

Salud Mayo 2

RECIBIDO TESORERIA



**MUNICIPIO DE GARZON
SECRETARIA DE HACIENDA**

Fecha

26

Hora

3:43 PM

Firma

[Signature]

SOLICITUD DE ORDEN DE PAGO

SOLICITADO POR	Fecha	DIA	MES	AÑO
		6	7	2026
	Nombre	CRISTIAN ANDRES RUIZ MORALES		
	Cargo	SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO.		

Por medio de la presente solicito incluir en el PROGRAMA MENSUALIZADO DE PAGOS y se autorice el desembolso correspondiente para atender los compromisos adquiridos con cargo a:

AFECTACION PRESUPUESTAL

NUMERO CDP	2026000424	Valor \$	\$ 49.010.000
NUMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	2026000408	Valor \$	\$ 37.970.000
RUBRO PRESUPUESTAL	2.1.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES.	
CODIGO AUXILIAR	4.2.015	GASTOS DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD OCUPACIONAL	

DESCRIPCION DE DESEMBOLSO AFECTADO.

BENEFICIARIO	RUTH MARINA OSORIO DE ARTUNDUAGA		
CEDULA O NIT.	36.156.708	PLAZO	DIEZ (10) MESES
DOCUMENTO REFERENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. 000316 DE 2026 CUENTA DE COBRO 001		

AFECTACION FINANCIERA

FUENTE DE FINANCIACION	VALOR	VALOR EN LETRAS
1.2.1.0.01 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	\$ 13.093.000,00	TRECE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE.

ELABORADO	SECRETARIO - DIRECTOR DEPARTAMENTO
Cristian F. Martínez	<i>[Signature]</i>

USO EXCLUSIVO DE SECRETARIA DE HACIENDA

Auxiliar Presupuesto	FECHA	AUTORIZACION DE ORDEN DE PAGO.

OBSERVACIONES GENERALES

COMPONENTE DE FUNCIONAMIENTO

DECRETO 306 DE 2025 - LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO 2026

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN NIT: 891180022-6						
	NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN			
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA:	1 de 13

SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 000316 DE 2026 PROCESO DE CONTRATACIÓN SECOP II MGS GGM CPS-015-2026

1. PERIODO DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN

El periodo ejecutado y que se da seguimiento por las siguientes actividades realizadas (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO)

2. GENERALIDADES

2.1. Identificación del Contrato

CONTRATO:	000316-2026
CONTRATISTA:	RUTH MARINA OSORIO DE ARTUNDUAGA C.C. 36.156.708 de Neiva (H)
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO A TODO COSTO, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES, RECREATIVAS, DEPORTIVAS Y DE INTEGRACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE GARZON HUILA, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS 2026.
VALOR CONTRATO:	TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS. (\$37.970.000) MCTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El presente contrato será ejecutado en un término de DIEZ (10) MESES Y/O HASTA AGOTAR EL VALOR CONTRATADO , contados a partir de la firma del acta de inicio. El plazo bajo ninguna circunstancia podrá exceder del 31 de diciembre de 2026; de tal forma que si llegado el 31 de diciembre de 2026 y el contrato no se hubiere ejecutado en su totalidad tanto el contratista como el contratante aceptan liquidar el contrato liberando a favor del municipio de garzón la suma no ejecutada. esta obligación debe quedar consignada en el contrato que se suscriba.

4

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN NIT: 891180022-6						
	NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN			
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA:	2 de 13

OFICINA SUPERVISORA:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO.
FECHA DE INICIACIÓN:	06 DE MARZO DE 2026.

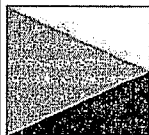
2.2 Soporte Presupuestal y Financiero

Disponibilidad Presupuestal	No. 2026000424 Fecha 25/02/2026	\$ 49.010.000
Registro Presupuestal	No. 2026000408 Fecha 06/03/2026	\$ 37.970.000

2.3. Garantías aprobadas

Aseguradora	Póliza	
SEGUROS MUNIDIAL	CHU-100075269 Anexo 0	
Amparo	Vigencia	Suma Asegurada
CUMPLIMIENTO	DESDE: 06/03/2026 HASTA: 10/07/2027	\$ 7.594.000
PRESTACIONES SOCIALES	DESDE: 06/03/2026 HASTA: 10/01/2030	\$ 7.594.000
CALIDAD DEL SERVICIO	DESDE: 06/03/2026 HASTA: 10/01/2028	\$ 7.594.000
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO	DESDE: 06/03/2026 HASTA: 10/01/2028	\$ 7.594.000

Aseguradora	Póliza	
SEGUROS MUNIDIAL	CHU-100013982 Anexo 0	
Amparo	Vigencia	Suma Asegurada
AMPARO BASICO-PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES PATRONAL CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	DESDE: 06/03/2026 HASTA: 10/01/2027	\$ 350.181.000

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN NIT: 891180022-6						
	NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN			
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA:	3 de 13

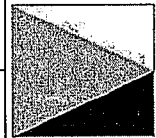
3. ACTAS

ACTAS		
TIPO DE ACTA	No	FECHA
ACTA DE INICIO	01	06 DE MARZO DE 2026.

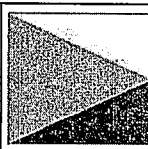
4. ACTIVIDADES CONTRATADAS

Para el desarrollo del objeto contractual, se deben realizar las siguientes actividades específicas, que delimitan el alcance del mismo:

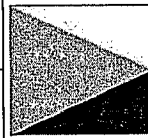
OBLIGACIONES	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
1. Garantizar el desarrollo de las actividades programadas en el Plan Institucional De Bienestar Social E Incentivos 2026, en el municipio de Garzón- Huila, disponiendo de la logística, la infraestructura y los insumos inherentes para el desarrollo de cada una de las actividades.	CUMPLE	El contratista garantizó el desarrollo de las actividades conforme los requerimientos presentados por la supervisión, dichas actividades se relacionan a continuación: (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO).	Informe de actividades del contratista

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN						
	NIT: 891180022-6						
NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN				
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA:	4 de 13

			INSULSOS, DOS (2) AREPAS DELGADAS, DOS (2) PAPA, DOS (2) ENVUELTOS DE REGALO.				
	3,2	BEBIDA GASEOSA DE LA REGIÓN (HUILA), EN PRESENTACIÓN BOTELLA DE 600 ML, CON REGISTRO INVIMA VIGENTE Y LOTE EN EDAD DE CONSUMO, LA BEBIDA DEBERÁ SER ENTREGADA EN TEMPERATURA FRESCA	UND	98	\$ 4.000	\$ 392.000	
	3,3	MESA DECORADA CON MANTEL BLANCO, CON CAPACIDAD PARA DIEZ (10) PERSONAS.	UND	10	\$ 15.000	\$ 150.000	
	3,4	SILLA DE PLATICO SIN BRAZO DE COLOR BLANCO EN PERFECTO ESTADO.	UND	98	\$ 1.500	\$ 147.000	
	3,5	GRUPO DE AMBIENTACIÓN MUSICAL, CON MÍNIMO CUATRO (4) INTEGRANTES. (PAPAYERA).	HORA	2	\$ 600.000	\$ 1.200.000	
	3,6	ANIMADOR DE EVENTOS (DJ PROFESIONAL), QUE CUENTE CON SU EQUIPO DE PRODUCCIÓN; PARA ALTERNAR CON EL GRUPO MUSICAL.	HORA	2	\$ 600.000	\$ 1.200.000	
	3,7	BEBIDA BURBUJEANTE - X 750 ML	UND	36	\$ 35.000	\$ 1.260.000	
	3,8	ALQUILER DE SONIDO CON LAS SIGUIENTES CONDICIONES MÍNIMAS DE 2.000 WATIOS DURANTE EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD CON UN ESQUEMA DE MONTAJE FÁCILMENTE ADAPTABLE Y ACOPLABLE A UN RECINTO ABIERTO, EL CUAL DEBE CONTAR CON LOS EQUIPOS REQUERIDOS PARA SU NORMAL FUNCIONAMIENTO.	UND	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000	
	5. LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA						\$ 630.000
	5,1	PLANTA SUCULENTA CON SU RESPECTIVA MATERA	UND	30	\$ 14.000	\$ 420.000	
		CUKEI DECORADO CON CREAMA Y EMPACADO EN FORMA INDIVIDUAL PARA REGALO	UND	30	\$ 7.000	\$ 210.000	
	6. LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO						\$ 330.000

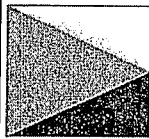
	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN					
	NIT: 891180022-6					
NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN			
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA: 5 de 13

		6,1	REFRIGERIO HAMBURGUESA CON GASEOSA	UND	22	\$ 15.000	\$ 330.000													
						TOTAL	\$ 13.093.000													
2. Colaborar con la administración municipal, en lo que sea necesario para el cumplimiento del objeto contractual.	CUMPLE	Durante el periodo, el contratista colaboró con la administración en todo lo necesario para el cumplimiento de las actividades contratadas. Los bienes y enseres fueron entregados en el lugar determinado por la administración, cumpliendo estrictamente con los parámetros, condiciones técnicas y cantidades establecidos en la invitación pública, a continuación, se describe actividad realizada y fecha de la misma. <table><thead><tr><th>FECHA</th><th>DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>13/04/2026</td><td>LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE</td></tr><tr><td>06/03/2026</td><td>LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER</td></tr><tr><td>12/06/2026</td><td>LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO</td></tr><tr><td>27/04/2026</td><td>LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA</td></tr><tr><td>20/04/2026</td><td>LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO</td></tr></tbody></table>						FECHA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	13/04/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE	06/03/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER	12/06/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO	27/04/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA	20/04/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO	Informe de actividades del contratista
FECHA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD																			
13/04/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE																			
06/03/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER																			
12/06/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO																			
27/04/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA																			
20/04/2026	LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO																			
3. Entregar los bienes y enceres en el lugar establecido por la administración, de conformidad con los, parámetros, condiciones técnicas y cantidades establecidas en la invitación pública.	CUMPLE	Durante el periodo, el contratista hizo entrega de los alimentos y elementos para el cumplimiento de las actividades programadas conforme los requerimientos de la supervisión del contrato.						Informe de actividades del contratista												
4. Suministrar los alimentos cumpliendo con las regulaciones	CUMPLE	Para el desarrollo de las actividades (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN						Informe de actividades del contratista												

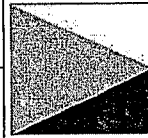
	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN NIT: 891180022-6						
	NOMBRE FORMATO:		INFORME DE SUPERVISIÓN				
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA:	6 de 13

sanitarias de manejo, preparación y servicio a los asistentes y en las condiciones de temperatura, presentación, cantidad, entre otras, que hayan sido pactadas en el contrato y con el supervisor del contrato.		PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO); Los alimentos entregados por el contratista cumplieron con las normas sanitarias y de higiene en los sitios requeridos por la supervisión del contrato.	
5. Los productos a suministrar que por sus características lo requieran, deberán poseer el registro sanitario, permiso sanitario o notificación sanitaria, de conformidad con la Resolución No. 3168 de 2015 del Ministerio de Salud y Protección Social. En el caso de productos con fecha de vencimiento, ésta no podrá ser inferior a Seis (6) meses contados a partir de la fecha de su entrega al Municipio. Todos los productos procesados deben tener en	CUMPLE	Durante el periodo, los productos que lo requerían contaron con su respectivo registro, permiso o notificación sanitaria conforme a la Resolución 3168 de 2015. Asimismo, aquellos con fecha de vencimiento fueron entregados con una vigencia superior a seis (6) meses y se cumplieron plenamente las disposiciones de la Resolución 5109 de 2005.	Informe de actividades del contratista

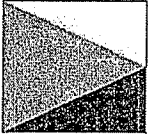
4

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN					
	NIT: 891180022-6					
NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN			
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA: 7 de 13

cuenta las disposiciones señaladas en la Resolución 5109 de 2005 del Ministerio de Salud y Protección Social.			
6. Asumir los gastos de personal, de transporte, entrega y demás gastos en que incurra para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.	CUMPLE	Para el desarrollo de las actividades (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO), el contratista asumió los gastos de personal para el desarrollo de las actividades contratadas.	Informe de actividades del contratista
7. Cuando se utilicen espacios fuera del establecimiento de comercio que ponga a disposición el contratista deberá recoger basura y demás que cause el evento realizado.	CUMPLE	Para el desarrollo de las actividades (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO), el contratista se hizo responsable de dejar los espacios aseados y libres de cualquier basura que generaran el desarrollo de las actividades.	Informe de actividades del contratista
8. Tener la certeza de contar con la disponibilidad permanente de la totalidad de los materiales y elementos requeridos.	CUMPLE	Para el desarrollo de las actividades (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO), el contratista garantizó la disponibilidad de los materiales y elementos para el desarrollo de las actividades contratadas	Informe de actividades del contratista
9. Garantizar la entrega de lo solicitado en cada evento en la hora, fecha y lugar en que lo indique el	CUMPLE	Para el desarrollo de las actividades (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO), el contratista hizo entrega	Informe de actividades del contratista

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN NIT: 891180022-6						
	NOMBRE FORMATO:		INFORME DE SUPERVISIÓN				
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA:	8 de 13

supervisor del contrato.		de los requerimientos presentados por el supervisor del contrato conforme a las actividades contratadas.	
10. El contratista se obliga a dar cumplimiento a los establecido en el artículo y del Decreto 1860 de 2021, por medio del cual se adiciono el artículo 2.2.1.2.4.2.16 a la Subsección z de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, vinculando un mínimo de cinco (5%) de los bienes o servicios requeridos para la ejecución del de contrato. El no cumplimiento de esta obligación hará acreedor al contratista de las multas establecidas en el pliego de condiciones y en la cláusula denominada "multas" del contrato.	CUMPLE	Para el desarrollo de las actividades (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO)., el contratista dio cabal cumplimiento a lo establecido en el artículo incluido mediante el Decreto 1860 de 2021, vinculando el mínimo del cinco por ciento (5%) de los bienes o servicios requeridos para la ejecución del contrato, evitando con ello cualquier causal de multa conforme al pliego y a la cláusula respectiva del contrato.	Informe de actividades del contratista
11. Garantizar que el lugar establecido por el supervisor, donde se desarrollará el servicio, tenga disponible los	CUMPLE	Para el desarrollo de las actividades (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO)., el contratista garantizó	Informe de actividades del contratista

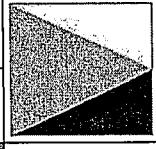
	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN NIT: 891180022-6					
	NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN		
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA: 9 de 13

elementos básicos para atender una emergencia: botiquín, camillas, kit de inmovilizadores y a su vez, que se encuentren libres de obstáculos, visibles y de fácil acceso.		que el lugar definido por el supervisor para la prestación del servicio contara con los elementos básicos de emergencia —botiquín, camillas, kit de inmovilizadores— y que estos permanecieran visibles, de fácil acceso y sin obstáculos.	
12. Deberá contar con establecimiento de comercio que cuente las condiciones requeridas por la entidad para la ejecución de las actividades programadas en el plan.	CUMPLE	Para el desarrollo de las actividades (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO), el contratista dispuso de un establecimiento de comercio que cumplió con todas las condiciones exigidas por la entidad para el adecuado desarrollo de las actividades contempladas en el plan.	Informe de actividades del contratista
13. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, durante la totalidad del plazo establecido.	CUMPLE	No se requirió del desarrollo de obligaciones adicionales a las contratadas.	N.A.

5. CONCEPTO Y EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Cumplimiento del objeto del contrato durante el término (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO)	El contratista cumple cabalmente con el objeto del presente contrato SI <u> X </u> NO <u> </u> (Marcar con una X)
Evaluación y concepto de aprobación o rechazo	El Supervisor hace constar que el (servicio,

Edificio Alcaldía Municipal de Garzón
Carrera 8 No. 7-74 Esquina
contactenos@garzon-huila.gov.co
www.garzon-huila.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN				
	NIT: 891180022-6				
NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN		
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025
				PÁGINA:	10 de 13

del (servicio, obra, bien, suministro) obtenido por el municipio.	producto, obra, suministro) del objeto contratado, ha sido entregado por el contratista y recibido por la (Supervisión/Interventoría) a entera satisfacción, cumpliendo cabalmente lo estipulado en las obligaciones contractuales Aprobado <u> X </u> o Rechazado <u> </u> (Marcar con una X)
Identificación de las posibles dificultades en la ejecución del contrato y en la obtención del (servicio, obra, producto) obtenido por el Municipio.	Durante el periodo no existieron dificultades.
Recomendaciones para la adopción de medidas necesarias para evitar o corregir desviaciones que afecten la ejecución del objeto del contrato.	Durante el periodo no existieron recomendaciones.

6. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

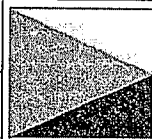
El contratista a la fecha ha venido desarrollando las actividades de conformidad con lo pactado en el contrato de No.000316 de 2026, permitiendo el cumplimiento de las funciones y competencias de la Secretaría General y de Gobierno Municipal.

De igual forma se verifica el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social en términos y porcentajes dispuestos en la normatividad vigente. (IBC 40% de la mensualidad). Planilla **1080516592 - MARZO, 1080519645 - ABRIL, 1083358263 - MAYO, 1083122199 - JUNIO** adjunta a través de la plataforma del SECOP II ID del Contrato (CO1.PCCNTR.9381286) , Proceso de contratación SECOP II: MGSGGMCPS-015-2026 -2026 y número de contrato No 000316-2026.

Planilla No. 1080516592 - MARZO		
APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	MARZO de 2026	\$ 218.900
PENSIÓN	N.A.	\$0
RIESGOS PROFESIONALES	MARZO de 2026	\$ 9.200
	TOTAL	\$ 228.100

Planilla No. 1080519645 - ABRIL		
APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	ABRIL de 2026	\$ 218.900
PENSIÓN	N.A.	\$0
RIESGOS PROFESIONALES	ABRIL de 2026	\$ 9.200

Edificio Alcaldía Municipal de Garzón
Carrera 8 No. 7-74 Esquina
contactenos@garzon-huila.gov.co
www.garzon-huila.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN						
	NIT: 891180022-6						
NOMBRE FORMATO:				INFORME DE SUPERVISIÓN			
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA:	11 de 13

MORA	ABRIL de 2026	\$ 500
TOTAL		\$ 228.600

Planilla No. 1083358263 - MAYO		
APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	MAYO de 2026	\$ 218.900
PENSIÓN	N.A.	\$0
RIESGOS PROFESIONALES	MAYO de 2026	\$ 9.200
MORA	MAYO de 2026	\$ 6.000
TOTAL		\$ 234.100

Planilla No. 1083122199 - JUNIO		
APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	JUNIO de 2026	\$ 218.900
PENSIÓN	N.A.	\$0
RIESGOS PROFESIONALES	JUNIO de 2026	\$ 9.200
TOTAL		\$ 228.100

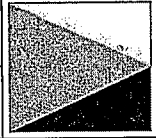
El contratista manifiesta por escrito no tener personal a cargo para el desarrollo del objeto contractual, razón por la cual no es responsable del pago de parafiscales.

7. SEGUIMIENTO ECONÓMICO Y FINANCIERO

El contratista adjunta a través del SECOP (II) al contrato y proceso en competencia, cuenta de cobro por los servicios prestados con cargo al contrato en mención, por las actividades realizadas (LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA CELEBRACION CUMPLEAÑOS-PRIMER TRIMESTRE, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA LA ACTIVIDAD DIA DE LA MUJER, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL PARA SAN PEDRO, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DE LA SECRETARIA, LOGISTICA Y ATENCION INTEGRAL DIA DEL AGENTE DE TRANSITO) , por valor de **TRECE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL PESOS (\$ 13.093.000) MCTE**, siendo el balance financiero del contrato a la fecha, el siguiente:

Valor del contrato:	\$ 37.970.000
Valor pagado en calidad de anticipo o pago anticipado:	N.A
Valor ejecutado del contrato:	\$0

Edificio Alcaldía Municipal de Garzón
Carrera 8 No. 7-74 Esquina
contactenos@garzon-huila.gov.co
www.garzon-huila.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN					
	NIT: 891180022-6					
NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN			
CODIGO:	AP-GC-F-12	VERSION:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PAGINA:
						12 de 13

No de factura o documento equivalente a pagar o a causar del periodo certificado	CUENTA DE COBRO No. 001
Valor a pagar pendiente de pago:	\$ 13.093.000
Amortización del anticipo	N.A
Saldo por ejecutar del contrato:	\$ 24.877.000

8. SEGUIMIENTO JURÍDICO

La ejecución del contrato se realizó dentro de los parámetros legales y cumpliendo las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin.

9. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES

Se recomienda al contratista seguir desarrollando de manera correcta y completa la ejecución del objeto contractual, tal como se ha venido realizando hasta la fecha.

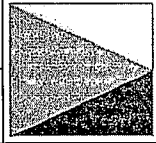
10. CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS

La Supervisión hace constar que el contratista cumple con sus obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, riesgos profesionales parafiscales (MARZO, ABRIL, MAYO Y JUNIO DE 2026.), así como los pagos por concepto de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones, SI ____ NO X (determinar cuando el contratista tiene a su cargo personal).

Que la cobertura en tiempo y valor de los amparos de las garantías de cumplimiento, se encuentra ajustada a lo pactado en el contrato SI X, NO ____ o N.A ____.

Anexo: Según la naturaleza del contrato el (Supervisor/Interventor) exige al contratista documentación soporte de verificación de cumplimiento del contrato, los cuales hacen parte del informe de (Supervisión/Interventoría) los cuales son: Informe de actividades del contratista, Orden de pago, Factura o documento equivalente (Cuenta de Cobro), Soporte de pago de seguridad social, Declaración juramentada para efectos tributarios, Declaración de juramento de acuerdo con la Ley 21 de 1982, Certificado de la cuenta bancaria, Copia del RUT, Copia de la cedula, Declaración de compromiso con el Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP).

A

	ALCALDIA MUNICIPAL GARZÓN NIT: 891180022-6					
	NOMBRE FORMATO:			INFORME DE SUPERVISIÓN		
CÓDIGO:	AP-GC-F-12	VERSIÓN:	II	VIGENCIA:	03/12/2025	PÁGINA: 13 de 13

De conformidad con lo anterior, la suscrita(o) supervisora(o) del contrato emite concepto FAVORABLE para el pago de la mensualidad por el periodo correspondiente, en razón de **TRECE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL PESOS (\$ 13.093.000) MCTE.**

Dado en Garzón, a los SEIS (06) días del mes de julio de 2026.


CRISTIAN ANDRÉS RUIZ MORALES.
 Supervisor.