**VERIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA**
**PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA -**

Fecha: 14 de julio de 2026

**"**Prestación de servicios profesionales para ejecución de actividades dentro del proyecto "Fortalecimiento al sector cultural en el Departamento de Sucre y en el fondo mixto de promoción de la cultura y las artes de Sucre"**".**

**VERIFICACION DOUMENTACION SOLICITADA:**

| ÍTEM | DOCUMENTO | CUMPLE |
|---|---|---|
| 1 | PROPUESTA DEBIDAMENTE FIRMADA | SI |
| 2 | FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA | SI |
| 3 | COPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA (AMBAS CARAS) | SI |
| 4 | SOPORTE DE DIPLOMA DE BACHILLERATO O ACTA DE GRADO (PARA AUXILIARES - TÉCNICOS- TECNÓLOGOS) | SI |
| 5 | SOPORTES DE FORMACIÓN ACADÉMICA COMO TÉCNICO, TECNÓLOGO, PROFESIONAL, POSTGRADO (DIPLOMAS O ACTAS DE GRADO) – SI EL DIPLOMA ES DE UNA UNIVERSIDAD DEL EXTERIOR, ADJUNTAR LA CONVALIDACIÓN EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN. | SI |
| 6 | SOPORTES DE EXPERIENCIA LABORAL O CONTRACTUAL | SI |
| 7 | COPIA TARJETA PROFESIONAL O MATRICULA PROFESIONAL– PARA LAS PROFESIONES QUE APLIQUE O CERTIFICADO DIGITAL | SI |
| 8 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESIÓN (Si aplica) – No mayor a 30 días o vigentes conforme lo indique el certificado | SI |
| 9 | REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (DIAN) | SI |
| 10 | Certificado de deudores alimentarios REDAM (Instructivo https://www.redam.gov.co/modulo-2) | SI |
| 11 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES (POLICIA) – No mayor a 30 días al mes en el que se suscribirá el contrato | SI |
| 11 | CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS (POLICIA) - No mayor a 30 días al mes en el que se suscribirá el contrato | SI |
| 12 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (PROCURADURIA) - No mayor a 30 días al mes en el que se suscribirá el contrato | SI |
| 13 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES (CONTRALORIA) - No mayor a 30 días al mes en el que se suscribirá el contrato | SI |
| 14 | CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A SALUD COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE | SI |
| 16 | CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A PENSIÓN COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE - | SI |
| 17 | EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL VIGENTE (No mayor a 3 años) | SI |
| 18 | Estar inscrito en el SECOP II | SI |

Analizada la matriz de cumplimiento en la documentación requerida para verificar la **IDONEIDAD y EXPERIENCIA**, encontramos que la hoja de vida del profesional presentada por **NANCY VIVIANA ALDANA ALDANA,** cumple con los requisitos solicitados**.**

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| **MERLYS GARCIA ARRIETA** | Directora Administrativa y Financiera | |
| **KATERINE VIVERO HERNANDEZ** | Contratista – asesor jurídica | |