1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	**23/12/2025**
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 07/11/2025 HASTA: 06/12/2025

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	CONTRATO No.1854 DEL 26 DE JUNIO DE 2025, SECOP No.CD-1808-2025		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II ___X___		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**HELENA PATRICIA GARZON BUITRAGO**		
No. DE IDENTIFICACIÓN	52.840.885		
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN DESARROLLO DEL PROYECTO ACTUALIZACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO DE "VILLAVO SOMOS TODOS"**		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	GINNA FERNANDA MARIN RIVERA CC 1.121.845.074		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN	26/06/2025		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (19.600.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (05) MESES Y DIECIOCHO (18) DÍAS		
FECHA DE INICIO:	07/07/2025		
FECHA DE TERMINACIÓN:	24/12/2025		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	**NO**	FECHA:	**N/A**
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	**N/A**	FECHA:	**N/A**
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	**N/A**		
PRORROGAS:	**N/A**	FECHA:	**N/A**
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	FECHA **N/A**		
REINICIOS:	FECHA **N/A**		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA **N/A**		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DESCRIPCIÓN: ____**N/A**		

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

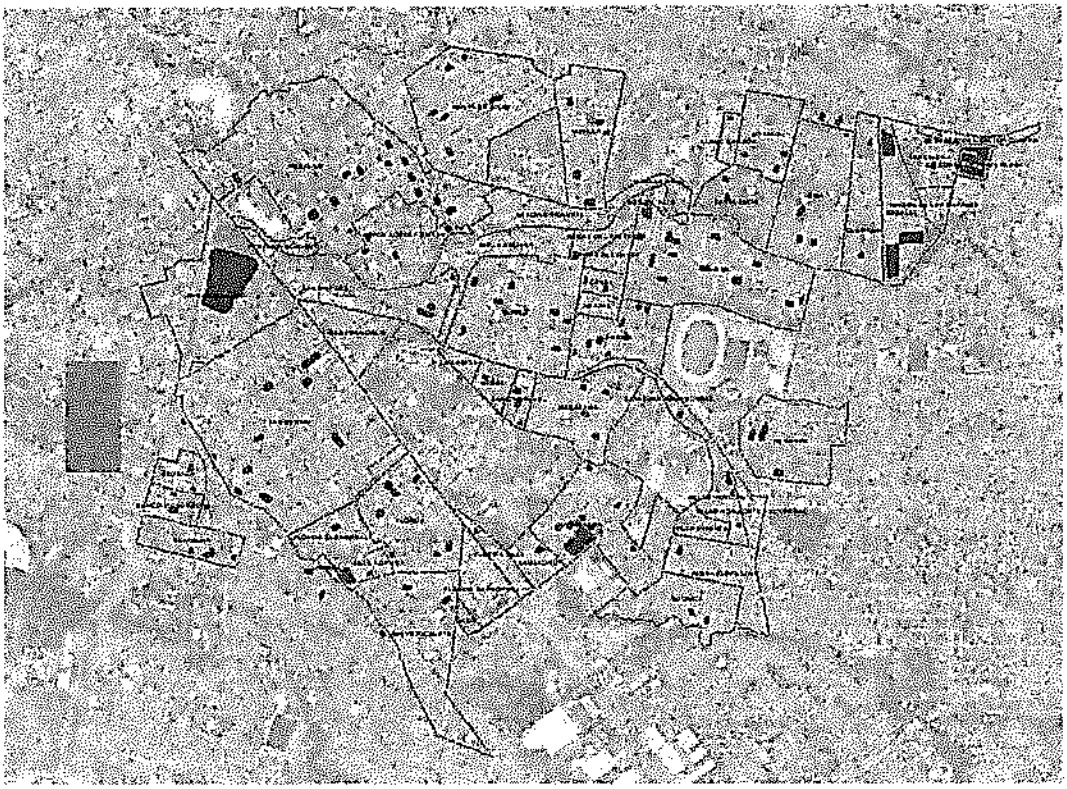


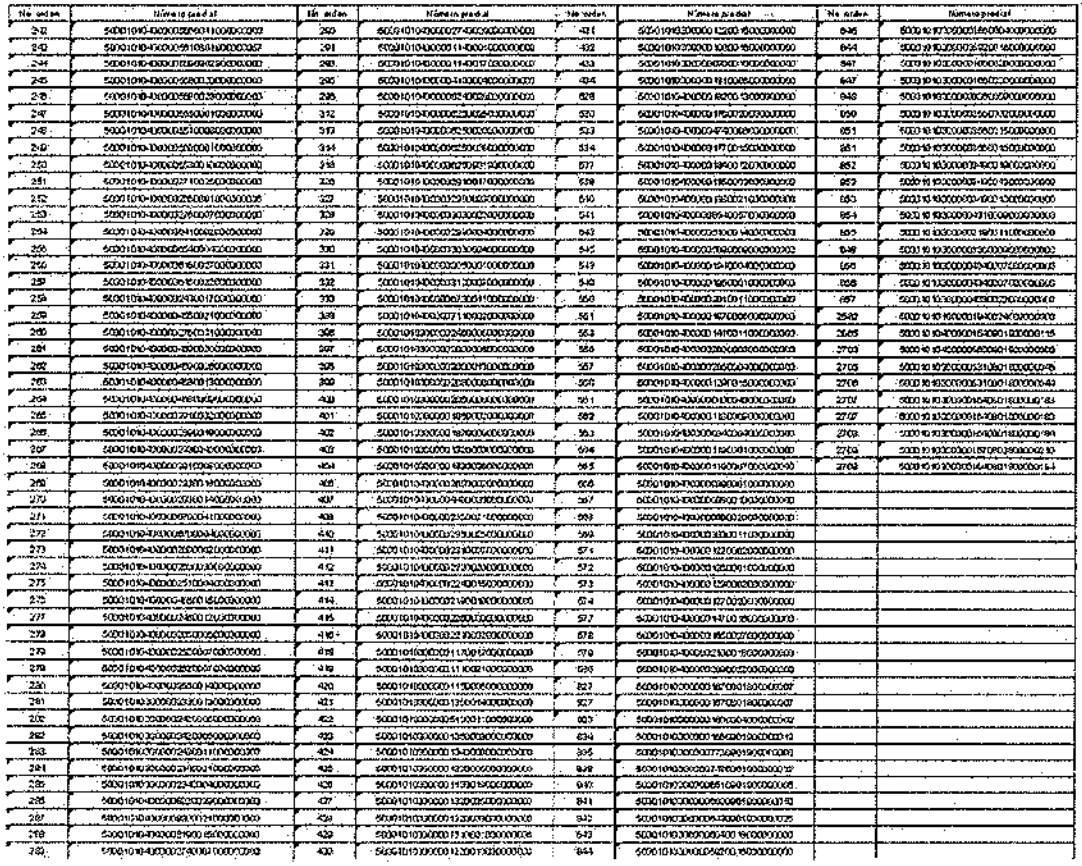
ACTIVIDAD No. 1

Apoyar en la recolección de información del mercado inmobiliario realizando levantamiento de ofertas en campo y captura fotográfica de puntos de investigación en el municipio, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos".

Anexos y Evidencias:

Realicé recorrido en campo, donde recolecte 166 (ciento sesenta y seis) datos de mercado inmobiliario en territorio, de los barrios La Ceiba, Canaima, Brisas de Caney, Amaral, Balcones de Pontevedra, Macarena, Teusaca, Guatiquia, San Benito, Nogal, Rosales, Porvenir, Sausalito, Retiro, San Francisco, entro otros.



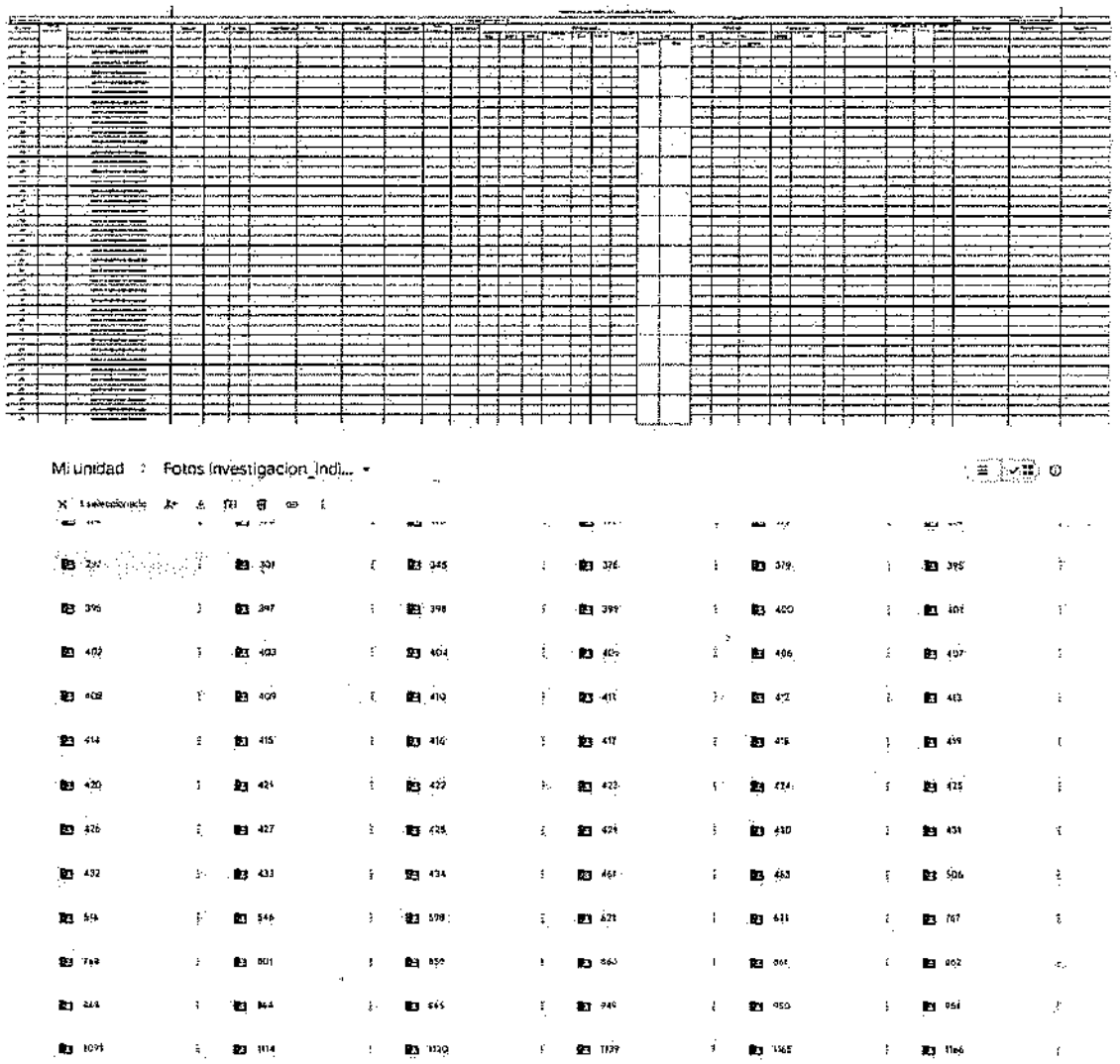


ACTIVIDAD No. 2

Organizar la información recolectada en los formatos establecidos incluyendo las ofertas del mercado y el anexo fotográfico correspondiente al estudio económico, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos ".

Anexos y Evidencias:

Organice la información de los 166 (ciento sesenta y seis) datos de mercado inmobiliario en los formatos dispuestos para este fin.



ACTIVIDAD No. 3

Apoyar en la organización de fotografías de las zonas homogéneas físicas y geoeconómicas, asegurando su correcta clasificación para los productos del estudio, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos ".

Anexos y Evidencias:

Esta actividad no se realizó en este periodo

ACTIVIDAD No 4

Colaborar en la elaboración de las memorias del estudio de zonas homogéneas físicas y geoeconómicas bajo la orientación del equipo técnico o los peritos responsables, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos".

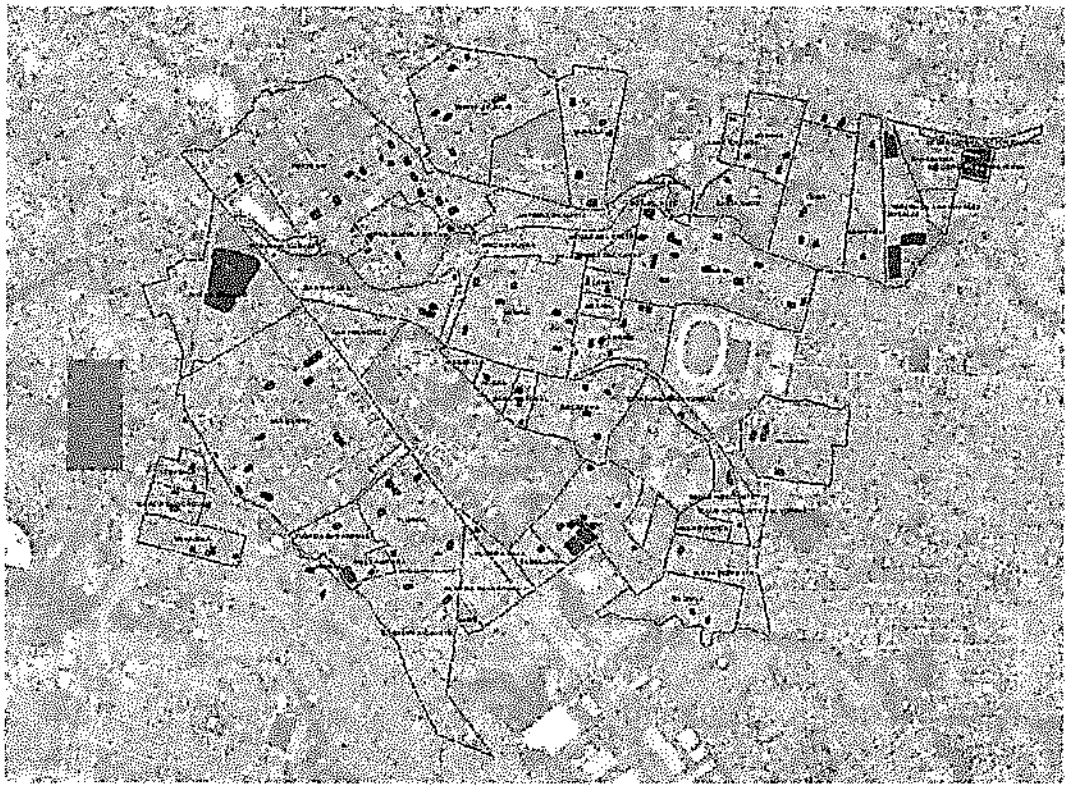
Anexos y Evidencias:
Esta actividad no se realizó en este periodo

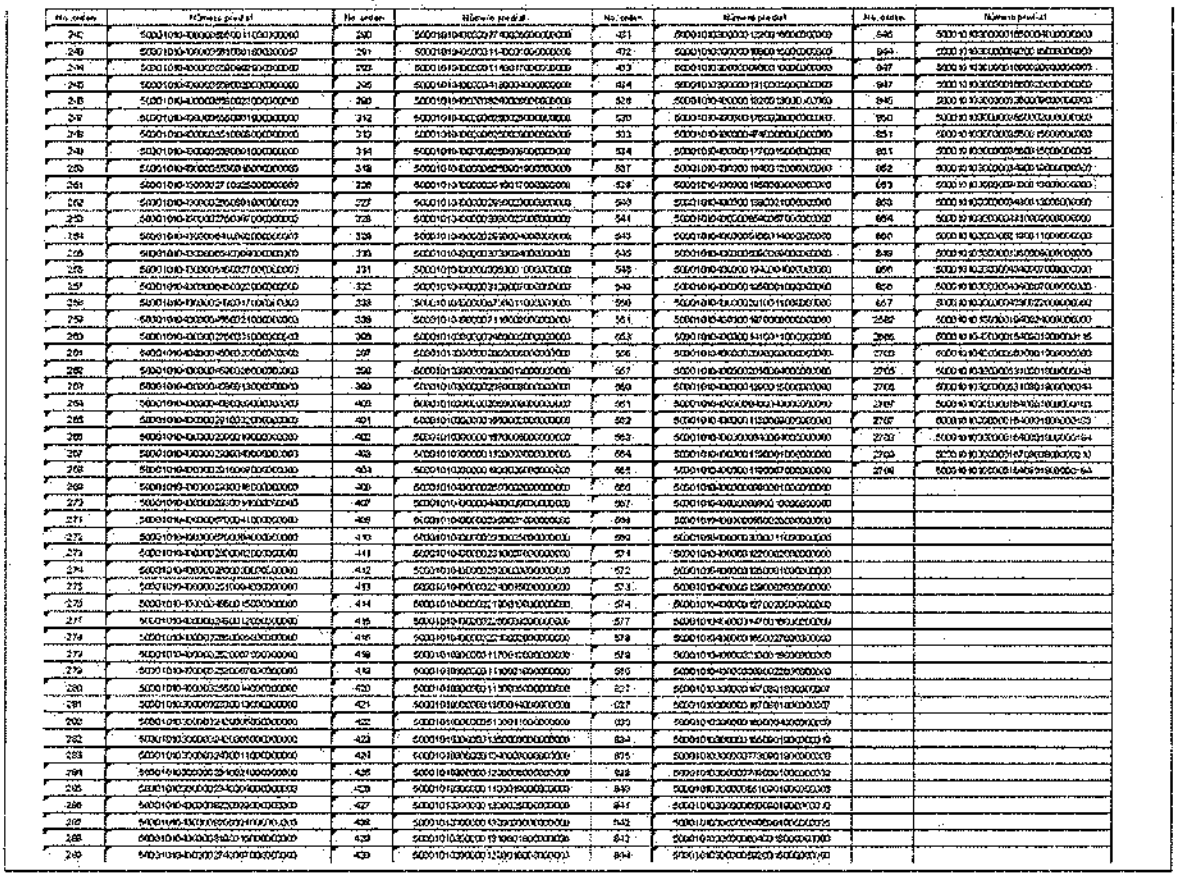
ACTIVIDAD No 5

Brindar apoyo general del componente económico en todas las actividades requeridas para la consolidación del estudio técnico del valor del suelo.

Anexos y Evidencias:

Apoye al equipo económico a la recolección de la información de mercado inmobiliario en campo.





CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

Helena Patricia Garzon B.

HELENA PATRICIA GARZON BUITRAGO
Número de identificación: **52.840.885 de Bogotá D.C**

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 26/06/2025, y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISORA a la Doctora **GINNA FERNANDA MARIN RIVERA** del contrato **No. 1854-2025** arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
3428	26/06/2025	0401-2 - 3.04.06.1003.005-202400000003298-1.3.3.8.03-921	BPIN 202400000003298 Actualización Catastral con Enfoque multipropósito de VILLAVO SOMOS TODOS	$21.000.000
VALOR TOTAL: VENTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE				$21.000.000

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
3821	27/05/2026	0410-2 - 3.4.6.1003.5.232-02.02.008-202400000003298-1.3.3.8.03-921	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recurso de la Nación-Designación Especifica SGP Libre Inversión – Excedentes Clasificadores 04060406016-83990-202400000003298-2101500 01-1.3.3.8.03-30.0-0-0	$5.600.000
VALOR TOTAL: CINCO MILLONES SIESCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE				$5.600.000

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO **N°. 5 de 6.**

OBSERVACIONES: CON CONFORMIDAD AL ACTA **MODIFICATORIA No 01** AL **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1854** DEL 26 **DE JUNIO DE 2025 SE DETERMINÓ QUE EL VALOR DEL CONTRATO ES DE** DIECINUEVE **MILLONES SEISCIENTOS** MIL **PESOS M/CTE.** (19.600.000) POR LO CUAL EL VALOR A COBRAR EN EL PERIODO 07/11/2025 AL 06/12/2025 ES DE TRES MILLONES **QUINIENTOS** MIL **PESOS** M/CTE. **($3.500.000)**

	Concepto	Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$19.600.000
b	VALORES PAGADOS	$14.000.000
c	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	**$3.500.000**
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$2.100.000
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN *	Valor pagado en ARL
NOVIEMBRE	24/11/2025	9494137645	$1,423,500	$178,000	$227,800	$7,500

***Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.**

OBSERVACIONES: En lo relativo con el cumplimiento de la obligación del pago de la Seguridad

Social Integral, se realizará pago mes vencido por corresponder a una determinación de carácter estrictamente reglamentario según primer inciso del artículo 3.2.7.6 del decreto 780 del 2016 según concepto del ministerio de trabajo 08SE2022230000000035861 del 02 de agosto de 2022, para el mes de noviembre.

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	CUMPLIÓ
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	CUMPLIÓ
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	CUMPLIÓ
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	CUMPLIÓ
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	CUMPLIÓ
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	CUMPLIÓ
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	CUMPLIÓ
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	CUMPLIÓ

4.6 EVALUACIÓN Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	**EXCELENTE**

CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	**EXCELENTE**
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	**EXCELENTE**
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	**EXCELENTE**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales **No.1854** de 2025 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO **No. 05, equivalente al 89.29 % de ejecución**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmó que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de $ **3.500.000** (**TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE**).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: GINNA FERNANDA MARIN RIVERA
CARGO DEL SUPERVISOR: DIRECTORA DE CONSERVACION Y ACTUALIZACION CATASTRAL
SECRETARÍA U OFICINA SECRETARIA DE CATASTRO Y ESPACIO PÚBLICO
TELÉFONO DEL SUPERVISOR: 350814192