

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: CONSTANCIA DE SUPERVISIÓN SECOP II		
	Versión: 02	Fecha: 28 de febrero de 2023	Código: FO-J-15

EL (LA) SUPERVISOR(A) DEL
CONTRATO / CONVENIO CPS
No. 163 DEL DIA 14 DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2026

MODALIDAD DE SELECCIÓN: DIRECTA ¹ ☒ CMC² ☐ SA³ ☐ SASI⁴ ☐ CM⁵ ☐
 LP⁶ ☐ OTRO ☐ CUAL ☐
 No. DEL AÑO

HACE CONSTAR:

Que recibió a satisfacción de la contratista KATHERINE PARRA PADILLA, identificado(a) con C.C. ☒ NIT No. 1.094.888.181, representado legalmente por con C.C. No. ; el informe de actividades número SEIS (06) Y FINAL cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LAS ACTUACIONES INHERENTES AL PROCESO DE COBRO COACTIVO Y AL PROCEDIMIENTO DE RECONSTRUCCIÓN DE EXPEDIENTES DE LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDÍO."

En razón a lo anterior, certifica que el contratista y/o cooperante cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con la Corporación Autónoma Regional del Quindío. Por lo tanto, autoriza el pago y/o desembolso por valor de: TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.160.000).

Las actividades se ejecutaron entre el día 14 del mes de junio del 2026 y el día 13 del mes de julio del 2026

Para ello, se relaciona la siguiente información presupuestal:

REGISTRO PRESUPUESTAL N°: 205 FECHA: 14 DE ENERO DE 2026
 N°: 1291 FECHA: 13 DE MAYO DE 2026

VIGENCIA FUTURA: SI ☐ NO ☒

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N°: FECHA:

NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: FECHA:

VALOR: VIGENCIA:

VALOR TOTAL DE CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN):
\$18.960.000

SALDO RESTANTE DEL VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): \$0

¹ Contratación directa numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007
² Contratación de Mínima Cuantía.
³ Selección Abreviada diferente a subasta inversa
⁴ Selección Abreviada por subasta Inversa
⁵ Concurso de Méritos.
⁶ Licitación pública

CROQ

RECIBIDO

140726

RECIBIDO

140726

OBSERVACIONES:

Como Supervisor(a) deixo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL Positiva.

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.

Entidad en donde se realiza el pago:	Aportes en línea	Valor total del aporte	\$ 509.600
Planilla No.	9505619839	SALUD	\$ 219.400
Periodo cotizado	Mayo de 2026	PENSIÓN	\$ 280.900
Fecha de pago		ARL	\$ 9.300
		22/06/2026	

Entidad en donde se realiza el pago:	Aportes en línea	Valor total del aporte	\$ 508.300
Planilla No.	9507188978	SALUD	\$ 218.900
Periodo cotizado	Junio de 2026	PENSIÓN	\$ 280.200
Fecha de pago		ARL	\$ 9.200
		10/07/2026	

Se aclara que, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de mayo y junio de 2026, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual la contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del 1° al 13 de julio de 2026, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cédula corresponde al treceavo (13) día hábil del mes de agosto de 2026.

Que el 11 de mayo de 2026 se suscribió modificadorio N° 001 al contrato de prestación de servicios 163 de 2026, en el sentido de prorrogar y adicionar el mismo en un término de sesenta (60) días y por un valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$6.320.000). Dicho modificadorio se encuentra debidamente legalizado y publicado en la plataforma SECOP II, y respaldado con el certificado de disponibilidad presupuestal N° 1018 del 07 de mayo de 2026 y del registro presupuestal N° 1291 del 13 de mayo de 2026.

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Atentamente,

Firma
Nombre Supervisor: YULY ALEJANDRA ZAMBRANO ARIAS
No. de Identificación: 1.097.037.216

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20	Página 2 de 8

ACTIVIDAD 1. Apoyar en la verificación del cumplimiento de requisitos en la documentación remitida por la Subdirección Administrativa y Financiera, asignada por el supervisor y/o jefe de la Oficina Asesora Jurídica, a través del diligenciamiento del formato de hoja de control dentro de los expedientes de cobro y hoja de ruta de cobro coactivo, para determinar, la viabilidad del inicio del proceso, la complementación o devolución del expediente, según el caso.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-038-2026	ALVARO HERNAN ZULUAGA DUQUE	Se diligenció hoja de ruta	17/06/2026
CAC-064-2026	CENEN DARIO RAMIREZ ORDOÑEZ	Se diligenció hoja de ruta	17/06/2026
CAC-065-2026	CAMPO ELIAS BERMUDEZ	Se diligenció hoja de ruta	17/06/2026
CAC-022-2026	BLANCA CECILIA LLANTEN	Se diligenció hoja de control	18/06/2026
CAC-042-2026	AGROEFICIENTES S.A.S.	Se diligenció hoja de control	18/06/2026
CAC-062-2026	AGUDELO BRAVO SAS	Se diligenció hoja de control	18/06/2026
CAC-068-2026	CARLOS ALBERTO MORALES FRANCO	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-069-2026	DIANA MARIA POTES AGUDELO	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-070-2026	DORA GOMEZ HERNANDEZ	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-071-2026	OSCAR DE JESUS MEJIA ALZATE	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-072-2026	MARIELA RAMIREZ DE HERRERA	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-073-2026	ALVARO HERNAN ZULUAGA DUQUE	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026

ACTIVIDAD 2. Apoyar en la proyección y/o sustanciación de los actos administrativos con sus respectivas notificaciones u oficios que se requieran para adelantar las etapas procedimentales conforme a los expedientes de cobro coactivo. Descripción de la actividad: Mandamiento de pago, citaciones, notificación personal, por correo y por aviso, orden de ejecución, resolución de excepciones, derechos de petición, revocatoria de actos administrativos, recurso de reposición y las demás actuaciones inherentes al proceso de cobro coactivo.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-022-2026	BLANCA CECILIA LLANTEN	Auto No. 042 Por medio del cual se ordena el archivo de antecedentes documentales.	18/06/2026
CAC-022-2026	BLANCA CECILIA LLANTEN	CI OAJ 400 entrega carpeta al archivo de gestión OAJ.	18/06/2026
CAC-062-2026	AGUDELO BRAVO SAS	Auto No. 043 Por medio del cual se ordena el archivo de antecedentes documentales.	18/06/2026
CAC-062-2026	AGUDELO BRAVO SAS	CI OAJ 402 entrega carpeta al archivo de gestión OAJ.	18/06/2026

 CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II			
Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20	Página 3 de 8

CAC-042-2026	AGROEFICIENTES S.A.S.	Auto No. 044 Por medio del cual se ordena el archivo de antecedentes documentales.	18/06/2026
CAC-042-2026	AGROEFICIENTES S.A.S.	CI OAJ 401 entrega carpeta al archivo de gestión OAJ.	18/06/2026

ACTIVIDAD 3. Apoyar en la investigación de activos, datos del deudor, decreto y práctica de medidas cautelares con ocasión de los títulos o créditos a favor de la Corporación dentro del trámite de los procesos de cobro coactivo asignados. Descripción de la actividad: Deberá llevar a cabo la investigación de bienes muebles e inmuebles, cuentas bancarias, vinculaciones laborales o por prestación de servicios, decreto de medidas cautelares, oficios de inscripción de medidas cautelares, levantamientos de embargos, diligencias de secuestro y remate, solicitudes de información a la Dian, empresas de telecomunicaciones para identificar información del deudor y las demás inherentes a dicha etapa procesal.

RADICADO	DEUDOR	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-032-2021	TRUCHAS AQUAZUL LTDA	Oficio 11487-26 al juzgado para informar estado del proceso	23/06/2026
CAC-025-2022	JUAN MANUEL URREA SERNA	Oficio enviado por correo electrónico dirigido al Banco Davivienda	07/07/2026
CAC-025-2022	JUAN MANUEL URREA SERNA	Oficio dirigido a la EPS SURA	01/07/2026
CAC-069-2024	ROGELIO O ROGERIO CARDENAS GIL	Oficio dirigido a la EPS NUEVA EPS S.A.	01/07/2026
CAC-067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PEREZ	Se solicitó DIAN bajo el radicado 2026DP000204277 – B7R9P3	01/07/2026
CAC-066-2026	CONSORCIO PUENTE GRAN COLOMBIA		

ACTIVIDAD 4. Apoyar en las actuaciones relacionadas con la etapa de liquidación de la obligación y costas procesales, así como su aprobación y adición, solicitud de paz y salvo en aquellos procesos de cobro coactivo asignados. Descripción: Deberá solicitar la liquidación de la obligación y costas del proceso a SAF, elaborar los respectivos actos administrativos de liquidación, adición y aprobación de las mismas, solicitar paz y salvos.

RADICADO	DEUDOR	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-063-2026	MARCO MAURICIO GIRALDO OROZCO	CI OAJ 394 solicitud de liquidación de la obligación sin costas.	16/06/2026
CAC-066-2026	CONSORCIO PUENTE GRAN COLOMBIA	CI OAJ 395 solicitud de liquidación de la obligación sin costas.	16/06/2026
CAC-025-2022	JUAN MANUEL URREA SERNA	Auto No. 045 por medio del cual se aprueba la liquidación de la obligación.	25/06/2026
CAC-067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PEREZ	CI OAJ 430 solicitud de liquidación actualizada de la obligación	30/06/2026
CAC-063-2026	MARCO MAURICIO GIRALDO OROZCO	CI OAJ 440 solicitud de paz y salvo.	02/07/2026
CAC-066-2026	CONSORCIO PUENTE GRAN COLOMBIA	CI OAJ 464 solicitud de paz y salvo.	10/07/2026

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20	Página 4 de 8

ACTIVIDAD 5. Apoyar en la generación de reportes e informes preliminares de gestión de las actividades realizadas en cada uno de los expedientes asignados.

En el presente periodo se informa la gestión realizada en los siguientes procesos:

RADICADO	NOMBRE	ESTADO DEL PROCESO	OBSERVACIONES
032-2021	TRUCHAS AQUAZUL LTDA	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	A la espera de remate por parte del Juzgado Primero Civil del Circuito. Se solicitó el estado del proceso judicial al Juzgado Primero Civil del Circuito, sobre eventual diligencia de remate.
025-2022	JUAN MANUEL URREA SERNA	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	Se aprobó liquidación de la obligación.
067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PEREZ	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	Se expidió constancia de inexistencia de bienes.
069-2024	ROGELIO O ROGERIO CARDENAS GIL	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	Seguir investigando bienes. Se expidió constancia de inexistencia de bienes.
091-2024	CONDOMINIO VACACIONAL VALLE DEL SOL	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN (SUSPENDIDO)	Se resolvió revocatoria directa, suspendiéndose el proceso.
022-2026	BLANCA CECILIA LLANTEN	TERMINADO	En archivo de gestión OAJ
038-2026	ALVARO HERNAN ZULUAGA DUQUE	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
042-2026	AGROEFICIENTES S.A.S.	TERMINADO	En archivo de gestión OAJ
062-2026	AGUDELO BRAVO SAS	TERMINADO	En archivo de gestión OAJ
063-2026	MARCO MAURICIO GIRALDO OROZCO	CANCELADO	Se solicitó paz y salvo
064-2026	CENEN DARIO RAMIREZ ORDOÑEZ	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
065-2026	CAMPO ELIAS BERMUDEZ	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
066-2026	CONSORCIO PUENTE GRAN COLOMBIA	CANCELADO	Se solicitó paz y salvo
068-2026	CARLOS ALBERTO MORALES FRANCO	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
069-2026	DIANA MARIA POTES AGUDELO	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta.

			En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
070-2026	DORA GOMEZ HERNANDEZ	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
071-2026	OSCAR DE JESUS MEJIA ALZATE	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
072-2026	MARIELA RAMIREZ DE HERRERA	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
073-2026	ALVARO HERNAN ZULUAGA DUQUE	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable

ACTIVIDAD 6. Apoyar en la proyección y/o sustanciación de las actuaciones propias del proceso de reconstrucción de expedientes. Descripción de la actividad: según la etapa procedimental debe realizar, revisión de la solicitud, requerimientos de complementación de la misma, investigaciones previas al interior o exterior de la Entidad, informe de resultados, autos de inicio del trámite de reconstrucción, etapa probatoria, audiencias a las que haya lugar, autos de archivo por hallazgo u otras causas, resoluciones de reconstrucción total o parcial y las respectivas notificaciones o comunicaciones de las actuaciones proferidas a los interesados o personas intervinientes, a la Fiscalía, a la Oficina Asesora de Procesos Sancionatorios Ambientales y Procesos Disciplinarios, así como comunicados de entrega al archivo de gestión y archivo central de la Corporación.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	CI OAJ 432 sobre informe final	30/06/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	Resolución No. 1689 por medio de la cual se declara parcialmente reconstruido los Tomos I al V del CI-039-2016.	30/06/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	Constancia de notificación personal de la Resolución No. 1689 del 30/06/2026.	07/07/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	CI OAJ 458 sobre transferencia primaria del expediente CI-039-2016 (Tomos I al V)	08/07/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	CI OAJ 459 traslado para investigación disciplinaria sobre el CI-039-2016	08/07/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	CI OAJ 461 sobre entrega carpeta RE-068-2019 al archivo de gestión de la OAJ	09/07/2026

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20	Página 6 de 8

RE-065-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 020-2016	Proyección preliminar informe final	10/07/2026
-------------	---	-------------------------------------	------------

ACTIVIDAD 7. Apoyar en la elaboración de solicitud y práctica de pruebas, ordenadas por la Oficina Asesora Jurídica, que conlleven al recaudo de información y documentación para la reconstrucción de expedientes. Descripción de la actividad: desplegar oficios a personas naturales y jurídicas externas, comunicados internos, declaraciones, interrogatorios, inspecciones, solicitudes de certificaciones o constancias, actas de reunión, indicios, consulta de plataformas digitales, cotejo de firmas, etc.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
RE-065-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 020-2016	Se obtuvo documentos adicionales dentro del Convenio Interinstitucional No. 031 del 17 de diciembre de 2015, suscrito con el mismo cooperante.	10/07/2026

ACTIVIDAD 8. Apoyar en la elaboración de informes, respuesta a solicitudes de información y reporte de las actuaciones en las bases de datos relacionados con el proceso de cobro coactivo y reconstrucción de expedientes conforme al requerimiento del supervisor o jefe de la Oficina Asesora Jurídica.

- Apoyó en la actualización de saldos al mes de mayo 31 del 2026, entre cobro coactivo y el área de ingresos de SAF, según acta de reunión.
- Apoyó en la actualización de saldos hasta el 31/05/2026, de los procesos de cobro coactivo en la base de datos denominado “Procesos trasladados y cuantías 2026”, compartida en línea.
- Apoyó en el diligenciamiento y actualización de las bases de datos de los procesos de cobro coactivo y reconstrucción de expedientes, respecto a las actuaciones surtidas dentro de los mismos durante el periodo comprendido entre el 14/06/2026 al 13/07/2026, como se evidencia en la base de datos compartida en drive.
- Durante el periodo comprendido entre el 14/06/2026 al 13/07/2026, apoyó en la atención de solicitudes enviadas a la Oficina Asesora Jurídica para brindar apoyo en la realización de consultas en la plataforma del VUR, las cuales fueron gestionadas a través de correos electrónicos y alimentadas en la respectiva Base de Datos VUR 2026.
- Apoyó en la elaboración de la respuesta al Oficio 8307-26 del 12/06/2026 y CI OACI 195-2026, a través del Comunicado Interno OAJ 409 del 22 de junio de 2026, en lo concerniente a reporte de informe sobre las consultas realizadas en la plataforma VUR de las vigencias 2025 y 2026.
- Apoyó en la elaboración del informe Plan de Acción consolidado segundo trimestre de 2026.
- Apoyó en la elaboración del CI OAJ 444 del 03 de julio de 2026, sobre entrega a SAF con copia a OAP del consolidado del informe Plan de Acción segundo trimestre de 2026.

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20	Página 7 de 8

COMPROBANTES DE ENTRADA ALMACÉN N°: _____

2. Para contratos de Obra (Productos entregados):

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. PARCIAL
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____

ADMINISTRACIÓN	\$ _____
IMPREVISTOS	\$ _____
UTILIDADES	\$ _____
IVA/UTILIDAD	\$ _____
TOTAL	\$ =====

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO:	\$ _____
VALOR AMORTIZADO ACTAS	
ANTERIORES:	\$ _____
VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA:	\$ _____
SALDO POR AMORTIZAR:	\$ _____
SUMAS IGUALES	\$ _____ \$ _____

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL PACTADO		\$ <u>12.640.000</u>	/
VALOR ADICION		\$ <u>6.320.000</u>	/
PAGOS ANTERIORES	\$ <u>15.800.000</u>	/	
VALOR PAGO ESTA ACTA	\$ <u>3.160.000</u>	/	
SALDO DEL CONTRATO	\$ <u>0</u>		
SUMAS IGUALES	\$ 18.960.000	\$ 18.960.000	/

OBSERVACIONES:

Como Supervisor(a) deju constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL Positiva.

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Entidad en donde se realiza el pago:	Aportes en Línea	Valor total del aporte	\$ 509.600
Planilla No.	9505619839	SALUD	\$ 219.400
Periodo cotizado	05/2026	PENSIÓN	\$ 280.900
		ARL	\$ 9.300
Fecha de pago	22/06/2026		

Entidad en donde se realiza el pago:	Aportes en Línea	Valor total del aporte	\$ 508.300
Planilla No.	9507188978	SALUD	\$ 218.900
Periodo cotizado	06/2026	PENSIÓN	\$ 280.200
		ARL	\$ 9.200
Fecha de pago	10/07/2026		

El recibo de la obra, bien o servicio no releva al contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y a las establecidas en las normas legales vigentes.

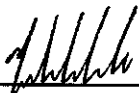
Exceptuando los contratos de Prestación de Servicios y contratos de Compraventa, esta acta queda sujeta a la realización de la liquidación, la cual debe surtirse en el plazo previsto en el contrato, o en su defecto, en el señalado en la ley.

Observaciones: Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de mayo y junio de 2026, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual la contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del (01/07/2026) al (13/07/2026), que de acuerdo con los último dos dígitos de su número de cédula corresponde al treceavo (13) día hábil del mes de agosto de 2026.

Que el 11 de mayo de 2026 se suscribió modificatorio N° 001 al contrato de prestación de servicios 163 de 2026, en el sentido de prorrogar y adicionar el mismo en un término de sesenta (60) días y por un valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$6.320.000). Dicho modificatorio se encuentra debidamente legalizado y publicado en la plataforma SECOP II, y respaldado con el certificado de disponibilidad presupuestal N° 1018 del 07 de mayo de 2026 y del registro presupuestal N° 1291 del 13 de mayo de 2026.

En el tiempo transcurrido para la presentación de este informe, no se materializó ninguno de los riesgos previstos para la ejecución del contrato.

La fecha de suscripción de la presente acta se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.



Nombre: YULY ALEJANDRA ZAMBRANO ARIAS
Supervisor

No. de Identificación: 1.097.037.216