

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9646199                                                                                                                                                                                               |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (10/07/2026 3:55:44 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                             |
| Número del contrato               | PSP-019-2026                                                                                                                                                                                                     |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS DE LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE TORO, VALLE. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                          |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                               |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato       | 2 horas para terminar (15/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                    |
| Fecha de terminación del contrato | 15/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                         |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                           |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                             |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                             |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                             |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                             |

### Información de la Entidad Estatal contratante



**MUNICIPIO DE TORO**  
COLOMBIA, Toro  
★★★★★

0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



**jhon sebastian gallego vasquez**  
COLOMBIA, Toro  
Número de documento 1225088180

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                      | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| jhon sebastian gallego vasquez |                   |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado Sebastian Gallego por: Fecha de aprobación: 14/07/2026 11:08:50 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado JHON FREDY VALENCIA BEDOYA por: Fecha de aprobación: 14/07/2026 11:50:26 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9646199\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | CONTRATACION         |
| Proceso de Contratación | CD-059-2026          |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 17.500.000 COP       |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9646199  
Proveedor jhon sebastian gallego vasquez  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

**Dirección de notificaciones** Calle 11 No. 3-09  
**Ubicación** CO-VAC-76823 - Toro  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Valle del Cauca  
**Municipio** Toro  
**Dirección** Calle 11 No. 3-09  
**Código postal**

**Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                         |
|----|------------------|-----------------------------------|
| 1  | CALLE 11 NO 3 09 | COLOMBIA > Valle del Cauca > Toro |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9646199                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
17.500.000,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción       | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|-------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1    |          | 80111700      | asesoria regalías | 1,00     | UN     | 17.500.000,00            | 17.500.000,00   | 17.500.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                            |                                     |                          |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| DOC_C_0                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento | Nombre del documento                       | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-----------|--------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOC_C_0   | <a href="#">DOCUEMTNOS CONTRATISTA.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 22 horas de tiempo transcurrido (14/07/2026 11:08:50 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción     | Nombre del documento            | Detalle                   |
|-----------------|---------------------------------|---------------------------|
| 4. Contrato.zip | <a href="#">4. Contrato.zip</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                         |  |                   |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|---------------------------------------------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="JHON FREDY VALENCIA"/>        |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 16402591   | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="leidi lizeth rivera echeve"/> |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1115420094 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                                         |  |                   |                      |                     |            |                                     |
|--------------------|---------------------------------------------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="leidi lizeth rivera echeve"/> |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1115420094 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|---------------------------------------------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                        | Fecha de seguimiento                                                                    | Cambiado por               |
|---------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Ordenador del pago  | leidi lizeth rivera echeverry | 21 horas de tiempo transcurrido (14/07/2026 11:50:32 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JHON FREDY VALENCIA BEDOYA |
| Supervisor          | leidi lizeth rivera echeverry | 21 horas de tiempo transcurrido (14/07/2026 11:50:32 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JHON FREDY VALENCIA BEDOYA |
| Ordenador del Gasto | JHON FREDY VALENCIA BEDOYA    | 21 horas de tiempo transcurrido (14/07/2026 11:50:32 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JHON FREDY VALENCIA BEDOYA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Destinación del gasto

Fuente de los recursos:

☐ Sí ☒ No \*

Funcionamiento

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Valor

17.500.000

Total 17.500.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                   | Tipo | Estado del CDP | Valor Total    | Saldo          | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado   |                        |
|------------------------------|------|----------------|----------------|----------------|------------------|-----------------------|----------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 226 | CDP  | Generado       | 17.500.000 COP | 17.500.000 COP | 17.500.000 COP   | Consulta Exitosa      | Validado | <a href="#">Editar</a> |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Última consulta a SIIF

## Compromiso presupuestal de gastos

|     |          |   |          |            |            |            |   |                                                |
|-----|----------|---|----------|------------|------------|------------|---|------------------------------------------------|
| 226 | Regalías | - | No se ha | 17.500.000 | 17.500.000 | 17.500.000 | - | <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |
|-----|----------|---|----------|------------|------------|------------|---|------------------------------------------------|

Última consulta a SIIF

**Fecha de consulta SIIF -**