



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de JULIO de 2026

Señor(a)
DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9001740**
Coordinadora académica
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes JULIO del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9001740 del 2026

FELIPE JESUS SOTO CORDERO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1066733771, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.



Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL CINCUENTA Y CUATRO Y PESOS M/CTE.

(\$45.322.054), el SENA pagará al contratista en el mes de febrero la suma de DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UNO PESOS M/CTE.

(\$2.684.581) y de marzo a noviembre la suma de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Se realizo presentación y formaciones a los aprendices de grado 11 y 10 en las instituciones que me fueron asignadas en las veredas La YE, la Manta; Patio bonito Norte, centro alegre y Punta verde Ficha: 3188468, I.E. La YE Ficha: 3195084, I.E. La Manta Ficha: 3192125, C.E. Patio Bonito Norte. Ficha: 3476879, I.E. Nueva Esperanza. Ficha: 3189174, I.E. Alberto Álzate Patiño. Curso complementario: preparación de galpones y recepción de pollos	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Curso complementario INGLES BASICO NIVEL 4	CAPTURA DE PANTALLA



3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.	<ul style="list-style-type: none"> SE REALIZARON FORMATOS PARA DESERCIÓN DE APRENDICES Y FIRMA DE RECTOR 	Captura de pantalla y evidencia fotográfica
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO APLICA	NO APLICA
5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	Crear portafolio de instructor	https://drive.google.com/drive/folders/1pZ_C511nuCxm1HoZTKqMUEx0-ynexq4
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.	NO APLICA	NO APLICA
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	NO APLICA	NO APLICA
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de	NO APLICA	NO APLICA



	formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.		
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	<ul style="list-style-type: none"> • SE ASISTIO A LA REUNION VIRTUAL DE LINEAMIENTOS PARA LA TERCERA OFERTA PRESENCIAL • APOYO A LA CREACION DEL CURSO TECNICO EN PUEBLO NUEVO 	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	<ul style="list-style-type: none"> • PUBLICAR Y HACER APOYO A LA TERCERA OFERTA 2026. 	CAPTURA DE PANTALLAS
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	NO APLICA	NO APLICA
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	NO APLICA	NO APLICA
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la	NO APLICA	NO APLICA



	implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.		
15	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO APLICA	NO APLICA



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	XX	XX	XX	XX
2	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. planilla 6022582461 DE SOI, NUEVA EPS, COLFONDOS, POSITIVA, referente al mes de junio de 2026.

Cordialmente,

Evidencias en (36) folios

Firma

FELIPE JESUS SOTO CORDERO

Contratista

C.C. No. 1.066.733.771 de Planeta Rica.

Firma

DIANA LUNA GALARAGA

Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9001740

Coordinadora de Articulación con la Media.



Evidencias

Anexo evidencia obligación 1- Ficha: 3188468, I.E. La YE



04/06/2026





9/07/2026 LOS ESTUDIANTES NO ASISTIERON POR MOTIVOS DE LLUVIA



SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL											
		LUGAR: I.E LA YE											
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL											
Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA			Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización	3180468						
Competencia:	ETAPA PRACTICA			Resultado de Aprendizaje:									
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria	Mes: JULIO Año: 2026	Instructor: FELIPE SOTO	Correo Electrónico: pipesoto_7@hotmail.com	Teléfono: 3105095818								
DATOS DEL APRENDIZ				DIA	4/06/2026	DIA		DIA		DIA		DIA	
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	YULEISY MARIA	CORREA GUERRA			Yuleisy C.								
2	DANIELA ALEXANDRA	CHINCHILLA PEREZ			Daniela Perez								
3	SAMUEL	COLÓN RIVERA			Samuel C.								
4	LUIS MIGUEL	SUÁREZ ZAPA			Luis Suarez								
5	SEBASTIÁN ANDRÉS	DOMÍNGUEZ MONTES											
6	JOSÉ MIGUEL	BERTEL HERRERA											
7	JUAN PABLO	CASILLA BASILIO			Juan Pablo								
8	GABRIELA	RUIZ JARAMILLO			Gabriela								
9	MARIA ANGEL	MONTES MARTINEZ			Maria Angel								
10	YEISON	RIVERA OSORIO			Yeison R								
11	ISABELA	RIVERA RESTREPO											
12	EMILY	PACHECO PACHECO			Emily								
13	GABRIELA	CORTEZ MARTÍNEZ			Gabriela								
14	LUISA FERNANDA	PÉREZ GARRIDO			Luisa Perez								
15	MELISA	MACEDA MEJÍA			Melisa M.								
16	JOSÉ CARLOS	BORRERO											
17	MAYTE	BORRERO			Mayte B.								
18	YISELA	BEDOYA MONTES											



Evidencias

Anexo evidencia obligación 1- Ficha: 3188468, I.E. La Manta



8/07/2026





SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL														
LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA MANTA		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL														
Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización:	3195084											
Competencia:	ETAPA PRACTICA	Resultado de Aprendizaje:														
Título de Formación:	Titulada ☒ Complementaria	Mes: JULIO Año: 2026	Instructor: FELIPE SOTO	Correo Electrónico: pisesoto_7@hotmail.com	Teléfono: 3105095816											
No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	8/07/2026	DIA		DIA		DIA		DIA		DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	STIVEN ANDRES	MUSLACO			Stiven											
2	SEBASTIAN	HERNANDEZ			Sebastian											
3	ANGEL DAVID	LUCUMI MEZA			Angel											
4	JORGE DAVID	ARTEAGA JULIO			Jorge											
5	DANNA LUZ	HERNANDEZ			Danna											
6	RAQUEL	ALMANZA			Raquel											
7	DANA LUCIA	JULIO MEJIA			Dana											
8	CARMELO JOSE	POLO JARAMILLO			Carmelo											
9	LUIS ELIECER	FLOREZ VELASQUEZ			Luis											
10	YOLEDYS	HERNANDEZ RAMOS			Yoledys											
11	OSCAR	PADILLA MENDOZA			Oscar											
12	RAFAEL ANGEL	MIRANDA FLOREZ			Rafael											
13	FREDY ANTONIO	PEREZ DORIA			Fredy											
14	SEBASTIA	PEÑATE CORDERO			Sebastian											
15	ABRAHAN GABRIEL	MARTINEZ			Abraham											
16	YIDI	MONTALVO			Yidi											
17	VALERIA SOFIA	PEÑA ALARCON			Valeria											
18	FRANSISCO JAVIER	MANGONES SOLANO			Francisco											
		SOLANO SANZA														
		UBARNE GONZALEZ														
		MILLAN RAMOS														



Evidencias

Anexo evidencia obligación 1- Ficha: 3188468, I.E. Patio Bonito N.



06/07/2026





SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA PATIO BONITO NORTE - SAN ANDRES DE SOTAVENTO				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA		Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización	3192128
Competencia:	ETAPA PRACTICA		Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria	Mes: JULIO Año: 2026	Instructor: FELIPE SOTO	Correo Electrónico: pipo_7@hotmail.com	Teléfono: 3105095616	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 6/7/26	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ADRIAN DE JESUS RAMOS PAYAREZ		3104117771						
2	ANA MILETH BALTAR CELESTINO		3148602713						
3	BELISA ESTHER REGINO SIBAJA		3147456746						
4	DANIELA MARCELA PEÑATE PACHECO		3103078864		Daniela				
5	DANIELA ISABEL PEREZ GOMEZ		32335271924		Daniela				
6	ESTEFANY SIBAJA ROMERO		3136259567		Estefany				
7	ISAAC DAVID CASTILLO SUAREZ		3202287029		Isaac				
8	IVAN DAVID GOMEZ		3117586939		Ivan				
9	JAIDER ANDRES SIERRA ORTIZ		3127275728		Jaider				
10	JESUS MANUEL GOMEZ CASTILLO		3235100362		Jesús				
11	JHON JAIRO JERONIMO CASTILLO		3118602713		Jhon				
12	JHON JAIRO PADILLA NOVA		3215509633		Jhon				
13	JOSÉ ALEJANDRO HERNANDEZ BOLIVAR		3206750455						
14	JOSÉ DANIEL PEREZ PEREZ		3145170960						
15	JUANITA MARIA RAMOS PAYAREZ		3235559174						
16	KARLEN YULIETH PILA SOLANO		3202287029		Karina				
17	KARINA ISABEL CASTILLO SUAREZ		3205651323		Maria				
18	MARIA ALEJANDRA CELESTINO FLOREZ								
19	MARIA LUZ PEREZ TARRA								

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA		Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización	3192128			
Competencia:	ETAPA PRACTICA		Resultado de Aprendizaje:						
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria	Mes: JULIO Año: 2026	Instructor: FELIPE SOTO	Correo Electrónico: pipo_7@hotmail.com	Teléfono: 3105095616				
No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	NAIN JOSE ROMERO PERTUZ		3147016635		Nain				
	OSBER OSMAN ORTIZ ESTRADA		3233864891		Oder				
	RUT ESTHER FLOREZ CASTILLO		3238258454		Ruth				
	SHERINA SHERAI ROMERO ESTRADA								
	VANESA ESPINOSA PEREZ		3503981365		Vanessa				
	YACER ROMERO HERNANDEZ		3502812638		Yacer				
	YAMILETH SIBAJA PEREIRA		3134727480		Yamileth				
	YENNER JOSE GOMEZ SUAREZ		3009849189						
	YEISON DAVID BERNAL HERNANDEZ		3116389102						
	YENIFER GOMEZ TERAN		3135570522		Yennifer				
	YONARLIS MARGOTH GOMEZ HERNANDEZ		3106118735		Yonaris				
	YOHIMAR DAVID HERNANDEZ NAVARRO		3209207236						
	YURIANI ESTHER SUAREZ ALMANZA		3146528022						



Evidencias

Anexo evidencia obligación 1- Ficha: 3188468, I.E. Nueva Esperanza.



07/07/2026





		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL							
		LUGAR: LE NUEVA ESPERANZA							
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL							
Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS		Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización	347679			
Competencia:	ANEJAR LA PRODUCCION DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.		Resultado de Aprendizaje:						
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria	Mes: JULIO Año: 2026	Instructor: FELIPE SOTO	Correo Electrónico: pipsoto_7@hotmail.com	Teléfono: 3105095816				
DATOS DEL APRENDIZ									
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 7/07/2025	DIA	DIA	DIA	DIA
1	JULIANA CAMILA	MOLINA BETANCUR			Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
2	KELTY YULIETH	AYALA GONZALEZ							
3	VALENTINA	RAMOS SANCHEZ							
4	MELANI	MERCADO PEINADO			Kelly Ayala				
5	MARLEN	REYES OLIVERO			Nelson H.				
6	JOHAN	CAMPO BERRIO							
7	DANY LUZ	VARGAS LOZANO							
8	YELMY YULIETH	GONZALEZ URREA			Danny V				
9	JADER DAVID	MORENO MUNOZ			Yelmy G				
10	YERSON	BERRIOCAL PADILLA			Jader M.				
11	YULISSA	ARGUMEDO PACHECO			Yulissa				
12	ELIANA MARIA	DAZ PADILLA			Eliana D				
13	ANA MELINA	MONTES PEREZ			Ana Melina				
14	RUBY MARITH	LAMB LEON			Ruby				
15	JOSE	PATERNINA MORA			Jose				
16	BAIRA	SAVIRIA PEREZ			Baira				
17	SHARITH	GUEVARA MORA			Sara Gaudin				
18	MARIA JOSE	RANGEL BELTRAN			Maria Jose				
19	DELIB	BARREIRA BERRIOCAL			Delib R				
20	LUIS JOSE	ALTAMIRANDA GUERRA			Luis Jose				

Programa de Formación:		SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS		Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización	347679		
Competencia:		ANEJAR LA PRODUCCION DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.		Resultado de Aprendizaje:					
Tipo de Formación:		Titulada _X_ Complementaria	Mes: JULIO Año: 2026	Instructor: FELIPE SOTO	Correo Electrónico: pipsoto_7@hotmail.com	Teléfono: 3105095816			
DATOS DEL APRENDIZ									
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
21	LISETH DEL CARMEN	BERRIOCAL			Liseth BF				
22	LUIS ANGEL	BERNANDEZ							
23	ALEXANDRA	CORDERO RAMOS							
24	SARA CAMILA	VEGA MARTINEZ			Sara Vega M.				
25	MELISSA ANDREA	ANICHARICO MORA			Melissa A.				
26	MARTIN ELIAS	MORALES DIAZ							
27	ANDRES FELIPE	ARROYO MARTINEZ			Andres Felipe				
28	CRISTAL	DUSSAN SOTELO			Crystal				
29	MARIA ANGEL	BRACAMONTE POLO			Maria Angel				
30	MARIA JOSE	CONTRERAS PALENCIA			Maria Jose				
31	LUIS JOSE	ARGUMEDO SOLANO			Luis Jose				
32	LUIS SANTIAGO	BERRIOCAL ARRIETA			Luis Santiago				
33	ANA RUT	SUAREZ PEINADO			Ana Rut				
34	JUAN FERNANDO	LOZANO RANGEL			Juan Fernando				
35	LUIS FERNANDO	LOZANO TEJADA			Luis Lozano				
36									



Evidencias

Anexo evidencia obligación 1- Ficha: 3188468, I.E. Álzate Patiño.



10/07/2026





SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL			
LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO ALZATE PATIÑO					
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL					
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización	3195084
Competencia:	ETAPA PRACTICA	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ____	Mes: JULIO Año: 2026	Instructor: FELIPE SOTO	Correo Electrónico: plesoto_7@hotmail.com	Teléfono: 3105095816

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ADRIANA SOFIA	PEREZ MARTINEZ			Adriana					
2	MANUELA ISABEL	ALVAREZ PEREIRA			Manuela					
3	DORIS ADRIANA	ROJAS VERGARA			Doris					
5	ALEJANDRO JOSE	TAJAS SIERRA			Alejandro T.					
7	DANNA SOFIA	VEGA CORDERO								
8	JESUS DANIEL	NEGRET GUTIERREZ			Jesus D.					
9	ANDERSON	PERTUZ BANQUE			Anderson					
10	MARIA JOSE	BELTRAN RODRIGUEZ			Maria Jose					
11	SHIRLY	CENTENO CASTILLO			SHIRLY					
12	STEVEN PAUL	GARCIA BOLAÑO			STEVEN					

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	LUIS SANTIAGO	MEZA GUERRA			Luis S.					
14	MARYURIS	SIMANCA MERCADO								
15	SHEILA	MORENO MORA			Sheila					
17	ANYELINA	ROCHE SOLANO								
18	DYLAN ALEJANDRO	RAMOS BELTRAN			Dylan					
19	DANIEL DAVID	SOLAR GUERRA			Daniel S.					
20	LUISA FERNANDA	BENTEZ MERCADO								
21	LUISA FERNANDA	FLOREZ CANCHILA			Luisa Flore					
22	MARIA FERNANDA	FLOREZ CANCHILA								
24	YEISON	MARTINEZ OVIEDO								
25										



Curso complementario: preparación de galpones y recepción de pollos





OBIGACION 2

Curso complementario INGLES BASICO NIVEL 4

MODAL #1

CAN: Ability & Permission



Ability
Current physical or mental skills.
"I **can** speak English."



Requests
Asking for something politely.
"**Can** I borrow your pen?"



General Possibility
Things that are sometimes true.
"It **can** get cold in winter."

Kelly Pérez (presentando)

Made with GAMMA

José Gabriel Guzmán + 26

Kelly

Jose Lui

Miriam

Alvaro J

Tú

Martha

José Gabrie

Victor

19 más

Buttons: Stop video, Mute, Smiley face, More options, End call



SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: LA VITRINA
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación: CURSO COMPLEMENTARIO BÁSICO NIVEL 4
Código del Programa: 3549390
Ficha de Caracterización: 3549390

Competencia: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.
Resultado de Aprendizaje: UTILIZAR VERBOS AUXILIARES EN INGLÉS APLICADOS A HABILIDADES, PETICIONES, POSIBILIDADES, NECESIDADES E INVITACIONES TENIENDO EN CUENTA ESCENARIOS SOCIALES Y LABORALES.

Tipo de Formación: Titulada ____
Complementaria _X_ Mes: JULIO Año: 2026 Instructor: Kelly Pérez Flórez
Correo Electrónico: kdperez@sena.edu.co Teléfono: 3028303392

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 8 Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	JAIRO NICOLAS	HOYOS HOYOS	3135584416	jnicolas92@hotmail.com						
2	Carlos Enrique	Jiménez Figueroa	3116839194	Veterinario469@gmail.com						
3	Lina Marcela	Millan Espitia	3104692587	miilanespita@gmail.com						
4	MIRIAM KRUPSKAYA	DIAZ GRAU	301 7607163	miriamcomerfood@hotmail.com						
			3114152724	carloscastilloanronnmo22@gmail.com						

Formato Instructivo Hoja1

SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: LA VITRINA
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación: CURSO COMPLEMENTARIO BÁSICO NIVEL 4
Código del Programa: 3549390
Ficha de Caracterización: 3549390

Competencia: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.
Resultado de Aprendizaje: UTILIZAR VERBOS AUXILIARES EN INGLÉS APLICADOS A HABILIDADES, PETICIONES, POSIBILIDADES, NECESIDADES E INVITACIONES TENIENDO EN CUENTA ESCENARIOS SOCIALES Y LABORALES.

Tipo de Formación: Titulada ____
Complementaria _X_ Mes: JULIO Año: 2026 Instructor: Kelly Pérez Flórez
Correo Electrónico: kdperez@sena.edu.co Teléfono: 3028303392

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 8 Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
16	FERNEL ANTONIO	ESTRELLA	3103931233	fernelestrella@yahoo.es						
17	JOSÉ LUIS	PÁEZ MONTALVO	3106401409	josepam1508@outlook.com						
18	DIVA SOFIA	BARRERA GUTIERREZ	3215625136	dbarrerag128@gmail.com						
19	DANIELA	USTA CAUSIL	3117082810	danielausta31@gmail.com						
20	Manuel franciso	Ojeda Acosta	3005296879	acuifranco@gmail.com						
21	ALVARO JOSE	ROQUEME VEGA	3135484572	arovega2@hotmail.com						
22	FABER	HERNANDEZ CARDENAS	3137215407	faber-836@hotmail.com						
23	VICTOR HUGO	ESPITIA BEDOYA	3127811216	victor-1230@hotmail.com						
24	ANDREA MARCELA	ESPITIA GALVIS	3215971127	aespitiagalvis19@gmail.com						
25	FELIPE JESUS	SOTO CORDERO	3105095816	pipesoto_7@hotmail.com						
26	JHON NEIDER	MONTERROZA H	3213084795	jhonneiderjhon@gmail.com						

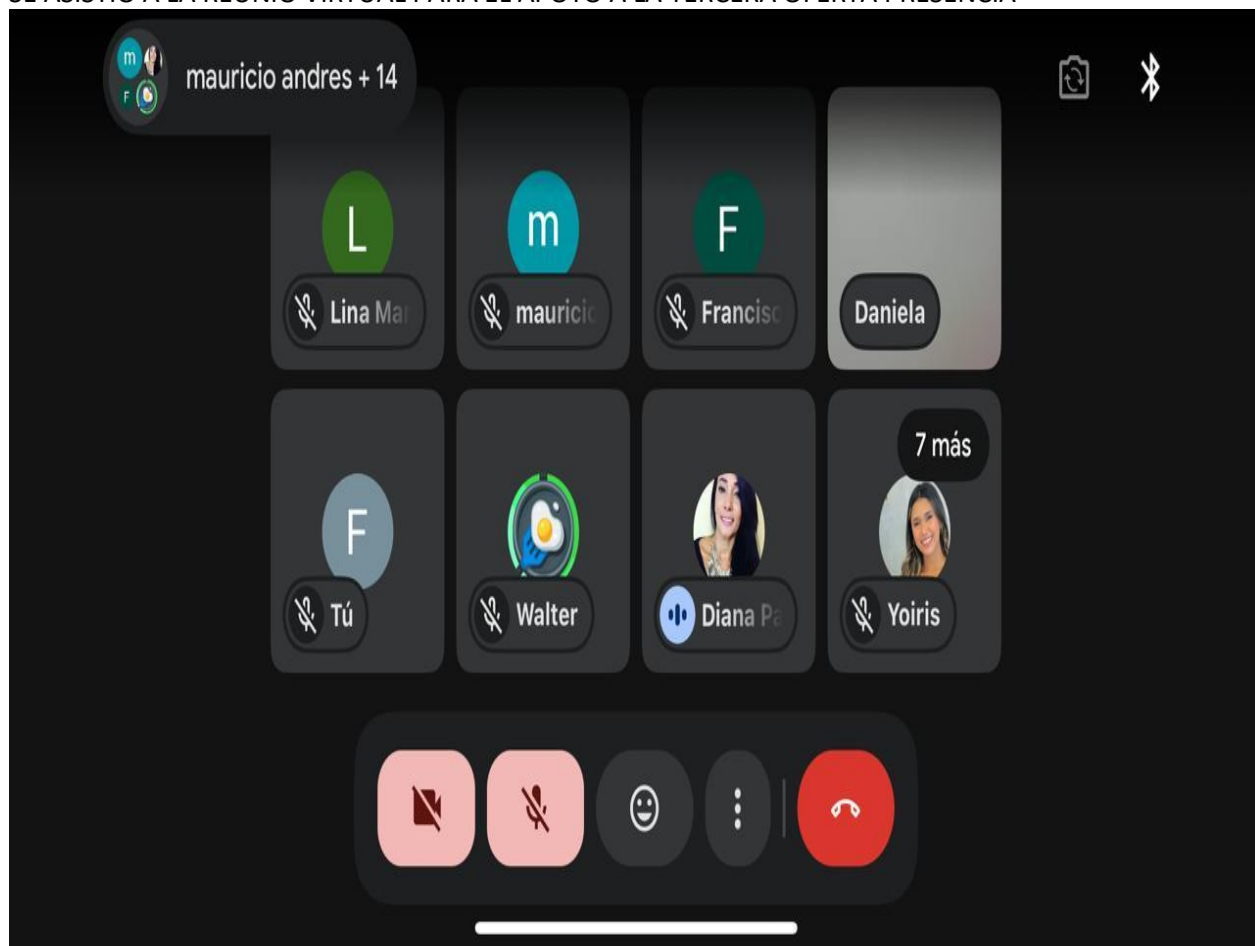


GOR-F-085 V02



Obligación # 9

SE ASISTIO A LA REUNIO VIRTUAL PARA EL APOYO A LA TERCERA OFERTA PRESENCIA





SE REALIZO APOYO PARA INSCRIPCION DEL CURSO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL EN PUEBLO NUEVO LA SEMANA DEL 15-19 DE JUNIO







Obligación # 10

Publicar y hacer apoyo a la tercera oferta 2026

10:29 5G 11

< Yo 10:23 a. m. ...

III Convocatoria Abierta de Formación Ocupacional y Tecnológica
Modalidad Presencial y a Distancia 2026
REGIONAL CORDOBA

Conoce los 1495 cupos disponibles en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Inscríbete en betowa.sena.edu.co
Inscripciones hasta el 9 de junio.

Técnicos	Municipio
Manejo de la producción agroecológica	Planeta Rica
Programación de software	Planeta Rica

Ver más estados →

Visto por 14

f i



10:29 5G 12

< Yo 10:23 a. m. ...

III Convocatoria Abierta de Formación Ocupacional y Tecnológica
Modalidad Presencial y a Distancia 2026
REGIONAL CÓRDOBA



 Conoce los 1495 cupos disponibles en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Inscríbete en betowa.sena.edu.co
Inscripciones hasta el 9 de junio.

Técnicos	Municipio
Emprendimiento y fomento empresarial	Pueblo Nuevo

 Visto por 18