

Doctora:
YULY ALEJANDRA ZAMBRANO ARIAS
Supervisora
Corporación Autónoma Regional del Quindío
Armenia – Quindío

ASUNTO: SEXTO Y ÚLTIMO INFORME DE ACTIVIDADES

REFERENCIA: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CPS-163-2026

Katherine Parra Padilla, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1.094.888.181**, en mi calidad de Contratista de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, presento el informe de actividades realizadas en el periodo objeto de cobro.

Información Contractual General:

NUMERO DEL CONTRATO	CPS-163-2026 del 14 de Enero del 2026
NOMBRE CONTRATISTA	KATHERINE PARRA PADILLA
C.C.	1.094.888.181 de Armenia Quindío
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LAS ACTUACIONES INHERENTES AL PROCESO DE COBRO COACTIVO Y AL PROCEDIMIENTO DE RECONSTRUCCIÓN DE EXPEDIENTES DE LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDÍO.
VALOR INICIAL	\$12.640.000,00
VALOR ADICIÓN	\$ 6.320.000,00
PLAZO ADICIÓN	60 días
FECHA DE INICIO	15 de enero del 2026
FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN	13 de julio del 2026
PERIODO EJECUCIÓN	Del 14 de junio al 13 de julio de 2026

Actividades del Contratista:

ACTIVIDAD 1. Apoyar en la verificación del cumplimiento de requisitos en la documentación remitida por la Subdirección Administrativa y Financiera, asignada por el supervisor y/o jefe de la Oficina Asesora Jurídica, a través del diligenciamiento del formato de hoja de control dentro de los expedientes de cobro y hoja de ruta de cobro coactivo, para determinar, la viabilidad del inicio del proceso, la complementación o devolución del expediente, según el caso.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-038-2026	ALVARO HERNAN ZULUAGA DUQUE	Se diligenció hoja de ruta	17/06/2026
CAC-064-2026	CENEN DARIO RAMIREZ ORDOÑEZ	Se diligenció hoja de ruta	17/06/2026
CAC-065-2026	CAMPO ELIAS BERMUDEZ	Se diligenció hoja de ruta	17/06/2026
CAC-022-2026	BLANCA CECILIA LLANTEN	Se diligenció hoja de control	18/06/2026

CAC-042-2026	AGROEFICIENTES S.A.S.	Se diligenció hoja de control	18/06/2026
CAC-062-2026	AGUDELO BRAVO SAS	Se diligenció hoja de control	18/06/2026
CAC-068-2026	CARLOS ALBERTO MORALES FRANCO	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-069-2026	DIANA MARIA POTES AGUDELO	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-070-2026	DORA GOMEZ HERNANDEZ	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-071-2026	OSCAR DE JESUS MEJIA ALZATE	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-072-2026	MARIELA RAMIREZ DE HERRERA	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026
CAC-073-2026	ALVARO HERNAN ZULUAGA DUQUE	Se diligenció hoja de ruta	30/06/2026

ACTIVIDAD 2. Apoyar en la proyección y/o sustanciación de los actos administrativos con sus respectivas notificaciones u oficios que se requieran para adelantar las etapas procedimentales conforme a los expedientes de cobro coactivo. Descripción de la actividad: Mandamiento de pago, citaciones, notificación personal, por correo y por aviso, orden de ejecución, resolución de excepciones, derechos de petición, revocatoria de actos administrativos, recurso de reposición y las demás actuaciones inherentes al proceso de cobro coactivo.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-022-2026	BLANCA CECILIA LLANTEN	Auto No. 042 Por medio del cual se ordena el archivo de antecedentes documentales.	18/06/2026
CAC-022-2026	BLANCA CECILIA LLANTEN	CI OAJ 400 entrega carpeta al archivo de gestión OAJ.	18/06/2026
CAC-062-2026	AGUDELO BRAVO SAS	Auto No. 043 Por medio del cual se ordena el archivo de antecedentes documentales.	18/06/2026
CAC-062-2026	AGUDELO BRAVO SAS	CI OAJ 402 entrega carpeta al archivo de gestión OAJ.	18/06/2026
CAC-042-2026	AGROEFICIENTES S.A.S.	Auto No. 044 Por medio del cual se ordena el archivo de antecedentes documentales.	18/06/2026
CAC-042-2026	AGROEFICIENTES S.A.S.	CI OAJ 401 entrega carpeta al archivo de gestión OAJ.	18/06/2026

ACTIVIDAD 3. Apoyar en la investigación de activos, datos del deudor, decreto y práctica de medidas cautelares con ocasión de los títulos o créditos a favor de la Corporación dentro del trámite de los procesos de cobro coactivo asignados. Descripción de la actividad: Deberá llevar a cabo la investigación de bienes muebles e inmuebles, cuentas bancarias, vinculaciones laborales o por prestación de servicios, decreto de medidas cautelares, oficios de inscripción de medidas cautelares, levantamientos de embargos, diligencias de secuestro y remate, solicitudes de información a la Dian, empresas de telecomunicaciones para identificar información del deudor y las demás inherentes a dicha etapa procesal.

RADICADO	DEUDOR	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-032-2021	TRUCHAS AQUAZUL LTDA	Oficio 11487-26 al juzgado para informar estado del proceso	23/06/2026
CAC-025-2022	JUAN MANUEL URREA SERNA	Oficio enviado por correo electrónico dirigido al Banco Davivienda	07/07/2026
CAC-025-2022	JUAN MANUEL URREA SERNA	Oficio dirigido a la EPS SURA	01/07/2026
CAC-069-2024	ROGELIO O ROGERIO CARDENAS GIL	Oficio dirigido a la EPS NUEVA EPS S.A.	01/07/2026

CAC-067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PEREZ	Se solicitó DIAN bajo el radicado 2026DP000204277 – B7R9P3	01/07/2026
CAC-066-2026	CONSORCIO PUENTE GRAN COLOMBIA		

ACTIVIDAD 4. Apoyar en las actuaciones relacionadas con la etapa de liquidación de la obligación y costas procesales, así como su aprobación y adición, solicitud de paz y salvo en aquellos procesos de cobro coactivo asignados. Descripción: Deberá solicitar la liquidación de la obligación y costas del proceso a SAF, elaborar los respectivos actos administrativos de liquidación, adición y aprobación de las mismas, solicitar paz y salvos.

RADICADO	DEUDOR	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-063-2026	MARCO MAURICIO GIRALDO OROZCO	CI OAJ 394 solicitud de liquidación de la obligación sin costas.	16/06/2026
CAC-066-2026	CONSORCIO PUENTE GRAN COLOMBIA	CI OAJ 395 solicitud de liquidación de la obligación sin costas.	16/06/2026
CAC-025-2022	JUAN MANUEL URREA SERNA	Auto No. 045 por medio del cual se aprueba la liquidación de la obligación.	25/06/2026
CAC-067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PEREZ	CI OAJ 430 solicitud de liquidación actualizada de la obligación	30/06/2026
CAC-063-2026	MARCO MAURICIO GIRALDO OROZCO	CI OAJ 440 solicitud de paz y salvo.	02/07/2026
CAC-066-2026	CONSORCIO PUENTE GRAN COLOMBIA	CI OAJ 464 solicitud de paz y salvo.	10/07/2026

ACTIVIDAD 5. Apoyar en la generación de reportes e informes preliminares de gestión de las actividades realizadas en cada uno de los expedientes asignados.

En el presente periodo se informa la gestión realizada en los siguientes procesos:

RADICADO	NOMBRE	ESTADO DEL PROCESO	OBSERVACIONES
032-2021	TRUCHAS AQUAZUL LTDA	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	A la espera de remate por parte del Juzgado Primero Civil del Circuito. Se solicitó el estado del proceso judicial al Juzgado Primero Civil del Circuito, sobre eventual diligencia de remate.
025-2022	JUAN MANUEL URREA SERNA	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	Se aprobó liquidación de la obligación.
067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PEREZ	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	Se expidió constancia de inexistencia de bienes.
069-2024	ROGELIO O ROGERIO CARDENAS GIL	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	Seguir investigando bienes. Se expidió constancia de inexistencia de bienes.
091-2024	CONDOMINIO VACACIONAL VALLE DEL SOL	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN (SUSPENDIDO)	Se resolvió revocatoria directa, suspendiéndose el proceso.
022-2026	BLANCA CECILIA LLANTEN	TERMINADO	En archivo de gestión OAJ
038-2026	ALVARO HERNAN ZULUAGA DUQUE	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
042-2026	AGROEFICIENTES S.A.S.	TERMINADO	En archivo de gestión OAJ
062-2026	AGUDELO BRAVO SAS	TERMINADO	En archivo de gestión OAJ
063-2026	MARCO MAURICIO GIRALDO OROZCO	CANCELADO	Se solicitó paz y salvo

064-2026	CENEN DARIO RAMIREZ ORDÓÑEZ	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
065-2026	CAMPO ELIAS BERMUDEZ	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
066-2026	CONSORCIO PUENTE GRAN COLOMBIA	CANCELADO	Se solicitó paz y salvo
068-2026	CARLOS ALBERTO MORALES FRANCO	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
069-2026	DIANA MARIA POTES AGUDELO	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
070-2026	DORA GOMEZ HERNANDEZ	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
071-2026	OSCAR DE JESUS MEJIA ALZATE	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
072-2026	MARIELA RAMIREZ DE HERRERA	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable
073-2026	ALVARO HERNAN ZULUAGA DUQUE	REVISIÓN	Se diligenció hoja de ruta. En estudio para Comité de Sostenibilidad Contable

ACTIVIDAD 6. Apoyar en la proyección y/o sustanciación de las actuaciones propias del proceso de reconstrucción de expedientes. Descripción de la actividad: según la etapa procedimental debe realizar, revisión de la solicitud, requerimientos de complementación de la misma, investigaciones previas al interior o exterior de la Entidad, informe de resultados, autos de inicio del trámite de reconstrucción, etapa probatoria, audiencias a las que haya lugar, autos de archivo por hallazgo u otras causas, resoluciones de reconstrucción total o parcial y las respectivas notificaciones o comunicaciones de las actuaciones proferidas a los interesados o personas intervinientes, a la Fiscalía, a la Oficina Asesora de Procesos Sancionatorios Ambientales y Procesos Disciplinarios, así como comunicados de entrega al archivo de gestión y archivo central de la Corporación.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	CI OAJ 432 sobre informe final	30/06/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	Resolución No. 1689 por medio de la cual se declara parcialmente reconstruido los Tomos I al V del CI-039-2016.	30/06/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	Constancia de notificación personal de la Resolución No. 1689 del 30/06/2026.	07/07/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	CI OAJ 458 sobre transferencia primaria del expediente CI-039-2016 (Tomos I al V)	08/07/2026
RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	CI OAJ 459 traslado para investigación disciplinaria sobre el CI-039-2016	08/07/2026

RE-068-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 039-2016	CI OAJ 461 sobre entrega carpeta RE-068-2019 al archivo de gestión de la OAJ	09/07/2026
RE-065-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 020-2016	Proyección preliminar informe final	10/07/2026

ACTIVIDAD 7. Apoyar en la elaboración de solicitud y práctica de pruebas, ordenadas por la Oficina Asesora Jurídica, que conlleven al recaudo de información y documentación para la reconstrucción de expedientes. Descripción de la actividad: desplegar oficios a personas naturales y jurídicas externas, comunicados internos, declaraciones, interrogatorios, inspecciones, solicitudes de certificaciones o constancias, actas de reunión, indicios, consulta de plataformas digitales, cotejo de firmas, etc.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
RE-065-2019	Convenio Interinstitucional de Cooperación No. 020-2016	Se obtuvo documentos adicionales dentro del Convenio Interinstitucional No. 031 del 17 de diciembre de 2015, suscrito con el mismo cooperante.	10/07/2026

ACTIVIDAD 8. Apoyar en la elaboración de informes, respuesta a solicitudes de información y reporte de las actuaciones en las bases de datos relacionados con el proceso de cobro coactivo y reconstrucción de expedientes conforme al requerimiento del supervisor o jefe de la Oficina Asesora Jurídica.

- Apoyé en la actualización de saldos al mes de mayo 31 del 2026, entre cobro coactivo y el área de ingresos de SAF, según acta de reunión.
- Apoyé en la actualización de saldos hasta el 31/05/2026, de los procesos de cobro coactivo en la base de datos denominado “Procesos trasladados y cuantías 2026”, compartida en línea.
- Apoyé en el diligenciamiento y actualización de las bases de datos de los procesos de cobro coactivo y reconstrucción de expedientes, respecto a las actuaciones surtidas dentro de los mismos durante el periodo comprendido entre el 14/06/2026 al 13/07/2026, como se evidencia en la base de datos compartida en drive.
- Durante el periodo comprendido entre el 14/06/2026 al 13/07/2026, apoyé en la atención de solicitudes enviadas a la Oficina Asesora Jurídica para brindar apoyo en la realización de consultas en la plataforma del VUR, las cuales fueron gestionadas a través de correos electrónicos y alimentadas en la respectiva Base de Datos VUR 2026.
- Apoyé en la elaboración de la respuesta al Oficio 8307-26 del 12/06/2026 y CI OACI 195-2026, a través del Comunicado Interno OAJ 409 del 22 de junio de 2026, en lo concerniente a reporte de informe sobre las consultas realizadas en la plataforma VUR de las vigencias 2025 y 2026.
- Apoyé en la elaboración del informe Plan de Acción consolidado segundo trimestre de 2026.
- Apoyé en la elaboración del CI OAJ 444 del 03 de julio de 2026, sobre entrega a SAF con copia a OAP del consolidado del informe Plan de Acción segundo trimestre de 2026.

Balance Financiero del contrato:

VALOR TOTAL PACTADO	:	\$ 12.640.000
VALOR ADICIÓN	:	\$ 6.320.000
VALOR ANTICIPO	: \$	0
PAGOS ANTERIORES	: \$	15.800.000
VALOR PAGO ESTA ACTA	: \$	3.160.000

SALDO DEL CONTRATO : \$ 0

SUMAS IGUALES : \$ 18.960.000 \$ 18.960.000

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: : \$ 3.160.000

Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social:

Que realicé el pago de mis aportes de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

PERIODO COTIZADO	No. PLANILLA	SALUD	PENSIÓN	ARL	TOTAL
05/2026	9505619839	\$ 219.400	\$ 280.900	\$ 9.300	\$ 509.600
06/2026	9507188978	\$ 218.900	\$ 280.200	\$ 9.200	\$ 508.300

Como contratista dejo constancia que he realizado el pago de mis aportes de seguridad social y demás de tipo legal que corresponde. Aplica (SI) ☒ (NO) ☐

Conclusiones:

Para el trámite de la cuenta, adjunto: la planilla correspondiente al pago de los Aportes al Sistema de Seguridad Social.

Nota: Las actividades enunciadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencian en cada una de las carpetas de cobro administrativo coactivo y reconstrucción de expedientes administrativos, las cuales reposan en el archivo de gestión de la OAJ, así mismo, las actuaciones se ven reflejadas en las respectivas bases de datos que fueron compartidas en línea de dichos procesos.

Cordialmente,

Katherine Parra Padilla
KATHERINE PARRA PADILLA
Contratista
C.C. No. 1.094.888.181 de Armenia, Quindío

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$700	\$0	\$280,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$700	\$0	\$280,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$500	\$0	\$219,400
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$218,900	\$500	\$0	\$219,400
TOTAL				1	\$508,300	\$1,300	\$0	\$509,600

Identificación

CC 109488181

Razon Social

PARRA PADILLA KATHERINE

Clase Aportante

INDEPENDIENTE

Sucursal Principal

PRINCIPAL

Dirección

Carretera 18 Sur # 58-33

Ciudad-Departamento

ARMENIA-QUINDIO

Teléfono

3126087776

Exonerado SENA

NO

Periodo

2026-06

Planilla

467965374

Clave

950718978

Pago

2026/07/21

Limite

2026/07/21

Fecha

2026/07/21

Pago

2026/07/21

Valor

5508,300

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código
Seguro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																			
Ciudad: ARMENIA Depto: QUINDIO (1 Afiliados)																			
1	CC 109488181	PARRA KATHERINE	25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	075010	30	\$1,750,905	\$218,900	0	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC: 104883181		PARRA PADILLA KATHERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 18 Sur # 56-33	ARMENIA-QUIRINO	3128027276	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago
Pensión	Salud	Planilla	Limite	Valor
2026-06	467963374	950718978	2026/07/21	2026/07/10
BANCOLOMBIA				0

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS SURTA (ANTES SUSALUD)		EPS010	800,088,702	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL					1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300