

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9665302
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 hora de tiempo transcurrido (15/07/2026 10:07:31 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	011-2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA BANDA MARCIAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA LOS LAURELES
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	20 horas para terminar (16/07/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	15/10/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



INSTITUCION EDUCATIVA LOS LAURELES BARRANCABERMEJA

COLOMBIA, Barrancabermeja



0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista



Mauricio Cabarcas beleño

COLOMBIA, Barrancabermeja

Número de documento 1102352368

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Mauricio Cabarcas beleño	Bbva	Ahorros	0084518406

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Mauricio Cabarcas beleño
Fecha de aprobación: 15/07/2026 11:06:02 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: ANA ISABEL GUTIERREZ LOBO
Fecha de aprobación: 15/07/2026 11:13:56 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9665302_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	contratacion laureles
Proceso de Contratación	011-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	5.100.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☒ Sí ☐ No

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9665302
Proveedor Mauricio Cabarcas beleño
Creado por
Agregado en -
Comentario

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones km 11 via corregimiento el centro
Ubicación CO-SAN-68081 - Barrancabermeja
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio Barrancabermeja
Dirección km 11 via corregimiento el centro
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	KM 11 LOS ALURELES	COLOMBIA > Santander > Barrancabermeja

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.9665302
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
5.100.000,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA BANDA MARCIAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA LOS LAURELES	1,00	UN	5.100.000,00	5.100.000,00	5.100.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
CARTA RESPUESTA INVITACION	☒	☐
HOJA DE VIDA PERSONAL	☒	☐
HOJA DE VIDA SIGEP	☒	☐
FOTOCOPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	☒	☐
FOTOCOPIA DE LIBRETA MILITAR	☒	☐
FOTOCOPIA DIPLOMAS FORMACION ACADEMICA	☒	☐
ANTECEDENTES	☒	☐
FOTOCOPIA DEL RUT ACTUALIZADO	☒	☐
EXAMEN OCUPACIONAL	☒	☐
CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL	☒	☐
CONSTANCIA VIGENTE AFILIACION EPS	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
ANTECEDENTES	ANTECEDENTES.pdf	Detalle	No	☐
CARTA RESPUESTA INVITACION	4 Aceptacion de la propuesta.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL	EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
CONSTANCIA VIGENTE AFILIACION EPS	SEGURIDAD SOCIAL.pdf	Detalle	No	☐
EXAMEN OCUPACIONAL	EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CEDULA.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DE LIBRETA MILITAR	TARJETA MILITAR.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DEL RUT ACTUALIZADO	RUT.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DIPLOMAS FORMACION ACADEMICA	DIPLOMAS.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA PERSONAL	HOJA DE VIDA.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA SIGEP	HOJA DE VIDA SIGEP.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 10 minutos de tiempo transcurrido (15/07/2026 11:05:47 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
2 MODELO ESTUDIOS INSTRUCTOR.pdf	2 MODELO ESTUDIOS INSTRUCTOR.pdf	(detalle)
3 INVITACION INSTRUCTOR.pdf	3 INVITACION INSTRUCTOR.pdf	(detalle)
5 ANEXO CONDICIONES SECOP 2.pdf	5 ANEXO CONDICIONES SECOP 2.pdf	(detalle)
6 Modelo Idoneidad.pdf	6 Modelo Idoneidad.pdf	(detalle)
CD26-00029.pdf	CD26-00029.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ANA ISABEL GUTIERRE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	37926884	Guardar y notificar
Supervisor	ANA ISABEL GUTIERRE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	37926884	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	ANA ISABEL GUTIERRE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	37926884	Guardar y notificar
--------------------	---------------------	-------------------	----------------------	---------------------	----------	---------------------

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	ANA ISABEL GUTIERREZ LOBO	15/07/2026 11:16:09 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ANA ISABEL GUTIERREZ LOBO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No *

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Valor

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☒ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☒ Sí ☐ No *	5.100.000
Participación para propósito general	☒ Sí ☐ No *	5.100.000
Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	☒ Sí ☐ No *	5.100.000
Sistema General de Regalías - SGR	☐ Sí ☒ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☒ No *	
Recursos de Crédito	☐ Sí ☒ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☒ No *	
Total		5.100.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 2600029	CDP	No se ha iniciado	5.100.000 COP	00-00-000	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 2600030	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	5.100.000 COP	5.100.000 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 5.100.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 5.100.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -