					PERIODO DEL INFORME		
TIIPO DE INFORME				**No. DE CONTRATO**	**DESDE**	**HASTA**	
PARCIAL		**FINAL**	**X**	1640-2025	DIA/MES/AÑO 03/03/2026	DIA/MES/AÑO 17/03/2026	
N° PROCESO CONTRATACIÓN SECOP	DC-GSAP-CDCO-003-2025						
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DEL CAUCA						
CONTRATISTA	MUNICIPIO DE MIRANDA						
No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT No 891500841 – 6						
No. DE CELULAR Y/O TELÉFONO							
CDP No.	1895 del 04 de febrero de 2025 y 1453 de 09 de enero de 2026		**CRP No.**	4220 del 28 de abril de 2025 y 12722 del 09 de diciembre de 2025 y 2153 de 29 de enero de 2026.			
IMPUTACION PRESUPUESTAL	4104008-93221-2024003190070-1.3.3.3.20-16.0	76.062.500					
	4104008-97330-2024003190070-1.3.3.3.20-16.0	1.625.000					
NUMERO DE PAGO	11						
VALOR A PAGAR	$15.537.500 QUINCE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE.						
BALANCE FINANCIERO							
VALOR DEL CONTRATO	$326.287.500						
VALOR EJECUTADO		$326.287.500					

SALDO POR EJECUTAR			$ 0	
SEGURIDAD SOCIAL	**No. PLANILLA**	CERTIFICACIÓN	**TOTAL PAGADO**	CERTIFICACIÓN

OBJETO DEL CONTRATO

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE ADULTOS MAYORES EN CENTROS DE PROTECCIÓN PÚBLICOS Y PRIVADOS EN 10 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO CAUCA".

JUSTIFICACIÓN Y DETALLLE DE ACTIVIDADES Y/O BIENES

La suscrita LUISA MARÍA CASTILLO HERNÁNDEZ, en calidad de Supervisora del contrato en mención, certifica que el Contratista MUNICIPIO DE MIRANDA, ha desarrollado las actividades descritas en el objeto del convenio 1640-2025, las cuales se encuentran debidamente soportadas con el informe de actividades y dentro del periodo de tiempo estipulado para el primer pago del contrato.

DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN

ITEM	ACTIVIDADES
1	**ALIMENTACIÓN:** El centro de protección proporcionó una alimentación balanceada y acorde a los diagnósticos de salud del adulto mayor, garantizando la alimentación por medio de tres (3) raciones al día, el cual incluye: desayuno, almuerzo y cena para cada uno de los adultos mayores. Alimentación que debe ser revisada y avalada por un nutricionista de acuerdo a las condiciones de salud de los adultos mayores con la rotación de menús cada 20 días o complemento o suplemento nutricional. • Desayuno • Almuerzo • Cena • Talento Humano encargado del servicio. • Menú establecido. • Instalaciones físicas. • Dotación del área. **EJECUCION:** Se brindó una alimentación balanceada acorde a los diagnósticos de salud de cada adulto mayor beneficiario del centro vida y centro de protección Ruby Miryam Ruiz Márquez, garantizando tres raciones al día con desayuno, almuerzo y cena, acorde a la minuta de la nutricionista, esta se realiza con los diferentes elementos necesarios y en el espacio adecuado.

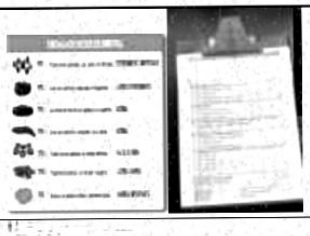
No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA

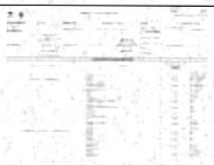
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

ANEXO 1. RE-AP-DO-001 VALORACION DE SEGUMIENTO NUTRICIONAL
ANEXO 2. HOJA DE VIDA DE NUTRICIONISTA Y CONTRATO
ANEXO 3. RE-AP-DO-004 PLAN DE ACCION Y EJECUCION NUTRICION
ANEXO 4. RE-AP-DO-005 MINUTA NUTRICIONAL

PLAN	PROFESIONAL	FECHA	EVIDENCIA	RESUMEN
ASISTENCIA ALIMENTARIA, ATENCIÓN PSICOSOCIAL, VALORACIÓN NUTRICIONAL Y VALORACIÓN FISIOTERAPÉUTICA	Valentina Vidal (Nutricionista) Diana Solarte (Fisioterapeuta) Sharon Vasquez(psicóloga)	MARZO		Se realizó un trabajo integral en adultos mayores externos, que incluyó asistencia alimentaria, atención psicosocial, valoración nutricional y fisioterapéutica, con el fin de mejorar su bienestar físico, emocional y calidad de vida.

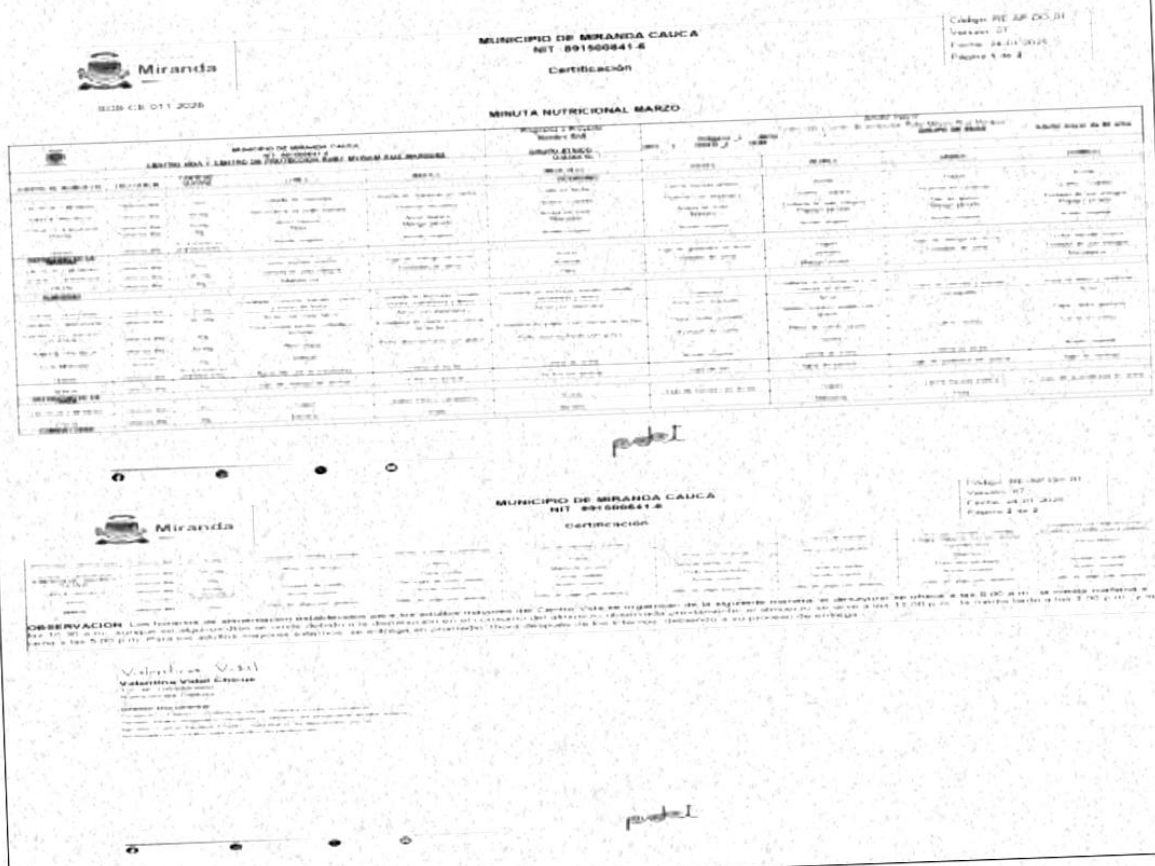
				
Charlas de hábitos de alimentación saludable dirigidas a los grupos de adulto mayor del municipio	Valentina Vidal (Nutricionista)	ABRIL	  	Se realizó espacios de procesos de sensibilización para la Charlas de hábitos de alimentación saludable dirigidas a los grupos de promoción de estilos de vida saludable.
Valoración del estado nutricional de los adultos mayores de centro vida.	Valentina Vidal (Nutricionista)	3/03/2026	  	Se realizó el seguimiento de la valoración nutricional, identificando la desnutrición, sobrepeso y riesgo nutricional. Los resultados permitieron establecer recomendaciones específicas para mejorar la alimentación y el bienestar.
HÁBITOS DE VIDA SALUDABLES EN ESCUELAS	Valentina Vidal (Nutricionista)	MARZO		Se realizó educación al personal de la escuela sobre hábitos de vida saludables enfocados en alimentación, a profesores y estudiantes.

	Aplicación de escala de Bristol (hábito intestinal) y herramienta MNA.	Valentina Vidal (Nutricionista)	8/03/2026		Se aplicó la escala de Bristol y la herramienta MNA para evaluar el hábito intestinal y el estado nutricional de los adultos mayores.
	Coordinación de entrega de minuta patrón para la preparación de alimentos.	Valentina Vidal (Nutricionista)	3/03/2026		Se coordinó la entrega de la minuta patrón para garantizar la adecuada preparación de los alimentos según lo establecido.
	Taller de Semáforo de la alimentación	Valentina Vidal (Nutricionista)	MARZO	  	Se capacitó al personal de colegio sobre el semáforo de la alimentación saludable y se finalizó con pinchos de fruta como refrigerio.
	Recomendaciones específicas de minuta de acuerdo al diagnóstico de cada adulto mayor.	Valentina Vidal (Nutricionista)	09/03/2026		Se realizaron recomendaciones específicas en la minuta alimentaria según el diagnóstico nutricional individual de cada adulto mayor, con formatos

	Clasificación de adultos mayores según seguimiento.	Valentina Vidal (Nutricionista)	09/03/2026	(Redactado en el informe de valoración nutricional) Encuéntralo aquí: https://docs.google.com/document/d/1UhXZYvViVAWsFgGTirJ2_P3exyOfIGF8/edit?rtpof=true#heading=h.odowaeiowgnf	Se clasificó a los adultos mayores según su diagnóstico nutricional inicial, identificando casos de desnutrición, riesgo nutricional, normopeso y sobrepeso. Esta clasificación facilita la priorización de intervenciones y el diseño de planes
	Taller educativo dirigido adultos mayores	Valentina Vidal (Nutricionista)	MARZO		Se realizó una dinámica grupal enfocado en importancia de frutas y verduras
	Supervisión en servicio de alimentación: Ensamble y entrega de platos	Valentina Vidal (Nutricionista)	MARZO		Se supervisó el servicio de alimentación, verificando el correcto ensamble y la entrega adecuada de los platos. Se garantizaron las porciones, la higiene y el cumplimiento del menú establecido.
	Seguimiento a minuta patrón, comunicación y elaboración de informes.	Valentina Vidal (Nutricionista)	MARZO		Se realizó seguimiento a la minuta patrón, se mantuvo comunicación constante con el personal encargado y se elaboraron informes sobre el cumplimiento del plan alimentario y posibles ajustes necesarios.
	Listado de mercado	Valentina Vidal (Nutricionista)	MARZO		Se realizó e institucionalizó el listado de mercado y se ajustó a la minuta patrón.

	Capacitación personal de cocina	Valentina Vidal (Nutricionista)	15/03/2026		Se realizó una capacitación sobre BPM y materias primas
	Actividad de fortalecimiento	Valentina Vidal (Nutricionista) Diana Solarte (Fisioterapeuta) Sharon Vasquez(psicóloga) MONITORES	MARZO		Se realizaron ejercicios de fortalecimiento con implementos deportivos como pelotas, dinamómetro.
	Acompañamiento y apoyo en tiempos de comida	Valentina Vidal (Nutricionista)	MARZO		Acompañé y apoyé en los diferentes tiempos de comidas ofrecidos por el servicio de alimentación, teniendo en cuenta la minuta patrón.
	Actividades externas, reuniones	Equipo desarrollo social	MARZO	  	Realicé apoyo en todas las actividades externas y reuniones realizadas con desarrollo social

	Caminata Centro Vida	Equipo desarrollo social	MARZO	 	Se realizó caminata con los adultos mayores de Centro Vida, con el objetivo de estimular la actividad física



MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA
NIT 891500841-6
Certificación

MINUTA NUTRICIONAL MARZO

MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA
NIT 891500841-6
certificación

OBSERVACION

Valentina Vidal Cierra

2	**ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL Y PROMOCIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE REDES DE APOYO:** 1. Valoración cognitiva, psicoafectiva, social y de historia de vida. **EJECUCION:** A través de la profesional en psicología se realizaron las valoraciones psicosociales a cada adulto mayor beneficiario del centro vida y centro de protección.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

ANEXO 5. RE-AP-DO-002 VALORACION PSICOSOCIAL

REGISTRO FOTOGRAFICO



2. Realizar plan personalizado de atención. "*Pilar fundamental DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA"* AICP
3. Atención psicosocial se realizará una (1) vez a la semana de acuerdo a los resultados del plan de atención integral basado en la persona.
4. Se realizarán actividades de manejo del estrés, relajación, mitigación y prevención del deterioro cognitivo dos (2) veces por semana.

EJECUCION: Se organizó un plan de acción basado en AICP con el objetivo de fomentar el mantenimiento y fortalecimiento de las funciones cognitivas en adultos mayores mediante actividades accesibles y significativas que promuevan la participación activa, la interacción social y el bienestar emocional., a partir del cual se realizó atención integral basada en cada adulto mayor, además en el cual se implementaron actividades de manejo del estrés, relación, mitigación y prevención del deterioro cognitivo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

Actividad	Objetivo	Evidencia
Valoración cognitiva, psicoafectiva, social y de historia de vida a cada adulto mayor beneficiario (interno y externo) del centro vida y centro de protección	Identificar condiciones cognitivas, emocionales y sociales para orientar intervenciones individualizadas y realizar seguimiento emocional.	

	Conversatorio sobre historias de vida, los cuales deberán garantizar el bienestar, autonomía e independencia, e incluir Actividades dirigidas a mantener y fortalecer las redes de apoyo de la persona adulta mayor una vez al mes	Promover la expresión personal y fortalecer autoestima y redes de apoyo, observando el estado emocional.	 
	Plan personalizado individual de atención psicosocial para cada persona mayor basado en el "Pilar fundamental DEL MODELO DE ATENCION INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA" AICP y su respectivo seguimiento	Implementar y hacer seguimiento a intervenciones personalizadas, priorizando la evolución emocional.	
	Diagnóstico sobre habilidades, destrezas, gustos, preferencias, intereses de cada persona mayor con el fin de realizar actividades de manejo de estrés, relajación, mitigación y prevención del deterioro cognitivo, también, talleres de laborterapia y festivales de juegos para aprovechar el tiempo libre y mejorar la habilidad mental una vez al mes	Reconocer gustos y capacidades para diseñar actividades que favorezcan bienestar emocional y participación.	 

Talleres de capacitación que permitan el aprendizaje y la consolidación de redes de apoyo familiar	Fortalecer el apoyo familiar y comunitario en beneficio del bienestar del adulto mayor.	 
Actualizar el manual del buen trato con participación de los adultos mayores y redes de apoyo, además, realizar talleres de buen trato, deberes y derechos del adulto mayor una vez al mes	Promover el respeto, la dignidad y relaciones saludables, favoreciendo el bienestar emocional.	

ANEXO 6. RE-AP-DO-006 PLAN DE ACCION PSICOSOCIAL Y EJECUCION

5. Fortalecimiento del trabajo en equipo al interior de los adultos mayores a través de un taller cada 15 días fomentando el buen trato y los deberes y derechos del adulto mayor.
6. Manual del buen trato elaborado con participación de los adultos mayores y redes de apoyo
7. Realizar actividades de buen trato en el adulto mayor dos (2) veces al mes.

EJECUCION: Se fortaleció el trabajo en equipo entre los adultos mayores a través de diferentes talleres y actividades que fomentaron el buen trato en el adulto mayor, a partir del manual de buen trato elaborado con participación comunitaria del centro.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO

4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

ANEXO 7. RE-AP-DO-008 MANUAL DEL BUEN TRATO

8. Realizar planes de atención individual psicosocial con su respectivo seguimiento.
9. Realizar un (1) organigrama y plan de actividades del centro por siete (7) días en la semana.

EJECUCION: Se realizó atención individual psicosocial con su respectivo seguimiento a cada adulto mayor, además, de organigrama y plan de acción de actividades.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR

22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

ANEXO 6. RE-AP-DO-006 PLAN DE ACCION PSICOSOCIAL Y EJECUCION
ANEXO 8. RE-AP-DO-007 PLAN DE ACCION FISIO Y EJECUCION

ACTIVIDAD	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
Aplicación de ficha Par-Q y el consentimiento informado	Continuo con el seguimiento en el estado de salud, se realiza Diariamente con el personal de enfermería.	Seguimiento del estado de salud diario del adulto mayor	Seguimiento del estado de salud diario del adulto mayor	Seguimiento del estado de salud diario del adulto mayor
	 **Diagnostico FT. Valoración- Estado de salud de los adultos mayores, toma de signo vitales, valoración osteomuscular, estado de la piel.**			
Práctica De Actividad Física O Cultural O Danza O Baile Deportivo 4 5 veces por semana	Continuidad al programa de actividad física para los adultos mayores Fecha: 01-02-03/03/2026 	Actividad física para los adultos Mayores fecha:06-08-10/03/2026 	Actividad física para los adultos Mayores fecha: 13-15-17/03/2026 	Actividad física para los adultos Mayores 13-15-17/03/2026 
Actividad Recreativa 1 vez por semana	Actividad de motricidad fina y espacio para escuchar música y cantar de manera voluntaria	Actividad de motricidad fina y ejercicios respiratorios, música de su gusto	Actividad de motricidad fina y espacio para escuchar música y cantar de manera voluntaria Fecha: 17-20 marzo	Actividad de motricidad fina y espacio para escuchar música y cantar de manera voluntaria Fecha: 17-20 marzo

	 02-07-09 de marzo 2026	 14-16 de MARZO 2026		
Atención Individual fisioterapéutica	Se realiza intervención de terapia física a necesidad de los adultos Mayores, posterior a la valoración diaria Fecha: 02-07-09 de marzo de 2026 	Se realiza intervención de terapia física a necesidad de los adultos Mayores, posterior a la valoración diaria Fecha: 14-16 de marzo 2026 	Se realiza intervención de terapia física a necesidad de los adultos Mayores, posterior a la valoración diaria Fecha: 17-20 marzo 	Se realiza intervención de terapia física a necesidad de los adultos Mayores, posterior a la valoración diaria Fecha: 17 - 20 marzo 
Valoración Continua Y Final Del Programa De Ejercicio Y Salud	Retroalimentación continua con el personal de enfermería, psicología, nutrición, y personal de Centro Vida, no se presentan novedades en las semanas anteriores, los adultos participan activamente, se hace ejercicios: de fuerza, movilidad articular, ejercicios respiratorios, educación postural, caminatas, estiramiento muscular y actividades dinámicas y de motricidad. Fecha: cada semana de marzo 2026 			
Realizar Un Encuentro Al Aire Libre Una (1) Vez Al Mes Con Adultos Mayores, Recreación, Caminata Ecológica.	Se realiza caminata ecología alrededor del Centro Vida, recorrido corto, con la participación del personal, adultos funcionales y los adultos en silla de ruedas logren bípedo durante la actividad. Fecha 16-03-2026  			

	Talleres De Capacitación Una (1) Vez al mes	Capacitación al personal de Centro Vida sobre la importancia Manejo del estrés Laboral, pausas activas e implementación de hábitos saludables (ejercicio, alimentación saludable y descanso) en coordinación con la Psicóloga Sharon Velasco. Fecha: 17-03-2026 
3	**ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y ASEGURAMIENTO EN SALUD** 1. Gestionar con la entidad prestadora de servicios de salud los servicios médicos, nutricionista, gerontólogo a cada adulto mayor que se atenderá en el momento que lo requieran. **EJECUCION**: Se gestionaron con la entidad prestadora de salud de cada adulto mayor que lo requirió los diferentes servicios médicos. **REGISTRO FOTOGRAFICO**  **ANEXO 9. CITAS MEDICAS** 2. Apoyar la realización del plan de manejo establecido por el profesional en fisioterapia, una vez por semana para cada adulto mayor dependiendo de la situación de salud o discapacidad que estos presentan.	

EJECUCION: Las auxiliares de enfermería realizaron el apoyo al plan de manejo establecido por la profesional en fisioterapia dependiendo de la situación de salud o discapacidad de cada adulto mayor

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

REGISTRO FOTOGRAFICO









ANEXO 6. RE-AP-DO-006 PLAN DE ACCION PSICOSOCIAL Y EJECUCION
ANEXO 8. RE-AP-DO-007 PLAN DE ACCION FISIO Y EJECUCION

3. Apoyar la gestión con la entidad prestadora de servicios de salud o particular valoración por odontología del adulto mayor con la finalidad de identificar si requiere prótesis totales o parciales garantizando la entrega de prótesis en acrílico de alto impacto y dientes biodent.

   EJECUCION: Se está gestionando la valoración por odontología para los adultos mayores beneficiarios del centro vida para identificar quienes requieren prótesis totales o parciales garantizando la entrega de prótesis en acrílico de alto impacto y dientes biodent.

4. Realizar toma de presión arterial, talla, peso, índice de cintura cadera con el respectivo registro en formato físico y en Excel de cada adulto mayor con los avances individuales y la gestión con la respectiva EAPB e IPS según el caso.

   EJECUCION: Las auxiliares de enfermería realizaron la toma de presión arterial, talla, peso, índice de cintura cadera con el respectivo registro en formato físico y en Excel de cada adulto mayor

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA

18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

REGISTRO FOTOGRAFICO





ANEXO 10. TALLA Y PESO
ANEXO 11. SIGNOS VITALES

5. Realizar una (1) jornada de podología y peluquería una vez al mes de cada adulto mayor, garantizada por el centro de protección.

EJECUCION: Las auxiliares de enfermería realizaron jornada de podología y peluquería para los adultos mayores beneficiarios del centro vida

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO

20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

REGISTRO FOTOGRAFICO





ANEXO 12. PODOLOGIA Y PELUQUERIA

6. Garantizar elementos de enfermería, entre otros según el caso.

EJECUCION: Se garantizaron lo elementos del área de enfermería para atención de los adultos mayores del centro.

REGISTRO FOTOGRAFICO





ANEXO 13. ELEMENTOS DE ENFERMERIA

4 **CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y PROMOCION DEL TRABAJO ASOCIATIVO**

1. Elaborar diagnóstico sobre habilidades, destrezas, gustos, preferencias, intereses, derechos e historia de vida del adulto mayor.

EJECUCION: La profesional en psicología Sharon Vanessa Velasco realizo un diagnóstico sobre habilidades, destrezas, gustos, preferencias, intereses, derechos e historia de vida del adulto mayor con los adultos mayores.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

ANEXO 5. RE-AP-DO-002 VALORACION PSICOSOCIAL

2. Realizar talleres de laborterapia dos (2) veces por semana con el respectivo material.
3. Realizar taller de promoción de trabajo asociativo una (1) vez cada 15 días con su respectivo plan de trabajo, garantizando los materiales.

EJECUCION: Las profesionales en psicología SHARON VANESSA VELASCO y en fisioterapia DIANA MARICELA SOLARTE realizaron talleres de laborterapia y de trabajo asociativo, con garantía de materiales.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO

3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

ANEXO 6. RE-AP-DO-006 PLAN DE ACCION PSICOSOCIAL Y EJECUCION
ANEXO 8. RE-AP-DO-007 PLAN DE ACCION FISIO Y EJECUCION

4. Elaboración de los Planes de atención integral y centrada en las personas adultas mayores

   EJECUCION: La profesional en psicología SHARON VANESSA VELASCO realizo el plan de atención integral y centrada en las personas adultas mayores.

ANEXO 6. RE-AP-DO-006 PLAN DE ACCION PSICOSOCIAL Y EJECUCION
ANEXO 14. HOJA DE VIDA DE PSICOLOGA Y CONTRATO

5. Realizar conversatorio sobre historias de vida, los cuales deberán garantizar el bienestar, autonomía e independencia, e incluir actividades dirigidas a mantener y fortalecer las redes de apoyo de la persona adulta mayor. Una (1) vez cada 15 días.

   EJECUCION: La profesional en psicología SHARON VANESSA VELASCO realizo los conversatorios sobre historias de vida de los adultos mayores del centro vida y centro de protección.

ANEXO 5. RE-AP-DO-002 VALORACION PSICOSOCIAL
ANEXO 6. RE-AP-DO-006 PLAN DE ACCION PSICOSOCIAL Y EJECUCION
ANEXO 8. RE-AP-DO-007 PLAN DE ACCION FISIO Y EJECUCION

REGISTRO FOTOGRAFICO



5 **ACTIVIDADES DE DEPORTE CULTURA Y RECREACIÓN – ENCUENTROS INTERGENERACIONALES**

1. Realizar diagnóstico de actividad física aplicando fichas establecidas.

EJECUCION: La profesional en fisioterapia DIANA MARICELA SOLARTE realizo un diagnóstico de actividad física en las fichas establecidas.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO

23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

REGISTRO FOTOGRAFICO







ANEXO 15. HOJA DE VIDA FISIOTERAPEUTA Y CONTRATO
ANEXO 16. RE-AP-DO-003 VALORACION FISIOTERAPEUTICA

2. Realizar actividades de práctica de actividad física o cultural o danza o baile deportivo dos (2) veces por semana, garantizando la hidratación.
3. Realizar una actividad recreativa una (1) vez por semana, garantizando la hidratación
4. Realizar plan de atención individual de actividad física, teniendo en cuenta 1. Valoración Inicial 2. Aplicación del Par -Q y el Consentimiento informado, 3. determinación de Objetivos, 4. Selección de las tareas a realizar, 5. Selección de los métodos de enseñanza, 6. Selección de medios a emplear. (Instalaciones equipamientos), 7. Valoración continua y final del programa de ejercicio y salud
5. Realización de festivales de juegos. (Autóctonos – Tradicionales) Para recordar, aprender y aprovechar el tiempo libre y mejorar la habilidad mental, una (1) vez al mes
6. Realizar caminata ecológica una (1) vez al mes

EJECUCION: Los técnicos en deporte y recreación y la profesional en fisioterapia realizaron diagnóstico de actividad física en el que, a partir de prácticas con actividades recreativas, lúdicas y deportivas, teniendo en cuenta el plan de atención individual, también se han realizado actividades grupales con juegos tradicionales y recreativos.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

ANEXO 6. RE-AP-DO-006 PLAN DE ACCION PSICOSOCIAL Y EJECUCION
ANEXO 8. RE-AP-DO-007 PLAN DE ACCION FISIO Y EJECUCION
ANEXO 16. RE-AP-DO-003 VALORACION FISIOTERAPEUTICA

REGISTRO FOTOGRAFICO






6 **ACTIVIDADES DE DEPORTE CULTURA Y RECREACIÓN – ENCUENTROS INTERGENERACIONALES**

1. Realizar un encuentro al aire libre una (1) vez al mes con adultos mayores (garantizar transporte, acompañamiento personal calificado, alimentación, recreación, caminata ecológica de acuerdo a las capacidades, lúdica, dinámicas, juegos tradicionales entre otros).
2. Realizar encuentro de celebración de fechas especiales una (1) vez al mes, garantizando la logística, recreador, entrega de dos (2) sudaderas en material de alta durabilidad, dos (2) camibusos en tela fresca debidamente marcados con logo bordado y dos (2) pares de tenis de material apto para cada adulto mayor. institucionalizado, con su respectivo logo bordado.
3. Realizar talleres de capacitación una (1) vez a la semana, que permitan el aprendizaje y la consolidación de redes de apoyo familiar y que generen alternativas a nivel barrial, municipal y social.

EJECUCION: Se realizo encuentro al aire libre con los adultos mayores con acompañamiento de los funcionarios del centro vida, se realizaron talleres de capacitación.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AGREDO FLORENTINO
2	BEDOYA MONTOYA JOSE ARNULFO
3	CARDENAS LUIS ALBERTO
4	CASTRO GLORIA
5	ESCOBAR ARNULFO
6	GOMEZ BERTILDA
7	HERNANDEZ MARCO TULIO
8	JURADO OMAR
9	KATAMUSCAY GIRON LILIANA
10	LOZANO CAICEDO LUIS ALBERTO
11	MARTINEZ ARTEAGA RAMON ALBERTO
12	MINA FRANCISCA ANTONIA
13	MINA GUMERCINDO
14	MINA OCORO AMELIA
15	MORALES LOPEZ MARIA DANELY
16	ORTIZ GILBERTO
17	ORTIZ IBARRA MARIA CENEIDA
18	PEREZ CARMEN
19	QUEZADA PEDRO ALFONSO
20	ROJAS CASTRO BELEN
21	RENGIFO HURTADO JOSE NABOR
22	SAAVEDRA CARDONA PEDRO
23	VASQUEZ ALCIBIADES
24	VELASCO VELASCO TULIO
25	ZUÑIGA DE ARAHUGO MAURA

ANEXO 8. RE-AP-DO-007 PLAN DE ACCION FISIO Y EJECUCION

REGISTRO FOTOGRAFICO





4. Actualización de los procesos de atención integral al adulto mayor institucionalizado con las reuniones de los avances de los planes individuales de acuerdo a la línea trabajada una (1) vez a la semana. Con acta de reunión y actualización de los procesos en medio magnético



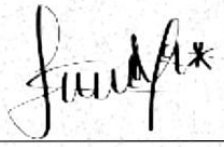
ANEXO 17. ACTA DE REUNION PERSONAL

7	**SERVICIO FUNERARIO:** **Brindar cobertura de gastos y servicios funerarios básicos para el adulto mayor, en caso de fallecimiento se presta el servicio de traslado del cuerpo desde el lugar donde se encuentra, organización, velación, marcha fúnebre.** **CERTIFICACION DE FUNERARIA:** se brinda cobertura de gastos y servicios funerarios para cada adulto mayor beneficiario del centro vida y centro de protección en caso de fallecimiento. **ANEXO 18. AFILIACION FUNERARIA** **ANEXO 19. COPIAS DE CEDULA DE CIUDADANIA**

FUENTE DE FINANCIACIÓN

1. **Del RP 2153:** Gastos-Inversión 03 - 2.3.8.41.04.1500.03.2.3.2.02.02.09 - 1.3.3.3.20.2 **$ 15.537.500**
   Clasificador.

A. 03 - 2.3.8.41.04.1500.03.2.3.2.02.02.09 - 1.3.3.3.20.2 **15.537.500**
   4104008-93221-2024003190070-1.3.3.3.20-16.0 15.212.500

4104008-97330-2024003190070-1.3.3.3.20-16.0 325.000	
NOTAS	
El Supervisor y/o Interventor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas, dentro del período de tiempo comprendido entre el 03 de marzo de 2026 al 17 de marzo de 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.	
DATOS DEL INTERVENTOR	
NOMBRE DEL INTERVENTOR	N/A
DEPENDENCIA	N/A
FIRMA	N/A
DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUISA MARÍA CASTILLO HERNÁNDEZ
DEPENDENCIA	OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL Y ASUNTOS POBLACIONALES
FIRMA	
DATOS APOYO A LA SUPERVISIÓN	
NOMBRE	N/A
DEPENDENCIA	N/A
FIRMA	N/A
FECHA ELABORACIÓN	N/A

Proyectó: Oscar Zemanate – Contratista GSAP

	MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA NIT: 891500841-6 Constancia	Código: RE-AP-DO-05 Versión: 06 Fecha: 05-01-2024 Página **1** de **1**

SDS-C-017-2026

EL ALCALDE MUNICIPAL

HACE CONSTAR

Que, los funcionarios contratistas del **MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA** durante los últimos seis (06) meses se encuentran a paz y salvo por concepto de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y de parafiscales.

La presente se expide a petición del interesado.

Para constancia de lo anterior se firma en el Municipio de Miranda Cauca, a los diez y siete (17) días del mes de junio de dos mil veintiséis (2026).

WALTER ZUÑIGA BARONA
ALCALDE MUNICIPAL

Gestión Documental
Proyectó y Revisó: Carlos Javier Realpe Prado, Secretaria De Desarrollo Social
Elaboró: Jorge Armando Opance, Técnico administrativo - Adscrita a la Secretaria De Desarrollo Social
Archivado en: centro vida y centro de protección