Santiago del Cali, julio de 2026

Doctor
NICOLAS TRIANA CASTILLO
Subgerente Infraestructura Deportiva
INDERVALLE

ASUNTO: PROPUESTA DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALIZADO

Atendiendo invitación realizada por el despacho a su cargo, cordialmente me permito presentar propuesta para la contratación de prestación de servicios profesionales como Administrador De Empresas Especializado en INDERVALLE, la cual iniciara en julio de 2026.

De igual manera presento a consideración mis servicios como Administrador De Empresas Especializado, para lo cual hago entrega de la presente propuesta. Egresado de la Universidad del Valle, experiencia en el sector privado y público en el área administrativa, con más de 7 años en actividades similares al objeto de la contratación, para desarrollar la gestión el tiempo estimado por la entidad.

El valor de los honorarios es el que la entidad, tenga asignado para esta clase de contratos de acuerdo con mi perfil y experiencia profesional. De igual manera manifiesto que no me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con INDERVALLE.

Mi servicio implica el cumplimiento del objeto del contrato que se celebrara con INDERVALLE, bajo los principios de responsabilidad, lealtad, ética profesional y buena fe. Adjunto mi hoja de vida y la documentación de orden jurídico para la verificación que corresponda.

Cordialmente

Orozco Jhon F.

Jhon Filleral Orozco Garcia
CC. 1.144.125.985 de Cali, Valle

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
OROZC	GARCIA	JHON FILLERAL

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No 1144125985	F ( ) M (X) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 89060557846 D.M. 17

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 05 MES 06 AÑO 1989

PAÍS COLOMBIA

DEPTO VALLE DEL CAUCA

MUNICIPIO CALI

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CALLE 49 11 31

PAÍS COLOMBIA DEPTO VALLE DEL CAUCA

MUNICIPIO CALI

TELÉFONO 3226457184 EMAIL jhon.orozco.cali@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	07	AÑO	2006

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	4	X		MAESTRIA EN GESTION PUBLICA	05	2024	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	04	2018	
PREGRADO	12	X		ADMINISTRACION DE EMPRESAS	06	2017	100943

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 5569242	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*				
	Día	10	*Mes*	01	*Año*	2026	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL ESP	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA						*DIRECCIÓN* CARRERA 36 5B 65					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 5569242	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*				
	Día	15	*Mes*	08	*Año*	2025	*Día*	31	*Mes*	10	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL ESPECIALIZADO	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA						*DIRECCIÓN* CARRERA 36 5B 3 65					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 5569242	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	26	*Mes*	01	*Año* 2025	*Día*	31	*Mes*	07	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL PPROFESIONAL ESPECIALIZADO	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* CARRERA 36 5B 3 65						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	15	*Mes*	10	*Año* 2024	*Día*	13	*Mes*	12	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL ESPECIALIZADO	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* CARRERA 36 5B 3 65						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	22	*Mes*	07	*Año* 2024	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA CON POSTGRADO	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* CARRERA 36 5B 3 65						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	24	*Mes*	01	*Año* 2024	*Día*	28	*Mes*	06	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA CON POSTGRADO	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* CARRERA 36 5B 3 65						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 5569242	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	13	*Mes*	04	*Año* 2023	*Día*	15	*Mes*	12	*Año*	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA CON POSTGRADO	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* - Cra. 36 #5B3-65						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 5569242	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	26	*Mes*	01	*Año* 2023	*Día*	31	*Mes*	03	*Año*	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA CON POSTGRADO	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* CARRERA 36 5B 3 65						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 5569242	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	27	*Mes*	10	*Año* 2022	*Día*	20	*Mes*	12	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA CON POSTGRADO	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* - Cra. 36 #5B3-65						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 5141190	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	09	*Mes*	11	*Año* 2016	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2016	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DEPORTE					*DIRECCIÓN* CALLE 9C 37A 01						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6604826	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	15	*Mes*	06	*Año* 2016	*Día*	23	*Mes*	12	*Año*	2016	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE RIESGOS					*DIRECCIÓN* CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL PI 4						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6684340	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	04	*Mes*	03	*Año* 2016	*Día*	31	*Mes*	05	*Año*	2016	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL					*DIRECCIÓN* AVENIDA 5A 20N 08						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6684340	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	06	*Año*	2015	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE VIVIENDA					*DIRECCIÓN* CAM						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6684340	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	02	*Año*	2015	*Día*	31	*Mes*	05	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL					*DIRECCIÓN* AVENIDA 5A 20N 08						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION MIXTA POLITECNICO UNIVERSIDAD DEL VALLE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6699323	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	06	*Año*	2013	*Día*	31	*Mes*	08	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CALLE 3N 2N 17 LAS VEGAS - YUMBO						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 5545579	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	05	*Año*	2013	*Día*	30	*Mes*	05	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CARRERA 27 4 15						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 5545579	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	03	*Año*	2013	*Día*	30	*Mes*	04	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CARRERA 27 4 15						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 5545579	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	08	*Año* 2012	*Día*	14	*Mes*	12	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CARRERA 27 4 15					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD PRODUCTOS COLPAN S.A. SUPERPONQUE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 5561612	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	06	*Año* 2005	*Día*	16	*Mes*	06	*Año*	2006
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CARRERA 13 23D 76					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*	*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	2	11
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	1	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	2	5
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento CALI, JULIO DE 2026

Oscar John F.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

SIDD
SISTEMA DE INFORMACION DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
c. Fotocopia Cédula Ciudadania Legible

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.144.125.985
NUMERO



OROZCO GARCIA
APELLIDOS

JHON FILLERAL
NOMBRES

Jhon F. Orozco G
FIRMA



INDICE DERECHO

05-JUN-1989
FECHA DE NACIMIENTO

CALI
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

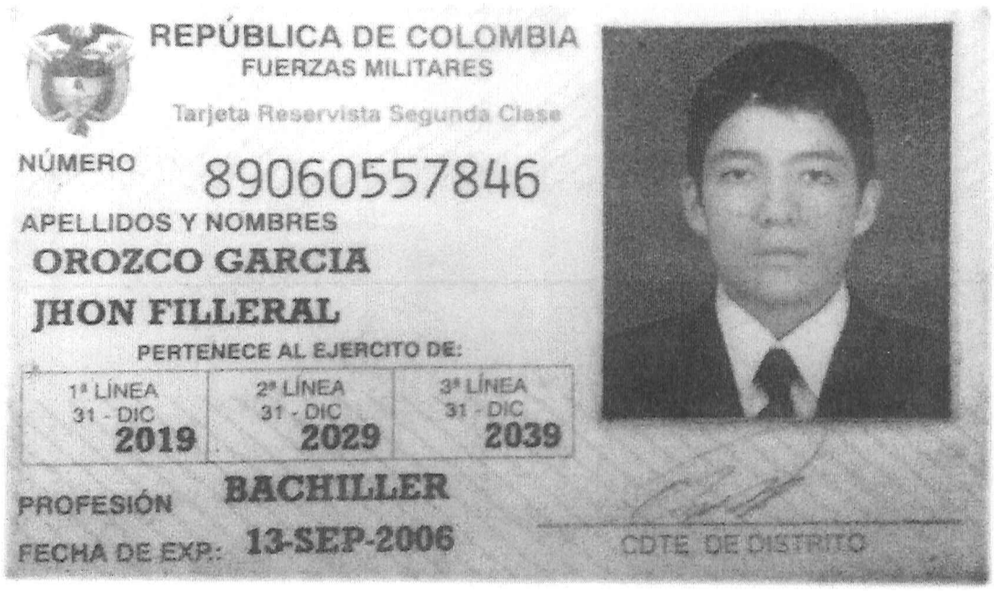
1.70 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO

08-JUN-2007 CALI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-3100103-65161493-M-1144125985-20070802 0291007214N 02 251849426

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
d. Fotocopia Libreta Militar Legible Homb Men 50 Años



REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase

NÚMERO 89060557846

APELLIDOS Y NOMBRES
OROZCO GARCIA
JHON FILLERAL

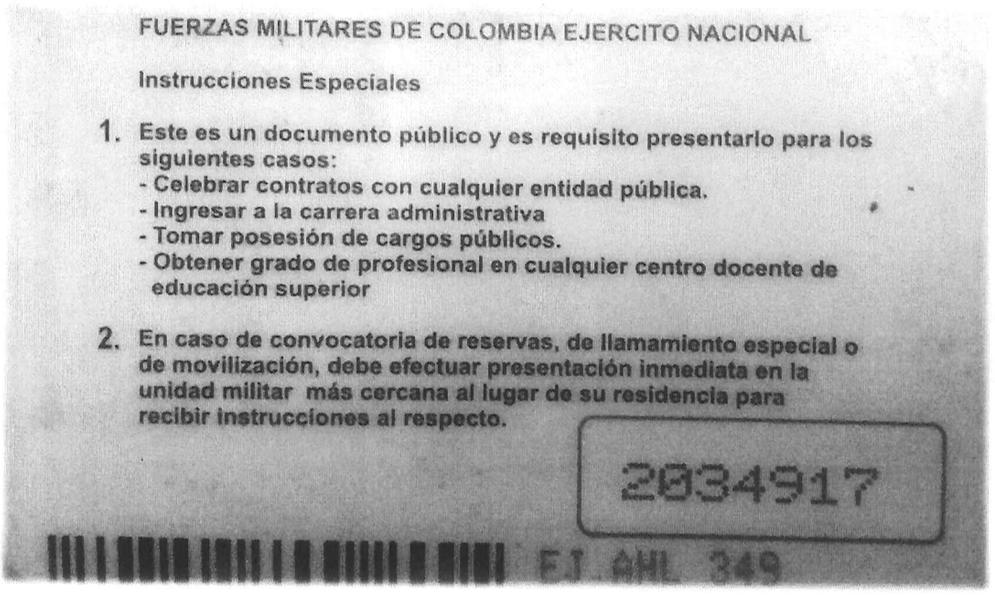
PERTENECE AL EJERCITO DE:

1ª LÍNEA 31 - DIC	2ª LÍNEA 31 - DIC	3ª LÍNEA 31 - DIC
2019	2029	2039

PROFESIÓN BACHILLER

FECHA DE EXP: 13-SEP-2006

CDTE. DE DISTRITO



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL

Instrucciones Especiales

1. Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes casos:
   - Celebrar contratos con cualquier entidad pública.
   - Ingresar a la carrera administrativa
   - Tomar posesión de cargos públicos.
   - Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior

2. En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización, debe efectuar presentación inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto.

2034917

EJ AHL 349

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SEGURIDAD DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1.144.125.985 - jojoc.sg
e. Rut Actualizado Actividad Económica Requerida

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 141100144992

(415)7707212489984(8020) 000014110014499 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 4 4 1 2 5 9 8 5	0	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1144125985	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
OROZCO	GARCIA	JHON	FILLERAL

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal: CL 49 11 31 BRR VILLA COLOMBIA

42. Correo electrónico: jhon.orozco@correounivalle.edu.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 5 4 1 7 0 8 5 4	4 4 4 4 9 4 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 1 1	2 0 1 6 1 2 2 6						4 1 2 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-08-06 / 09:59:44PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 08-07-2026 02:54:45PM


CONSEJO PROFESIONAL
de Administración de Empresas
REPÚBLICA DE COLOMBIA
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
T.P. 100943
JHON FILLERAL
OROZCO GARCIA
CC 1144125985 CALI
DEL VALLE
Fecha de Título 24/06/2017


Presidenta
Esta Tarjeta Profesional acredita al titular para el ejercicio de la
profesión de conformidad con lo dispuesto por la
Ley 60 de 1981, el Decreto 2718 de 1984 y la Ley 20 de 1988

CONSEJO PROFESIONAL
de Administración de Empresas

Integridad, Servicio y Excelencia.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

MATRÍCULA N°**100943**

El Presidente y el Secretario del Consejo Profesional de Administración de Empresas en uso de la facultad que les otorga el Artículo 20 del Decreto 2718 de 1984,

CERTIFICAN



Que JHON FILLERAL OROZCO GARCIA identificado con la cédula de ciudadanía N° 1144125985, fue matriculado como ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, al tenor de lo ordenado en la Resolución 29 de 2017 de Julio treinta y un (31) de 2017, que en su parte resolutiva se copia así: Artículo Primero: Otorgar Matrícula Profesional a JHON FILLERAL OROZCO GARCIA identificado con cédula de ciudadanía N° 1144125985, graduado en la UNIVERSIDAD DEL VALLE para habilitarle en el ejercicio legal de la Profesión de ADMINISTRADOR DE EMPRESAS en el territorio de la República de Colombia, en los términos definidos por la Ley 60 de 1981, Ley 20 de 1988 y el Decreto Reglamentario 2718 de 1984.

Dada en Bogotá, D.C., treinta y un (31) días del mes de Julio de 2017

NATALIA GARCÍA LÓPEZ
Presidenta

ANA PATRICIA HERNÁNDEZ BERNAL
Secretaria

0071341

SIDD
Solicitud ... 1,144,125,985) jorozco2...
g. Certificado Vigencia Antecedentes Tarjetas Profesionales

CONSEJO PROFESIONAL
DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
JUNTOS LOGRAMOS MÁS

La suscrita Directora Ejecutiva del
CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Organismo creado por la Ley 60 de 1981, reglamentada por el Decreto 2718 de 1984 y facultado para otorgar la matrícula profesional de los administradores de empresas, administradores de negocios, y demás denominaciones reconocidas

CERTIFICA:

Que la matrícula profesional de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS No. 100943 otorgada a JHON FILLERAL OROZCO GARCIA, con la cédula de ciudadanía No. 1144125985, se encuentra vigente.

Que JHON FILLERAL OROZCO GARCIA, no tiene registradas sanciones ni presenta antecedentes disciplinarios en el Consejo Profesional de Administración de Empresas.

Que la matrícula profesional de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS No. 100943 fue otorgada por el Consejo Profesional de Administración de Empresas, mediante la resolución No. 29 del año 2017.

Se expide la presente certificación en Bogotá, D.C., el ocho (08) de Julio de 2026.

La presente certificación tiene una vigencia de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

Certificación de vigencia y de antecedentes disciplinarios No. 375862

El presente certificado se emitió en formato electrónico y ha sido firmado digitalmente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. Su impresión será tenida en cuenta como copia del original emitido en medios electrónicos. Para validar la autenticidad del certificado ingrese a la dirección https://tramites.cpae.gov.co/public?show=verifyCertification e ingrese el siguiente código de verificación:

375862-1144125985-CP

La República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y en su nombre la

Universidad Santiago de Cali

Con Personería Jurídica No. 2800 de 1959 del Ministerio de Justicia

Confiere el Título de

Magíster en Gestión Pública

a

Jhon Filleral Orozco Garcia

C.C. No. 1.144.125.985

En testimonio de ello se expide el presente Diploma en Santiago de Cali, Valle del Cauca, el día 7 del mes de Noviembre de 2024

Carlos Andrés Pérez Galindo
Rector de la Universidad

Leydi Johanna Riascos Mejía
Secretaria General de la Universidad

No 18444 - 15

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
h. Acta De Grado Y/o Constancia De Estudios

btra requiere de la

USC
UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI

Acta de Grado

(No. 2479)

EN LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI, CAPITAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, A LAS 3:00 P.M. DEL DIA 03 DE ABRIL DE 2018, LA SECRETARÍA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI, HIZO ENTREGA DE LA PRESENTE ACTA A:

JHON FILLERAL OROZCO GARCIA
C.C No.1144125985

QUE JHON FILLERAL OROZCO GARCIA CON REGISTRO DE GRADO No.61052, CUMPLIÓ CON TODOS LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY PARA OPTAR SU TÍTULO PROFESIONAL. POR LO ANTERIOR, EN NOMBRE DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA Y POR AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, LA UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI LE CONFIERE EL TÍTULO DE:

ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO

CÓDIGO ICFES 18055342006765200000O

QUE SU DIPLOMA DEBIDAMENTE REGISTRADO LE SERÁ ENTREGADO EN CEREMONIA SOLEMNE DE GRADUACIÓN EN FECHA FIJADA POR LA UNIVERSIDAD SEGÚN R-02 DE 2018

(FDO) SECRETARIA GENERAL DRA. LORENA GALINDO ORDOÑEZ

EN CONSTANCIA DE LO ANTERIOR SE FIRMA Y SELLA EN SANTIAGO DE CALI A LOS TRES (03) DÍAS DEL MES DE ABRIL DE DOS MIL DIECIOCHO (2018)

LORENA GALINDO ORDOÑEZ
SECRETARIA GENERAL

Proyectó y Revisó: Isabel Chavez Erazo
Aprobó: Dra. LORENA GALINDO ORDOÑEZ

Nº 47346

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

Universidad del Valle

La Universidad del Valle

Confiere el Título de

Administrador de Empresas

a

Jhon Filleral Orozco Garcia

Identificado con c.c. **1144125985**
En testimonio de ello le expide el presente Diploma,
en la ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca,
a los 24 días, del mes de Junio de 2017

El Rector

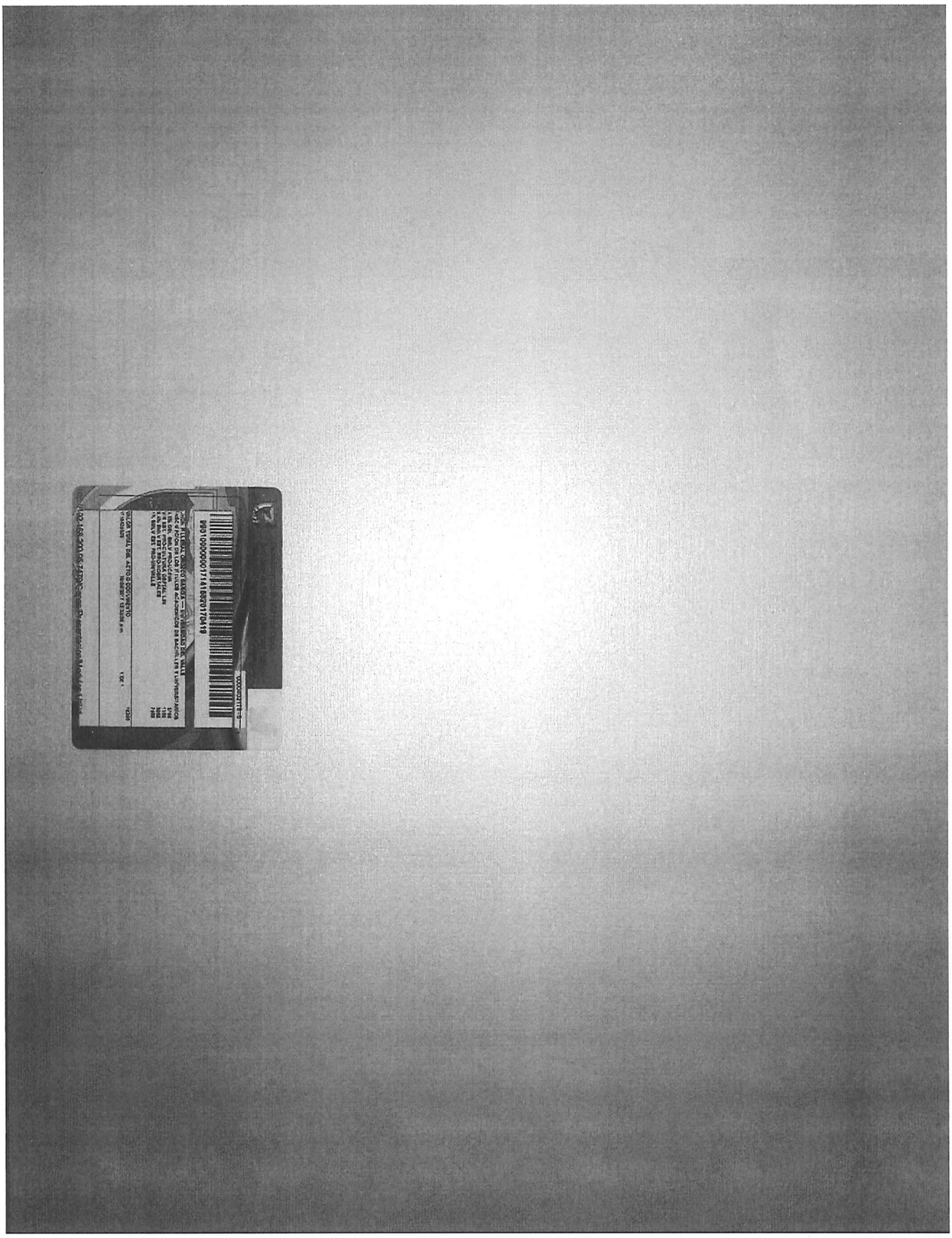
El Decano

097798

Registra al folio 484-3 del Libro 3 de Diplomas, a los 24 días, del mes de Junio de 2017

SIDD
Solicitud : 27826 - 1.144.125.985 - jorozcog
h. Acta De Grado Y/o Constancia De Estudios

SIDD
SISTEMA DE INVESTIGACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
h. Acta De Grado Y/o Constancia De Estudios



SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
h. Acta De Grado Y/o Constancia De Estudios

Universidad del Valle

RECTORÍA

ACTA DE GRADO No 924

En la ciudad Santiago de Cali del Departamento del Valle del Cauca, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución No 936 emanada de la Rectoría de la Universidad del Valle; el día 24 de Junio de 2017, en nombre de la República de Colombia y por autorización del Ministro de Educación Nacional, confiere el título de:

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
RG 12034658000760011500 SNIES

a:

JHON FILLERAL OROZCO GARCIA
Identificado con C.C. 1144125985

El diploma correspondiente le será entregado en la fecha prevista en la Resolución No. 936 y anotado en el libro 3 Folio 484 Registro 3 de la Universidad del Valle.

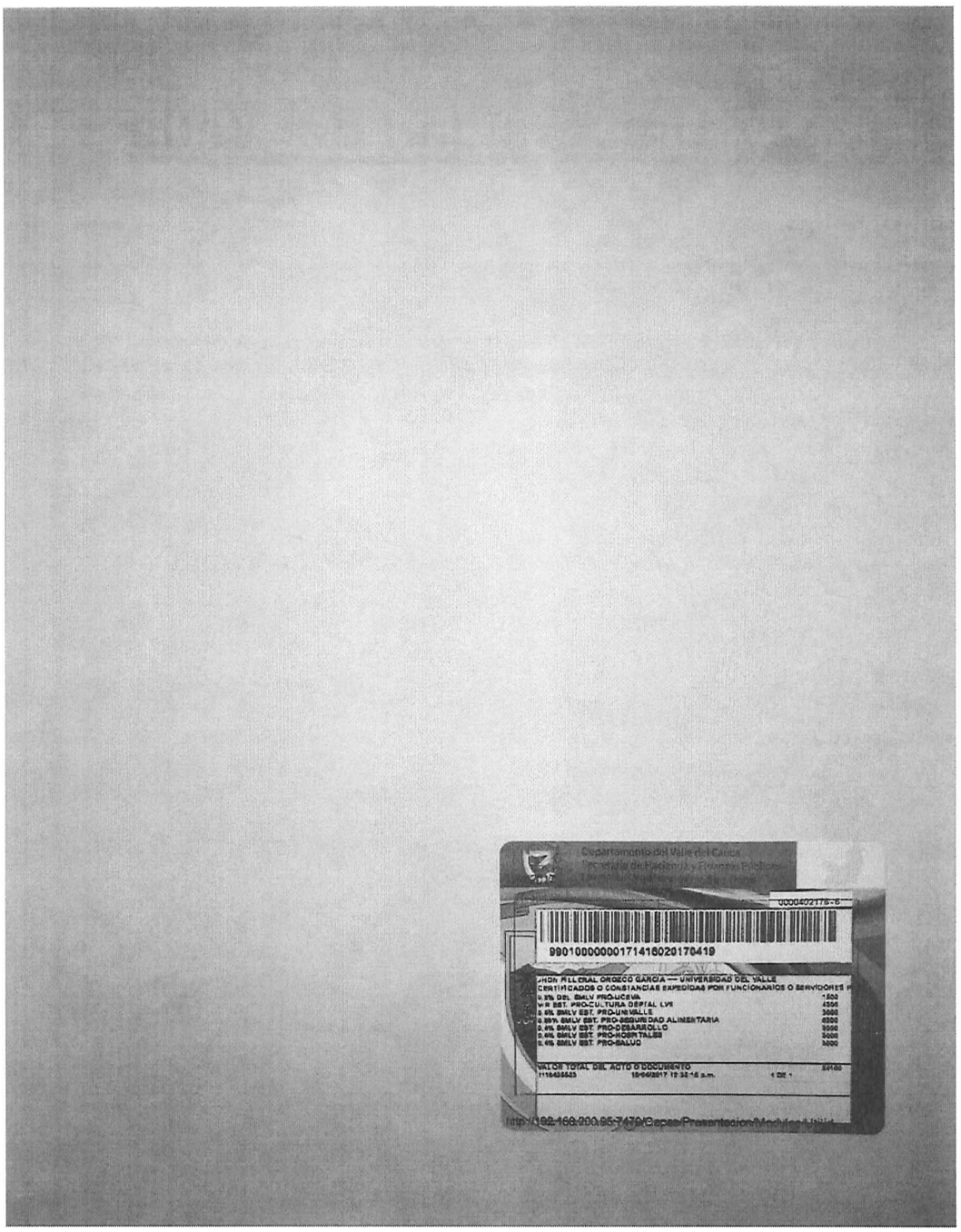
(Fdo) Edgar Varela Barrios - Rector
(Fdo) Luis Carlos Castillo Gómez - Secretario General

Se firma en Santiago de Cali, el 24 de Junio de 2017

MARTA SOFÍA COTACIO TORRES
Jefa División de Admisiones y Registro Académico

ESTE DOCUMENTO NO REQUIERE AUTENTIFICACIÓN EN VIRTUD DEL DECRETO No 1024 DE 1982

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
h. Acta De Grado Y/o Constancia De Estudios



SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN
Solicitud
h. Acta De G

Acta de Grado

Colegio
"Comfandi El Prado"

Inscripción S.E. 1A - 013061 *DANE 376001-028219*

En Santiago de Cali, Valle del Cauca, a los 08 días del mes de Julio del año 2006, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría del

Colegio Comfandi El Prado

Institución aprobada en el Nivel de Educación Media Técnica, mediante Reconocimiento Oficial de Estudios, Resolución No. 162 del 11 de Mayo de 1999 de la Secretaría de Educación Departamental, para otorgar el Título de:

Bachiller en la Modalidad Técnico Industrial

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, se procedió a otorgar el título de

Bachiller Técnico Industrial en Mecánica

Al graduando cuyo nombre, apellidos y número del documento de identificación se relacionan a continuación:

Jhon Filleral Orozco García

T.I. No. 890605-57846

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 014 de fecha 08 de Julio de 2006, consta de 149 estudiantes que comienza con el nombre de:

Arlex Aboniá Carabalí

y se cierra con el nombre de:

Paola Andrea Zuluaga Castro

Firmada y Sellada por el **Lic. Jorge Enrique Galvis Gómez** *(Rector)*
y **Mayerlin Hernández Urbano** *(Secretaria)*
Dada en Santiago de Cali - Valle del Cauca, a los 08 días del mes de Julio de 2006.

En constancia se firma la presente, por quienes intervinieron en cumplimiento de lo ordenado en el Artículo 7o. del Decreto 180 de 1981 y el Decreto 921 de 1994
Firmada y Sellada

COLEGIO COMFANDI EL PRADO Rector RECTORIA CALI

C.C. No. 16.714.407 de Cali

COLEGIO COMFANDI EL PRADO SECRETARIA

Secretaria

C.C. No. 67[illegible]301 de Cali

Diploma No. _____

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
h. Acta De Grado Vía Consultoría Del Estudiante

La República de Colombia
y en su nombre el

Colegio Comfandi "El Prado"

Con Reconocimiento Oficial de Estudios de la Secretaría de Educación Departamental, Resolución No. 162 del 11 de Mayo de 1999

Confiere a:

Jhon Filleral Orozco García
T.I. No. 890605-57846

el Título de

Bachiller Técnico Industrial en Mecánica

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Técnica, según los planes y programas vigentes.

COLEGIO COMFANDI EL PRADO
RECTORIA
CALI

Lic. Jorge Enrique Galvis Gómez
Rector

Comfandi

COMFANDI EL PRADO
SECRETARIA

Mayerlin Hernández Bedoya
Secretaria

138365

Expedido en Santiago de Cali, Valle del Cauca, a los 06 días del mes de Julio de 2006.

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN **CERTIFICACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO	PE-FO-220-013
		VERSIÓN	3
		APROBADO	07/MAR/2024

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA – INDERVALLE

HACE CONSTAR:

Que, al revisar el archivo de la Secretaría General, se encontró que el(la) señor(a), **JHON FILLERAL OROZCO GARCIA** identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **1.144.125.985**, el (la) cual celebró con el Instituto del Deporte, la Educación Física y la Recreación del Valle del Cauca – INDERVALLE, los siguientes contratos:

Contrato No.	Objeto	Valor	Fecha de inicio/ Fecha de terminación
IND-22-4323	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION E INCLUSIÓN DE LA POBLACIÓN EN RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, DEPORTE FORMATIVO Y SOCIAL COMUNITARIO EN EL VALLE DEL CAUCA.	$ 15.000.000	27-10-2022 20-12-2022
IND-23-3066	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TECNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION E INCLUSIÓN DE LA POBLACIÓN EN RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, DEPORTE FORMATIVO Y SOCIAL COMUNITARIO EN EL VALLE DEL CAUCA.	$ 45.000.000	13-04-2023 15-12-2023

2

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
i. Certificados Experiencia Laboral

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN **CERTIFICACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO	PE-FO-220-013
		VERSIÓN	3
		APROBADO	07/MAR/2024

IND-23-1041	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION E INCLUSIÓN DE LA POBLACIÓN EN RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, DEPORTE FORMATIVO Y SOCIAL COMUNITARIO EN EL VALLE DEL CAUCA.	$ 15.000.000	26-01-2023 31-03-2023
IND-24-0280	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALIZADO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO CONTRIBUCIÓN AL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA.	$ 30.000.000	24-01-2024 28-06-2024
IND-24-3277	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO CONTRIBUCIÓN AL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA.°	$15.000.000	22/07/2024 30/09/2024

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
i. Certificados Experiencia Laboral

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN **CERTIFICACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO	PE-FO-220-013
		VERSIÓN	3
		APROBADO	07/MAR/2024

CONTRATO No.	ACTIVIDADES
IND-22-4323	1) APOYAR EN LA REVISIÓN DE LAS ACTAS DE SUPERVISIÓN Y DOCUMENTOS SOPORTES, RESULTANTES DEL PROCESO DE SUPERVISIÓN QUE EJERCE EL SUPERVISOR A LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBEN POR LA SUBGERENCIA. 2) ACUDIR A LAS DISTINTAS REUNIONES Y GRUPOS DE TRABAJO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO. 3) CONTRIBUIR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE LA ENTIDAD PUEDA MOSTRAR EL DESARROLLO DE SU GESTIÓN Y LOS RESULTADOS OBTENIDOS. 4) INTERVENIR EN LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES Y ACCIONES DE LA SUBGERENCIA. 5) PARTICIPAR DE TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTEN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN. 6) AYUDAR EN LA FORMA QUE LE REQUIERA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA SUBGERENCIA, APORTANDO CONOCIMIENTO QUE AYUDE A INNOVAR LOS PROCESOS DE DISEÑO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS MISMOS. 7) APOYAR EN LA FORMA QUE LE REQUIERA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, A LA SUBGERENCIA PARA LA COORDINACIÓN DE TODOS LOS PROCESOS EN LOS QUE SEA REQUERIDO. 8) ATENDER LOS DEMÁS REQUERIMIENTOS QUE RESULTEN EN LA SUBGERENCIA, EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, PERFIL DEL CONTRATISTA Y LAS NECESIDADES REQUERIDAS. 9) EJECUTAR LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA ENTIDAD, HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES COMO MEDIO PARA CUMPLIR CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL CUANDO ASÍ SE REQUIERA. PARA ELLO DEBERÁ DISPONER DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS Y ENTREGAR EL PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD ENCOMENDADA EN EL TIEMPO SOLICITADO POR EL SUPERVISOR, RESPONDERÁ POR LA INTEGRIDAD, SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD DE LA QUE PUEDA HACER USO EN EJECUCIÓN DE CUALQUIER ACTIVIDAD DESARROLLADA. 10) CUMPLIR LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO EN TODAS Y CADA UNA DE SUS ACTUACIONES.
IND-23-3066	1) APOYAR EN LA REVISIÓN DE LAS ACTAS DE SUPERVISIÓN Y DOCUMENTOS SOPORTES, RESULTANTES DEL PROCESO DE SUPERVISIÓN QUE EJERCE EL SUPERVISOR A LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBEN POR LA SUBGERENCIA. 2) ACUDIR A LAS DISTINTAS REUNIONES Y GRUPOS DE TRABAJO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO. 3) CONTRIBUIR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE LA ENTIDAD PUEDA MOSTRAR EL DESARROLLO DE SU GESTIÓN Y LOS RESULTADOS OBTENIDOS. 4) INTERVENIR EN LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES Y ACCIONES DE LA SUBGERENCIA. 5) PARTICIPAR DE TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTEN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN. 6) AYUDAR EN LA FORMA QUE LE REQUIERA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA SUBGERENCIA, APORTANDO CONOCIMIENTO QUE AYUDE A INNOVAR LOS PROCESOS DE DISEÑO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS MISMOS. 7) APOYAR EN LA FORMA QUE LE REQUIERA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, A LA SUBGERENCIA PARA LA COORDINACIÓN DE TODOS LOS PROCESOS EN LOS QUE SEA REQUERIDO. 8) ATENDER LOS DEMÁS REQUERIMIENTOS QUE RESULTEN EN LA SUBGERENCIA, EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, PERFIL DEL CONTRATISTA Y LAS NECESIDADES REQUERIDAS. 9) EJECUTAR LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA ENTIDAD, HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES COMO MEDIO PARA CUMPLIR CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL CUANDO ASÍ SE REQUIERA. PARA ELLO DEBERÁ DISPONER DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS Y ENTREGAR EL PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD ENCOMENDADA EN EL TIEMPO SOLICITADO POR EL SUPERVISOR, RESPONDERÁ POR LA INTEGRIDAD, SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD DE LA QUE PUEDA HACER USO EN EJECUCIÓN DE CUALQUIER ACTIVIDAD DESARROLLADA. 10) CUMPLIR LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO EN TODAS Y CADA UNA DE SUS ACTUACIONES.

Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
I. Certificados Experiencia Laboral

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN **CERTIFICACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO	PE-FO-220-013
		VERSIÓN	3
		APROBADO	07/MAR/2024

IND-23-1041	1) APOYAR EN LA REVISIÓN DE LAS ACTAS DE SUPERVISIÓN Y DOCUMENTOS SOPORTES, RESULTANTES DEL PROCESO DE SUPERVISIÓN QUE EJERCE EL SUPERVISOR A LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBEN POR LA SUBGERENCIA. 2) ACUDIR A LAS DISTINTAS REUNIONES Y GRUPOS DE TRABAJO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO. 3) CONTRIBUIR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE LA ENTIDAD PUEDA MOSTRAR EL DESARROLLO DE SU GESTIÓN Y LOS RESULTADOS OBTENIDOS. 4) INTERVENIR EN LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES Y ACCIONES DE LA SUBGERENCIA. 5) PARTICIPAR DE TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTEN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN. 6) AYUDAR EN LA FORMA QUE LE REQUIERA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA SUBGERENCIA, APORTANDO CONOCIMIENTO QUE AYUDE A INNOVAR LOS PROCESOS DE DISEÑO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS MISMOS. 7) APOYAR EN LA FORMA QUE LE REQUIERA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, A LA SUBGERENCIA PARA LA COORDINACIÓN DE TODOS LOS PROCESOS EN LOS QUE SEA REQUERIDO. 8) ATENDER LOS DEMÁS REQUERIMIENTOS QUE RESULTEN EN LA SUBGERENCIA, EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, PERFIL DEL CONTRATISTA Y LAS NECESIDADES REQUERIDAS. 9) EJECUTAR LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA ENTIDAD, HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES COMO MEDIO PARA CUMPLIR CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL CUANDO ASÍ SE REQUIERA. PARA ELLO DEBERÁ DISPONER DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS Y ENTREGAR EL PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD ENCOMENDADA EN EL TIEMPO SOLICITADO POR EL SUPERVISOR, RESPONDERÁ POR LA INTEGRIDAD, SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD DE LA QUE PUEDA HACER USO EN EJECUCIÓN DE CUALQUIER ACTIVIDAD DESARROLLADA. 10) CUMPLIR LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO EN TODAS Y CADA UNA DE SUS ACTUACIONES.
IND-24-0280	1) BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, EN TODOS LOS PROCESOS DE MODALIDAD DE SELECCIÓN COMO: MÍNIMA CUANTÍA, SELECCIÓN ABREVIADA, LICITACIÓN PUBLICA TENIENDO EN CUENTA EL PROYECTO ESTRATÉGICO, ADELANTADOS POR LA SUBGERENCIA. 2) COORDINAR EL ADECUADO SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES HECHAS DESDE LAS DIFERENTES ÁREAS, GARANTIZANDO QUE SE BRINDEN PRONTAS Y POSITIVAS RESPUESTAS A LAS MISMAS. 3) DAR APOYO EN LAS SUPERVISIONES DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA Y DE DISTINTOS PROCESOS DE MODALIDAD DE SELECCIÓN COMO: MÍNIMA CUANTÍA, SELECCIÓN ABREVIADA, LICITACIÓN PÚBLICA. 4) PRESTAR APOYO EN ELABORACIÓN AJUSTES AL PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA ENTIDAD DE ACUERDO AL PROYECTO ESTRATÉGICO. 5) PARTICIPAR EN LOS COMITÉS Y REUNIONES DONDE SU PRESENCIA SEA REQUERIDA EN APOYO A SUBGERENCIA. 6) APOYAR EN EL SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN AL PERSONAL DE MANTENIMIENTO SEGURIDAD TANTO CONTRATISTAS COMO OUTSOURCING DE LNDERVALLE Y SUS SEDES. 7) APOYAR SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LNDERVALLE DE ACUERDO AL PROYECTO ESTRATÉGICO. 8) CUMPLIR LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO EN TODAS Y CADA UNA DE SUS ACTUACIONES.
IND-24-3277	1) BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, EN TODOS LOS PROCESOS DE MODALIDAD DE SELECCIÓN COMO: MÍNIMA CUANTÍA, SELECCIÓN ABREVIADA, LICITACIÓN PUBLICA TENIENDO EN CUENTA EL PROYECTO ESTRATÉGICO, ADELANTADOS POR LA SUBGERENCIA. 2) COORDINAR EL ADECUADO SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES HECHAS DESDE LAS DIFERENTES ÁREAS, GARANTIZANDO QUE SE BRINDEN PRONTAS Y POSITIVAS RESPUESTAS A LAS MISMAS. 3) DAR APOYO EN LAS SUPERVISIONES DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA Y DE DISTINTOS PROCESOS DE MODALIDAD DE SELECCIÓN COMO: MÍNIMA CUANTÍA,

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN **CERTIFICACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO	PE-FO-220-013
		VERSIÓN	3
		APROBADO	07/MAR/2024

	SELECCIÓN ABREVIADA, LICITACIÓN PÚBLICA. 4) PRESTAR APOYO EN ELABORACIÓN AJUSTES AL PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA ENTIDAD DE ACUERDO AL PROYECTO ESTRATÉGICO. 5) PARTICIPAR EN LOS COMITÉS Y REUNIONES DONDE SU PRESENCIA SEA REQUERIDA EN APOYO A SUBGERENCIA. 6) APOYAR EN EL SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN AL PERSONAL DE MANTENIMIENTO SEGURIDAD TANTO CONTRATISTAS COMO OUTSOURCING DE LNDERVALLE Y SUS SEDES. 7) APOYAR SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LNDERVALLE DE ACUERDO AL PROYECTO ESTRATEGICO. 8) CUMPLIR LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO EN TODAS Y CADA UNA DE SUS ACTUACIONES.

Se anexa estampilla 990100000008816784 por valor de cuarenta y dos mil ochocientos pesos MCTE $42.800.

Para constancia y a solicitud del interesado, se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los trece (13) días del mes de agosto del año 2024.

Atentamente,

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Rcbo No: 990100000008816784 C.C: 1144125985
JHON FILLERAL OROZCO GARCIA
INSTITUTO DEL DEPORTE LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA REC
CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONAR
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 42800
9451242401 23/07/2024 12:00:00 a.m. 1 DE 1

SANDRA PATRICIA OSPINA VALENCIA
Secretaria General
INDERVALLE

Proyectó: Wisberth Andres Villamil	Cargo: Abogado Contratista	Firma:
Revisó: Luz Stella Diaz Vélez	Cargo: Profesional Universitario	Firma:

ALCALDIA DE
SANTIAGO DE CALI

Santiago de Cali, 19 de diciembre 2016

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DEPORTE Y RECREACION

Certifica que:

El Señor JHON FILLERAL OROZCO GARCIA, identificado con la cedula de ciudadania No. 1.144.125.985 de Cali (Valle), suscribió con la Secretaria de Deporte y Recreación el(los) siguiente(s) Contrato(s): de prestación de servicios.

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
4182.0.26.1.1070 de 2016	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria de Deporte y Recreacion del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado mantenimiento de escenarios deportivos con B.P No. 05-42981	$3.000.000	9 de noviembre 2016	30 de diciembre 2016

ste Certificado se expide a solicitud del interesado.

Documento válido únicamente con Estampillas, según Resolución Municipal No. 8074 del 07 de Diciembre de 2001 y Ordenanza No 397, del 18 de diciembre 2014

Cordialmente:

SILVIO FERNANDO LOPEZ FERRO
Secretario de Deporte y Recreación

Elaboro: Myriam Filigrana-Tecnico Archivo
Revisó: Naydu Florez Ibarra, Lider Area Administrativa y Financiera
Revisó: Francisco Sandoval Baffoni, Profesional Contratista
Revisó: Rodolfo Machado Bernal, Profesional Contratista



SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
i. Certificados Experiencia Laboral

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

SECRETARIA MUNICIPAL PARA LA GESTION
DEL RIESGO DE EMERGENCIA Y DESASTRES

2016416300055044
Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: **2016416300055044**
Fecha: **30-12-2016**
TRD: **4163.0.26.1.133.005504**
Rad. Padre: **2016416300055044**

EL SUSCRITO SUBSECRETARIO PARA LA GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

A PETICION DEL INTERESADO
CERTIFICA:

Que una vez revisados los archivos de la Secretaría y el actual sistema de Gestión Financiera Territorial- SGFT/SAP- se encontró que el(a) señor(a) JHON FILLERAL OROZCO GARCIA, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1.144.125.985 expedida en Cali, suscribió CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS con esta Secretaría así:

ITEM	No. Contrato	Duración	Cuota Mensual	Valor del Contrato
1	4163.0.26.1.021	Del 6/15/2016 Al 23 de Diciembre 2016	Seis (6) x $2.412.000 Una (1) x $1.849.200	$16.321.200

*OBJETO GENERAL: Prestar los servicios técnicos de apoyo a la gestión para socializar la mitigación y prevención del riesgo a los hogares de Vegas y Venecia que hacen parte proyecto "RECUPERACIÓN DEL JARILLÓN DEL RIO CAUCA Y EL SISTEMA DE REGULACIÓN ORIENTAL DE SANTIAGO DE CALI" según ficha EBI 23046403.

Que por tratarse de CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS, los mismos no constituyen vínculo laboral alguno entre el Contratista y el Municipio de Santiago de Cali-Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres.

Nota: Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo No.010 de Mayo 13/83, a la Ordenanza 301 de 2009 y la resolución 3889 de diciembre de 2011)

Atentamente,

OSCAR ANTONIO OREJUELA OSORIO
Subsecretario Administrativo SMGRED

Proyectó y Revisó: Gustavo A. Balanta - Abogado Contratista PJC

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
i. Certificados Experiencia Laboral

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: **2016414700034851**
Fecha: **2016-06-02**
TRD: **4147.0.10.1.853.003485**
Rad. Padre: **2016414700034851**

SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL
NIT: 890.399.011-3

EL SUSCRITO PROFESIONAL DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI

HACE CONSTAR:

Que el (la) señor(a) OROZCO GARCIA JHON FILLERAL , mayor de edad, vecino(a) de Santiago de Cali, identificada con la cédula de ciudadanía 1144125985, prestó sus servicios en la Secretaría de Vivienda Social del Municipio de Santiago de Cali, mediante el contrato de Prestación de Servicios, relacionado a continuación.

CONTRATO No: SVS-4147.0.26.1-176-2016
VALOR: $ 7.236.000
TIEMPO: Desde 04/03/16 hasta 31/05/16
OBJETO: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Técnico, para apoyar el Proyecto de Inversión "APOYO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE VIVIENDAS DE INTERES PRIORITARIO PARA FAMILIAS QUE HABITAN EN ASENTAMIENTOS HUMANOS DE DESARROLLO INCOMPLETO EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI". BP 42543.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dada Santiago de Cali, a los dos (2) días del mes de junio de 2016.

GERARDO H. CHAVERRA C.
Profesional Universitario
Coordinador Administrativo- SVS-FEV



Elaboró: Miryan Magnolia Vélez P. – Técnica Administrativa

NOTA: EN ATENCIÓN A LO ESTIPULADO EN EL ACUERDO N° 0321 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2011 Y LA ORDENANZA 301 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2008 (ARTICULOS 229 Y 222), LA CERTIFICACION NO TIENE VALIDEZ SIN LA PRESENTACION DE LAS ESTAMPILLA

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozco
i. Certificados Experiencia Laboral

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

20164147000001021
Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: **20164147000001021**
Fecha: **2016-01-13**
TRD. **4147.0.10.1.853.000102**
Rad Padre: **20164147000001021**

SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL
NIT: 890.399.011-3

EL SUSCRITO PROFESIONAL DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL DEL **MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI**

HACE CONSTAR:

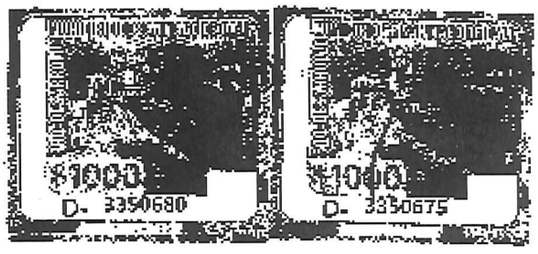
Que el (la) señor(a) OROZCO GARCIA JHON FILLFRAL mayor de edad, vecino(a) de Santiago de Cali, identificado(a) con la cédula de ciudadanía 1.144.125.985, prestó sus servicios en la Secretaría de Vivienda Social del Municipio de Santiago de Cali, mediante el contrato de Prestación de Servicios, relacionado a continuación.

CONTRATO No: 4147.0.26.1.201-2015
VALOR: $ 10.400.000
TIEMPO: Desde el 19/06/2015 hasta el 31/ 12/ 2015
OBJETO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión como Auxiliar Administrativo en el proyecto de inversión "Apoyo para el Desarrollo de Proyectos de Viviendas de Interés Prioritario para Familias que Habitan en Asentamientos Humanos de Desarrollo Incompleto en el Municipio de Santiago de Cali" Ficha FIBI-012543

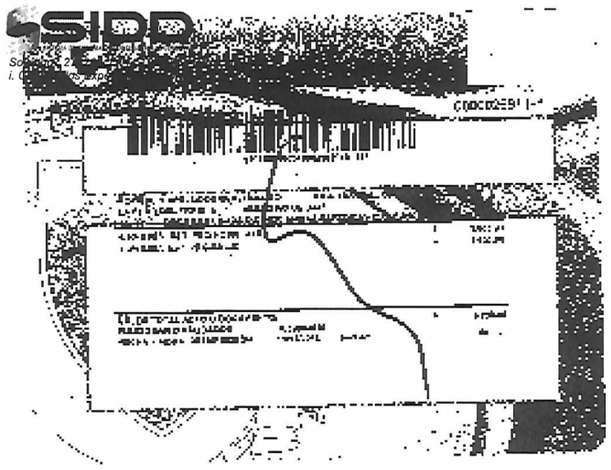
Dada Santiago de Cali, a los trece (13) días del mes de enero de 2016.

GERARDO H. CHAVERRA D.
Profesional Universitario
Coordinador Administrativo- SVS-FEV

Elaboró: G. Chaverra Contrato: Orozco Jhon Fillfral



NOTA: VALIDO A LOS 60 DIAS CALENDARIO SIGUIENTES A LA FECHA DE EXPEDICION. RESOLUCION 4000.0.21.1.021 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2015 MODIFICADA POR LA RESOLUCION 4000.0.21.1.201 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2015. LA CERTIFICACION NO TIENE VALIDEZ SIN LA PRESENTACION DE LAS ESTAMPILLAS



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL

"2015414700042901"
Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: **2015414700042901**
Fecha: **2015-06-01**
TRD: **4147.0.12.7.187.004290**
Rad. Padre: **2015414700042901**

SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL
NIT: 890.399.011-3

EL SUSCRITO PROFESIONAL DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI

HACE CONSTAR:

Que el (la) señor(a) JHON FILLERAL OROZCO GARCIA , mayor de edad, vecino(a) de Santiago de Cali, identificado con la cédula de ciudadanía 1144125985 expedida en la ciudad de CALI, VALLE, prestó sus servicios en la Secretaría de Vivienda Social del Municipio de Santiago de Cali, mediante el contrato de Prestación de Servicios, relacionado a continuación.

CONTRATO No: SVS 4147.0.26.1.147
VALOR: $ 6.400.000
TIEMPO: FEBRERO 10 DE 2015 hasta MAYO 31 DE 2015
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN EL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO APOYO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE VIVIENDA DE INTERES PRIORITARIO PARA FAMILIAS QUE HABITAN EN ASENTAMIENTOS HUMANOS DE DESARROLLO INCOMPLETO EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dada Santiago de Cali, a los un (1) días del mes de Junio de 2015.

GERARDO H. CHAMERRA C.
Profesional Universitario
Coordinador Administrativo- SVS-FEV



NOTA: EN ATENCION A LO ESTIPULADO EN EL ACUERDO [illegible] DE DICIEMBRE DE 2011 Y LA ORDENANZA 301 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2009 (ARTICULOS 209 Y 222), LA CERTIFICACION NO TIENE VALIDEZ SIN LA PRESENTACION DE LAS ESTAMPILLA.

FUNDACIÓN MIXTA
POLITÉCNICO UNIVERSIDAD DEL VALLE YUMBO
Personería Jurídica No. 0195 de Diciembre 31 de 1993
Nit. No. 800.216.872-6

FMPUY-00253

Yumbo, 10 de diciembre del 2013

LA SUSCRITA COORDINADORA ADMINISTRATIVA

CERTIFICA:

Que JHON FILLERAL OROZCO GARCÍA, Identificado con Cedula de Ciudadanía 1 144.125.985 de Cali, laboró en nuestra institución desde el 5 de junio de 2013 hasta el 31 de agosto de 2013, con contrato laboral a término fijo en el cargo de AUXILIAR TÉCNICO, realizando la función de: Atención al Público para actualización de Bases de Datos, en desarrollo del Proyecto Administración del Sistema de Identificación y Clasificación de los Potenciales Beneficiarios a Programas Sociales del Municipio de Santiago de Cali, devengando un salario mensual de SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($682.873.oo)

Este certificado se expide para ser presentado a quien pueda interesar

MARIA ELSY RESTREPO
Coordinadora Administrativa

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : [illegible]144[illegible]985 -Te[illegible]
i. Certificac[illegible]beriel[illegible]Laboral

FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE

Vigilado BUREAU VERITAS Certification

LA SUSCRITA COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS DE LA FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE

C E R T I F I C A

NOMBRES Y APELLIDOS: JHON FILLERAL OROZCO GARCIA

CEDULA DE CIUDADANIA: 1.144.125.985

TIPO DE CONTRATO : Duración de la Labor Contratada

FECHA CONTRATO : Agosto 01 de 2012 a Diciembre 14 de 2012
Marzo 18 de 2013 a Abril 30 de 2013
Mayo 02 de 2013 a Mayo 30 de 2013

OBJETO DEL CONTRATO: **AUXILIAR**, en desarrollo del proyecto "Censo Sistema de Identificación y Clasificación de Potenciales Beneficiarios a Programas Sociales Municipio de Santiago de Cali".

FUNCIONES REALIZADAS :

- Realizar informes sobre las actividades realizadas en el mes y presentarlos al Supervisor.
- Colaborar con el trámite y diligenciamiento de los formatos de control de materiales, devoluciones, asistencia y otros que se requieren en cada una de las actividades que se realizan en el Sisben.
- Revisar, clasificar y controlar documentos, datos y elementos relacionados con los asuntos de competencia en el Sisben, de acuerdo con las normas y los procedimientos respectivos.
- Responder por la seguridad de elementos, documentos y registros de carácter manual, mecánico o electrónico y adoptar mecanismos para la conservación, el buen uso, evitar pérdidas, hurtos o el deterioro de los mismos.
- Ser el responsable del cumplimiento del 100% de las actividades en su área de trabajo procesando el material y la información asignada en el tiempo establecido y de la mejor calidad.
- Ejecutar labores tendientes a dar apoyo a las funciones que realizan los Coordinadores Operativos del Sisben, Coordinadores de Campo y de Oficina.
- Participar en la organización de las actividades conforme a las instrucciones recibidas de quien ejerce la supervisión directa de su labor.
- Procesar el material y la información asignada en el tiempo para ser entregada al coordinador que le corresponda.
- Revisar las respuestas a cada una de las preguntas de la "Ficha de clasificación socio-económica", con el fin de rectificar o aclarar en el terreno la información que por descuido o mala interpretación del informante o del encuestador se omitió o registró incorrectamente.
- Verificar que la información sea consistente.
- Cerciorarse que en la recolección no se omita respuesta de la ficha.
- Hacer las correcciones necesarias de acuerdo a los lineamientos del DNP.

Fundación Universidad del Valle
Carrera 27 No. 4-15 PBX: 331 8004 - 554 5579/81 Cali - Colombia
E-mail: contacto@fundacionunivalle.org
Página Web: http://fundacion.univalle.edu.co//
"Certificación ISO 9001:2008 - Unidad de Proyectos y Unidad de Capacitación"

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : 144.555.985 - Jo
i. Certificado Laboral

FUNDACION
UNIVERSIDAD
DEL VALLE

- Cuando no se cumplan algunas de las condiciones anteriores o se detecten inconsistencias en la información recolectada pero no sea necesaria la devolución de la "Ficha" a terreno, hacer las correcciones en la oficina.
- Relacionar las inconsistencias en el formato "Relación de inconsistencias", que se entregará al Administrador Municipal del Sisbén o al Coordinador de Oficina junto con las "Fichas" respectivas.
- Digitar las fichas asignadas por el coordinador inmediato en el horario y tiempo establecido.
- Digitar en el sistema de información del SISBEN la información de las fichas asignadas de acuerdo con los procedimientos establecidos para ello.
- Realizar el procedimiento de control de sus labores y ejecutar la malla de validación de forma permanente (cada 10 fichas) de acuerdo con el procedimiento del DNP y DAPM.
- Realizar los informes de productividad y cumplimiento de las metas definidas por el DAPM.
- Cumplir con las metas de trabajo propuestas por el Coordinador inmediato del SISBEN.

Para constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los Seis (06) días del mes de Diciembre de 2013, a petición del interesado.

Atentamente,

DIANA ROCIO ANDRADE MARQUEZ
Coordinadora de Recursos Humanos

Fundación Universidad del Valle
Carrera 27 No. 4-15 PBX: 331 8004 - 554 5579/81 Cali – Colombia
E-mail: contacto@fundacionunivalle.org
Página Web: http://fundacion.univalle.edu.co//
"Certificación ISO 9001:2008 - Unidad de Proyectos y Unidad de Capacitación"

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : [illegible]144[illegible]985 -T[illegible]
i. Certificac[illegible]beriel[illegible]Laboral

FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE

BUREAU VERITAS Certification

LA SUSCRITA COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS DE LA FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE

C E R T I F I C A

NOMBRES Y APELLIDOS: JHON FILLERAL OROZCO GARCIA

CEDULA DE CIUDADANIA: 1.144.125.985

TIPO DE CONTRATO : Duración de la Labor Contratada

FECHA CONTRATO : Agosto 01 de 2012 a Diciembre 14 de 2012
Marzo 18 de 2013 a Abril 30 de 2013
Mayo 02 de 2013 a Mayo 30 de 2013

OBJETO DEL CONTRATO: **AUXILIAR**, en desarrollo del proyecto "Censo Sistema de Identificación y Clasificación de Potenciales Beneficiarios a Programas Sociales Municipio de Santiago de Cali".

FUNCIONES REALIZADAS :

- Realizar informes sobre las actividades realizadas en el mes y presentarlos al Supervisor.
- Colaborar con el trámite y diligenciamiento de los formatos de control de materiales, devoluciones, asistencia y otros que se requieren en cada una de las actividades que se realizan en el Sisben.
- Revisar, clasificar y controlar documentos, datos y elementos relacionados con los asuntos de competencia en el Sisben, de acuerdo con las normas y los procedimientos respectivos.
- Responder por la seguridad de elementos, documentos y registros de carácter manual, mecánico o electrónico y adoptar mecanismos para la conservación, el buen uso, evitar pérdidas, hurtos o el deterioro de los mismos.
- Ser el responsable del cumplimiento del 100% de las actividades en su área de trabajo procesando el material y la información asignada en el tiempo establecido y de la mejor calidad.
- Ejecutar labores tendientes a dar apoyo a las funciones que realizan los Coordinadores Operativos del Sisben, Coordinadores de Campo y de Oficina.
- Participar en la organización de las actividades conforme a las instrucciones recibidas de quien ejerce la supervisión directa de su labor.
- Procesar el material y la información asignada en el tiempo para ser entregada al coordinador que le corresponda.
- Revisar las respuestas a cada una de las preguntas de la "Ficha de clasificación socio-económica", con el fin de rectificar o aclarar en el terreno la información que por descuido o mala interpretación del informante o del encuestador se omitió o registró incorrectamente.
- Verificar que la información sea consistente.
- Cerciorarse que en la recolección no se omita respuesta de la ficha.
- Hacer las correcciones necesarias de acuerdo a los lineamientos del DNP.

Fundación Universidad del Valle
Carrera 27 No. 4-15 PBX: 331 8004 - 554 5579/81 Cali - Colombia
E-mail: contacto@fundacionunivalle.org
Página Web: http://fundacion.univalle.edu.co//
"Certificación ISO 9001:2008 - Unidad de Proyectos y Unidad de Capacitación"

FUNDACION
UNIVERSIDAD
DEL VALLE

- Cuando no se cumplan algunas de las condiciones anteriores o se detecten inconsistencias en la información recolectada pero no sea necesaria la devolución de la "Ficha" a terreno, hacer las correcciones en la oficina.
- Relacionar las inconsistencias en el formato "Relación de inconsistencias", que se entregará al Administrador Municipal del Sisbén o al Coordinador de Oficina junto con las "Fichas" respectivas.
- Digitar las fichas asignadas por el coordinador inmediato en el horario y tiempo establecido.
- Digitar en el sistema de información del SISBEN la información de las fichas asignadas de acuerdo con los procedimientos establecidos para ello.
- Realizar el procedimiento de control de sus labores y ejecutar la malla de validación de forma permanente (cada 10 fichas) de acuerdo con el procedimiento del DNP y DAPM.
- Realizar los informes de productividad y cumplimiento de las metas definidas por el DAPM.
- Cumplir con las metas de trabajo propuestas por el Coordinador inmediato del SISBEN.

Para constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los Seis (06) días del mes de Diciembre de 2013, a petición del interesado.

Atentamente,

DIANA ROCIO ANDRADE MARQUEZ
Coordinadora de Recursos Humanos

Fundación Universidad del Valle
Carrera 27 No. 4-15 PBX: 331 8004 - 554 5579/81 Cali - Colombia
E-mail: contacto@fundacionunivalle.org
Página Web: http://fundacion.univalle.edu.co//

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud : [illegible]144.125.985 - Ja
i. Certificac[illegible]periencia Laboral

FUNDACION
UNIVERSIDAD
DEL VALLE

ISO 9001:2008
BUREAU VERITAS
Certification

LA SUSCRITA COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS DE LA FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE

C E R T I F I C A

NOMBRES Y APELLIDOS: JHON FILLERAL OROZCO GARCIA

CEDULA DE CIUDADANIA: 1.144.125.985

TIPO DE CONTRATO : Duración de la Labor Contratada

FECHA CONTRATO : Agosto 01 de 2012 a Diciembre 14 de 2012
Marzo 18 de 2013 a Abril 30 de 2013
Mayo 02 de 2013 a Mayo 30 de 2013

OBJETO DEL CONTRATO: **AUXILIAR**, en desarrollo del proyecto "Censo Sistema de Identificación y Clasificación de Potenciales Beneficiarios a Programas Sociales Municipio de Santiago de Cali".

FUNCIONES REALIZADAS :

- Realizar informes sobre las actividades realizadas en el mes y presentarlos al Supervisor.
- Colaborar con el trámite y diligenciamiento de los formatos de control de materiales, devoluciones, asistencia y otros que se requieren en cada una de las actividades que se realizan en el Sisben.
- Revisar, clasificar y controlar documentos, datos y elementos relacionados con los asuntos de competencia en el Sisben, de acuerdo con las normas y los procedimientos respectivos.
- Responder por la seguridad de elementos, documentos y registros de carácter manual, mecánico o electrónico y adoptar mecanismos para la conservación, el buen uso, evitar pérdidas, hurtos o el deterioro de los mismos.
- Ser el responsable del cumplimiento del 100% de las actividades en su área de trabajo procesando el material y la información asignada en el tiempo establecido y de la mejor calidad.
- Ejecutar labores tendientes a dar apoyo a las funciones que realizan los Coordinadores Operativos del Sisben, Coordinadores de Campo y de Oficina.
- Participar en la organización de las actividades conforme a las instrucciones recibidas de quien ejerce la supervisión directa de su labor.
- Procesar el material y la información asignada en el tiempo para ser entregada al coordinador que le corresponda.
- Revisar las respuestas a cada una de las preguntas de la "Ficha de clasificación socio-económica", con el fin de rectificar o aclarar en el terreno la información que por descuido o mala interpretación del informante o del encuestador se omitió o registró incorrectamente.
- Verificar que la información sea consistente.
- Cerciorarse que en la recolección no se omita respuesta de la ficha.
- Hacer las correcciones necesarias de acuerdo a los lineamientos del DNP.

Fundación Universidad del Valle
Carrera 27 No. 4-15 PBX: 331 8004 - 554 5579/81 Cali - Colombia
E-mail: contacto@fundacionunivalle.org
Página Web: http://fundacion.univalle.edu.co//
"Certificación ISO 9001:2008 - Unidad de Proyectos y Unidad de Capacitación"

FUNDACION
UNIVERSIDAD
DEL VALLE

- Cuando no se cumplan algunas de las condiciones anteriores o se detecten inconsistencias en la información recolectada pero no sea necesaria la devolución de la "Ficha" a terreno, hacer las correcciones en la oficina.
- Relacionar las inconsistencias en el formato "Relación de inconsistencias", que se entregará al Administrador Municipal del Sisbén o al Coordinador de Oficina junto con las "Fichas" respectivas.
- Digitar las fichas asignadas por el coordinador inmediato en el horario y tiempo establecido.
- Digitar en el sistema de información del SISBEN la información de las fichas asignadas de acuerdo con los procedimientos establecidos para ello.
- Realizar el procedimiento de control de sus labores y ejecutar la malla de validación de forma permanente (cada 10 fichas) de acuerdo con el procedimiento del DNP y DAPM.
- Realizar los informes de productividad y cumplimiento de las metas definidas por el DAPM.
- Cumplir con las metas de trabajo propuestas por el Coordinador inmediato del SISBEN.

Para constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los Seis (06) días del mes de Diciembre de 2013, a petición del interesado.

Atentamente,

DIANA ROCIO ANDRADE MARQUEZ
Coordinadora de Recursos Humanos

Fundación Universidad del Valle
Carrera 27 No. 4-15 PBX: 331 8004 - 554 5579/81 Cali - Colombia
E-mail: contacto@fundacionunivalle.org
Página Web: http://fundacion.univalle.edu.co//
"Certificación ISO 9001:2008 - Unidad de Proyectos y Unidad de Capacitación"

SIPP
Solicitud : 27[illegible]144.125.[illegible] jorozco
Fi. Certificado [illegible]

PRODUCTOS COLPAN S.A. SUPERPONQUE
www.productoscolpan.com
servicioalcliente@productoscolpan.com

DC1771

CONSTANCIA

La suscrita, LILIANA ISAZA CANO, en calidad de Representante Legal de Productos Colpan S.A. "Superponque" Nit 890306139-9

Hago constar que el señor Jhon Filleral Orozco García, identificado con la cédula de ciudadanía 1.144.125.985 expedida en Cali (Valle), laboró en la empresa como aprendiz del Sena Ley 789 del 2002, fecha iniciación Junio 16 de 2005 y fecha de terminación Junio 16 de 2006, desempeñando las siguientes funciones:

- Apoyo a la gestión del área de contabilidad
- Manejo de archivo.
- Elaboración de cartas y otros.

Se expide en la ciudad Santiago de Cali, a los 09 días del mes de diciembre de 2013, por solicitud directa del interesado.

Atentamente,

PRODUCTOS COLPAN S.A. SUPERPONQUE
NIt. 890.306.139-9

LILIANA ISAZA CANO
Representante Legal

nueva eps

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) JHON FILLERAL OROZCO GARCIA identificado(a) con CC 1144125985 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	01/02/2015
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 1 días del mes de julio del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

JHON FILLERAL OROZCO GARCIA, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.144.125.985**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 8 de Julio del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

HERNÁN URRUTIA QUINTANA
MÉDICO ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL

CERTIFICADO DE APTITUD AL CARGO

Ciudad CALI

Fecha del certificado: 13/11/2025

Certificado para: Ingreso X_ Periódico Reintegro Reubicación_____

EMPRESA CLIENTE: PARTICULAR

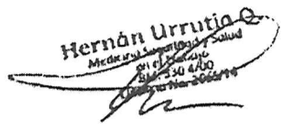
1. Datos de identificación del aspirante o empleado:
Nombres y apellidos: JHON FILLERAL OROZCO GARCIA.
Cédula de ciudadanía N° 1.144.125.985 RH: O+
Sexo: Femenino Masc X Edad: 36 años
Celular: 3226457184
Dirección: Cll 17 # 24-35
Correo: Jhon.orozco.cali@gmail.com
Cargo al que aspira / en el que se desempeña: ADMINISTRATIVO

2.Concepto:
El servicio médico ocupacional con el (la) Doctor (a) HERNÁN URRUTIA QUINTANA, médico especialista en Salud Ocupacional, mediante el examen de aptitud, para el desempeño del cargo y de las funciones correspondientes al mismo, emite que la persona identificada en el numeral 1 es:
EXAMEN OCUPAC IONAL DE INGRESO SIN RESTRICCIONES

3. Recomendaciones Médicas Ocupacionales:
Para el trabajador: HIGIENE POSTURAL, CUMPLIR NORMAS SG SST, HABITOS SALUDABLES.
Para el área de trabajo: VERIFICAR CONDICIONES ADECUADAS DE PROC ESOS

Para el trabajador: HIGIENE POSTURAL, CUMPLIR NORMAS SG SST, HABITOSSALUDABLES. Para el área de trabajo: VERIFICAR CONDICIONES ADECUADAS DE PROCESOS
4. Restricciones Médicas Ocupacionales NO

La presente certificación se expide con base en la historia clínica ocupacional del trabajador, la cual tiene un carácter confidencial



HERNAN URRUTIA- Médico
Ocupacional-RM:3304/00
LSO:2065/14

Orozco Jhon F.

JHON FILLERAL OROZCO GARCIA
Firma Aspirante al cargo/ empleado
c.c. 1.144.125.985

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO

Solicitud : 27826 - 1,144,125,985 - jorozcog
I. Certificación Cuenta Bancaria

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 Nº 7 - 47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que JHON FILLERAL OROZCO GARCIA, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.144.125.985 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuenta de Ahorros FlexiAhorro No. 484438783, abierta/o desde el 8/4/2015.

Se expide en Bogotá el día 8 del mes de Julio del año 2026

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

Solicitud : 27826 - 1.144.125.985 - jorozcog
m. Registro de Proveedores ESAL Secop I / Pantallazo

Datos

Perfil | Idioma y hora | Certificaciones | No disponible | Noticias | Documentos | Incumplimientos | Editar perfil

JHON FILLERAL OROZCO GARCIA

COLOMBIA, Cali

0 Recomendación (es)

Número de documento: 1144125985

Ver perfil | Existencia y Representación | RUP

Proponentes plurales a los que pertenece

Identificación Entidad/Persona Natural (Si es Entidad Estatal el Tipo de Documento debe ser NIT)

Nombre de la Entidad: JHON FILLERAL OROZCO GARCIA
Nombre abreviado: JHON FILLERAL OROZCO GARCIA
Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía
Número de documento: 1144125985
Tipo Entidad Estatal / Proveedor: Persona Natural colombiana
País: COLOMBIA
Ubicación: CO-VAC-76001 - Cali Departamento: Valle del Cauca Municipio: Cali

*Representante Legal/Persona Natural/Veeduría Ciudadana (Información obligatoria)

Nombre y apellido: JHON FILLERAL OROZCO GARCIA
Identificación: 1144125985
Nacionalidad: COLOMBIANA
Domicilio: Calle 49 # 11 -31
Tipo documento: NIT
Género: Hombre
¿Tiene alguna discapacidad? Sí No

Información General

MiPyme: No
Régimen tributario: Persona natural
Emprendimiento y/o Empresas de Mujeres: Sí No
Pertenence a un grupo étnico?:
Condiciones especiales:

Contactos

Dirección: Calle 49 # 11 - 31
Código postal:
Correo electrónico de la oficina: jhon.orozco.cali@gmail.com
Teléfono de oficina: 3154170854
Fax de oficina: 3154170854
Página web:
Correo electrónico para notificaciones SECOP II: jhon.orozco.cali@gmail.com
Link facebook:
Link linkedin:
Link youtube:
Link twitter:

Documentos relacionados

Indicadores de negocio

Clasificación: Cómo mejorar su clasificación

Recomendaciones 0

Visitas al perfil: 24

Últimas ofertas enviadas: Sin datos
Última selecciónSin datos
Última actualización:7/07/2026 2:48 PM

Datos del perfil 5% Cómo incluir más datos

Recomendaciones principales

No hay recomendaciones

Últimas noticias

No hay noticias

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	PERIÓDICO	Fecha de publicación	2026-07-08 12:45

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
JHON	FILLERAL	OROZCO	GARCIA

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1144125985

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	VALLE DEL CAUCA	Municipio	CALI

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	VALLE DEL CAUCA	Municipio	CALI

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	VALLE DEL CAUCA	Municipio	CALI

Dirección	["Cra 36 Nº 5 B3 - 65"]

Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO
Solicitud: 27826 - 1.111.125.085 - javarroyo
n Certificado De Bienes Rentas Conflictos De Interés

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$60.000.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$60.000.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$500.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
PRESTAMO	$20.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

SIDD
Solicitud : 25886 - 1141431985 - persona
Certificado De Bienes Rentas Conflictos De Interes

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

SIDP
Solicitud: 27825 | 1.151.121.985 | rpozzo
Declaración de Bienes Rentas y Conflictos de Interés

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1144125985 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 07/07/2026 02:45 PM

Código Verificación: **1V9CMYDW7H**

Válida hasta: **05/10/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 299007424

PIB
18:03:44

Bogotá DC, 06 de julio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JHON FILLERAL OROZCO GARCIA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1144125985:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 06 de julio de 2026, a las 18:06:24, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1144125985
Código de Verificación	1144125985260706180624

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

SIDD
Solicitud : 2026... 1144,125,985 - jorozcog
... Sistema de Registro Nac. Medidas Correctivas (Policia - Multas)

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/07/2026 06:11:54 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1144125985** y Nombre: **JHON FILLERAL OROZCO GARCIA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **143413743** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

SIDD
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE DESARROLLO DEPORTIVO

Solicitud : 27626 - 1144125985 - jorozcog
r. Antecedentes Penales (Policía)

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 06:10:14 PM horas del 06/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1144125985**

Apellidos y Nombres: **OROZCO GARCIA JHON FILLERAL**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 18:09:08 horas del 06/07/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1144125985,** Apellidos y Nombres **OROZCO GARCIA JHON FILLERAL**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **INDERVALLE**, con NIT **805012896-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta