Tema del Informe: informe de pago 1 50% Levantamiento de requerimientos de actualización y creación de formatos, diagnostico de base de datos, estabilidad, hardware y software actual del servidor, y entrega plan de trabajo	**Fecha**			**Informe N°**
	Día	**Mes**	**Año**	
	01	07	25	1

Tipo de informe: Parcial | x | Final | |

Contratista: *SITI SOLUCIONES SAS- EFRAIN ANDRES FAJARDO GUEVARA*

Contrato No. *2025000496*

Descripción del Informe de Actividades

Diagnósticos:

1. **Estado de particionamiento de disco duro**

   Las unidades de almacenamiento cuentan con disponibilidad para continuar almacenando información, como se puede observar en la columna de espacio disponible, sin embargo debido a el tiempo de uso del servidor se recomienda estar atentos a las posibles alarmas que este genere sobre el hardware, de igual manera se recomienda realizar los mantenimiento periódicos de hardware.

SISTEMA DE FICHEROS	TAMAÑO TOTAL	ESPACIO USADO	% USO	ESPACIO DISPONIBLE	UBICACION
/dev/vda3	137GB	5,9GB	5%	124GB	/home
/dev/sda1	296GB	118GB	42%	164GB	/var

2. **MEMORIA:**

   Las unidades de memoria físicas y lógicas con las que cuenta el servidor presentan un uso al límite de recursos como se puede evidenciar en la información suministrada, es muy importante optimizar o potenciar este recurso ya que es en la memoria donde se gestiona temporalmente la información manejada desde la plataforma hasta antes de grabarla en los discos duros, adicionalmente debido a el tiempo de uso del servidor se recomienda estar atentos a las posibles alarmas que este genere sobre el hardware, de igual manera se recomienda realizar los mantenimiento periódicos de hardware.

Memoria RAM disponible 32 Gb
Promedio de uso de memoria RAM 29 GB
Memoria swap disponible 50 GB
Promedio de uso de memoria swap 50 GB

3. **VERSIÓN DE SISTEMA OPERATIVO:**

   El servidor cuenta con un sistema operativo Ubuntu 10.04.4 LTS, el cual se encuentra altamente desactualizado y totalmente obsoleto, es importante pensar en estrategias que permitan realizar su actualización a versiones actualizadas que garanticen condiciones de operación y seguridad más eficientes, en la actualidad esta versión del sistema operativo es funcional, sin embargo presenta un riesgo inminente frente a cualquier contingencia que se pudiera presentar ya que en

la actualizad no existe manera de reinstalarlo, se debe tener en cuenta que la ultima versión disponible es la 24.04 lts.

4. VERSIÓN DEL MOTOR DE BASE DE DATOS:

El servidor cuenta con un motor de base de datos PostgreSQL 8.4.22, el cual se encuentra desactualizado, debido a que el sistema operativo del Ubuntu 10.04 no permite su actualizacion, es importante pensar en estrategias que permitan realizar su actualización a versiones actualizadas que garanticen condiciones de operación y seguridad más eficientes, en la actualidad esta versión es totalmente funcional, sin embargo presenta un riesgo inminente frente a cualquier contingencia que se pudiera presentar ya que en la actualizad no existe manera de reinstalarlo.

3. BASE DE DATOS:

se dan a conocer las respectivas bases de datos y su tamaño y se resaltan las que se están utilizando en el momento para SISA.

DIRECTORIO	TAMAÑO
sisa	119 MG
sisa2	1574 KB
sisa12	1120 MB
sisap	28 MB

4. **Directorios** de almacenamiento de la aplicación SISA

DIRECTORIO	TAMAÑO
ApiSisa	567K
sisa	298 MG
Sisa15	1.9 GB
sisad	2.6 GB

Plan de Trabajo

ACTIVIDAD	TAREAS	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8
Levantamiento de requerimientos de actualización y creación de formatos	Diagnóstico de base de datos, estabilidad, hardware y software actual del servidor	S1							
	Creación y/o actualización, de formatos salud ambiental para versión web y móvil responsivo hasta 10 actas solicitadas por el cliente	X	x	X	X	X	X	X	X
	Plan de trabajo	S1							
Mantenimiento de la plataforma actual	Base de datos del sistema.	S1							
	Mantenimiento de la plataforma	S1							
	Soporte del aplicativo, corrección de errores	X	x	X	X	X	X	X	X
	Copias de seguridad	X		X	X	X		X	X
Implementación firma digitalizada en actas utilizadas en sistema	Definición de modelo de operación de la firma de actas (digitalizada, firma digital sin entidad certificadora) en esta etapa o en la de firmas		X						
	Priorización de actas para implementación de firmas		X						
	Codificación de firma digitalizada en actas			X	X	X	X		
	Pruebas de operación de implementación						X	X	
	Capacitación en operación de firma							X	X
Desarrollo de una app para registro off line con alcance a las actas utilizadas en el sistema.	Definición de requerimientos de operación del la aplicación móvil	S4							
	Priorización de formularios de recolección de datos en app	S4							
	Desarrollo de modelo de ingreso de app android para tableta		X						
	Desarrollo de modelo de sincronizacion de informacion y envio de acta				X	X	X		
	Codificación de formularios recolección de actas			X	X	X	X	X	
	Pruebas de operación de formularios								S1-S2
	Capacitación en operación de app								S3-S4

Levantamiento de requerimientos
En reunión con el proveedor el día 12 de junio se determinan temas trasversales en el levantamiento de requerimientos así:

a. Corrección de errores presentes en las actas actuales según lo solicitado vía correo electrónico y whatsaap según notificaciones realizadas por los auxiliares en salud y personal de salud ambiental del IDSN
b. Creación de formato de destrucción de medicamentos de control especial
c. Actualización de documento de salidas de todas las actas del programa de alimentos (cambio de versión, fecha, eliminación de logo del INVIMA)
d. Actualización de formato de toma de muestra de agua
e. Corrección de procedimiento de toma de muestra de agua para cierre de proceso
f. Corrección y puesta en marcha de informes de INVIMA solicitados
g. Pendiente las modificaciones y creaciones posteriores, que en dialogo con los referentes de cada programa, están pendientes por parte de INVIMA Y otros entes

Relación de Salidas

Municipio	No. De días	Valor por día	Permanencia		Total Gastos de viaje (1)	V/Trans. Pasajero (2)
			Pernoctado	No pernoctado		
TOTAL					0	0

Conclusiones y Recomendaciones del Interventor

Es necesario fortalecer la capacitación no solo al contratista sino también al personal auxiliar en salud del IDSN en el manejo de la codificación y referenciación de los estándares de nomenclatura para el correcto diligenciamiento de la plataforma SISA,

Nota: se anexa informe, plan de trabajo y acta de reunión enviados por el contratista

Contratista	**Firma**
SITI SOLUCIONES SAS- EFRAIN ANDRES FAJARDO GUEVARA	**FIRMADO EN ORIGINAL**
Vo.Bo. Interventor o supervisor(a)	**Firma**
FELIPE BELALCAZAR GARZON PROFESIONAL UNIVERSITARIO	FIRMADO EN ORIGINAL

Ruta: D:\FELIPE BELALCAZAR\FELIPE 2025\SISA 2025\IDSN informe pago 1 sisa 2025.doc