ECAM	ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	CODIGO	GF-FO-300
		Versión	4
	OBLIGACION CONTRAIDA		

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATISTA					
NOMBRE	LAURA MERCEDES DUARTE				
C.C. O NIT :	37549817 DE BUCARAMANGA				
Pagado a la Fecha	$ -		Valor a Pagar:	$	1,760,000.00
PERIODO DE PAGO :	06 de mayo de 2026	al	05 de junio de 2026		

INFORMACION DEL CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO:		CONTRATO No.	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		CPS-028-2026	Mayo 06 de 2026
VALOR DEL CONTRATO	3,520,000.00	VALOR ADICIONES	-
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPARTIR CLASES DE FORMACION COMPLEMENTARIA EN LOS PROGRAMAS TECNICOS LABORALES QUE OFRECE LA ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA - ECAM		

REGISTROS INICIALES				REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)			
CDP:	CDP00031	FECHA	2026/01/27	CDP ADIC	0	FECHA	1900/01/00
RP:	RPG00059	FECHA	2026/05/06	RP ADIC	0	FECHA	1900/01/00

PAGO DE ESTAMPILLAS			
ESTAMPILLAS MUNICIPALES		ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES	
NUMERO DE ESTAMPILLA	318313	NUMERO DE ESTAMPILA	2502600445195
FECHA DE PAGO	09 de julio de 2026	FECHA DE PAGO	9 de julio de 2026

CONTROL DE SUPERVISION		
NOMBRE SUPERVISOR	CARGO SUPERVISOR	FECHA DE REVISION Y APROBACION
LILIANA ROCIO PEÑA PEDRAZA	Coordinadora de Capacitación	9 de julio de 2026

CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DEL CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO DE NOTIFICACION DE DESIGNACION DE SUPERVISION

CONTROL DE CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA			
ENTIDAD BANCARIA	Banco GNB Sudameris	TIPO DE CUENTA	Ahorros
NUMERO DE CUENTA	90700860300		

EL CONTRATISTA DECLARA QUE LA INFORMACION QUE SUMINISTRA EN EL CUADRO "CONTROL DE CUENTA BANCARIA" ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE SU PROPIEDAD

FIRMAS RESPONSABLES

LAURA MERCEDES DUARTE
RESPONSABLE DEL TRAMITE

LILIANA ROCIO PEÑA PEDRAZA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

ECAM ESCUELA DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA
RECIBIDO
14/07/26
FECHA Y HORA RADICADO

Nº Folios :

FORMA DE PAGO					
No. DE CUENTA	ORDEN DE PAGO		COMP EGRESO		CHEQUE / TRANSFERENCIA
	CONTA	PPTAL	CONTA	PPTAL	

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
CONTROL INTERNO	19/03/2020	DIRECCION GENERAL	19/03/2020	DIRECCION - CALIDAD	19/03/2020

CUENTA DE COBRO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS : CPS-028-2026

LA ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA - ECAM	
DEBE A:	
NOMBRE CONTRATISTA	*LAURA MERCEDES DUARTE*
CEDULA DE CIUDADANÍA	*37549817 DE BUCARAMANGA*
VALOR EN NÚMEROS	*1,760,000*
LA SUMA DE (Valor en Letras)	*UN MILLON SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE*
POR CONCEPTO DE:	
PAGO ENTRE EL PERIODO DEL:	*06 de mayo de 2026 y el 05 de junio de 2026.*
PAGO NUMERO	*PAGO PARCIAL 1 DEL CONTRATO*
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPARTIR CLASES DE FORMACION COMPLEMENTARIA EN LOS PROGRAMAS TECNICOS LABORALES QUE OFRECE LA ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA - ECAM

Dada en la ciudad de Floridablanca en 9 de julio de 2026, para trámites de pago.

LAURA MERCEDES DUARTE
37549817 DE BUCARAMANGA
CONTRATISTA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS : CPS-028-2026

INFORME DE SUPERVISION

9 de julio de 2026

No. CONTRATO Y FECHA:	CPS-028-2026 : ENERO 29 DE 2026				
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPARTIR CLASES DE FORMACION COMPLEMENTARIA EN LOS PROGRAMAS TECNICOS LABORALES QUE OFRECE LA ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA - ECAM				
CONTRATISTA:	LAURA MERCEDES DUARTE				
NIT. CEDULA CONTRATISTA	37549817 DE BUCARAMANGA				
VALOR INICIAL:	$ 3,520,000.00				
VALOR ADICIONAL:	$ 0.00				
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) MESES				
PLAZO ADICIONAL:	0				
SUPERVISOR:	ADRIANA MILENA SANABRIA HERNANDEZ Directora General ECAM				
POLIZA:	N/A			N/A	N/A
ANTICIPO (%)	0%				
FECHA DE INICIACION:	MAYO 06 DE 2026				
ACTA DE SUSPENSION	0	0	1900/01/00	1900/01/00	
ACTA DE REINICIACION	0	0	1900/01/00	1900/01/00	
FECHA DE TERMINACION:	SEPTIEMBRE 05 DE 2026				
PERIODO DEL INFORME:	06 de mayo de 2026 y el 05 de junio de 2026.				

DOCUMENTOS PRESUPUESTALES:

REGISTROS INICIALES				REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)			
CDP:	CDP00031	**FECHA**	2026/01/27	**CDP ADIC**	0	**FECHA**	1900/01/00
RP:	RPG00059	**FECHA**	2026/05/06	**RP ADIC**	0	**FECHA**	1900/01/00

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	SALUD	PENSIÓN	ARL
			SALUDTOTAL	COLPENSIONES	SEGUROS BOLIVAR
MAYO	*2026/06/01*	*9505807927*	*455,000*	*582,400*	*19,100*
JUNIO	*2026/07/02*	*9507481203*	*425,000*	*544,000*	*17,800*

El supervisor del contrato, con base en los soportes presentados por el contratista respecto a las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el 06 de mayo de 2026 y el 05 de junio de 2026, como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Escuela de Capacitación Municipal de Floridablanca ECAM, por valor de UN MILLON SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE $ 1760000.

C E R T I F I C A Q U E:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante el presente periodo fueron:

No.	OBLIGACION ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Impartir treinta y dos (32) horas de clase en total, de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" del programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre.	Se impartieron treinta y dos (32) horas de clase de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" del programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre, de acuerdo con la programación establecida por la Coordinación Académica de la ECAM	Listado de asistencia de los participantes.
2	Impartir treinta y dos (32) horas de clase en total, de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" del programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.	N/A
3	Desarrollar el contenido programático de la asignatura y entregarlo a la ECAM; el cual deberá contener como mínimo los siguientes apartes: nombre de la asignatura, número de horas docente, número horas estudiante como trabajo independiente, descripción de la materia, objetivo general, objetivos específicos, competencias que se adquieren, temas a desarrollar con una pequeña descripción y número de horas por tema, metodología y bibliografía básica y complementaria.	Se elaboró y entregó a la coordinación de Capacitación el contenido programático de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" para los programas Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre.	Archivo "GAC-FO-164 DISEÑO CURRICULAR PTL Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre, se cargó en la carpeta designada por la Coordinacion de Capacitación.
4	Asistir en los horarios designados por la Ecam a impartir cada una de las clases a los estudiantes del Programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo.	Durante el periodo reportado se cumplió con el horario establecido para la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" para los programas Técnico Laboral Auxiliar Administrativo de acuerdo con el formato de horarios y registros de asistencia creados en le drive por la Coordinacion de Capacitacion.	Archivo "GAC-FO-128 REGISTRO ASISTENCIA PROGRAMA TECNICO LABORAL" se cargó en la carpeta designada por la Coordinacion de Capacitación.

5	Desarrollar conforme a lo estipulado en el contenido programático durante la asignatura designada: trabajos, talleres, quices, parciales entre otros, que permitan al estudiante ser calificado con criterio objetivo.	Se desarrollaron las unidades 1, 2, 3 y 4 del contenido programático de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" para los programas Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre.	El archivo "GAC-FO-105 FORMATO DE PLANEACION DE CLASES DOCENTES" cargadas en el drive dispuesto por la coordinacion de capacitacion en la carpeta evidencias.
6	Realizar el proceso evaluativo de su asignatura conforme a los instrumentos de evaluación dispuestos en los contenidos programáticos.	Se realiza la evaluación del proceso de aprendizaje en diferentes modalidades de evaluación.	El archivo "GAC-FO-118 FORMATO RESGISTRO DE NOTAS" cargadas en el drive dispuesto por la coordinacion de capacitacion en la carpeta evidencias.
7	Entregar todas las notas de los estudiantes finalizada la programación académica en los formatos de la entidad.	Se realizó evaluación de las actividades las cuales se consignaron en el formato de planilla de notas establecido por la coordinación de capacitación.	El archivo "GAC-FO-118 FORMATO RESGISTRO DE NOTAS" cargadas en el drive dispuesto por la coordinacion de capacitacion en la carpeta evidencias.
8	Llevar un registro de asistencia por cada clase impartida y así mismo entregarla a la coordinación de la entidad, conforme a los lineamientos impartidos.	Se llevó a cabo la toma de asistencia en cada sesión durante el periodo para la asignatura mediante el formulario de Google asignado.	Diligenciamiento del archivo drive GAC-FO-128 REGISTRO ASISTENCIA PROGRAMA TECNICO LABORAL"
9	Asistir a las reuniones que se convoquen por parte de la dirección o coordinación de la ECAM.	Durante este periodo no se convocó a ninguna reunion por parte de la ECAM.	N/A

Certifico que el contratista cumplio a cabalidad con sus obligaciones contractuales, verificando su ejecucion con el informe de actividades y se deja constancia del pago de seguridad social.

Se expide en Floridablanca, 9 de julio de 2026

LILIANA ROCIO PEÑA PEDRAZA
Coordinadora de Capacitación
SUPERVISOR

LAURA MERCEDES DUARTE
37549817 DE BUCARAMANGA
CONTRATISTA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS : CPS-028-2026
ACTA No. 02 : PAGO PARCIAL 1 DEL CONTRATO
9 de julio de 2026

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPARTIR CLASES DE FORMACION COMPLEMENTARIA EN LOS PROGRAMAS TECNICOS LABORALES QUE OFRECE LA ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA - ECAM		
VALOR FISCAL DEL CONTRATO:	$ 3,520,000		
REGISTRO PRESUPUESTAL:	RPG00059		
FECHA CONTRATO:	ENERO 29 DE 2026		
ADICIONES	$ 0	**REG PPTAL**	$ 0
CONTRATISTA:	**LAURA MERCEDES DUARTE**		
CC o NIT	37549817 DE BUCARAMANGA		
SUPERVISOR:	LILIANA ROCIO PEÑA PEDRAZA		
CARGO	Coordinadora de Capacitación		
ACTA No. 01	INICIO DEL CONTRATO - Mayo 06 de 2026		
ACTA No. 02	PAGO PARCIAL 1 DEL CONTRATO - 9 de julio de 2026		

En Floridablanca en fecha 9 de julio de 2026, se reunieron en el despacho de la Oficina Escuela de Capacitacion Municipal ECAM, LAURA MERCEDES DUARTE en calidad de CONTRATISTA: , LILIANA ROCIO PEÑA PEDRAZA, Coordinadora de Capacitación en calidad de SUPERVISOR: y ADRIANA MILENA SANABRIA HERNANDEZ como Director (a) General de esta Oficina,con el fin de firmar la presente acta.

CONSIDERANDO:

1. Que en la clásula del contrato en la que se etablece la FORMA DE PAGO se acuerda que el valor del contrato se pagara así: El pago se realizará en pesos colombianos de la siguiente forma: pago por horas de capacitaciones efectivamente ejecutadas en el periodo, siendo el valor de CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (55.000) por hora, previa presentacion del informe de actividades .

2. Que el contratista ha ejecutado las actividades contratadas cumpliendo con los requerimientos y exigencias solicitados y a satisfacción de la Escuela de Capacitacion Municipal de Floridablanca ECAM durante el periodo del 06 de mayo de 2026 al 05 de junio de 2026 correspondiente a un pago parcial de $ 1760000.

3. BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA:

CONCEPTO	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**3,520,000.00**	
VALOR PAGADO POR ANTICIPO		-
VALOR CANCELADO A LA FECHA		-
VALOR DEL PRESENTE PAGO		**1,760,000.00**
SALDO A LA FECHA		**1,760,000.00**
SUMAS IGUALES	**3,520,000.00**	**3,520,000.00**

ACUERDAN:

1. Recibir terminados y a satisfacción de la ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA - ECAM , las obligaciones y actividades ejecutadas hasta la fecha de la presente acta las cuales se relacionan en el informe de supervisión anexo, que hace parte integral de la misma, que abarca de 06 de mayo de 2026 al 05 de junio de 2026 .

2. Autorizar el pago del trabajo recibido por un valor de UN MILLON SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($1760000)

Para constancia se firma por los que en ella intervienen,

ADRIANA MILENA SANABRIA HERNANDEZ
Directora General ECAM

LAURA MERCEDES DUARTE
37549817 DE BUCARAMANGA
CONTRATISTA:

LILIANA ROCIO PEÑA PEDRAZA
Coordinadora de Capacitación
SUPERVISOR:

Floridablanca, Julio 09 de 2026

Señores:
ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA "ECAM"
Ciudad

Referencia: INFORMACION SOLICITADA POR EL ART. 1 DEL DECRETO 1070 DE 2013 Y EL ART. 6 DEL DECRETO 3032 DE DICIEMBRE DE 2013.

Dando cumplimiento a lo establecido con el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y el art. 6 del Decreto 3032 de diciembre 27 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia y en mi condición de trabajador independiente (salarios, honorarios, comisiones, servicios, etc.), suministro a ustedes la siguiente información bajo gravedad de juramento.

CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, LAURA MERCEDES DUARTE_____, identificado (a) con CEDULA número 37.549.817, expedida en la ciudad de Bucaramanga obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la cuota N° **1** del contrato N° **028-2026** objeto de esta declaración:

1) Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2025), provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos.

SI [x] NO [ ]

2) Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2025), provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de mi profesión liberal o de la prestación de servicio técnico que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos.

SI [x] NO [ ]

3) Estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (2025).

SI [x] NO [ ]

4) Mis ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior superaron Mil cuatrocientos (1.400) UVT o 69.718.600 para el año 2025.

SI [x] NO [ ]

5) Durante el año gravable 2025 desarrolle algunas de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario,("Actividades deportivas y otras actividades de esparcimiento, Agropecuario, Silvicultura y pesca, Comercio al por mayor, Comercio al por menor, Comercio de vehículos automotores, accesorios y productos conexos, Construcción, Electricidad, Gas y vapor, Fabricación de productos minerales y otros, Fabricación de sustancias químicas, Industria de la madera, corcho y papel, Manufactura alimentos, Manufactura textiles, prendas de vestir y cuero, minería, Servicio de transporte, almacenamiento y comunicaciones, servicios de hoteles, restaurantes y similares, servicios financieros")

SI [ ] NO [x]

Y en caso de desarrollarlas me genero más del veinte (20%) de mis ingresos brutos.

SI [ ] NO [x]

6) Durante el año gravable inmediatamente anterior (2025) preste servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo represento más del veinticinco por ciento (25%) del total de mis ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos.

SI [ ] NO [x]

Para constancia de lo anterior, se firma en Floridablanca a los 09 días del mes de julio del 2026.

Nombre LAURA DUARTE
Cedula 37.549.817 Bga.

Floridablanca, Julio 07 de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°. CPS-028-2026

Objeto contractual:

En cumplimiento del Objeto Contractual contemplado en el contrato de Prestación de Servicios **No. CPS-007-2026 "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPARTIR CLASES DE FORMACION COMPLEMENTARIA EN LOS PROGRAMAS TECNICO LABORALES QUE OFRECE LA ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA - ECAM ."**

Durante el periodo de 06 de mayo al 05 de junio de 2026, se realizaron las siguientes actividades:

1. **Impartir treinta y dos (32) horas de clase en total, de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" del programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre.**

Se impartieron treinta y dos (32) horas de clase de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" del programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre, de acuerdo con la programación establecida por la Coordinación Académica de la ECAM.

may-26					
Horas	Lunes 4	Martes 5	Miércoles 6	Jueves 7	Viernes 8
6:15:00 p. m.	DESARROLLO HUMANO INTEGRAL ANDRÉS MEZA	DESARROLLO HUMANO INTEGRAL ANDRÉS MEZA	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	DESARROLLO HUMANO INTEGRAL ANDRÉS MEZA	ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO
7:00:00 p. m.					
8:05:00 p. m.					
8:10:00 p. m.	ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO	INGLÉS A1	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	INGLÉS A1	ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO
9:00:00 p. m.					
9:45:00 p. m.					

Horas	Lunes 11	Martes 12	Miércoles 13	Jueves 14	Viernes 15
6:15:00 p. m.	ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO	DESARROLLO HUMANO INTEGRAL ANDRÉS MEZA	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	DESARROLLO HUMANO INTEGRAL ANDRÉS MEZA	ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO
7:00:00 p. m.					
8:05:00 p. m.					
8:10:00 p. m.	ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO	INGLÉS A1	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	INGLÉS A1	ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO
9:00:00 p. m.					
9:45:00 p. m.					

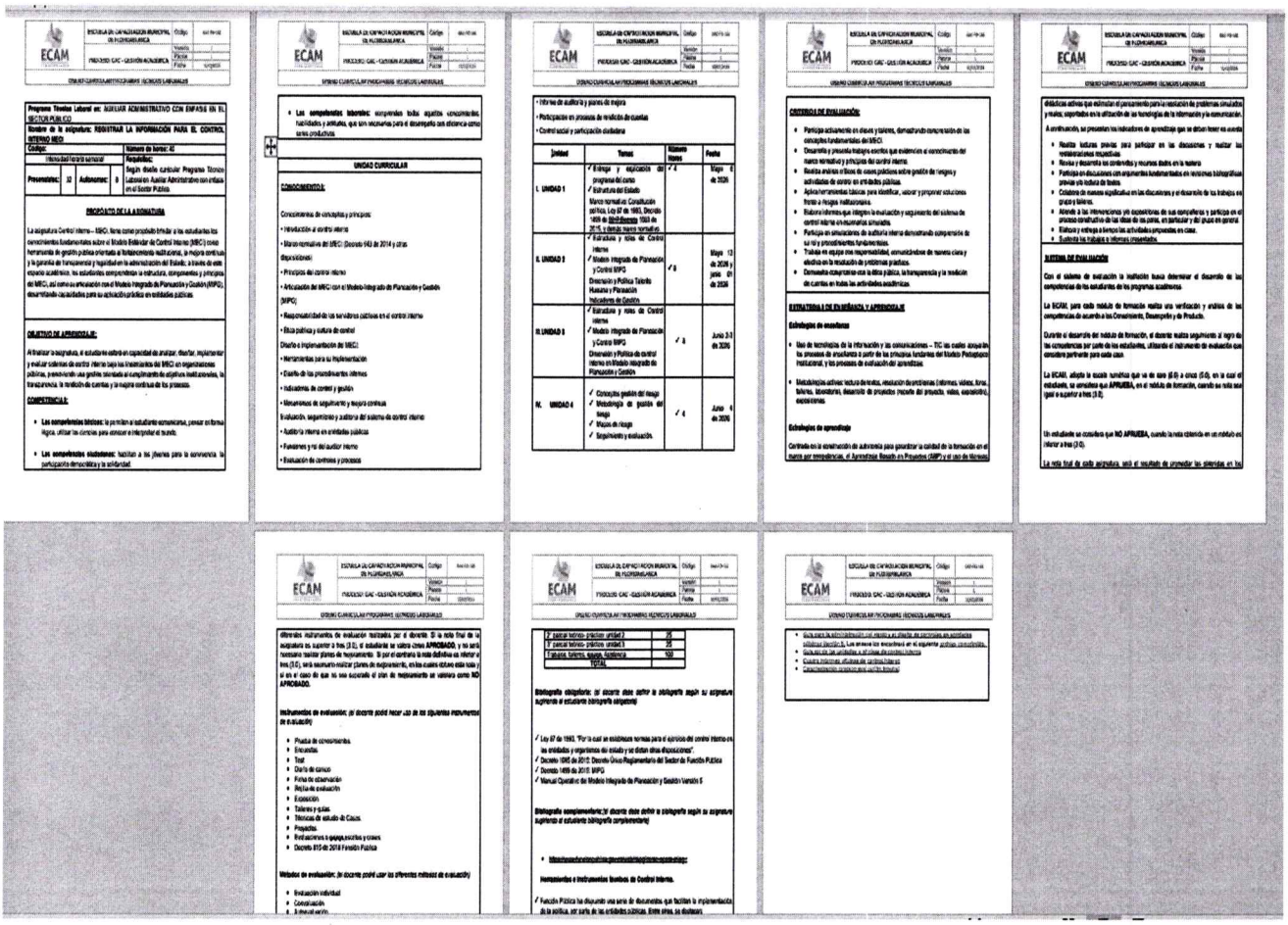
Lunes 1	Martes 2	Miércoles 3	Jueves 4	Viernes 5
REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	RECUPERACIONES
REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI	REGISTRAR LA INFORMACIÓN SEGÚN CONTROL INTERNO MECI		

2. **Impartir treinta y dos (32) horas de clase en total, de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" del programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo.**

   Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.

3. **Desarrollar el contenido programático de la asignatura y entregarlo a la ECAM; el cual deberá contener como mínimo los siguientes apartes: nombre de la asignatura, número de horas docente, número horas estudiante como trabajo independiente, descripción de la materia, objetivo general, objetivos específicos, competencias que se adquieren, temas a desarrollar con una pequeña descripción y número de horas por tema, metodología y bibliografía básica y complementaria.**

Se elaboró y entregó a la coordinación de Capacitación el contenido programático de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" para los programas Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre.



Se elaboró y entregó a la coordinación de Capacitación el contenido programático de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" para los programas Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre. Y Técnico Laboral Auxiliar Administrativo.

4. **Asistir en los horarios designados por la Ecam a impartir cada una de las clases a los estudiantes del Programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo.**

Se desarrollaron las unidades 1, 2, 3 y 4 del contenido programático de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" para los programas Técnico Laboral Auxiliar Administrativo – Cumbre. Y Técnico Laboral Auxiliar Administrativo.

ECAM	ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código	GAC-FO-128
		Versión	3
	PROCESO: GAC - GESTIÓN ACADÉMICA	Página	1
		Fecha	13/9/2024

REGISTRO ASISTENCIA PROGRAMA TÉCNICO LABORAL

PROGRAMA TÉCNICO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO COMUNA 8 BARRIO LA CUMBRE **DOCENTE :** LAURA M DUARTE
JORNADA NOCTURNA **MÓDULO :** CONTROL INTERNO MECI

CÓDIGO DEL ESTUDIANTE	NOMBRE ALUMNO	MES: [MAYO] DE: [2026]							MES: [JUNIO]							
		M	M	L	M	M	J	V	V	L	M	V	L	M	V	L	M
		6	13	1	2	3	4										
2025111031	Adrian Rentería Rentería	X	X	X	X	X	X										
2025111032	Adriana Gisela Suárez Díaz	X	X	X	X	X	X										
2025111001	Alexandra Milena Lisseth Parra Quintana	X	X	X	X	X	X										
2025111012	Carol Andrea Sánchez Andrade	X	X	X	X	X	X										
2025111026	Claudia Juliana Martínez Suárez																
2025111019	Claudia Patricia García Ardila																
2025111011	Diana Marcela Osorio Arias	X	X	X	X	X	X										
2025111023	Diana Villamizar Herrera																
2025111030	Jeymy Celina Rentería Rentería	X	X	X	X	X	X										
2025111009	Jhonn Alexander Díaz Rodríguez	X	X	X	X	X	X										
2025111027	Johan Sebastián Romero Burgos	X	X	X	X	X	X										
2025111018	Johanna Marcela Romero Burgos	X	X	X	X	X	X										
2025111006	Juliana Bautista Triana	X	X	X	X	X	X										
2025111034	Keinher Santiago Carvajalino Barón	X	X	X	X	X	X										
2025111022	Laura Daniela Pinzón Tapias	X	X	X	X	X	X										
2025111013	Laura Juliana Navas Luna	X	X	X	X	X	X										
2025111004	Laura Marcela Pabón Fernández	X	X	X	X	X	X										
2025111004	Laura Rocío Velasco Echavarría	X	X	X	X	X	X										

5. **Desarrollar conforme a lo estipulado en el contenido programático durante la asignatura designada: trabajos, talleres, quices, parciales entre otros, que permitan al estudiante ser calificado con criterio objetivo.**

Durante el periodo reportado se cumplió con el horario establecido para la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI" para los programas Técnico Laboral Auxiliar Administrativo de acuerdo con el formato de horarios y registros de asistencia creados en le drive por la Coordinación de Capacitación.

Unidad	Temas	Número Horas	Fecha
I. UNIDAD 1	✓ Entrega y explicación del programa del curso ✓ Estructura del Estado Marco normativo: Constitución política, Ley 87 de 1993, Decreto 1499 de 2017,Decreto 1083 de 2015, y demás marco normativo.	✓ 4	Mayo 6 de 2026
II. UNIDAD 2	✓ Estructura y roles de Control interno ✓ Modelo Integrado de Planeación y Control MIPG Dimensión y Política Talento Humano y Planeación Indicadores de Gestión	✓ 8	Mayo 13 de 2026 y junio 01 de 2026
III.UNIDAD 3	✓ Estructura y roles de Control interno ✓ Modelo Integrado de Planeación y Control MIPG Dimensión y Política de control interno en Modelo integrado de Planeación y Gestión	✓ 8	Junio 2-3 de 2026
IV. UNIDAD 4	✓ Conceptos gestión del riesgo ✓ Metodología de gestión del riesgo ✓ Mapas de riesgo ✓ Seguimiento y evaluación.	✓ 4	Junio 4 de 2026

Compartido conmigo > DOCENTE LAURA DUA... > MATERIAL MODULO ME...

Tipo | Personas | Modificado | Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño de a
TAREA CLASE 13 DE MAYO.docx	yo	11 may yo	239 kB
Taller PDM.pdf	yo	22 feb 2024 yo	32 kB
TALLER PARCIAL ECAM.pdf	yo	22 may yo	175 kB
TALLER PARCIAL ECAM.docx	yo	22 may yo	14 kB
Taller INDICADORES.pptx	yo	20 may yo	1,5 MB
SEMINARIO TALLER AUDITORIA INTERNA.pdf	yo	12 nov 2024 yo	22,6 MB
Procedimiento para la creación o modificación estru...	yo	15 feb 2024 yo	1,2 MB
Presentanción MIPG .pptx	yo	22 may yo	12,5 MB
presentacion-estructura-estado.pdf	yo	15 feb 2024 yo	1,3 MB
Presentación_general_MIPG.pdf	yo	15 feb 2024 yo	7,7 MB

6. **Realizar el proceso evaluativo de su asignatura conforme a los instrumentos de evaluación dispuestos en los contenidos programáticos.**

Se realiza la evaluación del proceso de aprendizaje en diferentes modalidades de evaluación.

ECAM

ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA

PROCESO: GAC - GESTIÓN ACADÉMICA

Código	GAC-FO-118
Versión	5
Página	1
fecha	13/9/2024

FORMATO REGISTRO DE NOTAS

PROGRAMA TÉCNICO LABORAL: AUXILIAR ADMINISTRATIVO CON ÉNFASIS EN EL SECTOR PÚBLICO
NIVEL: III AÑO: 2026
MÓDULO: CONTROL INTERNO

	CÓDIGO	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA 1 trabajos	NOTA 2 taller-parcial	NOTA 3 parcial	NOTA 4 proyecto aula auditor	FINAL	APROBÓ	OBSERVACIONES
1	2025111031	Adrian Renteria Renteria	4,0	4,0	0,0	4,5	3,1		
2	2025111032	Adriana Gisela Suárez Díaz	4,0	4,0	4,2	4,5	4,2		
3	2025111001	Alexandra Milena Lisseth Parra Quintana	4,0	4,0	1,7	4,5	3,6		
4	2025111012	Carol Andrea Sánchez Andrade	4,0	4,0	2,8	4,5	3,8		
7	2025111011	Diana Marcela Osorio Arias	4,0	4,0	3,3	4,5	4,0		
9	2025111030	Jeymy Celina Rentería Rentería	4,0	4,0	1,2	4,5	3,4		
10	2025111009	Jhonn Alexander Díaz Rodríguez	3,0	4,0	1,1	4,5	3,2		
11	2025111027	Johan Sebastián Romero Burgos	4,0	4,0	3,0	4,5	3,9		
12	2025111018	Johanna Marcela Romero Burgos	4,0	4,0	1,0	4,5	3,4		
13	2025111006	Juliana Bautista Triana	4,0	4,0	1,2	4,5	3,4		
14	2025111034	Keinher Santiago Carvajalino Barón	4,0	4,0	0,0	4,5	3,1		
15	2025111022	Laura Daniela Pinzón Tapias	4,0	4,0	0,3	4,5	3,2		
16	2025111013	Laura Juliana Navas Luna	4,0	4,0	1,4	4,5	3,5		
17	2025111004	Laura Marcela Pabón Fernández	4,0	4,0	3,4	4,5	4,0		
18	2025111004	Laura Rocío Velasco Echavarría	4,0	4,0	0,2	4,5	3,2		
19	2025111020	Leidy Marcela Colmenares Ardila	4,0	4,0	2,1	4,5	3,7		
20	2025111007	Leidy Paola Barreto Díaz	5,0	4,0	2,1	4,5	3,9		
21	2025111029	Liliana Rocío Rincón Jaimes	4,0	4,0	2,1	5,0	3,8		
22	2025111017	Luz Jashbleidy Betancourt Díaz	4,0	4,0	3,6	4,5	4,0		

7. **Entregar todas las notas de los estudiantes finalizada la programación académica en los formatos de la entidad.**

Se realizó evaluación de las actividades las cuales se consignaron en el formato de planilla de notas establecido por la coordinación de capacitación.

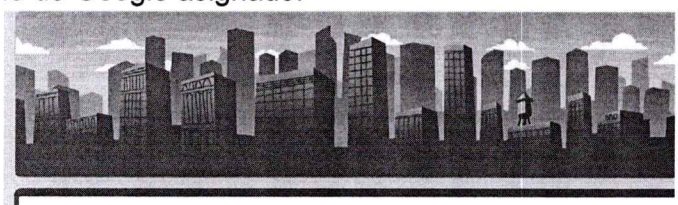
ECAM	ESCUELA DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código	GAC-FO-118
		Versión	5
	PROCESO: GAC - GESTIÓN ACADÉMICA	Página	1
		fecha	13/9/2024

FORMATO REGISTRO DE NOTAS

PROGRAMA TÉCNICO LABORAL: AUXILIAR ADMINISTRATIVO CON ÉNFASIS EN EL SECTOR PÚBLICO		
NIVEL:	III	AÑO: 2026
MÓDULO:	CONTROL INTERNO	

	CÓDIGO	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA 1 trabajos	NOTA 2 taller-parcial	NOTA 3 parcial	NOTA 4 proyecto aula auditor	FINAL	APROBÓ	OBSERVACIONES
1	2025111031	Adrian Renteria Renteria	4,0	4,0	0,0	4,5	3,1		
2	2025111032	Adriana Gisela Suárez Díaz	4,0	4,0	4,2	4,5	4,2		
3	2025111001	Alexandra Milena Lisseth Parra Quintana	4,0	4,0	1,7	4,5	3,6		
4	2025111012	Carol Andrea Sánchez Andrade	4,0	4,0	2,8	4,5	3,8		
7	2025111011	Diana Marcela Osorio Arias	4,0	4,0	3,3	4,5	4,0		
9	2025111030	Jeymy Celina Rentería Rentería	4,0	4,0	1,2	4,5	3,4		
10	2025111009	Jhonn Alexander Díaz Rodríguez	3,0	4,0	1,1	4,5	3,2		
11	2025111027	Johan Sebastián Romero Burgos	4,0	4,0	3,0	4,5	3,9		
12	2025111018	Johanna Marcela Romero Burgos	4,0	4,0	1,0	4,5	3,4		
13	2025111006	Juliana Bautista Triana	4,0	4,0	1,2	4,5	3,4		
14	2025111034	Keinher Santiago Carvajalino Barón	4,0	4,0	0,0	4,5	3,1		
15	2025111022	Laura Daniela Pinzón Tapias	4,0	4,0	0,3	4,5	3,2		
16	2025111013	Laura Juliana Navas Luna	4,0	4,0	1,4	4,5	3,5		
17	2025111004	Laura Marcela Pabón Fernández	4,0	4,0	3,4	4,5	4,0		
18	2025111004	Laura Rocío Velasco Echavarría	4,0	4,0	0,2	4,5	3,2		
19	2025111020	Leidy Marcela Colmenares Ardila	4,0	4,0	2,1	4,5	3,7		
20	2025111007	Leidy Paola Barreto Díaz	5,0	4,0	2,1	4,5	3,9		
21	2025111029	Liliana Rocío Rincón Jaimes	4,0	4,0	2,1	5,0	3,8		
22	2025111017	Luz Jashbleidy Betancourt Díaz	4,0	4,0	3,6	4,5	4,0		

8. **Llevar un registro de asistencia por cada clase impartida y así mismo entregarla a la coordinación de la entidad, conforme a los lineamientos impartidos.**
   Se llevó a cabo la toma de asistencia en cada sesión durante el periodo para la asignatura mediante el formulario de Google asignado.



GAC-FO-128 Registro de Asistencia - Grupo 111 PTL: Auxiliar Administrativo con Énfasis en el Sector Público - 2025-2 Comuna 8

Desarrollar competencias básicas, ciudadanas, laborales generales y específicas, que contribuyan al fortalecimiento de los procesos administrativos, para fortalecer habilidades y destrezas cognitivas, procedimentales y actitudinales, que le permitan desempeñarse de una manera efectiva en las diferentes actividades administrativas del sector público o privado.

Este formulario recoge automáticamente los correos de todos los encuestados. Cambiar configuración

ECAM	ESCUELA DE CAPACITACION MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código	GAC-FO-128
		Versión	3
	PROCESO: GAC - GESTIÓN ACADÉMICA	Página	1
		Fecha	13/9/2024

REGISTRO ASISTENCIA PROGRAMA TÉCNICO LABORAL

PROGRAMA TÉCNICO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO COMUNA 8 BARRIO LA CUMBRE **DOCENTE :** LAURA M DUARTE

JORNADA NOCTURNA **MÓDULO :** CONTROL INTERNO MECI

CÓDIGO DEL ESTUDIANTE	NOMBRE ALUMNO	MES: [MAYO] DE: [2026]							MES: [JUNIO]								
		M	M	L	M	M	J	V	V	L	M	V	L	M	V	L	M
		6	13	1	2	3	4										
2025111031	Adrian Renteria Renteria	X	X	X	X	X	X										
2025111032	Adriana Gisela Suárez Díaz	X	X	X	X	X	X										
2025111001	Alexandra Milena Lisseth Parra Quintana	X	X	X	X	X	X										
2025111012	Carol Andrea Sánchez Andrade	X	X	X	X	X	X										
2025111026	Claudia Juliana Martínez Suárez																
2025111019	Claudia Patricia García Ardila																
2025111011	Diana Marcela Osorio Arias	X	X	X	X	X	X										
2025111023	Diana Villamizar Herrera																
2025111030	Jeymy Celina Rentería Rentería	X	X	X	X	X	X										
2025111009	Jhonn Alexander Díaz Rodríguez	X	X	X	X	X	X										

9. **Asistir a las reuniones que se convoquen por parte de la dirección o coordinación de la ECAM.**
   No programadas en el periodo.

10. **Entregar los derechos patrimoniales que se produzcan en el marco del presente contrato a la ECAM.**

Esta actividad se realizará una vez finalizada la actividad 2 del contrato.

11. **Solicitar a la Coordinación Académica minimo con dos (2) dias de anticipacion, todo el material académico de apoyo que se requiera para el desarrollo de la asignatura.**

Durante el periodo reportado se realizaron solicitudses de impresiones del material de apoyo requerido para el desarrollo de las actividades previstas en el contenido programático de la asignatura "Registrar la información para la evaluación del sistema de control interno MECI"

12. **Y las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato**

Durante este periodo no fueron asignadas ni solicitadas actividades adicionales por parte del supervisor del contrato.

Atentamente,

LAURA MERCEDES DUARTE
C.C. 37.549.817 de Bucaramanga
CONTRATISTA

GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA

Recibo Oficial de Impuestos Varios

DIVISIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES

Fecha Emisión: 8/7/2026 **Fecha Vencimiento:** 31/12/2026

Recibo No. 318313

INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE-

Nombre: LAURA MERCEDES DUARTE
Dirección: CL 33 25 26
Código: 6
Valor Base: $ 1.760.000
Cantidad: 1

Tipo Documento: Cédula de Ciudadanía
Identificación No.: 37549817
Ciudad Expedición: *
Concepto: ESTAMPILLA PROBIENESTAR DEL ADULTO MAYOR
Notas:
Código Predial:

CONCEPTOS - DETALLADOS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
ESTAMPILLA PROBIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	1	$ 35.200	$ 35.200

PAGUESE UNICAMENTE EN:

TOTAL A PAGAR: **$ 35.200**

Impreso Por:

CUPÓN DE USUARIO

✂----------

ALCALDIA MUNICIPAL DE ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA

INFORMACIÓN DEL PAGO **Impreso el: 8/7/2026**

Nombre: LAURA MERCEDES DUARTE **Ident. No.:** 37549817
Dirección: CL 33 25 26
Concepto: ESTAMPILLA PROBIENESTAR DEL ADULTO MAYOR
Notas:

PAGUE UNICAMENTE EN:

Recibo No.:	Sistematización
318313	$ 0
TOTAL A PAGAR	**Descuento**
$ 35.200	$ 0
FECHA LIMITE:	31/12/2026

Código Predial:

Impreso Por:

CUPÓN DE TESORERÍA

CONCEPTOS - DETALLADOS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
ESTAMPILLA PROBIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	1	$ 35.200	$ 35.200

✂----------

ALCALDIA MUNICIPAL DE ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA

INFORMACIÓN DEL PAGO **Impreso el: 8/7/2026**

Nombre: LAURA MERCEDES DUARTE **Ident. No.:** 37549817
Dirección: CL 33 25 26
Concepto: ESTAMPILLA PROBIENESTAR DEL ADULTO MAYOR
Notas:

PAGUE UNICAMENTE EN:

Recibo No.:	Sistematización
318313	$ 0
TOTAL A PAGAR	**Descuento**
$ 35.200	$ 0
FECHA LIMITE:	31/12/2026

Código Predial:

Impreso Por:

CUPÓN DE BANCO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA

Wompi
Corresponsal Bancolombia
REDYA
cl 54 PRIDABLANCA BANCO de floridablanca,casco antiguo floridablanca

TRANSACCIÓN EXITOSA

Monto: $35.200,00

Fecha: JUL 09 2026 - 09:39:37
Transacción: Recaudo de factura
Referencia: 0318313
Convenio: 89187
Nombre: ESTAMPILLAS MUNICIPIO DE
Recibo: 705374 Ter: 4JK0416072
RRN: 22767270537 4 Aprob: 18555 Comercio: 79387

El Corresponsal Bancolombia no debe cobrarte por realizar esta transacción

Bancolombia es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la información en este documento sea correcta. Conserve esta tirilla como soporte.

Línea de atención: 018000912345

*** CLIENTE ***

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502600445195

Contribuyente

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRO HOSPITAL $ 35.200

Total a Pagar **$ 35.200**

Fecha de Expedición 2026/07/08 **Fecha Limite de Pago** 2026/07/14

Con destino a: **Escuela de Capacitación Municipal de Floridablanca ECAM**

Contribuyente **Tipo de Doc.** CC **Número** 37549817

Nombre LAURA MERCEDES DUARTE

Dirección **Teléfono**

Municipio **Departamento**

(415)7709998038639(8020)02502600445195(3900)00000000035200(96)20260714

VALOR BASE	$ 1.760.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 3.520.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 1.760.000
FECHA CONTRATO	29/01/2026
NRO. CONTRATO	028
NUMERO ORDEN DE PAGO	1

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600445195

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: **Escuela de Capacitación Municipal de Floridablanca ECAM**

Tipo de Doc. CC
Nombre: LAURA MERCEDES DUARTE
Dirección:

Número: 37549817
Teléfono:

VALOR BASE	$ 1.760.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 3.520.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 1.760.000
FECHA CONTRATO	29/01/2026
NRO. CONTRATO	028

PRO HOSPITAL $ 35.200

Total a Pagar **$ 35.200**

¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !
RUCD – REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL
Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600445195

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: **Escuela de Capacitación Municipal de Floridablanca ECAM**

PRO HOSPITAL $ 35.200

Total a Pagar **$ 35.200**

Contribuyente **Tipo de Doc.** CC **Número** 37549817

Nombre LAURA MERCEDES DUARTE

Dirección **Teléfono**

Municipio **Departamento**

(415)8902012356005(8020)02502600445195(3900)00000000035200(96)20260714

VALOR BASE	$ 1.760.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 3.520.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 1.760.000
FECHA CONTRATO	29/01/2026
NRO. CONTRATO	028

Fecha de Expedición 2026/07/08
Fecha Limite de Pago 2026/07/14

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600445195

Nombre LAURA MERCEDES DUARTE

Dirección **Teléfono**

Municipio **Departamento**

(415)8902012356005(8020)02502600445195(3900)00000000035200(96)20260714

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: **Escuela de Capacitación Municipal de Floridablanca ECAM**

Fecha de Expedición 2026/07/08

Total a Pagar **$ 35.200**

PRO HOSPITAL $ 35.200

Total Estampillas **$ 35.200**

Pagado Electronicamente

Estampillas Santander

Consulte el pago de su Estampilla

Digíte el Número del Recibo

2502600445195

--- RECIBO PAGADO CORRECTAMENTE ---

Datos Generales	
Tramite:	Contratos De Prestación De Servicios (CPS)
Referencia:	2502600445195
Documento Contribuyente:	37549817
Nombre Contribuyente:	Laura Mercedes Duarte
Fecha Liquidación:	08/07/2026 12:04:27
Nombre Entidad:	Escuela De Capacitación Municipal De Floridablanca ECAM
Observaciones:	

Detalle Liquidación		Excepción
Pro Hospital:	$35.200	Ordenanza 031 - 31 De Agosto 2020 Tasa Pro Deporte
Total Estampillas:	$35.200	
Ordenanza:	$00	
Intereses:	$00	
Sanciones:	$00	
Valor Total:	**$35.200**	

Detalle Del Pago	
Pagado En Banco:	Banco Av Villas
Pagado En Sucursal:	Sucursal Virtual Pago Electronico
Municipio:	Bucaramanga
Fecha De Pago:	09/07/2026

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERAL DEL APORTANTE

Identificación dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37549817	DUARTE LAURA MERCEDES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 33 No 26-25	BUCARAMANGA-SANTANDER	3016569499	No

DATOS GENERAL DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Sd	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-	354006378	9505807927	I	2026/06/04	2026/06/01	BANCO GNB SUDAMERIS	0	$1,056,500

LIQUIDACION:TALLADA DE APORTES

EMEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identifican	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCI. (1 Afiliados)					$3,640,000	$582,400			$3,640,000	$455,000			$0	$0			$3,640,000	$19,100		$0	$0
Centro de Trabajo:RINCIPAL (1 Afiliados)					$3,640,000	$582,400			$3,640,000	$455,000			$0	$0			$3,640,000	$19,100		$0	$0
Ciudad: BUCARAMA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$3,640,000	$582,400			$3,640,000	$455,000			$0	$0			$3,640,000	$19,100		$0	$0
1	CC	375498	DUARTE LAURA	25-14	30	$3,640,000	$582,400	EPS002	30	$3,640,000	$455,000	0	$0	$0	14-7	30	$3,640,000	$19,100	0	$0	$0
Total		**Afados(1)**				$3,640,000	$582,400			$3,640,000	$455,000		$0	$0			$3,640,000	$19,100		$0	$0

PLANILLA PAGADA

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37549817	DUARTE LAURA MERCEDES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 33 No 26-25	BUCARAMANGA-SANTANDER	3016569499	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Sd	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-	354006378	9505807927	I	2026/06/04	2026/06/01	BANCO GNB SUDAMERIS	0	$1,056,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADRAS: 1)				1	$582,400	$0	$0	$582,400
COLPENSIONI	25-14	900,336,004	7	1	$582,400	$0	$0	$582,400
ARL (ADMINISTRADRAS: 1)				1	$19,100	$0	$0	$19,100
SEGUROS BOAR	14-7	860,002,503	2	1	$19,100	$0	$0	$19,100
EPS (ADMINISTRADRAS: 1)				1	$455,000	$0	$0	$455,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$455,000	$0	$0	$455,000
TOTAL				1	$1,056,500	$0	$0	$1,056,500

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37549817	DUARTE LAURA MERCEDES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 29 # 31-24	BUCARAMANGA-SANTANDER	3016569499	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Sd	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-	443453949	9507481203	I	2026/07/06	2026/07/02	BANCO GNB SUDAMERIS	0	$986,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identifican	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCI. (1 Afiliados)					$3,400,000	$544,000			$3,400,000	$425,000			$0	$0			$3,400,000	$17,800		$0	$0
Centro de Trabajo:RINCIPAL (1 Afiliados)					$3,400,000	$544,000			$3,400,000	$425,000			$0	$0			$3,400,000	$17,800		$0	$0
Ciudad: BUCARAMA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$3,400,000	$544,000			$3,400,000	$425,000			$0	$0			$3,400,000	$17,800		$0	$0
1	CC	375498'	DUARTE LAURA	25-14	30 $3,400,000	$544,000	EPS002	30	$3,400,000	$425,000		0	$0	$0	14-7	30	$3,400,000	$17,800	0	$0	$0
Total		**Afados(1)**			$3,400,000	$544,000			$3,400,000	$425,000			$0	$0			$3,400,000	$17,800		$0	$0

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

Resumen General de Pago

DATOS GENERAL DEL APORTANTE

Identificación dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37549817	DUARTE LAURA MERCEDES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 29 # 31-24	BUCARAMANGA-SANTANDER	3016569499	No

DATOS GENERAL DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Sd	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-	443453949	9507481203	I	2026/07/06	2026/07/02	BANCO GNB SUDAMERIS	0	$986,800

RESUMEN DPAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRDRAS: 1)				1	$544,000	$0	$0	$544,000
COLPENSIONI	25-14	900,336,004	7	1	$544,000	$0	$0	$544,000
ARL (ADMINISTRDRAS: 1)				1	$17,800	$0	$0	$17,800
SEGUROS BOAR	14-7	860,002,503	2	1	$17,800	$0	$0	$17,800
EPS (ADMINISTRDRAS: 1)				1	$425,000	$0	$0	$425,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$425,000	$0	$0	$425,000
TOTAL				1	$986,800	$0	$0	$986,800

2026/07/02 02:52 PM