1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_	INFORME FINAL: ___	CUOTA No. 6
Fecha informe: Día: 30	Mes: JUNIO	Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: __	#: 040.10.05.26.296	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP** 8100006445 **DEL** 13 DE ENERO DEL 2026 **CDP** 8100006687 **DEL** 19 DE MAYO DEL 2026 **RPC** 9100028560 **DEL** 15 DE ENERO DE 2026 **RPC** 9100029737 DEL 20 DE MAYO DE 2026

Nombre Contratista: OLGA NAYIBE MORENO RIVAS — Documento de identificación No. 29.658.713

Fecha Inicio 16/**ENERO/2026**	Plazo de Ejecución (días y meses): **Seis (6) meses**	Fecha Terminación (dd/mm/aa): **15/07/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** — Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	85.71%
2	Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.	85.71%
3	Desarrollar tareas de diligenciamiento, sistematización y cargue de información relacionada con los resultados de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.	85.71%
4	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	85.71%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

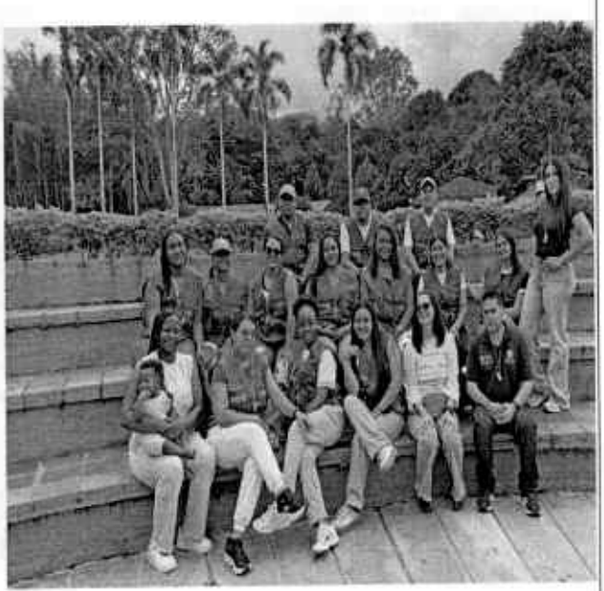
EJECUCION

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado

Descripción: La contratista participó activamente en diferentes espacios de **fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de actividades** relacionadas con el proyecto **"Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"**, liderado por **INCIVA**. Estas jornadas tuvieron como finalidad fortalecer el trabajo del equipo de gestores ambientales, mejorar la planificación de las actividades en territorio y garantizar el adecuado desarrollo de los procesos de educación y gobernanza ambiental en las comunidades asignadas, tal como se describe a continuación:

Junio 01 de 2026: La contratista participó en la jornada de formación presencial denominada **"Conciencia Emocional y Duelo"**, orientada por la psicóloga Julia Andrea Suárez, integrante del equipo psicosocial del proyecto. Esta actividad fue gestionada a partir de una solicitud presentada por la contratista ante la Dirección de INCIVA y el equipo psicosocial, luego de identificar diversas situaciones personales y laborales que venían afectando el bienestar emocional de algunos integrantes del equipo de trabajo de El Cerrito. Como resultado de esta gestión, se logró la articulación institucional necesaria para desarrollar un espacio de acompañamiento profesional orientado al fortalecimiento de las competencias socioemocionales y al cuidado de la salud mental de los participantes. La jornada se llevó a cabo en el **Centro Operativo Museo Arqueológico de Calima**, un entorno que favoreció la reflexión, la tranquilidad y la conexión personal, brindando las condiciones adecuadas para abordar temas relacionados con la conciencia emocional, la gestión de las emociones y los procesos de duelo. Durante el encuentro, la psicóloga desarrolló diferentes actividades participativas, ejercicios de reflexión y espacios de diálogo que permitieron a los asistentes compartir experiencias, expresar emociones y reconocer situaciones que han generado cambios, pérdidas, frustraciones o dificultades en diferentes ámbitos de sus vidas. A lo largo de la capacitación se analizó el concepto de duelo desde una perspectiva amplia, comprendiéndolo como una respuesta natural frente a diversas experiencias de pérdida o transformación, no limitadas únicamente al fallecimiento de un ser querido. Asimismo, se promovió la comprensión de que cada persona experimenta los procesos emocionales de manera diferente, de acuerdo con su historia de vida, contexto, experiencias y recursos personales. Esta reflexión permitió reconocer que el dolor, las preocupaciones y las dificultades que enfrenta una persona no pueden compararse con las de otra, fortaleciendo así el respeto por las vivencias individuales. La participación activa de los asistentes favoreció la construcción de aprendizajes colectivos relacionados con la empatía, la escucha activa, el respeto y la comunicación asertiva. Los participantes reflexionaron sobre la importancia de comprender las realidades de los demás sin emitir juicios, reconociendo que todas las personas enfrentan situaciones que generan preocupación, frustración, incertidumbre o tristeza, aunque estas no siempre sean visibles para quienes las rodean. Como principales conclusiones de la jornada, se destacó la necesidad de fortalecer los espacios de diálogo y apoyo emocional dentro de los equipos de trabajo, promover relaciones basadas en la empatía y el respeto mutuo, mejorar los procesos de comunicación interpersonal y reconocer la importancia del acompañamiento oportuno en momentos de dificultad. Este espacio permitió fortalecer el bienestar emocional de los participantes y consolidar herramientas para afrontar de manera más saludable los cambios y desafíos que se presentan tanto en el ámbito personal como laboral.



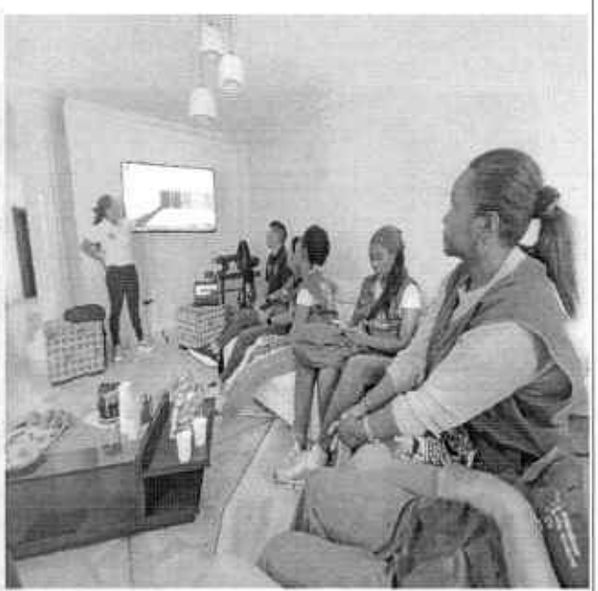


Fecha: Junio 01 de 2026
Lugar: Calima-Darién Centro Operativo Museo Arqueológico de Calima

Junio 01 de 2026: La contratista participó en una jornada de capacitación técnica y pedagógica orientada por la ingeniera ambiental Natalia Valencia Escobar, integrante del equipo técnico del proyecto, cuyo propósito fue fortalecer las competencias metodológicas de los gestores ambientales para la implementación de las actividades educativas programadas durante el mes de junio en el marco del Proyecto de Educación Ambiental Comunitaria del Valle del Cauca. La capacitación brindó orientaciones específicas para la ejecución de las acciones educativas en instituciones educativas y espacios comunitarios. Durante el encuentro, la profesional socializó de manera detallada las fichas metodológicas ambientales N.° 12 **"Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas"** y N.° 13 **"Ciudades vivas: áreas verdes y espacios públicos"**, explicando sus objetivos, contenidos temáticos, actividades, metodologías de trabajo y resultados esperados. Para facilitar la comprensión de los temas, presentó ayudas audiovisuales que permitieron fortalecer el aprendizaje de los gestores ambientales, aclarar conceptos y visualizar de manera práctica la aplicación de las actividades en territorio. En relación con la ficha "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas", se abordaron aspectos relacionados con la importancia del suelo como recurso fundamental para la vida, sus funciones ecológicas, las principales causas de degradación y las acciones para su conservación mediante prácticas sostenibles como el compostaje, la separación de residuos orgánicos y el establecimiento de huertas escolares y comunitarias como escenarios de aprendizaje ambiental. Respecto a la ficha "Ciudades vivas: áreas verdes y espacios públicos", se profundizó en la importancia de las zonas verdes para la regulación climática, la conservación de

la biodiversidad, el bienestar de las comunidades y el fortalecimiento del sentido de pertenencia hacia los espacios públicos. Adicionalmente, la ingeniera Natalia Valencia presentó el componente lúdico-pedagógico diseñado para el desarrollo de ambas fichas, socializando herramientas educativas como la rayuela ambiental, el bingo ambiental y otras dinámicas participativas orientadas a fortalecer el aprendizaje significativo de niños, jóvenes y comunidad en general. Estas estrategias permitieron evidenciar formas prácticas e innovadoras de abordar los contenidos ambientales, promoviendo una mayor participación, interacción y apropiación de los temas por parte de los participantes. La jornada también permitió resolver inquietudes relacionadas con la aplicación de las actividades en campo, el manejo de los materiales pedagógicos, la adaptación de las metodologías a diferentes grupos poblacionales y las estrategias para fortalecer los procesos de educación ambiental comunitaria. Como resultado de esta capacitación, la contratista fortaleció sus conocimientos técnicos, metodológicos y pedagógicos para la implementación de las fichas ambientales del mes de junio, adquiriendo herramientas que contribuyen al desarrollo de actividades más dinámicas, participativas y acordes con las características de las comunidades e instituciones educativas atendidas.





Fecha: Junio 01 de 2026
Lugar: El Cerrito- El Cerrito, Cra. 13 #17-73

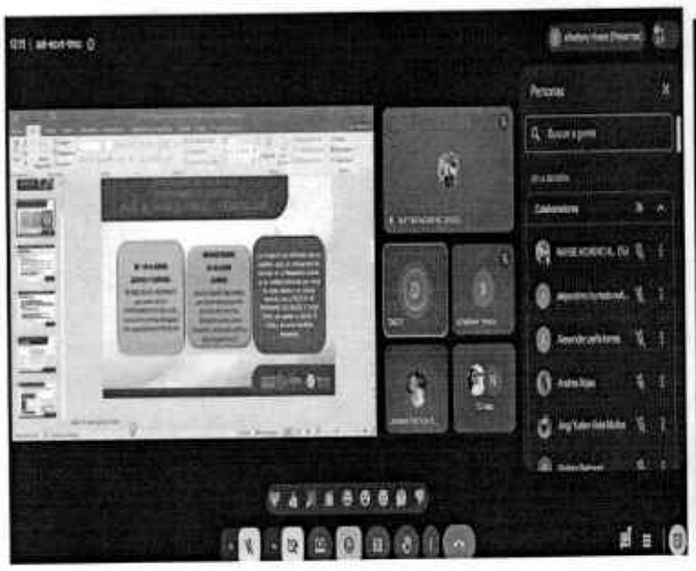
Junio 02 de 2026: La contratista participó en una reunión de planeación y organización de las actividades correspondientes al mes de junio en el marco del Proyecto de Educación Ambiental Comunitaria del Valle del Cauca, liderada por el coordinador municipal Stephen Mora Rosales, con el propósito de establecer los lineamientos logísticos, metodológicos y operativos necesarios para la ejecución de las jornadas en instituciones educativas y comunidades asignadas. Durante el encuentro, el coordinador presentó la programación general del mes, incluyendo fechas, grupos beneficiarios, instituciones participantes y cronogramas de trabajo, con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas. Asimismo, orientó la revisión de las fichas metodológicas ambientales del periodo, analizando sus temáticas, objetivos y estrategias pedagógicas para su correcta implementación en territorio. La contratista apoyó la reunión brindando información relacionada con los cambios realizados en la plataforma de estadísticas, explicando los aspectos que debían tenerse en cuenta para el adecuado registro y consolidación de la información. De igual manera, proporcionó recomendaciones sobre el correcto diligenciamiento de las planillas de seguimiento y reporte, con el fin de fortalecer la calidad y confiabilidad de los registros generados por el equipo de trabajo. Adicionalmente, el coordinador atendió inquietudes relacionadas con la ejecución de las fichas, el registro de evidencias y la organización de las actividades. Como resultado, se consolidó la planificación del mes de junio y se fortaleció la articulación del equipo de trabajo para el desarrollo adecuado de las acciones programadas.

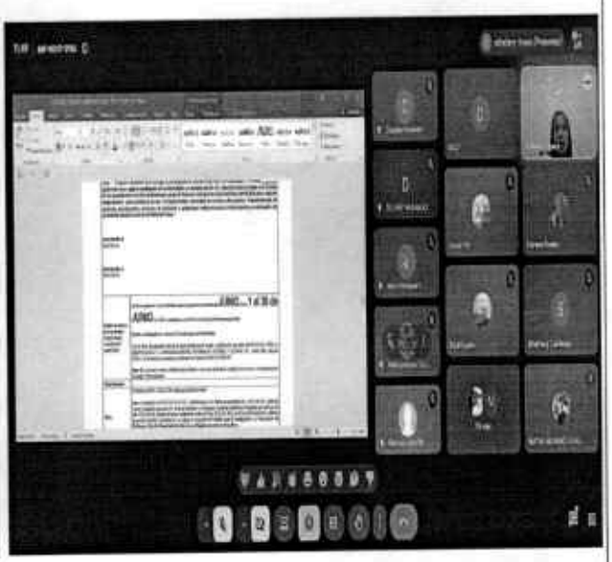




Fecha: Junio 02 de 2026
Lugar: El Cerrito- El Cerrito, Cra. 13 #17-73

Junio 12 de 2026: La contratista participó de manera virtual en una capacitación liderada por los gestores de informes Diego Calambás y Stefany Rivera, orientada a brindar lineamientos para el correcto diligenciamiento de los informes técnicos y administrativos del proyecto. Durante la jornada, los profesionales explicaron los cambios implementados en los formatos y procedimientos de reporte derivados de las modificaciones contractuales realizadas mediante el otrosí, precisando los ajustes que deben tenerse en cuenta en la elaboración y presentación de los respectivos informes. Asimismo, brindaron orientaciones sobre la estructura de los informes, la organización de los soportes, el adecuado registro de las actividades ejecutadas y la coherencia entre la información reportada y las evidencias anexas. También presentaron recomendaciones relacionadas con las fechas establecidas para la entrega de los informes y productos contractuales, con el fin de garantizar el cumplimiento oportuno de los compromisos adquiridos. Durante el espacio se resolvieron inquietudes de los participantes y se informó que los modelos actualizados de informes, formatos de apoyo y videos explicativos serían remitidos a cada coordinador territorial para su posterior socialización con los equipos de trabajo de las diferentes zonas. La capacitación permitió fortalecer los conocimientos del equipo sobre los nuevos lineamientos establecidos para la elaboración y presentación de los informes del proyecto.





Fecha: Junio 12 de 2026
Lugar: Plataforma Meet

Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.

Descripción: La contratista apoyó y participó en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas desarrolladas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto, tal como se describe a continuación.

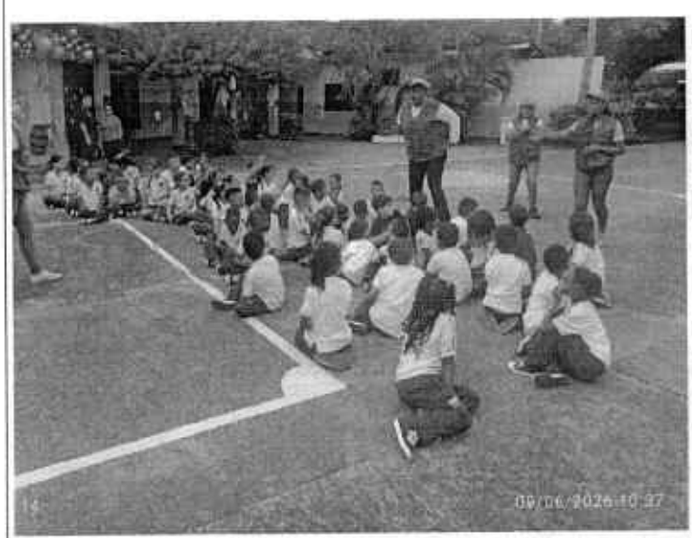
Junio 02 de 2026: La contratista desarrolló una jornada de educación ambiental en la Institución Educativa Jorge Isaacs El Placer, sede Megacolegio, con la participación de estudiantes de grado octavo, orientada al fortalecimiento de las zonas verdes institucionales y a la promoción de acciones prácticas para el cuidado del ambiente. Durante la actividad, la contratista socializó contenidos relacionados con la ficha metodológica ambiental sobre el cuidado del suelo y su importancia para el desarrollo de la vida, destacando el papel que cumplen los espacios verdes en la regulación de la temperatura, la conservación de la biodiversidad, la producción de oxígeno y el bienestar de las comunidades. Asimismo, recordó la conmemoración del Día Mundial del Medio Ambiente, resaltando la necesidad de asumir compromisos individuales y colectivos para la protección de los recursos naturales. Como actividad práctica, los estudiantes participaron en la siembra de plantas ornamentales tipo duranta en diferentes espacios de la institución educativa. Durante la jornada, la contratista brindó orientaciones sobre la adecuada preparación del terreno, la importancia del riego y los cuidados necesarios para garantizar el crecimiento y desarrollo de las plantas sembradas. Con el propósito de fortalecer el sentido de pertenencia y la responsabilidad ambiental, se implementó una estrategia de apadrinamiento mediante la cual cada pareja de estudiantes asumió el compromiso de cuidar una planta, realizar seguimiento a su crecimiento y contribuir a su conservación. Los estudiantes participaron con entusiasmo durante la siembra, manifestando interés por embellecer los espacios de la institución y expresando su disposición para proteger las plantas asignadas. La actividad permitió fortalecer conocimientos sobre el suelo, la importancia de las zonas verdes y la corresponsabilidad ambiental dentro de la comunidad educativa.





Lugar: Barrio El Porvenir, Institución Educativa Jorge Isaacs El Placer, sede Megacolegio, corregimiento de El Placer.
Fecha: Junio 02 de 2026.

Junio 09 de 2026: La contratista participó y brindó apoyo en una jornada de celebración del Día Mundial del Medio Ambiente desarrollada en la Institución Educativa Sagrado Corazón, sede Guillermo León Valencia, con la participación de los estudiantes de los grados primero a quinto de primaria. La actividad tuvo como propósito fortalecer la educación ambiental y sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia de la biodiversidad y la conservación de las especies que contribuyen al equilibrio de los ecosistemas. Durante la jornada se realizaron dos presentaciones pedagógicas. La primera estuvo dirigida a los estudiantes de primero, segundo y tercero, mientras que la segunda se desarrolló con los estudiantes de cuarto y quinto grado. A través de actividades lúdicas, mensajes educativos y espacios de reflexión, se abordó la importancia de las abejas como agentes polinizadores fundamentales para la reproducción de numerosas especies vegetales y para la producción de alimentos. La contratista explicó los principales riesgos que enfrentan estos insectos y las acciones que pueden implementarse para contribuir a su protección. Los estudiantes participaron activamente durante las actividades, demostrando curiosidad e interés por conocer el papel que cumplen las abejas dentro de la naturaleza. Muchos compartieron experiencias relacionadas con flores, cultivos y jardines presentes en sus hogares, mientras que otros expresaron su preocupación por la disminución de estos insectos y la necesidad de protegerlos. Los docentes acompañaron permanentemente la jornada, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades y apoyando el manejo disciplinario de los grupos participantes. La actividad permitió fortalecer la conciencia ambiental de los estudiantes y promover actitudes de respeto y valoración hacia la biodiversidad.





Fecha: Junio 09 de 2026.

Lugar: Barrio El Pardo, Institución Educativa Sagrado Corazón, sede Guillermo León Valencia.

Junio 17 de 2026: En atención a la solicitud realizada por la coordinadora académica María Nidia Vélez y en el marco de la celebración del Día del Estudiante, la contratista brindó apoyo en el desarrollo de actividades lúdico-pedagógicas dirigidas a los estudiantes de la Institución Educativa Jorge Isaacs El Placer, sede Francisco de Paula Santander. La jornada tuvo como finalidad promover espacios de integración, recreación y fortalecimiento de los conocimientos ambientales adquiridos por los estudiantes durante las diferentes actividades desarrolladas en el proyecto. Durante el encuentro, la contratista implementó diversas dinámicas recreativas, entre ellas la rayuela ambiental, carreras en costales y salto con cuerda. Las actividades fueron articuladas con preguntas relacionadas con los temas ambientales socializados durante las jornadas educativas, incluyendo el cuidado del agua, la separación de residuos en la fuente, el consumo responsable, el cuidado del suelo, el cambio climático y la importancia de las áreas verdes. La dinámica consistió en formular preguntas a los diferentes grupos participantes,

permitiendo que aquellos que respondieran correctamente accedieran a las actividades recreativas programadas. Los estudiantes demostraron gran entusiasmo y motivación durante el desarrollo de la jornada, participando activamente en las preguntas y mostrando interés por recordar los conocimientos adquiridos en las diferentes actividades ambientales. Las dinámicas favorecieron el trabajo en equipo, la sana competencia, la integración y el fortalecimiento del aprendizaje mediante estrategias lùdicas. Al finalizar la actividad, todos los estudiantes tuvieron la oportunidad de participar en los diferentes juegos, generando un ambiente de alegría, compañerismo y convivencia escolar. La jornada permitió reforzar conceptos ambientales de manera divertida y fortalecer el sentido de pertenencia hacia la institución educativa y el cuidado del entorno.





Lugar: Barrio El Placer, Institución Educativa Jorge Isaacs El Placer, sede Francisco de Paula Santander.
Fecha: Junio 17 de 2026.

Actividad No. 3: Desarrollar tareas de diligenciamiento, sistematización y cargue de información relacionada con los resultados de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.

DESCRIPCION: La contratista desarrolló las tareas de diligenciamiento, sistematización y cargue de la información relacionada con los resultados de las actividades ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca". Para ello, organizó y consolidó la información derivada de las jornadas desarrolladas en territorio, incluyendo cifras de participación, descripciones de las actividades realizadas, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás evidencias requeridas. Estas labores se llevaron a cabo conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos, garantizando el adecuado registro, organización y respaldo de la información correspondiente a las acciones de educación y gobernanza ambiental desarrolladas.

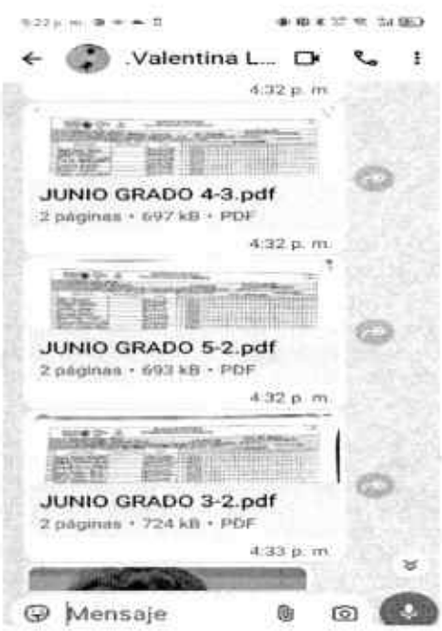
Junio 19 de 2026: La contratista desarrolló las labores relacionadas con el diligenciamiento, revisión, organización, sistematización y cargue de la información derivada de las actividades ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", dando cumplimiento a los lineamientos técnicos e institucionales establecidos. Estas acciones incluyeron la consolidación de cifras de participación, la elaboración, revisión y corrección de descripciones de jornadas pedagógicas y comunitarias, la organización de registros fotográficos, listados de asistencia y demás soportes requeridos para evidenciar las actividades desarrolladas en territorio. Durante este proceso, la contratista realizó seguimiento permanente a la entrega de informes y soportes por parte de los gestores ambientales, verificando que la información suministrada cumpliera con los criterios metodológicos, técnicos y administrativos establecidos por el proyecto. Asimismo, efectuó la revisión detallada de los documentos recibidos, corrigiendo aspectos relacionados con la redacción, ortografía, coherencia, estructura y descripción de las actividades desarrolladas, con el propósito de garantizar la calidad, claridad y uniformidad de la información reportada. De igual manera, verificó y organizó los listados de asistencia correspondientes a cada jornada, comprobando la consistencia de los datos registrados y la correspondencia entre los soportes documentales y las actividades ejecutadas. Posteriormente, consolidó y sistematizó la información revisada, organizando los documentos y evidencias de manera ordenada para su respectivo envío al coordinador del proyecto, quien adelantó el trámite de validación y cargue de la información en la plataforma institucional. Estas acciones permitieron garantizar el adecuado registro de los resultados obtenidos durante las actividades ambientales, la trazabilidad de las acciones ejecutadas, la calidad de la información reportada y el cumplimiento de los requerimientos técnicos, administrativos e institucionales establecidos dentro del proyecto.





Reporte de Informacion para Diligneciamiento de Estadisticas





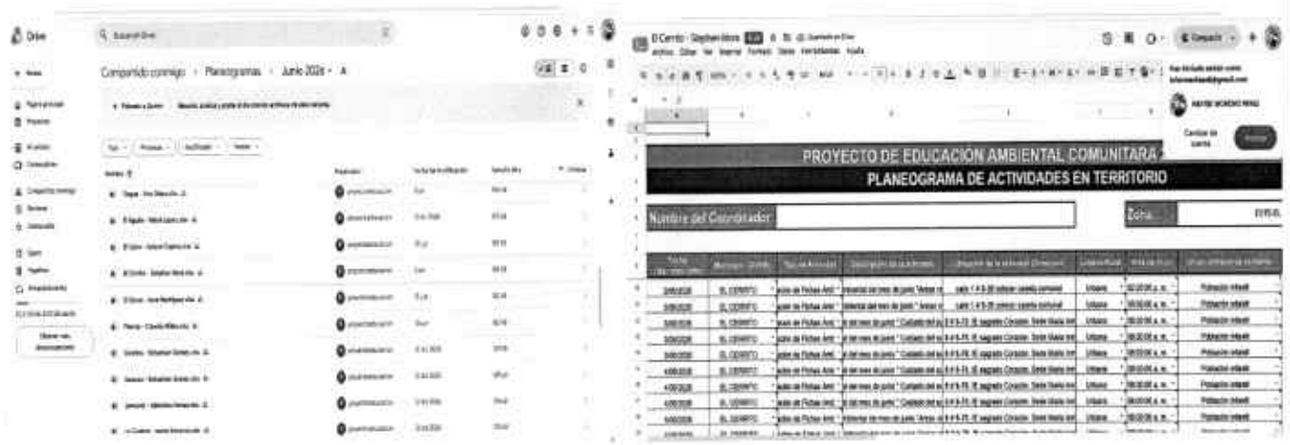


Revisión de planillas de procesos de educación y acciones ambientales

Actividad No. 4: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

DESCRIPCIÓN: La contratista dio cumplimiento a las demás actividades asignadas de acuerdo con el objeto del contrato, desarrollando durante el mes de junio acciones de apoyo administrativo, logístico y de seguimiento que fortalecieron la ejecución del proyecto, tal como se relaciona a continuación:

Junio 03 de 2026: La contratista realizó la actualización y depuración del Planeograma correspondiente a las instituciones educativas y sus respectivas sedes, tomando como base la información suministrada por cada uno de los gestores ambientales. Durante este proceso se organizaron y registraron las fechas programadas para el desarrollo de las actividades, señalando que estas pueden estar sujetas a ajustes debido a cambios en los horarios académicos o a la disponibilidad de los docentes responsables en cada institución. Asimismo, en el Planeograma se registraron las acciones ambientales programadas y ejecutadas en el marco del proyecto, permitiendo llevar un control organizado de las jornadas pedagógicas, talleres, actividades comunitarias y demás espacios de educación ambiental desarrollados en territorio. Este trabajo permitió garantizar una adecuada organización, sistematización y acceso a la información, facilitando el seguimiento, control y reporte de las actividades ambientales realizadas por los gestores durante el período de contratación, y asegurando que los procesos del proyecto quedaran registrados de manera clara, ordenada y verificable.







Planeograma mes de junio 2026

Junio 18 de 2026: La contratista apoyó la divulgación y difusión de las actividades del proyecto mediante la publicación y compartición de contenidos audiovisuales en su perfil personal de Facebook, haciendo uso de los canales digitales como estrategia para ampliar el alcance de la información. En este caso, compartió dos videos institucionales relacionados con las acciones desarrolladas por el equipo de gestores ambientales, en los cuales se evidencian procesos de fortalecimiento de capacidades, recuperación de espacios comunitarios y promoción del cuidado de los entornos naturales. A través de estas publicaciones, se logró visibilizar el trabajo realizado en territorio, destacando la participación activa de las comunidades y el impacto de las jornadas ambientales. Asimismo, esta acción permitió replicar los mensajes educativos y pedagógicos del proyecto, facilitando su apropiación por parte de un público más amplio. De igual manera, se contribuyó al posicionamiento del programa y al reconocimiento de las actividades ejecutadas, fortaleciendo la comunicación y el alcance de las estrategias de educación ambiental implementadas.





Fecha: Junio 18 de 2026
Lugar: Red Social Facebook

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de JUNIO desde El 1 DE JUNIO de 2026 al 30 de JUNIO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9504835991 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago(dd/mm/aa): 22/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$10.000.000
Valor adiciones	$ 3.000.000
Valor total del contrato	$13.000.000
Valor pagado	$10.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$12.000.000
Valor saldo por ejecutar	$ 1.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 2	28/02/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 3	31/03/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 4	30/04/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 5	31/05/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): SI
Fecha de inicio del Otrosí: 01/06/2026
Fecha final del Otrosí: 15/07/2026
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	JUNIO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMIREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: STEPHEN MORA ROSALES/COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de JUNIO de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.296 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	OLGA NAYIBE MORENO RIVAS
Periodo reportado:	Del 1 DE JUNIO al 30 de JUNIO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.296 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 DE JUNIO al 30 de JUNIO de 2026 Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado

Descripción: Durante el mes de junio participé activamente en diferentes espacios de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de actividades relacionadas con el proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", liderado por INCIVA. Estas jornadas tuvieron como finalidad fortalecer el trabajo del equipo de gestores ambientales, mejorar la planificación de las actividades en territorio y garantizar el adecuado desarrollo de los procesos de educación y gobernanza ambiental en las comunidades asignadas, tal como se describe a continuación:

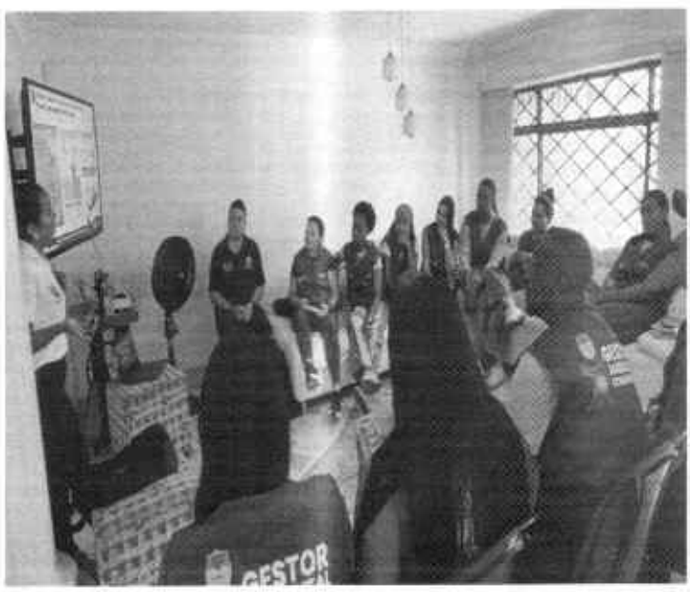
Junio 01 de 2026: Asistí y participé en la jornada de formación presencial denominada "Conciencia Emocional y Duelo", orientada por la psicóloga Julia Andrea Suárez, integrante del equipo psicosocial del proyecto. Esta actividad se desarrolló a partir de una solicitud que realicé ante la Dirección de INCIVA y el equipo psicosocial, tras identificar situaciones personales y laborales que estaban afectando el bienestar emocional de algunos integrantes del equipo de trabajo de El Cerrito. Como resultado de esta gestión, se logró la articulación institucional necesaria para disponer de un espacio de acompañamiento profesional orientado al fortalecimiento de las competencias socioemocionales y al cuidado de la salud mental de los participantes. La jornada se llevó a cabo en el Centro Operativo Museo Arqueológico de Calima, un entorno que favoreció la reflexión, la tranquilidad y la conexión personal, brindando condiciones adecuadas para abordar temas relacionados con la conciencia emocional, la gestión de las emociones y los procesos de duelo. Durante el encuentro, la psicóloga desarrolló actividades participativas, ejercicios de reflexión y espacios de diálogo que permitieron a los asistentes compartir experiencias, expresar emociones y reconocer situaciones asociadas a cambios, pérdidas, frustraciones o dificultades en diferentes ámbitos de sus vidas. A lo largo de la capacitación se abordó el concepto de duelo desde una perspectiva amplia, comprendiéndolo como una respuesta natural frente a diversas experiencias de pérdida o transformación, no limitadas únicamente al fallecimiento de un ser querido. Asimismo, se promovió la comprensión de que cada persona experimenta los procesos emocionales de manera diferente, de acuerdo con su historia de vida, contexto y recursos personales. Esta reflexión permitió reconocer que las emociones, preocupaciones y dificultades no son comparables entre personas, fortaleciendo el respeto por las vivencias individuales. La participación en la jornada permitió fortalecer la empatía, la escucha activa, el respeto y la comunicación asertiva dentro del equipo de trabajo. Así mismo, se reflexionó sobre la importancia de comprender las realidades de los demás sin emitir juicios, reconociendo que todas las personas enfrentan situaciones que generan preocupación, frustración, incertidumbre o tristeza, aunque estas no siempre sean visibles. Como principales conclusiones de la jornada, se destacó la necesidad de fortalecer los espacios de diálogo y apoyo emocional dentro de los equipos de trabajo, promover relaciones basadas en la empatía y el respeto mutuo, mejorar los procesos de comunicación interpersonal y reconocer la importancia del acompañamiento oportuno en momentos de dificultad. Este espacio permitió fortalecer el bienestar emocional de los participantes y consolidar herramientas para afrontar de manera más saludable los cambios y desafíos en el ámbito personal y laboral.





Fecha: Junio 01 de 2026
Lugar: Calima-Darién Centro Operativo Museo Arqueológico de Calima

Junio 01 de 2026: Asistí y participé en una jornada de capacitación técnica y pedagógica orientada por la ingeniera ambiental Natalia Valencia Escobar, integrante del equipo técnico del proyecto, cuyo propósito fue fortalecer las competencias metodológicas de los gestores ambientales para la implementación de las actividades educativas programadas durante el mes de junio en el marco del Proyecto de Educación Ambiental Comunitaria del Valle del Cauca. La capacitación brindó orientaciones específicas para la ejecución de las acciones educativas en instituciones educativas y espacios comunitarios. Durante el encuentro, la profesional socializó de manera detallada las fichas metodológicas ambientales N.° 12 "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas" y N.° 13 "Ciudades vivas: áreas verdes y espacios públicos", explicando sus objetivos, contenidos temáticos, actividades, metodologías de trabajo y resultados esperados. Para facilitar la comprensión de los temas, se presentaron ayudas audiovisuales que permitieron fortalecer el aprendizaje, aclarar conceptos y visualizar de manera práctica la aplicación de las actividades en territorio. En relación con la ficha "Cuidado del suelo y huertas como aulas vivas", se abordaron aspectos relacionados con la importancia del suelo como recurso fundamental para la vida, sus funciones ecológicas, las principales causas de degradación y las acciones para su conservación mediante prácticas sostenibles como el compostaje, la separación de residuos orgánicos y el establecimiento de huertas escolares y comunitarias como escenarios de aprendizaje ambiental. Respecto a la ficha "Ciudades vivas: áreas verdes y espacios públicos", se profundizó en la importancia de las zonas verdes para la regulación climática, la conservación de la biodiversidad, el bienestar de las comunidades y el fortalecimiento del sentido de pertenencia hacia los espacios públicos. Adicionalmente, la ingeniera Natalia Valencia presentó el componente lúdico-pedagógico diseñado para el desarrollo de ambas fichas, socializando herramientas educativas como la rayuela ambiental, el bingo ambiental y otras dinámicas participativas orientadas a fortalecer el aprendizaje significativo de niños, jóvenes y comunidad en general. Estas estrategias permitieron evidenciar formas prácticas e innovadoras de abordar los contenidos ambientales, promoviendo una mayor participación, interacción y apropiación de los temas por parte de los participantes. La jornada también permitió resolver inquietudes relacionadas con la aplicación de las actividades en campo, el manejo de los materiales pedagógicos, la adaptación de las metodologías a diferentes grupos poblacionales y las estrategias para fortalecer los procesos de educación ambiental comunitaria. Como resultado de esta capacitación, fortalecí mis conocimientos técnicos, metodológicos y pedagógicos para la implementación de las fichas ambientales del mes de junio, adquiriendo herramientas que contribuyen al desarrollo de actividades más dinámicas, participativas y acordes con las características de las comunidades e instituciones educativas atendidas.





Fecha: Junio 01 de 2026
Lugar: El Cerrito- El Cerrito, Cra. 13 #17-73

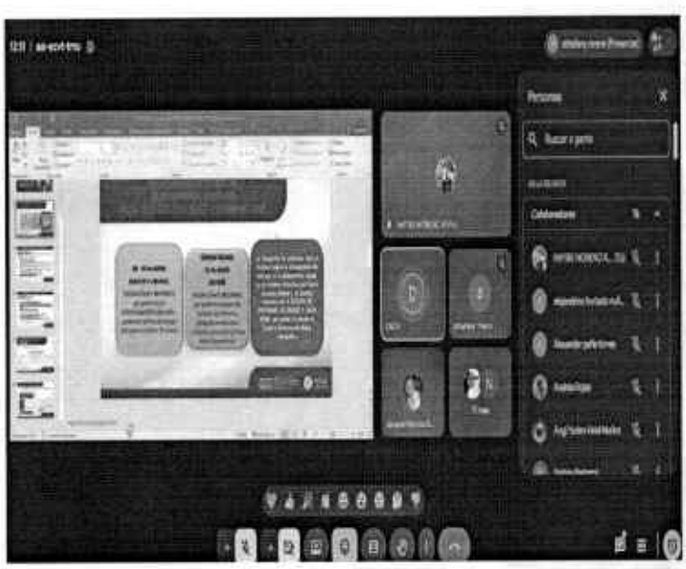
Junio 02 de 2026: Asistí y participe en una reunión de planeación y organización de las actividades correspondientes al mes de junio en el marco del Proyecto de Educación Ambiental Comunitaria del Valle del Cauca, liderada por el coordinador municipal Stephen Mora Rosales, con el propósito de establecer los lineamientos logísticos, metodológicos y operativos necesarios para la ejecución de las jornadas en instituciones educativas y comunidades asignadas. Durante el encuentro, el coordinador presentó la programación general del mes, incluyendo fechas, grupos beneficiarios, instituciones participantes y cronogramas de trabajo, con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas. Asimismo, orientó la revisión de las fichas metodológicas ambientales del periodo, analizando sus temáticas, objetivos y estrategias pedagógicas para su correcta implementación en territorio. Durante la reunión, brindé apoyo suministrando información relacionada con los cambios realizados en la plataforma de estadísticas, explicando los aspectos que debían tenerse en cuenta para el adecuado registro y consolidación de la información. De igual manera, ofrecí recomendaciones sobre el correcto diligenciamiento de las planillas de seguimiento y reporte, con el fin de fortalecer la calidad y confiabilidad de los registros generados por el equipo de trabajo. Adicionalmente, se atendieron inquietudes relacionadas con la ejecución de las fichas, el registro de evidencias y la organización de las actividades. Como resultado, se consolidó la planificación del mes de junio y se fortaleció la articulación del equipo de trabajo para el desarrollo adecuado de las acciones programadas.

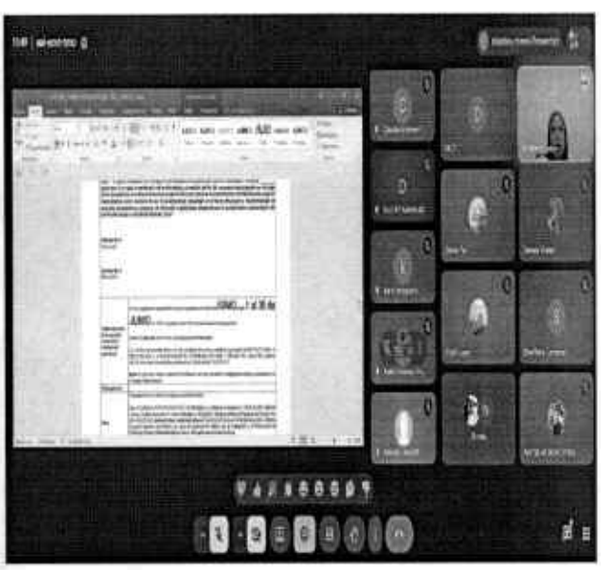




Fecha: Junio 02 de 2026
Lugar: El Cerrito- El Cerrito, Cra. 13 #17-73

Junio 02 de 2026: Asistí y participé en una reunión de planeación y organización de las actividades correspondientes al mes de junio en el marco del Proyecto de Educación Ambiental Comunitaria del Valle del Cauca, liderada por el coordinador municipal Stephen Mora Rosales, con el propósito de establecer los lineamientos logísticos, metodológicos y operativos necesarios para la ejecución de las jornadas en instituciones educativas y comunidades asignadas. Durante el encuentro, el coordinador presentó la programación general del mes, incluyendo fechas, grupos beneficiarios, instituciones participantes y cronogramas de trabajo, con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas. Asimismo, se orientó la revisión de las fichas metodológicas ambientales del periodo, analizando sus temáticas, objetivos y estrategias pedagógicas para su correcta implementación en territorio. Durante la reunión, brindé apoyo suministrando información relacionada con los cambios realizados en la plataforma de estadísticas, explicando los aspectos que debían tenerse en cuenta para el adecuado registro y consolidación de la información. De igual manera, ofrecí recomendaciones sobre el correcto diligenciamiento de las planillas de seguimiento y reporte, con el fin de fortalecer la calidad y confiabilidad de los registros generados por el equipo de trabajo. Adicionalmente, se atendieron inquietudes relacionadas con la ejecución de las fichas, el registro de evidencias y la organización de las actividades. Como resultado, se consolidó la planificación del mes de junio y se fortaleció la articulación del equipo de trabajo para el desarrollo adecuado de las acciones programadas..





Fecha: Junio 12 de 2026
Lugar: Plataforma Meet

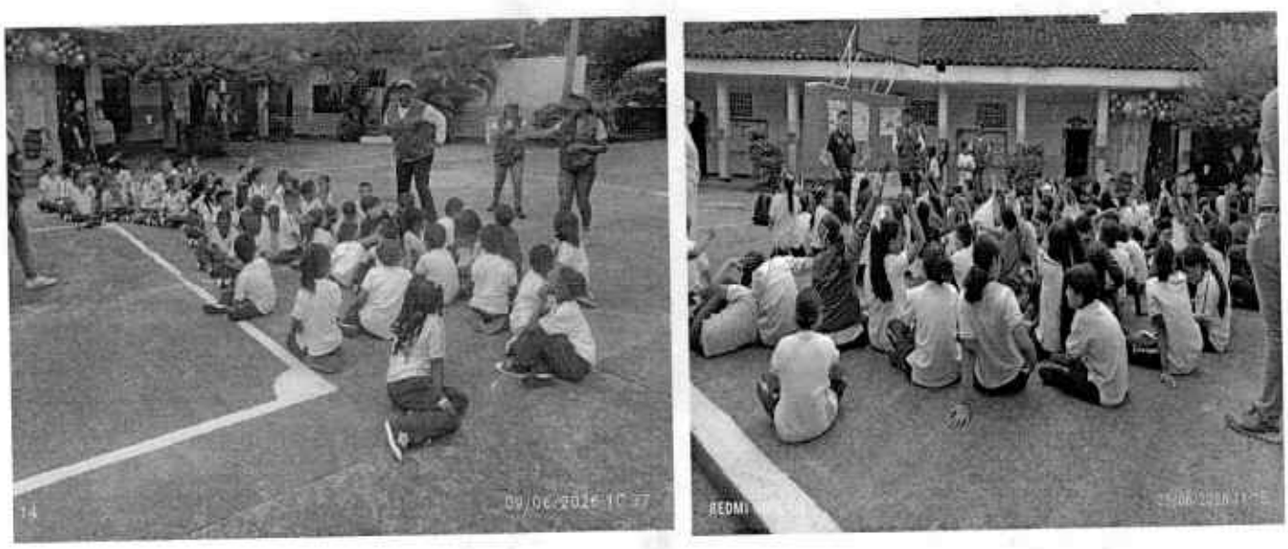
Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.

Descripción: Durante el mes de junio apoyé y participé en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas desarrolladas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto, tal como se describe a continuación.

Junio 02 de 2026: Asistí y participé en una jornada de educación ambiental en la Institución Educativa Jorge Isaacs El Placer, sede Megacolegio, con la participación de estudiantes de grado octavo, orientada al fortalecimiento de las zonas verdes institucionales y a la promoción de acciones prácticas para el cuidado del ambiente. Durante la actividad, socialicé contenidos relacionados con la ficha metodológica ambiental sobre el cuidado del suelo y su importancia para el desarrollo de la vida, destacando el papel que cumplen los espacios verdes en la regulación de la temperatura, la conservación de la biodiversidad, la producción de oxígeno y el bienestar de las comunidades. Asimismo, recordé la conmemoración del Día Mundial del Medio Ambiente, resaltando la necesidad de asumir compromisos individuales y colectivos para la protección de los recursos naturales. Como actividad práctica, los estudiantes participaron en la siembra de plantas ornamentales tipo duranta en diferentes espacios de la institución educativa. Durante la jornada, brindé orientaciones sobre la adecuada preparación del terreno, la importancia del riego y los cuidados necesarios para garantizar el crecimiento y desarrollo de las plantas sembradas. Con el propósito de fortalecer el sentido de pertenencia y la responsabilidad ambiental, implementé una estrategia de apadrinamiento mediante la cual cada pareja de estudiantes asumió el compromiso de cuidar una planta, realizar seguimiento a su crecimiento y contribuir a su conservación. Los estudiantes participaron con entusiasmo durante la siembra, manifestando interés por embellecer los espacios de la institución y expresando su disposición para proteger las plantas asignadas. La actividad permitió fortalecer conocimientos sobre el suelo, la importancia de las zonas verdes y la corresponsabilidad ambiental dentro de la comunidad educativa.



Lugar: Barrio El Porvenir, Institución Educativa Jorge Isaacs El Placer, sede Megacolegio, corregimiento de El Placer.
Fecha: Junio 02 de 2026.



Lugar: Barrio El Pardo, Institución Educativa Sagrado Corazón, sede Guillermo León Valencia.
Fecha: Junio 09 de 2026.

Junio 17 de 2026: Atendí la solicitud realizada por la coordinadora académica María Nidia Vélez y brindé apoyo en el desarrollo de actividades lúdico-pedagógicas dirigidas a los estudiantes de la Institución Educativa Jorge Isaacs El Placer, sede Francisco de Paula Santander, en el marco de la celebración del Día del Estudiante. La jornada tuvo como finalidad promover espacios de integración, recreación y fortalecimiento de los conocimientos ambientales adquiridos por los estudiantes durante las diferentes actividades desarrolladas en el proyecto. Durante el encuentro, implementé diversas dinámicas recreativas, entre ellas la rayuela ambiental, carreras en costales y salto con cuerda. Las actividades fueron articuladas con preguntas relacionadas con los temas ambientales socializados durante las jornadas educativas, incluyendo el cuidado del agua, la separación de residuos en la fuente, el consumo responsable, el cuidado del suelo, el cambio climático y la importancia de las áreas verdes. La dinámica consistió en formular preguntas a los diferentes grupos participantes, permitiendo que aquellos que respondieran correctamente accedieran a las actividades recreativas programadas. Los estudiantes demostraron gran entusiasmo y motivación durante el desarrollo de la jornada, participando activamente en las preguntas y mostrando interés por recordar los conocimientos adquiridos en las diferentes actividades ambientales. Las dinámicas favorecieron el

trabajo en equipo, la sana competencia, la integración y el fortalecimiento del aprendizaje mediante estrategias lúdicas. Al finalizar la actividad, todos los estudiantes tuvieron la oportunidad de participar en los diferentes juegos, generando un ambiente de alegría, compañerismo y convivencia escolar. La jornada permitió reforzar conceptos ambientales de manera divertida y fortalecer el sentido de pertenencia hacia la institución educativa y el cuidado del entorno.





Lugar: Barrio El Placer, Institución Educativa Jorge Isaacs El Placer, sede Francisco de Paula Santander.
Fecha: Junio 17 de 2026.
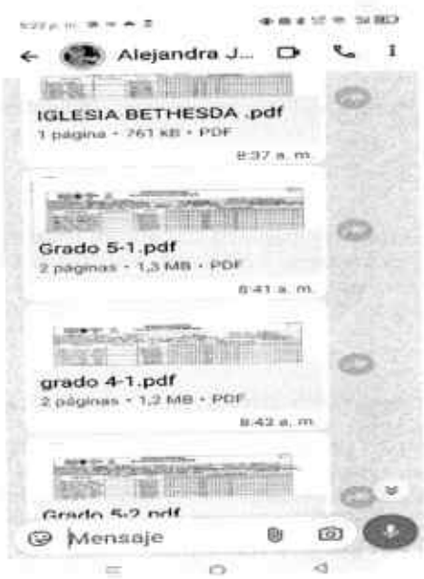
Actividad No. 3: Desarrollar tareas de diligenciamiento, sistematización y cargue de información relacionada con los resultados de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción: Durante el mes de junio, desarrollé las tareas de diligenciamiento, sistematización y cargue de la información relacionada con los resultados de las actividades ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca". Para ello, organicé y consolidé la información derivada de las jornadas desarrolladas en territorio, incluyendo cifras de participación, descripciones de las actividades realizadas, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás evidencias requeridas. Estas labores las llevé a cabo conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos, garantizando el adecuado registro, organización y respaldo de la información correspondiente a las acciones de educación y gobernanza ambiental desarrolladas.

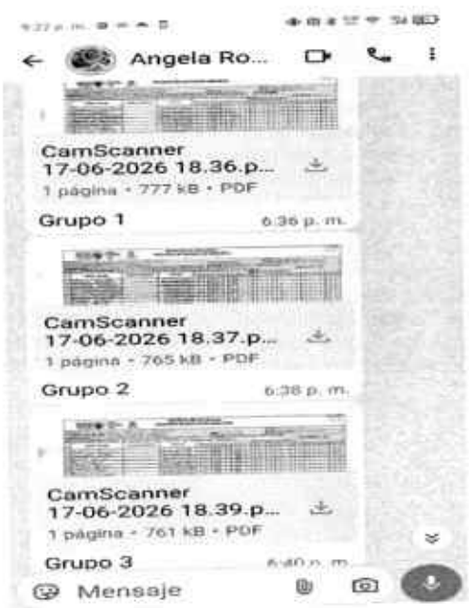
Junio 19 de 2026: Desarrollé las labores relacionadas con el diligenciamiento, revisión, organización, sistematización y cargué de la información derivada de las actividades ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", dando cumplimiento a los lineamientos técnicos e institucionales establecidos. Estas acciones incluyeron la consolidación de cifras de participación, la elaboración, revisión y corrección de descripciones de jornadas pedagógicas y comunitarias, la organización de registros fotográficos, listados de asistencia y demás soportes requeridos para evidenciar las actividades desarrolladas en territorio. Durante este proceso, realicé seguimiento permanente a la entrega de informes y soportes por parte de los gestores ambientales, verificando que la información suministrada cumpliera con los criterios metodológicos, técnicos y administrativos establecidos por el proyecto. Asimismo, efectué la revisión detallada de los documentos recibidos, corrigiendo aspectos relacionados con la redacción, ortografía, coherencia, estructura y descripción de las actividades desarrolladas, con el propósito de garantizar la calidad, claridad y uniformidad de la información reportada. De igual manera, verifiqué y organicé los listados de asistencia correspondientes a cada jornada, comprobando la consistencia de los datos registrados y la correspondencia entre los soportes documentales y las actividades ejecutadas. Posteriormente, consolidé y sistematicé la información revisada, organizando los documentos y evidencias de manera ordenada para su respectivo envío al coordinador territorial, quien adelantó el trámite de validación y cargue de la información en la plataforma institucional. Estas acciones permitieron garantizar el adecuado registro de los resultados obtenidos durante las actividades ambientales, la trazabilidad de las acciones ejecutadas, la calidad de la información reportada y el cumplimiento de los requerimientos técnicos, administrativos e institucionales establecidos dentro del proyecto.



Reprorte de Informacion para Dilligneciamiento de Estadistica









Revisión de planillas de procesos de educación y acciones ambientales

Actividad No. 4: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

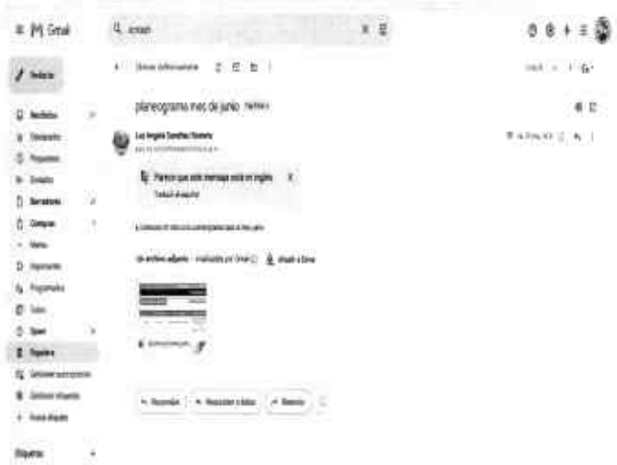
DESCRIPCIÓN: Durante el mes de junio, di cumplimiento a las demás actividades asignadas de acuerdo con el objeto del contrato, desarrollando acciones de apoyo administrativo, logistico y de seguimiento que fortalecieron la ejecución del proyecto, tal como se relaciona a continuación:

Junio 03 de 2026: Realicé la actualización y depuración del Planeograma correspondiente a las instituciones educativas y sus respectivas sedes, tomando como base la información suministrada por cada uno de los gestores ambientales. Durante este proceso, organicé y registré las fechas programadas para el desarrollo de las actividades, teniendo en cuenta que estas pueden estar sujetas a ajustes debido a cambios en los horarios académicos o a la disponibilidad de los docentes responsables en cada institución. Asimismo, en el Planeograma registré las acciones ambientales programadas y ejecutadas en el marco del proyecto, permitiendo llevar un control organizado de las jornadas pedagógicas, talleres, actividades comunitarias y demás espacios de educación ambiental desarrollados en territorio. Este trabajo permitió garantizar una adecuada organización, sistematización y acceso a la información, facilitando el seguimiento, control y reporte de las actividades ambientales realizadas por los gestores durante el período de contratación, y asegurando que los procesos del proyecto quedaran registrados de manera clara, ordenada y verificable.









Planeograma mes de junio 2026

Junio 18 de 2026: Apoyé la divulgación y difusión de las actividades del proyecto mediante la publicación y compartición de contenidos audiovisuales en mi perfil personal de Facebook, haciendo uso de los canales digitales como estrategia para ampliar el alcance de la información. En este caso, compartí dos videos institucionales relacionados con las acciones desarrolladas por el equipo de gestores ambientales, en los cuales se evidencian procesos de fortalecimiento de capacidades, recuperación de espacios comunitarios y promoción del cuidado de los entornos naturales. A través de estas publicaciones, logré visibilizar el trabajo realizado en territorio, destacando la participación activa de las comunidades y el impacto de las jornadas ambientales. Asimismo, esta acción permitió replicar los mensajes educativos y pedagógicos del proyecto, facilitando su apropiación por parte de un público más amplio. De igual manera, contribuí al posicionamiento del programa y al reconocimiento de las actividades ejecutadas, fortaleciendo la comunicación y el alcance de las estrategias de educación ambiental implementadas.





Fecha: Junio 18 de 2026
Lugar: Red Social Facebook

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA:
NOMBRE: OLGA NAYIBE MORENO RIVAS
C.C: 29.658.713 de Palmira (valle del cauca)

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29658713		MORENO RIVAS OLGA NAYIBE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 No 8-169	EL CERRITO-VALLE	2860371	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	327458317	9504835991	I	2026/06/03	2026/05/22	BANCO CAJA SOCIAL	0	$541,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$42,700	$0	$0	$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$541,800	$0	$0	$541,800

2026/05/21 09:00 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29658713		MORENO RIVAS OLGA MAYBE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 No 8-169	EL CERRITO-VALLE	2860371	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	327458317	9504835991	I	2026/06/03	2026/05/22	BANCO CAJA SOCIAL	0	$543,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Ciudad: EL CERRITO Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC 29658713	MORENO OLGA	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS042	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$42,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 541.800,00

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9504835991

Fecha de la transacción: 21/05/2026

CUS: 327458317

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Para mayor información comunícate con nosotros:

En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5

Contáctanos: https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda

pse Un servicio de ach Colombia

ACH Colombia Oficial · @ACHColombia_ · ACHColombiaOficial · ACH Colombia Oficial

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 06- 2026**

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: **30/06/2026**

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OLGA NAYIBE MORENO RIVAS

Cedula beneficiario: 29.658.713 DE PALMIRA (Valle del Cauca)
Dirección Beneficiario: Barrio El Oviedo, Cgto de El Placer cra 6 # 8-169

Correo Electrónico beneficiario: nayim1078@hotmail.com
Teléfono beneficiario: 312 2043392
Ciudad: El Cerrito

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028560 del 15 DE ENERO DE 2026
RPC OTRO SI RPC 9100029737 del 20 DE MAYO DE 2026
No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
CDP OTRO SI 8100006687 DEL 19 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato:
$13.000.000 (TRECE MILLONES DE PESOS MCTE)

Concepto: Cuota No. (**6**) – Cuota: **JUNIO** del Contrato No. **040.10.05.26.296** del **13/ENERO/2026**

Cuenta de Ahorros_X__ Corriente___ No.: 24133593453- Banco: Caja Social

Valor: $2.000.000

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI__NO_X_DECLARO RENTA

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. 29.658.713 de Palmira

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500083108	Fecha de Contabilización:	01.07.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	2100067402			
RUT del Tercero:	296587133	MORENO RIVAS OLGA NAYIBE		
Código del Tercero:	29658713	Documento RPC:	9100029737	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	133100	RECURSOS DEL BALANCE LIBRE DESTINA		
Concepto DIAN:	CTA 6 CPS296			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100067402	Fecha de Contabilización:	24.06.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	CTA 6 CPS2			
RUT del Tercero:	296587133	MORENO RIVAS OLGA NAYIBE		
Código del Tercero:	29658713	Documento RPC:	9100029737	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	133100	RECURSOS DEL BALANCE LIBRE DESTINA		
Concepto DIAN:	CTA 6 CPS296			
Descripción:	CTA 6 CPS296			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador		Denominación	Base	Valor IVA
V0	-	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
		Total:	2.000.000	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: OLGA NAYIBE MORENO RIVAS					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 29,658,713 de Palmira (valle del cauca)			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		EL CERRITO			
CONTRATO		040.10.05.26.296 DEL 13/01/2026			
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026 /CDP OTRO SI 8100006687 DEL 19/05/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028560 DEL 15/01/2026 / RPC OTRO SI 9100029737 DEL 20/05/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Diego Colombari			

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-67402
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Monica Ortiz		22-06-26

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería		25 JUN 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa