ESTUDIOS PREVIOS PARA LA ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO Y/O BIENES
No. 2026 - 20

Considerando lo establecido en el Manual de Contratación de la INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO ARANGO, la Ley 715 de 2001 y el Decreto 1075 de 2015, se presenta el siguiente estudio previo para la modalidad de Régimen Especial:

1. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD : De acuerdo con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional y el Proyecto Educativo Institucional (PEI). la institución educativa tiene la responsabilidad de formular y ejecutar anualmente los Proyectos Pedagógicos Transversales fundamentales para la formación integral de los estudiantes. el desarrollo de competencias ciudadanas y la vinculación de la comunidad educativa.

Para la vigencia actual. los comités docentes encargados de cada proyecto han estructurado un plan de acción que contempla el desarrollo de talleres prácticos. campañas de sensibilización. jornadas lúdicas. ferias institucionales. elaboración de carteleras entre otros

Sin embargo. para materializar estas estrategias pedagógicas y pasar de la teoría a la práctica. se requiere contar con los recursos físicos necesarios. Por ello se requiere realizar este contrato para adquirir materiales necesarios para el desarrollo de las actividades

La carencia de estos materiales limitaría la ejecución de los cronogramas de actividades de los proyectos. reduciendo su impacto a espacios puramente teóricos o magistrales. lo cual disminuye el interés y la participación de los estudiantes. La compra de estos elementos garantiza que los docentes cuenten con los recursos logísticos y didácticos oportunos para cumplir con los objetivos trazados en el plan operativo anual de las áreas transversales. mejorando significativamente el bienestar y el ambiente escolar.

La necesidad aqui presentada se encuentra programada en el Plan Anual de Adquisiciones de la presente vigencia fiscal

2. DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

La INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO ARANGO requiere contratar SUMINISTRO DE MATERIALES PARA ACTIVIDADES DE PROYECTOS PEDAGOGICOS 2026, según la siguiente descripción:

CANTIDAD	DETALLE
6	PINTURA EN AEROSOL DORADO Y PLATEADO
4	BOXER
3	CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS
6	AGENDA 7 MATERIAS
9	CARTUCHERA
10	COLORES
15	BLOCK DIN A-4 20 HOJAS
10	PLUMONES
10	ACUARELA CAJA
5	LIBRO AMARILLO PARA COLOREAR
2	SOLICONA LIQUIDA 500ML
1	SILICONA EN BARRAS GRUESAS
3	TIJERAS
16	PALOS DE BALSO
1	MARCADOR PERMANANENTE POR CAJA
2	CARTULINA 1/8
3	LAMINA DE CARTON 1.80X1.20M
8	FOMMY ESCARCHADO PAQUETE 5
14	TELA QUIRURGICA MTS
4	CUTER INDUSTRIAL
3	COLBON
11	FOMMY ESCARCHADO PAQUETE 5
1	LAMINA POROSA INDUSTRIAL
6	VINILO 1000GR
4	LAMINA DE CARTON 1.80X1.20M
2	THINER
1	ROLLO KRAFT

10	PINTURA AEROSOL
3	LAMINA MINA NEGRA X CAJA
3	MARCADOR PERMANANENTE POR CAJA
2	MARCADOR METALIZADO CAJA
1	BORRADOR NATA
4	CARTULINA BLANCA PAQUETE POR 10
3	CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS
1	ROLLO KRAFT
2	RESMA CARTA
5	CINTA DE ENMASCARAR *48MM
3	MARCADOR PERMANANENTE POR CAJA
2	SILICONA EN BARRAS GRUESAS
1	ROLLO KRAFT
5	VINILO 1000GR
3	CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS
1	RESMA CARTA
3	SOLICONA LIQUIDA 500ML
1	SILICONA EN BARRAS GRUESAS
3	COLBON
1	CARTULINA OPALINA BLANCA 180GX 100
11	FOMMY ESCARCHADO PAQUETE 5
1	CINTA DE ENMASCARAR *48MM
2	CARTULINA 1/8
1	CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS
1	SILICONA DELGADA
3	MARCADOR PERMANANENTE POR CAJA
15	PINCEL GRANDE
1	CARTULINA 1/8
4	LAMINA DE CARTON 1.80X1.20M
1	BOXER
25	TELA QUIRURGICA MTS
1	ROLLO KRAFT
1	CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS
5	CARTULINA OPALC PAQT 10 SURTIDOS
6	LIENZO100CMX100CM
4	VINILO 1000GR
30	PAPEL SEDA PLIEGO
1	TAPETE FOMMY
3	BROCHA MEDIANA
5	FOMMY PAQUETE POR 10
1	PISTOLA SILICONA GRANDE
1	SILICONA EN BARRAS GRUESAS
1	CARTULINA BLANCA PAQUETE POR 10
1	CARTULINA PLANA PAQUETE POR 10
5	CARTULINA NEGRA X PAQUETE 10
1	CARTULINA NEGRA X PAQUETE 10
2	CARTULINA PLANA PAQUETE POR 10
2	CINTA DE ENMASCARAR *48MM
2	CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS
1	CARTULINA OPALINA BLANCA 180GX 100
3	TIJERAS PUNTA ROMA
3	TIJERAS
6	TELA QUIRURGICA MTS
1	RESMA CARTA
3	BOXER
2	PISTOLA SILICONA GRANDE
3	COLBON

6	FOMMY ESCARCHADO PAQUETE 5
1	CARTULINA NEGRA X PAQUETE 10
1	CARTULINA BLANCA PAQUETE POR 10
2	FOMMY ESCARCHADO PAQUETE 5
1	PINCELES CUADRADOS
2	TELA QUIRURGICA MTS
2	CINTA DE ENMASCARAR *48MM
2	CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS
1	COLBON
2	CINTA DE ENMASCARAR *48MM
1	BOXER
1	NYLON
1	PISTOLA SILICONA GRANDE
1	SILICONA EN BARRAS GRUESAS
1	CARTULINA OPALINA BLANCA 180GX 100
4	TIJERAS PUNTA ROMA
2	TIJERAS
1	RESMA CARTA
1	MARCADOR PERMANANENTE POR CAJA
1	CABUYA
2	CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS
4	TINTA EPSON
1	ROLLO KRAFT
1	CARTULINA OPALINA BLANCA 180GX 100
15	TELA QUIRURGICA MTS
5	FOMMY ESCARCHADO PAQUETE 5
7	FOMMY ESCARCHADO PAQUETE 5
5	VINILO 1000GR
1	VINILO FLUORESCENTE X 1000GR
1	MARCADOR PERMANANENTE POR CAJA
1	SILICONA EN BARRAS GRUESAS

3. TIPO DE CONTRATO, DURACIÓN, FORMA DE PAGO Y SUPERVISION

El tipo de contrato que se realizará es un CONTRATO DE SUMINISTRO con un plazo o duración de **15** días, contados a partir de la firma del acta de inicio y del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización; circunstancias estas que se entienden cumplidas con la suscripción del contrato y la expedición del registro presupuestal. La Institución Educativa pagará el valor del presente contrato asi: UN SOLO PAGO AL TERMINAR EL CONTRATO
La supervision durante el proceso de ejecución del contrato será ejercida por un funcionario interno designado por la Institucion Educativa, quien debera velar por su correcta ejecucion y cumplimiento.

4. MODALIDAD DE SELECCIÓN, JUSTIFICACION Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS

El presente proceso de selección se realizará a través de la modalidad de régimen especial para contratación inferior a 20 smmlv a través de solicitud de cotizaciones de conformidad con el Manual de Contratación de la Institución Educativa y por lo cual el ofrecimiento más favorable, será la que brinde la mejor calidad al menor precio, demostrando experiencia e idoneidad con respecto al objeto a contratar y estará sujeto a la normatividad vigente, en especial por los procedimientos, procesos, garantías y requisitos establecidos en el Manual de Contratación de la Institución Educativa.

5. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN

Estudio del Sector :

El objeto del presente proceso corresponde al sector comercial, específicamente al suministro de bienes requeridos por la Institución Educativa para el desarrollo de sus actividades administrativas y académicas.

La Institución Educativa se encuentra ubicada en el municipio de Villavicencio, donde existe un mercado de nivel local y regional, en el cual existe una oferta suficiente de personas naturales y jurídicas dedicadas a la comercialización y suministro de los bienes objeto de la contratación, con capacidad técnica, operativa y financiera para atender los requerimientos de la Institución.

En consecuencia, se evidencia la existencia de proveedores suficientes, permitiendo a la Institución solicitar cotizaciones para establecer el presupuesto oficial y adelantar el presente proceso de contratación.

Estudio del Mercado:

Con el fin de determinar el valor estimado del presente proceso de contratación, la Institución Educativa realizó un estudio de mercado mediante la solicitud de cotizaciones a proveedores que desarrollan actividades relacionadas con el objeto contractual.

Las cotizaciones recibidas fueron analizadas y sirvieron de base para establecer el presupuesto oficial del proceso, fijandose en la suma de DIEZ Y SIETE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL DOS CIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS

Para amparar el presente proceso se expedio el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2026-47 con cargo al rubro 212020200902 Acciones de Mejoramiento - Proyectos, , , del presupuesto 2026 con fuente de recursos SGP

6. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MAS FAVORABLE

Teniendo en cuenta lo establecido en el Manual de Contratación, se escogerá la cotizacion o propuesta con el MENOR PRECIO, siempre que los mismos se encuentren dentro de los precios del mercado, se cumplan las condiciones técnicas solicitadas, el suministro ofrecido satisfagan las necesidades de la Institución y el contratista cumpla con los siguientes requisitos minimos habilitantes:

1. Fotocopia Cédula de Ciudadanía para persona natural y del representante legal persona jurídica.
2. Fotocopia Legible Libreta Militar - Hombres menores 50 Años.
3. Fotocopia legible del Registro Único Tributario RUT.
4. Certificado Cámara de Comercio (Vigencia no mayor a 3 meses).
5. Certificado Antecedentes Fiscales Contraloría persona natural y del representante legal persona jurídica (Vigencia no mayor a 3 meses).
6. Certificado Antecedentes Disciplinarios Procuraduría persona natural y del representante legal persona jurídica (Vigencia no mayor a 3 meses).
7. Certificado Antecedentes Judiciales Policía Nacional persona natural y del representante legal persona jurídica (Vigencia no mayor a 3 meses).
8. Certificado Registro Medidas Correctivas RNMC Policía Nacional persona natural y del representante legal persona jurídica (Vigencia no mayor a 3 meses).
9. Certificado Delitos Sexuales contra menores de 18 años persona natural y del representante legal persona jurídica (Vigencia no mayor a 3 meses) .
10. Certificado Registro Deudores Morosos Alimentarios - REDAM persona natural y del representante legal persona jurídica (Vigencia no mayor a 3 meses) .
11. Planilla de Pago de Seguridad Social .
12. Formato Único Hoja de Vida DAFP

7. ANALISIS DEL RIESGO

Con el fin de valorar el alcance del objeto contractual requerido por la entidad. como sustento y justificación de la forma de selección adoptada para la presente contratación. se procede a realizar el análisis de los posibles riesgos de la contratación:

a. Incumplimiento de Plazos de Entrega: El proveedor se retrase en la entrega de pedido.
b. Desabastecimiento (Stock-Out:) que el proveedor no cuente con el inventario suficiente de un artículo solicitado o el artículo se descontinúa.
c. Productos de Baja Calidad: que el proveedor entregue productos con especificaciones inferiores a las requeridas (ej. papel con menor gramaje. bolígrafos que no escriben bien. tóner de mala calidad).
d. Inconsistencia de Suministro: que se entregue una marca o modelo diferente en cada pedido.
e. Incumplimiento de Especificaciones: El producto no cumple con requisitos específicos

En caso de que el contratista incurra en alguno de estos riesgos la institución educativa podrá realizar las siguientes acciones:

1.Comunicación formal: Documenta el problema (con fotos. videos. peritajes si es necesario) y notifica al contratista por escrito (correo electrónico. carta formal).
2.Mediación o arbitraje: Si la comunicación directa no funciona. busca los mecanismos de resolución de conflictos estipulados en el contrato.
3.Acciones legales: Si todo lo demás falla. podrías considerar una demanda para exigir el cumplimiento del contrato o una compensación.

8. GARANTIAS

Según lo establecido en el manual interno de contratación, las garantias no son obligatorias en los contratos inferiores a los 20 SMMLV, en el evento que la Institución Educativa lo estime necesario, teniendo en cuenta el analisis de riesgos, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato y la forma de pago, podrá solicitarla justificandolo en el estudio previo.

Dada en VILLAVICENCIO, a los 06 días del mes de julio del año 2026

Coronel Gómez Rueveda
Rector.

Lic. **OTONIEL GOMEZ QUEVEDO**
Rector (a)