

Guadalajara de Buga, 24 de junio de 2026

Doctora

Mauricio Soto Berrio

Secretaria de Salud Municipal

Alcaldía Municipal

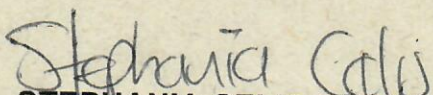
Asunto: INFORME ACTIVIDADES No. 04

Adjunto a la presente comunicación hago entrega del informe de Ejecución de Actividad No. 04 cuyo objeto es la **"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES ENTRE LAS COMUNIDADES Y EL SECTOR SALUD EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN GUADALAJARA DE BUGA"**

Agradeciendo toda su atención.

Anexo: Informe de Ejecución, Planillas de pago seguridad social del mes de mayo de 2026.

Atentamente,


STEPHANIA CELIS DURAN

CC 1151947296 expedida en Cali
Contratista secretaria de Salud

INFORME DE GESTION	
No. CONTRATO:	SSM-2000-0483-2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	STEPHANIA CELIS DURAN
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES ENTRE LAS COMUNIDADES Y EL SECTOR SALUD EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN GUADALAJARA DE BUGA"
PERIODO DEL INFORME:	12 de Mayo al 12 de Junio del 2026

INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES No. 04

1. ACTIVIDAD /OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Actividad 1. Acta 1

1. Participar en espacios de capacitación de nuevas tecnologías a las diferentes organizaciones sociales del municipio de Guadalajara de Buga enfocado en temas de Atención primaria en Salud, deberes y derechos en salud. EVIDENCIA, Acta debidamente diligenciada, convocatoria, informe ejecutivo.

Realice acompañamiento en capacitación para el proceso de atención a través de la tecnología en los aspectos psicosociales, en esta ocasión se informa que las intervenciones psicosociales han expresado una profunda transformación con la llegada de las eras digitales lo que ha permitido una revisión a las mitologías tradicionales.

Las tecnologías han penetrado casi todos los aspectos de nuestra vida diaria, y la salud mental no es una excepción. hoy en día, los perfeccionales que están enfocados en las atenciones psicosociales y hacen su trabajo social de acuerdo a este utilizan las herramientas tecnológicas las cuales facilitan su trabajo, igualmente esto permite que se enfrenten a nuevos desafíos y las nuevas perspectivas.

Actividad 2. Acta 2

2. Participar en las actividades de planeación y organización comunitaria en la gestión intersectorial en cumplimiento de la implementación y fortalecimiento de la Estrategia de Atención Primaria en Salud. EVIDENCIA, Acta debidamente diligenciada, convocatoria, informe ejecutivo.

Brinde acompañamiento en espacio de planeación estratégica y su organización sobre la política pública de pacientes oncológicos, en este ámbito de la Atención Primaria de Salud (APS), se debe de llevar a una Atención Domiciliaria en el Sistema Único de Salud que se estructure en un equipo multiprofesional para trabajar en las Unidades Básicas de Salud, responsabilizando a estos equipos de la primera atención de cualquier usuario que acceda al servicio.

La atención a los pacientes con oncológicos en la APS se describe desde la perspectiva del proceso de trabajo experimentado por los enfermeros. En cuanto a la estructuración de un modelo de atención, esta política nos permite conjeturar que existan el fortalecimiento, que permita que la mayoría de ellos adopten el proceso para su recuperación y expectativa de vida con calidad.

Por otra parte, se les informa a los participantes que es importante el potencial de la atención al paciente oncológico, el cual se debe de destacar el trabajo en equipo, la creación de vínculos más fuertes y un modelo de atención humanizado.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



Actividad 3. Acta 3

3. Realizar seguimientos a la Planeación, y procesos de innovación de resultados intersectorial en la estrategia de Atención Primaria en Salud, con diferentes actores del sistema. EVIDENCIA, Acta debidamente diligenciada, informe ejecutivo.

Realice seguimiento en el proceso de la planeación de la política pública de salud mental, teniendo en cuenta los procesos tecnológicos en las atenciones en salud, para que se permita una atención más rápida y efectiva, en este contexto, sabemos que Poco se ha hablado del crecimiento de la telemedicina como eje de cambio en la dinámica de atención de salud. esta estrategia genera un crecimiento, uso y conocimiento cada vez mayor con la apertura de la tecnología e insumos de red en el territorio nacional, lo que permitiría un aprovechamiento por la población de diversas maneras.

Por otro lado, también existe la telesalud es un término más amplio que engloba no solo la atención médica, sino también otros aspectos de la salud, como la educación en salud, la gestión de enfermedades crónicas y el monitoreo remoto de pacientes. La telesalud se enfoca en la promoción de la salud y el bienestar en general, utilizando tecnología para brindar servicios de salud a distancia, entonces lo que les queremos dar a conocer es que, estos procesos de innovación son integrales para lo que requiera las atenciones en salud, y permiten estrechar brechas a las poblaciones más dispersas.

Actividad 4. Acta 4

4. De acuerdo a cronograma establecido por la secretaria de Salud Municipal, apoyar en todas las actividades para la promoción de la salud y prevención de la enfermedad. EVIDENCIA, Acta debidamente diligenciada, registro fotográfico, informe ejecutivo.

Realice apoyo en actividad del día del No al tabaco, el cual se llevo acabo el 31 de mayo del presente año, esta actividad se llevo acabo en espacios de influencias comunitaria del municipio de Guadalajara de Buga, donde se les dio a conocer estadísticas de datos alarmantes donde se revela la magnitud de la crisis, se les informa que al menos 40 millones de niños y jóvenes de entre 13 y 15 años en todo el mundo declaran consumir actualmente al menos un producto de tabaco. De ellos, 20 millones fuman cigarrillos y 10 millones consumen tabaco sin humo (oral/nasal). Además, al menos 15 millones de adolescentes de entre 13 y 15 años ya utilizan cigarrillos electrónicos, los niños tienen, en promedio, nueve veces más probabilidades que los adultos de vapear.

Se informa que desde la secretaria de Salud Municipal se realizan charlas para proteger a los jóvenes mediante la orientación, publicidad y promoción de la salud.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Stephanía Celis
STEPHANIA CELIS DURAN
CC 1151947296 expedida en Cali
Contratista secretaria de Salud

ACTA DE VISITA No 3

TEMA: Proceso de la planeación de la política pública de salud mental, teniendo en cuenta los procesos tecnológicos.

Fecha: 03/06/2026

Lugar: Academia Militar coronel Miguel Cabal Barona.

Hora: 9:30am

Asistentes:

Invitados:

Stephania Celis, Equipo de Salud Mental.
Estudiantes de la Academia Militar.

Ausentes:

Orden del Día:

1. Llamado a lista.
2. Tema 1: Socialización de los avances de las nuevas tecnologías para las atenciones den salud.
3. Tema 2:
4. Tema 3:
5. Compromisos y Acuerdos.
6. Lectura y aprobación del acta anterior.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista.

Todos los presentes.

Tema 1.

En el proceso de la planeación de la política pública de salud mental, teniendo en cuenta los procesos tecno lógicos en las atenciones en salud, para que se permita una atención más rápida y efectiva, en este contexto, sabemos que Poco se ha hablado del crecimiento de la telemedicina como eje de cambio en la dinámica de atención de salud. esta estrategia genera un crecimiento, uso y conocimiento cada vez mayor con la apertura de la tecnología e insumos de red en el territorio nacional, lo que permitiría un aprovechamiento por la población de diversas maneras.

Dirección: Carrera 13 No. 6-50 Teléfono: 6022377000

www.guadalajaradebuga-valle.gov.co  alcaldiadebuga  AlcadiaBuga  alcaldiadebuga

 e-mail: secsalud@guadalajaradebuga-valle.gov.co



2. Tema 2.

Es importante tener en cuenta que debido a la capacidad que tiene la telemedicina en línea para evaluar la sintomatología de los pacientes, es posible llegar a un diagnóstico temprano de algunas enfermedades.

3. Tema 3.

En este análisis también no menos importante es informares que la tecnología es instrumento que hace posible la observación de los cambios en la condición de los pacientes en períodos de tiempo cercanos, por lo que hace posible que se apliquen medidas preventivas y se disminuyan costos en la aplicación de tratamientos a largo plazo de enfermedades degenerativas.

4. Compromisos y Acuerdos.

Continuar participando en espacios que permitan socializar procesos tecnológicos para el bienestar en salud de la comunidad.

Lectura y aprobación del acta anterior.

Aprobado

Siendo las 11:30 am (HORA) y agotado el orden del día se da por finalizada la reunión.

Para constancia de lo anterior se firma a los tres días del mes de junio de 2026.

Jaime González
Nombre.

Nombre.

Sandra Henao
Nombre.
Renata
Nombre.

Proyectó:

Stephanía Celis
Nombre Completo del Transcriptor



ACTA DE VISITA No 4

TEMA: Socilizacion del consumo de tabaco.

Fecha: 31/05/2026

Lugar: Sitios de afluencias del municipio, (instituciones, espacios públicos)

Hora: 9:00am

Asistentes:

Invitados:

Comunidad del Municipio de Guadalupe de buga, equipo de salud pública la secretaria de salud municipal.

Ausentes:

Orden del Día:

1. Llamado a lista.
2. Tema 1: Prevención del consumo de tabaco en cualquier presentación.
3. Tema 2:
4. Tema 3:
5. Compromisos y Acuerdos.
6. Lectura y aprobación del acta anterior.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista.

Todos los presentes

Tema 1.

En el marco de esta campaña se le informa a la comunidad que el tabaco es causante de múltiples enfermedades crónicas, discapacidad y muertes de manera prematura y se considera factores de riesgo prevenible para enfermedades no prevenibles, se les explica que, por esto desde la SSM, se promueve el fortalecimiento de la política publica espacios libres de humo y campañas para evitar el consumo.

Dirección: Carrera 13 No. 6-50 Teléfono: 6022377000

www.guadalajaradebuga-valle.gov.co  alcaldiadebuga  AlcaldiaBuga  alcaldiadebuga

 e-mail: secsalud@guadalajaradebuga-valle.gov.co



2. Tema 2.

Se les informa que el propósito de estas campañas es la prevención la cual también puede tener lugar a nivel comunitario o escolar, donde es importante educar a los posibles fumadores sobre los riesgos que el tabaco tiene para la salud.

3. Tema 3.

4. Compromisos y Acuerdos.

Continuar apoyando en los diferentes espacios que permitan establecer compromisos para la prevención y cuidado de la salud.

Lectura y aprobación del acta anterior.

Aprobado

Siendo las 11:00 am (HORA) y agotado el orden del día se da por finalizada la reunión.

Para constancia de lo anterior se firma a los 31 () días del mes de mar (de 2026).

Fossiliano Guevara

Nombre.

Janis Serna

Nombre.

ISABEL RUIZ

Nombre.

Nombre.

Proyectó: Stephanía Calis

Nombre Completo del Transcriptor



ACTA DE VISITA No 1

TEMA: Socialización de las Nuevas tecnologías en atención Psicosocial.

Fecha: 15/05/2026

Lugar: Salón Comfandi

Hora: 9:30am

Asistentes:

Invitados:

Secretaria de Salud Municipal; Profesionales
de Orientación Escolar.

Ausentes:

Orden del Día:

1. Llamado a lista.
2. Tema 1: Socialización en atención Psicosocial.
3. Tema 2:
4. Tema 3:
5. Compromisos y Acuerdos.
6. Lectura y aprobación del acta anterior.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista.

Tema 1.

Las tecnologías han penetrado casi todos los aspectos de nuestra vida diaria, y la salud mental no es una excepción. hoy en día, los perfeccionales que están enfocados en las atenciones psicosociales y hacen su trabajo social de acuerdo a este utilizan las herramientas tecnológicas las cuales facilitan su trabajo, igualmente esto permite que se enfrenten a nuevos desafíos y las nuevas perspectivas.



2. Tema 2.

Se realiza participación para realizar capacitación en proceso de atención a través de la tecnología en los aspectos psicosociales, en esta ocasión se informa que las intervenciones psicosociales han expresado una profunda transformación con la llegada de las eras digitales lo que ha permitido una revisión a las mitologías tradicionales.

3. Tema 3.

Esta actividad es la búsqueda de brindar herramientas para el acompañamiento de los niños, niñas, adolescentes y comunidades educativas promoviendo el bienestar emocional.

4. Compromisos y Acuerdos.

Continuar participando en espacios de socialización bajo la búsqueda de acciones tecnológicas en el desarrollo de la Atención Primaria en Salud.

5. Lectura y aprobación del acta anterior.

Aprobado

Siendo las 11:00 am (HORA) y agotado el orden del día se da por finalizada la reunión.

Para constancia de lo anterior se firma a los 15 días del mes de mayo de 2026.

[Signature]
Nombre.
[Signature]
Nombre.

[Signature]
Nombre.
[Signature]
Nombre.

Proyectó:

Stephanía Coto
Nombre Completo del Transcriptor

ACTA DE VISITA No 2

TEMA: Participación en espacio de planeación estratégica y su organización sobre la política pública de pacientes oncológicos.

Fecha: 28 de mayo 2026

Lugar: Club lo Leones

Hora: 9:30am

Asistentes:

Invitados:

Secretaria de Salud, Pacientes Oncológicos,
ecológicos, EPS, sos, Emssanar, IPS Vivir,
IPS Mdic.

Ausentes:

Orden del Día:

1. Llamado a lista.

Tema 1: Planeación estratégica y su organización sobre la política pública de pacientes oncológicos.

2. Tema 2:

3. Tema 3:

4. Compromisos y Acuerdos.

5. Lectura y aprobación del acta anterior.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista.

Todos los presentes
Tema 1.

La atención a los pacientes con oncológicos en la APS se describe desde la perspectiva del proceso de trabajo experimentado por los enfermeros. En cuanto a la estructuración de un modelo de atención, esta política nos permite conjeturar que existan el fortalecimiento, que permita que la mayoría de ellos adopten el proceso para su recuperación y expectativa de vida con calidad.



2. Tema 2.

En estos espacios lo importante es generar canales de comunicación entre las entidades que estamos involucradas en las atenciones en salud, esta comunicación debe de ser efectiva con la comunidad requerida lo que permita la oportunidad de mejorar las condiciones de vida.

3. Tema 3.

Por otra parte, se les informa a los participantes que es importante el potencial de la atención al paciente oncológico, el cual se debe de destacar el trabajo en equipo, la creación de vínculos más fuertes y un modelo de atención humanizado.

4. Compromisos y Acuerdos.

Continuar participando en espacios de socialización de las atenciones en salud.

Lectura y aprobación del acta anterior.

Aprobado

Siendo las 12:00pm (HORA) y agotado el orden del día se da por finalizada la reunión.

Para constancia de lo anterior se firma a los 28 () días del mes de mayo de 2026.

Carulla Zúñiga
Nombre.

Nombre.

Soledad Velez
Nombre.

Nombre.

Proyectó:

Stephanía Celis
Nombre Completo del Transcriptor



SECRETARÍA DE SALUD

COMPONENTE:

Nombre del responsable de la actividad: Secretaría de Salud

Motivo de la reunión: SOC. NUEVO TEC.

Lugar / Institución: Salón Comunal

Fecha: 15 de 2016

Hora: 9:30 am

Duración: 9:30 am - 11:00 am

Perfil asistentes:

No	Nombres y Apellidos	Institución que representa	Cargo	E-mail	Teléfono / Celular	Firma
1	Germán Abadía	comfandi	aux	gmore13@gmail.com	315903531	
2	Diana Cuadros	comfandi	"		3178526631	
3	Patricia Tapasco	comfandi	"		3152081789	
4	Alfonso Ochoa	comfandi	Aux. Téc. Atención		319372611	
5	María Leonor	comfandi	Aux.		3144051520	
6	Valme Gómez	comfandi	"		3139310516	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



ALCALDIA MUNICIPAL DE GUADALUPE

SECRETARIA DE SALUD

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código:

Revisión:

Fecha emisión:

Página 1 de 1

COMPONENTE:

Nombre del responsable de la actividad:

Secretaria de Salud

Motivo de la reunión:

Mesapaciente oncológico

9:00 am - 12:00 am.

Lugar / Institución:

Club de leones

Perfil asistentes:

Fecha: 28 05 2026 Hora: 9:00 am

No	Nombres y Apellidos	Institución que representa	Cargo	E-mail	Teléfono / Celular	Firma
1	MONICA ANDREA GUERRA	SAUD TOTAL	ED. GESTOR	claudia.salud@claudia.com	3104135438	
2	DIONA MIRANDA	SEC SAUD	COORDINADORA	dionamiranda@gmail.com	3134648460	
3	ANDREA SANTAMARIA	SEC SAUD	COORDINADORA	andrea.santamaria@gmail.com	3134648460	
4	Diana M. Velasco	IPS FONVICO	COORDINADORA	dianavelasco@gmail.com	3134648460	
5	Yuscelis Estrada	SEC SAUD	COORDINADORA	YuscelisEstrada@gmail.com	3134648460	
6	Luz Marina Sandoz	guardia del puer	COORDINADORA	luzmarinasandoz@gmail.com	3134648460	
7	Laura Isabel Poma	EPS SOS	COORDINADORA	lauraisabelpoma@gmail.com	3134648460	
8	Victor E. Alvarado	SOS EPS	COORDINADORA	victor.alvarado@gmail.com	3134648460	
9	Fran Pabla Pacheco	caballeros de la cruz	COORDINADORA	francispacheco@gmail.com	3134648460	
10	Dorela Dime	SEC SAUD	COORDINADORA	doreladime@gmail.com	3134648460	
11	Patricia Burbules	IPS VIVIR	COORDINADORA	patriciaburbules@gmail.com	3134648460	
12	Patricia Burbules	IPS VIVIR	COORDINADORA	patriciaburbules@gmail.com	3134648460	
13	Fatima Piquero	IPS VIVIR	COORDINADORA	fatimapiquero@gmail.com	3134648460	



ALCALDIA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

SECRETARIA DE SALUD

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código:
Revisión:
Fecha emisión:
Página 1 de 1

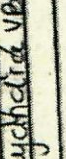
COMPONENTE:

Nombre del responsable de la actividad: Secretaria de salud.

Motivo de la reunión: Mesa Redonda oncológico Duración: 9:00 am - 12:00 am.

Lugar / Institución: Clbb de leones. Perfil asistentes: _____

Fecha: 28 05 2026 Hora: 9:00 am.

No	Nombres y Apellidos	Institución que representa	Cargo	E-mail	Teléfono / Celular	Firma
1	Mabel J. Tomayo Posa	SSM	Contratista	mabel.tomayo2024@gmail.com	3173027308	
2	Ara Patricia J. Jarama	SSM	Contratista	apara.vicente@gmail.com	3117321730	
3	Walter W. 200 Rom	Sec. Salud	psicólogo	meximundo10@gmail.com	3173372406	
4	Alejandra Victoria bueno	Sec. Salud	psicóloga	alejandra.victoria.b@bpb		
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

COMPONENTE:

Nombre del responsable de la actividad: Secretaría de Salud

Motivo de la reunión: Política pública parento oragyo

Duración: 9:30 am a 12:00pm

Lugar / Institución: _____

Perfil asistentes: _____

Fecha: 28.05.2026

Hora: 9:30

No	Nombres y Apellidos	Institución que representa	Cargo	E-mail	Teléfono / Celular	Firma
1	Antonio Dupire	Parente	ALA	Aggure 1610@gmail	313420537	
2	Diego Dupire	"	"	o	3163114156	
3	Jairo Campo	"	"	Jcamp17@gmail	31691172107	
4	Camilo Lopez	"	"	cam10031@gmail	3165150138	
5	Jose Rodriquez	"	"	o	3132225137	
6	Andres Domínguez	"	"	dominguez21@gmail	3167770436	
7	Eliot Meneses	"	"	o	3214260535	
8	Monica Mejia	"	"	o	3166914637	
9	Manyan Lopez	"	"	o	3154366311	
10						
11						
12						
13						
14						
15						

COMPONENTE:

Nombre del responsable de la actividad: Secretaría de Salud
 Motivo de la reunión: socialización Nueva Fee.
 Lugar / Institución: Secretaría de Salud
 Fecha: 03.06.2016 Hora: 9:30 am
 Duración: 9:30 am - 11:30 am
 Perfil asistentes: _____

No	Nombres y Apellidos	Institución que representa	Cargo	E-mail	Teléfono / Celular	Firma
1	Bryan Soto	Academia Militar	Estudiante	brap336@gmail	3201364105	<i>Bryan Soto</i>
2	Daniel Mesa	Academia Militar	"	dannme16@hotmail	3164353616	<i>Daniel Mesa</i>
3	Jose Luis Mejia	"	Estudiante	Jolome33@gmail	3114771517	<i>Jose Luis Mejia</i>
4	Julian Garcia	"	Est.	_____	3239210517	<i>Julian Garcia</i>
5	Carlos Alvarez	"	Estudiante	chule36@gmail	3148369122	<i>Carlos Alvarez</i>
6	Jonathan Saver	"	"	totenm16@gmail	3110590036	<i>Jonathan Saver</i>
7	Manfredy Mena	"	"	_____	3164352109	<i>Manfredy Mena</i>
8	Enrique Ramirez	"	"	_____	3159826931	<i>Enrique Ramirez</i>
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						