un cliente activo del Banco de Occidente.

Expedimos esta certificación hoy **10 de enero de 2025** dirigida a **MANTILLA Y POVEDA IMPRESORES SAS**.

Cordialmente,



**MESA DE SOPORTE DE NEGOCIO**