RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	FORMATO	Código: GAF-F-13
	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión: 01
		Fecha: 07/04/2026

Informe número	005	Periodo	del 05 de Junio al 04 de Julio de 2026	Fecha del informe:	05 de Julio de 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Nombre del Contratista (Adicione filas si es necesario)	Jose Baqueli Blanquicett Carvajal			**CC / NIT:**	91527648
Correo electrónico del contratista	jblanquicett@uniquindio.edu.co			**Teléfono**	3102616770
Résponsable de IVA (Responda si ó no)	NO	**Número del contrato**		**Fecha de factura**	
Modalidad contractual	Prestación de Servicios Profesionales: X Prestación de servicios de Apoyo a la Gestión:	**Número del contrato**	CPS RAP 041 DE 2026	**Fecha de suscripción del contrato**	5/02/2026
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDARAPOYO TECNICO PARA LA ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO Y FORTALECIMIENTODEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA RAP EJE CAFETERO, MEDIANTE LA GESTIÓN Y DEPURACIÓN DE BASES DE DATOS, LA PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN BAJO ESTÁNDARES DE DATOS ABIERTOS, EL DESARROLLO DE MECANISMOS DE INTEROPERABILIDAD, LA IMPLEMENTACIÓN DE COMPONENTES TECNOLÓGICOS ASOCIADOS Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN PROCESOS DE CAPACITACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y SOCIALIZACIÓN PARA EL ADECUADO USO Y APROVECHAMIENTO DEL SISTEMA, EN EL MARCO DEL PROYECTO "ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA REGIONAL DE INFORMACIÓN DE LA RAP EJE CAFETERO PARA LOS DEPARTAMENTOS DE CALDAS, QUINDÍO, RISARALDA Y TOLIMA.				
Nombre del supervisor: (Adicione filas si es necesario)	Valentina Carvajal Castellanos			**CC / NIT:**	30239670
Correo electrónico del supervisor	proyectos@ejecafeterorap.gov.co			**Teléfono**	3007786124
Fecha de inicio del contrato:	(05/02/2026)	**Fecha de terminación:**		(04/07/2026)	

2. APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES

ART. 50 de la LEY 789/02 (adicione las filas necesarias)

Planilla No	Mes liquidado	IBC	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL	Total aportes período
6022656333	JUNIO -2026	$ 1.840.000	$ 294.400	$ 230.000	$ 9.700	$ 534.100
						$ -

Manifiesto que la(s) planilla(s) relacionada(s) corresponden al pago de seguridad social del contrato objeto del presente informe.

3. VALOR A COBRAR

Valor Presente acta	$ 4.600.000,00
(+) IVA	
Valor a cancelar	**$ 4.600.000,00**

4. MODO DE PAGO

Transferencia	X	Cheque	
Nombre del banco	**Tipo de cuenta**	**No. Cuenta**	**Titular de la cuenta**
Davibank	Ahorro	402035716	JOSE BAQUELI BLANQUICETT CARVAJAL

Informe número	005	Periodo	del 05 de Junio al 04 de Julio de 2026	Fecha del informe:	05 de Julio de 2026

5. OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTRACTUALES

(adicione filas si es necesario)

	Obligaciones especificas contractuales	*Actividad ejecutada en cumplimiento de la obligación contratada*	Mecanismo de archivo institucional	*Evidencia, observaciones y recomendaciones*
1	Brindar apoyo técnico en la actualización, depuración y mantenimiento de las bases de datos que integran el Sistema de Información de la RAP Eje Cafetero, garantizando su consistencia, integridad y disponibilidad	Se esta realizando el proceso de actualización, depuración y mantenimiento de las bases de datos que integran el Sistema de Información de la RAP Eje Cafetero, garantizando su consistencia, integridad y disponibilidad	NA	Anexo Evidencia en formato digital en CD
2	Apoyar la actualización, estructuración y publicación de los conjuntos de datos en la plataforma datos.gov.co, conforme a los lineamientos de datos abiertos y normativa vigente	Se realizo actualización, estructuración y publicación de los conjuntos de datos en la plataforma datos.gov.co, conforme a los lineamientos de datos abiertos y normativa vigente	NA	Anexo Evidencia en formato digital en CD
3	Apoyar el diseño, implementación y documentación de APIs, que permitan la interoperabilidad, integración y consumo de información entre los diferentes módulos y sistemas asociados.	Se trabajo en el diseño, implementación y documentación de APIs, que permiten la interoperabilidad, integración y consumo de información entre los diferentes módulos y sistemas asociados.	NA	Anexo Evidencia en formato digital en CD
4	Apoyar la implementación del componente Front-End del chatbot, asegurando su correcta integración con el Sistema de Información y una experiencia de usuario adecuada	Se esta trabajando en la implementación del componente Front-End del chatbot, para llegar a la integración con el Sistema de Información y una experiencia de usuario adecuada	NA	Anexo Evidencia en formato digital en CD
5	Apoyar la planificación y ejecución de jornadas de capacitación y socialización dirigidas a los actores involucrados, relacionadas con el uso, funcionamiento y aprovechamiento del Sistema de información	Se acompaño en la planificación y ejecución de jornadas de capacitación y socialización dirigidas a los actores involucrados, relacionadas con el uso, funcionamiento y aprovechamiento del Sistema de información	NA	Anexo Evidencia en formato digital en CD
6	Apoyar la gestión y organización de los procesos documentales asociados al Sistema de Información, incluyendo la elaboración, actualización y consolidación de soportes técnicos y administrativos	Se esta implementando la gestión y organización de los procesos documentales asociados al Sistema de Información, incluyendo la elaboración, actualización y consolidación de soportes técnicos y administrativos	NA	Anexo Evidencia en formato digital en CD

6. RESUMEN TÉCNICO DE ACTIVIDADES:

(adicione filas si es necesario)

Se realizo la identificación y eliminación de registros duplicados o inconsistentes en las tablas principales del sistema de información y se realizo el respaldo previo de la información afectada, tambien se realizo reindexación de las tablas de mayor volumen para mejorar performance, validando integridad referencial entre tablas relacionadas

Se realizo la validación de metadatos según estándar DCAT, realizando la revisión y ajuste de los metadatos de cada conjunto de datos (título, descripción, frecuencia de actualización, fuente) antes de su publicación, asegurando cumplimiento con los lineamientos de datos.gov.co.

Elaboración de documentación técnica de endpoints, creación y mantenimiento de especificaciones en formato OpenAPI/Swagger la API a desarrollar, incluyendo métodos HTTP, parámetros de entrada/salida, códigos de respuesta y ejemplos de uso para los sistemas consumidores.

Se realizo la validación de conexión con backend del Sistema de Información con la verificación de que cada consulta del chatbot recupere correctamente la información de las bases de datos, documentando casos de prueba con sus respuestas esperadas vs. obtenidas.

Se realiza socialización de resultados y lecciones aprendidas con presentaciónes a los actores claves de la region del eje cafetero que es conformado por los departamentos de Risaralda, Caldas, Tolima y Quindio, incluyendo métricas de cobertura, dificultades identificadas, ajustes realizados al sistema derivadas de los feedbacks y plan de acompañamiento continuo.

Se realiza la consolidación y archivo de soportes en repositorio centralizado, con la organización de la documentación en carpetas estructuradas por tipo y módulo del sistema, con respaldo en plataforma compartida para la gestion documental de documentos almacenados y accesibles.

7. CONSIDERACIONES GENERALES:

Nota 1. Los soportes que evidencian la ejecución de las obligaciones, deben entregarse en medio magnético, discriminados por obligación, de ser posible separados en carpetas.
Nota 2. Presentar copia impresa del recibo de pago y la planilla de la Seguridad Social, correspondiente al período presentado.
Nota 3. Presentar dos juegos (original y copia) de los informes y anexos del período presentado.
Nota 4. Las impresiones deben corresponden a los lineamientos del manual de presentación y control de documentos de la entidad.
Nota 5. La presentación de los informes debe hacerse de manera personal ante la oficina de la RAP Eje Cafetero.
Nota 6. La impresión de documentos deberá asumirse particularmente por cada contratista.

Firma



Nombre del contratista **Jose Baqueli Blanquicett Carvajal**

Es responsabilidad del firmante la veracidad de la información contenida en el presente documento.