

CPE No. 41-9-2026-018935 - DESIGNACIÓN UNIDAD DE CONTRATACIÓN

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Fecha Mar 7/07/2026 9:39

Para Ana Mercedes Pena Atahualpa <ana.pena@sena.edu.co>

CC Gabriel Fernando Torres Prieto <gatorresp@sena.edu.co>; Danna Valentina Velasquez Mendez <dvelasquez@sena.edu.co>; Diego Alexander Toro Jurado <datoroj@sena.edu.co>; Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>; Contratacion CGDSS <contratacioncgd@sena.edu.co>; Diana Meliza Jimenez Sanchez <dmjimenezs@sena.edu.co>; Katherine Suarez Collazos <ksuarezc@sena.edu.co>; Geraldin Del Rocio Barahona Ojeda <grbarahona@sena.edu.co>; Yeinny Tatiana Borbon Perdomo <yborbon@sena.edu.co>; Jose Arbey Molina Claros <jmolinac@sena.edu.co>; Maryury Alejandra Rodriguez Munoz <marodriguezmu@sena.edu.co>

 18 archivos adjuntos (9 MB)

4. SOLICITUD DESIGNACIÓN EQUIPO ESTRUCTURADOR MAQUINARIA Y EQUIPOS INNOVACIÓN.PDF 01-MAIL-Anexos Resp.pdf; 11. GOR-F-084 ACTA CONSOLIDADO ESTUDIO MERCADO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-01.pdf; ESTUDIO DE MERCADO - LOTE 2 LABORATORIO FINAL.XLSX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-01.xlsx; 6. SOLICITUD COTIZACIÓN EQUIPOS DE INNOVACIÓN CO (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2.pdf; 15. MATRIZ DE RIESGO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-018935 - NIS 2026-02-290916.pdf; 1. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-018935 - NIS.pdf; 8. COTIZACIONES LOTE 2.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-018935 - NIS 2026-02-2909.pdf; ESTUDIO DE MERCADO - LOTE 1 SALUD FINAL.XLSX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-018935 - .xlsx; 5. GIL-F-073-FORMATOCONSULTABIENESKARDEX EQUIPOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026.pdf; 10. ESTUDIO DE MERCADO - LOTE 2 LABORATORIO FINAL.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026.pdf; 13. FICHAS TÉCNICAS EQUIPOS LOTES 1 Y 2.XLSX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-018935 - .xlsx; 14. GCCON-F-046 ESTUDIO PREVIO COMPRA DE EQUIPOS INNOVACIÓN.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - .pdf; 2. CDP 4626 MAQUIN-EQUIP-INNOVAC.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-018935 - NIS 20.pdf; 3.1 FORMATO_SOLICITUD_DE_CONTRATACIÓN EQUIPOS CONSOL CO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No..pdf; 7. COTIZACIONES LOTE 1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-018935 - NIS 2026-02-2909.pdf; C.I.(FRM)-9-2026-018935-(41)-4195283-+ ANA MERCEDES PEÑA ATAHUALPA--DESIGNACIÓN.html; 9. ESTUDIO DE MERCADO - LOTE 1 SALUD FINAL.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-018935.pdf; 12. ANALISIS DE SECTOR - OFERTA Y DEMANDA COMPRA DE EQUIPO DE INNOVACIÓN LOTE 1 Y 2.PDF 01-MAIL-Anexo.pdf;

Apreciado(a) * ANA MERCEDES PEÑA ATAHUALPA

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
41-9-2026-018935	2026-02-290916	7/7/2026 9:34:55 AM

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	DESIGNACIÓN UNIDAD DE CONTRATACIÓN

41-9528

Pitalito, 7 de julio del 2026.

Flujo de aprobación Secop II: (estructurar proceso en la plataforma Secop II o TVEC/ flujo de aprobación)

- Estructuración de proceso Secop II: Diego Alexander Toro, Contratista
- Revisa: Coordinadora del Grupo de Apoyo Administrativo y Financiero: Ana Mercedes Peña Atahualpa (para los procesos con cuantía superior a los 250 SMLMV, obras y/o adecuaciones e interventorías)
- Revisa: Abogada gestión contractual y convencional- Ximena Leiva Vargas
- Aprueba: Subdirector del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano: Gabriel Fernando Torres

Prieto

Ámbito Técnico: Revisó aspectos técnicos:

- Lote 1. Diana Meliza Jiménez, Instructora Planta
- Lote 2. Katherine Suárez, Contratista
- Lote 2. Geraldin del Rocío Barahona, contratista

Ámbito Económico: Yeinny Tatiana Borbon Perdomo, Contadora

Ámbito de SST: Jose Arbey Molina Claros, Profesional SST

Ámbito aspectos ambientales: Maryury Alejandra Rodriguez Muñoz, Dinamizador Ambiental

Ámbito jurídicos: Ximena Leiva Vargas -Abogada CGDSS - Contratista

Asunto: Designación Unidad de Contratación.

Me permito informarles, que atendiendo a la necesidad de bienes y/o servicios que posee el Centro de Formación, y conforme lo establece el Manual de Contratación y el procedimiento de Gestión Contractual establecidos por el SENA, se designan para la conformación de la Unidad de Contratación del proceso que tiene por objeto: "41_9528_367 Adquirir máquinas y equipos para el fortalecimiento de procesos formativos, innovación tecnológica y competitividad de los sectores estratégicos del área de influencia del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano, en el marco de los planes y proyectos financiados con recursos de la Ley 344 de 1996."

Harán parte de la unidad de contratación el comité estructurador quienes de acuerdo con el manual de contratación y la guía de procedimiento serán los encargados de brindar respuesta a las observaciones presentadas en la invitación pública.

La Unidad de Contratación encargada de estructurar y quienes harán parte del flujo de aprobación, realizará el seguimiento y publicarán los documentos generados en la plataforma del SECOP II o TVEC, con ocasión de la etapa precontractual, la cual comprende hasta la suscripción del contrato o la declaratoria de desierto; Igualmente, debe adelantar las actuaciones necesarias y que sean de su competencia para culminar de manera satisfactoria dicha contratación, realizar el acompañamiento que se requiera, adelantar las modificaciones a que hubiere lugar y acompañar a los demás intervinientes en el proceso en las actividades que se requieran durante las etapas pre-contractual, contractual y pos-contractual.

Por medio de la presente comunicación quedan notificados de la designación como integrantes de la unidad de contratación del proceso cuyo objeto fue arriba citado.

Cordial saludo,

Gabriel Fernando Torres Prieto
Subdirector (E)
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano
SENA - Regional Huila

Atentamente,

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente



Administración Documentos

- Planta
grupoadmondocumentos@sena.edu.co



www.sena.edu.co

@SENAcomunica