

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9646894                                                                                                                                                              |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                               |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                    |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (10/07/2026 4:58:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                            |
| Número del contrato               | 068-2026                                                                                                                                                                        |
| Objeto del contrato               | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA APOYAR AL SUBPROCESO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC) DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                         |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                              |
| Duración del contrato             | 3 Meses                                                                                                                                                                         |
| Fecha de inicio de contrato       | 1 día de tiempo transcurrido (14/07/2026 7:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                             |
| Fecha de terminación del contrato | 13/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                        |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                          |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                            |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                            |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                            |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                            |

## Información de la Entidad Estatal contratante



CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL

COLOMBIA, Yopal



0 Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista



FRANK ESNEIDER SANABRIA ALBARRACIN

COLOMBIA, Aguazul

Número de documento 1.233.498.574

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                          | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| FRANK ESNEIDER SANABRIA ALBARRACIN |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: FRANK ESNEIDER SANABRIA ALBARRACIN Fecha de aprobación: 10/07/2026 5:05:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: ANDRÉS DAINOVER RODRÍGUEZ MARÍÑO Fecha de aprobación: 10/07/2026 5:06:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9646894\_Firmado

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                                                 |
|-------------------------|-------------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa                            |
| Unidad de contratación  | CONTRATACION DIRECTA CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL |
| Proceso de Contratación | CMY-CDPSP-0028-2026                             |
| Título de la oferta     | 000                                             |
| Cuantía del contrato    | 10.777.194 COP                                  |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9646894  
Proveedor FRANK ESNEIDER SANABRIA ALBARRACIN  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

Descripción

Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Ubicación

País

Departamento

Municipio

Dirección

Código postal

Diagonal 15 N° 15 – 21 Piso 2

CO-CAS-85001 - Yopal

COLOMBIA

Casanare

Yopal

Diagonal 15 N° 15 – 21 Piso 2

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación                   |
|----|-----------|-----------------------------|
| 1  | Yopal     | COLOMBIA > Casanare > Yopal |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCONTR.9646894                                   |               |                                                                                                                                                                                 |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|------|------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                 |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>10.777.194,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                     | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1    |                                                      | 80111614      | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA APOYAR AL SUBPROCESO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC) DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL | 1,00     | UN     | 10.777.194,00            | 10.777.194,00   | 10.777.194,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                           |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                    |                          |                          |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción         | Nombre del documento | Detalle   |
|---------------------|----------------------|-----------|
| CTO 068 DE 2026.pdf | CTO 068 DE 2026.pdf  | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                    |                   |                      |                     |               |                     |
|---------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | ANDRÉS DAINOVER RC | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.118.537.373 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | ANDRÉS DAINOVER RC | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.118.537.373 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                                |     |                                                                      |                                                                                                                                                     |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |            |
| Destinación del gasto                                                                          | Paz | Funcionamiento                                                       |                                                                                                                                                     |            |
| Fuente de los recursos:                                                                        |     |                                                                      | Valor                                                                                                                                               |            |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         |     |                                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       |     |                                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                              |     |                                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   |     |                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                | 10.777.194 |
| Recursos de Crédito                                                                            |     |                                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                   |     |                                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
| Total                                                                                          |     | 10.777.194                                                           |                                                                                                                                                     |            |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                            | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|-----------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 00000119 | CDP  | No se ha iniciado |       | 10.777.194 COP   | 00-00-00                          | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código<br>compromiso               | Tipo                  | Fecha<br>compromiso | Estado<br>compromiso | Valor compromiso<br>AVF/CDP | Monto por<br>consumir | Monto presupuestal a<br>liberar | Código Posición de<br>Gasto | Consulta<br>Ejecución                                               |
|------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 000000123 | Presupuestal<br>(CDP) | -                   | No se ha<br>iniciado | 10.777.194<br>COP           | 10.777.194<br>COP     | - -                             |                             | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 10.777.194 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 10.777.194 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -