Cuenta de cobro No. (No. 05)

EQUIVALENTE A FACTURA
(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRAS

NIT. 816.002.062 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	HECTOR FABIO MEJIA JIMENEZ		
Correo Electronico	HECTORFABIOMEJIAJIMENEZ@GMAIL.COM		
RUT	18.519.140		
Actividad Economica	**8299**	**"Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p."**	
Cuenta Bancaria	126200094582	**Banco** DAVIVIENDA	**Tipo** Ahorros X Corriente
Teléfono / Teléfono Cel:	3165751935		
Direcciòn	TEJARES DE LA LOMA 1 MZ 13 CASA 37, DOSQUEBRADAS		

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
CONTRATO Nº 07 DE 2026, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRADAS", ORIENTADAS AL AUMENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE RESPUESTA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, PROFESIONAL Y OPERATIVA MEDIANTE LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN, SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO, ESTRUCTURACIÓN DE INDICADORES, APOYO A COMITÉS TÉCNICOS Y CONTROL DE COMPROMISOS ASOCIADOS AL PROYECTO EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	**23/05/2026**	**22/06/2026**	$ 2.750.000	$ 0	$ 2.750.000
		TOTALES			**$ 2.750.000**

LA SUMA DE: **DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE**

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL) DEL MES DE ABRIL		
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Minimo	$	218.900
Aporte obligatorio a pensión (16%) Minimo	$	280.200
Fondo de solidaridad pensional 1%	$	-
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$	9.200
Caja de compensación		
Total Aportes Obligatorios	$	508.300

HECTOR FABIO MEJIA JIMENEZ
18519140

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

ENTIDAD:	Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas	**Dirección:**	Avenida Ferrocarril Carrera 10 No. 9-159 – Dosquebradas
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRADAS", ORIENTADAS AL AUMENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE RESPUESTA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, PROFESIONAL Y OPERATIVA MEDIANTE LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN, SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO, ESTRUCTURACIÓN DE INDICADORES, APOYO A COMITÉS TÉCNICOS Y CONTROL DE COMPROMISOS ASOCIADOS AL PROYECTO EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD."		
CONTRATISTA:	Nombre: **HECTOR FABIO MEJIA JIMENEZ**		
	Persona Natural [x] Persona Jurídica [ ] Cedula/ Nit: 18.519.140		
REPRESENTANTE LEGAL:	N/A		
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	Número del Contrato:	**No. 07-2026**
FUENTE DE RECURSOS:	Funcionamiento: [ ] Inversión: [X] Ficha BPIN: 2024661700036 Fecha Actualización del proyecto: 30/12/2025		
PLAN DE DESARROLLO:	Transformemos a Dosquebradas 2024-2027"		

META PROYECTO (PD) No:	A4.4.P244: Fortalecer la capacidad y respuesta técnica, operativa y administrativa del cuerpo oficial de Bomberos para desarrollar la gestión integral del riesgo de incendios y responder por la atención de emergencias en todas sus modalidades según la Ley 1575 de 2012 "Ley General de Bomberos"		
NOMBRE DEL PROYECTO:	**Fortalecimiento Del Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas Risaralda**		
ACTIVIDAD PROYECTO:	Aumentar capacidad institucional de respuesta administrativa, técnica, profesional y operativa con recurso humano calificado para apoyar las actividades propias de las áreas de Dirección estratégica. áreas técnicas operativa, área logística y área administrativa, de las dos estaciones de bomberos del Municipio de Dosquebradas.		
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME:	DEL 23/05/2026 AL 22/06/2026	**Informe No:**	05
SUPERVISOR:	**ANA ROSARIO IBARRA MORA**	**Plazo de Ejecución:**	OCHO (08) MESES
		Fechas	: Inicio23/01/2026 Final 22/09/2026

2. RESUMEN RESULTADOS RELEVANTES DEL PERIODO

Durante el periodo evaluado se desarrollaron actividades de apoyo a la gestión institucional del Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas, orientadas al fortalecimiento de los procesos administrativos, de planificación, y seguimiento institucional.

Al igual las acciones adelantadas permitieron consolidar información institucional en el marco del proyecto de inversión "Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas Risaralda". Con el acompañamiento en espacios de coordinación institucional.
Además, por solicitud expresa del señor Director gran parte del tiempo en este periodo se concentró en apoyar los procesos precontractuales y contractuales requeridos para el funcionamiento, ejecución y desarrollo de las actividades en esta área de la

entidad.

3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES POR ALCANCE CONTRACTUAL

Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
1	Apoyar la consolidación y organización de la información relacionada con los Planes de Mejoramiento suscritos con la Contraloría Municipal y la Oficina de Control Interno, que tengan que ver con las actividades y/o procesos adelantados con el proyecto de inversión, consolidando las evidencias documentales para asegurar el cumplimiento de las acciones correctivas en los tiempos estipulados.	**1.1** se continuo con la consolidación y organización de información identificados en la matriz de seguimiento del plan de mejoramiento suscrito con la contraloría Municipal. **1.2** Se participo en las mesas de trabajo de conciliación de inventarios donde se apoyó en la consolidación de información que es requerida dentro de los compromisos y evidencias documentales del plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría Municipal.	1	1	12.5%	22-06-26	50%

Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
2	Apoyar la estructuración, análisis y actualización de los indicadores de gestión y resultados asociados al proyecto en cada una de las áreas de la entidad, proyectando informes de desempeño que permitan medir la eficacia de los procesos y faciliten la toma de decisiones por parte de la Dirección.	Durante este periodo no se realizaron actividades que apuntaran directamente al cumplimiento de este alcance. No obstante, se mantuvo disponibilidad para Apoyar la estructuración, análisis y actualización de los indicadores de gestión y resultados asociados al proyecto, en caso de ser requerido, pero es importante mencionar que este alcance se impactó en los informes 1, 2 y 3.	1	0	-	-	50%
3	Brindar apoyo logístico y técnico en las sesiones del Comité Técnico, encargándose de la preparación de información previa, la elaboración de actas detalladas y el seguimiento a las decisiones o conceptos técnicos emitidos en dicha instancia	Durante el periodo No se realizaron sesiones del Comité Técnico, No obstante, se mantuvo disponibilidad para brindar acompañamiento, y apoyo documental y técnico y emisión de observaciones, en caso de ser requerido, pero es importante mencionar que este alcance se impactó en los informes 1, 2 y 3.	1	0	-	-	37.5%

Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
4	Apoyar el seguimiento de tareas, procesos y compromisos adquiridos por la Dirección en el marco del proyecto de inversión, coordinando con los responsables para garantizar la entrega oportuna de resultados y reportes requeridos	Se Realiza apoyo al Área de contratación en la elaboración y consolidación de información de estudios previos, Análisis del sector, y cotizaciones Web además de los análisis comparativos de propuestas de oferentes por precios artificialmente bajos entre los oferentes para adjudicación del contrato de mantenimiento del parque Automotor: **4.1** Estudio previo BAUER **4.2** Análisis del sector BAUER **4.3** Cotización Web Ferretería **4.4** Comparativo Servi-Autos **4.5** Comparativo Salud-car compromisos adquiridos por la Dirección en el marco del proyecto de inversión código **BPIN: 2024661700036**	1	1	12.5%	22-06-26	50%

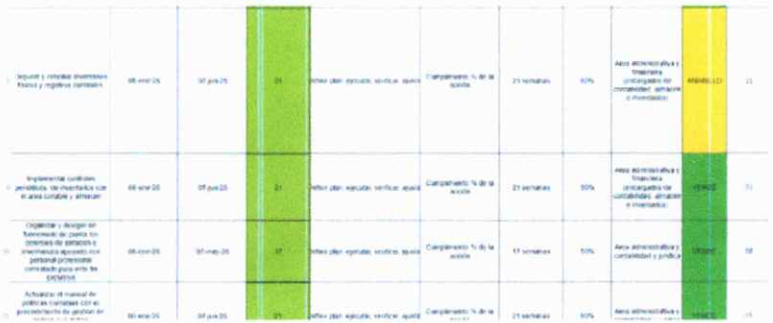
Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
5	Apoyar en la elaboración de informes de gestión periódicos, presentaciones estratégicas y documentos técnicos que deba suscribir la Dirección General	Durante este periodo no se realizaron actividades que apuntaran directamente al cumplimiento de este alcance. No obstante, se mantuvo disponibilidad para apoyar en la elaboración de informes de gestión periódicos, presentaciones estratégicas y documentos técnicos que deba suscribir la Dirección General	1	0	-	-	50%
6	Servir de enlace entre la Dirección y las dependencias de la entidad, agilizando el flujo de información.	Se actuó como enlace de la Dirección con las dependencias de Contabilidad, Jurídica y el personal operativo. En calidad de contratista, se consolidó la información remitida por el personal operativo, se trasladaron las necesidades identificadas y se gestionó la comunicación con las áreas responsables (Contabilidad y Jurídica).	1	1	12.5%	22-06-26	50%

Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
7	Apoyar en la formulación, seguimiento y evaluación del Plan de Acción anual del Cuerpo Oficial de Bomberos, verificando la alineación entre las metas operativas y el presupuesto asignado.	Durante este periodo no se realizó actividades de apoyo relacionada con este alcance. No obstante, se mantuvo disponibilidad para brindar acompañamiento, revisión documental y emisión de observaciones, en caso de ser requerido Este alcance se impactó en los informes 1, 2 y 3.	1	0	-	-	37.5%

Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
8	Apoyar la actualización de manuales de procesos y procedimientos asociados al proyecto, identificando oportunidades de mejora para optimizar los tiempos de respuesta administrativa.	Se brindó apoyo metodológico, documental y administrativo al área Operativa de las fichas de evaluación y del manual de procedimiento para la Evaluación de conductores operadores, en el marco del proyecto de fortalecimiento de la Entidad COBD. El acompañamiento consistió en estructurar formatos, consolidar la información suministrada por el área operativa y garantizar la coherencia documental, mientras que la definición de los criterios técnicos fue responsabilidad exclusiva de la dependencia competente.	1	1	12.5%	22-06-26	25%
9	Ejecutar cuando sea requerido las actividades previstas en el Plan de Acción del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG y atender las recomendaciones del FURAG, únicamente en lo relacionado con los alcances de su contrato	Durante este periodo no se realizó actividades de apoyo relacionada con este alcance. No obstante, se mantuvo disponibilidad para ejecutar actividades del MIPG en caso de ser requerido	1	0	-	-	37.5%

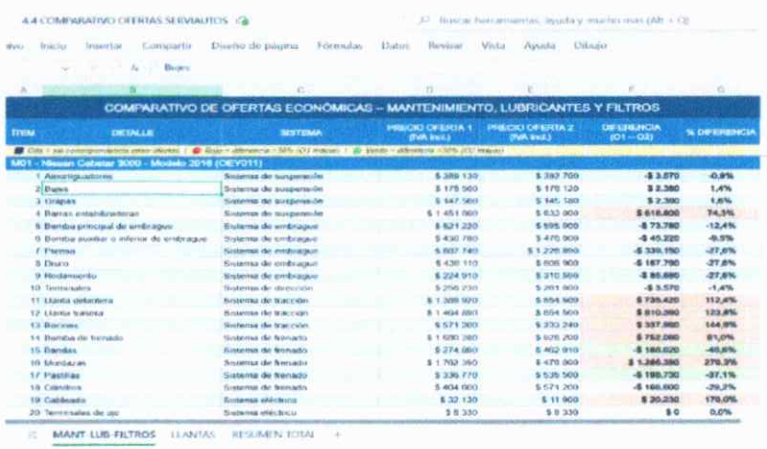
Tabla No 1: seguimiento resultado

3.1 EVIDENCIAS ALCANCES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
Alcance No 1	**1.1**  **1.2**	**1.1** Se adjunta foto del documento matriz de control de actividades del plan. **1.2** informe conciliación inventarios

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
	1.3 **INFORME DE REUNIÓN** **TEMA: CONCILIACIÓN DE INVENTARIOS FISICOS Y CONTABLES** **Fecha:** 18 de junio de 2026 **Lugar:** Estación Central Cuerpo Oficial de Bomberos Dosquebradas **Tipo de reunión:** Mesa de Trabajo de inventarios y conciliación contable. **1. ASISTENTES** • Dr. Will Robinson Lopera – Asesor Jurídico • Dra. María Elena Castaño- Técnica Administrativa • Diana Aguirre – Contadora • Diana Arroyave – Profesional de apoyo • Héctor Mejía – Profesional de apoyo • Gustavo Giraldo - Bombero • José Henao – Bombero **2. OBJETO DE LA REUNIÓN** Analizar la situación crítica presentada en el manejo del inventario físico y contable del Cuerpo Oficial de Bomberos Dosquebradas, especialmente las inconsistencias evidenciadas entre los registros físicos, los estados financieros y la información reportada del Plan de mejoramiento a los entes de control, con el fin de determinar acciones correctivas, administrativas, contables y jurídicas que permitan subsanar los hallazgos existentes y prevenir futuras responsabilidades fiscales, disciplinarias y penales.  FORMATO DE ASISTENCIA	**1.3** Asistencia En siguiente enlace reposan los Documentos en su totalidad. Además de otras evidencias documentales. Enlace: ALCANCE 1

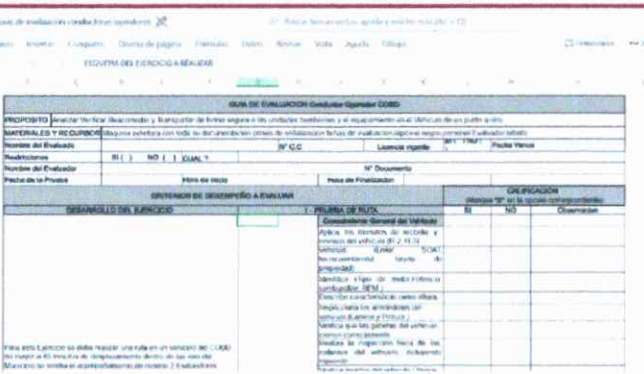
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
Alcance No 4	4.1  CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS NIT. 816002062-6 **ESTUDIOS PREVIOS** **PROCESO DE SELECCIÓN MÍNIMA CUANTIA N° COBD-MC-02-2026** **EL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS del Municipio de Dosquebradas,** realiza el ESTUDIO PREVIO requerido conforme al artículo 25 numeral 7 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021. Que obedece la conveniencia y oportunidad para adelantar el proceso de mínima cuantía. El objeto del contrato a realizar es: **"CONTRATAR LA INSPECCIÓN, PRUEBA, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, CON MANO DE OBRA Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS COMPRESORES DE AIRE RESPIRABLE DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRADAS** **1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE EL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS PRETENDE SATISFACER** El **Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas – Risaralda** por mandato legal de la Ley 1575 del 2012 es creado para realizar el cumplimiento del servicio público para la gestión integral del riesgo contra incendio, los preparativos y atención de desastres en todas sus modalidades y la atención de incidentes con materiales peligrosos a su cargo en su respectiva jurisdicción o municipio.  **IX OBSERVACIONES** Este estudio contiene todos los elementos para la presentación de la oferta, el oferente debe de verificarlos completamente y cerciorarse de que no alberga dudas respecto a ello. Igual contiene este deber las inspecciones observaciones que contengan pormenores dentro de los plazos reflejados, de lo contrario dichas observaciones estan resueltas en contemplado con la reglamentacio para el momento de peticion de aclaracion. Se firma en Dosquebradas en el mes de junio de 2026. **JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ** Director General - Comandante Revisó: Johana Milena López Gaviria Abogada - Externa Proyectó: Hector Fabio Mejia Jimenez Apoyo estrategico 4.2  CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS NIT. 816002062-6 **ANÁLISIS DEL SECTOR** En cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 y de conformidad con las pautas generales de **COLOMBIA COMPRA EFICIENTE** que dispone que las entidades estatales en la etapa de planeación deben realizar un análisis para conocer el sector relativo al objeto que se pretenda contratar, el Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas, se permite hacer el siguiente análisis del sector: **1. ASPECTOS GENERALES** **1.1 IDENTIFICACIÓN DEL OBJETO Y SECTOR ECONÓMICO:** El objeto correspondiente a la **"CONTRATAR LA INSPECCIÓN, PRUEBA, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, CON MANO DE OBRA Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS COMPRESORES DE AIRE RESPIRABLE DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRADAS.** clasificado según la UNSPSC de la siguiente manera. | Código UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTOS
---	---	---	---	---
72154101	72000000 –	72150000	72104100	72104101–Ser |  **15. CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DEL SECTOR** De acuerdo a la necesidad que requiere satisfacer el Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas, de conformidad con el plan de desarrollo municipal y lo desarrollado en el presente análisis de cuanto a la oferta, demanda, comportamiento del sector, participación, eficacia, eficiencia, valor, economía y manejo de riesgo, se certifica que la mejor manera de adelantar el proceso de contratación es a través de la modalidad de selección de contratos por Proceso de Selección Mínima Cuantía. Se firma en Dosquebradas en el mes de junio de 2026. **JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ** Director General - Comandante Proyectó: Hector Fabio Mejía Apoyo estrategico - COBD Revisión y aprobo: Johana Milena López Gaviria Abogada - Externa 4.3	Se anexa pantallazo de primera y última hoja de los documentos además del enlace donde se encuentran completos **4.1** Estudio previo BAUER **4.2** Análisis del sector BAUER

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
		**4.3** Cotización Web Ferretería
	4.4 	**4.4** Comparativo Servi-Autos
	4.5	**4.5** Comparativo Salud-car

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
		Enlace: ALCANCE 4
Alcance No 6	**6.1**  COBD - CIRCULAR - 032 - 2026  INFORME REUNION **CONCLUSIÓN:**	Se adjunta pantallazo de cada Documento además del enlace donde reposan las evidencias en su totalidad. **6.1** Convocatoria **6.2** informe Reunión Enlace: ALCANCE 6

Alcance No 8	8.1  MANUAL DE EVALUACION CONDUCTORES/OPERADORES COBO VERSION CÓDIGO VIGENCIA PÁGINA MANUAL DE EVALUACION COMPETENCIAS PARA EL CONDUCTOR/OPERADOR DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRADAS 1. OBJETO El rol del Conductor/Operario es una de las funciones más críticas y de mayor responsabilidad dentro del cuerpo de bomberos. El éxito de cualquier operación de emergencias comienza con la llegada segura y eficaz del personal y el equipo al lugar del incidente. La pericia, la disciplina y la anticipación del conductor no solo protegen la vida de los bomberos a bordo y del público en general, sino que también son la piedra angular sobre la que se construyen todas las tácticas de extinción y rescate. Por lo tanto, el Conductor/Operario es el primer tomador de decisiones tácticas en la escena; su posicionamiento inicial del vehículo puede determinar el éxito o el fracaso de toda la operación antes de que se despliegue la primera manguera. La responsabilidad fundamental de este cargo consiste en transportar de forma segura a los bomberos, el vehículo y el equipamiento hacia y desde el lugar de la emergencia. Una vez en el sitio, el operario debe ser capaz de maniobrar el vehículo de manera rápida, segura y precisa para establecer una posición táctica ventajosa. Finalmente, es su deber asegurarse de que tanto el vehículo como el equipo que transporta estén siempre listos para la acción. Este manual codifica el estándar de excelencia requerido para cumplir con  MANUAL DE EVALUACION CONDUCTORES/OPERADORES COBO CÓDIGO VIGENCIA PÁGINA galones por minuto (GPM) y el flujo real de agua que circula a través de las líneas, garantizando que la dosificación porcentual del concentrado sea la correcta para una extinción efectiva. • **Monitoreo del Contenedor de Agente:** Durante la descarga, el operador mantendrá una vigilancia visual constante sobre la disponibilidad de concentrado puro en las cámaras o depósitos de espuma, evitando que el sistema succione aire atmosférico, lo cual reduciría inmediatamente la calidad, expansión y consistencia química del chorro extinto. • **Procedimiento Obligatorio de Lavado (Flushing):** Inmediatamente después de que por terminada la aplicación Mezcla de espumas, el operador ejecutará el procedimiento estandarizado de lavado interno del sistema con agua limpia circulante para arrastrar todos los residuos químicos corrosivos y adherentes del agente espumógeno, evitando daños permanentes en empaques y obstrucción de válvulas. **6.4 Criterio de Finalización: Alistamiento Operativo Inmediato** La prueba práctica se considerará oficialmente finalizada y aprobada únicamente cuando el Conductor/Operario aplique de forma estricta el criterio institucional de "**Quedar nuevamente operativo**". Esto implica que, tras la ejecución de las maniobras y operaciones habituales, el operador debe demostrar de manera autónoma que la totalidad del equipamiento, tramos de mangueras, accesorios y herramientas utilizadas han sido perfectamente lavados, inspeccionados en su integridad física, restablecidos en sus fluidos de consumo, y almacenados de manera segura en sus respectivos nichos y personas, garantizando que el vehículo de emergencia oficial quede en un estado de alistamiento del 100% para un despacho y respuesta operativa inmediata ante la comunidad. 8.2  EVALUACIÓN 1 CONDUCTOR OPERADOR COBO VERSION CÓDIGO VIGENCIA PÁGINA UAE CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DOSQUEBRADAS EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y OPERATIVAS CONDUCTOR OPERADOR Nombre del Participante: _____ Fecha: _____ Cédula: _____ Nota Final: _____ Evaluador: _____ A continuación tendrá la oportunidad de responder diferentes preguntas en relación a la función de conductor operador del COBD en las cuales se encontrarán respuestas de FALSO / VERDADERO o de selección múltiple marque con una X su respuesta sobre la letra de su respuesta ÉXITOS. **INSPECCIÓN PRE-OPERACIONAL, SEGURIDAD Y NORMATIVA**  RESPUESTAS EVALUACION 1 CONDUCTOR OPERADOR COBO VERSIÓN CÓDIGO VIGENCIA PÁGINA: UAE CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DOSQUEBRADAS PLANTILLA DE RESPUESTAS Y JUSTIFICACIÓN TÉCNICA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS CONDUCTOR OPERADOR COBO Este documento constituye la clave de calificación oficial para el evaluador de competencias de la entidad. **INSPECCIÓN PRE-OPERACIONAL, SEGURIDAD Y NORMATIVA** Pregunta 1: **C** Justificación: La ergonomía y seguridad pasiva (ajuste de espejos, silla y cinturón de seguridad) constituyen la prioridad número uno según la normativa de seguridad vial antes de iniciar la marcha o el encendido del motor. 8.3	Se anexa pantallazo del correo enviado al encargado de Area al igual que de los documentos además del enlace donde se encuentra el documento completo. **8.1** Manual de evaluación de competencias **8.2** evaluación 1 y Hoja de respuestas **8.3** Guías de evaluación

8.4

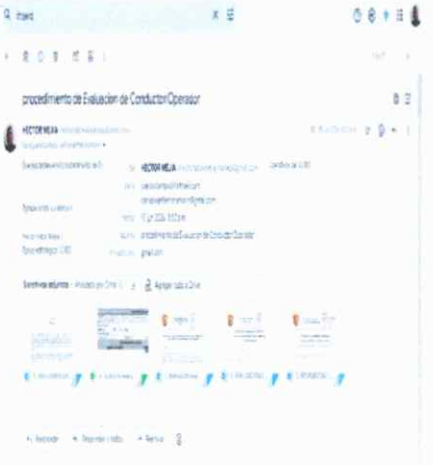


GUIA DE EVALUACION Conductor Operador COBD

PROPOSITO	Realizar Verificar desacoplado y transporte de forma segura a las unidades hostilizadas y el equipamiento usual (bifocal de un punto a otro
MATERIALES Y RECURSOS	Maquina extintora con toda su documentacion (cinta de señalizacion bifocal de evaluacion (opcional ningun permiso Evaluador (oficial)
Nombre del Evaluado	N° C.C. Licencia vigente Fecha Vence
Restricciones	SI ( ) NO ( ) CUAL ?
Nombre del Evaluador	N° Documento
Fecha de la Prueba	Hora de Inicio Hora de Finalizacion

CRITERIOS DE DESEMPEÑO A EVALUAR		CALIFICACION (Marque "X" en la opcion correspondiente)		
DESARROLLO DEL EJERCICIO	1.- PRUEBA DE RUTA	SI	NO	Observacion
Para este Ejercicio se debe realizar una ruta en un vehiculo del COBD no mayor a 45 minutos de desplazamiento dentro de las vias del Municipio se tendra en cuenta las calificaciones de minimo 2 evaluadores	Conocimiento General del Vehiculo			
	Aplica los Rombos de rectilio y arranca del vehiculo (El 2 Hz)			
	Identifica el tipo de motor (Diesel o Gasolina)			
	Describe la capacidad del vehiculo			
	Identifica como los elementos del vehiculo (Llantas y Frenos)			
	Identifica que las puertas del vehiculo cierren correctamente			
	Realiza la inspección física de los elementos del vehiculo. Actuando responsable			

8.5



PISTA 3

Obstáculos

El ejercicio de **Obstáculos** tiene como finalidad evaluar la destreza del conductor en la maniobra del vehículo bajo condiciones controladas. Se busca medir su capacidad para realizar desplazamientos en zigzag, calcular con precisión los espacios y distancias entre las ruedas, utilizar adecuadamente los espejos en reversa, ejecutar parqueo entre dos obstáculos y demostrar su adaptación al vehículo.

El objetivo principal es comprobar, dentro de una zona demarcada, la habilidad del conductor para maniobrar el vehículo con eficacia. La velocidad de ejecución es opcional, pero debe ser suficiente para cumplir con un tiempo promedio establecido.

Este ejercicio se desarrolla tanto en marcha hacia adelante como en reversa, bajo la supervisión de un observador que actúa como evaluador del cumplimiento de los criterios definidos.

El recorrido consiste en una vía de **50 metros de longitud**, conformada por dos carriles de **3,7 metros de ancho cada uno**, delimitados mediante una fila de conos ubicados en el centro como separadores. Los conos se disponen a **16 metros de distancia entre sí**, ajustable según el tipo de vehículo. El conductor debe transitar por los carriles sin derribar ni tocar los conos, finalizando en una línea de llegada ubicada a **100 metros**, donde se establece el punto de culminación. Ninguna parte del vehículo debe sobrepasar dicha línea de finalización.



procedimiento de Evaluacion de Conductor Operador

8.4 pista de obstáculos

8.5 correo enviado

Enlace: ALCANCE 8

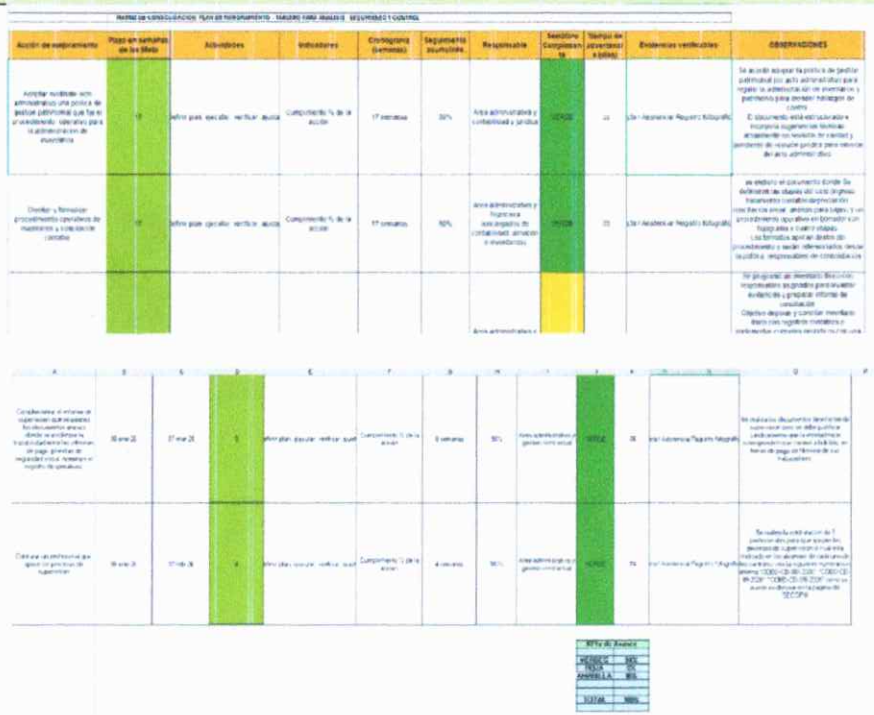
Tabla No 2: Evidencias

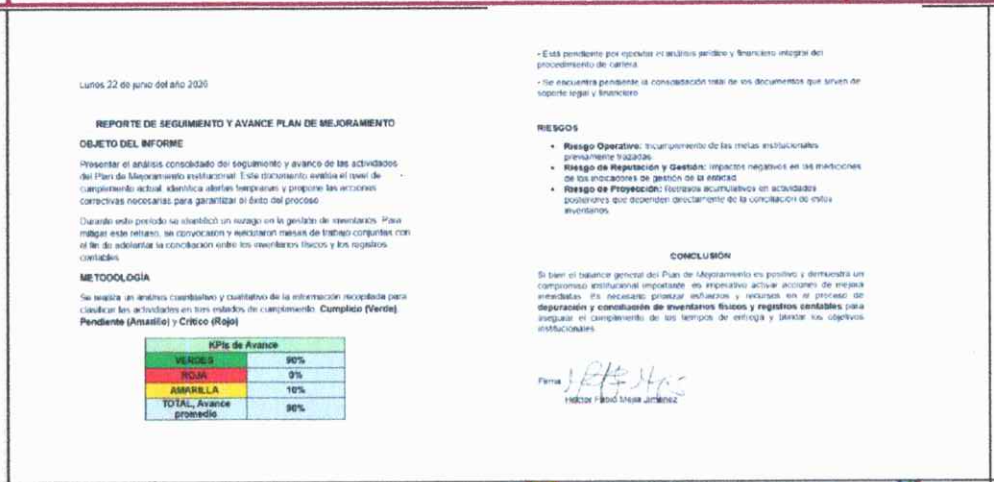
4. PRODUCTOS ENTREGABLES

No Productos entregables	Producto	Indicador	Meta contrato	Meta mes	Avance % del mes	Meta acumulada	Avance % Acumulado
1	Diagnóstico inicial del estado de planes de mejoramiento, indicadores y compromisos del proyecto.	Levantamiento de información institucional; elaboración del diagnóstico inicial.	1	0	0	1	100%
2	Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento e indicadores del proyecto.	Diseño o actualización de matriz de control; registro de evidencias; actualización periódica. (reporte)	8	1	12.5%	4	50%
3	Informes periódicos de avance del proyecto con soportes verificables.	Consolidación de avances del proyecto; análisis de resultados; elaboración de informe mensual.	8	1	12.5%	4	50%
4	Actas y reportes de comités técnicos del proyecto.	Preparación de insumos del comité; elaboración de actas; registro de compromisos. (por solicitud) reportes	8	0	0	3	37.5%
5	Documento final de fortalecimiento institucional y transferencia de capacidades.	Sistematización de resultados del contrato; formulación de recomendaciones; entrega de documento final.	1	0	0	0	0

Tabla No 3: Productos entregables

4 .1 EVIDENCIAS DE PRODUCTOS ENTREGABLES

PRODUCTOS ENTREGABLES DEL ESTUDIO PREVIO	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
Producto No 2		Se adjunta pantallazo de la Matriz de seguimiento y control del plan de mejoramiento y de la primera y última página del informe de avance, además del enlace donde se encuentran los documentos ubicados en su totalidad. Enlace: Entregable 2



Lunes 22 de junio del año 2026

REPORTE DE SEGUIMIENTO Y AVANCE PLAN DE MEJORAMIENTO

OBJETO DEL INFORME

Presentar el análisis consolidado del seguimiento y avance de las actividades del Plan de Mejoramiento institucional. Este documento evalúa el nivel de cumplimiento actual, identifica alertas tempranas y propone las acciones correctivas necesarias para garantizar el éxito del proceso.

Durante este periodo se identificó un rezago en la gestión de inventarios. Para mitigar este retraso, se convocaron y ejecutaron mesas de trabajo conjuntas con el fin de adelantar la conciliación entre los inventarios físicos y los registros contables.

METODOLOGÍA

Se realiza un análisis cuantitativo y cualitativo de la información recopilada para clasificar las actividades en tres estados de cumplimiento: **Cumplido (Verde)**, **Pendiente (Amarillo)** y **Crítico (Rojo)**

KPIs de Avance	
VERDES	90%
ROJA	0%
AMARILLA	10%
TOTAL, Avance promedio	90%

- Está pendiente por ejecutar el análisis jurídico y financiero integral del procedimiento de cartera.
- Se encuentra pendiente la consolidación total de los documentos que sirven de soporte legal y financiero

RIESGOS

- **Riesgo Operativo:** Incumplimiento de las metas institucionales previamente trazadas.
- **Riesgo de Reputación y Gestión:** Impactos negativos en las evaluaciones de los indicadores de gestión de la entidad.
- **Riesgo de Proyección:** Hallazgos acumulativos en actividades posteriores que dependen directamente de la conciliación de estos inventarios.

CONCLUSIÓN

Si bien el balance general del Plan de Mejoramiento es positivo y demuestra un compromiso institucional importante, es imperativo activar acciones de mejora inmediatas. Es necesario priorizar esfuerzos y recursos en el proceso de **depuración y conciliación de inventarios físicos y registros contables** para asegurar el cumplimiento de los tiempos de entrega y alcanzar los objetivos institucionales.

Firma

Héctor Fabio Mesa Jiménez

Producto No 3



CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002082-6

INFORME DE SEGUIMIENTO - PROYECTO DE INVERSIÓN

Proyecto BPIN: 2024681700036
Entidad: Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas
Periodo de reporte: Mayo 2026
Responsable del informe: Director General, José Joaquín Ocampo Pérez

1. OBJETIVO DEL INFORME

Presentar el seguimiento del mes de mayo a la ejecución física y financiera del proyecto de inversión BPIN 2024681700036 'Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas Risaralda' conforme a los reportes realizados en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP.

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Nombre del proyecto	Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas Risaralda
BPIN	2024681700036
Entidad ejecutora	Cuerpo Oficial de Bomberos Dosquebradas COBD
Vigencia	Abril 2026
Dependencia responsable	Dirección Estratégica

CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002082-6

OBJETIVO/PROYECTO	ACTIVIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	OBSERVACIÓN
Objetivo: Fortalecer la capacidad de respuesta de la gestión administrativa técnica preventiva y operativa de las emergencias y desastres en la jurisdicción. Producto: Servicio de formación y seguimiento para la gestión del riesgo. No. meta: 24 Actividad: 12	2.12.4 Aumentar capacidad, adquirir la vehículo administrativo, técnico preventivo y operativo, con equipo humano calificado para atender las emergencias propias de la sede de dirección estratégica para atender operativa, otras regiones y área administrativa de los municipios de Risaralda y Dosquebradas	12%					Cumplimiento 100% Con la reporte generado en mes de enero se alcanza el cumplimiento del 12% de la meta programada para la vigencia 2026, teniendo a finalización de enero cuenta periodo para realizar la ejecución presupuestal de recursos administrativa, técnica, preventiva y operativa en los municipios de Cuerpo Oficial de Bomberos de municipio de Dosquebradas
Objetivo: Fortalecer la capacidad de respuesta de la gestión administrativa técnica preventiva y operativa de las emergencias y desastres en la jurisdicción. Producto: Servicio de formación y seguimiento para la gestión del riesgo. No. meta: 24 Actividad: 12	2.12.3 Realizar la adquisición de software, equipos y equipo tecnológico que permita la optimización de la atención de emergencias, respuestas y otras acciones de mejoras para el servicio			7%	7%	7%	
Objetivo: Fortalecer la capacidad de respuesta de la gestión administrativa técnica preventiva y operativa de las emergencias y desastres en la jurisdicción. Producto: Servicio de formación y seguimiento para la gestión del riesgo. No. meta: 24 Actividad: 12	2.12.4 Fortalecer las acciones administrativo, técnico, preventivo y de seguridad de la institución por medio de software, equipo, y actividad tecnológica			7%	7%	7%	

HECTOR FABIO MESA JIMENEZ
Elaboró

Se anexa pantallazo de la primera y última hoja de los soportes y documento Reporte del proyecto. al igual que el enlace donde se encuentra.

Enlace: Entregable 3

Tabla No 4: Evidencias

5. APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

Entidad del Aporte	No Planilla	periodo de cotización	Valor	Fecha De Pago	Fecha Límite De Pago	Días en Mora
Aportes en Línea	9499452782	Enero - 2026	$ 145.100	10/02/2026	10/02/2026	0
Aportes en Línea	9501800092	Febrero - 2026	$ 548.500	2026/03/24	10/03/2026	14
Aportes en Línea	9502988690	Marzo - 2026	$ 518,900	2026/04/13	2026/04/13	0
Aportes en Línea	9503611717	Abril - 2026	$ 508,300	2026/05/12	2026/05/12	0
Aportes en Línea	9504617965	Mayo – 2026	$ 508,300	2026/06/10	2026/06/10	0

Tabla No 5: Relación Aportes de seguridad socia

En calidad de contratista Declaro bajo la gravedad de juramento que las actividades descritas en el presente informe corresponden al periodo informado y fueron ejecutadas conforme a las obligaciones contractuales.

- ✓ Declaro que me encuentro al día en el pago de seguridad social.
- ✓ Declaro no estar incurso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevinientes.
- ✓ Declaro que no existe conflicto de interés frente al contrato durante el periodo.

Anexo al presente los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de abril de la vigencia 2026, y pago de los impuestos municipales.

6. LISTADO DE ANEXOS

- Actas
- Informes técnicos (N/A)
- Evidencias fotográficas
- Planilla Aportes en línea
- Soportes de estampillas
- Otros documentos soporte

En constancia se firma por las partes interesadas el 08 del mes de julio de 2026.

HÉCTOR FABIO MEJÍA JIMÉNEZ
Contratista

Vo.Bo. **JOHANA MILENA LÓPEZ GIRALDO**
Abogado Externo

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 18519140		HECTOR FABIO MEJIA JIMENEZ	INDEPENDIENTE	Principal	Cra 10 A	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	3165751935	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	380006332	9504617965	I	2026/06/10	2026/06/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	Ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Ciudad: DOSQUEBRADAS Depto: RISARALDA (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
1	CC	18519140	MEJIA HECTOR																	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total		**Afiliados(1)**																			$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

PEREIRA, **15/01/2026**
RISARALDA,
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor HECTOR FABIO MAJIA JIMENEZ** con **Cédula de Ciudadanía** número **18519140**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550126200094582**
Fecha de apertura	**25/03/2020**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

SUPERVISADO Y CONTROLADO POR LA SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA