INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2026

Señor(a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
Supervisor(a) contrato nro. 9082035
Coordinador Académico Artes Gráficas
ARTES GRÁFICAS
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio del año 2026

Referencia: No 9082035 del año 2026

ELISEO ANGEL RODRIGUEZ SANABRIA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 72254647, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: f). un pago correspondiente al mes de Julio de 2026 por valor de ($ 4.737.497). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 24092878974 BANCO CAJA SOCIAL, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Septiembre de 2026.

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, DISEÑO E INSTALACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO, GESTIÓN DE REDES DE DATOS participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular	Atención de los grupos de aprendices asignados	LMS FICHAS 2998875 -3146226-3409604-3410776
2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa	Realizar la preparación de las actividades de acuerdo a la guía de aprendizaje	LMS FICHAS 2998875 -3146226-3409604-3410776
3	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) y plataformas digitales acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo	Manejo de plataforma SENA SOFIA,	LMS FICHAS 2998875 -3146226-3409604-3410776
4	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía plus dispuesto por la entidad	Asociación de aprendices a ruta de aprendizaje	LMS FICHAS 2998875 -3146226-3409604-3410776
5	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente	Registro de novedades en plataforma senasofia plus	LMS FICHAS 2998875 -3146226-3409604-3410776

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9506883738 - APORTES EN LÍNEA referente al mes de Junio.

Cordialmente,

ELISEO ANGEL RODRIGUEZ SANABRIA

Contratista

C.C. No. 72254647

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

Supervisor del contrato 9082035 de 2026

EVIDENCIAS DE LA FORMACION IMPARTIDA
(ARCHIVO EN FORMATO PDF)

NOMBE INSTRUCTOR: Eliseo Ángel Rodríguez Sanabria

MES: JULIO

COORDINACION: Sistemas

LA INFORMACION ES POR CADA FICHA ATENDIDA

CODIGO FICHA NOMBRE FORMACION	**Gestión de redes de datos - Control de la seguridad digital** 3146226-3409604-3410776
NOMBRE COMPETENCIA	**Administrar hardware y software de seguridad en la red a partir de norma internacionales.**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**Implementar el plan de seguridad en la organización aplicando estándares y normas internacionales de seguridad vigentes.**
ACTIVIDADES REALIZADAS	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE    

















Portafolio 1

https://drive.google.com/drive/folders/1HfaONE5nutNMKRHjUW2L7U8_6GWcRrdm

Portafolio 2

https://drive.google.com/drive/folders/12fykJppRjKOZpbH8-ZV9I0YibJv8_iAf

EVIDENCIAS DE OTRAS ACTIVIDADES DIFERENTES A FORMACION

Evidencia de Conocimiento (Cuestionario Técnico):

Prueba escrita o digital sobre los dominios y estructura del Anexo A de la norma ISO/IEC 27001:2022 o las funciones del marco NIST CSF. El aprendiz debe demostrar que comprende conceptos como "activo de información", "vulnerabilidad", "amenaza" y "nivel de riesgo".

Evidencia de Producto (Informe del Gap Analysis y Matriz de Riesgos):

	Un documento formal en formato PDF que contenga: Lista de verificación ejecutada: Tabla con los controles evaluados, su estado actual (Cumple, Cumple Parcialmente, No Cumple) y la justificación o hallazgo encontrado. Matriz de Riesgos (bajo ISO 31000): Identificación de al menos 10 riesgos críticos del caso de estudio, evaluados por Probabilidad e Impacto (Cálculo del Riesgo Inherente). Gráfico de madurez: Un gráfico de tipo radar (araña) o de barras que muestre visualmente el porcentaje de cumplimiento por cada dominio normativo. Plan de acción prioritario: Propuesta de cuáles controles se deben implementar primero basándose en el nivel de riesgo. **Evidencia de Producto (Documento de Política de Seguridad):** Un documento de política redactado con estructura corporativa real que incluya: Objetivo, Alcance, Roles y Responsabilidades, Directrices obligatorias, Sanciones por incumplimiento y Control de versiones. La política debe alinearse directamente con un control específico de la norma (ej. Política de Escritorios Limpios y Pantallas Claras, o Política de Control de Acceso). **Evidencia de Desempeño (Video de Sustentación y Bitácora Técnica):** Bitácora de configuración: Un documento técnico paso a paso con capturas de pantalla que demuestre la configuración del control tecnológico (ej. comandos aplicados en Linux/Windows Server para restringir accesos, configuración de reglas en el Firewall, o políticas de contraseñas forzadas). Demostración en vivo o video (máx. 5 minutos): El equipo debe sustentar cómo la configuración técnica realizada en el servidor o red da cumplimiento estricto a la política escrita en el documento anterior. **Evidencia de Desempeño (Diseño y Despliegue de la Campaña):** Observación directa del instructor en el uso de la herramienta de phishing ético (ej. GoPhish o similar). El aprendiz debe demostrar que sabe configurar el servidor de correo emulado, cargar las plantillas de correo trampa y la página de aterrizaje (landing page) sin alterar la red de producción de forma destructiva. **Evidencia de Producto (Kit de Concientización y Reporte Métrico):** Artefactos pedagógicos: Entrega de las piezas creadas (1 infografía digital, 1 plantilla de correo de alerta y un guion de charla de 5 minutos). **Reporte Ejecutivo de Ingeniería Social:** Documento final que consolide las métricas de la campaña: ○ Total de correos enviados. ○ Porcentaje de usuarios que abrieron el correo. ○ Porcentaje de usuarios que hicieron clic en el enlace malicioso. ○ Porcentaje de usuarios que entregaron datos (si aplica). ○ Propuesta de re-capacitación para los usuarios que fallaron la prueba. **Evidencia de Desempeño (Simulación en Vivo / Juego de Roles):** Registro de observación del instructor durante la ejecución del ejercicio. Se evalúa el comportamiento del rol del Auditor (hacer preguntas bajo técnicas de auditoría, solicitar evidencias sin confrontar) y del Auditado/Defensor(activar alarmas, aislar máquinas afectadas en la red, comunicarse con el equipo ante el incidente inyectado). **Evidencia de Producto (Informe de Auditoría y Reporte de Incidente):** Para el equipo Auditor (Informe de Auditoría bajo ISO 19011): Un documento con los hallazgos del sistema revisado, clasificándolos en *Conformidades*, *Observaciones* y *No Conformidades* (debidamente mapeadas contra los numerales de la norma ISO 27001).

	Para el equipo Auditado (Reporte Post-Incidente): Un documento de "Lecciones Aprendidas" tras el ataque simulado que contenga: ○ Línea de tiempo del ataque (Hora de detección, hora de contención). ○ Análisis de causa raíz (¿Por dónde entró el ataque?). ○ Evidencia de la erradicación (logs o capturas del problema solucionado). ○ Plan de mejora para que el incidente no vuelva a ocurrir.