

|                                                                                   |                                                                                                                        |                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | CÓDIGO : BS-F-26   |             |
|                                                                                   |                                                                                                                        | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                             |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Número del contrato</b><br>1063 - 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>2. Informe</b><br>Mensual                | <b>3. Periodo del informe</b><br>1/06/2026 A 30/06/2026                                            |
| <b>4. Nombre contratista</b><br>FABIAN CAMILO FUENTES CORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>5. Tipo documento de identidad</b><br>CC | <b>6. Número documento de identidad</b><br>1119888848                                              |
| <b>7. Objeto del contrato</b><br><i>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reinserción y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial, para orientar e implementar las estrategias y acciones que se requieran en el componente comunitario de los diferentes procesos misionales que dispone la entidad a nivel nacional y territorial, con transversalización de los enfoques diferenciales.</i> |                                             | <b>8. Lugar de ejecución</b><br>META - VILLAVICENCIO<br><br>GRUPO TERRITORIAL ARN META - ORINOQUIA |

| 9. OBLIGACIONES GENERALES |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| NRO                       | OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CUMPLIMIENTO |
| 1                         | Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Si           |
| 2                         | Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Si           |
| 3                         | Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Si           |
| 4                         | Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | No aplica    |
| 5                         | Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Si           |
| 6                         | Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Si           |
| 7                         | Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Si           |
| 8                         | Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Si           |
| 9                         | Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Si           |
| 10                        | Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Si           |
| 11                        | Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Si           |
| 12                        | Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guías, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Si           |
| 13                        | Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | No aplica    |
| 14                        | Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Si           |
| 15                        | Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Si           |
| 16                        | Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Si           |
| 17                        | En el evento en que EL CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, el CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, el CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento | No aplica    |
| 18                        | Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | No aplica    |

|                                                                                   |                                                                                                                        |                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | CÓDIGO : BS-F-26<br>FECHA : 2025-04-04      VERSIÓN: V5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

| 1. Número del contrato       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2. Informe   | 3. Periodo del informe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                        |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1063                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2026         | Mensual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1/06/2026 A 30/06/2026 |
| 19                           | Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | No aplica              |
| 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |
| NRO                          | OBLIGACIÓN ESPECIFICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CUMPLIMIENTO | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |
| 1                            | Acompañar a la población sujeta de atención de la ARN, en la implementación de las acciones de reconciliación y comunitarias con enfoque restaurativo y diferencial en el marco de los procesos misionales de la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Si           | <p>"Durante el presente periodo se realizaron siete encuentros - 4 virtuales y 3 presenciales- de seguimiento y acompañamiento a las iniciativas beneficiadas en el marco de la estrategia de fomento comunitario: Huerta ""Cultivando la Paz, Honrando la Memoria"" – Granada; Saberes que sanan: Liderazgos psicosociales para la vida – Puerto Rico; Plantando Semillas de Agua, y Mesetas: Mural de la memoria.</p> <p>Los encuentros virtuales se realizaron los días:</p> <p>- El día 2 de junio se realizado seguimiento virtual al proyecto Saberes que sanan. Se revisaron los soportes técnicos y presupuestales, los cuales están debidamente soportados y cargados en la matriz de seguimiento. A la espera de saber qué hacer con el saldo sobrante de \$4.230.000</p> <p>- el día 4 de junio se realizó seguimiento virtual al proyecto Mural de la memoria ejecutado en el municipio de Mesetas. Se revisaron los soportes técnicos y presupuestales, los cuales están debidamente soportados y cargados en la matriz de seguimiento. Se está a la espera de la corrección de dos cuentas de cobro a nombre de los ejecutantes.</p> <p>- el día 5 de junio se realizó seguimiento virtual al proyecto de Huerta Comunitaria ejecutado en Granada. Se revisaron los soportes técnicos y presupuestales, los cuales están debidamente soportados y cargados en la matriz de seguimiento.</p> <p>- los días 25, 26 y 27 de junio. Se llevaron a cabo los eventos de cierre de los proyectos ejecutados en Granada y San Martin. Cerrando así, y con total éxito, la ejecución de estas iniciativas."</p> |                        |
| 2                            | Apoyar la implementación de procesos pedagógicos orientados a la sensibilización y fortalecimiento de capacidades institucionales, tanto en el Grupo Territorial como en la población sujeta de atención de la ARN, para promover la aplicación y apropiación del enfoque comunitario en los procesos misionales de la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Si           | <p>Durante este periodo se adelantaron acciones en la planeación y metodología del plan pedagógico dirigido a las personas que hacen parte del proceso de Reintegración, el cual debe incluir las 5 enseñanzas establecidas en la Ruta.</p> <p>El día 12 de junio se participó en el encuentro de cuidado psicosocial dirigido al GT, para reforzar conocimientos en atención de primeros auxilios psicológicos, y el manejo de eventos traumáticos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                        |

|                                                                                   |                                                                                                                        |                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | CÓDIGO : BS-F-26   |             |
|                                                                                   |                                                                                                                        | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

| 1. Número del contrato |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2. Informe | 3. Periodo del informe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1063 - 2026            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Mensual    | 1/06/2026 A 30/06/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3                      | Orientar de forma continua a los profesionales facilitadores/reintegradores en la aplicación de lineamientos, metodologías y acciones relacionadas con los procesos comunitarios, rutas, programas y proyectos de la población sujeto de la ARN                                                                 | Si         | <p>Se adelanto la planeación y metodología para orientación técnica y metodológica continua a los profesionales facilitadores/reintegradores, asegurando la correcta aplicación de lineamientos y rutas para los procesos comunitarios (Facilitadores Puerto Rico, San Martin y Granada para la inclusión y priorización de las acciones en SIR para las PPR seleccionadas para la ejecución de los proyectos de fomento en sus respectivos municipios).</p> <p>De igual forma, se ha acompañado la oferta institucional para el cumplimiento de las acciones 3.1.1.1.1 y .3.2.1.2.1 correspondientes a pedagogía de paz y desarrollo comunitario. Al respecto se han habilitado cursos con la ESAP.</p>                                         |
| 4                      | Acompañar la implementación de pedagogías para la paz, fortalecimiento de procesos comunitarios y de superación temprana y prevención de la estigmatización en todas las comunidades asignadas, en donde se involucre a la población sujeto de atención de la entidad, garantizando los enfoques diferenciales. | Si         | <p>El día 9 de junio se acompañó la revisión de alertas tempranas con nivel central para revisar los avances y acciones desarrollados durante la vigencia 2025, a fin de dar contestación a las solicitudes de procuraduría.</p> <p>El día 17 de junio se llevó a cabo reunión con nivel central, para revisar el avance de las ATRC que se desarrollan en el país en cooperación con MPTF. La reunión concluyo en que muchos lugares, entre ellos el GT Orinoquia, no ha sido tenido en cuenta para el desarrollo y ejecución de las acciones ejecutadas en el marco de las Agendas del El castillo y Vistahermosa. En razón a ello se deja la alerta, pues hasta el momento no se ha logrado articular con las organizaciones ejecutantes.</p> |
| 5                      | Acompañar la planeación, implementación, seguimiento y sistematización de la estrategia de Agendas Territoriales para la Reinserción Comunitaria ATRC, garantizando la participación de la población sujeto de atención y de actores estratégicos de los territorios.                                           | Si         | <p>El 17 de junio se llevó a cabo reunión con el MPTF y NIMD para articular el acompañamiento y seguimiento a la implementación de las agendas del El Castillo y Vista Hermosa. Resultados: 1) Se acordó que para poder llevar un buen seguimiento de las personas en proceso de reincorporación se deben realizar las respectivas listados de asistencia, 2) se advirtió de la falta articulación y nula convocatoria hacia el GT, se generó la alerta sobre el desconocimiento total de las acciones adelantadas en el marco de estas dos agendas.</p> <p>Se adelanto reunión de empalme con el GT Cundinamarca, para el traslado del colectivo Simón ubicado en el municipio de Barranca de Uplá.</p>                                         |
| 6                      | Apoyar la implementación de la dimensión restaurativa en los procesos de comparecencia ante la JEP de las poblaciones sujeto de atención de la entidad que comparezcan ante dicha jurisdicción, garantizando el acompañamiento técnico y permanente.                                                            | Si         | Durante el período reportado no se adelantaron acciones relacionadas con el apoyo a la implementación de la dimensión restaurativa en los procesos de comparecencia ante la JEP, debido a que no se presentaron requerimientos, solicitudes o actividades asociadas a esta obligación contractual; sin embargo, se mantuvo la disponibilidad para brindar acompañamiento técnico y apoyo institucional en caso de ser requerido.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7                      | Apoyar la formulación, ejecución seguimiento de los planes de reincorporación colectiva, con vocación comunitaria, conforme a los lineamientos operativos establecidos.                                                                                                                                         | Si         | Durante este periodo contractual, no se brindo seguimiento u apoyo a ningun plan de reincorporación colectiva con vocación comunitaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                   |                                                                                                                        |                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | CÓDIGO : BS-F-26   |             |
|                                                                                   |                                                                                                                        | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

| 1. Número del contrato |  | 2. Informe | 3. Periodo del informe |
|------------------------|--|------------|------------------------|
| 1063 - 2026            |  | Mensual    | 1/06/2026 A 30/06/2026 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | Apoyar la articulación institucional e interinstitucional para la promoción de acciones que se requieran para la implementación de la línea estratégica de reincorporación comunitaria del Programa de Reincorporación Integral y los demás programas y proyectos con enfoque comunitario en las diferentes rutas de atención de la población sujeta de atención de la Agencia. | Si | <p>El día 1 de junio Se desarrollo el taller "El Bingo de la Reintegración" dirigido a personas en proceso de desvinculación que harán tránsito al programa de Reintegración Regular. Por medio de esta actividad se socializó la ruta y sus dimensiones a 7 familias de diferentes zonas del país que participaron del II Encuentro de Familias programado por ICBF.</p> <p>Durante este periodo se realizó seguimiento técnico y presupuestal a los proyectos beneficiados por la Estrategia Fomento 2025:</p> <p>a) Saberes que sanan - Puerto Rico<br/>b) Huerta Comunitaria - Granada<br/>c) Mural de la memoria - Mesetas<br/>d) Sembrando semillas de agua - San Martin</p> |
| 9  | Realizar seguimiento a la gestión documental de los procesos con enfoque comunitario, así como asistir a reuniones y eventos convocados por la supervisión, registrando los compromisos y avances correspondientes en el marco de los programas de la ARN.                                                                                                                      | Si | <p>9 de junio - Revisión Alertas Tempranas-Meta<br/>11 de junio - Inicio Contrato 1308-2026_Prevención Estigmatización<br/>12 de junio - ENCUENTRO DE CUIDADO PSICOSOCIAL -GT META<br/>17 de junio - Seguimiento ATRC – MPTF<br/>19 de junio - Aplicación de batería de riesgo psicosocial en ARN GT Meta y Orinoquia junio<br/>30 de junio - Convocatoria – Sensibilización sobre prevención del riesgo y protocolos de actualización</p>                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10 | Proporcionar informes, reportes y proyectar respuestas a PQRS y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato relacionado con el objeto.                                                                                                            | Si | 29/06/2026: se entregó gestión documental del mes en trámite.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**11. CERTIFICACIONES**

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato **SI:** ☒ **NO:** ☐

b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) **SI:** ☒ **NO:** ☐

c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo **SI:** ☒ **NO:** ☐

d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) **SI:** ☒ **NO:** ☐

*Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.*

**12. FIRMAS**

|                                             |                                                   |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Contratista</b>                          | <b>Aprobación supervisión (firma electrónica)</b> |
| <b>Nombre:</b> FABIAN CAMILO FUENTES CORTES | <b>Nombre:</b> MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO        |
|                                             | <b>Cargo:</b> COORDINADORA GT META- ORINOQUIA     |

|              |            |
|--------------|------------|
| <b>Fecha</b> | 30/06/2026 |
|--------------|------------|

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>