

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato 1056 - 2026		2. Informe Mensual	
4. Nombre contratista Liz Danny Lesmes Modera		3. Período del informe 1/06/2026 A 30/06/2026	
5. Tipo documento de Identidad CC		6. Número documento de identidad 1015453779	
7. Objeto del contrato <i>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.</i>		8. Lugar de ejecución META - Villavicencio Grupo Territorial Meta y Orinoquía	
9. OBLIGACIONES GENERALES			
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO	
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si	
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si	
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si	
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica	
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si	
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si	
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si	
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si	
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si	
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si	
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica	
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guías, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si	
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica	
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si	
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si	
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si	
17	En el evento en que EL CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, el CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, el CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica	

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
1056 - 2026		Mensual		1/06/2026 A 30/06/2026	

18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica			
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica			

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.	Si	<p>1. Para el mes de junio, se cuenta con una población asignada de 43 sujetos en reincorporación (24 hombres y 19 mujeres), de los cuales 30 sujetos en reincorporación (14 hombres y 16 mujeres) están ubicados en la ciudad de Villavicencio y 13 sujetos en reincorporación (10 hombres y 3 mujeres) están ubicados en el municipio de Cumaribo.</p> <p>De acuerdo con lo anterior, se tienen identificadas las siguientes características:</p> <p>* 4 sujetos en reincorporación (3 hombres y 1 mujeres) pertenecen al programa de camino diferencial, el cual está certificado mediante la Resolución OACP 003 12 de febrero de 2020.</p> <p>* 7 sujetos en reincorporación (4 hombres y 3 mujeres) son jóvenes.</p> <p>* 1 sujeto en reincorporación (mujer) es persona mayor.</p> <p>* 8 sujetos en reincorporación (7 hombres y 1 mujer) son población étnica, de los cuales 1 es afro y 7 son indígenas).</p> <p>* 1 sujeto en reincorporación (mujer) tiene una enfermedad de alto costo.</p> <p>* 2 sujetos en reincorporación (1hombre y 1 mujer) cuentan con una condición de discapacidad, la cual está certificada por el Ministerio de Salud.</p> <p>2. Para el mes de junio se realizaron de manera individual y grupal las actividades 1.1.2.1.1.1, 1.1.2.1.1.2, 1.1.2.1.2.1, 1.2.2.1.4.1, 1.2.2.1.4.2, 1.2.3.1.4.1, 1.2.3.1.4.2, 1.2.3.2.2.2, 2.1.1.1.2.1, 2.1.1.1.3.2 y 4.1.1.1.2.1, dando cumplimiento a las acciones del PRI priorizadas para este año, además, se realizó atención individual de cada uno de los 43 sujetos en reincorporación asignados desarrollando seguimiento a las actividades priorizadas para el mes de junio, lo anterior se fidelizó en el SIRR.</p> <p>3. En el mes de junio se realizaron seguimiento de manera individual a 43 sujetos en reincorporación, en donde se desarrolló el seguimiento de 82 actividades, fidelizando en el SIRR su cumplimiento, avance o sin avance para cada actividad programada.</p> <p>4. De la población asignada no se cuenta con personas asignadas de la Estrategia de Acompañamiento a Familiares de Personas en Proceso de Reincorporación Fallecidas o Desaparecidas (Auto SAR AI 067).</p> <p>5. Para el mes de junio se desarrollaron acciones que dieron cumplimiento al objetivo del Programa de Reincorporación Integral - PRI, en cada una de sus líneas estratégicas, como se evidencia a continuación:</p> <p>* Reincorporación Política: Se socializó con la población que esta vinculada a la estrategia de empleabilidad, la implementación de la formación "fortalecimiento de capacidades para el empleo", en donde se inscriben 4 personas que están interesadas en el proceso y tienen la acción 2.2.1.1.3 y 2.2.1.1.3.A priorizada para este año.</p>

<div> Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</div>		<div>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</div>		<div>CÓDIGO : BS-F-26</div>	
				<div>FECHA : 2025-04-04</div>	<div>VERSIÓN: V5</div>
<div>1. Número del contrato</div>		<div>2. Informe</div>		<div>3. Periodo del informe</div>	
<div>1056 - 2026</div>		<div>Mensual</div>		<div>1/06/2026</div>	<div>A 30/06/2026</div>
<div>1</div>	<div>Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.</div>	<div>Si</div>	<div><p>Se da cumplimiento a uno de los indicadores del Plan de Desarrollo Municipal de Cumaribo, en donde se fortalecieron 11 proyectos productivos, a través de la entrega de suministros, equipos y herramientas.</p><p>Se desarrolló la convocatoria con la población asignada para la asistencia a la rendición de cuentas de la ARN vigencia 2025.</p><p>* Reincorporación Comunitaria: Se realizó el acompañamiento a dos asociaciones (Villavicencio y Cumaribo) y a una sujeta en reincorporación (Villavicencio), para la subsanación de documentos de la postulación realizada en la estrategia de Fomento.</p><p>* Reincorporación Económica: Se realizó un (1) seguimiento a un proyecto productivo individual de ganadería, ubicado en San Juan de Arama – Meta, el cual se encuentra en funcionamiento.</p><p>Se realizó acompañamiento a un (1) sujeto en reincorporación para la asistencia y continuidad de la Escuela de Economía Social Solidaria y Popular II.</p><p>Se desarrolló la entrega y firma de acta de entrega de bienes e insumos de dos (2) proyectos productivos, en la ciudad de Villavicencio, los cuales son individuales, uno de ganadería y el otro de agricultura.</p><p>En articulación con la Alcaldía municipal de Cumaribo se hace entrega de 11 fortalecimientos a proyectos productivos, a través de la entrega de suministros, equipos y herramientas, los mismos fueron solicitados a través de la radicación por parte del área de sostenibilidad del proyecto para el fortalecimiento productivo de las y los sujetos en reincorporación ubicados en el municipio de Cumaribo - Vichada.</p><p>* Reincorporación Social: En el eje temático de acompañamiento para el bienestar psicosocial, se desarrollaron dos (2) actividades grupales que le dieron cumplimiento a la acción 1.1.2.1.1.</p><p>En el eje de educación se acompañó la clase de Maestro Itinerante en el municipio de Cumaribo, en donde asistieron siete (7) sujetos en reincorporación, así como también, se hace la entrega y revisión del cargue de las planillas de asistencia de 9 estudiantes (7 en Cumaribo y 2 en Villavicencio).</p><p>En el eje temático de salud, se realizó el acompañamiento junto a la profesional de salud para la vinculación al proceso de fortalecimiento de capacidades para la activación de mecanismos de exigibilidad del derecho a la salud de una (1) sujeta en reincorporación.</p><p>En el eje temático de programas especiales, se convocó y se verificó la asistencia de tres (3) sujetos en reincorporación a la actividad del convenio 1553 de 2025 ARN-OIM, sobre el acompañamiento psicosocial para el fortalecimiento de redes de apoyo, vínculos significativos y entornos protectores y libres de violencia.</p><p>En cuanto a las líneas trasversales se desarrollaron las siguientes actividades:</p><p>* Seguridad: Para el presente mes se reporta un (1) caso de situación de riesgo por amenaza a un (1) sujeto en reincorporación ubicado en el municipio de Cumaribo – Vichada.</p><p>6. Se evidencia que en los municipios asignados (Villavicencio y Cumaribo), no hay Alertas Tempranas con recomendaciones para la ARN.</p></div>		

<div> Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</div>		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
1056 - 2026		Mensual		1/06/2026	A 30/06/2026
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	<p>1. Para el mes de junio no se recibieron solicitudes de formulación de planes colectivos.</p> <p>2. Para el mes de junio no se realizó seguimiento a planes colectivos de reincorporación, debido a que no se tienen colectivos asignados para la formulación y seguimiento de estos planes.</p>		
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	Si	<p>1. En el mes de junio se socializó con la población que está vinculada a la estrategia de empleabilidad, la implementación de la formación "fortalecimiento de capacidades para el empleo", en donde se inscriben 4 personas que están interesadas en el proceso y tienen la acción 2.2.1.1.3 y 2.2.1.1.3.A priorizada para este año</p> <p>Se realizó acompañamiento a un (1) sujeto en reincorporación para la asistencia y continuidad de la Escuela de Economía Social Solidaria y Popular II.</p> <p>Se desarrolló la convocatoria con la población asignada para la asistencia a la rendición de cuentas de la ARN vigencia 2025.</p> <p>2. En el mes de junio se acompañó la clase de Maestro Itinerante en el municipio de Cumaribo, en donde asistieron siete (7) sujetos en reincorporación, así como también, se hace la entrega y revisión del cargue de las planillas de asistencia de 9 estudiantes (7 en Cumaribo y 2 en Villavicencio).</p> <p>3. Para el mes de junio se presentó un (1) caso de situación de riesgo por amenaza a un (1) sujeto en reincorporación ubicado en el municipio de Cumaribo – Vichada, en donde se diligenció el formato de la UNP y se realizó el acta de los hechos de riesgo, además se le sugiere al sujeto en reincorporación acercarse de manera inmediata ante el Ministerio Público (Personería Municipal o Defensoría del Pueblo) para poner en conocimiento la situación de caso de riesgo que están afectando su seguridad, la de su familia y los trabajadores.</p> <p>4. Para el presente mes se realizó reunión con la Secretaria de Gobierno del municipio de Cumaribo, realizando la entrega del fortalecimiento de 11 proyectos productivos, suministrando insumos, equipos y herramientas.</p>		
4	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	Si	<p>1. De los 43 sujetos en reincorporación asignados, se evidencia que:</p> <p>* Se hace entrega y firma de acta de entrega de bienes e insumos con dos (2) sujetos en reincorporación que formularon proyectos individuales en la ciudad de Villavicencio, uno en ganadería y el otro agrícola.</p> <p>* 36 sujetos en reincorporación (18 hombres y 18 mujeres) cuentan con el proyecto productivo tramitado, de los cuales: 22 son individuales, 6 son colectivos y 8 son individual asociativo, así mismo, 33 proyectos están en funcionamiento y 3 proyectos están cerrados, los cuales, 29 sujetos, se encuentran ubicados en la ciudad de Villavicencio y 7 sujetos, se encuentran ubicados en el municipio de Cumaribo.</p> <p>* 1 sujeto en reincorporación ubicado en Cumaribo está a la espera de entrega de bienes e insumos, ya que el presupuesto fue desembolsado al proveedor, sin embargo, el proveedor no ha entregado los insumos.</p> <p>* 4 sujetos en reincorporación del municipio de Cumaribo están a la espera de que su proyecto sea desembolsado al proveedor, debido a que ya formularon su proyecto productivo.</p> <p>* 2 sujetos en reincorporación (1 Villavicencio y 1 Cumaribo) no han tramitado proyecto productivo, por lo que se les orienta para que iniciaran los respectivos trámites con el proveedor.</p>		

**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA
GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Período del informe	
1056	-	2026	Mensual	1/06/2026	A 30/06/2026
4	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.		Si	<p>2. En el mes de junio se desarrolló un (1) seguimiento a proyecto productivo individual, el cual es de ganadería y se encuentra en funcionamiento.</p> <p>3. Para el mes de junio no se cuenta con reportes de seguimientos en estado de retraso.</p> <p>4. Se evidencia que 2 sujetos en reincorporación (1 hombre y 1 mujer) no cuentan con trámite de proyecto productivo, de los cuales:</p> <ul style="list-style-type: none"> * 1 sujeta en reincorporación está ubicada en Cumaribo y 1 sujeto en reincorporación está ubicado en Villavicencio. * 1 sujeta en reincorporación hasta el mes de diciembre recibió el certificado del ciclo académico que se requiere para formular el proyecto productivo, por tanto, en los próximos meses se acompañará a la formulación del proyecto productivo. * 1 sujeto en reincorporación recibió orientación frente al proceso y documentos a entregar de la formulación de su proyecto productivo. <p>5. De los 36 sujetos en reincorporación (18 hombres y 18 mujeres) que cuentan con proyecto productivo tramitado, solo 25 sujetos en reincorporación (11 hombres y 14 mujeres) tienen el acta de entrega de bienes e insumos cargadas en el SIRR, de los cuales, 21 sujetos en reincorporación pertenecen a Villavicencio y 4 sujetos en reincorporación pertenecen a Cumaribo.</p> <p>Por otra parte, se identifica que 11 sujetos en reincorporación no cuentan con el acta de entrega de bienes e insumos cargadas en el SIRR, esto se debe a que: 6 proyectos productivos son asociativos, por lo tanto, en el procedimiento se da por operador logístico, directamente desde Bogotá y en el GT no se cuenta con este soporte, 2 proyectos productivos son individual – asociativo y 3 proyectos productivos individuales, los cuales se está realizando la debida gestión para la obtención de actas y de esta manera poder cargarlas en el SIRR.</p> <p>6. Para el mes de junio, se realizó seguimiento con los 3 sujetos en reincorporación, que están en el fortalecimiento del proyecto productivo, mediante el convenio entre OIM y ARN, estos proyectos productivos son: PRE-PP-29366, PRE-PP-35706 y PRE-PP-37939.</p>	
5	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.		Si	<p>1. Para el mes de junio se realizó respectiva fidelización, registro y verificación en el SIRR de las actividades realizadas tales como: 1.1.2.1.1.1, 1.1.2.1.1.2, 1.1.2.1.2.1, 1.1.3.1.5.1, 1.2.2.1.4.1, 1.2.2.1.4.2, 1.2.3.1.4.1, 1.2.3.1.4.2, 1.2.3.2.2.2, 1.3.4.1.1.1, 1.3.7.1.1.A.1, 1.4.1.3.1.1, 1.5.1.1.1.1, 1.5.1.1.3.1, 1.5.1.1.3.2, 2.1.1.1.2.1, 2.1.1.1.4.1, 2.1.1.2.2.1, 2.1.1.3.1.1, 2.1.1.4.1.1, 2.2.1.1.1.1, 2.2.1.1.3.1, 2.2.1.1.3.A.1, 3.1.1.1.1.1, 3.2.1.1.4.1 y 4.1.1.1.2.1, las cuales se dieron cumplimiento o avance a través del seguimiento, así como también se realizaron atenciones individuales de seguimiento fidelizando la información con el código: SEG-PRI.</p> <p>Se realizó revisión de las asistencias de FPT de 1 sujeto en reincorporación asignados de la escuela solidaria y FA de 10 sujetos en reincorporación asignados (9 sujetos de Maestro Itinerante y 1 sujeto en Tejiendo Saberes).</p> <p>2. Se realizó una revisión en el SIRR de cada una de las 43 personas asignadas y se verificó que efectivamente estuvieran las asistencias a actividades y seguimientos cargados en el sistema con el código de la actividad realizada, así como la hora, la fecha y la ubicación.</p> <p>3. En el mes de junio se realizó la verificación de que los registros de ubicación y contacto de los 43 sujetos en reincorporación estuviesen actualizados, con el fin de poder contactar a los sujetos.</p>	

<div> Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</div>		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato 1056 - 2026		2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/06/2026 A 30/06/2026	
5	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	Si	<p>4. Para el mes de junio se realizó la respectiva revisión en el SIRR en el módulo de bancarización de cada uno de los 43 sujetos en reincorporación asignados, verificando sus cuentas bancarias y que las mismas están activas, en donde no se identificaron irregularidades en los desembolsos de este mes, es importante mencionar que para este mes una sujeta en reincorporación envió certificado de cuenta bancaria para el cambio de cuenta bancaria en el módulo de bancarización.</p> <p>5. Se desarrolló la respectiva revisión en el SIRR en el módulo de documentos adjuntos que los documentos tales como documento de identidad, certificados de FA y FPT, documentos de grupos familiares y certificados de discapacidad, estuvieran debidamente cargados y legibles.</p> <p>6. Se desarrolló la respectiva verificación de la información cargada en el SIRR en el módulo de grupos familiares, para que los sujetos en reincorporación puedan acceder al valor adicional de enfoque diferencial del suministro económico de alimentación.</p>		
6	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si	<p>Para el mes de junio se desarrollaron diversas actividades, la cuales se cumplieron a través de diversas metodologías, tanto grupales como individuales, además actividades que hacen parte de la estrategia de sostenibilidad, estrategia de empleabilidad, estrategia de fomento y prevención de violencias Basadas en Género, además de realizar atenciones individuales de seguimiento a actividades priorizadas en el mes de junio, es importante mencionar que, se implementaron diversas estrategias de comunicación, a través de llamadas telefónicas y WhatsApp, que permitieron realizar un seguimiento a los sujetos en reincorporación asignados, teniendo en cuenta su contexto y el municipio en que viven, logrando que, los sujetos participaran activamente de las actividades programadas.</p> <p>De acuerdo con lo anterior, las actividades desarrolladas se realizaron de acuerdo con el contexto de los territorios (Villavicencio y Cumaribo) y los lineamientos establecidos, en donde se hacen atenciones individuales, todas presenciales, lo que permite orientar a los sujetos frente a las inquietudes presentadas.</p>		
7	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	Si	<p>1. Se realizó la respectiva validación de los beneficios económicos recibidos por los 43 sujetos en reincorporación asignados, en donde para el mes de junio se evidencia que 8 sujetos en reincorporación no recibieron asignación mensual y suministro económico de alimentación, teniendo en cuenta que sus ingresos superan 1 SMLV.</p> <p>2. Se realizó una revisión en el SIRR de cada una de las 43 personas asignadas y se verificó que efectivamente estuvieran las asistencias de las actividades y seguimiento cargadas en el sistema con el código, hora, fecha y la ubicación correspondiente.</p>		
8	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Si	<p>02/06/2026: Se participó de encuentro virtual de seguimiento de la estrategia educativa de Tejiendo Saberes.</p> <p>04/06/2026: Se participó de encuentro virtual en la socialización de la metodología de la acción de campañas comunicativas de sensibilización, divulgación y promoción del proceso de acompañamiento psicosocial.</p> <p>04/06/2026: Se participó de encuentro virtual de seguimiento de la estrategia educativa de Maestro Itinerante.</p> <p>04/06/2026: Se participó de encuentro virtual de la socialización de la metodología de la ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido.</p> <p>05/06/2026: Se participó de encuentro virtual de las orientaciones sobre la implementación de la metodología de la acción 1.4.1.2.1.A y 1.4.1.3.1.</p> <p>05/06/2026: Se participó de encuentro virtual de las orientaciones sobre la implementación de la metodología de la acción sobre el Beneficio del Suministro Económico Alimentario y el valor adicional, para conocer su alcance, las condiciones de acceso y deberes para el adecuado manejo del recurso.</p>		

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1056	-	Mensual	1/06/2026 A 30/06/2026

8	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Si	09/06/2026: Se participó de encuentro virtual sobre la implementación de la metodología de las rutas de acceso a tierras y modalidades de adjudicación vigentes. 11/06/2026: Se participó de encuentro virtual sobre la distribución de la población ubicada en la ciudad de Villavicencio. 12/06/2026: Se participó de encuentro presencial de cuidado psicosocial. 13/06/2026: Se participó de encuentro virtual de ruta de subsanación plan anual - omisión de programación de periodos de actividad permanentes. 13/06/2026: Se participó de encuentro virtual de orientación fase de seguimiento de las actividades PRI. 18/06/2026: Se participó de encuentro virtual de capacitación Primeros Auxilios Psicológicos 19/06/2026: Se participó de encuentro virtual de socialización de la metodología de las acciones 1.1.2.1.2 y 1.1.2.1.2.A. 26/06/2026: Se participó de encuentro virtual de sensibilización de Seguridad de la Información y Protección de Datos Personales.
9	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	Si	1. Para el mes de junio se presentó un (1) caso de situación de riesgo por amenaza a un (1) sujeto en reincorporación ubicado en el municipio de Cumaribo – Vichada, por lo cual se diligenció el debido formato de la UNP y se realizó un acta del hecho de seguridad, las cuales serán entregadas al técnico de archivo en las fechas correspondientes. 2. Para el mes de junio se generaron documentos tales como: planes anuales de reincorporación, soportes de cumplimiento de actividades del PRI y listados de asistencia de actores externos para entrega documental, los cuales se entregaran al técnico de archivo, de acuerdo con los lineamientos y fechas establecidas.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	SI: ☒ NO: ☐
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI: ☒ NO: ☐
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI: ☒ NO: ☐
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI: ☒ NO: ☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista  Firmado digitalmente por Liz Danny Lesmes Modera	Aprobación supervisión (firma electrónica)  Firmado digitalmente por MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO
Nombre: LIZ DANNY LESMES MODERA	Nombre: MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO
	Cargo: COORDINADORA GT META- ORINOQUIA
Fecha 30/06/2026	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>