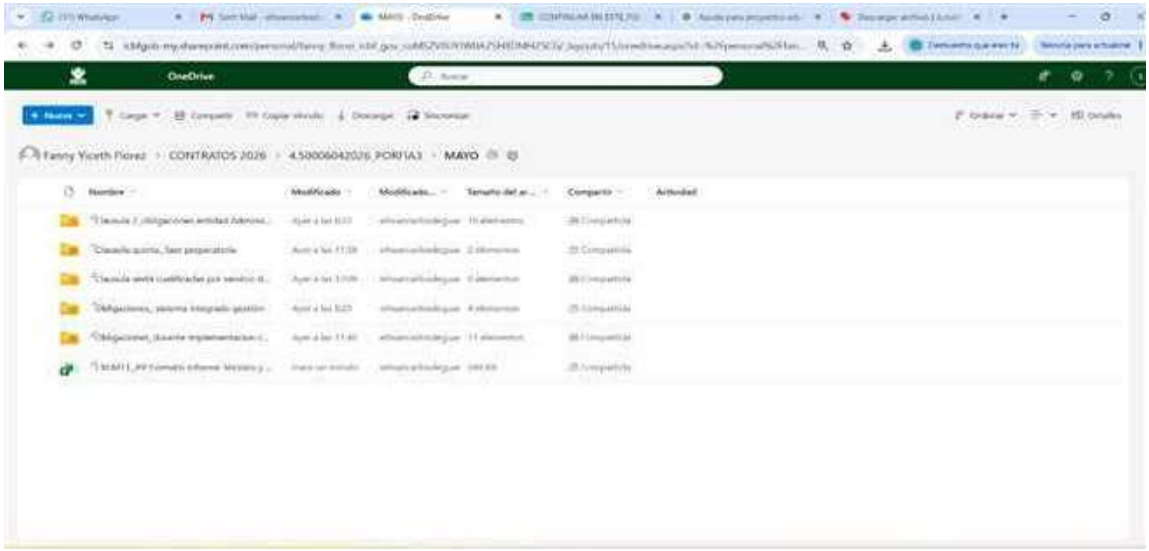
Villavicencio, 05 de junio 2026

LAURA YINET SEPULVEDA
Supervisora Contrato 50006042026
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Ciudad

Cordial saludo;

Por medio de la presente me permito hacer entrega del informe técnico administrativo mes de mayo contrato 50006042026, se adjunta pantallazo del cargue de la información en el Drive.



Agradezco su atención.

Atentamente,

maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL DE SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA	F30.MT1.PP	27/04/2026
		Versión 1	Página 2 de 20
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL					
Contrato de aporte número:50006042026	**Cupos:Cupos: 121 EIH Cupos: 247 EIC**	**Modalidad de Atención : EIH - EIC**		**Servicio: EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR- EDUCACION INICIAL CAMPESINA.**	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio:11/02/2026		**Período reportado: 01/05/2026 31/05/2026**			
Municipio(s) en el que se ubica el servicio:SAN CARLOS DE GUAROA-META					**N° de unidades de servicio: 7**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): ASOCIACIÓN DE HCB PORFIA TRES		**Nombre del Representante Legal de la (EAS): MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ**			
Regional: META		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n) el contrato de aporte: ACACÍAS**			
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): LAURA YINET SEPULVEDA RUIZ					

CLAUSULAS CONTRACTUALES Y LINEAMIENTOS GENERALES DEL CONTRATO DE APORTES PARA LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA PARA EL SERVICIO DE HCB-FAMI FAMILIA MUJER E INFANCIA

CLAUSULA 4. Obligaciones especificas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestion

4.1. Eje de calidad

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
4.1.1	Asegurar que el personal requerido para la prestación del servicio cuente con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio.	MAYO : Para el servicio EIH y EIC la EAS el dia 4 de mayo realizo contratación de la profesional en salud HELENA MARIA REYES ROMERO para cubrir el cargo de auxiliar de enfermeria. Por otra parte, el dia 8 de mayo la coordinadora y apoyo psicosocial NICOL DAYANNA FERNADEZ de la modalidad EIH presento carta de renuncia, es por ello que para el dia 25 de mayo vinculo para el cargo de coordinadora y apoyo psicosocial a la profesional CARMEN ROSA LOPEZ RINCÓN. Profesionales que cumplen con el perfil requerido de acuerdo a lo establecido en la obligación contractual y aprobación recibida por la supervisión del contrato mediante correo electrónico.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Reporte TH EIH 1. Reporte EIC	71.4%
4.1.2	Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad interna vigente, Objetivos Estratégicos, Políticas y Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos entre otros) necesarios para la operación de los servicios.	MAYO: el dia 6 de mayo la EAS realizo proceso de inducción a la profesional en salud y nutrición HELENA MARIA REYES ROMERO para realizar funciones en el EIH y EIC. Y para el dia 25 de mayo llevo a cabo proceso de inducción a la profesional CARMEN ROSA LOPEZ RINCON, persona que ingreso como coordinadora y apoyo psicosocial para el servcio de EIH, Cabe mencionar que ellas fueron capacitadas en todo lo relacionado en cuanto a (Misión, Visión, Normatividad interna vigente, Objetivos Estratégicos, Políticas y Sistema Integrado de Gestión SIGE).	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Acta inducción SST TH	71.4%
4.1.3	Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio o bien adquirido.	MAYO: el servicio de EIH aplico la primera encuesta de satisfacción a participantes y familias donde se evidencia resultados de entre excelentes y bueno. No obstante, se evidencia un minimo porcentaje como regular. Es por lo anterior y teniendo en cuenta el resultado la EAS para el mes de junio se realiza un plan de mejora que será presentado en el informe del mes de junio. MAYO: para el periodo reportado el servicio de atención EIC se aplico la encuesta de percepcion a los participantes y se envio el reporte a la ruta de supervisión y a la doctora Karolay	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Trimetral	1. Certificado de no ocurrencia 1.Formulario encuentas de satisfación EIH. 1. Informe y analisis de la encuensta EIH	71.4%
4.1.4	Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación del servicio.	MAYO: Para el servicio EIH no realizo acciones de mejora, dado a que no recibió visitas por parte del apoyo técnico o supervisión del centro zonal Acacias. MAYO: Para el servicio EIH y EIC, no realizo acciones de mejora, dado a que no recibió visitas por parte del apoyo técnico o supervisión del centro zonal Acacias.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Bimensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%

4.1.5	Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto	MAYO: Para el servicio EIH la EAS realizo apertura de buzón de sugerencia en dia 26 de mayo en la UDS SAN CARLOS 2 y el dia 27 de mayo en la UDS SAN CARLOS 1 sin encontrar ninguna petición, queja, reclamo, sugerencia, denuncia o felicitaciones durante este proceso. MAYO: Para el servicio de atencion EIC se realizo la apertura de buzón de sugerencia durante lo dias 19,20, 21 de mayo 2026 en cada una de las UCAS Surimena, Palmaeras; ael Barro, El Barro 1 y Pajure en donde no se encontro ninguna PQRSF	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Apertura Buzón EIH 1. Apertura Buzón EIC	71.4%
4.1.6	Asegurar que los equipos de medición propios utilizados para el cumplimiento del objeto contractual o convenio cuentan con certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedias.	MAYO: Para el servicio EIH Y EIC la EAS cuenta con los siguientes equipos de medición: infantometro 1 y tallímetro 1 y una balanza marca seca; la cual se le realizo verificación intermedia el día 30/03/2026 con el apoyo de la nutricionista del centro zonal Acacias.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Trimetral	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.1.7	Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados.	MAYO: La EAS cuenta con listado maestro para el control de documentos para la ejecución del contrato. Cabe mencionar que para este mes no se actualizaron documentos y dicho formato fue entregado en el informe técnico del mes de marzo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
	4 .2 Eje de seguridad de la información					
ÍTEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
4.2.1	Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente durante la ejecución del contrato.	MAYO: La EAS dio cumplimiento al proceso de la política de seguridad de la información de los participantes tanto la que se encuentra en medio físico como digital. También se cuenta con usurario y contra seña para cuéntame, socialización de política de la seguridad de la información al talento que ingresa hacer parte del contrato y control para el proceso de préstamo de los beneficios. Cabe mencionar que el certificado de la política de seguridad de la información fue entregado en el informe de marzo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.2.2	Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor del contratouna vez se firme el contrato.	MAYO: La representante legal de la EAS suscribió compromiso de confidencialidad con el ICBF para el contrato 50006042026, el cual fue firmado y entregado al supervisor del contrato para la firma e inicio del contrato.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.2.3	Suscribir un documento de autorización de tratamiento de datos personales con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor una vez se firme el contrato.	MAYO la EAS a la firma del contrato suscribió documento de datos personales del representante legal, el cual fue entregado al supervisor del contrato en el mes de enero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.2.4.	Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.	MAYO: la EAS certifica que en el serivicio de atención EIH y EIC no se presentó incidentes de seguridad o riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.2.5	Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este.	MAYO:La EAS cuenta con un protocolo de seguridad de la Información y un Plan de recuperación y contingencia, el cual fue cargado en el informe tecnico del mes de marzo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.2.6	Cumplir con lo establecido en la G22.GT "Guía para el Uso de dispositivos personales -BYOD"-cuando se requiera conexión de equipos que no son propiedad de ICBF a la red institucional.	MAYO: la EAS cumple con lo establecido en la guia de uso de dispositivos personales en todos los equipos utilizados por el talento humano.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.EV equipos TH clave acceso	71.4%
4.2.7	Identificar, documentar y evaluar los riesgos de seguridad de la información relacionados con los procesos, sistemas y servicios que estén dentro del alcance del objeto contractual, conforme a las mejores prácticas internacionales, tales como las establecidas en la norma ISO/IEC 27001:2022 o su equivalente y alineadas con la Política de Seguridad de la información definidas con el operador de servicios de tecnología.	MAYO: la EAS cuenta con protocolo de seguridad de la información, el cual fue cargado en el informe técnico del mes de marzo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
	4.3 Eje de seguridad y salud en el trabajo					
ÍTEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
4.3.1	Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019 del Ministerio de Trabajo o a la norma que adicione, modifique o sustituya y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del contrato o convenio y la normatividad vigente.	MAYO: La EAS, cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumple con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019. Profesional en Salud Ocupacional (Universidad del Tolima) Luz Mayerly Diaz Moreno, la hoja de vida se presento en el comite de Inicio del Contrato y fue cargada en el informe tecnico del mes de febrero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%

4.3.2	Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio.	MAYO: La representante de seguridad y salud en el trabajo Luz Mayerly Diaz Moreno realizo levantamiento de la matriz de valoración de riesgos y peligros en el mes de abril. Cabe mencionar que para este mes no se presente mes no se realizaron cambios en la matriz de riesgos ni se presentaron accidentes en relación con el talento humano en ninguna de las UDS y UCAS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Bimensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.3.3	Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	MAYO: El dia 22/05/2026 la profesional de SST realizó de manera virtual y a traves de la plataforma Meet, la capacitacion con el tema: "ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS, dirigida a tood el TH del servicio de atencion EIC Y EIH.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Acta SST	71.4%
4.3.4	Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal y ropa de trabajo requerida para la realización de sus actividades.	MAYO: El TH se encuentra vinculado a traves de contrato por prestación de servicios, en donde cada uno se hace responsable de la dotación adecuada para la realización de sus actividades, sin embargo la EAS realiza entrega de tapabocas, gorros y guantes de manera mensual a los AE para la entrega de RPP y EC.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.EV. EPP EIH 1.EV. EPP EIC	71.4%
4.3.5	Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio.	MAYO: LA EAS cuenta exámenes médicos del talento humano los cuales fueron presentados al inicio del contrato. No obstante, para este mes al ingreso de la profesional en salud HELENA REYES al igual que al ingreso de CARMEN ROSA LOPEZ persona que ingreso al cargo de coordinadora y apoyo psicosocial la EAS solicito los exámenes ocupacionales donde se evidencia que son favorables para realizar las actividades correspondientes al cargo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Examen ocupacional Carmen López y Hela Reyes	71.4%
4.3.6	Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	MAYO: Para el periodo reportado los servicios de EIH - EIC cuento con las brigadas de emergencia conformadas, plan de riesgos y accidentes. En el mes de abril se realizó el primer simulacro con los participantes en cada una de las UCAS y UDS. Cabe mencionar que para el presente mes no se realizaron cambios de brigadistas ni se presentaron novedades con esta obligación.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Trimetral	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
4.3.7	Garantizar la tenencia y cuidado de caninos acorde con la normatividad legal vigente. Garantizar la tenencia de armamento, mantenimiento y reparación acorde con la normatividad vigente.	MAYO: Esta obligación no aplica para este servicio, dado a que no tiene tenencia de caninos ni armamentos en los servicios de EIH ni EIC.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%

4.4 EJE AMBIENTAL

CLAUSULA 1 OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
4.4.1	Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua,energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la politica ambiental de la Entidad.	MAYO: Durante el mes reportado en el servicio EIH promovió actividades por el cuidado del medio ambiente con los participantes y familias. MAYO: Para el periodo reportado desde el servicio EIC, se realizan actividades pedagógicas y formativas con los participantes y cuidadores en donde se abordó el tema de "Día mundial del Reciclaje", enfocado al ahorro de enrgia, agua y papel, de acuerdo al cronograma de practicas ambientales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.Acta Practicas Ambientales EIH 1.Acta Practicas Ambientales EIC	71.4%
4.4.2	Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para prestación del servicio. Así como las evidencias del cumplimiento de los requerimientos establecidos en dichos documentos.	MAYO: La EAS no requerio autorización de licencias ambientales para el periodo reportado.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.4.3	Adoptar las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos utilizados durante la ejecución del contrato; de acuerdo con la normatividad vigente.	MAYO: La EAS durante el periodo reportado en el servicio EIH promovió el debido manejo de almacenamiento de sustancias químicas en cada una de las dos UDS. MAYO: Para el presente mes reportado de EIC, se realizó el debido manejo de almacenamiento de sustancias quimicas en cada una de las UCAS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Matriz de sustancias quimicas. EIH 1. Formato Sustancias EIC	71.4%
4.4.4	Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.	MAYO: Para el servicio EIH, se diligencia el formato de BPM manejo de residuos solidos y liquidos. MAYO: Para el servicio EIC, se diligencia el formato de BPM manejo de residuos solidos y liquidos	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Formatos BPM EIH 1. Formato BPM EIC	71.4%

4.4.5	Formular e implementar plan de saneamiento que incluya como mínimo los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente.	MAYO: el servicio EIH durante el mes reportado dio cumplimiento a los procesos establecidos en documento PSB. MAYO: Para el periodo reportado el servicio EIC cuenta con PSB el cual se aplica de manera constante en cada una de las UCAS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Formatos PSB EIH 1. Formato PSB EIC	71.4%
4.4.6	Realizar el mantenimiento y lavado de la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales, adoptando las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos generados.	MAYO: La EAS no utiliza la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.Cetificado de no ocurrencia	71.4%
4.4.7	Realizar el mantenimiento y lavado de los tanques de almacenamiento de agua para consumo adoptando las medidas necesarias para garantizar el suministro de este recurso.	MAYO. La EAS no realiza lavado de tanques de almacenamiento de agua teniendo en cuenta que no se suministra dentro de los encuentros grupales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.Cetificado de no ocurrencia	71.4%

CLAUSULA 2. OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Cumplir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, normativa, reglamentos, lineamientos, manuales técnicos de las modalidades de atención ,guías operativas de los respectivos servicios, anexos y sus modificaciones; así como las demás orientaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivas actualizaciones o que se expidan con posteridad, relacionadas con la suscripción y ejecución del contrato, los cuales hacen parte integral del presente contrato, y son de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte del contratista y talento humano que este vincule para la prestación del servicio.	MAYO: la EAS para el periodo reportado en el servicio EIH dio cumplimiento con el objeto y las obligaciones contractuales del contrato 50006042026 como lo es: conto con el talento humano requerido los cuales son: 2 Agentes educativas, 2 Auxiliares Pedagógicas, 1 Auxiliar de enfermería y 1 Coordinador/Psicosocial, las cuales cumplen con los perfiles de acuerdo a la establecido en la Guía Operativa del servicio EIH. Cabe mencionar que, las hojas de vida cuentan con toda lo documentación y soportes de los antecedentes actualizados. Por otra parte, se brindó servicio a los 121 participantes que cumplen con los criterios de focalización y realizaron proceso de prematricula en el link dispuesto para tal fin. Durante este mes el talento humano realizo planeación de los encuentros grupales de acuerdo a las prácticas de cuidado y crianza; los dias 26 y 27 de mayo del 2026, para el dia 28 de mayo se llevó a cabo jornada pedagogica con el talento humano, se radico el informe técnico de actividades mensuales del mes de mayo a través de correo electrónico a correspondencia. Meta al cual se le anexo la evidencia del cargue de los soportes a la ruta virtual dispuesta por el supervisor del contrato, el 05/06/2026. También se radica el informe financiero por medio de correo electrónico a correspondencia. Meta los soportes del informe se cargaron a la ruta virtual dispuesta por el centro zonal Acacias. MAYO: Para el servicio EIC durante el periodo reportado la EAS cumplio con el objeto y las obligaciones del contrato 50006042026, las cuales cumplen con los perfiles indicados segun la Guía Operativa del servicio EIC. De igual manera se realiza el GET y la Jornada Pedagogica el dia 15-05-2026. Por otra parte se presta el servicio a 247 participantes y se realiza los Encuentros Comunitarios durante los dias 19,20,21-05-2026 en cada una de las UCAS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Radicado informe tecnico 1. Ram EIH 1.Reporte TH EIH 1. Reporte Participantes EIH 1. Ram EIC 1.ReporteTH EIC 1.Reporte participantes EIC	71.4%
2	Compartir con el ICBF la información y las herramientas metodológicas necesarias para el cabal desarrollo del contrato.	MAYO: La EAS organiza en medio físico y digital los documentos relacionados con la ejecución del presente contrato tales como: planeaciones, actas, informes, formatos, protocolos y evidencias.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. EV drive EIH 1.EV Drive EIC	
3	Garantizar la aplicación de los criterios de focalización, para la identificación, priorización y selección de los participantes, según lo establecido en la "Guía para la focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia", que se encuentre vigente durante la suscripción o ejecución del contrato de aporte, lo anterior sin perjuicio que desde el ICBF se adelante directamente el ejercicio de focalización de acuerdo con las herramientas diseñadas para tal efecto.	MAYO: Para el servicio EIH la EAS dio cumplimiento a los criterios de focalización de los participantes vinculados al contrato brindando atención de los 121 participantes, de los cuales 3 participantes fueron focalizados por medio de visita donde verifico la vulnerabilidad del participante. MAYO: Para el servicio EIC durante el mes reportado se garantiza la aplicación de los criterios de focalización y selección de los participantes, se le presta servicio a 247 participantes, de los cuales se les realiza viista de focalización a participantes que, de acuerdo a la necesidad y vulnerabilidad se les pueda garantizar la prestacion de los servicios en la atención integral a la primera infancia.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Tabla Visita Focalización EIH 1.Tabla Visita Focalización EIC	71.4%
4	Abstenerse de realizar o permitir que se realicen en la UDS actividades proselitistas, como fijar o distribuir anuncios y afiches alusivos a candidatos, partidos políticos, procesos electorales o actividades no relacionadas con la prestación del servicio, entre otras.	MAYO: la EAS durante el periodo reportado no permitió realizar actividades proselitistas en las unidades de servicio vinculados al contrato 50006042026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Cetificado de no ocurrencia	71.4%

5	Entregar al supervisor del contrato, los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	MAYO: Durante el periodo reportado la EAS garantizó el cumplimiento de esta obligación entregando el informe tecnico de actividades del mes de abril, el cual fue radicado por correo electronico el día 5/05/2026 y sus soportes fueron cargados en la ruta virtual.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Correo electrónico radicado. Ver Oblig gen. EAS Clau 1	71.4%
6	Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el ICBF a través de los supervisores, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	MAYO: para el mes reportado la EAS no recibe notificaciones de requerimientos para el contrato 50006042026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Cetificado de no ocurrencia	71.4%
7	Responder y resolver oportunamente y con eficiencia los hallazgos que formulen los organismos de vigilancia, inspección y control del Estado a que haya lugar, implementando las recomendaciones y procedimientos cuando sean requeridos.	MAYO: Durante el periodo reportado para el servicio EIH no se realizaron verificaciones de las condiciones de calidad por parte del grupo de apoyo tecnico a la supervisión del Centro Zonal Acacias donde quedaran hallazgos para resolver.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Cetificado de no ocurrencia	71.4%
8	Garantizar la correcta ejecución de los recursos financieros entregados por el ICBF, según los requerimientos técnicos, logísticos y administrativos necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato.	MAYO: para el mes reportado se realizo la correcta ejecución de los recursos recibidos por ICBF de acuerdo a la canasta estipulada y al presupuesto aprobado en el primer comité para la ejecución del contrato.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Informe financiero	71.4%
9	Permitir la participación del talento humano vinculado a la ejecución del contrato, previa coordinación con las entidades oferentes, a los procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF y demás entidades en el marco de la implementación de la política de Estado De Cero a Siempre conforme a las instrucciones y guías que imparta la entidad sobre los respectivos procesos.	MAYO: El dia 07-05-2026 el TH del servicio EIC, recibe de manera virtual la capacitación sobre el programa del ICBF "Cuentas para la vida", en donde se socializa los logros del pais en la vida de niñosy niñas en el gobierno del cambio. De igual manera el dia 28-05-2025, el TH recibe capacitación sobre "Actuar para cuidar", con el objetivo de fortalecer las estrategias en el servicio de atencion integral a los niños, niñas, cuidadores, familias y participantes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.EV Fortalecimiento Tecnico EIH - EIC	71.4%
10	Contar con una sede u oficina en el departamento donde opera, en la cual repose toda la documentación, formatos y soportes (financieros, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del contrato disponibles en formatos físicos y/o digitales en el momento que el supervisor los requiera.	MAYO: La Asociación Porfia 3 certifica que cuenta con una sede administrativa ubicada en la Manzana 42 Casa 11 Etapa 2 Barrio La Madrid en Porfia, allí encontraran toda la información, formatos y soportes (financieros, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del contrato disponibles en formatos físicos y/o digitales en momento que el supervisor los requiera.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Reporte EAS	71.4%
11	Reintegrar los saldos no ejecutados si los hubiere, y los rendimientos financieros que puedan generarse correspondiente a los recursos del ICBF, en la cuenta que designe la entidad para tal fin.	MAYO: para el mes de mayo no realizo reintegros de saldos a la cuenta bancaria.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
12	Garantizar que en las Unidades de Servicio – UDS o Unidad de Atención -UA se brinde la atención en el marco del Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar MEDD - Resolución 7998 de 2023 o documento que lo modifique, sustituya o derogue.	MAYO: la EAS para el servicio EIH durante el mes reportado no conto con participantes del modelo de enfoque diferencial. MAYO: Para el periodo reportado, el servicio EIC no se cuenta con participantes con modelo de enfoque diferencial.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
13	Devolver al ICBF, una vez finalizada la ejecución del contrato, los documentos que en desarrollo de este se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones.	MAYO:esta obligación no aplica para el periodo reportado.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
14	En el marco del principio de economía solidaria del presente contrato, EL CONTRATISTA se compromete a garantizar una atención hasta en un 5% adicional de la cobertura contratada, acorde a la necesidad de atención que se presente en las unidades de servicio a su cargo. Estas atenciones no implicarán una modificación al valor, ni condiciones iniciales del contrato o conceptos de reinversión por inejecuciones.	MAYO: la EAS para el servicio EIH, en la UDS San Carlos 1 brindo atención a 61 participantes atendidos (11 más según lineamientos de la guía operativa) y la UDS San Carlos 2 cuento con 60 participantes atendidos (10 más según lineamientos de la guía operativa) para un total de 121 participantes atendidos. MAYO: Para el servicio de EIC se brinda atencion a 247 participantes, distribuidos entres las 5 UCAS en el municipio de San Carlos de Guaroa	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Reporte participantes EIH Ver Oblig gen. EAS Clau 1 1.Reporte participantes EIC	71.4%
15	Comunicar al supervisor del contrato y a la aseguradora que expidió la póliza de cumplimiento del contrato de aporte de la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que se conoció o se debió conocer la ocurrencia del siniestro.	MAYO: la EAS durante el periodo para el servicio EIH, no presenta novedad relacionada con esta obligación, dado a que no se presentaron siniestros que permitieran activación de póliza. MAYO: Para el servicio EIC, no se presentaron siniestros o activaciones de poliza en el periodo reportado.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
16	Acreditar y aportar por escrito el documento equivalente que dé cuenta al perfeccionamiento del negocio jurídico cualquiera que sea su tipología, o acto jurídico, respecto a la disposición del bien inmueble donde se prestará el servicio de atención a la Primera Infancia (por ejemplo: contrato de arrendamiento, contrato de comodato, certificado de libertad y tradición, o el documento idóneo donde se acredite dicha condición según corresponda).	MAYO: la EAS durante el periodo reportado no realiza solicitud de préstamo o comodato de espacios para el funcionamiento de las UDS, dado que dicha gestión se realizó al inicio del contrato en el mes de febrero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
17	Las demás obligaciones que se deriven de la ley, reglamento, Manuales Técnicos, Guías Operativas y lineamientos vigentes, relativos a la ejecución del objeto contratado.	MAYO:Para el periodo reportado no se derivaron obligaciones o reglamentos adicionales a las ya mencionadas anteriormente.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
CLÁUSULA QUINTA - OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE EL CONTRATISTA: DURANTE LA FASE PREPARATORIA						
Obligaciones durante la fase preparatoria						
ÍTEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**

1	EL CONTRATISTA debe garantizar las condiciones necesarias para dar inicio al servicio, según lo establecido en el Manual Técnico de la modalidad y Guía Operativa según corresponda el servicio, en referencia a las actividades que hacen parte de la Fase Preparatoria	MAYO: la EAS para el periodo reportado, no se realizaron actividades de fase preparatoria, dado que estas se llevaron a cabo para el inicio del contrato durante el mes de febrero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
2	Presentar a la supervisión del contrato, a más tardar dentro del mes siguiente a la suscripción del contrato, los soportes del cumplimiento de las condiciones de conformación de la organización.	MAYO: La EAS, Asociación Porfía 3 está a cargo de la representante legal la señora María Cristina Pérez Cruz. Par informe técnico del mes de marzo fueron entregados los soportes del cumplimiento de las condiciones de conformación de la organización.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACION DEL CONTRATO						
A. Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios						
ÍTEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
A1	Brindar educación inicial en el marco de la atención integral a niñas y niños, en el (los) servicio(s) (según aplique), en las UDS correspondientes al Centro Zonal del contrato, de la respectiva Regional, garantizando los días de atención a los que haya lugar, dependiendo del servicio y lo dispuesto en el Manual Técnico de la Modalidad de atención, en cuanto a su estructura operativa, o fracción proporcional a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato de aporte respectivamente.	MAYO: la EAS para el servicio EIH durante el mes reportado dio cumplimiento al 100% de la cobertura programada brindando atención a los121 participantes distribuidos en la UDS San Carlos 1 y San Carlos 2 ubicadas en la calle 5 # 08-04 Antigua Ese Municipal. MAYO: Durante el presente mes reportado, se presta la atención a 247 participantes vinculados y distribuidos en cada una de las UCAS de Surimena (Instalaciones de la Inspección de policía), La Palmeras (Instalaciones frente al polideportivo central), El Barro (instalaciones puesto de salud), El Barro 1 (Finca Capri via a Acacias, frente a los Arrayanes), Pajure (al lado del puesto de salud) del servicio EIC desde el 11/02/2026 promoveindo la atención al 100% de la cobertura y funcionan en cada una de las UCAS mencionadas anteriormente	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Ram EIH 1.Reporte UDS EIH 1.Reporte TH EIH 1. Ram EIC 1. Reporte UCAS EIC 1. Reporte TH EIC	71.4%
A2	Realizar la atención de las y los participantes conforme a la distribución de UDS, atenciones y municipios indicados en el estudio previo que hace parte integral de este contrato.	MAYO: la EAS para el servicio EIH durante el mes reportado dio cumplimiento al 100% de la cobertura programada brindando atención a los121 participantes distribuidos en la UDS San Carlos 1 y San Carlos 2 ubicadas en la calle 5 # 08-04 Antigua Ese Municipal de acuerdo a la distribución de los cupos. MAYO: Durante el periodo reportado se presta la atención a 247 participantes vinculados y distribuidos en cada una de las UCAS de Surimena (80participantes), La Palmeras (119 participantes), El Barro (16 participantes), El Barro 1 (16 participantes), Pajure (16 participantes) del servicio EIC desde el 11/02/2026 los cuales generan la atención al 100% de la cobertura y funcionan en cada una de los lugares anteriormente mencionadas, en donde para los dias 19,20,21-05-2026 se realizarón los EC con los particiapntes, familias y cuidadores	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1 Ram EIH 1.Reporte UDS EIH 1.Reporte TH EIH ***Ver Oblig PS Clau 1*** 1. Ram EIC 1. Reporte UCAS EIC 1. Reporte TH EIC	71.4%
B. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES						
ÍTEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
B1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF.	MAYO: durante el mes reportado en el servicio EIH se dio cumplimiento a la obligación contractual socializando los siguientes temas: Comprensión del desarrollo de las niñas y los niños y el papel de la familia en su potenciamiento-Detección temprana de alteraciones en su Crecimiento y Desarrollo el dia 25/05/2025 en la UDS SAN CARLOS 2 y el 26/05/2026 en la UDS SAN CARLOS 1. También para las fechas mencionadas se sensibilizo en el tema violencia contra la mujer y la importancia de conocer de manera efectiva las rutas de atención del municipio. El dia 28/05/2026 se socializo al talento humano el tema: Procesos de confidencialidad en casos de violencia, Atención Integral, RIA, Realizaciones y atenciones, Fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos Afectivos y Enfoque diferencial un derecho de todos. Para este mes se verifica la garantía de derechos de los participantes donde se evidencia que cada uno cuenta con documento de identidad como lo es CC o RC soportes que reposan en las carpetas. Por otra parte, el dia 14/05/2026 el comité de control social realiza visita para evidenciar el cumplimiento y calidad de la RPP, quedando registrado en acta que la EAS cumple con las alimentos y gramajes de acuerdo a lo recuerdo, de igual manera se realiza verificación del buzón de sugerencias sin encontrar novedad alguna. Cabe mencionar que para este mes se presentaron presuntos hechos de violencia para realizar activación de ruta; en cuanto a gestiones por la realización de labores propias del contrato no se realizaron y quedaron aplazadas para el mes de junio. MAYO: Para el perido reportado del mes de mayi, se prestó servicio de atencion en EIC a 247 participantes, de los cuales todos cuentan con documeno de identidad legible. Durante los dias 19,20,21-05-2026 se realizó Formación a Familias en cada una de las UCAS en el marco de los EC, en donde se abordó de una manera ludica, practica y educativa el tema de "La importancia de la familia en el desarrollo integral delos niños y niñas". De igual manera durante el EC se desarrolló el protocolo de vulneracion de derechos con el tema "Prevencion ad violencia contra la mujer" tema". Por otra parte el	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Acta formación a familias EIH 1.Acta prevencion violencias EIH 1. Acta TH EIH 1.Acta formacion a familias EIC 1.Acta Prevencion de violencias EIC 1.Acta cualificacion TH-EIC 1.Oficio de Articuación EIC 1.Acta CS EIC	71.4%

B2	Incluir en los planes de formación y acompañamiento a familias, las acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los participantes del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo; reconocer las prácticas de cuidado y crianza con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra mujeres y personas en periodo de gestación, niñas y niños	MAYO: para el mes reportado en el servicio EIH sensibilizo a familias y participantes en el tema violencia contra la mujer y la importancia de conocer de manera efectiva las rutas de atención del municipio con el animo de crear espacios que permitan identificar lo que es el maltrato disfrazado de amor y así contar con espacios seguros y protectores para desarrollo al igual que, derechos de niñas y niños. Y el dia 28/05/2026 Procesos de confidencialidad en casos de violencia, Atención Integral, RIA, Realizaciones y atenciones, Fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos Afectivos y Enfoque diferencial un derecho de todos. MAYO: En el servicio EIC para el periodo reportado se desarrollan las actividades con los participantes en formación a familias con el tema "La importacia de la familia en el desarrollo integral de los niños y niñas", de igual manera se socializa el Plan de Prevencion para la vulneracion de derechos con el tema "Prevencionde la violencia contra la mujer" en donde a traves de un ejerccio practico las familia y cuidadores identifican los tipos de violencias, las rutas de atencion y lineas a nivel municipal y nacional a donde acudir y pedir ayuda en caso de ser necesario, esta actividad se realizó en el marco de los EC durante los dias 19, 20, 21-05-2026 en cada una de las UCAS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Acta prevención de violencias EIH 1.Acta formacion a familias EIH ***Ver Oblig gen. EAS Clau 1*** 1.Acta formación a familias EIC 1.Acta prevencion violenciasEIC ***Ver Com Flia, Com Clau 1***	71.4%
C. Obligaciones del Componente de Salud y Nutrición						
ÍTEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
C1	Dar cumplimiento a cada una de las orientaciones relacionadas con el componente establecidas en el Manual Operativo vigente de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF	MAYO: Durante el mes reportado en el servicio de EIC, se realiza la entrega de 247 RPP el día 14-05-2026. De igual manera, el profesional de salud y nutricion realizó la toma de peso y talla para los participantes que ingresaron durante el mes, gestantes y toma del perimetro braquial para niños y niñas mayores de 6 meses; asi como el seguimiento antropometrico mensual de los niños en riesgo, gestantes y casos particulares y quincenal al unico caso que tiene de desnutrición aguda; el cual, es un caso dado por una patología de base.De igual manera el dia 15-05-2026, el profesional en salud y nutricion realiza capacitacion al TH con los siguientes temas:"Programa de limpieza y desinfección", "Requisitos del personal manipulador", Atenciones en salud (afiliaciones, vacunación, crecimiento y desarrollo, controles prenatales, curso de preparación para la maternidad y paternidad, odontologia), "Habilidades de consejeria en lactancia humana	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Acta formacion a flias EIH 1. Acta GET TH EIH 1.Acta GET-TH EIC 1. F6.MT1.PP Formato Captura de Datos Antropométricos de las Niñas y los Niños v1 1.f7.mt1_.pp_formato_de_captura_de_datos_antropometricos_de_mujeres_y_personas_en_gestacion_v1 1. Oficio de articulación para el cumplimiento de Atenciones priorizadas en salud.	71.4%
C2	Entregar a la supervisión y/o interventoría del contrato desde el inicio de la atención efectiva a los participantes, el diseño de la complementación alimentaria (Ración Preparada (RP) o Ración para preparar (RPP) y/o Ración Lista para Consumo (RLC)) a partir de las minuta patrón definidas por el ICBF, elaborado por un profesional en Nutrición y Dietética, en los formatos establecidos por el ICBF (Lista de compras, ciclo de menús, análisis de contenido nutricional y guía de preparación si aplica), de conformidad con lo descrito en la Guía para el impulso a la soberanía alimentaria por el derecho humano a la alimentación adecuada en las modalidades y servicios del ICBF.	MAYO: La EAS para el mes reportado realizo entrega de 121 RPP de calidad el dia 14/05/2026 sin inconveniente alguno. También dio cumplimiento a la entrega RLP durante los encuentros grupales para los 121 participantes. MAYO: Para el servicio de atencion en EIC se realiza entrega de RPP el dia 14-05-2026 en cada una de las UCAS correspondientes y los dias 19,20,21-05-2026, se realiza el EC en donde se lleva a cabo la olla comuntaria en cada una de las UCAS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Planillas RPP EIH 1.Planillas RLC 1.Planillas RPP EIC 1.Planillas olla comunitaria EIC	71.4%
C3	Entregar al supervisor del contrato, dentro del primer mes de ejecución, los documentos que acrediten la calidad de los equipos de antropometría, conforme a lo establecido en la Guía técnica para la metrología aplicable a los procesos misionales del ICBF (código G8.PP)	MAYO: La EAS realizo de manera efectiva la entrega al supervisor del contrato los documentos que acreditan la calidad de los equipos de antropometría el día 30/03/2026, en donde su documento fue cargado en el informe tecnico del mes de marzo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
C4	Notificar al supervisor y/o interventor del contrato dentro de los cinco días siguientes a que tengan lugar, las actualizaciones de los proveedores de alimentos y la información complementaria relacionada con registros y conceptos sanitarios en el formato definido por el ICBF, cada vez que se requiera y/o cambie algún proveedor.	MAYO: La EAS para el periodo del mes reportado no tuvo actualización de proveedor de alimentos y/o información de concepto sanitario relacionada con el mismo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
C5	Como Unidades Informadoras (UI) recopilar y comunicar la información relevante para el reporte al SIVIGILA de las niñas y los niños en el marco del evento 113, mediante una vigilancia por indicadores o una vigilancia basada en comunidad, en el marco de lo dispuesto en los Lineamientos Nacionales de Vigilancia en Salud Pública del Instituto Nacional de Salud, Decreto 780 de 2016 y las demás normas que la complemente, modifique o derogue. PARÁGRAFO. Cuando por razones ajenas a la EAS no sea posible realizar la toma nutricional a alguno de los participantes atendidos durante el periodo de la toma, deberá aportarse para cada caso la justificación y soporte que sustente dicha situación (Cuando aplique)	MAYO: Durante el periodo reportado para el servicio EIH e EIC no se reportaron o comunicar casos referentes al evento 113.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
C6	Incluir en los planes formación y acompañamiento a familias, las acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los participantes del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo, en los servicios de la modalidad familiar y comunitaria se dará desde el fortalecimiento, resignificación o impulso de las prácticas de cuidado y crianza, lo anterior, con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra mujeres y personas en periodo de gestación, niñas y niños	MAYO: Durante el periodo reportado el componente de salud y nutricion realiza capacitacional TH y formacion de acuerdo al plan de formación y acompañamientos a las familias, generando temáticas que les permitan sensibilizar a los participantes y cuidadores sobre la protección de derechos de los niños y niñas. De igual manera, se realiza el tema con las familias de prevencion de violencias durante el desarrollo de los EC en los dias 19,20,21-05-2026	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Plan de formacion a familias SYN- EIC 1.Acta de violencias EIC	71.4%
D. Obligaciones del Componente Proceso Pedagógico						

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
D.1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en los manuales técnicos y Guías Operativas del servicio contratado y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	MAYO: para el servicio EIH se llevaron a cabo actividades pedagógicas teniendo como referencia el cronograma de buen trato, las prácticas de cuidado y crianza. Durante los encuentros socializaron las siguientes temáticas: desarrollo integral de los niños y niñas, prevención de accidentes en el hogar, disfrute del juego recreación, arte, exploración, cuidado del medio ambiente y construcción de identidad. También se da cumplimento a los 121 encuentros en el hogar, 12 encuentros grupales. Por otra parte, se aplica escala cualitativa instrumento que reposa en las carpetas de cada participante, de igual manera este resultatdo fue socilizado a la familais de manera general el día 26/05/ 2026 en la UDS SAN CARLOS 1 y el día 27/05/2026 a la UDS SAN CARLOS 2. Y se da cumplimiento a la jornada pedagógica socializado el tema fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos Afectivos el dia 28/05/2026. MAYO: En el servicio EIC para el periodo reportado se realizan actividades pedagógicas teniendo en cuenta las practicas de cuidado y crianza y el cronograma de buen trato en donde se socializa la temática "DERECHO A TENER UNA FAMILIA", la cual fue realizada en los EC durante los dias 19,20,21-2026 en cada una de las UCAS. Por otra parte se realizan 247 EH enfocados en las diferentes practicas y acciones priorizadas. Se realizaron 13 EC, en donde de manera ludica y recreativa se da cumplimiento con el objetivo de esta estrategia. El dia 15-05-2026 se realiza jornada pedagógica en donde se articuló con el Plan de Bienestar laboral y se desarrolló la "Celebracion del Dia del Maestro" a todo los AE, con actividades recreativas, de integración grupal, se compartió un delicioso almuerzo y se hizo entrega de un reconocimiento a cada uno de ellos por su labor en la formación de niños, niñas y familias de los participantes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Acta Buen trato EIH 1.Planeacion EG EIH 1.Planeación EH EIH 1. Seguimiento al desarrollo EIH 1. Acta JP EIH 1. Acta socialización escala cualitativa a familias 1.Acta Buen Trato EIC 1.Cuadernos Familiares EIC 1.Cuadernos Comunitarios EIC 1.Acta GET EIC 1.Acta JP EIC	71.4%
D.2	Garantizar la entrega del paquete didáctico familiar dando cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad que apliquen para tal fin, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF (aplica para educación inicial campesina).	MAYO: para el servicio de EIH no aplica la presente obligación. Para el servicio EIC no realizo entrega de paquetes didácticos para durante el mes reportado. No obstante, la EAS tiene previsto realizar entrega del paquete didáctico familiar para el primer EC del mes de junio a cada una de las familias, cuidadores y participantes de acuerdo al grupo etario del servicio EIC.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Trimetral	1.Certificado de no ocurrencia	71.4%

E. Obligaciones del componente de talento humano

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
E1	Dar cumplimiento a cada una de las orientaciones relacionadas con el componente establecidas en el Manual Operativo vigente de la Modalidad según corresponda el servicio y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	Durante el mes reportado en el servicio EIH se conto con el talento requerido para la atención del contrato de acuerdo a los perfiles establecidos. También se llevo a cabo espacios de capacitación de acuerdo al cronograma de cualificación dirigido al talento humano el dia 28/05/2026. Por otra parte, se realizó proceso de inducción al personal que ingreso hacer parte del contrato. MAYO: Para el servicio EIC se cuenta con una Coordinadora/Psicosocial, 13 AE, 1 auxiliar de enfermeria, un profesional en Nutrición u una psicosocial, los cuales cumplen con los perfiles establecidos dentro de la guia operativa del servicio y reciben de manera mensual fortalecimiento de capacidades por parte de los profesionales y demas articulacion con otras instituciones durante el GET y las JP que se realizaron el dia 15-05-2026. De igual manera se realiza prevencion de violencias con el tema correspondiente al mes reportado y el de acuerdo al protocolo para la prevencion de la vulneracion de derechos	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Acta Get EIH 1.Acta Cualificación EIH 1.Acta Get EIC 1. Acta inducción TH EIH 1.HV TH mayo 1.Acta JP EIC 1.Acta violencias EIC	
E2	Cumplir con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en cuanto a que la Entidad Administradora del Servicio -EAS contrate para la ejecución del contrato de aporte en una proporción igual al 5%, entre otros, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, como sujetos de especial protección constitucional. Lo anterior, en cumplimiento a los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Técnicos, Guías Operativas de atención.	MAYO: Durante el periodo reportado en el servicio EIH y EIC se dio cumplimiento a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, garantizando la aplicación de los procedimientos y obligaciones allí definidos para la correcta ejecución contractual. Se verificó el cumplimiento de los requisitos técnicos, administrativos y operativos asociados al proceso, se mantuvo la documentación soporte actualizada y se atendieron de manera oportuna las disposiciones relacionadas con la supervisión, seguimiento y control del contrato. Asimismo, se registraron las acciones realizadas y se aseguraron las condiciones necesarias para el desarrollo transparente y eficiente de las obligaciones contractuales,la EAS realiza la contratación de una agente educativa madre cabeza de hogar.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Reporte TH EIH 1.Reporte TH EIC	

F. Obligaciones del Componente Ambientes Educativos y Protectores, Dotación

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO

F1	Realizar los ajustes razonables en la UDS a a éstos.para garantizar la accesibilidad y participación de niñas, niños, mujeres y personas en periodo de gestación con discapacidad conforme a la definición de ajustes razonables establecida en los Manuales Técnicos, Guias Operativas Manuales Técnicos y con base en la información registrada en la ficha de caracterización pedagógica para la inclusión de niñas y niños con discapacidad.	MAYO: La EAS para el mes reportado realizo en el servicio EIH realizo de pólizas de amparo por accidentes a participnates que ingresaron al programa. También realizo registro de novedades a participantes de acuerdo a lo establecido. Cabe mencionar que la UDS cuenta con inventarios de dotación, elementos de emergencias y primeros auxilios. MAYO: Durante el mes de mayo, el servicio EIC realiza la socialización de la poliza contra accidentes a los participantes nuevos. Cada UCA cuenta con inventarios del ICBF actualizados, en cada una de las UCAS se observa el extintor con fecha de recarga a septiembre del 2026 y 2 la UCAS (el barro y surimena) cuenta con botiquin portatil, sin embargo se encuentra en proceso de solventar estos botiquines para cada una de las UCAS. Los AE diligencian las novedades durante los EC y se realiza el registro de las situaciones presentadas con los participantes y todos los participantes cuentan con poliza contra accidentes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Socialización poliza nuevos EIH 1.Poliza participantes EIH 1. Novedades EIH 1.Poliza EIC 1.Socialización póliza nuevos EIC 1.Novedades EIC	71.4%

G. Obligaciones del Componente Administrativo y de Gestión.

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
G1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en los manuales técnicos y Guías Operativas del servicio contratado, el Anexo Técnico Desarrollo Infantil en Establecimientos de Reclusión (Aplica para el servicio DIER), y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	MAYO: Esta obligación no aplica para el servicio que brinda el presente contrato.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.Certificado de no ocurrencia.	71.4%
G2	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en los manuales técnicos y Guías Operativas del servicio contratado y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF	MAYO: Para el periodo reportado la EAS en el servicio EIH dio cumplimiento a las condiciones de calidad establecidas en el Manual Operativo de cada uno de los servicios. Así mismo el comité de control social el dia 14 de mayo realizo verificación de la RPP, para el dia 25 de mayo se realizo apertura del buzón de sugerencias con el apoyo de los participantes de la UDS SAN CARLOS 2. También se dio cumplimiento al talento de acuerdo a los perfiles requeridos, se organizó y verifica información que sea veraz y de calidad. MAYO: Para el periodo reportado la EAS dio cumplimiento a las condiciones de calidad estableciadas en el Manual Operativo de cada uno de los servicios ,la EAS cuenta con un archivo actualizado con la información del talento humano y participantes los cuales son cargados en un drive que esta dispuesto para tal fin.El servicio EIC junto con los integrantes del comite de control social, realiza la apertura del Buzon de PQRSFD durante los EC los dias 19,20,21-05-2026. En el mes de mayo, se realiza el control social en donde se verifica que el TH contratado cumpla con el perfil adecuado para el desarrollo de las acciones o actividades por las cuales fue contratado y se verifica que el buzon de PQRSF se encuentre en un lugar visibel y de facil acceso a los participantes, familias y cuidadores, en el marco de la entrega de RPP el dia 14-05-2026	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.Verificación CS EIH 1.Apertura buzón PQRSDF EIH 1. Acta apertura PQRSDF EIC 1. Acta CS EIC	71.4%

H. Obligaciones relacionadas con la recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los alimentos de alto valor nutricional AAVN.

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
H1	Suministrar a la regional del ICBF los datos del punto de entrega o puntos primarios donde la Entidad Territorial recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de atenciones en este punto). Así mismo, informar oportunamente los cambios de los datos del punto de entrega primario a la Regional o Centro Zonal en los primeros 15 días calendario del mes.	MAYO: la EAS Asociación Porfía 3 cuenta con punto de entrega primario de la AAVN, se encuentra ubicado en la ciudad de Villavicencio, con código SIM 50010010058. La persona responsable principal del punto de entrega primario es Diana Carolina Chingate Montañez y la persona suplente es la RL María Cristina Pérez Cruz, información que fue entregada en el informe técnico del mes de marzo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
H2	Recibir el Alimento de Alto Valor Nutricional y almacenarlo cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, y de acuerdo con las instrucciones que imparta el ICBF, con el fin de garantizar su conservación.	MAYO: Para el periodo reportado el sevicio de atención EIC Y EIH no le fue entregada AAVN en el punto primario.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Bimensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%

H3	Llevar control por escrito en los formatos definidos por el ICBF mediante el Instrumento Anexo 57 de la rotación de inventarios y la entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o participantes, donde se registre el movimiento de los alimentos, los saldos y las personas responsables de su recibo y distribución, el cual debe corresponder a la cantidad de participantes programados. Estos soportes deben presentarse en medio magnético o en documento físico de acuerdo con las particularidades de los territorios donde se ejecuten, mensualmente durante los diez primeros días hábiles siguientes al mes vencido, al Centro Zonal ICBF de influencia en el municipio donde está ubicado el punto de entrega.	MAYO: la EAS para el periodo reportado no realizo entrega de AAVN. No obstante, cuenta con formato de inventarios de los movimientos realizados en el mes de abril.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Bimensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
H4	En caso de requerir un transporte adicional de los Alimentos de Alto Valor Nutricional para realizar la entrega a las unidades de servicio o los beneficiarios, éste debe ser realizado en condiciones adecuadas que garanticen la inocuidad del AAVN, sin que ello implique ningún costo para el ICBF.	MAYO: para el mes reportado la EAS no transporto AAVN dado que no había entregas programas.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado no ocurrencia	71.4%
H5	Solicitar y aceptar el apoyo y la asesoría técnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional.	MAYO: durante el mes reportado la EAS no solicito ni recibio notificaciones de asesoria técnica al ICBF en relación al manejo de la AAVN.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Certificado no ocurrencia	71.4%
H6	Realizar actividades que promuevan el control social para el adecuado uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional de acuerdo con las indicaciones dadas por el ICBF, así como asistir a las capacitaciones, mesas públicas, rendición de cuentas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF.	MAYO: Durante el periodo reportado no se solicito asesoria Técnica el ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional AAVN dado que no había entrega programada para este mes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Bimensual	1. Certificado no ocurrencia	71.4%
H7	Atender oportunamente los requerimientos que el ICBF realice, especialmente para dar respuesta a los organismos de control del Estado y novedades presentadas en las visitas realizadas por la Interventoría y/o el ICBF.	MAYO: la EAS durante el mes reportado no recibió visita por parte del Contratista Interventor de la estrategia de Alimentos de Alto Valor Nutricional del ICBF Consorcio E&F Bienestarina para el punto de entrega primario de AAVN con código SIM 50010010058.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado no ocurrencia	71.4%
H8	Cancelar al ICBF el valor de los Alimentos de Alto Valor Nutricional cuando se presenten vencimientos o generen averías por mal almacenamiento o redistribución, hurto o pérdida, teniendo en cuenta el precio del mes de entrega o el precio definido por el ICBF en caso de entregarse otro tipo de Alimento de Alto Valor Nutricional.	MAYO: Para el periodo reportado el punto de entrega primario de AAVN Asociación Porfía 3 con código SIM 50010010058 no presento novedades de averías, por ello no tuvo que realizar pago alguno en relación con los productos de AAVN.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Certificado no ocurrencia	71.4%
H9	Atender con oportunidad las visitas que se efectúen por parte del ICBF o la interventoría del contrato de producción y distribución de Alimentos de Alto Valor Nutricional, leer y firmar el acta de visita anotando las observaciones a que haya lugar. Así mismo, dar trámite oportuno, a las acciones preventivas y correctivas necesarias para la solución de las novedades generadas producto de las visitas del ICBF o de la interventoria.	MAYO: la EAS durante el mes reportado no recibió visita por parte del Contratista Interventor de la estrategia de Alimentos de Alto Valor Nutricional del ICBF Consorcio E&F Bienestarina para el punto de entrega primario de AAVN con código SIM 50010010058.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Certificado no ocurrencia	71.4%

I. Obligaciones de la entidad administradora del servicio en el marco de la estrategia de compras locales (Aplica si se contrata el componente de alimentos)

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	El contratista deberá cumplir con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriéndolos directamente a los pequeños productores agropecuarios locales, productores de la agricultura campesina, familiar o comunitaria locales, organizaciones de estos productores o a las industrias y emprendimientos agroalimentarios que procesen materias primas adquiridas directamente a estos productores locales. Estas compras deberán realizarse aplicando y cumpliendo con lo dispuesto en la guía "G5.ABS- Guía Orientadora para la Implementación de la Estrategia de Compras Locales" y deberán ser reportadas mensualmente al supervisor del contrato, haciendo uso de la última versión del formato que para el efecto se encuentre aplicable en el proceso de adquisición de bienes y servicios de la entidad o del medio que para tal efecto adopte el ICBF dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	Mayo para el periodo reportado la EAS da cumplimiento a las compras de acuerdo a lo establecido, las cuales son reportadas de manera mensual.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual		71.4%

2	El Contratista deberá pagar contra entrega el, o los productos adquiridos a los pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria, o de sus organizaciones. La forma de pago utilizada por el Contratista para realizar el pago de los productos a los pequeños productores y demás actores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, o de sus organizaciones, se deberá realizar en efectivo o transferencia bancarias de ahorros, cuentas corrientes o transferencias a través de billeteras digitales, depósitos de bajo monto o transferencias a cuentas de ahorros de trámite simplificado (CATS).	MAYO: La EAS da cumplimiento a la obligación contractual, dado que las compras realizadas son canceladas de contado a los proveedores de Compras Locales a través de transferencias transferencia electrónica.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Facturas compras locales	71.4%

J. Obligaciones del registro y presentación de información:

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
J1	Realizar el registro y actualización permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, exacta, actualizada, oportuna, real y comprobable, de la información relacionada con los participantes y sus familias, las atenciones priorizadas de acuerdo con la política de estado para el desarrollo integral de la primera infancia conforme al Manual Técnico y Guía Operativa de cada servicio de atención y las directrices de la Dirección de Primera Infancia, y demás datos que sean requeridos de acuerdo con las necesidades y la misión del ICBF cumpliendo con la calidad requerida.	MAYO: Durante el mes de mayo, el servicio EIC tiene vinculados al Sistema de Información Cuentame de 247 participantes, los cuales cuentan con las atenciones priorizadas conforme a la Política Pública de Primera Infancia y a la Educación Inicial en el marco de la Atención Integral, así como los procesos de formación dirigidos a padres, madres y cuidadores los cuales fueron realizados y cargados al sistema de Informacion los dias 19,20,21-05-2026 con el tema de "Importancia de la familia en el desarrollo integral de los niños y niñas" y prevencion de la vulneracion de derechos con el tema "Prevención de la Violencia contra la mujer". Por otra parte se realizo el cargue de la toma nutricional de los participantes nuevos y seguimientos nutricionales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Reporte participantes EIH 1.Reporte formación a flias EIH 1.Reporte tomas nutricionales EIH 1. Reporte participantes EIC 1. Reporte Formacion a Flias EIC 1. Reporte toma nutricionales EIC	71.4%
J2	Realizar al inicio del contrato y cada vez que la operación lo requiera el registro y actualización de la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, los datos de: Razón Social, Representante Legal, datos de contacto según recibos (dirección y teléfono exacto de la sede principal).	MAYO: la EAS para el periodo reportado no se requirió solicitar al Admon Cuéntame de la regional Meta Jamir Mateus actualización en relación a la información de la Representante Legal, dirección y teléfono de la sede de la EAS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Reporte Cuentame Contrato	71.4%
J3	Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional la solicitud al inicio del contrato y cada vez que exista cambios contractuales aprobados por el ICBF, la actualización de la información del contrato, servicio contratado, numero de atenciones, Unidades de Servicio -UDS, valores y modificaciones de acuerdo con la documentación generada contractualmente.	MAYO: para el mes reportado la EAS no se solicitó al Admon Cuéntame de la regional Meta Jamir Mateus modificaciones en el Sistema de información Cuéntame del presente contrato	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.Certificado de no ocurrencia	71.4%
J4	Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame los datos actualizados de las UDS al inicio del contrato y cada vez que el servicio lo requiera conforme a la aprobación del ICBF, manteniendo el código de la UDS. La actualización de la información de las UDS deberá incluir: el nombre de la UDS, la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, los datos del responsable de la UDS y la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos.	MAYO: la EAS para el mes reportado no solicito al Admon Cuéntame de la regional Meta Jamir Mateus actualización de datos de las UDS vinculadas al contrato, por ello continúan con el reporte entregado en el mes de febrero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1.Reporte UDS EIH 1.Reporte UCA EIC	71.4%
J5	Registrar la vinculación en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la información de las niñas y niños recién nacidos vivos hijos de las usuarias mujeres y personas en periodo de gestación, de manera inmediata, una vez se tenga conocimiento de su nacimiento, en lo posible, dentro los 30 días calendario siguientes a su nacimiento (cuando aplique), con el objetivo de formalizar su condición de usuario en los servicios de atención a la primera infancia, y a su vez realizar la desvinculación de la mujer gestante.	MAYO: Durante el periodo reportado para el servicio EIC se realizo la vinculación de dos recien nacidos hijos de personas en estado de gestación, ingresando la información actualizada. MAYO: La EAS para el mes reportado en el servicio EIH realizo ingreso de recién nacido hijo de gestantes que se encontraban vinculadas al contrato por ello se realizo rotación.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Reporte Participantes EIH 1.Reporte Participantes EIC Ver. Oblig J Clau 1	71.4%
J6	Realizar el registro de información de los participantes y sus familias de acuerdo con las directrices del ICBF, haciendo la vinculación a la UDS con la fecha real del inicio de la atención, para lo cual debe recolectar la autorización de los adultos cuidadores principales o responsables para el tratamiento de datos personales de los participantes, caracterización, lugar de residencia con la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos (cuando aplique)	MAYO: La EAS para el mes reportado en el servicio EIH registro información veraz y efectiva de los 121 participantes vinculados a las UDS SAN CARLOS 1 Y SAN CARLOS 2. MAYO: Durante el periodo reportado para el servicio EIC se realizo la vinculación de los participantes que ingresaron durante el periodo, manteniendo 247 participantes vinculados al aplicativo Cuentame.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Reporte Participantes EIH 1.Reporte Participantes EIC ***Ver. Oblig J Clau 1***	71.4%
J7	Realizar el registro y actualización permanente de la información en la plataforma tecnológica que el ICBF defina del talento humano contratado para la atención de los participantes según el Manual Técnico de la Modalidad y Guía Operativa del servicio correspondiente, su formación académica y experiencia, incluyendo la información correspondiente a los procesos de formación y cualificación en el marco del presente contrato	MAYO: La EAS para el mes reportado en el servicio EIH registro información veraz y efectiva de los dos colaboradores que ingresaron hacer parte del TH contrato. MAYO: Para el servicio EIC se realizo el registro y actualizacion en el Sistema de Información Cuéntame relacionadas con el talento humano de las Unidades de Servicio. La información correspondiente a la formación académica, experiencia certificada, perfiles requeridos y procesos de formación, capacitación y cualificación se mantuvo vigente y coherente con lo registrado en el sistema, garantizando la consistencia, integridad y trazabilidad de los datos en cumplimiento de las directrices del ICBF. En donde se vinculó a la Auxiliar de enfermeria Helena Reyes	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Reporte TH EIH Ver Comp TH Clau 2 1.Reporte TH EIC ***Ver Comp TH Clau 2***	71.4%

J8	Realizar la desvinculación en el Sistema de Información Cuéntame de los participantes y talento humano de forma oportuna (fecha real) y cuando la atención así lo requiera o una vez finalice la prestación del servicio. En los casos que sea detectado una desvinculación inoportuna del participante, la EAS tendrá la obligación de desvincular al participante dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento; pasado este lapso el ICBF procederá a desvincular la información del Sistema Cuéntame y generar las acciones respectivas.	MAYO: Para el servicio EIC, se realizaron las desvinculaciones de los participantes correspondientes al periodo reportado y en cuanto al talento humano, se desvinculó a la auxiliar de enfermeria Laudy Castañeda MAYO: La EAS para el mes reportado en el servicio EIH realizo desvinculación oportuna de dos colaboradoras que presentaron carta de renuncia: de salud y nutrición a LAUDI CASTAÑEDA y al cargo de coordinadora y psicosocial a NICOLE FERNANDEAZ y participantes que se retiraron del contrato por rotación y por retiro voluntario.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Reporte Ben TH EIH 1.Reporte Ben X UCA EIC	71.4%
J9	Reportar a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional, de acuerdo con el Manual Técnico y Guía Operativa correspondiente, cuando se presente el fallecimiento de un beneficiario o integrantes del grupo familiar, agentes educativos del servicio, para que se realice la correspondiente actualización del registro.	MAYO: Durante el mes reportado, no se presentaron fallecimientos de participantes o grupo familia.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
J10	Solicitar oportunamente y de manera oficial al ICBF la creación, activación o inactivación de los participantes del Sistema de Información Cuéntame o sistemas integrados para lo cual la EAS deberá garantizar la idoneidad, capacitación y gestión del conocimiento del talento humano usuario del sistema.	MAYO: para el mes reportado el Admon Cuéntame de la regional Meta Jamir Mateus no realizo fortalecimiento técnico en relación al aplicativo Cuéntame.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
J11	Registrar la información de la asistencia diaria de los participantes atendidos durante el periodo reportado, una vez el ICBF solicite el diligenciamiento del módulo RAM en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, en los casos donde el supervisor de contrato determine la imposibilidad del diligenciamiento del RAM digital, la EAS deberá presentar al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la finalización de cada mes de ejecución, los formatos de registros de asistencia mensual (RAM) en físico, garantizando la	MAYO: Durante el periodo reportado el gestor de datos cuéntame de la EAS dio cumplimiento el registro de información de la Asistencia (RAM) diaria en el Sistema de Información Cuéntame del servicio EIH y EIC en tiempos establecidos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Reporte RAM EIH 1.Reporte RAM EIC	71.4%
J12	Registrar la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina las dotaciones de las UDS de acuerdo con la guía orientadora para la compra de la dotación en Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral según las directrices del ICBF.	MAYO: La EAS durante el mes reportado no se realizó compra, ni se recibió dotación por parte del ICBF.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
J13	Diligenciar y firmar el formato de "Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información, versión vigente", en cumplimiento de las obligaciones legales sobre confidencialidad de la información.	MAYO: la EAS para el periodo reportado no firmo el Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información, dado a que se presentó como requisito para la creación del usuario cuéntame en el mes de febrero del 2026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
J14	Registrar y actualizar permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, la información del talento humano contratado para la atención de los participantes conforme a los estándares o lineamientos definidos por el ICBF.	MAYO: Para el periodo reportado en el servicio EIH se realizó el registro y actualización en el Sistema de Información Cuéntame relacionadas con el talento humano garantizando la consistencia, integridad y trazabilidad de los datos como lo establece la obligación contractual. MAYO: Para el servicio EIC se realizo el registro y actualizacion en el Sistema de Información Cuéntame relacionadas con el talento humano de las Unidades de Servicio .La información correspondiente a la formación académica, experiencia certificada, perfiles requeridos y procesos de formación, capacitación y cualificación se mantuvo vigente y coherente con lo registrado en el sistema, garantizando la consistencia, integridad y trazabilidad de los datos en cumplimiento de las directrices del ICBF.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1.Reporte TH EIH 1.Reporte TH EIC ***Ver Comp TH Clau 2***	71.4%

K. Obligaciones relacionadas con la Administración de Recursos.

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
K1	Presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, el presupuesto de operación de los servicios contratados, en los formatos financieros establecidos por el ICBF, especificando los valores por concepto de tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles cuando aplique. Todos los ajustes al presupuesto deben ser presentados ante el comité técnico operativo para su revisión y aprobación, las propuestas de modificación presupuestal se deben ajustar según lo establecido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas y los lineamientos que sobre el particular emita la dirección de primera infancia.	MAYO: Para el period reportado, No se presentaron novedades en el presupuesto	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
K2	Cuando aplique, la EAS debe presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, la programación y uso de los aportes de contrapartida y valores técnicos agregados. Si los conceptos de gasto de la contrapartida se encuentran cumplidos, y queden recursos por ejecutar, la EAS deberá presentar propuesta de redistribución de estos recursos al Comité Técnico Operativo, la cual deberá ajustarse a las necesidades reales del servicio. Igualmente, el uso y destinación de la contrapartida podrá ajustarse de acuerdo con los establecido en los	MAYO: Para el mes de mayo no se realizo compra de contrapartida, esta progarmada para el mes de Junio	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Facturas Compra kit familiar	71.4%

K3	Mantener un control presupuestal y financiero independiente para la ejecución, administración y manejo de los recursos asignados en virtud del presente contrato y de los demás recursos que reciba para la ejecución del mismo; lo cual se verificará a través de los informes técnicos, administrativos y financieros radicados mensualmente.	La EAS durante el mes reportados da cumplimiento al control presupuestal y financiero asignados para la ejecución del presente contrato, como se puede evidenciar en los anexos relacionados en el informe financiero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Informe Finanicero	71.4%
K4	Disponer de una cuenta de ahorro la cual se constituirá en una cuenta maestra de conformidad con lo establecido en la Resolución 1400 del 24 de febrero de 2020 modificada por las Resoluciones 8300 de 2021 y 3944 de 2022, donde se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por el ICBF para la ejecución del presente contrato. La EAS se compromete a entregar al ICBF debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros para uso exclusivo de los recursos aportados por el ICBF, anexando	MAYO: Para este contrato la EAS no presenta novedades con esta obligación, dado a que continua con la misma cuenta maestra de Ahorros No. 096900092147 con apertura del 29 de febrero de 2025 en el banco Davivienda.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Alistamiento	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
K5	Garantizar que los recursos aportados por el ICBF y demás recursos que llegare a recaudar con ocasión del presente contrato sean utilizados única y exclusivamente para el financiamiento de las actividades previstas en el desarrollo del objeto del presente contrato.	MAYO: La EAS se compromete a garantizar que los recursos recibidos tanto por ICBF como de otra entidad seran utilizados exclusivamente para el desasrrollo del objeto del contrato.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
K6	Abstenerse de pactar y realizar cobros no autorizados a los participantes o a terceros por concepto de los servicios prestados, salvo lo establecido en relación con tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	MAYO: No se realiza cobro por ningun concepto a los participantes por la atención prestada.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
K7	Provisionar mensualmente, en el marco de la ejecución del contrato, los recursos correspondientes a las prestaciones sociales y/o remuneraciones del talento humano contratado y demás conceptos que se requieran para garantizar las obligaciones de pagos a terceros.	MAYO: En este contrato todo el TH esta contratado por contrato de Prestación de Servicios, por lo tanto no se tiene que provisionar recursos por prestaciones sociales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
K8	Presentar informe financiero mensualmente al supervisor/interventor, los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado, que tenga como soportes las certificaciones de pago a proveedores y servicios públicos derivados del presente contrato, así como de los salarios, prestaciones sociales y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores a su cargo, así como pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante contrato de prestación de servicios, certificado que deberá ser emitido por el Revisor Fiscal, Contador Público de la Entidad o Representante legal, según aplique; y copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según	MAYO: La EAS presenta el informe de la ejecución de mes de mayo radiacdo el dia 09/06/2026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Informe Finanicero	71.4%
K9	Consignar en la cuenta bancaria definida por el ICBF, los rendimientos financieros de los aportes del ICBF, que se generen en la ejecución del contrato. La EAS deberá remitir copia de la consignación bancaria al supervisor y/o interventor del contrato.	MAYO: durante el mes de mayo no realizo reintegros a la cuenta bancaria.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. soporte bancario pago rendimientos	71.4%
K10	Incorporar en el informe financiero la recepción de recursos de cofinanciación de cualquier fuente destinados a la ejecución del contrato, incluidos los ingresos por tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	MAYO: No se recibe recursos de confinanciación y tampoco se realiza cobro de tasas compensatorias No aplica esto para esta modalidad.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Certificado no ocurrencia	71.4%
K11	Discriminar en el informe financiero el valor total del componente alimentario, en aras de verificar desde la supervisión y/o interventoría, el 30 % mínimo del valor de compras locales para cada periodo.	MAYO: Para este contrato la EAS realiza compra local por el 32,87% Cumpliendo con la obligacion del 30%	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		1. Informe Finanicero	71.4%
K12	Presentar los informes de ejecución técnica y administrativa y financiera los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado. Lo anterior, sin perjuicio de la actualización permanente de la información.	MAYO: La EAS presenta el informe financiero de acuerdo al recurso ejecutado durante el presente mes, este se radico el dia 09/06/2026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Radicado informe financiero	71.4%
K13	Abstenerse de utilizar los recursos aportados por el ICBF y demás bienes que reciba o adquiera en el marco del presente contrato en cualquier tipo de asunto o acto político.	MAYO: la EAS durante el periodo reportado dio cumplimiento a la obligación contractual ya que los recursos fueron utilizados de manera exclusiva para la ejecución del contrato y no para fines políticos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado no ocurrencia	71.4%
K14	Reintegrar a la cuenta bancaria que defina el ICBF al término del contrato, los recursos no ejecutados del aporte del ICBF, que no hayan sido descontados en los desembolsos, ni liberados durante la vigencia, ni reinvertidos. Dichos recursos podrán corresponder entre otros: a) No prestación del servicio. b) Inicio tardío de la prestación del servicio. c) Talento humano no contratado. d) Raciones no entregadas. e) Recursos no ejecutados de los rubros de los costos variables de la canasta asociados a bajas coberturas. f) UDS cerradas o trasladadas sin	MAYO: la EAS durante el periodo reportado no reintegrar recursos destinados a la prestación del servicio, dado a que no se presentaron perdidas de estos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado no ocurrencia	71.4%

K15	Reintegrar los recursos destinados a la prestación del servicio, que hayan sido objeto de pérdida por cualquier causa atribuible a la EAS.	MAYO: la EAS durante el periodo reportado no reintegrar recursos destinados a la prestación del servicio, dado a que no se presentaron perdidas de estos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado no ocurrencia	71.4%
K16	Presentar el informe final de ejecución con todos los soportes de cada una de las obligaciones contractuales, con el propósito de liquidar el presente contrato, conforme a las directrices impartidas por la supervisión y/o interventor del contrato.	MAYO: Esta obligación no aplica para el periodo reportado.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Cierre	1. Certificado no ocurrencia	71.4%
K17	Reintegrar al ICBF los saldos que resulten a su favor en la liquidación del contrato dentro de los términos establecidos.	MAYO: esta obligación no aplica para este periodo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Cierre	1. Certificado no ocurrencia	71.4%

CLÁUSULA SEXTA - OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA CUALIFICADAS POR SU ESPECIAL RELEVANCIA O IMPACTO

ÍTEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Garantizar la gratuidad del servicio a las y los participantes. (Salvo el servicio de Hogares Infantiles -HI- que contempla el recaudo de las tasas compensatorias conforme a lo señalado en la Resolución 1740 de 2010 o normativa que la sustituya o modifique)	MAYO: Durante el periodo la EAS dio cumplimiento a la gratuidad del contrato de aportes 50006042026 como lo establece la obligación contractual, por ello se emite certificado firmado por la representante legal de la EAS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado gratuidad EIH 1. Certificado gratuidad EIC	71.4%
2	Comunicar al supervisor del contrato a través del medio autorizado por el ICBF el ingreso al espacio donde se brinda la atención, de cualquier persona ajena a la prestación directa del servicio, en el horario de atención, según orientaciones del ICBF descritas en la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia, o el documento que lo sustituya, modifique o derogue.	MAYO: Para el periodo reportado en el servicio EIH no solicito autorización para ingreso terceros a las UDS. MAYO: Durante el periodo reportado el servicio EIC no realizó ninguna tipo de autorizacion a la supervision del contrato para el ingreso de terceros a las UCAS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
3	Con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias y el maltrato infantil, la EAS diseñar e implementar planes de acompañamiento y formación a familias y cualificación del talento humano, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 2089 de 2021, el Lineamiento para la prevención de las violencias de los niños y niñas de la primera infancia y el "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF" o el documento que lo modifique o sustituya.	MAYO: durante el mes reportado en el servicio EIH se dio cumplimiento a la obligación contractual en cuanto a: formación a familias en el tema Comprensión del desarrollo de las niñas y los niños y el papel de la familia en su potenciamiento-Detección temprana de alteraciones en su Crecimiento y Desarrollo el dia 25/05/2025 en la UDS SAN CARLOS 2 y el 26/05/2026 en la UDS SAN CARLOS 1. También para las fechas mencionadas se sensibilizo en el tema violencia contra la mujer y la importancia de conocer de manera efectiva las rutas de atención del municipio. El dia 28/05/2026 se socializo al talento humano el tema Atención Integral, RIA, Realizaciones y atenciones. Por otra parte, realizo grupo de estudio y cualificación al TH el dia 28/05/2026. MAYO: Durante el periodo reportado el servicio EIC, realiza la formacion a familias con el "Importancia de la familia en el desarrollo integral de los niños y nilas" y Prevención de la vulenracion de derechos con el tema "Prevención de la violencia contra la mujer", estos se desarrollaron dumate los EC durante los días 19,20,21-05-2026 a todos los participantes y cuidadores de las UCA Surimena, Palmeras, Pajure, EL Barro y El Barro1. De igual manera se realizó la cualificacion al TH con los mismos temas el dia 15-05-2026 en el GET	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Actas Prevención violencias EIH 1.Actas formación a familias EIH 1. Acta Prevención de violecias EIC 1. Acta de formacion a familias EIC ***Ver Comp Flia, com Clau. 1***	71.4%
4	Comunicar de manera inmediata (vía telefónica) y formalizar a través de correo electrónico dirigido al supervisor del contrato la ocurrencia de algún presunto hecho de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes de los servicios de primera infancia. Así mismo diligenciar y entregar mensualmente de manera completa, oportuna, veraz y con calidad el "Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia" o el documento que lo modifique o sustituya, sobre los presuntos hechos de violencia, accidentes, o fallecimientos de los participantes activos que se presenten en cualquier lugar. PARÁGRAFO: En caso de presentarse fallecimientos de participantes activos, se deberá diligenciar y enviar al supervisor del contrato a los dos días hábiles siguientes del conocimiento del hecho, el "Formato Informe de la Atención Prestada al Usuario Fallecido" o el documento que lo modifique o sustituya.	MAYO: Durante el periodo reportado el servicio de EIC y EIH no reporto ningun hecho de violencia ni activacion de ruta	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
5	Garantizar las actuaciones que le corresponden de acuerdo con lo dispuesto en el Lineamiento Técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en primera infancia y el Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o los documentos que los modifiquen o sustituyan.	MAYO: durante el mes reportado en el servicio EIH de acuerdo al protocolo de vulneración de derechos sensibilizo a las familias en el tema violencia contra la mujer y la importancia de conocer de manera efectiva las rutas de atención del municipio el dia 25/05/2025 en la UDS SAN CARLOS 2 y el 26/05/2026 en la UDS SAN CARLOS 1. Y para El dia 28/05/2026 se socializo al talento humano el tema de: Procesos de confidencialidad en casos de violencia, Atención Integral, RIA, Realizaciones y atenciones, Fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos Afectivos y Enfoque diferencial un derecho de todos. MAYO:Durante el periodo reportado el servicio EIC, realiza de acuerdo al Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos con el tema " Prevenciond ela violencia contra la mujer" y Plan del Buen trato con el tema"Vínculos Afectivos" y se realizaron durante los EC los dias 19,20,21-05-2026 en cada una de las UCAS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Actas Prevención violencias TH EIH ***Ver Comp Flia, com Clau. 1*** 1.Actas formación a familias EIH ***Ver Comp Flia, com Clau. 1*** 1.Acta prev. violencias EIC 1.Acta formacion a flias EIC	71.4%

6	Informar de manera oficial al supervisor y a las autoridades y entidades competentes de manera inmediata y oportuna, los casos en que se identifiquen situaciones que pongan en riesgo la vida o la integridad de las mujeres y personas en periodo de gestación, las niñas y los niños , garantizando con ello la activación de las rutas de atención y/o actuación en articulación con las entidades competentes, descritas en el Lineamiento Técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en primera infancia y el Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o los documentos que los modifiquen, sustituyan o deroguen y demás documentos definidos por el ICBF.	MAYO: durante el mes reportado para el servicio EIC y EIH no se reporta ni se hace ninguna activación de ruta por hechos de violencia	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
7	Ante la ocurrencia o reporte de un posible hecho que ponga en riesgo la vida o la integridad de las y los participantes y que esté relacionado con el talento humano vinculado para la prestación del servicio, la EAS deberá adoptar, de manera inmediata y como medida preventiva, la separación o reubicación temporal de la persona presuntamente involucrada de cualquier actividad que implique contacto directo con las y los participantes, garantizando en todo momento el derecho al debido proceso.	MAYO: Durante el mes reportado para el servicio EIC Y EIH no se reporta ni se hace ninguna activación de ruta por hechos de violencia	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%
8	La EAS deberá garantizar que su talento humano se acoja a los protocolos, lineamientos y documentos adicionales que desde el ICBF se señalen, en relación con la prevención de posibles situaciones de violencia sexual y otras formas de vulneración de derechos en contra de los niños y niñas, según las indicaciones que para el efecto emita la Dirección de Primera Infancia o el supervisor y/o interventor del contrato.	MAYO: durante el mes reportado en el servicio EIH llevo a cabo jornada pedagogica y de cualificación el dia 28/05/2026 socializando al talento humano los siguientes temas: Procesos de confidencialidad en casos de violencia, Atención Integral, RIA, Realizaciones y atenciones, Fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos Afectivos y Enfoque diferencial un derecho de todos, donde se fortalecieron conocimientos y crearon estartegias para continuar fortaleciendo la calidad del servicio. MAYO: Durante el periodo reportado, en el servicio EIC el dia 15 de mayo de 2026, en el marco del GET y JP se realiza la socialización de acuerdo al Protocolo para la prevencion y vulenracion de los derechos de los niños y niñas con el tema de "Prevención de la violencia contra la mujer" y "Vinculos afectivos" del plan de cualificación al TH con el objetivo de fortalecer las capacidades y brindar un servicio de calidad a los participantes	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Acta Get EIH ***Ver Comp TH Clau 1*** 1.Acta cualificación EIH ***Ver Comp TH Clau 1*** 1. Acta GET EIC 1. Acta JP EIC 1. Acta TH EIC	71.4%
9	Cumplir con las normas laborales aplicables al talento humano y, en particular, cumplir con las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, así como con el pago de los aportes parafiscales asociados a los contratos de trabajo que celebre, respecto de lo cual se obliga a mantener indemne al ICBF.	MAYO: La EAS para el periodo reportado, en el servicio EIH y EIC verifico el cumplimiento al pago de la planilla de seguridad social, cuentan con afiliación a la ARL positiva del talento humano, dado a que el talento humano se encuentra vinculado a través de contrato por prestación de servicios.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Planilla SSGS EIH 1.Planilla SSGS EIC	71.4%
10	Cumplir oportunamente con los pagos a proveedores y prestadores de servicios profesionales y técnicos que vincule a la operación del servicio	MAYO: Para el periodo reportado la EAS da cumplimiento a los pagos de manera oportuna a proveedores, profesionales y técnicos que prestan sus servicios al contrato.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Informe financiero	71.4%
11	Entregar dentro del primer mes de ejecución del contrato el Plan de Saneamiento Básico -PSB (programas de limpieza y desinfección, manejo de Residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y Manual de Buenas Prácticas de Manufactura - BPM- con los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la Modalidad o Servicio, de acuerdo con la normatividad vigente y con la Guía para el impulso a la soberanía alimentaria por el derecho humano a la alimentación adecuada en las modalidades y servicios del	MAYO: Para el servicio EIH le fueron a probados el BPM y PSB el cual cuenta con programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable. Durante el mes en cada una de las UDS se dio cumplimiento a los procesos establecidos. MAYO: Durante el periodo reportado el serivicio de atencion EIC, el Plan de saneamiento básico y Programas de limpieza y desinfección ya se encuentran aprobados y se estan ejecutando en cada una de las UCAS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Formatos BPM EIH ***Ver Eje Amb Clau 4.4*** 1.Formatos PSB EIH **Ver Eje Amb Clau 4.5** 1. Formatos BPB EIC 1. Formatos PSB EIC	71.4%
12	Garantizar la entrega de alimentos a través de la ración preparada RP o ración para preparar RPP y/o refrigerios Ración lista para consumo (RLC) según lo defina el ICBF, en la cantidad, calidad y oportunidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo menú aprobado por el ICBF y el uso de alimentos naturales, frescos, propios del territorio y la cultura alimentaria conforme a las fichas técnicas de alimentos establecidas por el ICBF y dando cumplimiento a las buenas prácticas de manufactura; así mismo, se deberá dejar registro documental de la relación de alimentos comprados y entregados a cada UDS.	MAYO: durante el mes reportado en el servicio EIH el dia 14/05/2026 se realiza entrega de 121 RPP de ccalidad, dando cumplimento a la minuta establecida de acuerdo al grupo etario, gramaje por participante vinculado al contrato. También se da cumplimiento a la entrega de RLC durante cada encuentro grupal. MAYO: Durante el periodo reportado para el servicio EIC, se realiza la entrega de RPP en cada una de las UCAS el día 14-05-2026 a 247 participantes vinculados al programa.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Planillas RPP RLC EIH ***Ver Comp SYN Clau 1*** ***Ver Comp SYN Clau 1*** 1. Planillas entrega RPP EIC	71.4%
13	Realizar la toma de medidas antropométricas, identificación de signos físicos asociados a la desnutrición aguda y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada participante (por parte del profesional de salud y nutrición de la UDS), de acuerdo con la Guía técnica operativa sistema de seguimiento nutricional, la Guía técnica para la metrología aplicable a los programas de los procesos misionales del ICBF y la guía operativa del servicio, en los tiempos y periodos establecidos para este fin, sobre el 100% de los participantes atendidos durante el periodo de la toma.	MAYO: Durante el periodo reportado para el servicio EIC, la auxiliar de enfermería realiza el proceso de toma de medidas antropometricas a los participantes ingresados en el periodo, a todas las mujeres en estado de gestación y toma de perimetro braquial a todos los niños mayores de 6 meses.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Formato captura de datos EIH ***Ver Comp SYN Clau 1*** 1.Oficio Nueva EPS Y.S.M.R ***Ver Comp SYN Clau 1*** 1. Seguimiento Nutricional Y.S.M.R ***Ver Comp SYN Clau 1*** 1.Formato captura de datos EIC	71.4%

14	Implementar oportunamente las acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y los niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF, así como proceder de conformidad con las orientaciones del Manual Técnico de la Modalidad, la Guía operativa del servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	MAYO: Para el periodo reportado en el servicio de atencion EIC no se presentaron casos de desnutricion en las UCAS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Oficio Nueva EPS Y.S.M.R ***Ver Comp SYN Clau 1*** 1.Seguimiento Nutricional Y.S.M.R ***Ver Comp SYN Clau 1*** 1.Certificado de No Ocurrencia EIC EIH	71.4%
15	Reportar al supervisor y/o interventor del contrato de acuerdo con las orientaciones establecidas en la guía correspondiente al servicio, cuando se presenten posibles casos de brotes relacionados con enfermedades inmunoprevenibles, enfermedades prevalentes de la	MAYO:para el periodo reportado, el servicio EIH y EIC no se presentaron posibles casos de brotes relacionados con enfermedades inmunoprevenibles, enfermedades prevalentes o enfermedades transmitidas por alimentos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
16	Asegurar la incorporación de madres, padres comunitarios y/o agentes educativos que se encontraban vinculados en las UDS que han transitado a servicios de educación inicial en el marco de la atención integral previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual	MAYO: El contrato 50006042026 no cuenta con madres comunitarias transitadas por ello no presenta novedad alguna relacionada con esta obligación.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Cetificado de no ocurrencia	71.4%
17	Prestar el servicio durante la ejecución del contrato en la infraestructura autorizada por el ICBF. Cuando se requiera el traslado de UDS a una nueva infraestructura, esta debe ser aprobada previamente por el supervisor del contrato, según las orientaciones establecidas por el ICBF.	MAYO: La EAS para el servicio EIH, no se realizaron cambios de UDS, cuenta con una infraestructura en calidad de préstamo perteneciente a la Alcaldía municipal, ubicada en la dirección Calle 5#08-04 Antigua ESE Municipal, donde funciona la UDS San Carlos 1 los días miercoles y San Carlos 2 los días martes. MAYO: Para el servicio EIC, se cuenta con el prestamo de la UCA de Surimena en la inspección de policia frente al centro de salud, en el caso de las UCA Palmeras, estan ubicadas en las instalaciones frente al polideprotivo principal, Para la UCA de Pajure se encuentra ubicada en las instalaciones de la inspeccion de policia al al lado del centro vida y puesto de salud. Para el caso de la UCA El Barro funciona en el puesto de salud de la vereda y la UCA El Barro 1 ofrece el serivicio en una finca via a Acacias frente a la urbanizacion los Arrayanes, estas infraestructura fueron prestadas por la Alcaldía Municipal de San Carlos de Guaroa	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Certificado de no ocurrencia EIH 1.EV Adecuación de espacios EIC	71.4%
18	La EAS debe garantizar las acciones encaminadas a la identificación, mitigación de riesgos y actuación oportuna en caso de accidentes y emergencias que afecten la vida e integridad física de niñas, niños y mujeres gestantes de acuerdo con el Manual Operativo de la Modalidad que corresponda el servicio y la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia o el documento que la modifique o sustituya, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	MAYO: La EAS para el mes reportado realizo en el servicio EIH realizo de pólizas de amparo por accidentes a participnates que ingresaron al programa. También realizo registro de novedades a participantes de acuerdo a lo establecido. Cabe mencionar que la UDS cuenta con elementos de emergencias y primeros auxilios. MAYO: Durante el periodo reportado en el servicio EIC se realiza la socialización de la poliza contra accidentes a los participantes nuevos. Cada UCA cuenta con inventarios del ICBF actualizados, tienen extintor con fecha vencimiento de recarga a septiembre del 2026 y solo la UCA de El Barro y Surimena cuentan con botiquin portatil, se realiza el registro de las situaciones presentadas de los participantes como novedades, todos los participantes cuentan con poliza contra accidentes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Socialización poliza nuevos EIH ***Ver Comp Amb Educ Clau 1*** 1.Novedades EIH ***Ver Comp Amb Educ Clau 1*** 1.Poliza participantes EIH ***Ver Comp Amb Educ Clau 1*** 1. Poliza participantes EIC 1. Socialización póliza nuevos EIC 1. Novedades EIC	71.4%
19	El CONTRATISTA deberá informar de manera inmediata y por escrito al supervisor y/o interventor del contrato sobre cualquier situación que ponga en riesgo la vida, salud o integridad de los niños, niñas, mujeres gestantes y demás participantes, garantizando la activación de las rutas de protección definidas por el ICBF y las entidades competentes. En los casos en que tales situaciones correspondan a un siniestro o evento relacionado con la infraestructura que pueda comprometer la prestación del servicio, adicionalmente deberá informar a la compañía aseguradora, remitiendo la documentación necesaria para efectos de activar las coberturas contractuales correspondientes.	MAYO: Durante el periodo reportado en el servicio EIC y EIH no se reportaron casos de violencia ni activacion de ruta	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Certificado de no ocurrencia EIC	71.4%
20	Utilizar los Alimentos de Alto Valor Nutricional únicamente para cumplir a cabalidad el objeto del presente contrato/, de conformidad con las directrices, lineamientos, normas y procedimientos establecidos por el ICBF. En ningún caso, se podrá donar, vender, intercambiar, usar indebidamente, destinar o en general disponer de los Alimentos de Alto Valor Nutricional en forma diferente a la autorizada por el ICBF.	MAYO: para el mes reportado la EAS no realizo entrega AAVN dado que no había entregas programas para este mes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Bimensual	1.Certificado de no ocurrencia	71.4%
21	Informar al ICBF oportunamente (como máximo el dia 15 de cada mes) sobre las dificultades presentadas en el desarrollo del contrato y las que afecten la cantidad y calidad de los Alimentos de Alto Valor Nutricional recibidos, así como los saldos de los AAVN en los puntos de entrega,	MAYO: para el mes reportado la EAS no realizo entrega AAVN y no se reportan saldos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Bimensual	1.Certificado de no ocurrencia	71.4%
22	Entregar oportunamente los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o participantes que harán uso de los mismos, para evitar su deterioro.	MAYO: Para el periodo reportado el punto de AAVN, no realiza entregas a las UDS ejecutoras realiza dado que no había entregas programas para los participnates este mes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Bimensual	1.Certificado de no ocurrencia	71.4%
23	Adquirir al inicio de la atención, la póliza de seguro contra accidentes para los participantes y entregar al supervisor y/o interventor del contrato el respectivo soporte de pago; garantizando que cada niña, niño, persona y mujer en periodo de gestación que ingrese al servicio	MAYO: La EAS para el mes reportado garantizo que todos los participantes del servicio EIH y EIC contaran con pólizas de seguro contra accidentes solidarias como lo establece la obligación contractual.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Poliza de seguro EIH ***Ver Comp Amb Educ Clau 1*** 1.Polizas EIC	71.4%
24	Cumplir con el compromiso anticorrupción y en consecuencia mantener durante la ejecución del contrato actuaciones y/o acciones integras, honestas y transparentes necesarias en el ámbito de lo público. De esta manera cuando la supervisión advierta hechos o indicios constitutivos	MAYO: LA EAS sigue cumpliendo con el compromiso de anticorrupción, el cual fue cargado en el informe técnico del mes de marzo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1. Certificado de no ocurrencia	71.4%

25	Cumplir con el pacto frente a los derechos de los niños, prevención y erradicación del trabajo infantil y protección al adolescente trabajador.	MAYO: durante el mes reportado en el servicio EIH se dio cumplimiento a la obligación contractual en cuanto a los siguientes temas: Comprensión del desarrollo de las niñas y los niños y el papel de la familia en su potenciamiento-Detección temprana de alteraciones en su Crecimiento y Desarrollo el dia 25/05/2025 en la UDS SAN CARLOS 2 y el 26/05/2026 en la UDS SAN CARLOS 1. También para las fechas mencionadas se sensibilizo en el tema violencia contra la mujer y la importancia de conocer de manera efectiva las rutas de atención del municipio. El dia 28/05/2026 Procesos de confidencialidad en casos de violencia, Atención Integral, RIA, Realizaciones y atenciones, Fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos Afectivos y Enfoque diferencial un derecho de todos. MAYO: Durante el periodo reportado el servicio EIC realiza la socialización del tema "La importancia de la familia en el desarrollo integral de los niños y niñas", "Prevención de la violencia contra la mujer" y promoción del Buen trato con el tema de "Vinculos Afectivos", durante los dias 19,20,21-05-2026 a todos los participantes y cuidadoras de las UCAS Palmeras, Surimena, Pajure, EL Barro y Barro 1	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Actas Prevención violencias EIH ***Ver Comp Flia, com Clau. 1*** 1.Actas formación a familias EIH ***Ver Comp Flia, com Clau. 1*** 1. Acta Prevención violecias EIC 1. Acta de formacion a familias EIC 1. Acta Buen Trato EIC	71.4%
26	Cumplir con lo definido en este contrato en relación con la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia.	MAYO: durante el mes reportado en el servicio EIH se dio cumplimiento a la obligación contractual socializando los siguientes temas: Comprensión del desarrollo de las niñas y los niños y el papel de la familia en su potenciamiento-Detección temprana de alteraciones en su Crecimiento y Desarrollo el dia 25/05/2025 en la UDS SAN CARLOS 2 y el 26/05/2026 en la UDS SAN CARLOS 1. También para las fechas mencionadas se sensibilizo en el tema violencia contra la mujer y la importancia de conocer de manera efectiva las rutas de atención del municipio. El dia 28/05/2026 se socializo al talento humano el tema Procesos de confidencialidad en casos de violencia, Atención Integral, RIA, Realizaciones y atenciones, Fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos Afectivos y Enfoque diferencial un derecho de todos. MAYO: Durante el periodo reportado el servicio EIC realiza la socialización del tema "La importancia de la familia en el desarrollo integral de los niños y niñas", "Prevención de la violencia contra la mujer" y promoción del Buen trato con el tema de "Vinculos Afectivos", durante los dias 19,20,21-05-2026 a todos los participantes y cuidadoras de las UCAS Palmeras, Surimena, Pajure, EL Barro y Barro 1	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	Mensual	1.Actas Prevención violencias EIH Ver Comp Flia, com Clau. 1 1.Actas formación a familias EIH Ver Comp Flia, com Clau. 1 1. Acta Prev. violecias EIC 1. Acta de formacion a familias EIC 1. Acta Buen trato	71.4%

Observaciones:
Se anexa los soportes de la ejecución de actividades del mes de Mayo (digital)

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ	
Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	**Firma del representante Legal de la EAS**
Nombre y firma de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número:50006042026	**Cupos:121 EIH 247 EIC**	**Modalidad de Atención : EIH - CAMPESINA**	**Servicio: EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR- EDUCACION INICIAL CAMPESINA.**
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 1/02/2026		**Período reportado del mes presente: 01/05/2026 31/05/2026**	
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: SAN CARLOS DE GUAROA-META			**N° de unidades de servicio: 7**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): ASOCIACIÓN DE HCB PORFIA TRES		**Nombre del Representante Legal de la (EAS): MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ**	
Regional: META		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n) el contrato de aporte: ACACÍAS**	
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): LAURA YINET SEPULVEDA RUIZ			

2. INFORME GENERAL DE LAS Y LOS PARTICIPANTES ATENDIDOS EN EL SERVICIO

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Total de cupos contratados	121		Sin novedad para el mes de mayo
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	99	82%	Sin novedad para el mes de mayo
Total de mujeres o personas en estado de gestación atendidas en el periodo (aplica para EIH, HCB FAMI, HCB FAMI BIENVENIR, DIER, EIC, JIEI,EIPI).	22	18%	Sin novedad para el mes de mayo
Niñas y niños que ingresaron en el período	3	2%	Sin novedad para el mes de mayo
Mujeres y personas en estado de gestación que ingresaron en el período	0	0%	Sin novedad para el mes de mayo
Participantes reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo	121	100%	Sin novedad para el mes de mayo
Participantes con discapacidad atendidos (incluye niñas, niños y personas y mujeres en estado de gestación)	0	0%	Sin novedad para el mes de mayo

3. RELACIÓN DE PARTICIPANTES RETIRADOS

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños que se retiraron durante el período	2	2%	Sin novedad para el mes de mayo
Mujeres y personas en estado de gestación que se retiraron en el período	1	1%	Sin novedad para el mes de mayo

4. GESTIÓN DE LAS ATENCIONES

ASPECTO A EVALUAR	N° DE CASOS AL INICIAR EL CONTRATO	N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	% DE AVANCE EN RESOLUCIÓN DE SITUACIONES ESPECIALES	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños sin registro civil	0	0	#¡DIV/0!	Sin novedad para el mes de mayo
Niñas y niños sin afiliación a salud	0	0	#¡DIV/0!	Sin novedad para el mes de mayo
Niñas y niños sin valoración integral en salud	0	0	#¡DIV/0!	Sin novedad para el mes de mayo
Niñas y niños sin esquema de vacunación completo acorde a su edad **al inicio del contrato**	0	0	#¡DIV/0!	Sin novedad para el mes de mayo
Mujeres y personas en estado de gestación, sin afiliación a salud	0	0	#¡DIV/0!	Sin novedad para el mes de mayo

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	FORMATO INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL DE SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA		Clasificación de la Información: Pública	
Niñas y niños con desnutrición aguda moderada o severa y/o con perímetro del brazo menor o igual a 11,5 cm			#¡DIV/0!	
Niñas y niños con canalización y la atención en salud			#¡DIV/0!	
ASPECTO A EVALUAR		**N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE**	**TOTAL DE CASOS REPORTADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO**	**ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS**
Número de casos de malnutrición reportados a las Entidades correspondientes	Desnutrición	0	1	Durante el periodo reportado. En cuanto a las actividades enfocadas a la promocion de la salud y nutrición de los niños, niñas y gestantes, se realizó la toma de medidas antropométricas en las unidades de atención y seguimientos antropoetricos en el hogar de acuerdo a la periocidad determinada por la guia tecnica. De igual forma, el componente de salud y nutrición realizó seguimiento y acompañamiento en casos particulares en añud y nutrición.
	Sobrepeso u Obesidad	10	10	
ESTADO NUTRICIONAL		**N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL**	**% DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL**	**ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS**
Descripción cuantitativa del diagnóstico nutricional (Reportar trimestralmente)	Desnutrición Aguda	0	0	Apoyo en Salud y nutrición identifica los casos de malnutrición de acuerdo a los datos de peso y talla arrojados segun el aplicativo cuentame y se corrobora nuevamente mediante medidas antropometricas; se activan rutas en caso de desnutrición y se realizan los seguimientos respectivos; asi como tambien se implementa el plan de intervención de acuerdo a los casos particulares, bien sea por malnutrición por exceso o deficit, para lo cual se realizaran periodicamente seguimientos y planes formativos de refuerzo en educación nutricional y alimentaria.
	Desnutrición Crónica	16	0,119402985	
	Desnutrición Global	2	0,014925373	
	Normal o eutrófico	106	0,791044776	
	Sobrepeso	6	0,044776119	
	Obesidad I	4	0,029850746	
	Obesidad II	0	0	
	Obesidad III	0	0	
TOTALES		**134**	**100%**	
Describa brevemente las actividades desarrolladas durante el período reportado para promover la salud y nutrición de las niñas, niños, mujeres y personasen estado gestante atendidos		Durante el periodo reportado. En cuanto a las actividades enfocadas a la promocion de la salud y nutrición de los niños, niñas y gestantes, se realizó la toma de medidas antropométricas en las unidades de atención y se realizaron las gestiones pertinentes (articulaciones interinstitucionales) para remitir casos posibles de usuarios con malnutricion a las entidades competentes en caso haberse presentado; de igual manera, se realiza gestion para obtener carnets de vacunas y controles de crecimiento y desarrollo, notificando los beneficiarios que no cuentan con dichos documentos. De igual forma, el componenete de salud y nutrición realizó seguimiento y acompañamiento en casos particulares asociados al estado de salud de algunos usuarios que estuvieron en el hospital o que presentaron algun cambio negativo en su salud.		
SITUACIONES DE MALTRATO		**N° DE NIÑOS, NIÑAS, MUJERES Y PERSONAS EN ESTADO DE GESTACION**	**NUMERO DE CASOS DE MALTRATO REPORTADOS A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES**	**ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS**
Número de casos **con hechos de violencias, accidentes y**	Violencia intrafamiliar	0	0	Para el mes de mayo no se presentaron casos de
	Violencia Física	0	0	
	Violencia sexual	0	0	
	Violencia psicologíca	0	0	

fallecimientos identificados en el la Unidad de Servicio	Negligencia	0	0	maltrato, hechos de violencia, accidentes y fallecimientos.
	Explotación sexual	0	0	
	Accidentes	0	0	
	Fallecimientos	0	0	
	Otros	0	0	
TOTALES		**0**	**0**	

5. PROCESOS EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS CON NIÑOS, NIÑAS, MUJERES Y PERSONAS EN ESTADO DE GESTACION, FAMILIAS Y/O CUIDADORES

De acuerdo con su proyecto pedagógico describa las estrategias planeadas y las ejecutadas en el período reportado, teniendo en cuenta las actividades rectoras: Juego, Arte, Literatura y Exploración del Medio.

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ACTIVIDADES ADELANTADAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	N° DE ASISTENTES	N° TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS
Número de visitas de acompañamiento a los hogares o familias				

6. DESARROLLO DE LOS COMPONENTES

Enuncie las dificultades que encontraron para desarrollas las acciones propuestas para cada componente	Componente Pedagógico	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.
	Componente de Salud y Nutrición	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.
	Componente de ambientes educativos y protectores	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.
	Componente de familia, comunidad y redes	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.
	Componente administrativo y de gestión	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.
	Componente de talento humano	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.

7. INFORME DEL TALENTO HUMANO

CARGO	N° DE PERSONAS VINCULADAS	N° DE MADRES COMUNITARIAS QUE TRANSITARON Y QUE OCUPAN EL CARGO	N° ACUMULADO DE PERSONAS QUE SE DESVINCULARON	OBSERVACIONES
Coordinadores/Directores	1	0	1	Para el mes de mayo se recibio carta de renuncia de la coordinadora.
Agentes educativos o maestros / madres comunitarias	2	0		
Profesionales de Atención Psicosocial	1	0	1	Para el mes de mayo se recibio carta de renuncia del apoyo psicosocial.
Profesionales de Salud y Nutrición	2	0	1	Para el mes de abril se recibio carta de renuncia de la profesional en nutrición apoyo en enfermeria.
Auxiliares Pedagógicos	2	0		
Gestores de alimentos	0	0		
Auxiliares de Servicios Generales	0	0		
Auxiliares Administrativos	1	0		
Otros (especificar cuáles)	0	0		
Total	**9**	**0**	**3**	

	N° DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	N° TOTAL DE ASISTENTES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Procesos de formación con **el talento humano**	1	1	5	Serealiza GET y proceso de cualificación el día 28/05/2026, socializando los siguientes temas: Procesos de confidencialidad en casos de violencia, Atención Integral, RIA, Realizaciones y atenciones, Fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos Afectivos y Enfoque diferencial un derecho de todos.

8. OBSERVACIONES GENERALES
ANEXOS 1. Copia de la remisión **de las niñas y niños con desnutrición aguda moderada o severa y/o con perímetro del brazo menor o igual a 11.5 cm** reportados a las Entidades 2. Copia de la remisión de los casos de vulneración de derechos reportados a las Entidades

Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	**Firma del representante Legal de la EAS**
Nombre y firma de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**
Notas:	

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Instrucciones generales de diligenciamiento:
1. Los con fondo gris no deben ser modificados ni diligenciados, estos se encuentran formulados
2. En el caso de que se requiera indicar números estos se deben expresar sin puntos y/o comas

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: 50006042026	**Cupos:247**	**Servicio que presta: EDUCACION INICIAL CAMPESINA**
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 11/02/2026		**Período reportado: 01 AL 31 DE MAYO DE 2026**
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: SAN CARLOS DE GUAROA		**N° de unidades de servicio: 5**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): **ASOCIACIÓ DE HCB PORFIA TRES**		**Nombre del Representante Legal de la (EAS):** **MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ**
Regional: META		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): ACACIAS**
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): LAURA YINETH SEPULVEDA		

2. INFORME GENERAL DE LAS NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS EN EL PROGRAMA

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Total de cupos contratados	247		
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	247	100%	
Total de mujeres gestantes atendidas en el periodo (aplica para DIMF, MP, HCB FAMI)		0%	
Usuarios nuevos en el periodo		0%	
Usuarios reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo		0%	
Usuarios con discapacidad atendidos (incluye madres gestantes y mujeres en periodo de lactancia)	0	0%	

3. RELACIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS RETIRADOS

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños que se retiraron durante el período	2	1%	
Mujeres gestantes que se retiraron durante el período	0	0%	
Niñas y niños que ingresaron en el período	2	1%	
Niñas y niños que se registraron con calidad en el sistema de información del ICBF	2	1%	

4. ACCIONES ENFOCADAS PARA LOGRAR LA GARANTIA DE DERECHOS

ASPECTO A EVALUAR	N° DE CASOS AL INICIAR EL CONTRATO	N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	% DE AVANCE EN RESOLUCIÓN DE SITUACIONES ESPECIALES	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños sin registro civil	0	0	#¡DIV/0!	
Niñas y niños sin afiliación a salud	0	0	#¡DIV/0!	
Mujeres gestantes y madres lactantes sin afiliación a salud	0	0	#¡DIV/0!	
Niñas y niños sin control de crecimiento y desarrollo	0	0	#¡DIV/0!	
Niñas y niños sin esquema de vacunación completo acorde a su edad al inicio del contrato	0	0	#¡DIV/0!	
Casos de malnutrición identificados	0	0	#¡DIV/0!	
Casos identificados de signos de malnutrición	0	0	#¡DIV/0!	

ASPECTO A EVALUAR		N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	TOTAL DE CASOS REPORTADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de malnutrición reportados a las Entidades correspondientes	Desnutrición	1	1	Durante el periodo reportado. En cuanto a las actividades enfocadas a la promocion de la salud y nutrición de los niños, niñas y gestantes, se realizó la toma de medidas antropométricas en las unidades de atención y seguimientos antropoetricos en el hogar de acuerdo a la periocidad determinada por la guía tecnica y se realizaron las gestiones pertinentes (articulaciones interinstitucionales) para remitir casos posibles de usuarios con malnutricion a las entidades competente. De igual forma, el componente de salud y nutrición realizó seguimiento y acompañamiento en casos particulares asociados a la desnutrición y riesgo de desnutrición.
	Sobrepeso u Obesidad	30	30	

ESTADO NUTRICIONAL		N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	% DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Descripción cuantitativa del diagnóstico nutricional (Reportar trimestralmente)	Desnutrición Aguda	1	0,003663004	Apoyo en Salud y nutrición identifica los casos de malnutrición de acuerdo a los datos de peso y talla arrojados segun el aplicativo cuentame y se corrobora nuevamente mediante medidas antropometricas; se activan rutas en caso de desnutrición y se realizan los seguimientos respectivos; asi como tambien se implementa el plan de intervención de acuerdo a los casos particulares.
	Desnutrición Crónica	31	0,113553114	
	Desnutrición Global	5	0,018315018	
	Normal o eutrófico	206	0,754578755	
	Sobrepeso	21	0,076923077	
	Obesidad I	9	0,032967033	

	Obesidad II	0	0	de intervención de acuerdo a los casos particulares, bien sea por malnutrición por exceso o deficit, para lo cual se realizaran periodicamente seguimientos y planes formativos de refuerzo en educación nutricional y alimentaria.
	Obesidad III	0	0	
TOTALES		**273**	**100%**	

Describa brevemente las actividades desarrolladas durante el período reportado para promover la salud y nutrición de las niñas y niños atendidos	Durante el periodo reportado. En cuanto a las actividades enfocadas a la promocion de la salud y nutrición de los niños, niñas y gestantes, se realizó la toma de medidas antropométricas en las unidades de atención y se realizaron las gestiones pertinentes (articulaciones interinstitucionales) para remitir casos posibles de usuarios con malnutricion a las entidades competentes en caso haberse presentado; de igual manera, se realiza gestion para obtener carnets de vacunas y controles de crecimiento y desarrollo, notificando los beneficiarios que no cuentan con dichos documentos. De igual forma, el componenete de salud y nutrición realizó seguimiento y acompañamiento en casos particulares asociados al estado de salud de algunos usuarios que estuvieron en el hospital o que presentaron algun cambio negativo en su salud.

SITUACIONES DE MALTRATO		N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES	NUMERO DE CASOS DE MALTRATO REPORTADOS A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de maltrato identificados en el la Unidad de Servicio	Violencia intrafamiliar	0	0	
	Maltrato infantil	0	0	
	Violencia sexual	0	0	
	Negligencia	0	0	
	Explotación sexual	0	0	
	Otros	0	0	
TOTALES		**0**	**0**	

5. PROCESOS EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS CON NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y/O CUIDADORES

De acuerdo con su proyecto pedagógico describa las estrategias planeadas y las ejecutadas en el período reportado, teniendo en cuenta las actividades rectoras: Juego, Arte, Literatura y Exploración del Medio.

En las planeaciones se programan actividades para el disfrute de los niños tales como el juego el arte, la literatura y la exploracion del medio

ACTIVIDADES ADELANTADAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	N° DE ASISTENTES	N° TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS
Procesos de formación con familias o cuidadores ejecutadas en el POAI para el periodo reportado	1	247		
Número de visitas de acompañamiento a los hogares o familias	247	247		

6. DESARROLLO DEL POAI

Enuncie las dificultades que encontraron para desarrollas las acciones propuestas para cada uno de los componentes del POAI	Componente Pedagógico	No se presentaron dificultades		
	Componente de Salud y Nutrición	No se presentaron dificultades		
	Componente de ambientes educativos y protectores	No se presentaron dificultades		
	Componente de familia, comunidad y redes	No se presentaron dificultades		
	Componente administrativo y de gestión	No se presentaron dificultades		
	Componente de talento humano	No se presentaron dificultades		

7. INFORME DEL TALENTO HUMANO

CARGO	N° DE PERSONAS VINCULADAS	N° DE MADRES COMUNITARIAS QUE TRANSITARON Y QUE OCUPAN EL CARGO	N° ACUMULADO DE PERSONAS QUE SE DESVINCULARON	OBSERVACIONES
Coordinadores	1			
Agentes educativos o maestros	13		1	
Profesionales de Atención Psicosocial	2			
Profesionales de Nutrición	1			
Auxiliares Pedagógicos	0			
Manipuladores de Alimentos	0			
Auxiliares de Servicios Generales	0			
Auxiliares Administrativos	**0**			
Otros (especificar cuáles)Auxiliar de enfermeria	1			
Total	**18**	**0**	**1**	

	N° DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	N° TOTAL DE ASISTENTES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Procesos de formación con agentes educativos	2	2	17	15-05-2026- FORMACION TH, GET Y JP

8. OBSERVACIONES GENERALES
Ninguna.
ANEXOS 1. Copia de la remisión de los casos de malnutrición reportados a las Entidades 2. Copia de la remisión de los casos de vulneración de derechos reportados a las Entidades

Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	**Firma del representante Legal de la EAS**
Nombre y firma de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**

Notas:
1. Las celdas sombreadas en gris claro, se encuentran formuladas por ello no se debe realizar ninguna modificación

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UCA:** EL BARRO
HORA: 9:00 AM	**FECHA:** 20/05/2026
LUGAR: PUESTO DE SALUD ALTAMIRA	**TEMA:** DIA MUNDIAL DEL RECICLAJE
POBLACIÓN OBJETO: PARTICIPANTES UCA EL BARRO	
OBJETIVO:	Concienciar a los y las participantes sobre la importancia de tratar los residuos como recursos, bajo los estándares internacionales de preservación del medio ambiente y mitigación del cambio climático.

AGENDA:

1. Conmemoración del Día Nacional del Reciclaje.
2. Enfoque del proyecto: Creación de juguetes reciclados.
3. Planificación del taller formativo (Fabricación de bolos).
4. Asignación de tareas y compromisos.

DESARROLLO:

Conmemoración del Día Nacional del Reciclaje:

Se abrió la sesión destacando la importancia de celebrar el Día Nacional del Reciclaje. El objetivo principal es concienciar a la comunidad sobre la gestión de residuos sólidos. Se vincula esta fecha con una actividad lúdica y educativa.

juguete reciclado:
La mejor estrategia pedagógica es el ecodiseño de juguetes. Esta iniciativa busca transformar desechos cotidianos en herramientas recreativas. Con esto se fomenta la creatividad, el consumo responsable y la reducción de basura.
Proyecto central: Fabricación de bolos a través de botellas recicladas plásticas.

- Botellas plásticas: Se usarán como los pinos de bolos.
- Elementos de peso: Se rellenarán con arena, agua o piedras para dar estabilidad.
- Decoración: Se emplearán pinturas sobrantes, papeles de colores y retazos.

- Pelota de juego: Se confeccionará con papel periódico prensado y cinta adhesiva.

Cierre:

¿Por qué reciclamos hoy?"

1. El impacto en los recursos naturales

Dato clave: Reciclar una tonelada de papel salva 17 árboles y ahorra un 70% de energía comparado con producirlo desde cero.

Mensaje: "No estamos botando basura, estamos ahorrando energía y agua que el planeta ya no tiene en abundancia".

2. La crisis del espacio (Rellenos Sanitarios)

El problema: La mayoría de nuestras ciudades tienen rellenos sanitarios a punto de colapsar. La solución: Al separar correctamente, reducimos hasta en un 60-80% el volumen de desechos que llega al entierro sanitario, alargando su vida útil.

Acción:

- "Separar en la fuente (entregar limpio y seco) no es solo un deber ecológico, es un acto de respeto y empatía hacia el reciclador de oficio, facilitando su trabajo y protegiendo su salud".
- 4. Mitigación del Cambio Climático

Explicación: Menos basura pudriéndose en los rellenos significa menos emisiones de gas metano (un gas de efecto invernadero muy potente). Reciclar es una de las formas más directas de combatir el calentamiento global desde casa.

Socialización de la importancia del reciclaje: Se realizó una exposición sobre el impacto ambiental y social del aprovechamiento de residuos. Se enfatizó que el reciclaje es el pilar de la economía circular, permitiendo la conservación de recursos hídricos y forestales. Asimismo, se sensibilizó a los asistentes sobre la

Se Anexan Firmas

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS _____ EL BARRO _____ FECHA: 20/05/2026
ACTIVIDAD: Medio Ambiente TEMA Dia del reciclaje.
LUGAR DE REUNION _____ PUESTO DE SALUD ALTAMIRA

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1						Dorelis
2						Dorelis
3						Miriam S.T
4						Ana Mosquera
5						
6						andrea moncada
7						Leydy Tatiana
8						Luz Mery
9						INGRID
10						wendy Andrade
11						Luz Mary
12						Sandra E.R
13						Yavia Acevedo
14						Adriana C
15						Adriana C
16						INGRID
17						
18						
19						
20						

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Milena Gutierrez 1127828910+Ulloa

Escaneado con CamScanner

ACTA DE REUNION

EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UCA:** EL BARRO 1
HORA: 4:00 PM	**FECHA:** 20/05/2026
LUGAR: FINCA CAPRI	**TEMA:** DIA DEL RECICLAJE

POBLACIÓN OBJETO: PARTICIPANTES DE LA UCA EL BARRO 1

OBJETIVO:	Fomentar la conciencia ambiental en las familias y la comunidad, resaltando la importancia del reciclaje como práctica cotidiana que contribuye al cuidado del planeta, la reducción de residuos y la construcción de una cultura de responsabilidad ecológica.

AGENDA:

1. Saludo.
2. Socialización de la importancia reciclar.
3. Beneficios del reciclaje.
4. Decoración de la pancarta con diferentes materiales reciclables.

DESARROLLO:

El 20 de mayo iniciamos nuestro encuentro con un saludo cordial y afectuoso dirigido a todas las familias presentes, creando un ambiente de bienvenida y cercanía. Desde el comienzo, buscamos que cada participante se sintiera parte de un espacio compartido, donde la unión y la participación fueran protagonistas.

En esta ocasión, dedicamos un momento especial a la **socialización del Día del Reciclaje**, explicando de manera sencilla y práctica por qué esta fecha es importante y cuáles son los beneficios que trae para la comunidad y el medio ambiente. Se resaltó que el reciclaje no solo contribuye a la reducción de residuos y al cuidado de la naturaleza, sino que también fomenta la creatividad, la responsabilidad y el compromiso con las generaciones futuras.

Para fortalecer este mensaje, realizamos una actividad colectiva que consistió en la **decoración de una pancarta utilizando distintos materiales reciclados**. Cada familia aportó elementos como cartón, papel, botellas plásticas y retazos de tela, transformándolos en piezas decorativas llenas de color y significado. Esta dinámica permitió que los niños y las madres trabajaran juntos, descubriendo que los materiales que muchas veces consideramos desecho pueden convertirse en recursos valiosos para expresar ideas y embellecer nuestro entorno.

La elaboración de la pancarta se convirtió en un símbolo de creatividad y conciencia ambiental, reflejando el compromiso de las familias con el cuidado de la naturaleza y la importancia de transmitir estos valores a los hijos desde temprana edad. Además, la actividad generó un espacio de diálogo y reflexión, donde se compartieron experiencias sobre cómo cada hogar puede contribuir al reciclaje y a la protección del medio ambiente en su vida cotidiana.

Este encuentro no solo fortaleció la unión comunitaria, sino que también dejó una enseñanza clara: **cuidar nuestro planeta es una responsabilidad compartida**, y cada acción, por pequeña que parezca, tiene un impacto positivo cuando se realiza en conjunto.

ANEXO DE FIRMAS:

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS EL BARRO I
ACTIVIDAD: DIA DEL RECICLAJE
LUGAR DE REUNION UCA EL BARRO I
FECHA: 20-MAYO-2026
TEMA: DIA DEL RECICLAJE.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	MILAN TOMAS RIVAS CAS ÑEDA	1.121.985.199	LAUDY DANIELA CASTAÑEDA MORENO	1.123.116.264	3112184533	Daniela Castañeda
2	JANER ELIAS VIVEROS ABAUNZA	1.121.988.680	NEUDY ABAUNZA SILVA	1.006.838.483	3209534231	Neudy Abaunza
3	LEONELL DANIELL HERNANDEZ CARANTON	1.123.117.574	DANIELA CARANTON MOTTA	1.123.114.311	3195079113	Daniela Carantón
4	AILANY SOFIA REYES MOSQUERA	1.123.117.790	YENY MOSQUERA	1.117.532.510	3133573887	Yeny Mosquera
5	LESLIE LUCIANA TUZARMA PLATA	1.123.117.764	CAROL VALENTINA PLATA JAUREGUI	1.091.967.602	310 8891398	Carol Plata
6	KAI EMMANUEL MOYANO CASTRO	1.029.971.655	YISSY FERNANDA CAS RO CESPEDES	1.109.411.143	3134851978	Yissy Castro
7	JOSE ALEXANDER LOPEZ HERNANDEZ	1.123.117.599	DEYANIRA HERNANDEZ RODRIGUEZ	1.123.115.434	3045701696	Deyanira H R
8	ANGY LICETH MORA URREA	1.069.898.270	ANGY LICHET MORA URREA	.069.898.270	3208705768	Angy Mora
9	ARIANA CAÑAS PUERTA	1.123.117.756	ANGELA PATRICIA PUERTA MUÑOZ	1.144.134.254	3214667672	Ariana Cañas
10	IAN DAVID ORTEGA CAMILO	1.123.117.480	MARIA NORELY CAMILO	1.007.143.689	32021183127	Maria norely.c
11	JOSE EMANUEL HERRERA VELA	1.123.117.814	JESSICA DAYANNA VELA HERRERA	1.006.810.149	3143324426	Jessica Herrera
12	ERICK LEANDRO REYES MORA	1.123.825.389	NORMA CONSTANZA MORA	1.120.864.750	3152484854	Norma Mora
13	JENNY MERCEDES SUAREZ RODRIGUEZ	1.123.510.147	JENNY MERCEDES SUAREZ RODRIGUEZ	.123.510.147	3182481828	Jenny Suarez
14	HELEN MARIANA SEGURA VIUCHE	1.123.534.878	YEIMI LORENA VIUCHE CAPERA	1.010.132.171	3223353980	
15	CALAEB JOSUE JEREZ ABAUNZA	1.122.149.403	ASTRID LORENA ABAUNZA SILVA	1.123.115.586	3102179949	Lorena Abaunza
16	NOAH EMMANUEL MERCHAN BENAVIDEZ	1.123.516.517	LINA FERNANDA MERCHAN BENAVIDES	1.122.140.406	3114690480	
17						
18						
19						
20						

DAYANA AGUA - 1006777889
Responsable de la unidad de servicio y No cedula

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 CONTRATO: 50006042026	UCA: PAJURE
HORA: 4: 00 PM	FECHA: 19/05/2026
LUGAR: UNIDAD DE PAJURE	TEMA: DIA DEL RECICLAJE
POBLACIÓN OBJETO: PARTICIPANTES DE LA UCA DE PAJURE	
OBJETIVO:	Fomentar en los niños y niñas de la UCA PAJURE una conciencia ambiental activa mediante la socialización sobre la importancia del Día del Reciclaje y la práctica de acciones cotidianas para su asimilación y conciencia ambiental sobre las 3 R."

AGENDA:

Apertura y bienvenida: Recepción de los participantes y contextualización de la jornada.
Sensibilización ambiental: Socialización sobre la importancia del día del reciclaje.
Taller creativo "Nuestros Guardianes": Actividad lúdica de decoración de figuras alusivas al día del reciclaje con material de crayola y temperas.

DESARROLLO:

El encuentro se consolidó como un espacio de reflexión y sensibilización a las familias de Pajure sobre la importancia del Día Mundial del Reciclaje radica en que no es solo una fecha para celebrar, sino un llamado de atención urgente sobre nuestro modelo de consumo. En un mundo con recursos finitos, mantener el ritmo de "extraer, usar y tirar" es insostenible.

Se enfatizó sobre estos 3 temas:

Ahorro masivo de energía: Extraer materias primas de la naturaleza (minería, tala de árboles, extracción de petróleo) requiere una cantidad descomunal de energía. Reciclar materiales existentes reduce este consumo de forma drástica. Por ejemplo, fabricar una lata de aluminio reciclado gasta un 95% menos de energía que hacer una nueva desde cero.

Reducción de emisiones de CO2: Al consumir menos energía en las fábricas, disminuye la quema de combustibles fósiles, lo que frena directamente el calentamiento global y el efecto invernadero.

Protección de la biodiversidad**:** Menos necesidad de materias primas significa menos deforestación, menos destrucción de hábitats naturales y, por lo tanto, la salvación de miles de especies animales y vegetales.

Transversalmente se estableció un espacio muy artístico con los menores donde se le denomino Los guardianes y expresaron su aprobación con la creación de pinturas alusivas al día del Reciclaje con materiales como la crayola y las temperas, de esta manera se realizó sensibilización en los más pequeño se fortaleció la motricidad fina.

Compromisos / tareas	**Responsables**	**Fechas**
Fomentar el sentido de pertenencia: Sensibilizar a los niños y niñas sobre la importancia del reciclaje y de los hábitos de las 3 R.	AGENTE EDUCATIVO Y FAMILIAS.	19 mayo 2026
DANILO CARVAJAL NARANJO	**AGENTE EDUCATIVO**	

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: Pajure

ACTIVIDAD: Día del Reciclaje

LUGAR DE REUNION: Unidad de Pajure

FECHA: 19 Mayo de 2026

TEMA: Día del Reciclaje.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	OSCAR GAEL HERNANDEZ DAZA	1123824290	INGRID PAOLA DAZA NAVARRO	1121852317	3223275497	Paola Daza
2	YAN ALEXIS RIVERA DAZA	1122541519	EMMA JISELA DAZA NAVARRO	1121824945	3156855955	Jisela Daza
3	GERMAN ELIAS ROCHA MERCHAN	1121987845	MAIRA YESENIA MERCHAN HERNANDEZ	1121914488	3143145246	Maira Merchán
4	DAHARA NAHOMY PINILLA AREVALO	1123117695	SANDRA PATRICIA AREVALO MARTINEZ	1119867469	3219709534	Sandra P Arevalo
5	ANGIE ISABELLA LOPEZ AREVALO	1121981470	YAIRA YULIETH AREVALO PEREZ	1123114320	3105861958	Yaira
6	JEYKO SKENDER BELTRAN MORENO	1123117492	ANGELICA BERENICE MORENO SANCHEZ	1121825823	3142678584	Angelica moreno
7	JHON ANGEL MARTINEZ AMAYA	1122542947	DIANA EDELMIRA AMAYA GONZALEZ	1122542947	3164217369	Diana A.G
8	ALEX DAVID CAGUEÑO DEVIA	1121981207	MILLER ALEXANDER CAGUEÑO	17390945	3142678584	Miller
9	EDISON MATIAS ROCHA MORENO	1122944783	DARCY MILADY MORENO SANCHEZ	1122507690	3122501022	Darcy
10	ANDRES DARIO MORENO DAZA	1029971502	CLAUDIA PATRICIA DAZA	1121818431	3175675602	Patricia
11	KLEYDER ALEXANDER ALVAREZ	1122149113	ALEXA AREVALO PEREZ	1123114532	314 4350192	Alexa
12	EMMANUEL CASTILLO JARAMILLO	1121983933	DAILI JARAMILLO	1006824021	3223242566	Daili Jaramillo
13	EMILY VICTORIA BECERRA DUARTE	1123825399	LORENA DUARTE MORENO	1121930959	3212159436	Lorena Duarte
14	SARA VICTORIA FORERO MARTINEZ	1123117808	ZULMA ESTHER MARTINEZ GARZON	1007293871	3156695955	Zulma Esther
15	SANTIAGO SAMBRANO PEREZ	1062918384	LUCIA PEREZ	1064719991	3165382447	Lucia
16	AHILANY VICTORIA NARVAEZ CARDENAS	1123455370	ERIKA ANDREA CARDENAS BOLIVAR	1121934447	3224778830	Erica andrea eB

Danilo Carvajal Naranjo cc 86078052.

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UDS:** SURIMENA
HORA: 8:00am a 11:00am y 1:00pm – 4:00pm	**FECHA:** 19/05/2026 – 20-05-2026
LUGAR: UCA SURIMENA	**TEMA:** EJE AMBIENTAL (Día mundial del reciclaje)
POBLACIÓN OBJETO: Familias beneficiarias de la modalidad EIC (madres gestantes, cuidadores, niños y niñas entre los 0 años hasta los 5 años 11 meses).	
OBJETIVO:	Promover en las familias la importancia del reciclaje y el cuidado del medio ambiente, fortaleciendo prácticas responsables desde el hogar mediante actividades pedagógicas y participativas que favorezcan la conciencia ambiental en las niñas, los niños y sus cuidadores.

AGENDA

1. Saludo y bienvenida
2. Presentación del tema: día del reciclaje
3. Socialización mediante cartelera pedagógica
4. Importancia del reciclaje en la primera infancia
5. Participación de las familias
6. Acuerdos y compromisos
7. Cierre de la actividad

1. SALUDO Y BIENVENIDA: Los agentes educativos dieron inicio al encuentro educativo en cada uno de sus grupos siendo estos los días 19 mayo Daniela Mora h Fernanda Baquero y 20 de mayo Yeimi Martínez y Stiven Cardozo brindando un cordial saludo a las familias asistentes y agradeciendo su participación activa en las actividades desarrolladas por los agentes educativos. Posteriormente, se realizó una breve introducción sobre el tema central del encuentro, resaltando la importancia de generar conciencia ambiental desde la primera infancia y fortalecer hábitos de reciclaje dentro del hogar.

2. PRESENTACIÓN DEL TEMA: DÍA DEL RECICLAJE: Durante los encuentros se abordó la temática del **Día del Reciclaje**, explicando a las familias la importancia de cuidar el medio ambiente y enseñar a las niñas y los niños prácticas responsables en casa que contribuyan a la conservación de los recursos naturales.

Asimismo, se destacó que el reciclaje permite reutilizar materiales, disminuir la contaminación y fomentar hábitos positivos que benefician a la comunidad y al planeta.

3. SOCIALIZACIÓN MEDIANTE CARTELERA PEDAGÓGICA: Para el desarrollo de la actividad se utilizó una cartelera pedagógica relacionada con el reciclaje y la clasificación de residuos. Las familias fueron motivadas a participar mediante la lectura de diferentes partes de la cartelera, favoreciendo un espacio dinámico, participativo y reflexivo. Durante la socialización cada agente educativo con sus familias dialogó sobre:

- Cómo realizan el reciclaje en casa.
- Qué materiales se pueden reciclar.
- La importancia de separar adecuadamente los residuos.
- Qué elementos pueden elaborarse reutilizando materiales reciclables.

Igualmente, las familias compartieron experiencias y ejemplos de reutilización de elementos como botellas plásticas, cartón, papel y tapas, reconociendo su utilidad para actividades pedagógicas, manualidades y decoración.

4. IMPORTANCIA DEL RECICLAJE EN LA PRIMERA INFANCIA: Los agentes educativos resaltaron la importancia de enseñar desde temprana edad hábitos de cuidado ambiental, ya que esto permite formar niñas y niños más conscientes, responsables y comprometidos con el entorno.

También se explicó que involucrar a las niñas y los niños en actividades de reciclaje fortalece valores como la responsabilidad, el respeto por la naturaleza y el trabajo en equipo.

5. PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS: Las familias participaron activamente durante la jornada, expresando ideas y opiniones relacionadas con las acciones que implementan en casa para cuidar el medio ambiente, recopilando la información de cada agente educativo y sus familias; estos son los comentarios más representativos que dijeron las familias que hacen en casa para reciclar:

- ✓ "En mi casa reutilizamos las botellas plásticas para hacer materas y sembrar plantas."
- ✓ "Nosotros usamos las cajas de cartón para hacer organizadores y guardar juguetes de los niños."
- ✓ "Con las tapas plásticas hacemos manualidades y juegos didácticos para aprender los colores y los números."
- ✓ "En mi hogar reutilizamos las latas y las convertimos en portalápices y adornos para la casa."
- ✓ "Nosotros hacemos cuadros decorativos utilizando cartón, papel reciclado y revistas viejas."
- ✓ "Con los frascos de vidrio hacemos alcancías y recipientes para guardar alimentos o materiales."
- ✓ "En casa reutilizamos los rollos de papel higiénico para hacer figuras y actividades con los niños."
- ✓ "Nosotros usamos ropa vieja para hacer trapos de limpieza y algunas manualidades."
- ✓ "Con botellas plásticas hacemos escobas y recipientes para sembrar semillas."
- ✓ "En mi familia reutilizamos periódicos y revistas para hacer flores y decoraciones."

Asimismo, se generó un espacio de diálogo donde las familias propusieron ideas para futuras actividades relacionadas con el reciclaje y la reutilización de materiales durante el siguiente mes.

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UCA: SURIMENA
ACTIVIDAD: Acta Eje Ambiental
LUGAR DE REUNION: SURIMENA
FECHA: 19-05-2026
TEMA: Dia de Reciclaje Eje Ambiental

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	JOHAN DAVID LARA OSPINO	1083060287	DIANA CECILIA OSPINO	1128187947	3204431310	Diana Ospino
2	ALAIA CAMILA BERDUGO FLAUTERO	1123117811	DIANA MARCELA FLAUTERO SUAREZ	1121900105	3184989082	Marcela Flautero
3	ALISSON MARIANA CAMPO GONZALEZ	1122149650	LUISA FERNANDA GONZALEZ PARDO	1120498524	3102627419	Fernanda. G
4	MEILY CAMILA RAMOS COLMENARES	1123117674	EUDES MATILDE COLMENARES	31218578	3138770925	Meilyle. C
5	ANYI JHOEINI ACOSTA MUR	1133149662	DUVAN VARON NAVARRETE	1117839634	3118815458	Anyi A
6	ARYA GIL GUALTEROS	1121982183	DORIS OBERLY GUALTEROS FRANCO	1120387195	3214909307	Doris G.F
7	DANA MARCELA GUERRA CAMACHO	1084055695	ANA SULEY GUERRA CAMACHO	1082958884	3007488305	ana Guerra
8	EVELYN OMAIRA ROJAS BERNAL	1123117545	YERLY ANDREA BERNAL AGUJA	1121949496	3102701442	Evelyn Marcela
9	EYDAN SEBASTIAN GOMEZ GARCIA	1122943547	JESICA PAOLA GARCIA VASQUEZ	1006778102	318 3319049	Jesica Garcia
10	IVANA CUADRO POLO	1066005622	GLADIS JANETH CUADRO MOJICA	1065982208	301 5966250	Gladys Cuadro
11	JUAN DAIRO MATUTE MARTINEZ	1123117489	MARI CRUZ MARTINEZ ESCORCIA	1128184696	320 8631368	Mari cruz
12	JUAN DIEGO VEGA MURILLO	1234796035	YULI ANDREA MURILLO CRUZ	1121816663	310 7529564	Yuli Murillo
13	KIMBERLY SOFIA VALERA JIMENEZ	1123865082	MAYERLIN JOSEFINA JIMENEZ ARIAS	29854017	314 6125891	Mayerlin J
14	LISME CAROLINA EPIAYU AZUAJE	30101471	NEHEMIA JOSE GONZALEZ IPUANA	1124007679	322 9456843	Lisme E
15	MARIA LUCIA ORDOÑEZ EPIAYU	11082241	LISME CAROLINA EPIAYU AZUAJE	30101471	322 9456843	Lisme E
16	MARIET SALOME CASTAÑO HOYOS	1029971001	JESSIKA YIRLEZA HOYOS	1123114170	317 5804298	Jessica Hoyos
17	NICOLAS MATEO RIVERA ACOSTA	1123454566	MAYRA ALEJANDRA ACOSTA	1122647707	321 2582684	Mayra
18	SEBASTIAN DANIEL LARA CHIRINOS	1081850245	ERIKA YULIANI CHIRINOS	5819346	3207846271	Erika Chirinos
19	DIEGO ANDRES SALAS TREJO	1123117584	MAYELIS TREJO GARCIA	30280247	3203874124	Dianes Trejo
20	YOSTIN DE DIOS VERGARA SALAS	1101466498	BETTY ROCIO SALAS AZUNA	1101455000	314 3020515	Betty Rocio S.

Daniela Mora - 1122110867
Responsable de la unidad de servicio y No cedula

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: Unidad de Surimena
ACTIVIDAD: Practicas Ambientales
LUGAR DE REUNION: Inspeccion de Surimena
FECHA: 19-05-2026
TEMA: Socializacion de Practicas Ambientales Dia del Reciclaje

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADRIAN MATIAS GUARDO GIRALDO	1123117308	YAQUELINE GUARDO	1120504710	3213389153	Yaqueline Giraldo para
2	ELEN PAOLA BARRIO QUINTERO	1123117419	NAIROBYS QUINTERO	1123116188	3134649164	Nairobys Quintero
3	ESTHER SOFIA VALDES ASPRILLA	1120824875	GELEN PATRICIA ASPRILLA	1122138949	3147375247	Gelen P. Asprilla A.
4	DONEIS STIVEN OCHOA BARROS	1123117628	DANNA SOFIA OCHOA BARROS	1081792240	3203899318	Danna Ochoa
5	MIGUEL ANGEL TORRES JIMENEZ	1121981075	ANDREA JIMENEZ	1123115200	3224853273	Andrea Jimenez
6	ASHLY SARAHI ROMERO VALLADALES	1123117653	WENDY VALLADALES	1118722897	3135035279	Wendy Valladales
7	ANDRES JULIAN TORRES RODRIGUEZ	1029060911	ANGELA RODRIGUEZ	1121885781	3233268247	Angela Rodriguez
8	DANNA SAMANTHA LISARAZO SANCHEZ	1109041012	VALENTINA SANCHEZ	1109381065	3138548027	Valentina Sanchez
9	VALENTINA SANCHEZ SANCHEZ	1109381065	VALENTINA SANCHEZ	1109381065	3138548027	Valentina Sanchez
10	TIAGO YAEL SABI GUTIERREZ	1117230856	YURANI GUTIERREZ	1119680902	3115476203	Angela Gutierrez
11	SOFIA XIMENA GUTIERREZ GAVIRIA	1117230810	YURANI GUTIERREZ	1119680902	3115476203	Angela Gutierrez
12	NICOLAS POVEDA DUEÑAS	1123982036	MONICA LILIANA DUEÑAS	1009656093	3106683847	Monica Duenas
13	ELIAN HELY SANCHEZ MEJIA	1066760895	VIVIANA MEJIA	1066740040	3138548027	Viviana Mejia
14	JHON CARLOS HERRERA MATUTE	1123117776	JHON DERLINSN HERRERA	1118203313B	3206631368	Yulianis M.
15	NEYTHAN ANTONIO GARCIA PLATA	1029972164	KAREN YULIANA PLATA	1122612518	3216174069	Karen Plata
16	JESUS MANUEL QUISPET POLO	1123117339	MELISSA POLO	1007409997	3214688937	Melissa Polo
17	LUZ ADRIANA TORRES LEON	30946255	LUZ ADRIANA TORRES LEON	30946255	3116814474	Adriana Torres
18	IZAAK MATEO VALDES MARTINEZ	1234795843	ESTEFANIA MARTINEZ	1073874560	3134649164	Estefania Martinez
19	THIAGO MATIAS RAMIREZ DUARTE	1085144460	WENDY DUARTE	1005127745	3105167218	Wendy Duarte
20	YERALDINE DUARTE SOLIS	1063060508	GLEDYS SOLIS	1062354986	3115168783	Gledys Solis

Fernanda Baquero - 1.122123684
Responsable de la unidad de servicio y No cedula

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: Surimena
ACTIVIDAD: Eje ambiental
LUGAR DE REUNION: UCA Surimena
FECHA: 20-05-2026.
TEMA: Dia del reciclaje

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	KEIDY AINARA TELLEZ SAENZ	1123117434	IRIS MARYOBIS SAENZ CALDERON	1006529623	322 3207063	
2	ASHLY SALOME GARCIA ORJUELA	1123516573	DIANA ALEJANDRA GARCIA ORJUELA	1028008364	310 8901165	
3	KLEIMANLYN NISIANYT RESTREPO EXTAI	1122119717	KLEIMANLYN NISIANYT RESTREPO EX	30080633	313 8828106	
4	MARIA CAMILA FRIAS BURITICA	1123624714	ANDREA LIZETH BURITICA INFANTE	1122127099	322 3927511	
5	JOHSUA SAMUEL SUAREZ URDANETA	1030052231	YURBELIS ZAMORA SUAREZ URDANDE	6515397	313 8931690	
6	ARIANA THALIA MARTINEZ MERCADO	1123117626	LUCELY MERCADO BAYONA	1064729005	3203857325	
7	MADIGAN KAROLAY ROMERO PITRE	1123117612	TIBISAY PITRE LAGO	1064791483	310 7579509	
8	CHRISTOPHER SEGURA CAMPUZANO	1029970961	SHIRLEY CAMPUZANO SALGADO	1067854048	322 2407814	
9	GEIDY YISETH PEREZ GUTIERREZ	1119580728	GEIDY YISETH PEREZ GUTIERREZ	1119580728	322 9340710	
10	EMMA ISABELLA LEON PEREZ	1123117806	ELIANA LEON PEREZ	1003823423	304 4541621	
11	ASHLY ISABELA ZORRO RIVERA	1253258641	EDNA JADITH RIVERA GARZON	41243417	320 9085386	
12	JERETH DAVID POLO MENDOZA	1123117713	KATTY JULIANA MENDOZA ALCAZAR	1193370766	320 3973202	
13	ALAIA SOFIA GUARDO OJEDA	1120825029	YESICA BIBIANA OJEDA DURAN	1122141111	320 3951006	
14	NEILAND SALOME MARTINEZ LEÓN	1120509068	LIZETH TATIANA LEON CORREA	1123160170	312 5811233	
15	LICETH SOFIA GARZON GONZALEZ	1121990330	LAURA MERCEDES GONZALEZ NARAN.	1118552647	313 2537084	
16	DAIRIS ESTHER ROMERO FLOREZ	1128188606	DAIRIS ESTHER ROMERO FLOREZ	1128188606	322 3385295	
17	MIGUEL ANGEL LOPEZ MORON	1063316614	MAIRY YANEIBI MORON LADEUS	6298525	311 7403779	
18	EVELIN DAYANA MAJARRES PAZ	1060445523	NICOLL DAYANA PAZ THERAN	1060423781	322 3700461	
19	LINA MARIA MINA GUEVARA	1122137619	LINA MARIA MINA GUEVARA	1122137619	312 3436603	
20	SARA LUCIA CALDERON GUTIERREZ	1123117617	SANDRA LILIANA GUTIERREZ JARA	1006836623	322 7290877	

Escaneado con CamScanner

Responsable de la unidad de servicio y No cedula: Yeimi Martinez 1123114892

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: Surimena
ACTIVIDAD: Eje ambiental
LUGAR DE REUNION: UCA Surimena.
FECHA: 20 - Mayo - 2026
TEMA: Dia del reciclaje

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	IAN THOMAS AMAYA LINARES	1029971548	CLAUDIA ESPERANZA REYES CASTRO	40360050	313 2634055	
2	MIA ANTONELLA RIOS ALDANA	1122945410	ANA YISE RIOS ALDANA	40342760	320 8556357	
3	EITHAN DANIEL LOZADA JARAMILLO	1121985836	ANGELA MARCELA JARAMILLO	1122131717	315 3358245	
4	NOAH FERNANDO ROMERO CHAVEZ	1123117699	LEIDY CHAVEZ HERNANDEZ	1063906860	310 2162859	
5	THIAGO MATIAS RIOS ALDANA	1029970780	LICETH JIMENA RIOA ALDANA	1123114208	320 8556357	
6	LIAM ALEXANDER AYALA REYES	1122150085	DIANA MARCELA REYES MANRIQUE	1123114442	3203365302	
7	MARYITH SELENA COTAZO PARRA	1,116,913,313	MARYITH SELENA COTAZO	1116913313	310 2160792	
8	EILIN JARETSSI RODRIGUEZ BENAVIDEZ	1123454371	JENNIFER PAOLA BENAVIDES	1122143912	319 6675359	
9	HEITAN DE JESUS REGALAO CASTILLO	1123117589	YUZLEIDY DEL VALLE CASTILLO	31822942	3202161494	
10	JAZLIN LUCIANA REGALAO CASTILLO	1123117362	YUZLEIDY DEL VALLE CASTILLO	31822942	3202161494	
11	EMMA IBALELLA CRUZ RUIZ	1123117839	ADRIANA KARIANNYS RUIZ HURTADO	36,625,604	3209913791	
12	EIKER ESTEBAN CRUZ RUIZ	1123117580	ADRIANA KARIANNYS RUIZ HURTADO	36,625,804	3209913791	
13	DANNA JASBLEIDY FLOREZ NIÑO	1120508318	YEY JASBLEIDY NIÑO SALCEDO	1121916834	3144338586	
14	CARLOS MANUEL FLOREZ SANTIAGO	1123117719	YURI MILAGRO SANTIAGO SARAVIA	1003377509	320 2171018	
15	JOHAN DAVID CUITO VILLASML	1152952976	GABRIELYS CHIQUINQUIRA VILLASMIL	34603406	312 6948124	
16	CRISTIAN DAMIAN ABREU GOMEZ	1094986509	DERLY YULIETH GOME MEJIA	1120818064	312 4173955	
17	DANNA JANELLE ROMERO MORENO	1123516367	ANGELICA YULIANA MORENO MUÑOZ	1123881701	312 4173955	
18	ANDRES ELIAN ALCAZAR BARROS	1240303236	ARICHEL DAYANA BARROS MUÑOZ	1007595817	323 3370238	
19	JONATHAN TRUJILLO PARADA	1123117686	ERIS PARADA HERNANDEZ	1118664788	3203290580	
20	IZAN DAVID MACHADO CUADRO	1066006992	GLADIS JANETH CUADRO MOJICA	1065982208	301 5966250	

Escaneado con CamScanner

Responsable de la unidad de servicio y No cedula: Steven Calozo 1.016058781

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UDS:** PALMERAS
HORA: 2:OO PM	**FECHA:** 20-21/05/2026
LUGAR: UCA PALMERAS	**TEMA:** SOCIALIZACION DE PRACTICAS AMBIENTALES (DIA MUNIDAL DEL RECICLAJE)
POBLACIÓN OBJETO: PARTICIPANTES DE LA UCA PALMERAS	
OBJETIVO:	Consentisar a las familias lo importante que es reciclar y enseñar a nuestros niños en **convertir los residuos en nuevos productos o materias primas**, evitando la acumulación de basura y la sobreexplotación de los recursos naturales

AGENDA:

1. saludo
2. socialización a los participantes
3. reconocimiento del dia del reciclaje
4. actividades de lúdico pedagógico

DESARROLLO:

En la UCA PALMERAS los agentes brinda un cordial saludo a las familias y se agradece por la asistencia y puntualidad, se toma un espacio en los encuentros comunitarios para socializar el tema de prácticas ambientales enfocado en el reciclaje,

Damos como continuación con la socialización de reflexión sobre la importancia y beneficio de reciclar ya que estamos ayudando a nuestro medio ambiente.

Se destaco que reciclar es una de las formas de cuidar y de crear con materiales o productos que ayudan ahorrar y reducir la contaminación

Durante la socialización se invitó a los participante a reconocer por medio de una actividad la maneras o las opciones que se pueden realizar para crear con materiales reciclaje algo que pueden dar uso en sus hogares resaltando lo importante que es para las personas tener en cuenta estas actividades

Se Anexan Firmas

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: PALMERAS
ACTIVIDAD: Practicas Ambientales
LUGAR DE REUNION : UCA PALMERAS
FECHA: 20/05/2026
TEMA Dia del Reciclaje.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	KAREN YULIETH JIMENEZ GARCIA	1122510559	KAREN YULIETH JIMENEZ GARCIA	1122510559	3163872425	
2	MARIA ANTONIA RAMIREZ RAMIREZ	1016125370	MARIA RAMIREZ TRIANA	1016101673	3102814982	Maria Ramirez
3	UTZY VICTORIA SANABRIA MENJURA	1122944591	ZULIBETH MENJURA	1121882113	3138923128	Zulibeth Menjura C.
4	LIAM MANUEL PEREZ HERNANDEZ	1121985969	ANGELINA HERNADEZ	1121911271	3208899405	Angelina h
5	AMADARA SOFIA BELTRAN HERNANDEZ	1123117657	VANESA ALEXANDRA HERNANDEZ	1006823982	3153119583	Vanesa
6	ANGELICA TATIANA CASTRO SALAS	1121931227	ANGELICA TATIANA CASTRO	1121931227	3165448118	Angelica C
7	MARTIN EDUARDO SILVA CRUZ	1123824056	ANA KATHERINE CRUZ	1122655705	3203311975	Ana CM
8	ALINSSON GONZALEZ MANCHEGO	1063316009	SINDIS MANCHEGO	1003081229	3214934336	Sindis Manchego
9	VALERYN SOFIA HOYOS MANCHEGO	1123454432	LINA MARCELA MANCHEGO	1121926560	3103426939	Lina M.
10	MARIA JOSE TORRES ROMERO	1122543574	NATALIA ROMERO	1123116644	3122902735	Natalia Romero
11	YERCI SOLANYI AGUILERA RODRIGUEZ	1006838309	YERCI SOLANYI AGUILERA	1006838309	3183693410	Solanyi A
12	NEIDY JHOANA CASTRO RIVERA	1121909250	NEIDY JHOANA CASTRO RIVERA	1121909250	3188342967	Neidy S. Castro
13	LUZ MIRAMA CARABALI VILLAR	1123115237	LUZ MIRAMA CARABALI	1123115237	3155237432	Luz carabali
14	ALAN MATHIAS GARCIA ACOSTA	1123117660	KAREN LORENA ACOSTA LOPEZ	1121852078	3189448723	Karen Acosta
15	DAIRA SALOME MENDOZA CRUZ	1123117720	ERIKA ALEJANDRA CRUZ CEPEDA	1121926628	3232483617	Alejandra Cruz
16	EMMA VICTORYA BELTRAN GOMEZ	1122945732	DIANA KATHERINE GOMEZ FORERO	1123115874	3183461942	Diana Gomez
17	KEILER ANDREY CHARO STERLING	1123117767	YESICA PAOLA STERLING LONDOÑO	1016101673	3222320208	Yesica
18	EMILY JARITZY TUPANTEVE BARRERA	1115870194	DENIS KARINA BARRERA	1116663042	3202460752	Denis Barrera
19	MARTIN BUSTOS MANCHEGO	1253258131	LINA MARCELA MANCHEGO	1121926560	3103426939	Lina M.
20	ZUSITH JULIETH HERNANDEZ PAEZ	1123800039	ROSALBA PAEZ BENAVIDEZ	28845357	3112208291	Zusith H

Escaneado con CamScanner

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula: MARYINN MARTINEZ 1.121.925.879



ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: PALMERAS
ACTIVIDAD: Practicas Ambientales
LUGAR DE REUNION: UDS PALMERAS
FECHA: 20-05-2025
TEMA: Dual del vecindario

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADHARA MARIA PARRA LOZANO	1.123.117.670	DIANA CATERIN LOZANO RIOS	1.006.838.395	3172888304	Diana Lozano
2	ABRAN JOSUE SILVA HERNANDEZ	1.127.366.369	ANGI YELMAR SILVA HERNANDEZ	3010044	3143464012	Angie Silva
3	ABRANNIS JOSANDRI SILVA HERNANDEZ	1.127.366.360	ANGI YELMAR SILVA HERNANDEZ	3010044	3143464012	Angie Silva
4	JAN ANDREY CARVAJAL PARRADO	1.123.117.542	ANGIE CAROLINA PARRADO MATIAS	1.122.921.286	3184710276	Angie Parrado
5	ZOE DARIANNA DIAZ VARGAS	1.121.965.881	JAIDIVIS YUSBLEIDY VARGAS PUENTES	1.007.294.169	317 5961630	Jaidivis Vargas
6	EDWIN SMITH COLLAZOS AVILLA	1.121.979.337	YEIMI TATIANA AVILA VERGARA	1.121.826.628	322 3006591	Yeimi Avila V.
7	KATHERINE MAYORGA TANGARIFE	1.123.117.830	GLORIA STEFANIA MAYORGA TANGARIFE	1.006.856.665	315954 2583	Stefania Mayorga
8	ELIANA SOFIA DITTA LOPEZ	1.066.006.665	LILIANA ESTHER LOPEZ LOBO	1.065.962.343	3151271749	Liliana Lopez
9	JOLY NAIA BELTRAN MEJIA	1.123.117.837	DENNY YULIETH MEJIA REYES	1.121.829.980	312 2308279	Denny Mejia
10	EMILY LUCIA CAICEDO BRICEÑO	1.123.117.256	OLGA LUCIA RICO BARBOSA	40.392.704	317 4893730	Olga Rico
11	MILAN EDUARDO CAICEDO BRICEÑO	1.123.117.529	OLGA LUCIA RICO BARBOSA	40.392.704	317 4893730	Olga Rico
12	KYLIAN ORLANDO HERNANDEZ VARGAS	1.123.824.054	PAOLA ANDREA VARGAS ROMERO	1.006.577.741	3136397535	Paola Vargas
13	JHOINER IVAN ROSALES PARRADO	1.253.258.169	JESSICA PAOLA PARRADO RUIZ	1.122.920.219	3167036919	Jessica Ruiz
14	JARED EMILIANO GAMBOA GONZALEZ	1.029.972.041	ANGELICA DURLEY GONZALEZ BAQUERO	1.121.924.412	322 7154480	Angelica Gonzalez
15	SAMUEL ELIAS GALVEZ SANTANA	1.029.971.965	YEIMY YULIANA SANTANA RIOS	1.119.889.057	3134697740	Yeimy Santana
16	EITHAN GAEL RODRIGUEZ ARIAS	1.123.117.826	LUISA FERNNADA ARIAS PEREZ	1.006.838.494	3132744332	Luisa Arias
17	MARIANA SOFIA GARCIA FRIAS	1.122.944.864	DIONA LUZ FRIAS FORNARIS	1.123.430.809	1234913690	DIONA Frias
18	ANTONY YESID RUBIO FRIAS	1.123.117.551	MARIA CAMILA FRIAS FORNARIS	1.029.966.767	3174211444	Camila Frias
19	MAXIMILIANO FRIAS FORNARIS	1.123.117.789	MARIA CAMILA FRIAS FORNARIS	1.029.966.767	3174211444	Camila Frias
20	IAN ALEXIS MADRIGAL RESTREPO	1.122.542.601	DAYANA MILENA RESTREPO GALINDO	1.123.115.617	3178755251	Dayana R.

Responsable de la unidad de servicio y No cedula: Camila Santana 1006838494

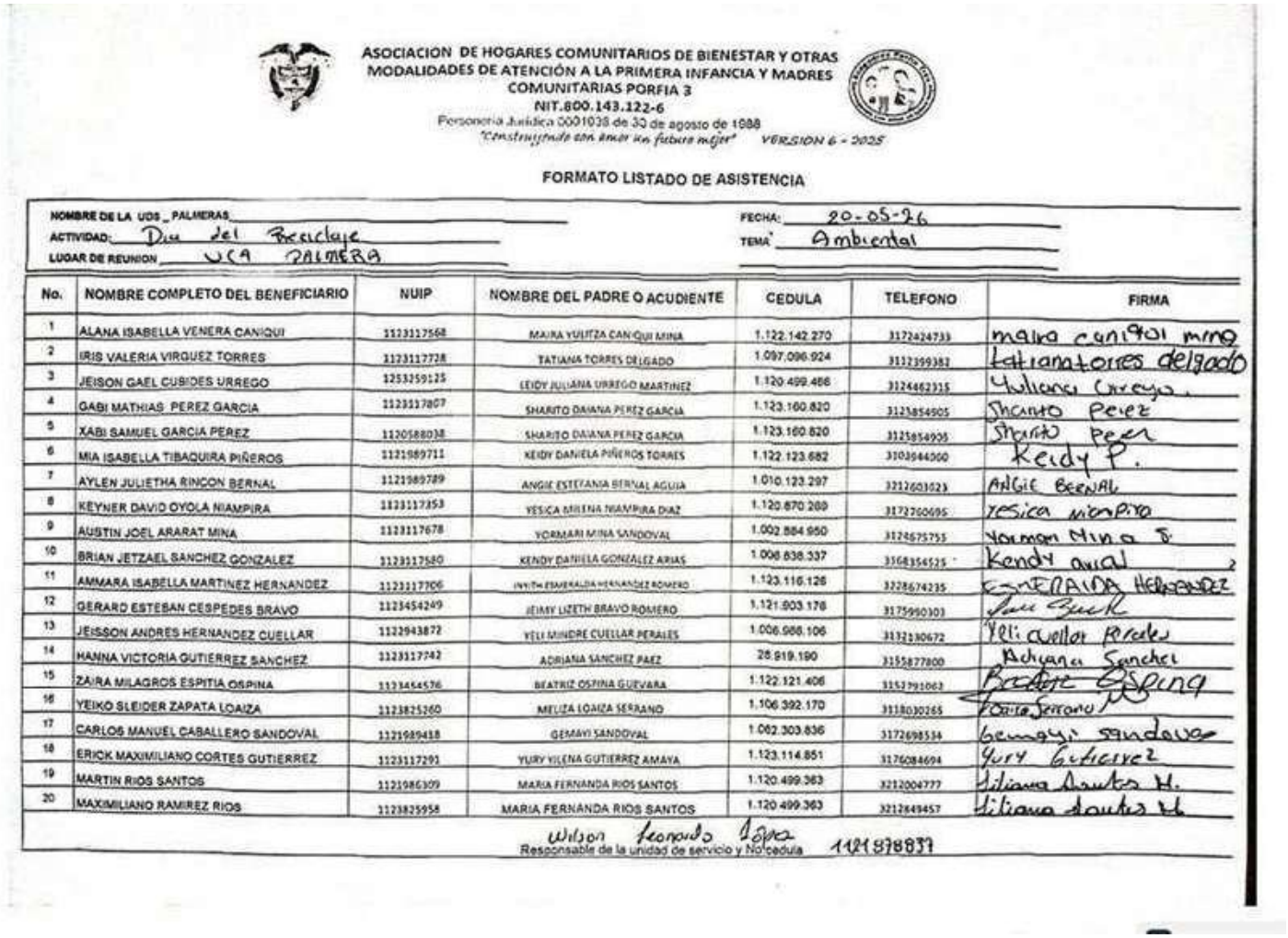
ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: PALMERAS — FECHA: 27/05/2026
ACTIVIDAD: Dia del Recalde — TEMA: Practicas Ambientales
LUGAR DE REUNION: Palmeras

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ITAN ANDREY LONDOÑO MURCIA	1123117689	AMARILCE MURICIA	1117498641	3167813715	Amarilce M
2	EILAN DAMIAN LONDOÑO MURCIA	1123117468	AMARILCE MURICIA	1117498641	3167813715	Amarilce M
3	BRIAM SMITH LONDOÑO MURCIA	1123117230	AMARILCE MURICIA	1117498641	3167813715	Amarilce M
4	NEILIMAR NAHILETH MONTEVERDE VELASQUEZ	1123117648	MISLEIDIS YOSIMAR VELASQUEZ	24574529	3186930439	Mosleidis Velasquez
5	EIDAM GAEL CASTRO LONDOÑO	1123825697	CAROL DAYANA LONDOÑO MURCIA	1121909475	3212397271	Carol Londoño
6	FERNEY URIEL MAECHA GUERRERO	1121990418	LILIANA NAYROTH GUERRERO DE LA HOZ	1234791773	3177632722	Liliana Guerrero
7	DULCE MARIA ESPITIA CUPITRA	1123117698	WENDY YOHANA CUPITRA ARIAS	1121879759	3189406138	Wendy Arias
8	ANGY PAOLA MARIÑO PÉREZ	1193117814	ANGY PAOLA MARIÑO PÉREZ	1193117814	3135847586	Angy Mariño
9	LINDA ISABELA RIVEROS CASALLAS	1120625152	FRANCY MILENA RIVEROS CASALLAS	30946195	312 4333522	Francy R.
10	SOFIA NOEMI SIRA MUJICA	1123117396	KIMBERLYS YENIREE MUJICA ROJAS	3372992	3226370363	Kimberlys Mujica
11	VIOLET SCARLETT ISAZA HERNANDEZ	1121987855	HEIDY NATALIA HERNANDEZ CARDONA	1006877210	3165513226	Heidy Natalia
12	STEWIE CAICEDO SUAREZ	1123117712	YODAMIS SUAREZ VELASCO	1075224496	3186700965	Yodamis Suarez
13	LOGAN SANTIAGO PAEZ MANCHAY	1116207249	LILIANA MAYERLY MANCHAY ALVAREZ	1006533948	3143464303	Liliana Manchay
14	DANIEL SANTIAGO ROCHA PEÑA	1123117268	KERLY XIOMARA PEÑA VARGAS	1123115142	310 2670652	Kerly Peña
15	JOSEPH GAEL SANTOS MENDOZA	1123117841	CAROL GULIANA MENDOZA DOUSDEBES	1123114229	3123865685	
16	YEIMY VALENTINA VARGAS LOPEZ	1234795660	MARBIS ANTONIETA LOPEZ CHAVEZ	26495531	3164213406	Marbis Lopez
17	YEIBER JOSE VARGAS LOPEZ	1122541789	MARBIS ANTONIETA LOPEZ CHAVEZ	26495531	3164213406	Marbis Lopez
18	JESIKA ALEJANDRA ROMERO CEDIEL	1123454018	JESIKA MARCELA CEDIEL MORENO	1121927770	3127829412	Jesika Cediel
19	AILANNY GOLU GARRIDO	1253259233	LISSETH GARRIDO PINO	1192731120	3189243361	Lisseth Garrido
20						

Responsable de la unidad de servicio y No cedula: Jina Mendoza 1006838442



ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS _ PALMERAS
ACTIVIDAD: Dia del Reciclaje
LUGAR DE REUNION: UCA PALMERA
FECHA: 20-05-26
TEMA: Ambiental

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALANA ISABELLA VENERA CANIQUI	1123117568	MAIRA YULITZA CANIQUI MINA	1.122.142.270	3172424733	maira caniqui mina
2	IRIS VALERIA VIRGUEZ TORRES	1123117728	TATIANA TORRES DELGADO	1.097.096.924	3132399382	tatiana torres delgado
3	JEISON GAEL CUBIDES URREGO	1253559135	LEIDY JULIANA URREGO MARTINEZ	1.120.499.466	3124662315	Yuliana Urrego.
4	GABI MATHIAS PEREZ GARCIA	1123117807	SHARITO DAIANA PEREZ GARCIA	1.123.160.820	3123854905	Shanito Perez
5	XABI SAMUEL GARCIA PEREZ	1120588038	SHARITO DAIANA PEREZ GARCIA	1.123.160.820	3123854905	Sharito Perez
6	MIA ISABELLA TIBAQUIRA PIÑEROS	1121989711	KEIDY DANIELA PIÑEROS TORRES	1.122.123.682	3103044500	Keidy P.
7	AYLEN JULIETHA RINCON BERNAL	1121989789	ANGIE ESTEFANIA BERNAL AGUIA	1.010.123.297	3212603023	ANGIE BERNAL
8	KEYNER DAVID OYOLA NIAMPIRA	1123117353	YESICA MILENA NIAMPIRA DIAZ	1.120.870.289	3172760695	yesica niampira
9	AUSTIN JOEL ARARAT MINA	1123117678	YORMARI MINA SANDOVAL	1.002.884.950	3124675755	Yormari Mina S.
10	BRIAN JETZAEL SANCHEZ GONZALEZ	1123117580	KENDY DANIELA GONZALEZ ARIAS	1.006.638.337	3568356525	Kendy arias
11	AMMARA ISABELLA MARTINEZ HERNANDEZ	1123117706	[illegible]	1.123.116.126	3228674235	[illegible]
12	GERARD ESTEBAN CESPEDES BRAVO	1123454249	JEIMY LIZETH BRAVO ROMERO	1.121.903.178	3175990303	[illegible]
13	JEISSON ANDRES HERNANDEZ CUELLAR	1122943872	YELI MINDRE CUELLAR PERALES	1.006.966.106	3132130672	Yeli cuellar Perales
14	HANNA VICTORIA GUTIERREZ SANCHEZ	1123117742	ADRIANA SANCHEZ PAEZ	28.919.190	3155877800	Adriana Sanchez
15	ZAIRA MILAGROS ESPITIA OSPINA	1123464576	BEATRIZ OSPINA GUEVARA	1.122.121.406	3152791063	Beatriz Ospina
16	YEIKO SLEIDER ZAPATA LOAIZA	1123825260	MELIZA LOAIZA SERRANO	1.106.392.170	3138030265	Loaiza Serrano
17	CARLOS MANUEL CABALLERO SANDOVAL	1123989418	GEMAYI SANDOVAL	1.062.303.636	3172698534	Gemayi sandoval
18	ERICK MAXIMILIANO CORTES GUTIERREZ	1123117291	YURY YILENA GUTIERREZ AMAYA	1.123.114.851	3176084694	Yury Gutierrez
19	MARTIN RIOS SANTOS	1121986309	MARIA FERNANDA RIOS SANTOS	1.120.499.363	3212004777	Liliana Santos H.
20	MAXIMILIANO RAMIREZ RIOS	1123825958	MARIA FERNANDA RIOS SANTOS	1.120.499.363	3212649457	Liliana Santos H.

Wilson Fernando Lopez 1121878831
Responsable de la unidad de servicio y No cedula

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: PALMERAS
ACTIVIDAD: SAOCIALIZACION
LUGAR DE REUNION: CRA 5 # 2-38 INSP PALMERAS
FECHA: 21 MAYO 2026
TEMA Dia del Reciclaje.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	CARLOS MATHIAS VELIZ BLANCO	1123117747	LISBETH JOSEFINA BLACO PULIDO	26.777.683	3182831133	Lisbeth
2	GILMEN EDUARDO VELIZ BLANCO	1192213572	LISBETH JOSEFINA BLACO PULIDO	26.777.683	3182831133	Lisbeth
3	EDUAINYS VALENTINA SEQUERA CELAYA	1206231590	GENESIS ABIGAIL NAZARET MIJAREZ	5.124.537	3180498422	Nazaret
4	AILIN GABRIELA GOLUCARACAS	1121987243	CAROLINA CARACAS CASTILLO	1.062.304.652	3148697246	Carolina Caracas
5	THALIANA ROJAS DIAZ	1123117527	LEYDI NATHALIA DIAZ	1.116.553.500	3213211465	Nathalia Diaz
6	AILANA VICTORIA CASTELLANO RODEIGUEZ	1123117601	ELIZABETH RODRIGUEZ CARABALI	1.121.874.886	3170259687	Eliza R.
7	IRIS AILYN RODRÍGUEZ PARRA	1123117620	ANGELICA LORENA RODRIGUEZ	1.002.724.214	3155126528	Angelica Rodriguez
8	CRISTOFHER ANTONIO MADRID PACHECO	1123117592	ANDRIS JOJANA PACHECO OVALLE	1.123.115.953	3157522566	Andris Pacheco
9	LIAM EMILIANO CAICEDO PINEDA	1121984272	YENCY TATIANA PINEDA	1.123.114.095	3118082191	Yency Pineda
10	GUADALUPE CANDIDA PINEDA	1121989626	YENCY TATIANA PINEDA	1.123.114.095	3118082191	Yency Pineda
11	OSCAR MATIAS OLAYA MARTINEZ	1121988742	YENSI DANIELA MARTINEZ CUBIDES	1.123.563.292	3222472286	Daniela Martinez
12	ANTHONY JOEL CANIQUI HERNNADEZ	1123117694	LEIDY CAROLINA HERNANDEZ	1.029.981.749	3188059626	Leidy H.
13	ANTONY JHOAN ALFONSO GONZALEZ	1123117833	JINETH PAOLA GONZALES AGUDELO	1.122.516.372	3183699034	Paola
14	BRIANNA KATRIELL RAMOS GONZALEZ	1123117438	LINA SOFIA GONZALEZ TEHERAN	1.006.798.370	3229658862	Sofia teheran
15	THIAGO ANDRES VARGAS GONZALEZ	1123117745	LINA SOFIA GONZALEZ TEHERAN	1.006.798.370	3229658862	Sofia teheran
16	ROSSY SARAY TORRES VANEGAS	1121989174	YEIMI VIVIANA VANEGAS SOLANO	1.123.114.474	3156217178	Yeimi Vanegas
17	ELIANA YULEINI HERNANDEZ ROJAS	1123117567	ANYI PAOLA ROJAS BONILLA	1.121.818.507	3165697932	
18	AILANY GISELLE LEON CASTAÑEDA	1029971851	SONIA CASTEÑEDA LOAIZA	40.418.287	3183128828	Sonia Castañeda
19	NELSON SMITH LOPEZ PINTO	1121976864	MARISOL PINTO MONTAÑES	1.123.116.273	3160605461	
20	ANGEL DARIAM LOPEZ PINTO	1121987761	MARISOL PINTO MONTAÑES	1.123.116.273	3160605461	

Andrea Vargas - 1123115894
Responsable de la unidad de servicio y No cedula

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: PALMERAS
ACTIVIDAD: DÍA MUNDIAL DEL RECICLAJE
LUGAR DE REUNION: UCA PALMERAS
FECHA: 21-05-2026.
TEMA: PRÁCTICAS AMBIENTALES

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
0	YESICA DANIELA FINO CRUZ	1.123.114346	YESICA DANIELA FINO CRUZ	1.123.114346	3222564659	Yesica Fino Cruz
2	ALANA ANTONELLA CASTRO MORALES	1.029.972.012	MARÍA MORALES	1.121.863.581	3102720051	M. Morales
3	THIAGO EMILIANO CAMPERO CASTRO	1.234.796.362	MARÍA MORALES	1.121.863.581	3102720051	M. Morales
4	HERMES GAEL MAHECHA PEREZ	1.123.117.794	LAURIANYS PAOLA PEREZ	1.007.596.820	3118170275	
5	DANA VALENTINA VILLASANA SILVA	1.123.117.813	WYLLIANNYS DEL CARMEN VILLASANA	7.222.504	3223242512	willianys
6	JOSÉ GAEL POLO VIVEROS	1.123.117.845	LUISA FERNANDA VIVEROS MANCILLA	1.062.276.865	3125341506	Luisa
7	MARITZA ADRIANA BECERRA ZAMORA	1.121.900.844	MARITZA ADRIANA BECERRA ZAMORA	1.123.114.585	3107724089	ADRIANA BECERRA
8	EIDEN GAEL FLOREZ ANDUQUIA	1.123.436.986	ANGELICA MARIANA ANDUQUIA	1.123.436.986	3185536065	Mariana A
9	KARENT ANDREA FANDIÑO GARAVITO	1.119.947.328	KARENT ANDREA FANDIÑO GARAVITO	1.119.947.328	3143480744	Karent G
10	EITHAN DAVID COMAS MORENO	1.029.971.853	CLAUDIA MORENO	1.052.572.573	3204207806	Claudia M.
11	ALEJANDRA ZAMORA ROBAYO	1.123.114.427	ALEJANDRA ZAMORA ROBAYO	1.123.114.427	3232537102	
12	JORDAN SEBASTÍAN MENESES RAMÍREZ	1.123.117.351	DANYI XIMENA RAMÍREZ	1.006.874.017	3114862546	DANYI R
13	KAREN DAYANA ENCISO PÉREZ	1.071.252.107	KAREN DAYANA ENCISO PÉREZ	1.071.252.107	3157988933	Karen Enciso
14	JANNA VICTORIA TORRES MORALES	1.123.117.692	YULEIDY CAROLINA MORALES	22892288	3103258716	Yuly Morales
15	KAREN ANDREA OBANDO MUÑOZ	1.121.834.431	KAREN ANDREA OBANDO MUÑOZ	1.121.834.431	3143881624	Karen Obando
16	JESUS ALBERTO SANTIAGO BETANCOURT	1.023.995.241	EUKARIS ANACARIS BETANCOURT	5856433	3133992271	Jesus Betancourt
17	SAMARA VALENCIA VIVEROS	1.123.117.519	LUISA FERNANDA VIVEROS MANCILLA	1.062.276.865	3125341506	Luisa
18	JHOSTYN ADRIAN SÁNCHEZ MARTÍNEZ	1.123.117.471	INÉS NAVAS PRADA	39.561.710	3160893466	Inés Navas
19	HEIDER ELIAS QUIÑONES DE LA HOZ	1.123.117.481	YOSNEIDY PAOLA DE LA HOZ	1.121.970.451	3178263220	Yosneidy
20	SHAIRYS MAILETH COMAS MORENO	1.068.394.476	CLAUDIA MORENO	1.052.572.573	3204207806	claudia M.

LUIS CARLOS TORRES REYES - AGENTE EDUCATIVO 1.006.838.400

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 1**
HORA: **8:00 A.M A 10:00 A.M** **2:00 PM A 4:00 PM** **4:00 P.M A 6:00 P.M**	**FECHA: 20/05/2026**
LUGAR: POLIDEPORTIVO CENTRAL	**TEMA: PRANTICAS AMBIENTALES QUE PODEMOS REUTILIZAR**
POBLACIÓN OBJETO: Niños y niñas, familias usuarias, equipo pedagógico.	
OBJETIVO:	Promover en las familias la conciencia ambiental mediante la socialización de la estrategia de las 3R (Reducir, Reutilizar y Reciclar), fortaleciendo prácticas responsables de cuidado del medio ambiente a través de actividades lúdicas y creativas que involucren a niños, niñas y cuidadores en el uso de materiales reciclables.

AGENDA:

1 Saludo y bienvenida a las familias de las Unidades de Atención 1, 2 y 3.
2 Indagación sobre el estado de salud y bienestar de los participantes.
3 Presentación del tema: Cuidado del medio ambiente.
4 Socialización de la estrategia de las 3R: Reducir, Reutilizar y Reciclar.
5 Orientación pedagógica sobre la importancia del cuidado de los recursos naturales.
6 Actividad práctica: Elaboración de maracas sensoriales con material reciclado.
7 Socialización de la experiencia y reflexión sobre el aprendizaje.
8 Cierre de la actividad y agradecimientos a las familias participantes

DESARROLLO

El día 20/05/2026 , se realizó el encuentro comunitario con la participación de las familias de las Unidades de Atención 1, 2 y 3. Se dio inicio con un saludo de bienvenida, indagando sobre el estado de salud y bienestar de los participantes.

Posteriormente, se socializó la temática relacionada con el cuidado del medio ambiente, destacando la importancia de la conservación de los recursos naturales. El agente educativo explicó la estrategia de las 3R: Reducir, Reutilizar y Reciclar, enfatizando la necesidad de implementar estas prácticas en los hogares para contribuir al cuidado del entorno.

Como actividad práctica, los niños, niñas y sus madres participaron en la elaboración de maracas sensoriales utilizando botellas recicladas y otros materiales reutilizables. Esta actividad permitió promover la creatividad, el aprendizaje significativo y la conciencia ambiental a través del aprovechamiento de materiales reciclables.

Finalmente, se realizó el cierre de la jornada agradeciendo a las familias su asistencia, participación y compromiso durante el encuentro. Asimismo, se les invitó a aplicar en sus hogares los conocimientos adquiridos, fomentando hábitos responsables para la protección y conservación del medio ambiente.

ACUERDOS Y COMPROMISOS:

- Implementar en el hogar prácticas de las 3R (Reducir, Reutilizar y Reciclar) para contribuir al cuidado del medio ambiente.
- Fomentar en los niños y niñas hábitos responsables relacionados con la protección de los recursos naturales

RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD:

- Se contó con una participación y comprometida de las familias de las Unidades de Atención 1, 2 y 3 durante el desarrollo del encuentro.
- Los participantes fortalecieron sus conocimientos sobre la importancia del cuidado y la conservación del medio ambiente.

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: Maracas Sensoriales
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 1
FECHA: 20-05-26
TEMA Practicas Ambientales

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ABDRIEL ISAAC GUTIERREZ VARGAS	1123117819	HELEN DAYANA GUTIERREZ VARGAS	1120867030	322 9263407	Helen Gutierrez
2	ANDRES KALETH BRAUSIN GUTIERREZ	1123117776	ROCIO DEL PILAR GUTIERREZ CIFUENTES	1123114104	3182526202	Rocio Gutierrez
3	ASHLEY MARIAM ROCHA GONZALEZ	1123117746	MICHELL DAYANA GONZALEZ	1123114578	3222916674	Michell Gonzalez
4	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	Diana P
5	DILAN MATIAS MONTOYA ROMERO	1144726930	SAHIAN SHARIK ROMERO HINCAPIE	1123140173	3507473647	Sharik R.
6	DULCE MARIA ZAPATA BARRAZA	1122543210	MARIAHELYZ PATRICIA ZAPATA BARRAZA	1122508822	3133331442	Mariheliz Zapata
7	EIMY GISELL MARROQUIN MARTINEZ	1123117775	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	Yeimy Martinez
8	ERICK GAEL SOZA AGUDELO	1123117623	MARIA LUCIA RAMOS AGUDELO	1006718596	3118838446	Maria Ramos
9	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	3212648386	Nathaly P.
10	GENEZARETH SOFIA MARROQUIN MARTINE	1123117566	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	Yeimy Martinez
11	HAILEYN ROUUS GARCIA CADENAS	1121986077	YENIFER YORGELIS CADENAS ZAMBRANO	SD	3117253220	
12	IKER SANTIAGO GUARNIZO ESQUIVEL	1123117614	FRANCY YULIETH ESQUIVEL ORTIZ	1120875176	3214705493	Francy Esquivel
13	ITAN GAEL DURAN GONZALEZ	1123117770	LUZ DELLY GONZALEZ GAITAN	31031899	3203240286	Luz D. Gonzalez.
14	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	311 2260341	Leidy Parra
15	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	3204925063	Fernanda
16	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	3153088138	Luz Mary V.
17	MARIA VICTORIA ZARATE LLORENTE	1123117647	YULIANA YORENTE DIAZ	1063145173	3143894325	Yuliana II
18	MIA ISABELLA GARCIA GONZALEZ	1123455391	YURI DANIELA GARCIA MELO	1120864217	3103222131	Daniela Garcia
19	NAZLY VALERIA PINILLA ACUÑA	1123117800	YURI KATERINE ACUÑA CASTRO	1006779947	3124913655	Katherine A.
20	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	3228587611	Yineth Rodriguez

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula
Leidy Merchan P.
1121853903

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1 FECHA: 20-05-26

ACTIVIDAD: Maracas Sensoriales TEMA Practicas ambientales

LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 1

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ANDERSON FELIPE OROBIO ORDOÑEZ	1123117714	YENI MARITZA ORDOÑEZ FUENTES	1006978054	3132265294	Jenny
2	ANDREA SALOME MOYANO VIVANCO	1121987805	WENDY VANESA VIVANCO VERGARA	1121973212	3204765626	Wendy
3	ANDRI DAYANA GOMEZ VELEZ	1123117482	ELVIA HORTENSIA MORALES RODRIGUEZ	38795307	3105879353	Elvia Morales
4	ANGEL EMILIANO SANCHEZ CHAVARRO	1123117735	LINA MARCELA CHAVARRO GUTIERREZ	1123114256	3214328129	
5	DEYKER NIKOLAS PEREZ CARABALI	1244828624	YANICELA CARABALI VALENCIA	1121867410	3153169595	Yanicela CK
6	DULCE VICTORIA RINCON ROJAS	1123117731	YESSICA ANDREA ROJAS CHAVEZ	1123115714	3227980021	
7	ERIKA YULIETH ALVAREZ HERNANDEZ	1122144563	ERIKA YULIETH ALVAREZ HERNANDEZ	1122144563	3133086047	Erika Alvarez
8	IVAN JHIVANY BERNAL MURILLO	1123117488	MARTHA LILIANA MURILLO GONZALEZ	11231157952	312 4613820	Martha Murillo
9	JOSEPH DAVID PEREZ MONTENEGRO	1116618328	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisia.
10	JESSICA MAYERLY BARRERA VARON	1121871901	JESSICA MAYERLY BARRERA VARON	1121871901	3112081552	
11	JUAN PABLO ARDILA LOMBANA	1121985494	GLADIS YULIETH LOMBANA SUA	1006874460	3162901596	Yulieth Sua
12	LETZY NAOMI RIAÑO	1120590748	GICELA RIAÑO	1214264820	3112911238	Gicela Riaño
13	LIAN ALEXANDER CARRILLO CASTILLO	1123117707	ALEXA DEL VALLE CASTILLO GONZALEZ	27948420	3118834487	Alexa C
14	MELEK SOFIA MONTENEGRO DE LEON	1123117788	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisia.
15	MILAN SANTIAGO ORJUELA CARRILLO	1123117710	NERVIS MARIA CARRILLO CEDEÑO	SD	3178898016	Nervis
16	NAHOMY SOFIA URBANEJA SAUREZ	1123117737	LINA MARIA SUAREZ RODRIGUEZ	1123114455	3169199416	Lina Suarez
17	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	3142272599	Nayerlis
18	RONALDO RIAÑO RAMIREZ	1123516432	DIANA ELIZABETH RAMIREZ MORA	1123115700	3102343139	Diana R.
19	SAMARA TRIVIÑO MARTINEZ	1123117668	SULMA JASBLEIDY MARINEZ SANABRIA	1122117192	3123453313	Sulma Martinez
20	SNEIDER DAVID HEREDIA JAIME	1029971391	MARIA JOSE JAIMES PADILLA	SD	3205400330	Maria. J

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Leidy Merchan P

1121853903

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personeria Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: Maracas sensoriales
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 1
FECHA: 20-05-26
TEMA Practica Ambientales

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ABEL DAVID TORRES PAJARO	1123117741	DAYANA CAROLINA PAJARO VERGARA	1121975112	3229405688	Dayana Pajaro
2	ADRIAN MATEO VELACO TORRES	1095849359	ELIZABETH RODRIGUEZ PEREZ	40373615	3213508230	
3	ANA VALERIA MARTINEZ CRISTANCHO	1123117503	ANGELICA MARIA CRISTANCHO SEANZ	31031861	3122613691	Angelica Cristancho
4	AYLIN MARIANA DIAZ LASSO	1123117681	JENNIFER ALEXANDRA LASSO HERNANDEZ	1109410637	3117888197	Jennifer L.
5	DILAN YAIR OVIEDO CRISTANCHO	1123117502	LUZ MARY CRISTANCHO SAENZ	1123114806	3204308610	Luz Mary
6	DUVAN ELIAS ORDOÑEZ RAMIREZ	1123117748	ERICA RAMIREZ PERDOMO	1117837000	3203713291	Erika Ramirez
7	ELIAN GAEL BAENA PARRA	1123117815	YIRLENY ALEXANDRA PARRA MARIN	1121148957	3208746654	Alexandra Parra
8	ELIEZER ISAAC FONSECA RUIZ	1029970577	LORENA ESMERALDA RUIZ MUÑOZ	1123116313	3223245039	Esmeralda R.
9	ELIAM NICOLAS MAHECHA CLAVIJO	1123117761	YERINDEL ALEXANDRA CLAVIJO BARBOSA	1123116612	3203838069	Yerindel C.
10	JENNY ALEXANDRA GUTIERREZ YARA	1006838669	JENNY ALEXANDRA GUTIERREZ YARA	1006838669	3223443105	Alexandra G.
11	LAIA CATTALEYA CRUZ MOLINA	1123823379	BLEIDY YARLEDI MOLINA ALFONSO	1123802751	3143176683	Bleidi molina
12	MARIA JOSE MORA GALINDO	1123454456	ALEJANDRA KATTERINE GALINDO CALDER	1121939318	3222095030	Alejandra G
13	MARTHA LUCIA GUAJE GONZALEZ	1123117654	GINA PAOLA GONZALEZ BUITRAGO	1122129555	3202590100	Gina Gonzalez
14	MILAN SANTIGO RENZA MUÑOZ	1122149358	ANDREA PAOLA MUÑOZ MANRIQUE	1122132874	3108882056	Andrea Muñoz
15	MARIHAM MISHEL GUEVARA MONTERO	1123117824	YULIANA ISABEL MONTERO GARCIA	106390063	3203334742	Yuliana M
16	SAMUEL DAVID BELTRAN CASTAÑEDA	1123117634	KAROL SOFIA CASTAÑEDA MARTINEZ	1120959683	3124738914	Sofia Martinez
17	SANDRA MILENA ZERDA ALFONZO	1032502599	SANDRA MILENA ZERDA ALFONZO	1032502599	3224189881	Sandra Zerda
18	THIAGO MATIAS TUNJANO CRISTANCHO	1122149454	LUZ MARY CRISTANCHO SAENZ	1123114806	3219480478	Luz Mary
19	THIAGO DANIEL MEZA ALVAREZ	1145739309	DAYANNY ELISMAR ALVAREZ PEREIRA	32092463	3247788293	Dayanny
20	TYFANNY SAMARA BUSTOS VELEZ	1123117596	BLANCA NUBIA VELEZ GOMEZ	1122124726	3118315013	Blanca Velez
21	YURIAN YIRLEY CLAVIJO BARBOSA	1123436618	YURIAN YIRLEY CLAVIJO BARBOSA	11234366618	310 3410891	Yurian Clavijo

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Leidy Merchan P.
1121853903

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 2**
HORA: 8:30AM A 9:30AM **1:40PM A 2:40PM** **4:30PM A 5:30PM**	**FECHA: 19/05/2026**
LUGAR: SAN CARLOS 2	**TEMA: PRACTICAS AMBIENTALES USO DEL MATERIAL RECICLABLE**
POBLACIÓN OBJETO: Niños y niñas de 0 a 2 años 11 meses, mujeres gestantes y sus acudientes quienes participan del programa.	
OBJETIVO:	Promover prácticas ambientales responsables mediante la reutilización de materiales reciclables, elaborando cuadros para fotografías en cartón reciclado, con el fin de fomentar la creatividad, la conciencia ecológica y el cuidado del medio ambiente.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

El dia 19 de mayo de 2026 se llevó a cabo una actividad enfocada en la promoción de prácticas ambientales responsables mediante el aprovechamiento de materiales reciclables.

Durante la jornada, los participantes elaboraron cuadros para fotografías utilizando cartón reciclado como materia prima principal. La actividad tuvo como objetivo fomentar la creatividad, la reutilización de materiales y la conciencia ambiental, demostrando que los residuos pueden transformarse en objetos útiles y decorativos.

Se explicó la importancia del reciclaje y la reducción de residuos sólidos, resaltando los beneficios que estas prácticas aportan a la conservación del medio ambiente. Posteriormente, los participantes diseñaron y decoraron sus cuadros para fotos, aplicando diferentes técnicas artísticas y aprovechando materiales disponibles.

Resultados

- Se elaboraron cuadros para fotografías con material reciclado.
- Se fortaleció la conciencia ambiental de los participantes.
- Se promovió la reutilización del cartón como alternativa para reducir residuos.
- Se incentivó la creatividad y el trabajo en equipo.

Conclusiones

La actividad permitió sensibilizar a los participantes sobre la importancia del reciclaje y el cuidado del medio ambiente. El uso de cartón reciclado para la elaboración de cuadros para fotos evidenció que es posible dar una segunda vida a los materiales, contribuyendo a la protección de los recursos naturales y al desarrollo de hábitos ambientales responsables.

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personeria Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 19 - Mayo - 2026.

ACTIVIDAD: Uso del Material Recitlable. **TEMA** Practicas Ambientales

LUGAR DE REUNION SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADAHARA ISABELLA ORTIZ NARANJO	1123117768	NUVIA MARIBEL MANCIPE	40505846	3202027941	Maribel el
2	ANA ISABELLA SANCHEZ PEÑUELA	1123117294	DURLEY PEÑUELA MELO	1234788323	3163481363	durleyPeñuela
3	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	3153085703	Ana useche
4	DULCE MARIA BAEZ MEDINA	1122544469	HILDA FERNANDA MEDINA OVIEDO	1121928282	3142771075	Fernanda
5	EVELYN VICTORIA VELA ROJAS	1123455425	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	3168631031	Diana Rojas
6	GABRIELA ALEJANDRA ORTEGA ORTEGA	6389168	GABRIELA ALEJANDRA ORTEGA ORTEGA	6389168	3228507323	Gabriela
7	JOHAN SEBASTIAN BETANCOUR PIRAVAN	1123117738	DARLING GISELT PIRAVAN ALVAREZ	1122523137	3227724169	Darling
8	KEILER GAEL VACA SANTAELLA	1123117791	MILLENY NAILE SANTAELLA GUDIÑO	5963785	3229293543	MillenyS
9	KEVIN JHOSUE PEREZ MUÑOZ	1123117662	KEYLA YOHANA MUÑOZ CASADIEGOS	1090992282	3204912711	Keyla muñoz
10	MARIA SALOME VELASQUEZ RAMIREZ	1123117783	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria VR
11	MELANY OBANDO MENDOZA	1123569269	WENDY DAYANA MENDOZA DIAZ	1037121664	3219353524	Wendy M.
12	MIA ANTONELLA BARRETO MENDOZA	1123117785	HEIDY ALEJANDRA MENDOZA RODRIGUEZ	1007206595	3114740191	Alejandra
13	MIA GABRIELA SANCHEZ PEÑUELA	1123117795	DURLEY PEÑUELA MELO	1234788323	3163481363	durleyPeñuela
14	NAZLY ISABELLA RODRIGUEZ MONTENEGRO	1123117793	LAURA DANIELA MONTENEGRO GARCIA	1123114333	3223196517	
15	PAULA ANDREA ROMAN LOPEZ	1123117834	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	3118899170	Doris Lopez
16	SHAIRA SOFIA VELASQUEZ RAMIREZ	1115920800	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria VR
17	THIAGO JESUS PICO MENDOZA	1123117797	MARIANELA MENDOZA RIVERO	6706908	3118470888	MARIANELA
18	THIAGO SAMUEL VELASQUEZ VELASQUEZ	1123117782	ANGELICA MERARI VELASQUEZ BEJARANO	1006656197	3223024525	Angelica
19	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	3167877759	Valentina C.
20	ZAIRA ISABELLA RAMOS RIVERA	1123117573	ROSMIRA RIVERA BARRIOS	1051444326	3142115125	Rosmira

Durley Rojas

Responsable de la unidad de servicio y No cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 FECHA: 19-Mayo-2026.

ACTIVIDAD: Uso del Material Reciclable TEMA Practicas Ambientales

LUGAR DE REUNION SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ANGEL ADRIAN GUZMAN BRISEÑO	1123516618	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeison Leonardo
2	ADHARA ISABELLA SILVA GUTIERREZ	1123823748	SIRLEY GUTIERREZ APONTE	1118828687	3232989835	Sirley G.
3	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	3112022598	Carolina Rios
4	AXEL JERONIMO AMADO HERRERA	1123117616	XIMENA PATRICIA HERRERA PABON	1122650367	3222389960	Ximena H
5	AXEL SANTIAGO ZAPATA APARICIO	1123117755	CHERY ALEXANDRA APARICIO	1123114585	3170674365	Alexandra
6	AYLEN ELISABETH LOPEZ ROMERO	1123117730	ZULMA LILIANA ROMERO LOPEZ	1125878857	3229533508	Zulma R.
7	DHARA NICOLE CRISTANCHO SILVA	1123117711	ALBA LUZ SILVA GONZALEZ	1123115537	3114813749	Alba Silva
8	EHILAN RUBEN GUZMAN BRICEÑO	1123516440	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeison Leonardo
9	EITHAN GAEL ORTIZ VELASQUEZ	1123117786	SHARON MICHELL VELASQUEZ ZULUAGA	1122133200	3118836977	Sharon
10	IAN STIVEN MARTINEZ HERNANDEZ	1122543680	LUISA FERNANDA HERNANDEZ	1122509091	3115866482	Luisa Hernandez
11	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	3124436299	Lopez
12	KAROL YISEL RAMIREZ URREA	1069898874	KAROL YISEL RAMIREZ URREA	1069898874	3142281555	Yisel Ramirez
13	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	3223582355	Laura Saldaña
14	LEIDY JOHANNA RINCON DIAZ	1193117928	LEIDY JOHANNA RINCON DIAZ	1193117928	3124531307	Leidy Johanna
15	LIAM MATHIAS LADINO CETINA	1123117781	JULIT SHARIT CETINA FUENTES	1144724611	3105715505	Sharit C.
16	LUCY VALERIA CESPEDES GAMBOA	1123117645	YURY YARITZA GAMBOA RODRIGUEZ	1123561687	3160747072	Yury Gamboa
17	MADELYN SAMANTHA SAAVEDRA ACOSTA	1123117816	YENIFER ALEJANDRA ACOSTA	1123114236	3123663213	Alejandra
18	MILAGROS ALARA MARTINEZ ALVAREZ	1123117821	BHITNEY VALENTINA ALVAREZ	1123114805	3172680021	Valentina
19	THIAGO ACERO OICATA	1121987433	LEDYS YOHANA OICATA	1013644785	3118020327	Yohana Oicata
20	YESSICA ASTRID VARGAS PARDO	1123115859	YESSICA ASTRID VARGAS PARDO	1123115859	3105879894	Yessica Vargas

Dulfay Rojas

Responsable de la unidad de servicio y No cedula

Powered by CamScanner

UA 3

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personeria Juridica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 19-Mayo-2026.

ACTIVIDAD: Uso del Material Reciclable. **TEMA** Practicas Ambientales

LUGAR DE REUNION SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALANA SOFIA RINCON VARGAS	1123117684	JESSICA KATHERINE VARGAS PEREZ	1123115957	3209804015	Jessica
2	ARIANA ISABELLA JAIMES VARGAS	1123117414	CLARA PATRICIA PEREZ	31031811	3209804015	Clara Patricia
3	BRIANNA ANTONELLA VILLA ROJAS	1122149837	JESICA PAOLA ROJAS LUNA	1063619210	3114740689	Jessica Rojas.
4	CALEB ELISEO CARDENAS CARRILLO	1123117613	NELLY ALEJANDRA CARDENAS CARRILLO.	1122121350	3223040753	
5	DILAN ESTIVEN OTALORA PARRA	1123117554	LEIDY VIVIANA PARRA HERRERA	1123116278	3212347790	Leidy Viviana Parra Herrera
6	EDINSON GUILLERMO CAGUEÑO PACHECO	1122149411	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	Angie C.
7	EILYN NAHIARA VILLA BOHORQUEZ	1123117588	ANYEL YULIXA BOHORQUEZ RAMOS	1007153489	3238081742	
8	EMILY VICTORIA MORALES NIÑO	1123117624	ALBA ASUCENA NIÑO SUAREZ	1122237800	3132708896	Asucena N.
9	HANNA VICTORIA RESTREPO GUATIBONZA	1122543625	YOVANA ROCIO GUATIBONZA SUAREZ	1123513191	3125762209	Yovana G.
10	HELLEN ARIANNA SILVA QUEVEDO	1123117621	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	Julia Q
11	JHOEL ISAAC CRISTANCHO CAGUEÑO	1123117716	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	Angie C.
12	JOSEPH DAHIAN DURAN RUIZ	1123117691	YENNY MARCELA RUIZ RODRIGUEZ	1121912629	3144284333	Marcela Ruiz
13	JOSSE DAVID JIMENEZ MOLINA	1123117673	YENIFER TATIANA MOLINA JIMENEZ	1123115584	3123102659	Yenifer Molina
14	KEILYN AYANNA SILVA QUEVEDO	1123117622	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	Julia Q.
15	KENDRICK YOEL VARGAS AGUILAR	1123117617	DERLY YAMILE AGUILAR PIÑEROS	1120579430	3223468110	
16	LIAM JERONIMO RINCON CASTRO	1123117649	XIOMARA ALEJANDRA CASTRO VELASQUEZ	1006697306	3169364364	Xiomara Castro
17	THIAGO RAMIREZ AGUIRRE	1123117636	YULIETH DANIELA AGUIRRE PADILLA	1123116789	3175801319	
18	WILMAR ALEXANDER LOPEZ CARDOZO	1123117558	MARLY CARDOZO GONZALEZ	1123114760	3228455673	Marly G.
19	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	3212370656	Yaelis C R
20	YEILIS CANTILLO RAMOS	1049901707	MARIANA VANNESA CANTILLO RAMOS	1049895339	3219229458	Mariana

Dulfay Rojas

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no ha solicitado permisos y/o autorizaciones ambientales requeridas para la prestación del servicio.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 4.2 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para prestación del servicio. Así como las evidencias del cumplimiento de los requerimientos establecidos en dichos documentos." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

	FORMATO DEVOLUCIÓN DE ALIMENTOS A PROVEEDORES	BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA	Código: FO-SYN-FCF-10-4
PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA		Unidad: SAN CARLOS 1	
Modalidad: EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR		Municipio: SAN CARLOS DE GUAROA	MES:MAYO
FECHA: 14-05-2026			

NOVEDAD:

Ninguna.

ACCIÓN CORRECTIVA:

Ninguna.

LEIDY MERCHAN PARDO
Firma Verificación

FORMATO CONTROL DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Código: FO-SYN-FCF-10-5
Versión: 01
Fecha: Febrero 01/2025

PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

Modalidad:	EIH	**Unidad:**	SAN CARLOS 1	**Mes**	MAYO
				Municipio:	SAN CARLOS DE GUAROA

ASPECTOS A EVALUAR	SEMANAS																				OBSERVACIÓN
SEMANA A EVALUAR	1° SEMANA				2° SEMANA				3° SEMANA				4° SEMANA				5° SEMANA				
MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Mantener las uñas cortas y sin esmalte.			X				X	X			X				X						Ninguna
Portar gorro que cubra totalmente el cabello.			X				X	X			X				X						Ninguna
Utilizar el tapabocas, tapando la nariz y la boca.			X				X	X			X				X						Ninguna
Usar zapatos cerrados.			X				X	X			X				X						Ninguna
No utilizar maquillaje, perfumes y cremas con aromas.			X				X	X			X				X						Ninguna
No usar accesorios como anillos, pulseras, reloj y otros.			X				X	X			X				X						Ninguna
Evitar prácticas anti-higiénicas como: estornudar, fumar, hablar encima de los alimentos, rascarse, probar las comidas con instrumentos utilizados para su preparación.			X				X	X			X				X						Ninguna
Ejecuta diariamente los procedimientos de limpieza y desinfección en el área.			X				X	X			X				X						Ninguna
Etiquetar las sustancias químicas empleadas en la Limpieza y Desinfección con su nombre, cantidad, concentración y usos, respectivamente.			X				X	X			X				X						Ninguna
Eliminar diariamente/semanal la basura, utilizando recipientes plásticos con tapa.			X				X	X			X				X						Ninguna

Criterio a evaluar: C:Cumple o NC: No Cumple

Camilo Garcia
Firma Verificación

FORMATO CONTROL DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Código: FO-SYN-FOF-10-5
Versión: 01
Fecha: Febrero 01/2021

PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

Mes: Mayo.

Modalidad: E I C.

Unidad: Palmeras.

Municipio: San Carlos G.

ASPECTOS A EVALUAR: Educación Inicial Compesi

SEMANA A EVALUAR

MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1° SEMANA				2° SEMANA				3° SEMANA				4° SEMANA				5° SEMANA				OBSERVACIÓN
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Mantener las uñas cortas y sin esmalte.								C			C	C									
Portar gorro que cubra totalmente el cabello.								C			C	C									
Utilizar el tapabocas, tapando la nariz y la boca.								C			C	C									
Usar zapatos cerrados.								C			C	C									
No utilizar maquillaje, perfumes y cremas con aromas.								C			C	C									
No usar accesorios como anillos, pulseras, reloj y otros.								C			C	C									
Evitar prácticas anti-higiénicas como: estornudar, fumar, hablar encima de los alimentos, rascarse, probar las comidas con instrumentos utilizados para su preparación.								C			C	C									
Ejecuta diariamente los procedimientos de limpieza y desinfección en el área.								C			C	C									
Etiquetar las sustancias químicas empleadas en la Limpieza y Desinfección con su nombre, cantidad, concentración y usos, respectivamente.								C			C	C									
Eliminar diariamente/semanal la basura, utilizando recipientes plásticos con tapa.								C			C	C									

Criterio a evaluar: C:Cumple o NC: No Cumple

Camilo García.
Firma Verificación

Scanned with CamScanner

FORMATO CONTROL DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Código: FO-SYM-PCF-10-5
Versión: 01
Fecha: Febrero 01/2021

PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA — Mes: MAYO

Modalidad:	EIC	Unidad:	EL BARRO 1	Municipio:	SAN CARLOS DE GUAROA

ASPECTOS A EVALUAR	SEMANAS																				OBSERVACIÓN
SEMANA A EVALUAR	1° SEMANA				2° SEMANA				3° SEMANA				4° SEMANA				5° SEMANA				
MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Mantener las uñas cortas y sin esmalte.								C			C										—
Portar gorro que cubra totalmente el cabello.								C			C										—
Utilizar el tapabocas, tapando la nariz y la boca.								C			C										—
Usar zapatos cerrados.								C			C										—
No utilizar maquillaje, perfumes y cremas con aromas.								C			C										—
No usar accesorios como anillos, pulseras, reloj y otros.								C			C										—
Evitar prácticas anti-higiénicas como: estornudar, fumar, hablar encima de los alimentos, rascarse, probar las comidas con instrumentos utilizados para su preparación.								C			C										—
Ejecuta diariamente los procedimientos de limpieza y desinfección en el área.								C			C										—
Etiquetar las sustancias químicas empleadas en la Limpieza y Desinfección con su nombre, cantidad, concentración y usos, respectivamente.								C			C										—
Eliminar diariamente/semanal la basura, utilizando recipientes plásticos con tapa.								C			C										—

Criterio a evaluar: C:Cumple o NC: No Cumple

DAYANA ACOSTA
Firma Verificación

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Código: FO-SYN-FCF-10-5
Versión: 01
Fecha: Febrero 01/2021

PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA																					Mes	MAYO
Modalidad:	EIC								Unidad:				EL BARRO								Municipio:	SAN CARLOS DE GUAROA
ASPECTOS A EVALUAR	SEMANAS																				OBSERVACIÓN	
SEMANA A EVALUAR	1° SEMANA				2° SEMANA				3° SEMANA				4° SEMANA				5° SEMANA					
MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Mantener las uñas cortas y sin esmalte.											C				C						Sin observación	
Portar gorro que cubra totalmente el cabello.											C				C							
Utilizar el tapabocas, tapando la nariz y la boca.											C				C							
Usar zapatos cerrados.											C				C							
No utilizar maquillaje, perfumes y cremas con aromas.											C				C							
No usar accesorios como anillos, pulseras, reloj y otros.											C				C							
Evitar prácticas anti-higiénicas como: estornudar, fumar, hablar encima de los alimentos, rascarse, probar las comidas con instrumentos utilizados para su preparación.											C				C							
Ejecuta diariamente los procedimientos de limpieza y desinfección en el área.											C				C							
Etiquetar las sustancias químicas empleadas en la Limpieza y Desinfección con su nombre, cantidad, concentración y usos, respectivamente.											C				C							
Eliminar diariamente/semanal la basura, utilizando recipientes plásticos con tapa.											C				C							

Criterio a evaluar: C:Cumple o NC: No Cumple

Firma Verificación

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Código: FO-SYN-FCP-10-5
Versión: 01
Fecha: Febrero 01/2021

PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

Mes: Mayo

Modalidad: Educación Inicial Campesina | Unidad: PAJURE | Municipio: San Carlos de Guaroa.

ASPECTOS A EVALUAR	SEMANAS																				OBSERVACIÓN
SEMANA A EVALUAR	1° SEMANA				2° SEMANA				3° SEMANA				4° SEMANA				5° SEMANA				
MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Mantener las uñas cortas y sin esmalte.											C			C							
Portar gorro que cubra totalmente el cabello.											C			C							
Utilizar el tapabocas, tapando la nariz y la boca.											C			C							
Usar zapatos cerrados.											C			C							
No utilizar maquillaje, perfumes y cremas con aromas.											C			C							
No usar accesorios como anillos, pulseras, reloj y otros.											C			C							
Evitar prácticas anti-higiénicas como, estornudar, fumar, hablar encima de los alimentos, rascarse, probar las comidas con instrumentos utilizados para su preparación.											C			C							
Ejecuta diariamente los procedimientos de limpieza y desinfección en el área.											C			C							
Etiquetar las sustancias químicas empleadas en la Limpieza y Desinfección con su nombre, cantidad, concentración y usos, respectivamente.											C			C							
Eliminar diariamente/semanal la basura, utilizando recipientes plásticos con tapa.											C			C							

Criterio a evaluar: C:Cumple o NC: No Cumple

Danilo Carvajal Naranjo

Firma Verificación

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Código: FO-SYN-FCF-10-5
Versión: 01
Fecha: Febrero 01/2021

PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

Mes: Mayo

Modalidad:	E.I.C.	Unidad:	Surimena.	Municipio:	San Carlos de G.

ASPECTOS A EVALUAR	SEMANAS																				OBSERVACIÓN
SEMANA A EVALUAR	1° SEMANA				2° SEMANA				3° SEMANA				4° SEMANA				5° SEMANA				
MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Mantener las uñas cortas y sin esmalte.								C				C		C	C						
Portar gorro que cubra totalmente el cabello.								C				C		C	C						
Utilizar el tapabocas, tapando la nariz y la boca.								C				C		C	C						
Usar zapatos cerrados.								C				C		C	C						
No utilizar maquillaje, perfumes y cremas con aromas.								C				C		C	C						
No usar accesorios como anillos, pulseras, reloj y otros.								C				C		C	C						
Evitar prácticas anti-higiénicas como: estornudar, fumar, hablar encima de los alimentos, rascarse, probar las comidas con instrumentos utilizados para su preparación.								C				C		C	C						
Ejecuta diariamente los procedimientos de limpieza y desinfección en el área.								C				C		C	C						
Etiquetar las sustancias químicas empleadas en la Limpieza y Desinfección con su nombre, cantidad, concentración y usos, respectivamente.								C				C		C	C						
Eliminar diariamente/semanal la basura, utilizando recipientes plásticos con tapa.								C				C		C	C						

Criterio a evaluar: C:Cumple o NC: No Cumple

Firma Verificación

	MODALIDAD EIH	Código: FO-SYN-FOF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN-LAVADO DE TANQUE	Versión: 01
		Fecha: Marzo

UNDIAD DE ATENCIÓN:	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA SAN CARLOS 1						
MES	N. DE TANQUES DE AGUA	FECHA	DETERGENTE	DESINFECTANTE	RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO	FIRMA DE QUIEN EJECUTA EL PROCESO	VERIFICACION DE ESTADO DE LIMPIEZA DEL TANQUE (B/R/M)
ENERO							
FEBRERO							
MARZO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ABRIL	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
MAYO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
JUNIO							
JULIO							
AGOSTO							
SEPTIEMBRE							
OCTUBRE							
NOVIEMBRE							
DICIEMBRE							

Camilo Garcia

Firma de quien verifica

	MODALIDAD EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR									Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN									Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA									Fecha:Febrero 01/2025
UNDIAD DE ATENCIÓN:	SAN CARLOS 1				MUNICIPIO:		SAN CARLOS DE GUAROA			
CANTIDAD LIMPIEZA /DESINFECCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
	06-05-26	13-05-26	14-05-26	20-05-26	27-05-26					
DESINFECTANTE UTILIZADO	Clorox al 70%	Clorox al 70%	Clorox al 70%	Clorox al 70%	Clorox al 70%					
DETERGENTE UTILIZADO	fab	fab	fab	fab	fab					
AREA LIMPIAS Y DESINFECTADA (Marque con una X)										
PAREDES Y TECHOS	X	X		X	X					
VENTANAS Y PUERTAS	X	X		X	X					
FRUTAS Y VERDURAS	X	X		X	X					
PISOS	X	X	X	X	X					
MESAS	X	X	X	X	X					
BAÑOS	X	X	X	X	X					
JUGUETES	X	X		X	X					
ANJEOS	X	X		X	X					
ALACENAS Y RECIPIENTES	X	X	X	X	X					
MENAJE	X	X		X	X					
TRAPEROS Y ESCOBAS	X	X	X	X	X					
OBSERVACIONES:										

MEDIDA DE CONTIGUENCIA: En caso de evidenciarse roedores o que se presente residuos en cualquier lugar de la undiad, de manera inmediata se realizara el procedo de limpieza y desinfección.

Camilo Garcia

FIRMA DE QUIEN VERIFICA

	MODALIDAD EIH					Código: FO-SYN-FCF-09	
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AGUA -VERIFICACIÓN DE CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS DEL AGUA					Versión: 01	
	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA					Fecha: Febrero 01/2025	
UNIDAD:	SAN CARLOS 1				MODALIDAD:	EIH	
FECHA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	CALIDAD DEL AGUA				OBSERVACION	RESPONSABLE
		COLOR	OLOR	APARIENCIA	SABOR		
06-05-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	Ninguna	Lady Merchan P
13-05-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	Ninguna	leidy Merchan P
14-05-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	Ninguna	leidy Merchan P
20-05-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	Ninguna	leidy Merchap
27-05-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	Ninguna	leidy Merchan P

INSTRUCCIONES: *Diligencia todas las variables solicitadas en el formato de acuerdo a las siguientes indicaciones:* **C:** *Cumple con las caracteristicas optimas de calidad;* **NC:** *No cumple en caso de que se observen caracteristicas que no permiten que el agua sea optima para el consumo y las actividades diarias;* **Observacion:** *Describa si observa algo diferente a las caracteristicas propias de calidad del agua;* **Responsable** *: Debe colocar el nombre legible la persona que realizar el ejercicio de verificación, la verificación debe realizarse diariamente, y el reporte en este instrumento debe hacerse 2 días a la semana.*

	MODALIDAD EIH FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE PLAGAS ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA				Código: FO-SYN-FCF-09 Versión: 01 Fecha: Febrero 01/2025
UNIDAD:	**SAN CARLOS 1**			**MODALIDAD:**	**EIH**
LUGAR DE FUMIGACIÓN	**VECTORES IDENTIFICADOS**	**FECHA DE FUMIGACIÓN**	**INSUMO UTILIZADO**	**EMPRESA FUMIGADORA**	**FIRMA DEL RESPONSABLE**
San Carlos 1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Medida de contingencia: La fumigación esta programada cada 6 meses, en caso de presentarse una infestación medio o alta, se comunicara de manera inmediata a la coordinadora general para que se programe fumigación extemporanea. En cuanto a manejo de residuos de los plaguicidas, la misma empresa contratada realiza el proceso de desnatualización.

Camilo García

FIRMA QUIEN VERIFICA

	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS							Código: FO-SYN-FCF-09	
UNIDAD:	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA							Versión: 01	
	SAN CARLOS 1				MODALIDAD:			Fecha: Febrero 01/2025	
	CLASIFICA Y DETERMINA LA CANTIDAD DE RESIDUOS							EIH	
Fecha de disposición final de los residuos	Organicos		Inorganicos				Especial	Hora de Evacuación	Responsable del manejo de residuos
	COMPOS	R. COMIDA	VIDRIO	PLÁSTICO	PAPEL Y CARTÓN	ORDINARIOS	ACEITE		
06-05-26	X	X	N/A	X	X	X	N/A	10:40AM	Edesa
13-05-26	X	X	N/A	X	X	X	N/A	6:0PM	Edesa
14-05-26	X	X	N/A	X	X	X	N/A	600 PM	Edesa
20-05-26	X	X	N/A	X	X	X	N/A	6:00PM	Edesa
27-05-26	X	X	N/A	X	X	X	N/A	6:00PM	Edesa.

Jady Merchan P.

Firma Verificación

	MODALIDAD EIC EIH				Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE PLAGAS				Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA				Fecha: Febrero 01/2025
UNIDAD:	Surimena			MODALIDAD:	E.I.C.
LUGAR DE FUMIGACIÓN	VECTORES IDENTIFICADOS	FECHA DE FUMIGACIÓN	INSUMO UTILIZADO	EMPRESA FUMIGADORA	FIRMA DEL RESPONSABLE
Mayo - 2026	-	-	-	-	N/A - No se registran plagas.

Medida de contingencia: La fumigación esta programada cada 6 meses, en caso de presentarse una infestación medio o alta, se comunicara de manera inmediata a la coordinadora general para que se programe fumigación extemporanea. En cuanto a manejo de residuos de los plaguicidas, la misma empresa contratada realiza el proceso de desnatualización.

FIRMA QUIEN VERIFICA

	MODALIDAD EIC EIH						Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AGUA -VERIFICACIÓN DE CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS DEL AGUA						Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA						Fecha: Febrero 01/2025
UNIDAD:	Suiimena.					MODALIDAD:	EIC
FECHA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	CALIDAD DEL AGUA				OBSERVACION	RESPONSABLE
		COLOR	OLOR	APARIENCIA	SABOR		
14-05-2026	Bolsa	C	C	C	C	-	Yesmi Martinez
19-05-2026	Bolsa	C	C	C	C	-	Daniela Mora.
19-05-2026	Bolsa	C	C	C	C	-	Fernanda Bagüero
20-05-2026	Bolsa	C	C	C	C	-	Yesmi Martinez
20-05-2026.	Bolsa.	C	C	C	C	-	Stiven Cardozo

INSTRUCCIONES: *Diligencia todas las variables solicitadas en el formato de acuerdo a las siguientes indicaciones:* ***C:*** *Cumple con las caracteristicas optimas de calidad;* ***NC:*** *No cumple en caso de que se observen caracteristicas que no permiten que el agua sea optima para el consumo y las actividades diarias;* ***Observacion:*** *Describa si observa algo diferente a las caracteristicas propias de calidad del agua;* ***Responsable****: Debe colocar el nombre legible la persona que realizar el ejercicio de verificación, la verificación debe realizarse diariamente, y el reporte en este instrumento debe hacerse 2 días a la semana.*

	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS	Código: FO-SYN-FCF-09 Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	Fecha: Febrero 01/2025

UNIDAD: Surimena. **MODALIDAD:** EIC

Fecha de disposición final de los residuos	CLASIFICA Y DETERMINA LA CANTIDAD DE RESIDUOS							Hora de Evacuación	Responsable del manejo de residuos
	Organicos		Inorganicos				Especial		
	COMPOS	R. COMIDA	VIDRIO	PLÁSTICO	PAPEL Y CARTÓN	ORDINARIOS	ACEITE		
14-05-2026	–	–	–	X	X	–	–	3:00 pm	Yermi Martínez.
19-05-2026	–	–	–	–	X	–	–	11:00 am	Daniela Moro
19-05-2026	–	–	–	X	X	–	–	4:00 pm	Fernanda Baq.
20-05-2026	–	–	–	–	X	–	–	11:00 am	Yermi Martínez
20-05-2026	–	–	–	X	X	–	–	4:00 pm	Stiven Cardona.

Firma Verificación

	MODALIDAD EIH O EIC	Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN-LAVADO DE TANQUE	Versión: 01
		Fecha: Febrero 01/2025

ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

UNDIAD DE ATENCIÓN: Suimena

MES	N. DE TANQUES DE AGUA	FECHA	DETERGENTE	DESINFECTANTE	RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO	FIRMA DE QUIEN EJECUTA EL PROCESO	VERIFICACION DE ESTADO DE LIMPIEZA DEL TANQUE (B/R/M)
ENERO							
FEBRERO							
MARZO							
ABRIL							
MAYO	1	20-05-2026	Si	Si	Yeimi Martinez		Bueno
JUNIO							
JULIO							
AGOSTO							
SEPTIEMBRE							
OCTUBRE							
NOVIEMBRE							
DICIEMBRE							

Firma de quien verifica

	MODALIDAD INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL									Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN									Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA									Fecha: Febrero 01/2025
UNDIAD DE ATENCIÓN:	Surimena.				**MUNICIPIO:**		San Carlos de Guaroa.			
CANTIDAD LIMPIEZA /DESINFECCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
	14-05-2026	19-05-2026	19-05-2026	20-05-2026	20-05-2026					
DESINFECTANTE UTILIZADO	Cloro 70%	Cloro 70%	Cloro 70%	Cloro 70%	Cloro 70%					
DETERGENTE UTILIZADO	Fab	Fab	Fab	Fab	Fab					
AREA LIMPIAS Y DESINFECTADA (Marque con una X)										
PAREDES Y TECHOS	–	–	–	–	X					
VENTANAS Y PUERTAS	–	–	–	X	–					
FRUTAS Y VERDURAS	–	–	–	–	–					
PISOS	X	X	X	X	X					
MESAS	X	–	–	X	–					
BAÑOS	X	X	X	X	X					
JUGUETES	–	–	X	–	–					
ANJEOS	–	–	–	–	–					
ALACENAS Y RECIPIENTES	–	–	–	–	–					
MENAJE	–	–	–	–	–					
TRAPEROS Y ESCOBAS	X	X	X	X	X					
OBSERVACIONES:										

MEDIDA DE CONTIGUENCIA: En caso de evidenciarse roedores o que se presente residuos en cualquier lugar de la undiad, de manera inmediata se realizara el procedo de limpieza y desinfección.

Yermi Martinez.

FIRMA DE QUIEN VERIFICA

	MODALIDAD EIH O EIC	Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN-LAVADO DE TANQUE	Versión: 01
		Fecha: Febrero 01/2025

ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

UNDIAD DE ATENCIÓN: EL BARRO 1

MES	N. DE TANQUES DE AGUA	FECHA	DETERGENTE	DESINFECTANTE	RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO	FIRMA DE QUIEN EJECUTA EL PROCESO	VERIFICACION DE ESTADO DE LIMPIEZA DEL TANQUE (B/R/M)
ENERO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A.
FEBRERO	1	24-02/26	SI	SI	DAYANA ACUÑA	DAYANA ACUÑA	BIEN
MARZO	1	18/03/26	SI	SI	DAYANA ACUÑA	DAYANA ACUÑA	BIEN
ABRIL	1	04/04/26	SI	SI	DAYANA ACUÑA	DAYANA ACUÑA	BIEN
MAYO	1	14/05/26	SI	SI	DAYANA ACUÑA	DAYANA ACUÑA	BIEN
JUNIO							
JULIO							
AGOSTO							
SEPTIEMBRE							
OCTUBRE							
NOVIEMBRE							
DICIEMBRE							

DAYANA ACUÑA
Firma de quien verifica

Powered by CamScanner

	MODALIDAD INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL									Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN									Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA									Fecha: Febrero 01/2025
UNDIAD DE ATENCIÓN:	**EL BARRO 1**				**MUNICIPIO:**		**SAN CARLOS DE GUAROA**			
CANTIDAD LIMPIEZA /DESINFECCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
	24/02/2026	25/02/2026	12/03/2026	18/03/2026	09/04/26	14/04/26	15/04/26	14/05/26	20/05/26	
DESINFECTANTE UTILIZADO	CLOROX AL 70%	CLOROX 70%.	CLOROX 70%.	CLOROX 70%.	CLOROX 70%.	CLOROX 70%.	CLOROX 70%.	CLOROX 70%.	CLOROX 70%.	
DETERGENTE UTILIZADO	FAB	FAB	FAB	FAB	FAB	FAB	FAB	FAB	FAB	
AREA LIMPIAS Y DESINFECTADA (Marque con una X)										
PAREDES Y TECHOS	X	—	X	X	X	X	X	X	X	
VENTANAS Y PUERTAS	X	—	X	X	X	X	X	X	X	
FRUTAS Y VERDURAS	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
PISOS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
MESAS	X	—	X	X	X	X	X	X	X	
BAÑOS	X	X	X	X	—	—	—	—	—	
JUGUETES	X	—	X	X	X	X	X	X	X	
ANJEOS	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
ALACENAS Y RECIPIENTES	X	—	X	—	X	—	X	—	X	
MENAJE	X	—	X	—	X	—	—	—	—	
TRAPEROS Y ESCOBAS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
OBSERVACIONES:										

MEDIDA DE CONTIGUENCIA: En caso de evidenciarse roedores o que se presente residuos en cualquier lugar de la undiad, de manera inmediata se realizara el procedo de limpieza y desinfección.

DAYANA ACUÑA

FIRMA DE QUIEN VERIFICA

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EIC EIH						Código: FO-SYI-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AGUA -VERIFICACIÓN DE CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS DEL AGUA						Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA						Fecha: Febrero 01/2025
UNIDAD:	EL BARRO 1					MODALIDAD:	EIC
FECHA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	CALIDAD DEL AGUA				OBSERVACION	RESPONSABLE
		COLOR	OLOR	APARIENCIA	SABOR		
24-02-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA
25-02-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA
12-03-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA
18-03-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA
09-04-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA
14-04-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA
15-04-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA
14-05-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA
20-05-2026	Bolsa	C	C	C	C	—	DAYANA ACUÑA

INSTRUCCIONES: *Diligencia todas las variables solicitadas en el formato de acuerdo a las siguientes indicaciones:* ***C:*** *Cumple con las caracteristicas optimas de calidad;* ***NC:*** *No cumple en caso de que se observen caracteristicas que no permiten que el agua sea optima para el consumo y las actividades diarias;* ***Observacion:*** *Describa si observa algo diferente a las caracteristicas propias de calidad del agua;* ***Responsable:*** *Debe colocar el nombre legible la persona que realizar el ejercicio de verificación, la verificación debe realizarse diariamente, y el reporte en este instrumento debe hacerse 2 días a la semana.*

Powered by CamScanner

	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS							Código: FO-SYN-FCF-09	
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA							Versión: 01	
								Fecha: Febrero 01/2025	
UNIDAD:	EL BARRO 1		SAN CARLOS DE GUAROA-META			MODALIDAD:	EIC		
Fecha de disposición final de los residuos	CLASIFICA Y DETERMINA LA CANTIDAD DE RESIDUOS								
	Organicos		Inorganicos				Especial	Hora de Evacuación	Responsable del manejo de residuos
	COMPOS	R. COMIDA	VIDRIO	PLÁSTICO	PAPEL Y CARTÓN	ORDINARIOS	ACEITE		
24-02-26	—	—	—	X	X	—	—	10:00AM	DAYANA ACUÑA
25-02-26	—	—	—	X	X	—	—	5:30 PM	DAYANA ACUÑA
12-03-26	—	—	—	X	X	—	—	8:00AM	DAYANA ACUÑA
18-03-26	—	—	—	X	X	—	—	9:00 AM 5:10 PM	DAYANA ACUÑA
09-04-26	—	—	—	X	X	—	—	08:00AM	DAYANA ACUÑA
14-04-26	—	—	—	X	X	—	—	10:00AM	DAYANA ACUÑA
15-04-26									
14-05-26	—	—	—	X	X	—	—	6:00PM	DAYANA ACUÑA
20-05-26	—	—	—	X	X	—	—	5:30PM	DAYANA ACUÑA.
							DAYANA ACUÑA Firma Verificación		

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EIH O EIC						Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN-LAVADO DE TANQUE						Versión: 01
							Fecha: Febrero 01/2025
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA							
UNDIAD DE ATENCIÓN:	EL BARRO						
MES	N. DE TANQUES DE AGUA	FECHA	DETERGENTE	DESINFECTANTE	RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO	FIRMA DE QUIEN EJECUTA EL PROCESO	VERIFICACION DE ESTADO DE LIMPIEZA DEL TANQUE (B/R/M)
ENERO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FEBRERO	1	24/02	Si	Si	Milena Gutierrez		Bien
MARZO	1	18/03	Si	Si	Milena Gutierrez		Bien
ABRIL	1	04/04	Si	Si	Milena Gutierrez		Bien
MAYO	1	19/05	Si	Si	Milena Gutierrez		Bien.
JUNIO							
JULIO							
AGOSTO							
SEPTIEMBRE							
OCTUBRE							
NOVIEMBRE							
DICIEMBRE							

Milena Gutierrez

Firma de quien verifica

Powered by CamScanner

	MODALIDAD INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL								Código: FO-SYN-FCF-09	
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN								Versión: 01	
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA								Fecha: Febrero 01/2025	
UNDIAD DE ATENCIÓN:	**EL BARRO**				**MUNICIPIO:**		**SAN CARLOS DE GUAROA**			
CANTIDAD LIMPIEZA /DESINFECCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
	24-02	25-02	12-03	18-03	09-04	14-04	15-04	14-05	20-05	
DESINFECTANTE UTILIZADO	CLOROX AL 70%	cloro 70%.	cloro al 70%.	cloro 70%.	cloro 70%.	cloro 70%.	cloro 70%.	cloro 70%.	cloro 70%.	
DETERGENTE UTILIZADO	FAB	fab	fab	fab	fab	fab	fab	fab	fab	
AREA LIMPIAS Y DESINFECTADA (Marque con una X)										
PAREDES Y TECHOS	X	-	X	-	X	X	X	-	X	
VENTANAS Y PUERTAS	X	-	X	-	X	X	X	-	X	
FRUTAS Y VERDURAS	-	-	-	-	-	-	-	X	X	
PISOS	X	X	X	✓	X			X	X	
MESAS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
BAÑOS	X	X	X	X	-	X	X	X	X	
JUGUETES	X	-	X	-	-	✓	-	-	X	
ANJEOS	X	X	X	-	-	X	-	-	X	
ALACENAS Y RECIPIENTES	-	-	X	X	-	X	-	X	X	
MENAJE	X	X	X	-	-	-	-	-	X	
TRAPEROS Y ESCOBAS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
OBSERVACIONES:										

MEDIDA DE CONTIGUENCIA: En caso de evidenciarse roedores o que se presente residuos en cualquier lugar de la undiad, de manera inmediata se realizara el procedo de limpieza y desinfección.

Milena Gutierrez

FIRMA DE QUIEN VERIFICA

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EIC EIH						Código: FO-SYN-FOF-06
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AGUA -VERIFICACIÓN DE CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS DEL AGUA						Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA						Fecha: Febrero 01/2025
UNIDAD:	EL BARRO					MODALIDAD:	CAMPESINA
FECHA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	CALIDAD DEL AGUA				OBSERVACION	RESPONSABLE
		COLOR	OLOR	APARIENCIA	SABOR		
25-03	Bolsa	C	C	C	C	— o —	Milena Gutierrez
19-03	Bolsa	C	C	C	C	— o —	Milena Gutierrez
12-03	Bolsa	C	C	C	C	— o —	Milena Gutierrez
20-05	Bolsa	C	C	C	C	— o —	Milena Gutierrez

*INSTRUCCIONES: Diligencia todas las variables solicitadas en el formato de acuerdo a las siguientes indicaciones: **C:** Cumple con las caracteristicas optimas de calidad; **NC:** No cumple en caso de que se observen caracteristicas que no permiten que el agua sea optima para el consumo y las actividades diarias; **Observacion:** Describa si observa algo diferente a las caracteristicas propias de calidad del agua; **Responsable**: Debe colocar el nombre legible la persona que realizar el ejercicio de verificación, la verificación debe realizarse diariamente, y el reporte en este instrumento debe hacerse 2 dias a la semana.*

Milena Gutierrez

Powered by CamScanner

	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS									Código: FO-SYN-FCF-09
										Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA									Fecha: Febrero 01/2025
UNIDAD:	EL BARRO					MODALIDAD:	CAMPESINA - FAMILIAR			
Fecha de disposición final de los residuos	CLASIFICA Y DETERMINA LA CANTIDAD DE RESIDUOS								Hora de Evacuación	Responsable del manejo de residuos
	Organicos		Inorganicos				Especial			
	COMPOS	R. COMIDA	VIDRIO	PLÁSTICO	PAPEL Y CARTÓN	ORDINARIOS	ACEITE			
25-02-26	Si	Si	N/A	Si	Si	—	—		11:30am	Milena G.
18-03-26	Si	Si	N/A	Si	Si	—	—		11:45am	Milena G.
14-04-26	NO	NO	N/A	Si	Si	—	—		4:00pm	Milena G
15-04-26	NO	Si	N/A	no	Si	—	—		4:30pm	Milena G
20-05-26	Si	Si	N/A	Si	Si	—	—		12:10pm	Milena G.

Milena Gutierrez
Firma Verificación

	MODALIDAD EIH O EIC	Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN-LAVADO DE TANQUE	Versión: 01
		Fecha: Febrero 01/2025

ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

UNDIAD DE ATENCIÓN: PAJURE (PAUJIL)

MES	N. DE TANQUES DE AGUA	FECHA	DETERGENTE	DESINFECTANTE	RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO	FIRMA DE QUIEN EJECUTA EL PROCESO	VERIFICACION DE ESTADO DE LIMPIEZA DEL TANQUE (B/R/M)
ENERO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FEBRERO	1	24-02-26	SI	SI	Danilo Carvajal	Danilo Carvajal	Bien
MARZO	1	17-03-26	SI	SI	Danilo Carvajal	Danilo Carvajal	Bien
ABRIL	1	9-04-26	SI	SI	Danilo Carvajal	Danilo Carvajal	Bien
MAYO	1	19-5-26	SI	SI	Danilo Carvajal	Danilo Carvajal	Bien.
JUNIO							
JULIO							
AGOSTO							
SEPTIEMBRE							
OCTUBRE							
NOVIEMBRE							
DICIEMBRE							

Danilo Carvajal.

Firma de quien verifica

Powered by CamScanner

	MODALIDAD INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL								Código: FO-SYN-FCF-09	
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN								Versión: 01	
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA								Fecha: Febrero 01/2025	
UNDIAD DE ATENCIÓN:	RAIZ.RE				MUNICIPIO:		SAN CARLOS DE GUAROA			
CANTIDAD LIMPIEZA /DESINFECCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
	24-02-26	25-02-26	12-03-26	17-03-26	9/09/26	14/4/26	19/5/26	19/5/2026		
DESINFECTANTE UTILIZADO	CLOROX AL 70%.	CLOROX AL 70%.	CLOROX AL 70%.	CLOROX AL 70%.	CLOROX AL 70%.	CLOROX AL 70%.	CLOROX AL 70%.	CLOROX AL 70%.		
DETERGENTE UTILIZADO	FAB	FAB	FAB	FAB.	FAB.	FAB.	FAB	FAB		
AREA LIMPIAS Y DESINFECTADA (Marque con una X)										
PAREDES Y TECHOS	X	—	X	X	X	X	X	X		
VENTANAS Y PUERTAS	X	—	X	X	X	X	X	X		
FRUTAS Y VERDURAS	—	—	—	—	—	—	—	—		
PISOS	X	X	X	X	X	X	X	X		
MESAS	X	—	X	X	X	X	X	X		
BAÑOS	X	X	X	X	X	X	X	X		
JUGUETES	X	—	X	X	X	X	X	X		
ANJEOS	—	—	—	—	—	—	—	—		
ALACENAS Y RECIPIENTES	X	—	X	X	X	X	X	X		
MENAJE	X	—	X	X	X	X	X	X		
TRAPEROS Y ESCOBAS	X	X	X	X	X	X	X	X		
OBSERVACIONES:										
MEDIDA DE CONTIGUENCIA:										

Danilo Carvajal N.

FIRMA DE QUIEN VERIFICA

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EIC EIH	Código: FO-SYI-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AGUA -VERIFICACIÓN DE CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS DEL AGUA	Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	Fecha: Febrero 01/2025

UNIDAD:	PAJURE	MODALIDAD:	CAMPESINA

FECHA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	CALIDAD DEL AGUA				OBSERVACION	RESPONSABLE
		COLOR	OLOR	APARIENCIA	SABOR		
24-02-2026	BOLSA	C	C	C	C	—	Danilo C
25-02-2026	BOLSA	C	C	C	C	—	Danilo C
12-03-2026	BOLSA	C	C	C	C	—	Danilo C
17-03-2026	BOLSA	C	C	C	C	—	Danilo C
9-4-2026	BOLSA	C	C	C	C	—	Danilo C
19-4-2026	BOLSA	C	C	C	C	—	Danilo C
19-5-2026	BOLSA	C	C	C	C	—	Danilo C
19-5-2026	BOLSA	C	C	C	C	—	Danilo C

INSTRUCCIONES:

Powered by CamScanner

	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS							Código: FO-SYH-FCF-09	
								Versión: 01	
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA							Fecha: Febrero 01/2025	
UNIDAD:	PAJUR[illegible]S - SAN CARLOS					MODALIDAD:	CAMPESINA - FAMILIAR		
Fecha de disposición final de los residuos	CLASIFICA Y DETERMINA LA CANTIDAD DE RESIDUOS								
	Organicos		Inorganicos				Especial	Hora de Evacuación	Responsable del manejo de residuos
	COMPOS	R. COMIDA	VIDRIO	PLÁSTICO	PAPEL Y CARTÓN	ORDINARIOS	ACEITE		
24-02-26	—	—	—	X	X	—	—	5:00 PM	Danilo C.
25-02-26	—	—	—	X	X	—	—	5:00 PM	Danilo C.
12-03-26	—	—	—	X	X	—	—	5:00 PM	Danilo C.
17-03-26	—	—	—	X	X	—	—	5:00 PM.	Danilo C.
9-4-26	—	—	—	X	X	—	—	5:00 PM	Danilo C.
14-4-26	—	—	—	X	X	—	—	5:00 P.M	Danilo C.
14-5-26	—	—	—	X	X	—	—	3:00 PM	Danilo C.
19-5-26	—	—	—	X	X	—	—	5:00 PM	Danilo C.
							Danilo C.		
							Firma Verificación		

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EIH O EIC						Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN-LAVADO DE TANQUE						Versión: 01
							Fecha: Febrero 01/2025
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA							
UNDIAD DE ATENCIÓN:	PALMERAS						

MES	N. DE TANQUES DE AGUA	FECHA	DETERGENTE	DESINFECTANTE	RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO	FIRMA DE QUIEN EJECUTA EL PROCESO	VERIFICACION DE ESTADO DE LIMPIEZA DEL TANQUE (B/R/M)
ENERO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FEBRERO	-	-	-	-	-	-	-
MARZO	-	-	-	-	-	-	-
ABRIL	-	-	-	-	-	-	-
MAYO	1	14/05/26	Si	Si	Id los Agentes E	Camilo Garcia	Bien
JUNIO							
JULIO							
AGOSTO							
SEPTIEMBRE							
OCTUBRE							
NOVIEMBRE							
DICIEMBRE							

Maryuris Martinez - Camilo Garcia.

AGENTE EDUCATIVO

Firma de quien verifica

Scanned with CamScanner

	MODALIDAD EIC EIC									Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN									Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA									Fecha: Febrero 01/2025
UNDIAD DE ATENCIÓN:	PALMERAS				MUNICIPIO:		SAN CARLOS DE GUAROA			
CANTIDAD LIMPIEZA /DESINFECCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
	14-05-2026	20-05-26	20-05-26	20-05/26	21-05-26	21-05-26	21-05-26			
DESINFECTANTE UTILIZADO	cloro 70%	cloro 70%	cloro 70%	cloro 70%	cloro 70%	cloro 70%	cloro 70%			
DETERGENTE UTILIZADO	fab	fab	fab	fab	fab	fab	fab.			
AREA LIMPIAS Y DESINFECTADA (Marque con una X)										
PAREDES Y TECHOS	X	X	X	X	X	X	X			
VENTANAS Y PUERTAS	X	X	X	X	X	X	X			
FRUTAS Y VERDURAS	-	-	-	-	-	-	-			
PISOS	X	X	X	X	X	X	X			
MESAS	X	X	X	X	X	X	X			
BAÑOS	X	X	X	X	X	X	X			
JUGUETES	X	X	X	X	X	X	X			
ANJEOS	X	-	-	-	-	-	-			
ALACENAS Y RECIPIENTES	X	-	-	-	-	-	-			
MENAJE	X	-	-	-	-	-	-			
TRAPEROS Y ESCOBAS	X	X	X	X	X	X	X			
OBSERVACIONES:	NO									

MEDIDA DE CONTIGUENCIA: En caso de evidenciarse roedores o que se presente residuos en cualquier lugar de la undiad, de manera inmediata se realizara el procedo de limpieza y desinfección.

Camilo Gaido.

FIRMA DE QUIEN VERIFICA

Scanned with CamScanner

	MODALIDAD EIC EIC					Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AGUA -VERIFICACIÓN DE CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS DEL AGUA					Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA					Fecha: Febrero 01/2025
UNIDAD:	PALMERAS				MODALIDAD:	CAMPESINA
FECHA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	CALIDAD DEL AGUA				OBSERVACION	RESPONSABLE
		COLOR	OLOR	APARIENCIA	SABOR		
14-05-2026	Balso	C	C	C	C	-	Td los Agentes
20-05-2026	Balso	C	C	C	C	-	Maryuri H.
20-05-2026	Balso	C	C	C	C	-	Camila S
20-05-2026	Balso	C	C	C	C	-	Leonardo L
21-05-2026	Balso	C	C	C	C	-	Andrea V
21-05-2026	Balso	C	C	C	C	-	Luis Carlos
21-05-2026	Balso	C	C	C	C	-	Lina Mendoza

INSTRUCCIONES: Diligencia todas las variables solicitadas en el formato de acuerdo a las siguientes indicaciones: C: Cumple con las caracteristicas optimas de calidad; NC: No cumple en caso de que se observen caracteristicas que no permiten que el agua sea optima para el consumo y las actividades diarias; Observacion: Describa si observa algo diferente a las caracteristicas propias de calidad del agua; Responsable: Debe colocar el nombre legible la persona que realizar el ejercicio de verificación, la verificación debe realizarse diariamente, y el reporte en este instrumento debe hacerse 2 días a la semana.

Scanned with CamScanner

	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS							Código: FO-SYM-FCF-09	
								Versión: 01	
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA							Fecha: Febrero 01/2025	
UNIDAD:	PALMERAS					MODALIDAD:	CAMPESINA - FAMILIAR		
Fecha de disposición final de los residuos	CLASIFICA Y DETERMINA LA CANTIDAD DE RESIDUOS								
	Organicos		Inorganicos				Especial	Hora de Evacuación	Responsable del manejo de residuos
	COMPOS	R. COMIDA	VIDRIO	PLÁSTICO	PAPEL Y CARTÓN	ORDINARIOS	ACEITE		
14/05/2026	-	-	-	X	X	-	-	5:30pm	Todos Agentes
20/05/2026	-	-	-	X	X	-	-	5:30pm	Yaugim M.
20/05/2026	-	-	-	X	X	-	-	5:30pm	Camila S
20/05/2026	-	-	-	X	X	-	-	5:30pm	Leonardo L.
21/05/2026	-	-	-	X	X	-	-	5:30pm	Andrea V
21/05/2026	-	-	-	X	X	-	-	5:30pm	Luis Carlos
21/05/2026	-	-	-	X	X	-	-	5:30pm.	Lina M.
							Camila Barcha		
							Firma Verificación		

Scanned with CamScanner

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, se encuentra en construcción el plan de saneamiento básico con sus programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento de agua potable.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 4.6 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Realizar el mantenimiento y lavado de la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales, adoptando las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos generados.". en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

María Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no se realiza tratamiento de aguas residuales, teniendo en cuenta que no se suministra agua dentro de los encuentros grupales y comunitarios.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 4.7 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Realizar el mantenimiento y lavado de los tanques de almacenamiento de agua para consumo adoptando las medidas necesarias para garantizar el suministro de este recurso." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

Nombre de la Entidad Contratista	Identificación EAS	Número Contrato	Vigencia Contrato	Regional Contrato	Tipo de Unidad	Regional UDS	Código UDS	Nombre UDS	Centro Zonal UDS	Zona Ubicación UDS	Departamento UDS	Código Municipio UDS	Municipio UDS	Servicio	Tipo de Documento	Número de Documento	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Fecha de Nacimiento	Edad en Años	Sexo	Grupo étnico en el que se auto reconoce	Departamento de Residencia	Municipio de Residencia	Dirección de Residencia	Número de Teléfono	Correo Electrónico	Máximo Nivel Educativo Alcanzado	ÚLTIMO AÑO DE ESTUDIOS en educación básica y media que aprobó	Mes y año de aprobación del último nivel de educación básica y media	Institución de Educación Superior	Título Obtenido de Educación Superior	Mes y año de aprobación del último nivel de educación superior	Tiempo de experiencia en el trabajo con primera infancia	Tipo de contrato	Es madre comunitaria	En el sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) usted es	Se encuentra afiliada (o) a una EPS	¿A qué EPS se encuentra afiliada(o)?	Se encuentra afiliada(o) a una ARL?	¿A qué ARL se encuentra afiliada(o)?	¿Se encuentra afiliada (o) a un fondo de pensiones?	¿A qué fondo de pensiones se encuentra afiliada(o)?	Estado de vinculación	Cargo	Fecha Vinculación	Fecha Desvinculación	Motivo de Desvinculación
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	503181150732	SAN CARLOS 2	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	40432008	DULFAY	ALEXANDRA	ROJAS	SALAZAR	27/05/1979	47	Mujer	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	San Carlos De Guaroa	MZ E CS 2 CAMBULOS	3227313041	DULALEXA2705@GMAIL.COM	FORMACION TECNICA PROFESIONAL	ONCE	12 - 1995	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJESENA	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	11 - 2013	Entre 1 y 3 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N								ACTIVO	AGENTE EDUCATIVO	06/02/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	503181150732	SAN CARLOS 2	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	1122133886	MARIA	ALEXANDRA	SERRANO	DURAN	13/09/1993	33	Mujer	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	San Carlos De Guaroa	MZ E CS 6 LA FLORESTA	3115340685	ALEXANDRASERRANO474@GMAIL.COM	EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO	ONCE	12 - 2010	CENTRO EDUCATIVO NACIONAL-CENAL	TÉCNICO LABORAL EN AUXILIAR EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	5 - 2018	Entre 1 y 3 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N								ACTIVO	AUXILIAR PEDAGÓGICO	06/02/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	503181150732	SAN CARLOS 2	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	1121916375	LUIS	MIGUEL	CIFUENTES	PEREZ	13/10/1994	32	Hombre	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	Villavicencio	MZ 42 CS 11 ETAPA 2 LA MADRID	3045456879	LUISMIGUELCIFUENTES1310@GMAIL.COM	EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO	ONCE	12 - 2011	INSTITUCION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO "POLITECNICO AGROINDUSTRIAL"	TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ASISTENTE ADMINISTRATIVO	12 - 2022	Menos de un año	TÉRMINO FIJO	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	NUEVA EPS S.A. CM	S	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	S	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS	ACTIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	06/02/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	503181150732	SAN CARLOS 2	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	31031815	HELENA	MARIA	REYES	ROMERO	22/08/1980	46	Mujer	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	San Carlos De Guaroa	CL 6 8 17	3026250310	HELENAREYES80@HOTMAIL.COM	ESPECIALIZACION TECNICA O TECNOLOGICA	ONCE	7 - 1998	CENTRO EDUCATIVO NACIONAL-CENAL	TÉCNICO LABORAL EN AUXILIAR EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	5 - 2018	Entre 1 y 3 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N								ACTIVO	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICIÓN	04/05/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	503181150732	SAN CARLOS 2	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	40436317	CARMEN	ROSA	LOPEZ	RINCON	01/04/1974	52	Mujer	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	Acacias	CL 10 38 24 OASIS	3138253496	CARMEN.LOPEZ@CREOENMICORPORACION.ORG	UNIVERSITARIA	ONCE	6 - 2000	UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD	PSICOLOGO	12 - 2013	Entre 5 y 7 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	S	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA SA	S	ADMINISTRADORA COLOMBINA DE PENSIONES COLPENSIONE	ACTIVO	COORDINADOR (A)	25/05/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	503181150732	SAN CARLOS 2	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	1120873602	CAMILO		GARCIA	AGUIRRE	17/06/1996	30	Hombre	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	Puerto Lopez	VEREDA ALTAMIRA	3208620237	KMILOGARCIAAGUIRRE72@GMAIL.COM	UNIVERSITARIA	ONCE	12 - 2015	UNIVERSIDAD DE PAMPLONA	NUTRICIONISTA Y DIETISTA	2 - 2022	Entre 3 y 5 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	SALUD TOTAL S.A. E.P.S. CM	S	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	S	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESAN	ACTIVO	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICIÓN	16/02/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	506801143781	SAN CARLOS 1	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	1019129354	MERCY	CAROLINA	DUARTE	MERCHAN	04/02/1997	29	Mujer	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	San Carlos De Guaroa	FINCA LA RESERVA	3155916533	MERCYCAROLINADUARTEMERCHAN@GMAIL.COM	EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO	ONCE	11 - 2014	COMPUSIS DE COLOMBIA LTDA	TÉCNICO LABORAL EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	11 - 2019	Entre 1 y 3 años	OBRA LABOR	N								ACTIVO	AUXILIAR PEDAGÓGICO	06/02/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	506801143781	SAN CARLOS 1	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	1121853903	LEIDY	YOHANA	MERCHAN	PARDO	02/06/1989	37	Mujer	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIOR	Meta	San Carlos De Guaroa	CL 13 4 18 CENTRO	3222827845	LEIDYJ_08@HOTMAIL.COM	UNIVERSITARIA	ONCE	12 - 1997	UNIVERSIDAD DEL TOLIMA	LICENCIADO EN PEDAGOGÍA INFANTIL	7 - 2020	Entre 5 y 7 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N								ACTIVO	AGENTE EDUCATIVO	06/02/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	506801143781	SAN CARLOS 1	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	1121916375	LUIS	MIGUEL	CIFUENTES	PEREZ	13/10/1994	32	Hombre	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	Villavicencio	MZ 42 CS 11 ETAPA 2 LA MADRID	3045456879	LUISMIGUELCIFUENTES1310@GMAIL.COM	EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO	ONCE	12 - 2011	INSTITUCION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO "POLITECNICO AGROINDUSTRIAL"	TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ASISTENTE ADMINISTRATIVO	12 - 2022	Menos de un año	TÉRMINO FIJO	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	NUEVA EPS S.A. CM	S	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	S	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESAN	ACTIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	06/02/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	506801143781	SAN CARLOS 1	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	31031815	HELENA	MARIA	REYES	ROMERO	22/08/1980	46	Mujer	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	San Carlos De Guaroa	CL 6 8 17	3026250310	HELENAREYES80@HOTMAIL.COM	ESPECIALIZACION TECNICA O TECNOLOGICA	ONCE	7 - 1998	CENTRO EDUCATIVO NACIONAL-CENAL	TÉCNICO LABORAL EN AUXILIAR EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	5 - 2018	Entre 1 y 3 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N								ACTIVO	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICIÓN	04/05/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	506801143781	SAN CARLOS 1	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	40436317	CARMEN	ROSA	LOPEZ	RINCON	01/04/1974	52	Mujer	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	Acacias	CL 10 38 24 OASIS	3138253496	CARMEN.LOPEZ@CREOENMICORPORACION.ORG	UNIVERSITARIA	ONCE	6 - 2000	UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD	PSICOLOGO	12 - 2013	Entre 5 y 7 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	S	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA SA	S	ADMINISTRADORA COLOMBINA DE PENSIONES COLPE	ACTIVO	COORDINADOR (A)	25/05/2026		
ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	800143122	50006042026	2026	Meta	Unidad de Servicio	Meta	506801143781	SAN CARLOS 1	CZ ACACIAS	CABECERA	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	CEDULA DE CIUDADANIA	1120873602	CAMILO		GARCIA	AGUIRRE	17/06/1996	30	Hombre	NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES	Meta	Puerto Lopez	VEREDA ALTAMIRA	3208620237	KMILOGARCIAAGUIRRE72@GMAIL.COM	UNIVERSITARIA	ONCE	12 - 2015	UNIVERSIDAD DE PAMPLONA	NUTRICIONISTA Y DIETISTA	2 - 2022	Entre 3 y 5 años	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	SALUD TOTAL S.A. E.P.S. CM	S	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	S	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y	ACTIVO	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICIÓN	16/02/2026		



ACTA No. 05	**Fecha:** 25/05/2026	**Hora Inicio**: 8:00 a.m. **Hora Final**: 9:00 a.m.	**LUGAR:** Virtual

Objetivo de la Reunión: Aclarar el papel y las responsabilidades del nuevo empleado. Esto implica proporcionar una descripción de la labor a desempeñar, establecer expectativas de rendimiento y explicar cómo contribuye su papel al éxito general de la empresa para la mejora continua que implementa medidas para anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos y peligros presentes en el entorno laboral que puedan afectar al trabajador, en desarrollo de sus actividades contractuales o sus funciones de cargo.

Responsable de la Reunión: Luz Mayerly Díaz Moreno

CONVOCADOS / ASISTENTES

AGENDA:

1. Saludo de bienvenida
2. Verificación del quórum
3. Introducción al tema
4. Exposición y contenido del tema
5. Preguntas y respuestas
6. Llamado a lista
7. Despedida

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. 1. Romper el hielo haciendo una corta presentación personal y laboral de la encargada de S SST. La encargada del Sistema de Gestión y Seguridad en el Trabajo, saluda a los miembro de la asociación invitados a la reunión y agradece la asistencia.

2. Verificación del quórum para dar inicio a la capacitación.

3. Se entrega la lista de asistencia y actas de inducción y reinducción para que sean firmadas.

4. Se realiza una introducción, acerca de la importancia de la participación y compromiso de todos los miembros de la ASOCIACION PORFIA TRES/ SAN CARLOS, para la implementación del SG-SST

5. La encargada del Sistema de Gestión y Seguridad en el Trabajo, saluda a los miembros de la asociación invitados a la reunión y agradece la asistencia.

6. Exposición del contenido: **INDUCCION Y REINDUCCION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:**

   Generalidades
   - Que es SG-SST
   - Normatividad básica

   Lineamientos institucionales
   - Política SST
   - Objetivos SST

Responsabilidades SST
- o Responsabilidades del empleador
- o Responsabilidades de los trabajadores

Grupos de apoyo
- o COPASST
- o Comité de convivencia laboral
- o Responsabilidades COCOLAB
- o Brigadas de emergencia

Identificación de peligros y control de riesgos
- o Qué es un peligro
- o Qué es un riesgo
- o Clasificación de los peligros
- o Qué es un acto inseguro

Incidentes y accidentes laborales
- o Reporte oportuno
- o Investigación
- o Prestaciones asistenciales ARL
- o Como reportar

7. Se socializo con todos los trabajadores, las actividades que se pueden realizar de manera mensual para la sensibilización y prevención de las enfermedades laborales y accidentes de trabajo.

8. Llamado a lista

9. Despedida

Observaciones: Se realizaron preguntas de manera aleatoria

Hubo participación durante la capacitación e interés por el tema a tratar

PRIMERA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DIRIGIDA A PARTICIPANTES/PADRES/MADRES/ACUDIENTES EN RELACIÓN AL SERVICIO RECIBIDO EN EL CTO 50006042026 EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR

La información personal recogida es confidencial y sólo será utilizada por Asociación Porfia 3, con fines netamente estadísticos para conocer la percepción y estado de satisfacción del usuario con los servicios de primera infancia que ejecuta la entidad. Estos datos nunca serán utilizados a nombre propio, ni para un fin diferente al ya mencionado. Esta información se acoge al principio de confidencialidad de la información establecido en la Ley de Habeas Data.
Si usted responde la encuesta se dará como aceptada la ley de habeas data.

* Indica que la pregunta es obligatoria

1. MARQUE LA UDS A LA QUE PERTENECE EL PARTICIPANTE *

Marca solo un óvalo.

- San Carlos 1
- San Carlos 2

2. Nombre completo del participante *

3. Nombre de la persona que responde la encuesta: *

4. Parentesco con el participante ejemplo: (mamá, papá, abuela, abuelo, tío, tía, prima, primo).

5. Teléfono:

6. ¿Cómo califica los temas y contenidos en los encuentros grupales/hogar?

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

7. Siendo acudiente, ¿como observa su proceso o el de su hijo(a) participante, desde el desarrollo de las actividades propuestas durante los encuentros gruapales y en el hogar desarrolladas por el talento humano?

   Marca solo un óvalo.

   - Excelente
   - Bueno
   - Regular
   - Malo

8. ¿La atención brindada por del apoyo psicosocial es?

   Marca solo un óvalo.

   - Excelente
   - Bueno
   - Regular
   - Malo

9. ¿Cree usted que el pacto de convivencia es una herramienta que permite la sana convivencia y la corresponsabilidad de las familias beneficiarias con el programa?

   Marca solo un óvalo.

   - Si
   - No

10. ¿Considera que los temas de formación a familias responden a las necesidades de las niñas, niños y familias pertenecientes a la unidad de servicio?

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

11. ¿Cómo considera que ha sido el trabajo realizado por el comité de control social de la unidad de servicio a la que pertenece?

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

12. ¿Cómo considera que las actividades desarrolladas en el componente de salud y nutrición cumplen con las temáticas orientadas a las necesidades de las familias?

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

13. ¿La entrega de la RPP es acorde a la minuta , cumpliendo con gramajes y buen estado de los alimentos?

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

14. ¿Ha recibido información sobre la póliza de seguro de accidentes?

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

15. ¿Considera usted que el talento humano de la unidad de servicio ejerce comunicación asertiva y promueve un buen trato con niñas, niños y familias participantes?

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

16. ¿Cómo califica los mecanismos de participación de las familias (buzón de PQRSDF y medios electrónicos) para dar a conocer su opinión con el aporte de peticiones, quejas, felicitaciones y sugerencias?

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

Google no creó ni aprobó este contenido.

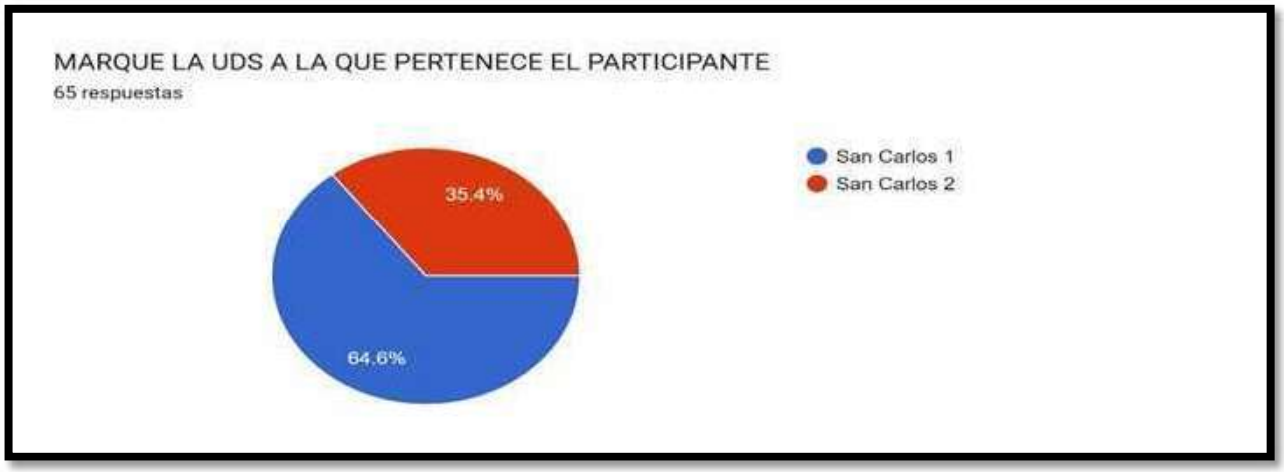
Google Formularios

San Carlos de Guaroa – META, 29 mayo del 2026

PRIMERA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN EIH CONTRATO 50006042026

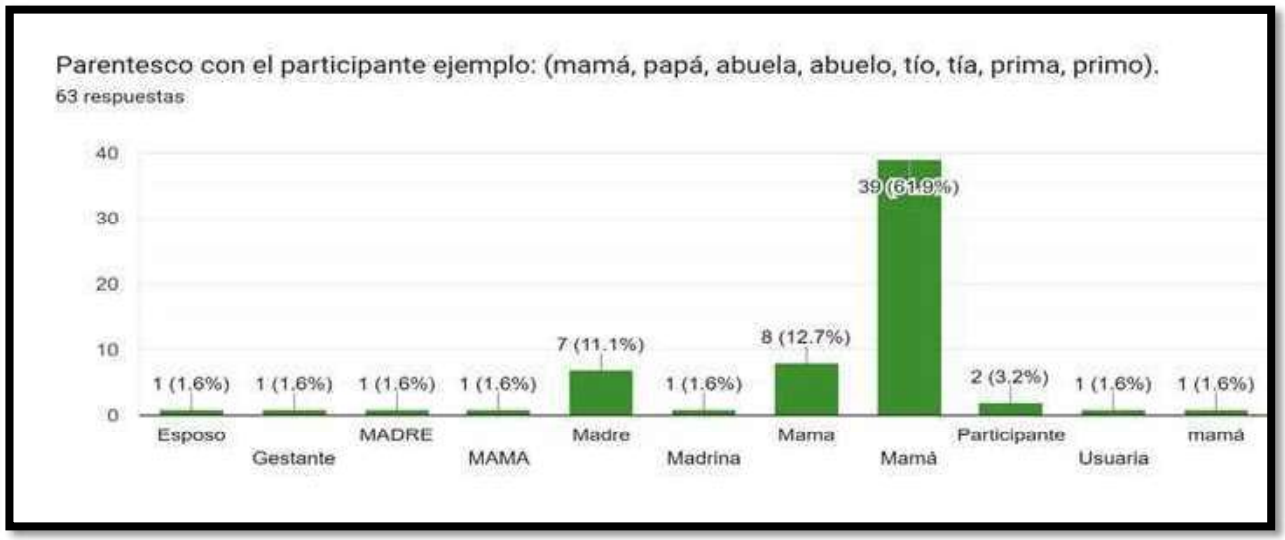
REALIZADA A PARTICIPNATES Y ACUDIENTES.

1.



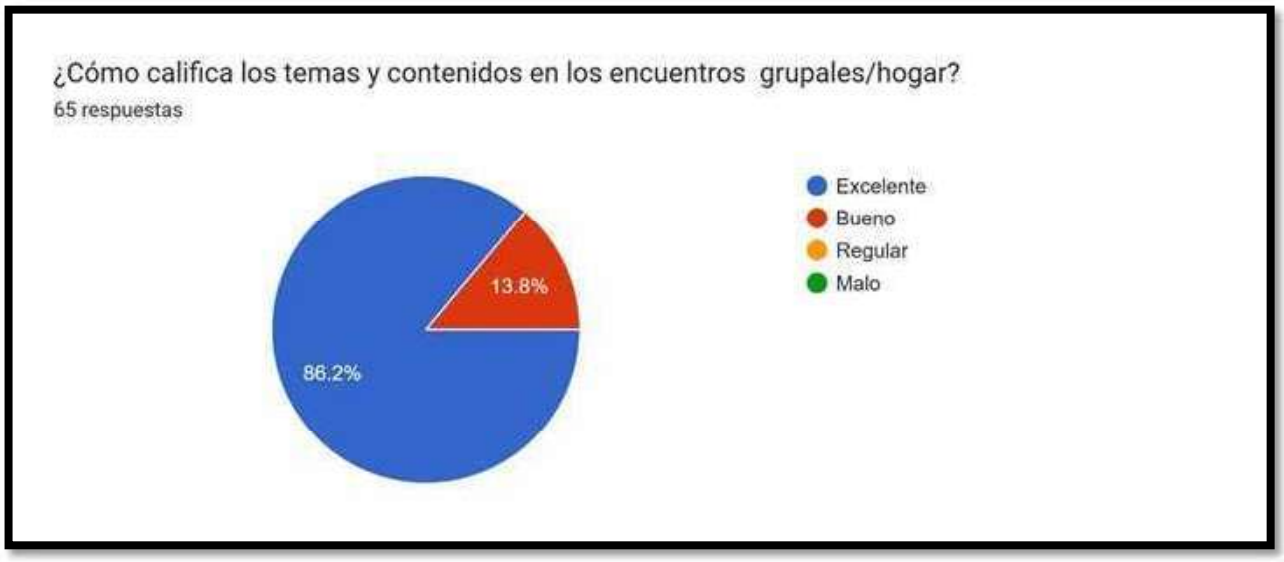
Se aplica encuestas, donde se puede evidenciar que 64% de respuestas fueron respondidas por los participantes de la UDS SAN CARLOS 1.

2.



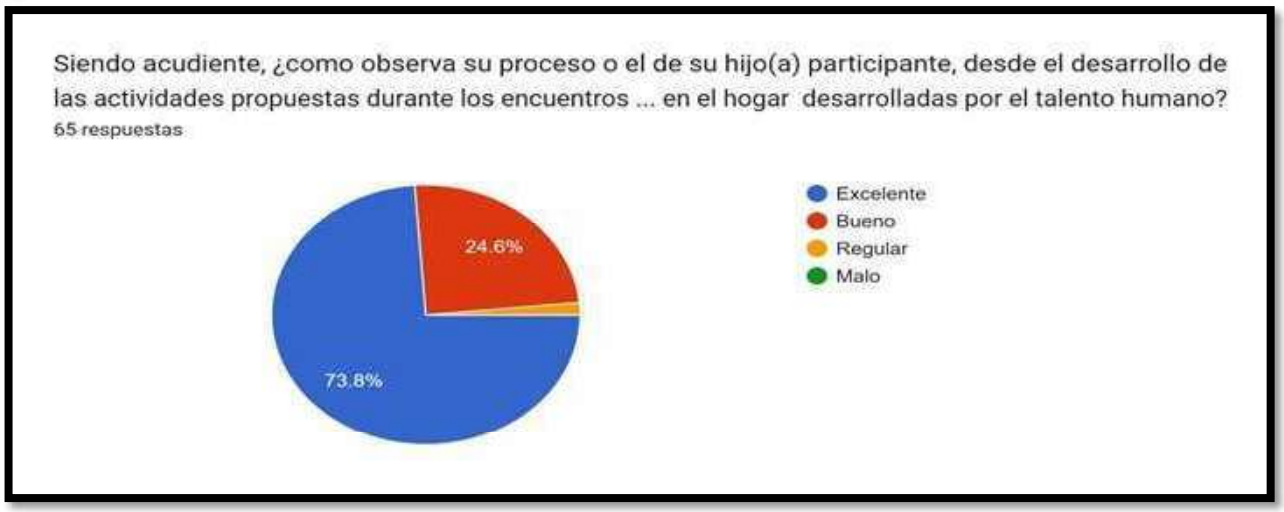
Se puede evidenciar que las en cuentas fueron respondidas en su gran mayoría por las madres de los participantes, dado que el porcentaje a favor es de 61.9%.

3.



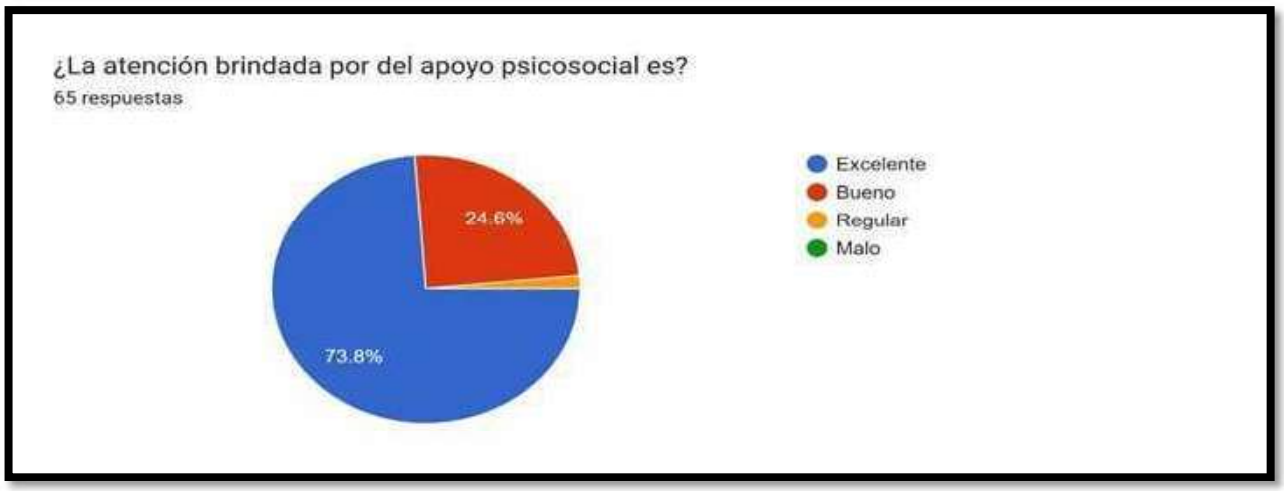
El 86% califica como excelente los temas socializados en los encuentros grupales, el 13% lo califica como bueno, quedando un punto regular.

4.



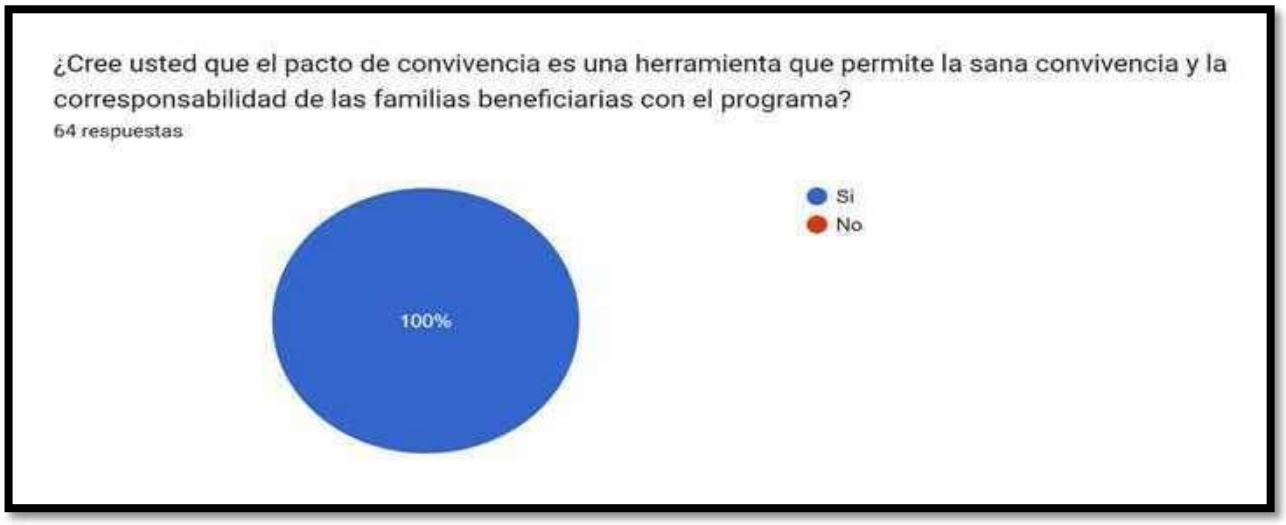
Con el 73. 8 % se califica como excelente el desarrollo de las actividades de encuentros y hogar. El 24%.6 lo califican como bueno y un porcentaje muy pequeño casi del 4% lo califica como regular. Teniendo en cuenta este último porcentaje se realizará acciones de mejora para el mes de junio con el ánimo de fortalecer los servicios de EIH brindados y así, brindar a su totalidad servicios de calidad lograr alcanzar la puntuación del 100% en excelencia.

5.



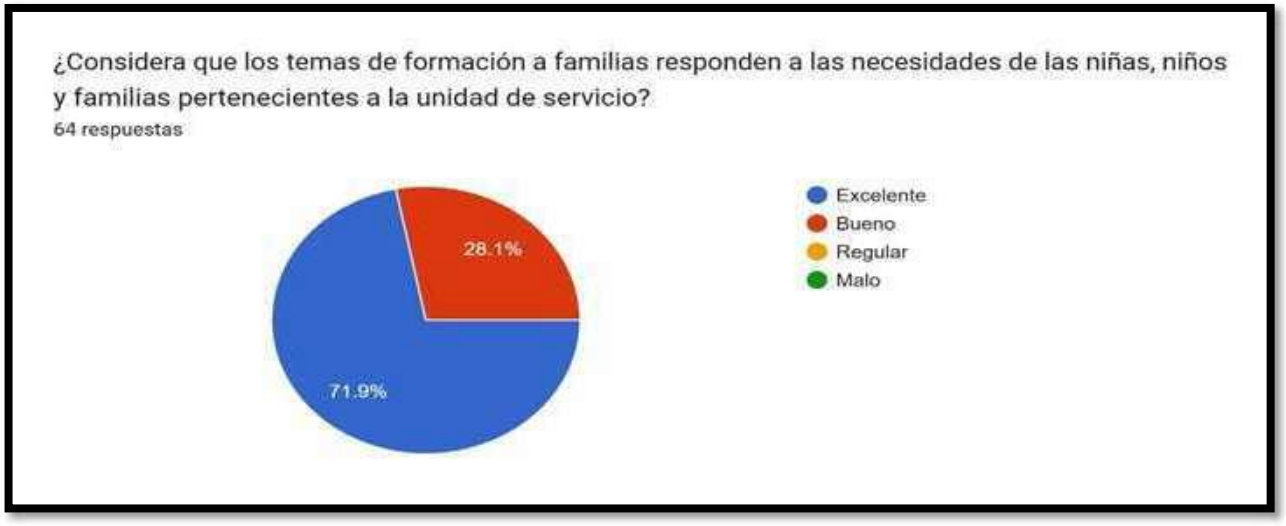
SE puede evidenciar que el 73.8% señala como excelente el apoyo psicosocial, el 24.6% lo indica como bueno y casi que un del 4% lo califica como regular. Teniendo en cuenta dicho resultado se estara llevando un plan de mejora para el mes de junio con el fin de alcanzar en la próxima aplicación de encuestas un porcentaje del 100%.

6.



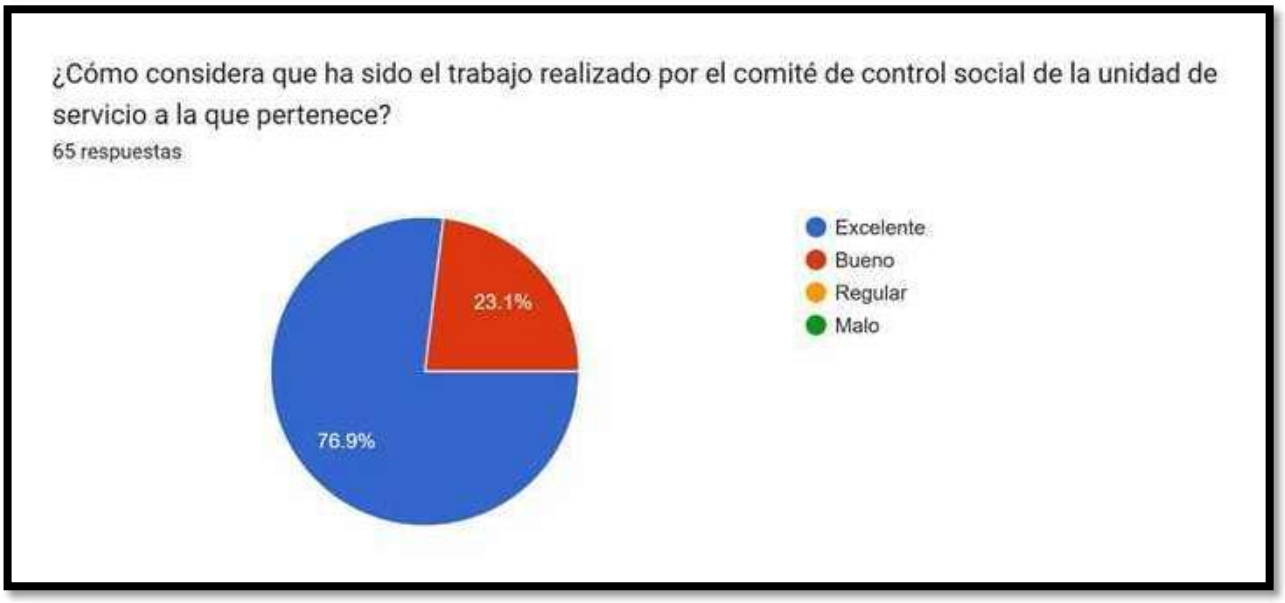
Se puede observar que el resultado del 100% de los resultados indica que, el pacto de convivencia es una herramienta que permite la sana convivencia. Por lo tanto, se continuará promoviendo la labor de dicho pacto, con el fin de sostener el indicador y un servicio armonioso.

7.



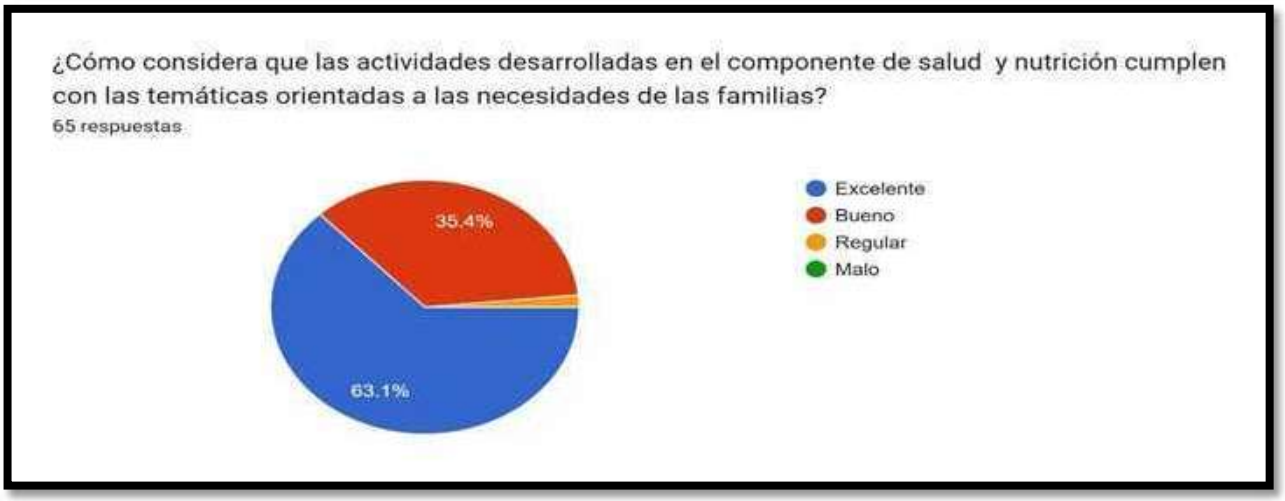
Con el 71.9% las se evidencia como excelente los temas de formación a familias y con 28.1% como bueno. Lo cual quiere decir que esta entre los rangos de satisfacción. No obstante, se continuará fortaleciendo con el fin de lograr el servicio como excelente.

8.



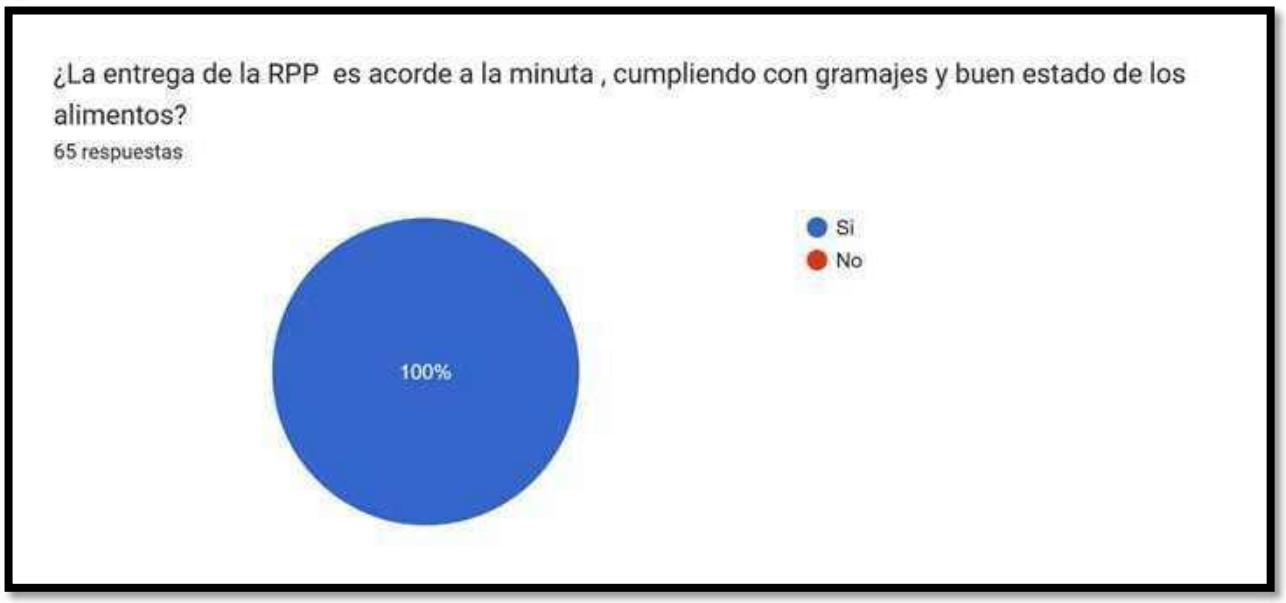
Con el tema de control social se puede evidenciar que el 76.9% lo califican como excelente y el 23.1% como bueno, por lo cual se continuara fortaleciendo con el fin de alcanzar calificar la labor como excelente.

9.



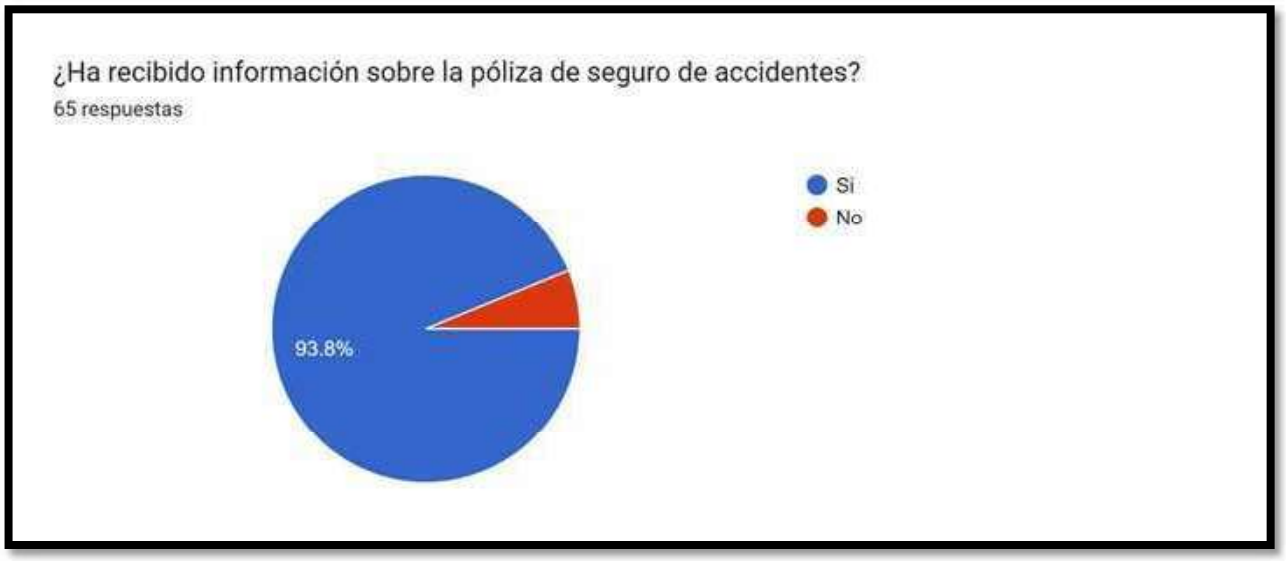
Las actividades de salud y nutrición son calificadas con un 63.1% como excelente y un 35.4% como bueno y un dos por ciento la califica como regular; por lo cual se promoverán acciones para alcanzar el 100%.

10.



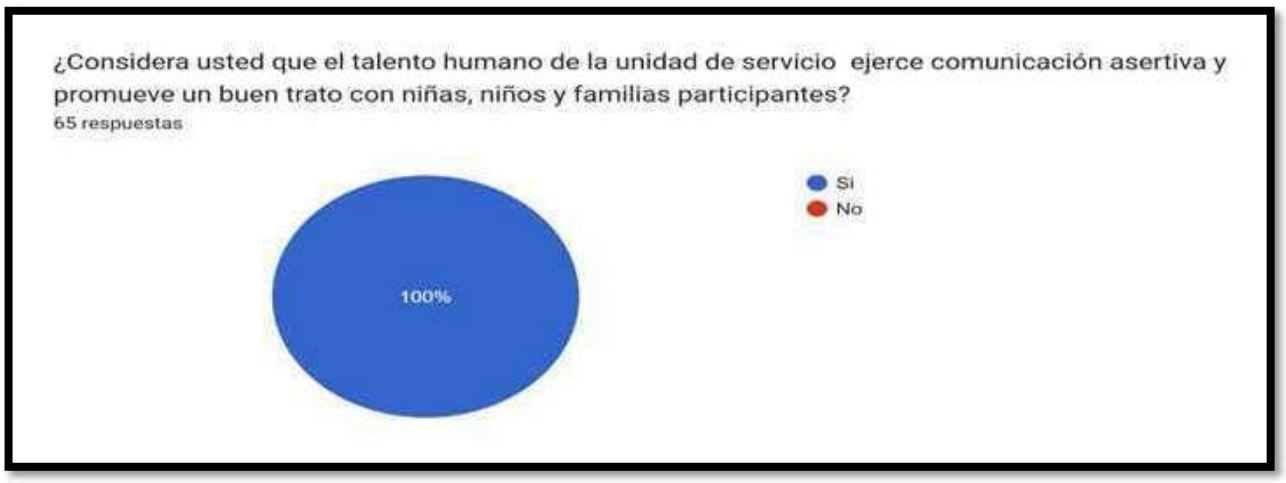
Se puede observar que el resultado del 100% de los resultados indica que, se esta cumpliendo a cabalidad con la RPP, minuta y gramajes

11.



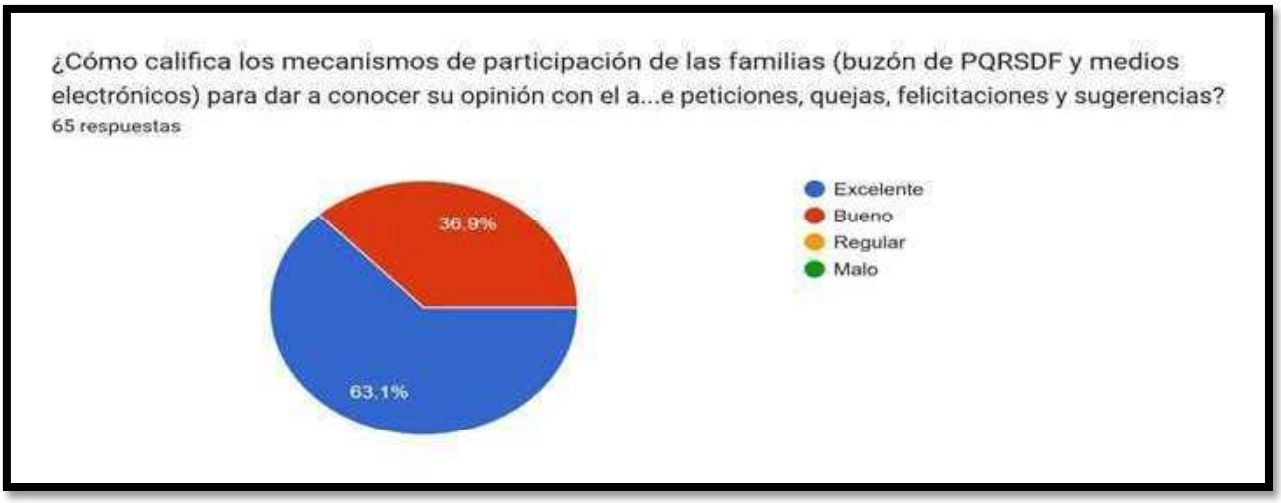
Se puede observar que el resultado del 93.8% refieren que si se le ha informado de la póliza de accidentes y casi un 7% indica que no, teniendo en cuenta este resultado para el mes de junio se promoverán estrategias que permitan dar trazabilidad esta información y lograr un 100%.

12.



Se puede observar que el resultado del 100% de los resultados indica que, el talento humano ejerce y tiene comunicación asertiva de buen trato. No obstante, se seguirá fortaleciendo dicha labor.

13.



Se puede observar que el resultado del 63.1% de los resultados indica que, es excelente y 36.9% lo califica como bueno. No obstante, se continuará promoviendo el uso de este medio de comunicación.

La EAS teniendo en cuenta los resultados arrojados en esta primera encuesta de satisfacción creará en el mes de junio un plan de mejora con el talento humano, que permita alcanzar el mayor porcentaje en el servicio calificado como 100% excelente como evidencia se construirá acta para ser presentada en el informe de junio.

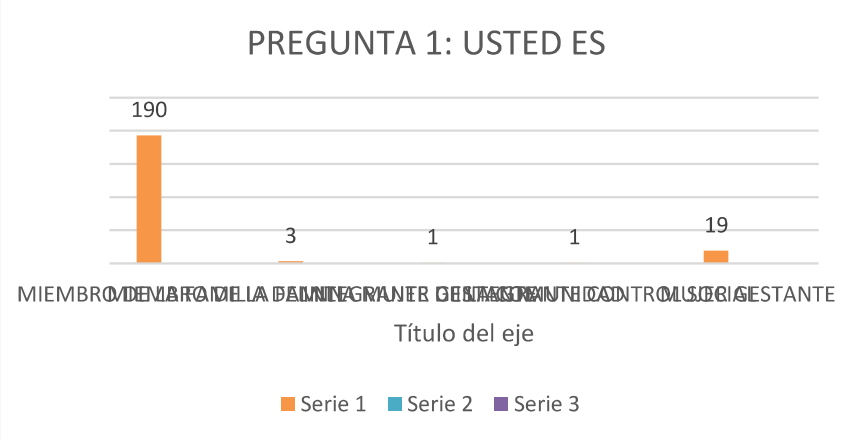
Informe realizado por:

Carmen Rosa López Rincón
Apoyo psicosocial.

INFORME ENCUESTA DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA CONTRATO 50006042026

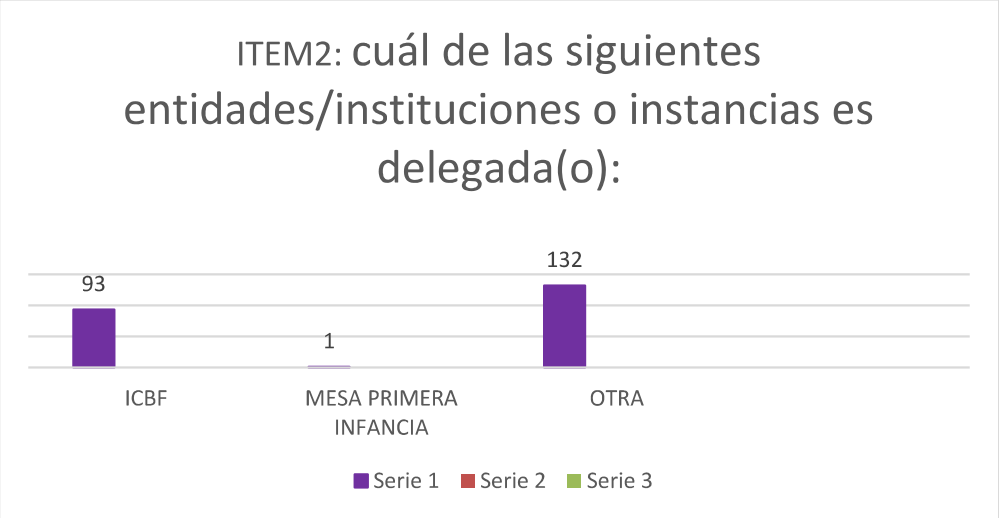
Teniendo en cuenta la socialización del contrato **No. 50006042026**, realizada durante los días **24, 25 y 26 de febrero de 2026** en el municipio de **San Carlos de Guaroa, Meta**, se llevó a cabo la invitación a entes territoriales, participantes, acudientes, cuidadores y talento humano, con el fin de que conocieran los aspectos clave relacionados con la prestación del servicio y la ejecución del contrato.
Posteriormente, de manera digital, los padres de familia, participantes y entes territoriales diligenciaron la encuesta relacionada con la socialización de los servicios de primera infancia, permitiendo recopilar información sobre la percepción y comprensión de los temas abordados durante la jornada.
A continuación, se presentan los resultados obtenidos en dicha encuesta:

ITEM1: ¿Usted es?



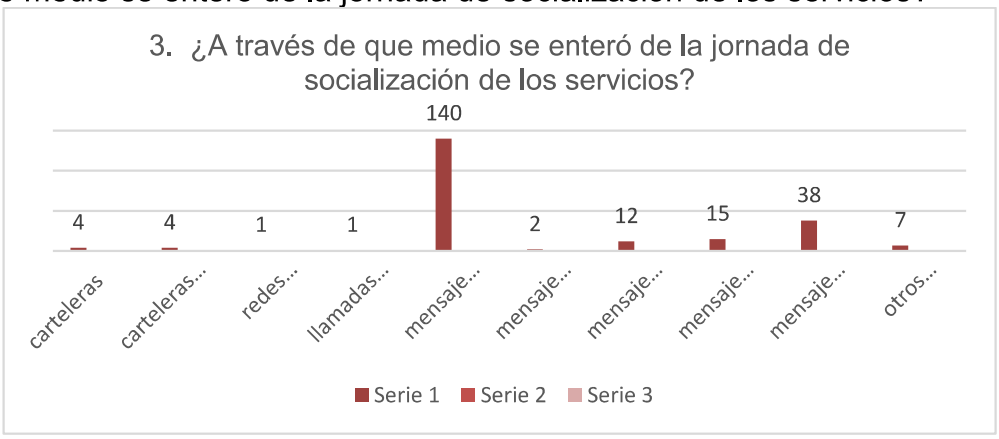
De acuerdo con el gráfico correspondiente al ítem 1: **"Usted es"**, se evidencia que la mayor participación en la encuesta corresponde a los miembros de la familia de los niños y niñas usuarios de los servicios, con un total de 190 personas. Esto demuestra un alto nivel de involucramiento familiar en el proceso y en las actividades desarrolladas por el programa.
Asimismo, 19 personas se identificaron como mujeres gestantes participantes del programa, reflejando una presencia significativa de esta población dentro de los servicios ofrecidos. Por otra parte, 3 personas manifestaron ser miembros de la familia de mujeres gestantes.
La participación de otros actores fue menor, registrándose 1 persona perteneciente a control social y 1 persona como miembro de la comunidad. En términos generales, los resultados permiten concluir que la población participante está compuesta principalmente por familias beneficiarias directas, lo que evidencia el alcance y la pertinencia del programa en el entorno familiar.

ITEM 2: Por favor indique de cuál de las siguientes entidades/instituciones o instancias es delegada(o):



Teniendo en cuenta el gráfico correspondiente al ítem 2: **"Indique de cuál de las siguientes entidades, instituciones o instancias es delegada(o)"**, se evidencia que 132 participantes seleccionaron la opción "Otra", siendo esta la respuesta con mayor frecuencia. Asimismo, 91 participantes indicaron pertenecer al ICBF y 1 participante manifestó pertenecer a la Mesa de Primera Infancia. Durante el análisis de la información, se identifica una posible confusión por parte de algunos padres de familia al momento de responder esta pregunta, ya que interpretaron que el ítem hacía referencia a la pertenencia de sus hijos a programas relacionados con el ICBF y no a la entidad o instancia de representación de cada participante. En términos generales, los resultados evidencian la necesidad de fortalecer la claridad y redacción de las preguntas en futuros instrumentos de recolección de información, con el fin de evitar interpretaciones erróneas y garantizar respuestas más precisas.

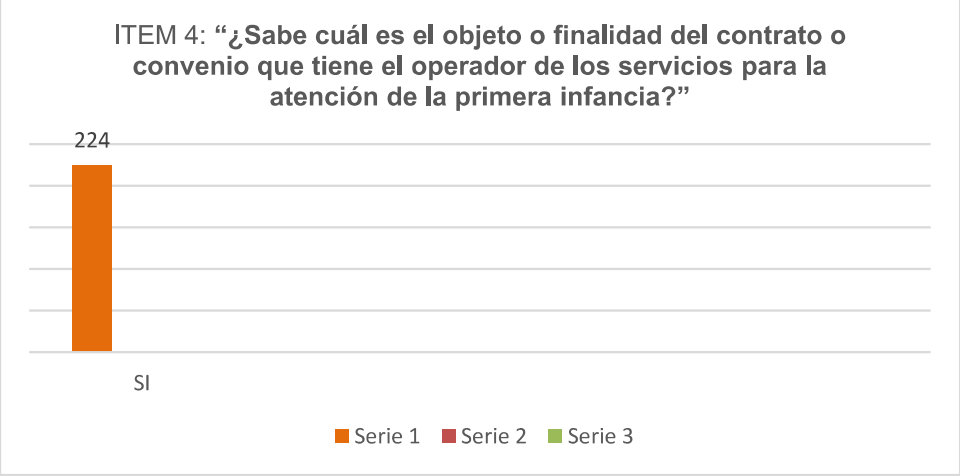
ITEM 3:¿A través de que medio se enteró de la jornada de socialización de los servicios?



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 3: **"¿A través de qué medio se enteró de la jornada de socialización de los servicios?"**, se evidencia que el principal medio de difusión fue WhatsApp,

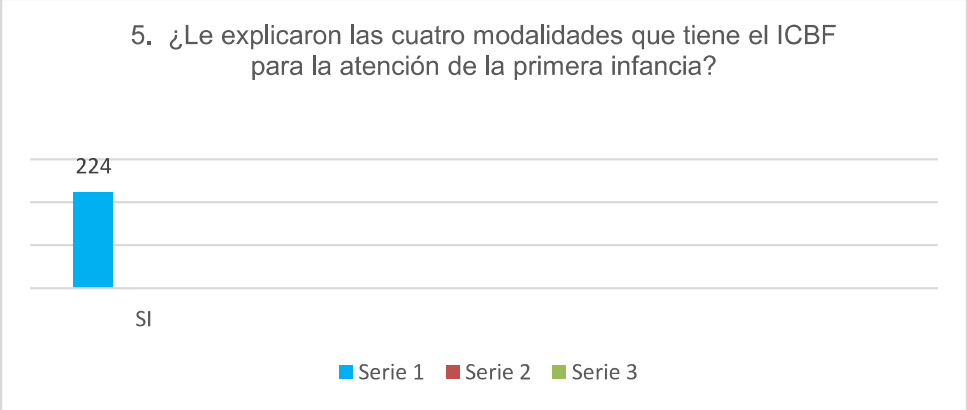
especialmente mediante mensajes escritos, con un total de 140 personas que manifestaron haberse enterado por este canal.
Asimismo, 38 participantes indicaron haber recibido la información a través de mensajes de voz por WhatsApp y 15 personas por llamadas de WhatsApp, lo que demuestra que esta plataforma digital fue la estrategia de comunicación más efectiva para la convocatoria.
Otros medios utilizados tuvieron una menor participación: 4 personas mencionaron las carteleras, 4 personas carteleras y WhatsApp, 12 personas mensajes de voz y carteleras, 2 personas mensajes de WhatsApp y carteleras, 1 persona redes sociales y 1 persona llamada telefónica. Finalmente, 7 participantes seleccionaron la opción "otros".
En términos generales, los resultados evidencian que las herramientas de comunicación digital, especialmente WhatsApp, representan el medio más efectivo para informar y convocar a las familias y participantes sobre las jornadas de socialización de los servicios.

ITEM 4: ¿Sabe cuál es el objeto o finalidad del contrato o convenio que tiene el operador de los servicios para la atención de la primera infancia?



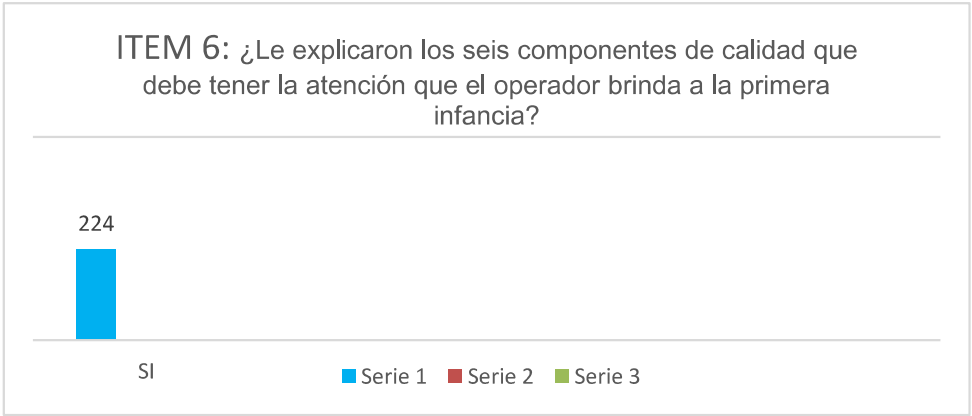
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 4: **"¿Sabe cuál es el objeto o finalidad del contrato o convenio que tiene el operador de los servicios para la atención de la primera infancia?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes que respondieron la encuesta correspondiente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado demuestra un alto nivel de conocimiento y apropiación por parte de las familias y participantes frente a la finalidad del contrato o convenio desarrollado por el operador de los servicios para la atención a la primera infancia. Asimismo, refleja que las estrategias de socialización e información implementadas han permitido que la comunidad tenga claridad sobre los objetivos y alcances del servicio prestado.

ITEM 5: ¿Le explicaron las cuatro modalidades que tiene el ICBF para la atención de la primera infancia?



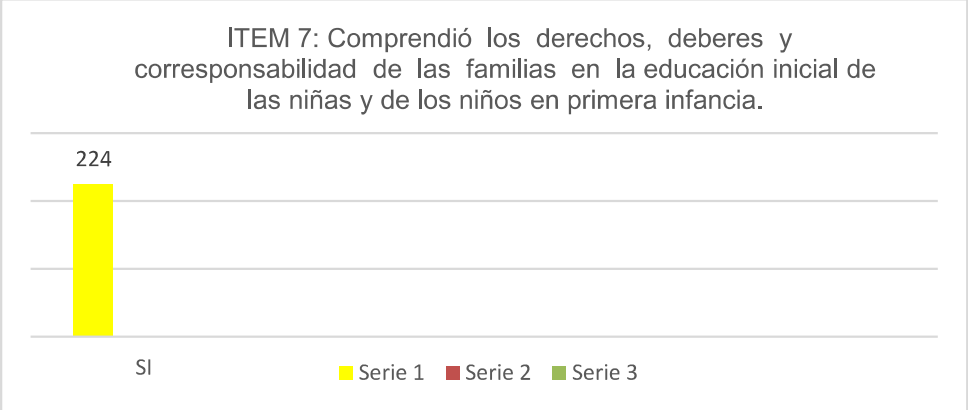
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 5: **"¿Le explicaron las cuatro modalidades que tiene el ICBF para la atención de la primera infancia?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Los resultados permiten concluir que los participantes recibieron información clara sobre las cuatro modalidades de atención del ICBF para la primera infancia, evidenciando un adecuado proceso de socialización y orientación por parte del operador de los servicios. Asimismo, se observa una cobertura total en la transmisión de esta información a las familias y comunidad participante.

ITEM 6: ¿Le explicaron los seis componentes de calidad que debe tener la atención que el operador brinda a la primera infancia?



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 6: **"¿Le explicaron los seis componentes de calidad que debe tener la atención que el operador brinda a la primera infancia?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, correspondiente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado refleja que el proceso de socialización desarrollado permitió brindar información clara y completa sobre los componentes de calidad que orientan la atención a la primera infancia. Asimismo, evidencia que las familias y participantes tienen conocimiento sobre los criterios y lineamientos que debe cumplir el operador en la prestación de los servicios.

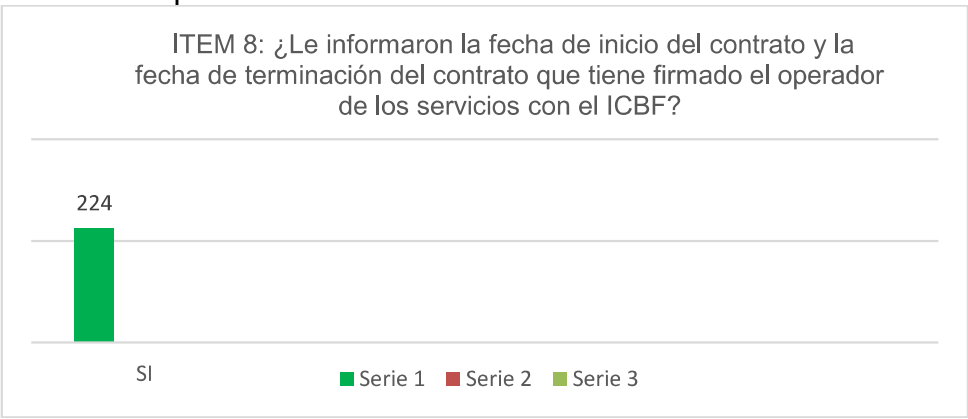
ITEM 7: Comprendió los derechos, deberes y corresponsabilidad de las familias en la educación inicial de las niñas y de los niños en primera infancia.



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 7: **"¿Comprendió los derechos, deberes y corresponsabilidad de las familias en la educación inicial de las niñas y los niños en primera infancia?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente**.**

Los resultados reflejan que las familias lograron comprender de manera adecuada los aspectos relacionados con sus derechos, deberes y corresponsabilidad en el proceso de educación inicial de los niños y niñas en primera infancia**.** Esto evidencia la efectividad de las estrategias de orientación y socialización implementadas durante la jornada, fortaleciendo la participación y el compromiso de las familias en el proceso formativo y de atención integral.

ITEM 8: ¿Le informaron la fecha de inicio del contrato y la fecha de terminación del contrato que tiene firmado el operador de los servicios con el ICBF?

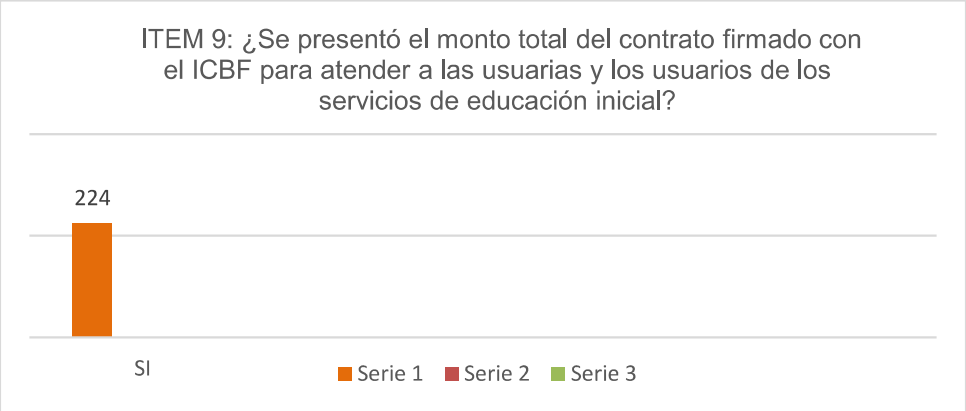


.

Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 8: **"¿Le informaron la fecha de inicio y la fecha de terminación del contrato que tiene firmado el operador de los servicios con el ICBF?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, correspondiente a 224 personas, respondieron afirmativamente**.**

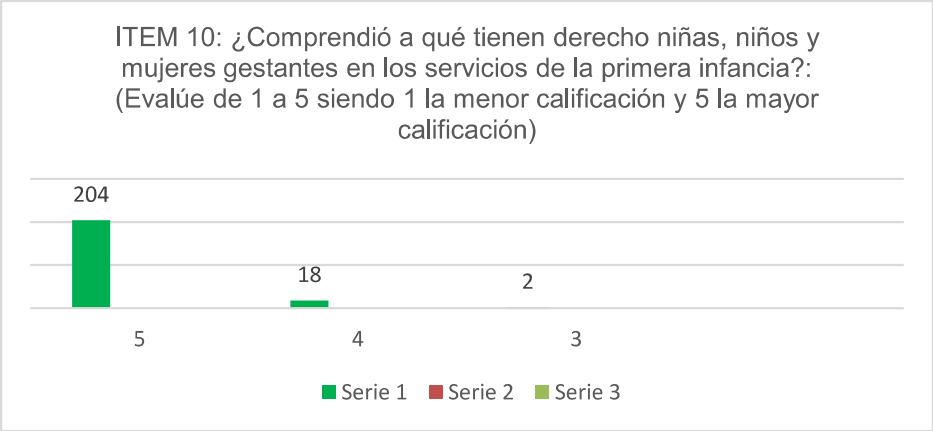
Este resultado demuestra que durante la jornada de socialización se brindó información clara y oportuna sobre la vigencia del contrato suscrito entre el operador de los servicios y el ICBF. Asimismo, se evidencia que las familias y participantes cuentan con conocimiento sobre las fechas de inicio y finalización del convenio, fortaleciendo la transparencia y el acceso a la información relacionada con la prestación de los servicios.

ITEM 9: ¿Se presentó el monto total del contrato firmado con el ICBF para atender a las usuarias y los usuarios de los servicios de educación inicial?



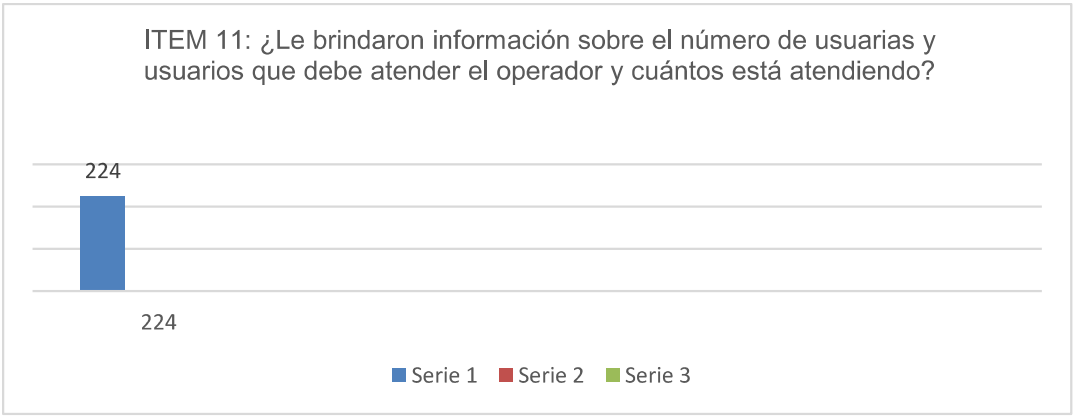
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 9: **"¿Se presentó el monto total del contrato firmado con el ICBF para atender a las usuarias y los usuarios de los servicios de educación inicial?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Los resultados permiten concluir que durante la jornada de socialización se informó de manera adecuada el monto total del contrato suscrito con el ICBF para la atención de las niñas, niños y familias usuarias de los servicios de educación inicial. Esto evidencia transparencia en la presentación de la información contractual y fortalece el conocimiento de la comunidad frente a los recursos destinados para la prestación de los servicios.
Consigue respuestas más inteligentes, carga archivos e imágenes y mucho más.
Iniciar sesión

ITEM 10: ¿Comprendió a qué tienen derecho niñas, niños y mujeres gestantes en los servicios de la primera infancia?: (Evalúe de 1 a 5 siendo 1 la menor calificación y 5 la mayor calificación)



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 10: **"¿Comprendió a qué tienen derecho niñas, niños y mujeres gestantes en los servicios de la primera infancia?"**, evaluado en una escala de 1 a 5, donde 1 corresponde a la menor calificación y 5 a la mayor, se evidencia una valoración altamente positiva por parte de los participantes.
Del total de encuestados, 204 personas otorgaron una calificación de 5, lo que refleja un alto nivel de comprensión sobre los derechos de las niñas, niños y mujeres gestantes dentro de los servicios de primera infancia. Asimismo, 18 personas calificaron con 4 y únicamente 2 personas asignaron una calificación de 3.
En términos generales, los resultados permiten concluir que las estrategias de socialización y orientación implementadas fueron efectivas, ya que la gran mayoría de los participantes manifestó haber comprendido claramente la información relacionada con los derechos y garantías de atención en los servicios de primera infancia.

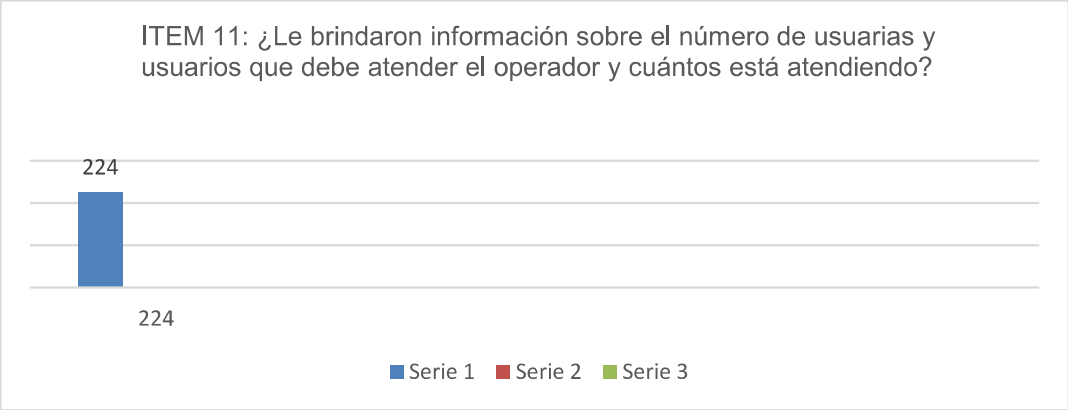
ITEM 11: ¿Le brindaron información sobre el número de usuarias y usuarios que debe atender el operador y cuántos está atendiendo?



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 11: **"¿Le brindaron información sobre el número de usuarias y usuarios que debe atender el operador y cuántos está atendiendo?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente.

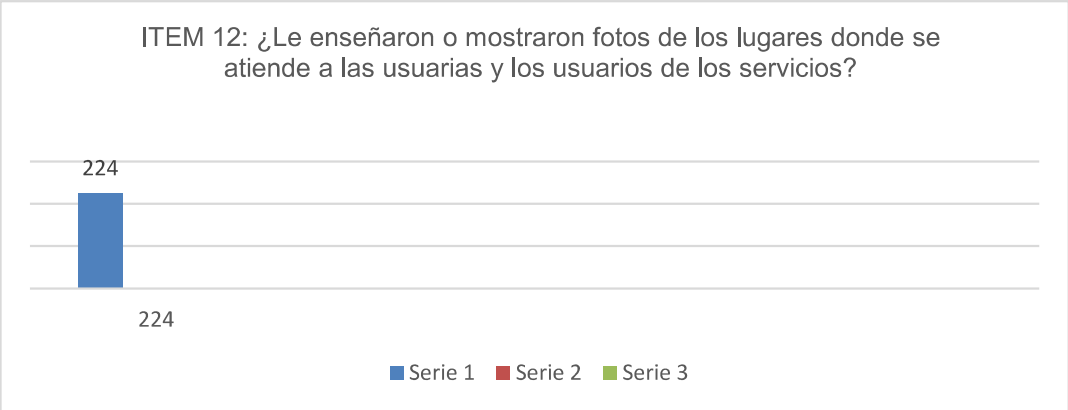
Este resultado demuestra que durante la jornada de socialización se proporcionó información clara y completa sobre la capacidad de atención del operador, incluyendo el número de usuarias y usuarios que debe atender y los que actualmente están siendo atendidos. Lo anterior refleja transparencia en la gestión del servicio y adecuada comunicación hacia las familias participantes.

ITEM 11: ¿Le brindaron información sobre el número de usuarias y usuarios que debe atender el operador y cuántos está atendiendo?



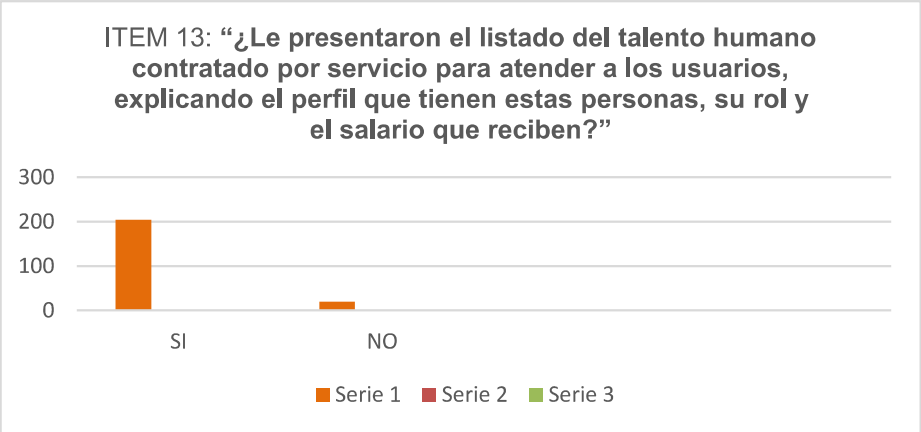
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 11: **"¿Le brindaron información sobre el número de usuarias y usuarios que debe atender el operador y cuántos está atendiendo?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado demuestra que durante la jornada de socialización se proporcionó información clara y completa sobre la capacidad de atención del operador, incluyendo el número de usuarias y usuarios que debe atender y los que actualmente están siendo atendidos. Lo anterior refleja transparencia en la gestión del servicio y adecuada comunicación hacia las familias participantes.

ITEM 12: ¿Le enseñaron o mostraron fotos de los lugares donde se atiende a las usuarias y los usuarios de los servicios?



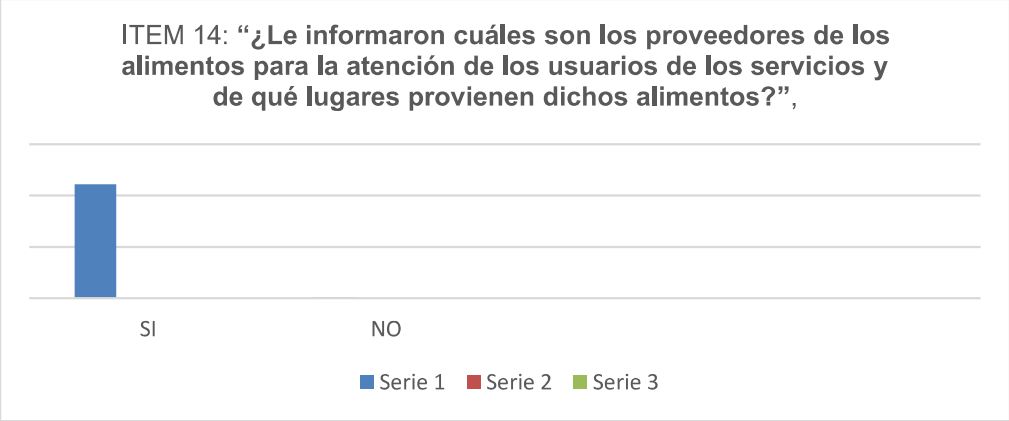
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 12: **"¿Le enseñaron o mostraron fotos de los lugares donde se atiende a las usuarias y los usuarios de los servicios?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado indica que durante la jornada de socialización se compartió material visual relacionado con los espacios de atención, permitiendo a las familias conocer las condiciones físicas y ambientes donde se desarrollan los servicios de primera infancia. Lo anterior fortalece la confianza de los participantes y contribuye a una mayor transparencia en la prestación del servicio.

13. ¿Le presentaron el listado del talento humano contratado por servicio para atender a los usuarios, explicando el perfil que tienen estas personas, su rol y el salario que reciben?



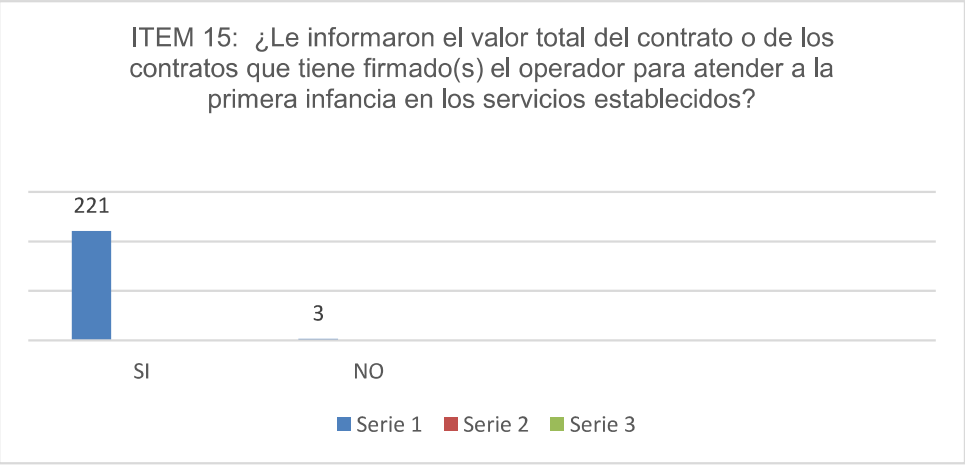
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 13: **"¿Le presentaron el listado del talento humano contratado por servicio para atender a los usuarios, explicando el perfil que tienen estas personas, su rol y el salario que reciben?"**, se evidencia que 204 participantes respondieron afirmativamente, mientras que 20 personas indicaron que no recibieron esta información.
Los resultados muestran una alta cobertura en la socialización del talento humano vinculado al servicio, incluyendo aspectos como perfiles, roles y condiciones laborales. Sin embargo, se identifica un grupo minoritario que no recibió o no percibió esta información, lo cual sugiere la necesidad de fortalecer las estrategias de comunicación para garantizar que la totalidad de los participantes acceda de manera clara y completa a este tipo de información.
En términos generales, aunque predomina la respuesta positiva, el resultado evidencia una oportunidad de mejora en la divulgación del componente de talento humano dentro de la prestación del servicio.

ITEM 14: ¿Le informaron cuáles son los proveedores de los alimentos para la atención de los usuarios de los servicios y de qué lugares provienen dichos alimentos?



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 14: **"¿Le informaron cuáles son los proveedores de los alimentos para la atención de los usuarios de los servicios y de qué lugares provienen dichos alimentos?"**, se evidencia que 222 participantes respondieron afirmativamente, mientras que 2 personas indicaron que no recibieron esta información.
Los resultados reflejan una amplia cobertura en la socialización de la información relacionada con el suministro de alimentos, incluyendo la identificación de los proveedores y el origen de los productos utilizados en la atención de los usuarios. No obstante, se identifica un pequeño porcentaje de participantes que no accedió a esta información, lo cual sugiere la importancia de reforzar los mecanismos de comunicación para asegurar una divulgación completa y homogénea entre todas las familias.
En general, predomina el conocimiento sobre este aspecto, lo que contribuye a la transparencia en la prestación del servicio de alimentación en la primera infancia.

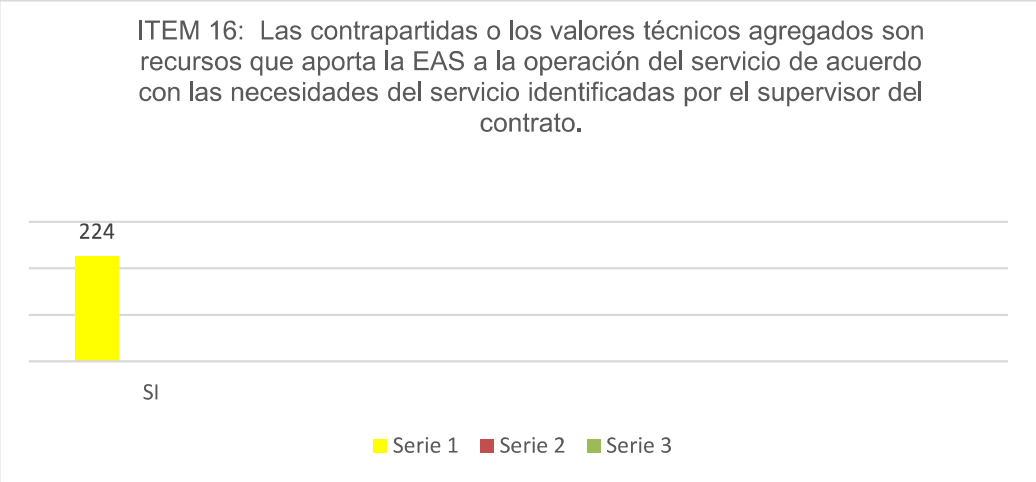
ITEM 15: ¿Le informaron el valor total del contrato o de los contratos que tiene firmado(s) el operador para atender a la primera infancia en los servicios establecidos?



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 15: **"¿Le informaron el valor total del contrato o de los contratos que tiene firmado(s) el operador para atender a la primera infancia en los servicios establecidos?"**, se evidencia que 221 participantes respondieron afirmativamente, mientras que 3 personas indicaron que no recibieron esta información.

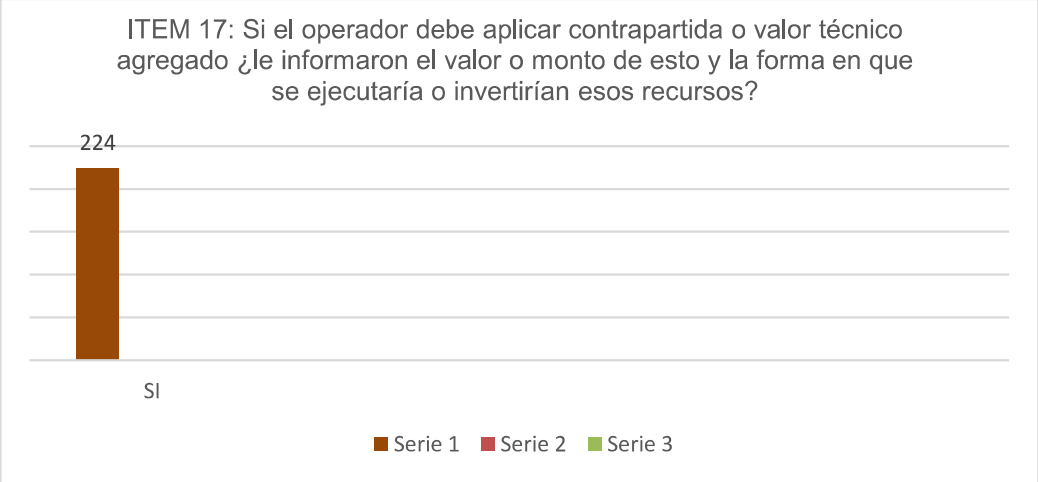
Los resultados muestran una amplia socialización del valor total de los contratos suscritos por el operador para la atención de la primera infancia, lo cual contribuye a la transparencia en la gestión de los recursos. Sin embargo, se identifica un grupo reducido de participantes que no accedió a esta información, lo que sugiere la necesidad de reforzar las estrategias de comunicación para garantizar una cobertura total en la divulgación de este aspecto.
En términos generales, predomina el conocimiento sobre el valor contractual, reflejando un adecuado proceso de rendición de cuentas durante la jornada de socialización.

ITEM 16: Las contrapartidas o los valores técnicos agregados son recursos que aporta la EAS a la operación del servicio de acuerdo con las necesidades del servicio identificadas por el supervisor del contrato.



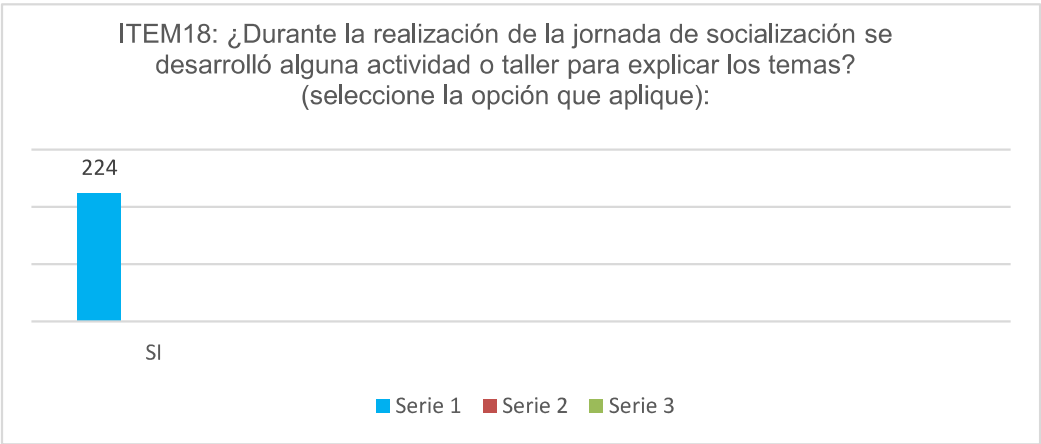
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 16: **"Las contrapartidas o los valores técnicos agregados son recursos que aporta la EAS a la operación del servicio de acuerdo con las necesidades del servicio identificadas por el supervisor del contrato"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado demuestra que durante la jornada de socialización se logró una adecuada comprensión del concepto de contrapartidas o valores técnicos agregados por parte de las familias y participantes. Asimismo, refleja claridad en la información suministrada sobre los recursos adicionales aportados por la EAS para fortalecer la operación del servicio, de acuerdo con las necesidades identificadas en la supervisión del contrato.

ITEM 17: Si el operador debe aplicar contrapartida o valor técnico agregado ¿le informaron el valor o monto de esto y la forma en que se ejecutaría o invertirían esos recursos?



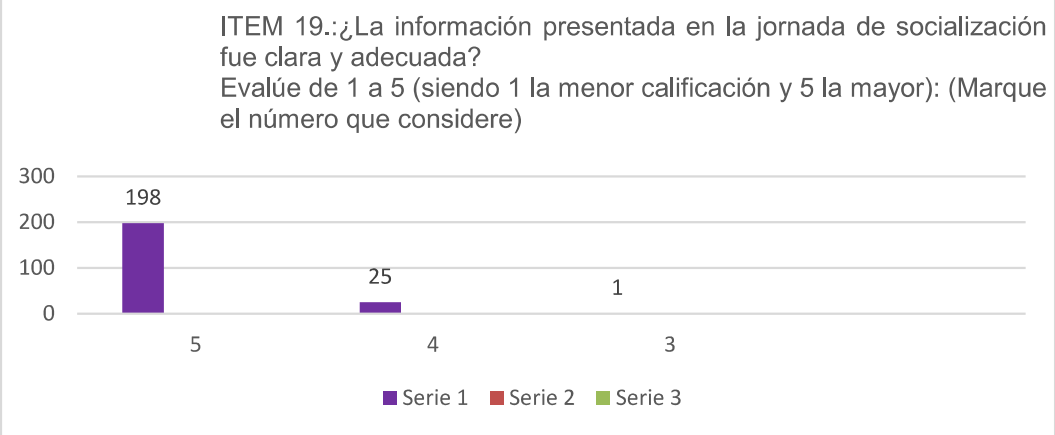
En el ítem 17, relacionadas con si al operador le informaron el valor o monto de la contrapartida o del valor técnico agregado y la forma en que se ejecutarían o invertirían esos recursos, se evidencia una percepción positiva de información y claridad por parte de los encuestados. Un total de **224 participantes respondieron "sí"**, lo que indica que la mayoría recibió orientación sobre estos aspectos, favoreciendo la transparencia y el conocimiento de las condiciones de ejecución de los recursos.

ITEM18: ¿Durante la realización de la jornada de socialización se desarrolló alguna actividad o taller para explicar los temas? (seleccione la opción que aplique):



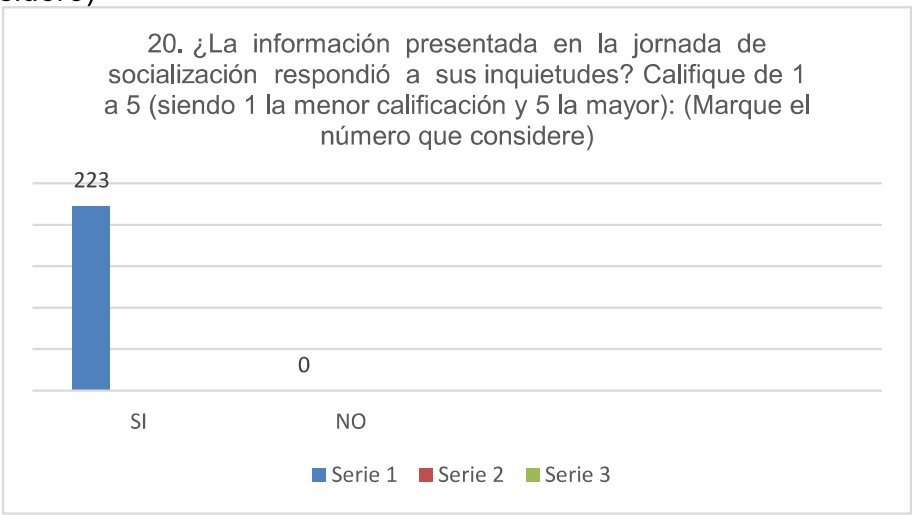
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 18: **"¿Durante la realización de la jornada de socialización se desarrolló alguna actividad o taller para explicar los temas?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado indica que la jornada de socialización incluyó actividades pedagógicas o talleres orientados a facilitar la comprensión de los temas tratados. Esto evidencia una metodología participativa y didáctica, que favoreció la apropiación de la información por parte de las familias y participantes.

ITEM 19: ¿La información presentada en la jornada de socialización fue clara y adecuada? Evalúe de 1 a 5 (siendo 1 la menor calificación y 5 la mayor): (Marque el número que considere)



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 19: **"¿La información presentada en la jornada de socialización fue clara y adecuada?"**, evaluado en una escala de 1 a 5, donde 1 corresponde a la menor calificación y 5 a la mayor, se evidencia una valoración altamente positiva por parte de los participantes.
Del total de encuestados, 198 personas calificaron con 5, lo que indica que la mayoría consideró que la información fue clara, completa y adecuada. Asimismo, 25 participantes otorgaron una calificación de 4 y solo 1 persona calificó con 3.
En términos generales, los resultados reflejan una percepción favorable frente a la calidad de la información presentada durante la jornada de socialización, evidenciando que los contenidos fueron comprensibles y pertinentes para los participantes.

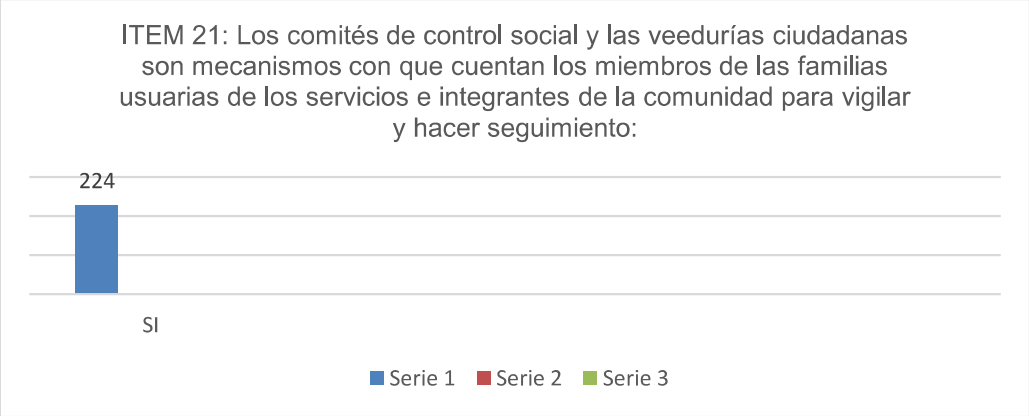
20. ¿La información presentada en la jornada de socialización respondió a sus inquietudes? Califique de 1 a 5 (siendo 1 la menor calificación y 5 la mayor): (Marque el número que considere)



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 20: **"¿La información presentada en la jornada de socialización respondió a sus inquietudes?"**, se evidencia que la gran mayoría de los participantes, equivalente a 222 personas, respondieron afirmativamente, mientras que 1 persona indicó que no.

Los resultados muestran una percepción altamente positiva frente a la capacidad de la jornada para resolver dudas e inquietudes de los asistentes. Esto evidencia que la socialización de la información fue pertinente, clara y suficiente para la mayoría de los participantes, logrando cumplir con el objetivo de orientar y brindar respuestas a las familias y usuarios de los servicios.
En términos generales, la actividad presenta un alto nivel de satisfacción, aunque se identifica un caso aislado que sugiere la importancia de seguir fortaleciendo los espacios de aclaración de dudas durante este tipo de jornadas.

ITEM 21: Los comités de control social y las veedurías ciudadanas son mecanismos con que cuentan los miembros de las familias usuarias de los servicios e integrantes de la comunidad para vigilar y hacer seguimiento:



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 21: **"Los comités de control social y las veedurías ciudadanas son mecanismos con que cuentan los miembros de las familias usuarias de los servicios e integrantes de la comunidad para vigilar y hacer seguimiento"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 224 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado refleja que durante la jornada de socialización se logró transmitir de manera clara la información relacionada con los mecanismos de participación y control social. Asimismo, indica que las familias y miembros de la comunidad reconocen la existencia de herramientas como los comités de control social y las veedurías ciudadanas, las cuales fortalecen la vigilancia y el seguimiento a la prestación de los servicios de primera infancia.

SANDRA ISABEL HERRÁN LEÓN
Coordinador EIC-San Carlos de Guaroa

SERIVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
PRIMER INFORME DE EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL SERVICIO DE ATENCION EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA EIC
ASOPORFIA 3



UCAS: PALMERAS, SURIMENA, PAJURE, EL BARRO Y EL ABRRO 1
MUNICIPIO DE SAN CARLOS DE GUAROA META
MAYO 2026

INTRODUCCIÓN

La encuesta de satisfacción en la prestación del servicio constituye una herramienta fundamental para medir el grado de satisfacción de los participantes y sus familias frente a la atención brindada en los programas de primera infancia. A través de este instrumento es posible obtener información relevante que permita identificar fortalezas, necesidades y oportunidades de mejora en la prestación del servicio, contribuyendo así al fortalecimiento de la calidad y a la fidelización de las familias beneficiarias.

La satisfacción de los participantes representa un aspecto clave en el éxito de cualquier proceso de atención, ya que permite conocer la percepción que tienen las familias frente a la información suministrada, las estrategias implementadas y la calidad del servicio ofrecido.

Asimismo, las encuestas permiten identificar aquellos aspectos que generan mayor aceptación y aquellos que requieren ajustes o fortalecimiento, siempre que las preguntas formuladas sean claras, precisas y orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados.

En este sentido, el presente informe tiene como finalidad analizar los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción aplicada a las familias, cuidadores y participantes del servicio de atención EIC, en las UCAS de SURIMENA, PALMERAS, PAJURE, EL BARRO Y EL BARRO 1 en el municipio de San Carlos de Guaroa, Meta. Los resultados obtenidos servirán como insumo para realizar seguimiento a la calidad en la prestación del servicio y para la formulación de acciones de mejora orientadas a responder a las necesidades y expectativas de la comunidad beneficiaria.

1. OBJETIVOS

Objetivo general

- Observar y analizar la calidad en la prestación del servicio de la modalidad del servicio de atención EIC, en las UCAS de SURIMENA, PALMERAS, PAJURE, EL BARRO Y EL BARRO 1, para su respectivo seguimiento y el desarrollo de planes de mejora.

Objetivos específicos

- Identificar el nivel de satisfacción de los participante, cuidadores y familias frente a la prestación del servicio.
- Reconocer las fortalezas y aspectos por mejorar en el proceso de atención y socialización de la información.
- Elaborar un plan de mejora orientado a cubrir las necesidades de los participantes, cuidadores y familias del servicio de atención EIC, en las UCAS de SURIMENA, PALMERAS, PAJURE, EL BARRO Y EL BARRO 1
- del municipio de San Carlos de Guaroa, Meta.

2. ACTIVIDAD REALIZADA EN LAS UCAS PALMERAS, SURIMENA, PAJURE, EL BARRO Y EL BARRO 1(De febrero a mayo de 2026)

En las UCAS **PALMERAS, SURIMENA, PAJURE, EL BARRO Y EL BARRO 1**, se ha venido desarrollando actividades en donde se implementan y fortalecen estrategias que tiendan a mejora la calidad en la atención de las familias, cuidadores y participantes del servicio de atención EDUCACION INICIAL CAMPESINA EIC, entre las cuales resaltamos las siguientes:

- Se realiza la verificación de los documentos de los niños y niñas, como el registro civil, carné de vacunas, control de crecimiento y desarrollo, garantizándoles el derecho a tener un nombre y un apellido y el derecho a la salud.
- Se realiza la caracterización de los usuarios, en donde se logra identificar algunos aspectos sociofamiliares y sociales de los usuarios
- Se realiza actualización permanente del directorio de la familias, participantes y cuidadores, con el objetivo de contar con los números de contacto de nuestros usuarios para mejorar la comunicación con ellos
- De igual manera, se socializa con las familias, cuidadores y participantes el directorio de emergencia a nivel Nacional, Departamental y Municipal, con las entidades más representativas y que hacen parte de las rutas de atención
- Desde el inicio de la prestación del servicio, se hace la respectiva conformación de los comités de control y vigilancia, con el objetivo de hacer el respectivo seguimiento en la prestación del servicio a los participantes, familias y cuidadores
- Por otra parte, se han venido realizando mes a mes, las respectivas entregas de RPP, asignadas según el rango de edad o grupo etario
- Se desarrollan mes a mes las actividades programadas en los planes de Prevención de Violencias, Plan del Buen Trato, Plan de Formación a Familias, Plan de Bienestar laboral y la cualificación al talento humano, en donde se hace los intercambios de saberes y a la vez se fortalecen estrategias para mejorar el servicio en la atención a los usuarios.
- En cuanto al componente de salud y nutrición, se han venido desarrollando acciones en la toma de peso y talla de los usuarios, seguimiento a los casos de malnutrición, desnutrición, bajo peso, entre otros
- De la misma manera, se fortalece mes a mes sobre la importancia de la alimentación saludable y la lactancia humana exclusiva hasta los 6 meses
- Se han realizado acciones sobre las 17 prácticas de cuidado en crianza y minuta patrón
- Por otra parte, se han desarrollado actividades en donde se promueve el enfoque diferencial de derechos, garantizándole a los niños y niñas, los derechos fundamentales para su desarrollo integral.
- Se realizan y se promueven acciones para fortalecer cada una de las actividades rectoras, en donde los niños y niñas, participan activamente construyendo su realidad consigo mismo, con el otro y con el entorno que los rodea.

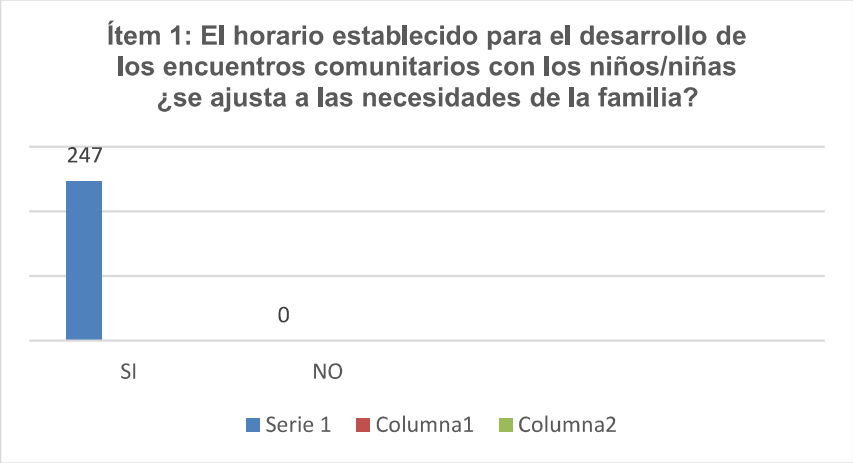
Con el desarrollo de cada una de estas acciones que hacen parte de los componentes, se garantiza la atención con calidad a los usuarios y a la vez nos permite realizar una evaluación constante en la búsqueda de ser mejores cada día.

3. DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS OBTENIDOS DE LA ENCUESTA DE SATISFACCION (Por Ítem)

Teniendo presente la aplicación de la encuesta de satisfacción a una muestra representativa de los usuarios que hacen parte de las UCAS PALMERAS, SURIMENA, PAJURE, EL BARRO Y EL BARRO del servicio de atención EIC, se evidenciar lo siguiente:

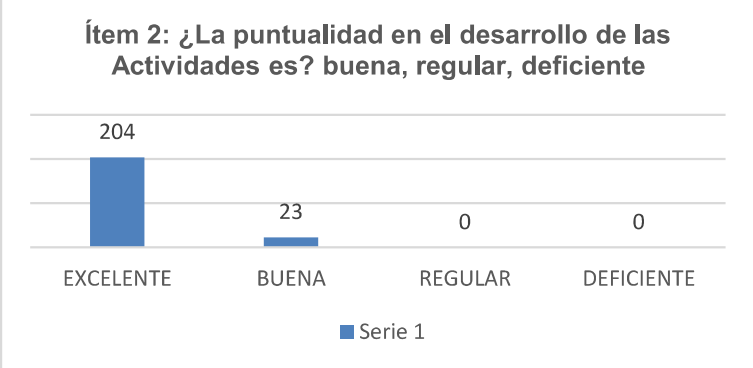
247 PARTICIPANTES

Ítem 1: El horario establecido para el desarrollo de los encuentros comunitarios con los niños/niñas ¿se ajusta a las necesidades de la familia?



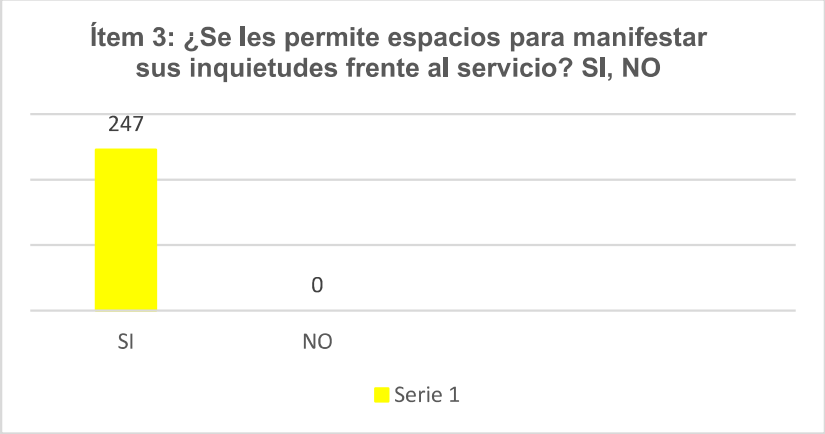
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 1: "¿El horario establecido para el desarrollo de los encuentros comunitarios con los niños y niñas se ajusta a las necesidades de la familia?", se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 247 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado refleja que los horarios definidos para el desarrollo de los encuentros comunitarios son adecuados y responden a las necesidades y disponibilidad de las familias participantes. Asimismo, evidencia una adecuada planeación y organización de las actividades por parte del programa, favoreciendo la asistencia y participación activa de los usuarios en los procesos desarrollados.

Ítem 2: ¿La puntualidad en el desarrollo de las Actividades es? buena, regular, deficiente



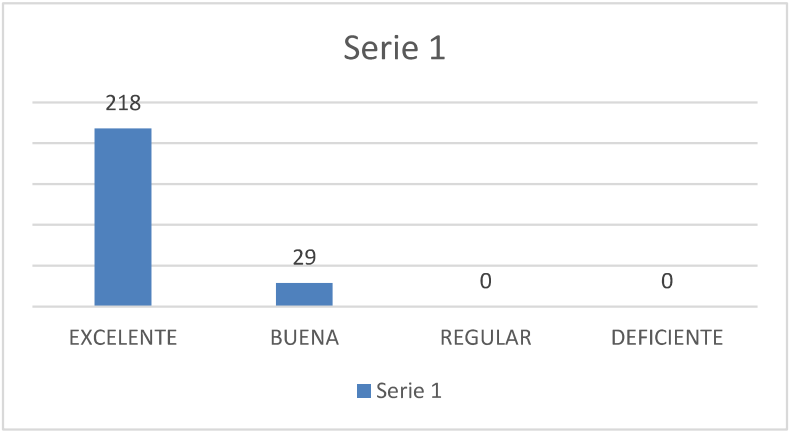
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 2: **"¿La puntualidad en el desarrollo de las actividades es?"**, se evidencia una valoración positiva por parte de los participantes frente al cumplimiento de los horarios establecidos. Del total de encuestados, 204 personas calificaron la puntualidad como excelente y 23 personas como buena, lo que demuestra un alto nivel de satisfacción respecto a la organización y cumplimiento de las actividades programadas.
En términos generales, los resultados reflejan que el desarrollo de las actividades se realiza de manera oportuna y organizada, fortaleciendo la confianza y participación de las familias en los procesos adelantados por el programa.
Consigue respuestas más inteligentes, carga archivos e imágenes y mucho más.
Iniciar sesión

Ítem 3: ¿Se les permite espacios para manifestar sus inquietudes frente al servicio? SI, NO



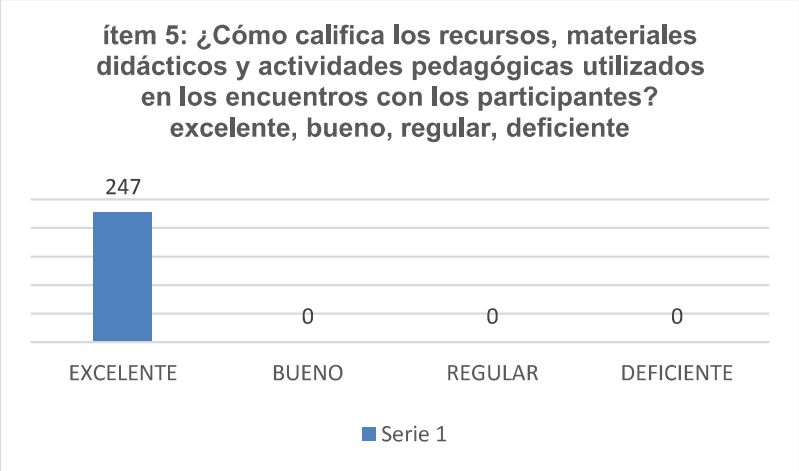
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 3: **"¿Se les permite espacios para manifestar sus inquietudes frente al servicio?"**, se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 247 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado demuestra que el programa brinda espacios de participación y comunicación en los cuales las familias pueden expresar sus inquietudes, opiniones y necesidades frente al servicio recibido. Asimismo, evidencia una adecuada disposición por parte del equipo de atención para escuchar y atender las sugerencias de los usuarios, fortaleciendo la participación y el diálogo con la comunidad beneficiaria y se recomienda promocionar el buzón de PQRSD, que está disponible en la unidad de servicio, en el cual pueden expresar sus peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias frente a la prestación del servicio.

Ítem 4: ¿El trato y la acogida que se les da a los participantes por parte del talento humano es (bueno, regular deficiente durante la prestación servicio? excelente, buena, regular, deficiente

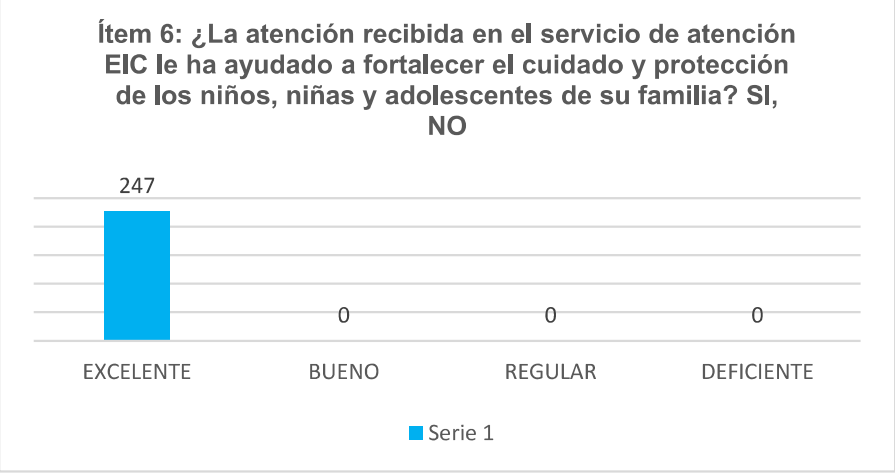


Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 4: "¿El trato y la acogida que se les da a los participantes por parte del talento humano durante la prestación del servicio es?", se evidencia una percepción altamente positiva por parte de las familias y participantes.
Del total de encuestados, 218 personas calificaron el trato y la acogida como excelente, mientras que 29 personas lo calificaron como bueno. Estos resultados reflejan satisfacción frente a la atención brindada por el talento humano, destacando aspectos como el respeto, la amabilidad y la disposición durante el desarrollo de las actividades y servicios. En términos generales, se evidencia un adecuado ambiente de atención y acompañamiento, fortaleciendo la confianza y el bienestar de las familias vinculadas al programa.

ítem 5: ¿Cómo califica los recursos, materiales didácticos y actividades pedagógicas utilizados en los encuentros con los participantes? excelente, bueno, regular, deficiente



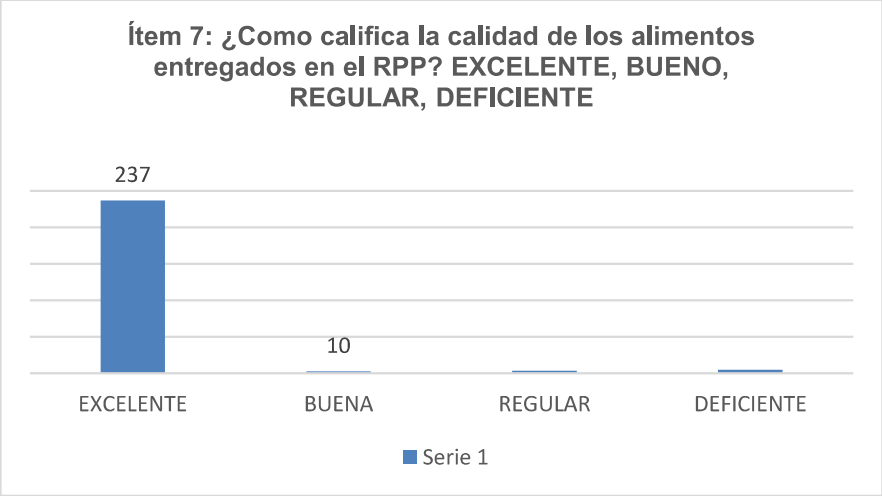
Ítem 6: ¿La atención recibida en el servicio de atención EIC le ha ayudado a fortalecer el cuidado y protección de los niños, niñas y adolescentes de su familia? SI, NO



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 6: **"¿La atención recibida en el servicio de atención EIC le**

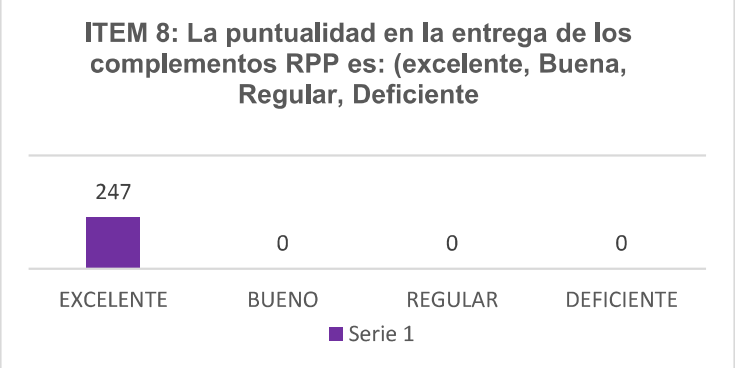
ha ayudado a fortalecer el cuidado y protección de los niños, niñas y adolescentes de su familia?", se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 247 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado demuestra que las familias reconocen un impacto positivo del servicio en el fortalecimiento de las prácticas de cuidado, protección y acompañamiento hacia los niños, niñas y adolescentes. Asimismo, evidencia que las acciones desarrolladas dentro del programa contribuyen al bienestar familiar y al fortalecimiento de las capacidades de las familias para garantizar una atención integral a la primera infancia.

Ítem 7: ¿Como califica la calidad de los alimentos entregados en el RPP? EXCELENTE, BUENO, REGULAR, DEFICIENTE



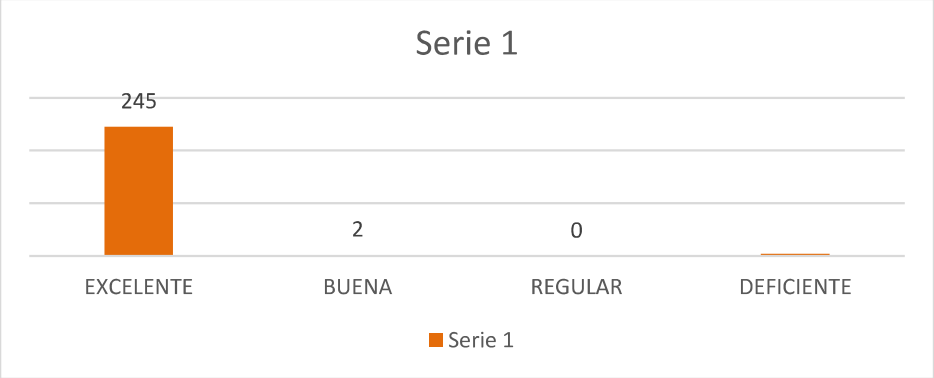
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 7: **"¿Cómo califica la calidad de los alimentos entregados en el RPP?"**, se evidencia una valoración altamente positiva por parte de los participantes frente a la calidad de los alimentos suministrados.
Del total de encuestados, 237 personas calificaron la calidad de los alimentos como excelente y 10 personas como buena. Estos resultados reflejan satisfacción de las familias respecto a las condiciones, calidad y aceptación de los alimentos entregados en el marco del programa.
En términos generales, se evidencia que el servicio de alimentación cumple favorablemente con las expectativas de los usuarios, contribuyendo al bienestar y atención integral de los niños, niñas y sus familias.

ITEM 8: La puntualidad en la entrega de los complementos RPP es: (excelente, Buena, Regular, Deficiente



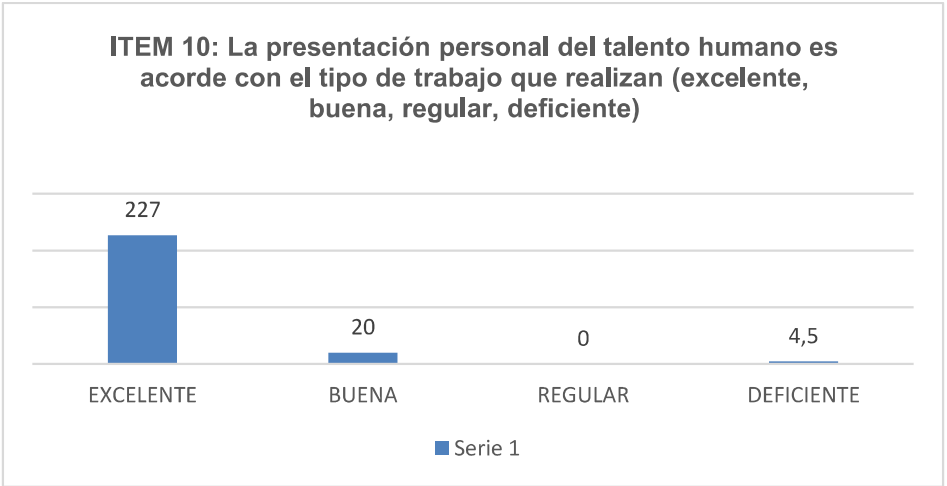
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 8: "La puntualidad en la entrega de los complementos RPP es:", se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 247 personas, calificaron este aspecto como excelente. Este resultado refleja un alto nivel de satisfacción frente al cumplimiento y oportunidad en la entrega de los complementos RPP, evidenciando una adecuada organización y planeación por parte del programa. Asimismo, demuestra compromiso en la prestación del servicio y en el cumplimiento de los tiempos establecidos para la atención de las familias beneficiarias.

Item 9: La amabilidad y respeto que tienen los agentes educativos con los niños/niñas del programa del ICBF es: (Excelente, Buena, Regular, Deficiente)



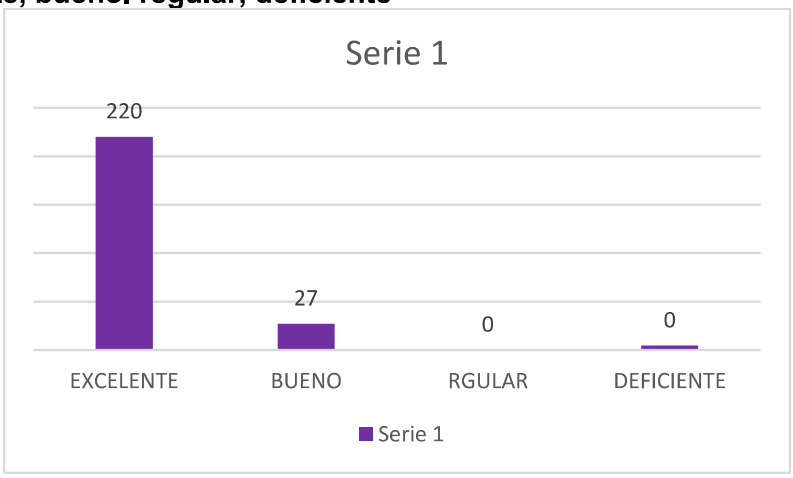
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 9: **"La amabilidad y respeto que tienen los agentes educativos con los niños y niñas del programa del ICBF es:"**, se evidencia una percepción altamente positiva por parte de los participantes.
Del total de encuestados, 245 personas calificaron este aspecto como excelente y 2 personas como buena. Los resultados reflejan satisfacción frente al trato brindado por los agentes educativos, destacando el respeto, la amabilidad y la atención adecuada hacia los niños y niñas beneficiarios del programa.
En términos generales, se evidencia un ambiente favorable y de buen relacionamiento entre el talento humano y los usuarios del servicio, fortaleciendo la confianza y bienestar de las familias participantes.

ITEM 10: La presentación personal del talento humano es acorde con el tipo de trabajo que realizan (excelente, buena, regular, deficiente)



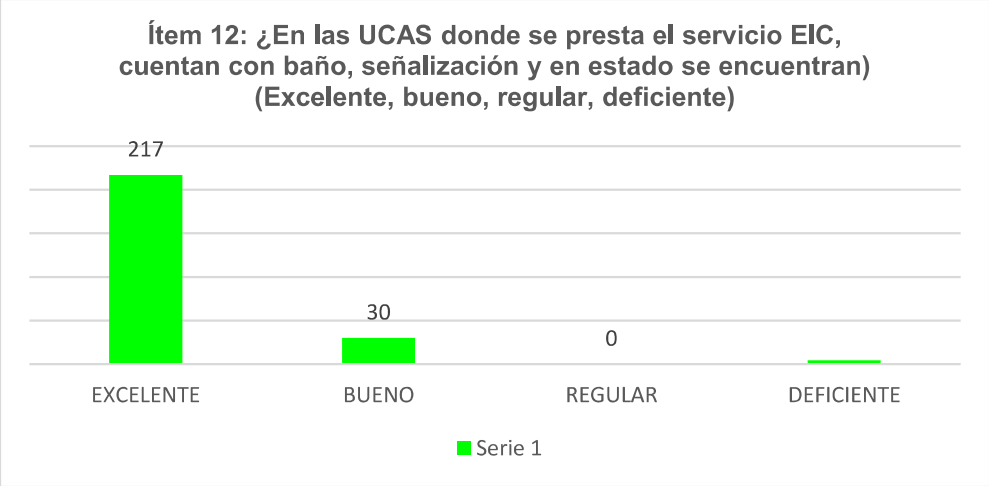
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 10: **"La presentación personal del talento humano es acorde con el tipo de trabajo que realizan"**, se evidencia una valoración positiva por parte de los participantes frente a este aspecto.
Del total de encuestados, 227 personas calificaron la presentación personal del talento humano como excelente y 20 personas como buena. Estos resultados reflejan conformidad y satisfacción de las familias respecto a la imagen, presentación y adecuación del personal durante la prestación del servicio.
En términos generales, se evidencia que el talento humano mantiene una presentación personal apropiada y acorde con las funciones desarrolladas, contribuyendo a fortalecer la percepción positiva y la confianza de los usuarios frente al servicio prestado.

Ítem 11: ¿Los espacios e instalaciones donde se desarrollan los encuentros comunitarios son adecuados? Excelente, bueno. regular, deficiente



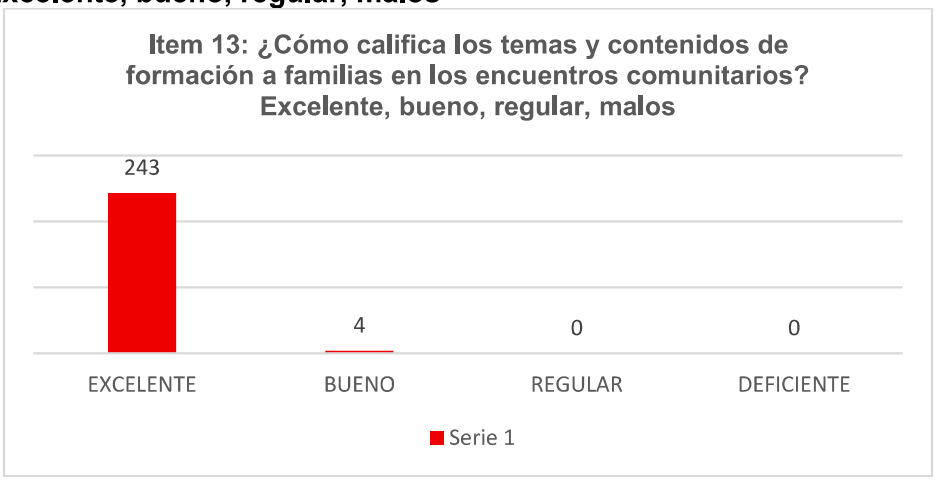
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 11: "¿Los espacios e instalaciones donde se desarrollan los encuentros comunitarios son adecuados?", se evidencia una percepción altamente positiva por parte de los participantes.
Del total de encuestados, 220 personas calificaron los espacios e instalaciones como excelentes y 27 personas como buenos. Estos resultados reflejan satisfacción frente a las condiciones físicas en las que se desarrollan los encuentros comunitarios, evidenciando que los ambientes son adecuados, seguros y funcionales para la atención de los usuarios.
En términos generales, se concluye que los espacios utilizados cumplen de manera favorable con los requerimientos del servicio, favoreciendo el desarrollo de las actividades y el bienestar de las familias participantes.

Ítem 12: ¿En las UCAS donde se presta el servicio EIC, cuentan con baño, señalización y en estado se encuentran) (Excelente, bueno, regular, deficiente)



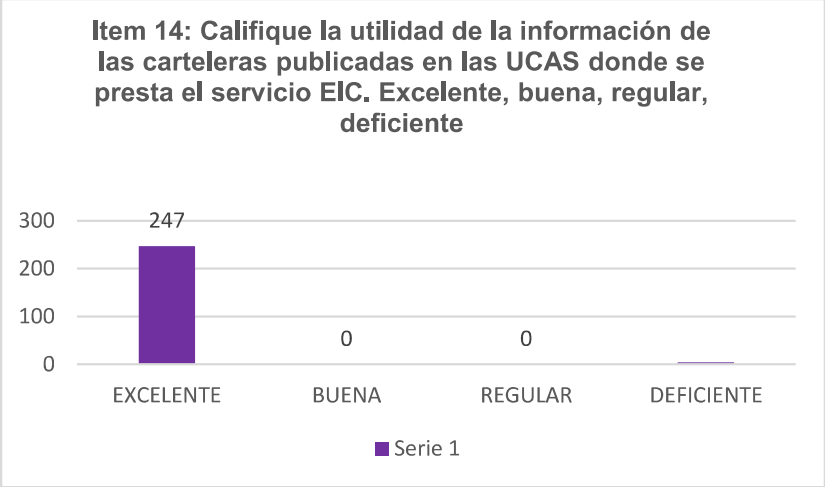
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 12: "¿En las UCAS donde se presta el servicio EIC, cuentan con baño, señalización y en qué estado se encuentran?", se evidencia una valoración positiva por parte de los participantes frente a las condiciones de infraestructura.
Del total de encuestados, 217 personas calificaron este aspecto como excelente y 30 personas como bueno. Estos resultados reflejan satisfacción frente a la disponibilidad y estado de los baños, así como la adecuada señalización de los espacios donde se presta el servicio EIC.
En términos generales, se concluye que las UCAS cuentan con condiciones adecuadas de infraestructura, lo cual contribuye al desarrollo adecuado de las actividades y al bienestar de los usuarios del programa.

Item 13: ¿Cómo califica los temas y contenidos de formación a familias en los encuentros comunitarios? Excelente, bueno, regular, malos



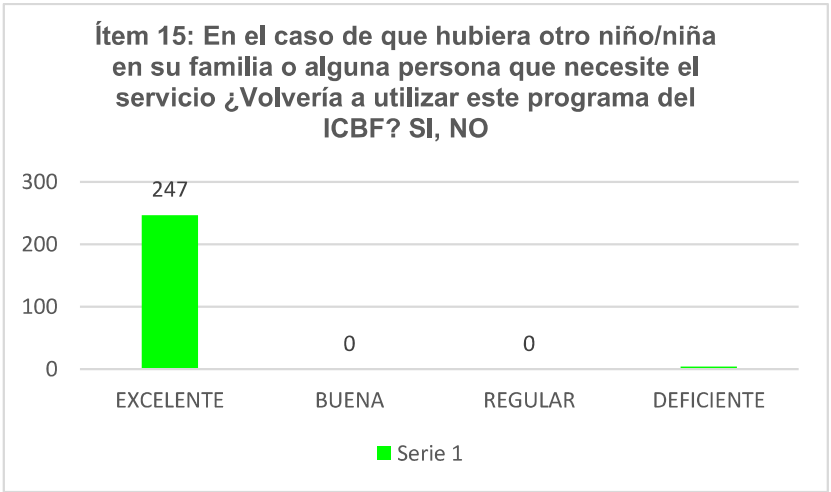
Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 13: **"¿Cómo califica los temas y contenidos de formación a familias en los encuentros comunitarios?"**, se evidencia una valoración altamente positiva por parte de los participantes. Del total de encuestados, 243 personas calificaron los temas y contenidos de formación como excelentes y 4 personas como buenos. Estos resultados reflejan un alto nivel de satisfacción frente a la pertinencia, claridad y utilidad de los contenidos abordados en los encuentros comunitarios.
En términos generales, se concluye que los procesos de formación a familias están siendo adecuados y responden a las necesidades de los participantes, fortaleciendo sus conocimientos y capacidades en el acompañamiento de los niños y niñas del programa.

Item 14: Califique la utilidad de la información de las carteleras publicadas en las UCAS donde se presta el servicio EIC. Excelente, buena, regular, deficiente



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 14: **"Califique la utilidad de la información de las carteleras publicadas en las UCAS donde se presta el servicio EIC"**, se evidencia una percepción totalmente positiva por parte de los participantes.
Del total de encuestados, 247 personas calificaron la utilidad de la información de las carteleras como excelente. Este resultado refleja que los contenidos publicados son claros, pertinentes y de gran utilidad para las familias usuarias del servicio.
En términos generales, se concluye que las carteleras cumplen adecuadamente su función informativa dentro de las UCAS, fortaleciendo la comunicación y el acceso oportuno a la información del programa EIC.

Ítem 15: En el caso de que hubiera otro niño/niña en su familia o alguna persona que necesite el servicio ¿Volvería a utilizar este programa del ICBF? SI, NO



Teniendo en cuenta la gráfica correspondiente al ítem 15: **"En el caso de que hubiera otro niño/niña en su familia**

o alguna persona que necesite el servicio, ¿volvería a utilizar este programa del ICBF?", se evidencia que la totalidad de los participantes, equivalente a 247 personas, respondieron afirmativamente.
Este resultado refleja un alto nivel de satisfacción y confianza en el programa del ICBF, evidenciando que las familias están dispuestas a volver a utilizar el servicio en caso de requerirlo nuevamente. Lo anterior demuestra una percepción positiva frente a la calidad de la atención, el acompañamiento brindado y los beneficios percibidos por los usuarios.

CONCLUSIONES

De acuerdo con el análisis general de la encuesta aplicada a las familias usuarias del programa, se evidencia un alto nivel de satisfacción frente a la prestación del servicio de la modalidad EIC. En la mayoría de los ítems evaluados se observa una tendencia marcada hacia calificaciones de **excelente** y respuestas afirmativas, lo que refleja una percepción positiva y favorable del programa.
Se destaca la adecuada organización de los encuentros comunitarios, la pertinencia de los horarios, la calidad de la atención brindada por el talento humano y la buena comunicación con las familias. Asimismo, se evidencia satisfacción frente a los contenidos de formación, la calidad de los alimentos, la infraestructura de las UCAS y la utilidad de la información suministrada a través de carteleras y otros medios.
De igual manera, se resalta que la mayoría de los participantes manifiesta comprensión de los temas abordados, claridad en la información suministrada y disposición para continuar utilizando el servicio, lo cual indica un alto nivel de confianza y aceptación del programa por parte de las familias.
Sin embargo, en algunos ítems específicos se identifican respuestas negativas o menor nivel de conocimiento, especialmente en temas relacionados con mecanismos de control social y veedurías ciudadanas, lo que evidencia oportunidades de mejora en la socialización de estos aspectos.

SUGERENCIAS

- Fortalecer la socialización de los mecanismos de participación ciudadana, como los comités de control social y las veedurías, con el fin de mejorar su conocimiento y apropiación por parte de las familias.
- Mantener y reforzar las buenas prácticas identificadas, especialmente en la calidad de la atención, puntualidad, trato del talento humano y organización de las actividades.
- Continuar utilizando estrategias de comunicación efectivas como carteleras, encuentros comunitarios y medios digitales (WhatsApp), asegurando que la información llegue a la totalidad de las familias.
- Implementar acciones de retroalimentación permanente que permitan identificar de manera oportuna inquietudes o inconformidades de los usuarios.
- Seguir fortaleciendo los procesos de formación a familias, garantizando contenidos claros, pertinentes y acordes a las necesidades de la comunidad.
- Mantener el enfoque de mejora continua en la prestación del servicio, asegurando la calidad, transparencia y satisfacción de los usuarios.

SANDRA ISABEL HERRÁN LEÓN
Coordinador EIC-San Carlos de Guaroa

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no se realizaron acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación del servicio.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 1.4 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación del servicio." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" **VERSION 6 – 2025**

ACTA APERTURA DE BUZON

MES: Mayo **UDS:** San Carlos 1/2 **MODALIDAD:** Familiar y comunitario

FECHA:	HORA:	Cantidades				
		P	Q	R	S	F
26-05-2026	3:30 P.M.					
AGENTE EDUCATIVO: Carmen Rosa Lopez	VEEDOR: Dely Aguilar.	0	0	0	0	0

OBSERVACIONES: Siendo las 3:30 P.M se realiza la apertura de buzón PORSOF de las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2 sin encontrar ninguna Petición, queja, reclamo, sugerencia ni Felicitación. Teniendo en cuenta dicho resultado se incita a los participantes hacer uso de este medio de comunicación.

COMPROMISOS: Los participantes manifiestan que estaran haciendo uso del buzón.

FIRMA AGENTE EDUCATIVO _____ **FIRMA VEEDOR:** Dely Yamile.

Mz 42 Casa 11 Etapa 2 La Madrid Telefono: 3123641307
Email. asopadresporfiatres@gmail.com

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" **VERSION 6 – 2025**

ACTA APERTURA DE BUZON

MES: MAYO **UDS:** SURMERA **MODALIDAD:** PROPIA C INTERCULTURAL EIC

FECHA: MAYO 19-2026	HORA: 9:00AM	Cantidades				
		P	Q	R	S	F
AGENTE EDUCATIVO: Daniela Mora	VEEDOR: FERNANDA GONZALEZ ~~DORIS FONTEROS~~	0	0	0	0	0

OBSERVACIONES:

Se realiza la apertura del Buzon de PQRSFD en presencia de los participantes de la UCA SURMERA y el comite de Control social. en donde se observa que no hay ninguna Peticion, Queja, Reclamo, Solicitud, Felicitaciones.

COMPROMISOS: Hacer uso del buzon PQRSF para expresar cualquier novedad frente a la Prestacion de los Servicios del EIC

FIRMA AGENTE EDUCATIVO DANIELA MORA **FIRMA VEEDOR:** FERNANDA G

Doris Gonteros F.

MARCELO FONTERO

Sandra Herran
PSICOSOCIAL

Scanned with CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" **VERSION 6 – 2025**

ACTA APERTURA DE BUZON

MES: MAYO **UDS:** EL BARRO I **MODALIDAD:** PROPIA E INTERCULTURAL

FECHA: 20-MAYO-2026 HORA: 3:30 PM		Cantidades				
		P	Q	R	S	F
AGENTE EDUCATIVO: DAYANA ACUÑA	VEEDOR: YENY MOSQUERA	0	0	0	0	0

OBSERVACIONES:

SIENDO LAS 3:30 PM, SE REUNE EL APOYO PSICOSOCIAL JUNTO CON LA INTEGRANTE DE CONTROL SOCIAL, LA SRA YENY MOSQUERA, PARA REALIZAR LA APERTURA DE BUZÓN CORRESPONDIENTE AL MES. DE MAYO, SE OBSERVA QUE NO SE PRESENTAN PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS O FELICITACIONES

COMPROMISOS:

SE INCENTIVA AL CONTROL SOCIAL Y PARTICIPANTES PARA QUE HAGAN USO DEL BUZÓN DE SUGERENCIAS

FIRMA AGENTE EDUCATIVO PSICOSOCIAL **FIRMA VEEDOR:** Yeny Mosquera Zamudio

Mz 42 Casa 11 Etapa 2 La Madrid Telefono: 3123641307
Email. asopadresporfiatres@gmail.com

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" **VERSION 6 – 2025**

ACTA APERTURA DE BUZON

MES: Mayo **UDS:** El Barrio **MODALIDAD:** Propio e Intercultural

FECHA:	HORA:	Cantidades				
20 - Mayo - 2026	11:30 Am	P	Q	R	S	F
AGENTE EDUCATIVO: Milena Gutierrez	VEEDOR: wendi andrade	0	0	0	0	0

OBSERVACIONES:

Siendo las 11:30 Am se reune el control social para realizar la apertura del Buzón de sugerencias, donde se evidencia. que no hay peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o felicitaciones en el ejercicio de prestar el servicio

COMPROMISOS:

se motiva al control social y participantes a realizar alguna sugerencia en el Buzón

FIRMA AGENTE EDUCATIVO Psicosocial. **FIRMA VEEDOR:** wendi andrade.

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" **VERSION 6 – 2025**

ACTA APERTURA DE BUZON

MES: 19/05/2026 UDS: Pajuro MODALIDAD: Propia e intercultural

FECHA: 19/MAYO/2026	HORA: 3:00 PM	Cantidades				
		P	Q	R	S	F
AGENTE EDUCATIVO: Danilo Carvajal N	VEEDOR: Angelica Moreno	0	0	0	0	0

OBSERVACIONES:

Siendo las 3:00 pm se realizo apertura del buzon de sugerencias, junto con las integrantes de control social; evidenciando que no hay peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o felicitaciones.

Los integrantes de control social, promueven la importancia de hacer uso del buzon de sugerencias.

COMPROMISOS:

Continuar con la verificación mensual y permitir que hagan uso del mismo.

FIRMA AGENTE EDUCATIVO Danilo Carvajal FIRMA VEEDOR: Angelica M.

Mz 42 Casa 11 Etapa 2 La Madrid Telefono: 3123641307
Email. asopadresporfiatres@gmail.com

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" **VERSION 6 – 2025**

ACTA APERTURA DE BUZON

MES: Mayo **UDS:** _____ **MODALIDAD:** Propio e Intercultural

FECHA: 21-05-2026 HORA: 4:00 pm		Cantidades				
		P	Q	R	S	F
AGENTE EDUCATIVO: Lina Hendora	VEEDOR: Leidy H	0	0	0	0	0

OBSERVACIONES:

Siendo las 4:00 pm. se realiza la apertura del Buzón de sugerencias. Junto con la integrante de control social evidenciando que no se presentan quejas, peticiones, Reclamos sugerencias o Felicitaciones

COMPROMISOS:

Se sensibiliza a los familias para que hagan uso o apertura del Buzón de sugerencias

FIRMA AGENTE EDUCATIVO: Psicosocial **FIRMA VEEDOR:** Leidy H.

Powered by CamScanner

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no se realizaron calibraciones ni verificaciones intermedias de los equipos antropométricos.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 1.6 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Asegurar que los equipos de medición propios utilizados para el cumplimiento del objeto contractual o convenio cuentan con certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedias." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un día (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no se realizaron actualizaciones en el formato control de cambios.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 1.7 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión del contrato 50006042026.

"Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un días (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no ocurrieron incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 2.1 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente durante la ejecución del contrato." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) días del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no ocurrieron incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 2.2 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor del contrato una vez se firme el contrato." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, a la firma del contrato suscribió documento de datos personales del representante legal, el cual fue entregado al supervisor del contrato en el mes de enero.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 2.3 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Suscribir un documento de autorización de tratamiento de datos personales con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor una vez se firme el contrato." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no ocurrieron incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 2.4 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

María Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no se presentaron eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución del contrato.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 2.5 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no ocurrieron incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 2.7 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Identificar, documentar y evaluar los riesgos de seguridad de la información relacionados con los procesos, sistemas y servicios que estén dentro del alcance del objeto contractual, conforme a las mejores prácticas internacionales, tales como las establecidas en la norma ISO/IEC 27001:2022 o su equivalente y alineadas con la Política de Seguridad de la información definidas con el operador de servicios de tecnología." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307
Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no se realizó representante de seguridad y salud en el trabajo.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 3.1 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019 del Ministerio de Trabajo o a la norma que adicione, modifique o sustituya y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del contrato o convenio y la normatividad vigente." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 NIT. 800.143.122-6

CERTIFICA QUE:

Durante la ejecución correspondiente al mes de mayo del 2026, en las 7 unidades del servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y Educación Inicial Campesina (EIC) del municipio de San Carlos de Guaroa Meta, no se realizó cambios en la matriz de riesgos ni presentaron accidentes en relación con el talento humano en ninguna de las UDS y UCAS.

Lo anterior, en cumplimiento de la obligación No. 3.2 relacionada con CLAUSULA 4. Obligaciones específicas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestión relacionadas al contrato 50006042026.

"Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio." en la ejecución del contrato 50006042026.

Dado en la ciudad de Villavicencio-Meta a los treinta y un dia (31) del mes de mayo del 2026

Cordialmente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

ACTA No. 04	**Fecha:** 22 de mayo 2026	**Hora Inicio**: 8:00 a.m. **Hora Final**: 9:00 a.m.	**LUGAR:** Virtual
Objetivo de la Reunión: Identificar y controlar actos y condiciones inseguras es prevenir accidentes, lesiones y enfermedades laborales, así como mejorar la seguridad en el entorno de trabajo.			
Responsable de la Reunión: Luz Mayerly Díaz Moreno			

CONVOCADOS / ASISTENTES

AGENDA:

1. Saludo de bienvenida
2. Verificación del quórum
3. Introducción al tema
4. Exposición y contenido del tema
5. Preguntas y respuestas
6. Taller
7. Llamado a lista

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. Saludo y agradecimiento por la participación a la capacitación.

2. Verificación del quórum para dar inicio a la capacitación.

3. Se realiza una introducción, acerca de la importancia de la participación y compromiso de todos los miembros de la ASOCIACION PORFIA TRES/ SAN CARLOS, para la implementación del SG-SST.

4. La encargada del Sistema de Gestión y Seguridad en el Trabajo, saluda a los miembros de la asociación invitados a la reunión y agradece la asistencia.

5. Exposición del contenido: **ACTOS INSEGUROS**

   - Definición
   - Ejemplos de actos inseguros
   - Medidas de prevención
   - Taller práctico para la identificación

   CONDICIONES INSEGURAS

   - Definición
   - Ejemplos de condiciones inseguras
   - Como realizar la identificación
   - Importancia de reducir AI y CI
   - Taller práctico para la identificación

6. Se hacen las preguntas a cada trabajador sobre la definición de estos términos y así mismo ejemplos y experiencias laborales para realizar la identificación.

7. Se realiza un taller práctico con situaciones reales para la identificación de las condiciones y actos inseguros.

8. La actividad da cierre recalcando la importancia de el autocuidado, la inspección del área de trabajo y el reporte los incidentes, y accidentes de trabajo.

9. Llamado a lista a través de meet y evidencias fotográficas

10. Despedida

Observaciones: Se realizaron preguntas de manera aleatoria

Hubo participación durante la capacitación e interés por el tema a tratar

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UCA: SURIMENA, EL BARRO, EL BARRO 1, PAJURE, PALMERAS, SURIMENA**
HORA: 8AM	**FECHA: 15-05-2026**
LUGAR: ESTADERO ISLA MORADA	**TEMA: Entrega EPI TH-**
POBLACIÓN OBJETO: Talento Humano EIH	
OBJETIVO:	Realizar la entrega de elementos de protección personal (EPP) al Talento Humano (TH), con el fin de garantizar condiciones adecuadas de bioseguridad en el desarrollo de sus funciones.

DESARROLLO:

Siendo la fecha y hora anteriormente señaladas, la Entidad Administradora del Servicio (EAS) realiza la entrega formal de elementos de protección personal al Talento Humano, consistentes en gorros, tapabocas y guantes, los cuales son fundamentales para la prevención de riesgos biológicos y el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad establecidos.

Durante la actividad, se brinda orientación sobre el uso adecuado de cada uno de los elementos entregados, resaltando la importancia de su utilización permanente en el desarrollo de las actividades laborales, así como su correcta disposición final.

El Talento Humano manifiesta haber recibido los elementos en buen estado y se compromete a hacer uso responsable de los mismos, garantizando el cumplimiento de las medidas de protección y autocuidado.

Compromisos / tareas	**Responsables**	**Fechas**
El Talento Humano se compromete a hacer uso adecuado, permanente y responsable de los elementos de protección personal (gorros, tapabocas y guantes) durante el desarrollo de sus actividades laborales.	Talento Humano	Durante todo el servicio.
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
ASANDRA ISABEL HERRÁN LEÓN	Coordinadora EIC	

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3	ACTA REUNION TALENTO HUMANO	CODIGO:FTH_01 VERSION:1
		FECHA: 26022024

REGISTRO DE ASISTENCIA

TEMA REUNIÓN: ENTREGA EPI - TH - EIC

FECHA Y LUGAR: 15- MAYO 2026 - ESTADERO ISLA MORENA - SCS.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO/ENTIDAD	TELEFONO	DOCUMENTO	FIRMA
1	SANDRA ISABEL HERRÁN LEÓN	COORDINADOR	3112578050	52039507	
2	CAMILO GARCIA AGUIRRE	NUTRICIONISTA	3214208771	1120873602	
3	HELENA MARIA REYES ROMERO	ENFERMERA	3026250310	31031815	
4	YENNY VIVIANA GONZALEZ MUÑOZ	PSICOLOGA	3115914118	40343075	
5	WILSON LEONARDO LOPEZ VERDUGO	AGENTE EDUCATIVO	3204141761	1121878837	
6	MARIA CAMILA SANTANA MORALES	AGENTE EDUCATIVO	3223617349	1006655917	
7	MARYINN MARTINEZ	AGENTE EDUCATIVO	3189601208	1121925879	
8	LINA MENDOZA	AGENTE EDUCATIVO	3112788239	1006838442	
9	YEIMY ANDREA VARGAS CASTILLO	AGENTE EDUCATIVO	3153176327	1123115894	
10	DERLY DAYANA ACUÑA CASALLAS	AGENTE EDUCATIVO	3203300104	1006777884	
11	CHIRLEY MILENA GUTIERREZ CLAROS	AGENTE EDUCATIVO	3223216640	1121828107	
12	YULIETH DANIELA ORTIZ MORA	AGENTE EDUCATIVO	3143064473	1122120867	
13	YEIMI ROCIO MARTINEZ MONTAÑEZ	AGENTE EDUCATIVO	3186557270	1123114892	
14	LUISA FERNANDA BAQUERO CUERVO	AGENTE EDUCATIVO	3152498235	1122123084	
15	LUIS CARLOS TORRES REYES	AGENTE EDUCATIVO	3114592417	1006838400	
16	WILMAR STIVEN CARDOZO ZAMORA	AGENTE EDUCATIVO	3177606432	1016058781	
17	DANILO CARVAJAL NARANJO	AGENTE EDUCATIVO	3228563477	86078052	

FIRMA RESPONSABLE

Scanned with CamScanner

EQUIVIDA SALUD OCUPACIONAL SAS

Prestador: 500060138502
NIT 900491982-8
Dirección: Calle 32 No. 39-35 Barzal
Telefono: 6849725
Email: diradministrativo@equividaso.com.co

CERTIFICADO MÉDICO DE APTITUD LABORAL con enfasis en OSTEOMUSCULAR

Información General

Fecha impresión:	ACACIAS - 2025/06/17	Nro Ingreso:	202206172395 / ACACIAS
Paciente:	CARMEN ROSA LOPEZ RINCON	Origen:	CORPORACION CREO EN MI
CC:	40436317	Destino:	CORPORACION CREO EN MI AL DESARROLLO
Edad:	51 años	Cargo:	COORDINADORA
Género:	Femenino	Fecha Ingreso:	2025-06-17 07:33:24
Tipo Evaluación:	EXAMEN EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO	Fecha Salida:	2025-06-17 07:59:28



Pruebas de Apoyo Diagnóstico

PARACLINICOS	LABORATORIO CLINICO	COMPLEMENTARIOS	VACUNAS
OPTOMETRIA			

Certificacion de Aptitud

CONCEPTO - EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO:	EL ASPIRANTE ACTUALMENTE NO PRESENTA ALTERACIÓN EN SU ESTADO DE SALUD, PUEDE DESEMPEÑAR FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CARGO.
OBSERVACIONES AL CONCEPTO:	SIN OBSERVACIÓN
ENFASIS - OSTEOMUSCULAR:	APROBADO OSTEOMUSCULAR.

Recomendaciones Generales

- [x] Examen Periodico Ocupacional
- [x] Pausas Activas
- [x] Higiene Postural
- [x] Realizacion Pruebas Complementarias
- [x] Uso de E.P.P.
- [x] Remitir a EPS
- [x] Continuar Manejo Medico

Recomendaciones Ocupacionales Preventivas

Recomendaciones Específicas y/o Restricciones

ESTILOS DE VIDA SALUDABLES- PAUSAS ACTIVAS- HIGIENE POSTURAL- AUTOCUIDADO. SS// VALORACION POR OPTOMETRIA POR EPS, REQUIERE USO DE CORRECCION OPTICA VISION PROXIMA.

Autorizo la realización de exámenes ocupacionales según consentimiento informado y política de protección de datos diligenciadas en el autoreporte de condiciones de salud que previamente firme. La firma del paciente referida en este documento es imagen extraída del consentimiento informado y política de protección de datos diligenciada y firmada por cada paciente antes de ingresar a la atención donde nos autoriza a practicarle los exámenes médicos y paraclínicos correspondientes. La imagen de firma del paciente certifica que se presento y diligencio el documento de consentimiento informado el cual reposa en los archivos de EQUIVIDA SALUD OCUPACIONAL SAS.

Profesional Ocupacional: FLORE EDALID SOLANO ROJAS
Identificacion: 1118541740
Licencia S.O: 0939

Firma del Paciente: CARMEN ROSA LOPEZ RINCON
Identificacion: CC. - 40436317

Todos los derechos reservados - www.innovasoftcol.com