

NIT : 830.110.892 - 6 Dirección: Calle 34 No. 7A-88 Sur Teléfono: (601)2397232



9 de julio de 2026

Valor	:	\$ 209.420
Valor en letras	:	Doscientos Nueve Mil Cuatrocientos Veinte Pesos M/Cte
Pagado desde	:	Banco Bbva Sgp Cuenta MAESTRA No. 0552139107 - Transferencia

contratar la prestación del servicio de fotocopiado, impresión y reproducción de documentos para el colegio san Isidro sur oriental led, ubicado en la ciudad de bogotá d.c., en sus sedes a y b, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas y pedagógicas de la institución, asegurando la disponibilidad oportuna de material educativo, guías, evaluaciones y demás documentos requeridos por la comunidad educativa

NOMBRE / RAZÓN S.	T Y G Minolta Ltda		
NIT	900.153.597 - 6	Dirección	Cl 72 No. 17B-47 Sur
Teléfono	3132827210	Banco	Bco. Scotiabank Colpatria Cuenta Ahorros No. 4661010105
Factura/Cta cobro	Factura No. FTYG-414 del 06 de julio de 2026		

Código	Rubro presupuestal	Fuente/Financ	Valor
312010401	Material Didáctico	SGP	\$ 214.559
	Total		\$ 214.559

Doc.	No. Doc
Cdp	9
Contrato	6
Registro	6

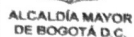
Impuesto	Tarifa	Valor Retenido
Rte Fuente	0	
Rte Iva	Iva por compra de bienes o servicios 15%	5.139
Rte Ica		
Contribucion		
Estampilla		
Otras	0	-
Total retenciones		5.139

Cuenta	Nombre Cuenta	Vr Db	Vr Cr
240101	Cuentas por Pagar	209.420,00	
111005	Bancos		209.420,00

John Alexander Lopez Moreno
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

Wendy Fracsay Pardo Cuervo
Aux. Adm. con Funciones Financieras

Recibi / NIT ó / C.C. No / Fecha Entrega



NIT : 830.110.892 - 6 Dirección: Calle 34 No. 7A-88 Sur Teléfono: (601) 2397232



9 de julio de 2026

Nombre / Razon S.	T Y G Minolta Ltda		
NIT	900.153.597 - 6	Dirección	Cl 72 No. 17B-47 Sur
Teléfono	3132827210	Banco	Bco. Scotiabank Colpatria Cuenta Ahorros No. 4661010105
Factura/Cta cobro	Factura No. FTYG-414 del 06 de julio de 2026		

contratar la prestación del servicio de fotocopiado, impresión y reproducción de documentos para el colegio san Isidro sur oriental Ied, ubicado en la ciudad de Bogotá d.c., en sus sedes a y b, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas y pedagógicas de la institución, asegurando la disponibilidad oportuna de material educativo, guías, evaluaciones y demás

Código	Rubro presupuestal	Valor
312010401	Material Didáctico	\$ 214.559
	Total	\$ 214.559

Doc.	No. Doc
Cdp	9
Contrato	6
Registro	6

Impuesto	Tarifa	Valor Retenido
Rte Fuente	0	
Rte Iva	Iva por compra de bienes o servicios 15%	5.139
Rte Ica		
Contribucion		
Estampilla		
Otras	0	-
Total retenciones		5.139

John Alexander Lopez Moreno
Rector(a) Ordenador del Gasto



SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL
COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED
NIT : 830.110.892 - 6 Dirección: Calle 34 No. 7A-88 Sur Teléfono: (601)2397232



INFORME DE SUPERVISION CONTRATO DE SERVICIOS NO. 6

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	T Y G Minolta Ltda
Identificación	900.153.597 - 6
Fecha Suscripción Contrato	23 de abril de 2026
Objeto	contratar la prestación del servicio de fotocopiado, impresión y reproducción de documentos para el colegio san isidro sur oriental ied,
Plazo de Ejecución	(7) Siete Meses contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio con el previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
Fecha de Iniciación	23 de abril de 2026
Fecha de Finalización	9 de julio de 2026
Contratante	Colegio San Isidro Sur Oriental Ied
Ordenador del Gasto	John Alexander Lopez Moreno
Supervisor	ALEXANDRA DIAZ DIAZ

2. ASPECTOS DE SEGUIMIENTO TECNICO

Cantidades Requeridas o Solicitadas	
El Supervisor del contrato en cumplimiento de las funciones asignadas, deja constancia que verificó y recibió a satisfacción por parte del contratista las cantidades requeridas o solicitadas de cada uno de los ítems del contrato.	
Especificaciones Técnicas	
El Supervisor del contrato en cumplimiento de las funciones asignadas, deja constancia que verificó y recibió a satisfacción por parte del contratista la descripción, calidad, unidad de medida requeridas en cada uno de los ítems del contrato.	
Tiempo de Ejecución	
El Supervisor del contrato en cumplimiento de las funciones asignadas, deja constancia que el contratista cumplió con los tiempos pactados para la ejecución del contrato y que no se presentaron novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.	

3. ASPECTOS DE SEGUIMIENTO JURIDICO

Documentos Precontractuales
El Auxiliar Financiero con Funciones Financieras de la Entidad, certifica que en la oficina de pagaduría reposan todos los documentos precontractuales asociados al contrato objeto de esta acta a saber: Cotizaciones, estudio de mercado, estudios previos, memorando solicitud de disponibilidad, certificado de Disponibilidad, Invitación Pública, oferta(s) recibida(s), acta de cierre recepción de ofertas, evaluaciones, documentos habilitantes del contratista y resolución de adjudicación.



SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL
COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED

NIT : 830.110.892 - 6 Dirección: Calle 34 No. 7A-88 Sur Teléfono: (601)2397232

Documentos Contractuales

El Auxiliar Financiero con Funciones Financieras de la Entidad, certifica que en la oficina de pagaduría reposan todos los documentos contractuales asociados al contrato objeto de esta acta a saber: Contrato No. 9, Registro Presupuestal No. 6, Acta de Inicio No. 6 y Planilla o certificación de pago al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales del periodo contractual.

Documentos Postcontractuales

El Auxiliar Financiero con Funciones Financieras de la Entidad, certifica que en la oficina de pagaduría reposan todos los documentos postcontractuales asociados al contrato objeto de esta acta a saber: Comprobante de egreso, orden de pago, certificado de retenciones, recibido a satisfacción y/o entrada almacen, acta de finalización y liquidación y Planilla o certificación de pago al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales del periodo correspondiente

4. ASPECTO DE SEGUIMIENTO FINANCIERO

RESUMEN FINANCIERO DEL CONTRATO		
CONCEPTO	VALOR (Inicial y Adición)	VALOR (Pagos y Favor)
Valor Inicial del Contrato	\$ 4.000.000	\$ -
Valor Adición	\$ -	\$ -
Valor Reducción	\$ -	\$ -
Pagos parciales	\$ -	\$ 3.785.441
Ultimo pago programado	\$ -	\$ 214.559
Sumas Iguales	\$ 4.000.000	\$ 4.000.000

A la fecha no existe saldo a pagar al contratista, por lo que el contrato esta debidamente terminado y liquidado. AVANCE DE EJECUCION 100%

Se deja constancia que no se produjo resolución sobre imposiciones, multas o indemnizaciones por cuanto no hubo causales durante el transcurso del contrato.

5. MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Para constancia firman quienes intervienen en la presente acta el 09 de julio de 2026

Elaboro: Alexandra Diaz Diaz Supervisor	Vo. Bo. Auxiliar Financiero Wendy Fracay Pardo Cuervo Aux. Financiero	Aprobo: John Alexander Lopez Moreno Rector(a) Ordenador(a) del Gasto
---	---	--



SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL
COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED

NIT: 830.110.892 - 6 Dirección: Calle 34 No. 7A-88 Sur Teléfono: (601)2397232



RECIBIDO A SATISFACCION DEL 09 DE JULIO DE 2026

No. 11

EL SUSCRITO RECTOR(A) ORDENADOR(A) DEL GASTO

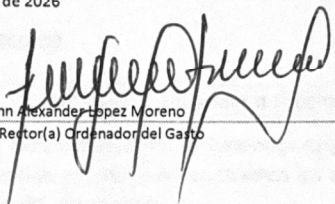
DEL

COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED

Hace constar que recibí a satisfacción parcialmente el bien y/o servicio de prestado por T Y G Minolta Ltda identificado (a) con CC o NIT 900.153.597 - 6, en cumplimiento del Contrato No. 6 que consistente en: contratar la prestación del servicio de fotocopiado, impresión y reproducción de documentos para el colegio san isidro sur oriental ied, ubicado en la ciudad de bogotá d.c., en sus sedes a y b, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas y pedagógicas de la institución,

La presente a expide a solicitud del interesado con destinado a la Tesorería para el trámite de su respectivo pago.

En constancia de lo anterior, se firma a los 09 de julio de 2026


John Alexander Lopez Moreno
Rector(a) Ordenador del Gasto



COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL

Institución Educativa Distrital

Resolución No. 04-0125 del 14 de octubre de 2009
Por la cual se autoriza ampliación y apertura de Educación Media
DANE: 111001183884 – NIT: 830110892 – 6



Bogotá, D.C. 7 de Julio 2026

Señores

COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED

Localidad San Cristóbal

Bogotá, D.C.

Yo, **Alexandra Díaz Díaz**, identificada con cédula de ciudadanía No. **52.217.850**, en calidad de **Coordinadora Académica** del Colegio San Isidro Sur Oriental IED, hago constar que se recibieron a satisfacción **tres mil quinientas setenta y seis (3.576) fotocopias**, tamaño carta, impresas en blanco y negro, de conformidad con lo acordado con la empresa **Tygminolta**.

Las fotocopias fueron suministradas para el desarrollo de actividades académicas e institucionales realizadas durante el período comprendido entre el **23 de abril de 2026** y la fecha de expedición de la presente constancia.

En constancia de lo anterior, se firma la presente.

Nombre: Alexandra Díaz Díaz

Cargo: Coordinadora Académica

Firma:

Fecha: 7 de Julio 2026

E-mail: cedsanisidrosuror4@educacionbogota.edu.co

Página web: <https://www.redacademica.edu.co/colegios/colegio-san-isidro-sur-oriental-ied>

Sede A: Calle 34 Sur N. 7 A 88 Sede B: Carrera 7A # 35-00 Sur B



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN



Información de la orden de pago

- **Modo de creación:** Manual
- **Emisor:** SGP
- **Clave de emisor:** MAESTRA
- **Nombre del Fichero:** EGRESO 11 09072026

- **Fecha del proceso:** 09-07-2026
- **Referencia:** PAP 09072026
- **Número de órdenes:** 1
- **Importe total:** \$209.420,00 COP



SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL
COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED

NIT : 830.110.892 - 6 Dirección: Calle 34 No. 7A-88 Sur Teléfono: (601)2397232



CERTIFICADO DE RETENCIONES
AÑO GRAVABLE 2026

Sección I : Datos Generales

A. Fecha en que se expide el presente certificado : 9 de julio de 2026

B. Lugar donde se practicó la retención Bogotá D.C.

C. Identificación de quien actuó como agente de retención y que es quien expide el presente certificado:

a) Razón social COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED
b) Nit 830.110.892 - 6
c) Dirección (incluido municipio y dpto) Calle 34 No. 7A-88 Sur Bogotá D.C.

D. Identificación de quien asumió el pago de la retención en la fuente (contribuyente)

a) Apellidos y nombres o razón social T Y G Minolta Ltda
b) Nit 900.153.597 - 6
c) Dirección Cl 72 No. 17B-47 Sur

Sección II: Impuesto pagado

A - B - C. : Concepto / Base de Retención / Deducciones

Deducción	Concepto	Base	Vr. Retenido
Rte Fte:	0	\$ 180.302	
Rte Iva 15%	Iva por compra de bienes o servicios 15%	\$ 34.257	\$ 5.139
Rte Ica		\$ -	
Contribución 5%		\$ -	
Estampilla 0,5%		\$ -	
Otras	0	\$ -	\$ -
Total Retenciones			\$ 5.139

Las retenciones a las que refiere el presente certificado son consignadas oportunamente a la ADMINISTRACION DE IMPUESTOS NACIONALES DIAN y DIRECCION DE IMPUESTOS DISTRITALES SHD

Sección III: Firma del Pagador

Wendy Fracay Parro Cuervo
Aux. Adm. con Funciones Financieras