

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9652565                                                                                                                   |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                    |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                         |
| Fecha de generación del estado    | 2 días de tiempo transcurrido (12/07/2026 11:23:35 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                |
| Número del contrato               | CPS 091-2026                                                                                                                         |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, DEPORTIVO Y DE COMPETENCIA EN LA DISCIPLINA DE ATLETISMO. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                              |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                   |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                                              |
| Fecha de inicio de contrato       | 14/07/2026 6:43:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                              |
| Fecha de terminación del contrato | 14/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                             |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                               |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                 |
| Fecha de inicio de liquidación    | 11 horas de tiempo transcurrido (14/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                               |
| Fecha fin de liquidación          | 14/07/2027 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                              |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                 |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                 |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                 |

## Información de la Entidad Estatal contratante



INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE APARTADÓ

COLOMBIA, Apartadó  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



sergio hernandez urango

Número de documento 1027966747

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor               | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------|------------------|----------------|------------------|
| sergio hernandez urango | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 54985095038      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: <sup>sergio</sup>hernandez <sup>urango</sup> Fecha de aprobación: 14/07/2026 9:32:08 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: <sup>oleider</sup>diaz <sup>torres</sup> Fecha de aprobación: 14/07/2026 6:42:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9652565\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa   |
| Unidad de contratación  | UNIDAD DE COMPRA IMDER |
| Proceso de Contratación | CPS 091-2026           |
| Título de la oferta     | 000                    |
| Cuantía del contrato    | 15.450.000 COP         |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9652565  
 Proveedor sergio hernandez urango  
 Creado por  
 Agregado en -  
 Comentario

Anexos del contrato

Descripción

Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones cra104 #104c-65

Ubicación CO-ANT-05045 - Apartadó

País COLOMBIA

Departamento Antioquia

Municipio Apartadó

Dirección cra104 #104c-65

Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección       | Ubicación                       |
|----|-----------------|---------------------------------|
| 1  | CRRE 104 104 65 | COLOMBIA > Antioquia > Apartadó |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCCTR:9652565                                    |               |                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                                       |
|------|------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                   |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>15.450.000,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                       | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |                                                      | 80111600      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, DEPORTIVO Y DE COMPETENCIA EN LA DISCIPLINA ATLETISMO. | 1,00     | UN     | 15.450.000,00            | 15.450.000,00   | 15.450.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                           |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                              | Nombre del documento                     | Detalle                   |
|------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------|
| 1. Contrato.pdf                          | 1. Contrato.pdf                          | <a href="#">(detalle)</a> |
| 1. ESTUDIOS PREVIOS (1).pdf              | 1. ESTUDIOS PREVIOS (1).pdf              | <a href="#">(detalle)</a> |
| 2. CDP.pdf                               | 2. CDP.pdf                               | <a href="#">(detalle)</a> |
| 3. MATRIZ DE RIESGOS PERSONA NATURAL.pdf | 3. MATRIZ DE RIESGOS PERSONA NATURAL.pdf | <a href="#">(detalle)</a> |
| PROPUESTA DE TRABAJO(1).pdf              | PROPUESTA DE TRABAJO(1).pdf              | <a href="#">(detalle)</a> |
| INEXISTENCIA_DE_PERSONAL.pdf             | INEXISTENCIA_DE_PERSONAL.pdf             | <a href="#">(detalle)</a> |
| DOCUMENTOS.zip                           | DOCUMENTOS.zip                           | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                   |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

15.450.000

Valor

15.450.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el

SIIF ☐Sí ☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                              | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|-------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 0000000059 | CDP  | No se ha iniciado |       |                  |                                   | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso            | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                             |
|------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 152 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 15.450.000 COP           | 15.450.000 COP     | -                            | -                        | <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 15.450.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 15.450.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -