

FICHA TECNICA

NO.	CONCEPTO	OBSERVACIÓN
ALIMENTOS		
1	Refrigerio No Perecedero	•Dos (2) productos de paquete (snack) entre 35 y 70 gramos •Bebida: Jugo de caja de 200 ml, jugo de botella plástica de 300 ml, gaseosa botella plástica de 250 ml •Fruta de cosecha •Empacado Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad e impuesto al consumo si aplica).
2	Refrigerios Tipo A	•Producto de panadería: de sal o de dulce de 150 gramos o sándwich (pan tipo árabe, 2 rodajas de jamón de cordero de 70 gr, 2 rodajas de queso doble crema, 60 gr de lechuga rizada) •Bebida: Jugo de fruta, leche o derivados, sorbetes, malteada, gaseosas en empaque comercial duro, de vidrio o plástico o tetrapack o lata. No en bolsas •Fruta •Empacado Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad e impuesto al consumo si aplica).
3	Refrigerios Tipo B	•Producto de panadería: de sal o de dulce de 200 gramos o sándwich (pan tipo árabe, 2 rodajas de jamón de cordero de 70 gr, 2 rodajas de queso doble crema, 60 gr de lechuga rizada) •Bebida: jugo de caja de 200 ml, jugo de botella plástica de 300 ml, gaseosa botella plástica de 250 ml (tipo ziplock) •Fruta de 150 gramos •Postre entre 35 y 70 gr •Empacado Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad e impuesto al consumo si aplica).
4	Refrigerios Tipo C	•Producto de panadería: de sal o de dulce de 200 gramos o sándwich (pan tipo árabe, 2 rodajas de jamón de cordero de 70 gr, 2 rodajas de queso doble crema, 60 gr de lechuga rizada) •Bebida: jugo de caja de 200 ml, jugo natural en agua servido en vaso o copa, gaseosa botella plástica de 250 ml (tipo ziplock) •Fruta de 150 gramos •Postre entre 35 y 70 gr •Servido en loza Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad e impuesto al consumo si aplica).
5	Refrigerio Para Protocolo	•Producto de panadería: muffins, sándwich gourmet, almojábana, •Bebida: Jugo natural de frutas, brocheta de frutas. •Acompañamiento: pasteles, postres, dulces. •Empacado o servido en menaje de loza nacional o importada según corresponda y decorado para ocasiones especiales. Incluye transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
6	pastel	pastel tipo refrigerio carne (150 gr) o pollo (150gr)
7	Empanadas	Empanada de carne o pollo (80gr)
8	Deditos	Deditos de queso (30 gr)
9	Sandwich	De pollo 200 GR
10	Sandwich	Jamon y Queso (100 GR)
11	Croissant	40 GR
12	pan de yuca	80 GR
13	Almojabana	80 GR

14	Desayuno Americano (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	• Carbohidrato de 150 gramos • Bebida caliente de 12 onzas • Proteína 200 gramos • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos Incluye transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica)
15	Desayuno Continental (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	• Carbohidrato de 120 gramos • Bebida caliente de 12 onzas • Proteína 200 gramos • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos Incluye transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica)
16	Desayuno Buffet (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	• Carbohidrato de 120 gramos • Proteína 200 gramos • Bebida caliente de 20 onzas • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos Incluye transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
17	Desayuno Light (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre,	• Bebida caliente de 20 onzas • 3 Porciones de fruta de 150 gramos cada una Incluye transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
18	Desayuno Típico (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre,	• Caldo de costilla (res), tamal, changua• Carbohidrato de 120 gramos• Bebida caliente de 20 onzas Incluye transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
19	Almuerzo o Cena Ejecutivo (a) (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Sopa: cereal, crema, verduras, consomé Proteína2 porciones de carbohidrato Regulador• Bebida• Postre• Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
20	Almuerzo o Cena Buffet (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr• 5 opciones de carbohidratos de 150 gr• 5 opciones de reguladores de 150 gr• 2 opciones de bebida de 250 ml• 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr• Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
21	Almuerzo o Cena Protocolo (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	• Entrada: sopa, crema, consomé, fruta• Corte de carnes, aves, pescados• 2 porciones de carbohidrato• Regulador• Bebida• Incluye el transporte, menaje y servicio (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
22	Almuerzo (empacado)	Sopa o fruta, proteína 250 gr, carbohidrato, cereal, ensalada o verdura y jugo de caja.
23	TORTA PERSONALIZADA	Para evento tamaño para 100 personas

Para estas opciones las estaciones de café deberán venir servido en menaje de porcelana – se cotiza por persona		
24	Estación De Café Vip	El mismo puede contener cualquiera de las siguientes solicitudes:• Debe llevar tabla de queso importados,• Galletas salinas noel individuales,• Galletas danesas,• Almojábanas frescas,• Mañanitas,• De todito,• Achiras de ramo,• Platanitos de frito lay,• Nueces por separado: marañón, almendra, maní, pistacho,• Jugo natural de mandarina en vaso de vidrio o cristal,• Pan baguete,• Pan arándanos,• Corazones y tortas,• Café, capuchino, chocolate, aguas aromáticas y agua servido en pocillo de porcelana o vaso de cristal o vidrio según corresponda,• Se debe servir en menaje de loza• Incluye el transporte, servicios, distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica.
25	Estación de café Simple	• Café, tinto, aromática, té servido en vaso biodegradable de 4 onzas (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica)• Agua servida en vaso material biodegradable de 10 onzas,• Incluye el transporte, menaje y servicio (distribución en sitio der ealización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
26	Estación de café Break	• Café, tinto, aromática, té servido en vaso en materialbiodegradable de 4 onzas• Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas,• Acompañados de galletas y colaciones,• Incluye el transporte, menaje y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
27	Estación de café Protocolo	• Capuccino, mocaccino, chocolate, café, tinto de 6 onzas,• Agua y jugos naturales de 10 onzas• Botella de gaseosa de 400 ml,• Muffins, colaciones,• Incluye el transporte, menaje, greca y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica).
28	ESTACIÓN DE CAFÉ Y AGUA SIMPLE (para 50 PAX)	Cantidades y permanencia de: café, agua aromática de sabores variados, agua natural, crema para el café, azúcar normal, mezcladores y vasos 4oz.. Incluye el transporte y personal que atiende la estación
29	ESTACIÓN DE CAFÉ Y AGUA SIMPLE (para 100 PAX)	Cantidades y permanencia de: café, agua aromática de sabores variados, agua natural, crema para el café, azúcar normal, mezcladores y vasos 4oz.. Incluye transporte y personal que atiende la estación
30	Agua Natural en botella plástica por 300 ml	Agua natural sin gas en envase no retornable en botella de plástico por 300 ml y que cuente con Registro Sanitario Invima
31	Agua Natural en botella plástica por 600 ml	Agua natural sin gas en envase no retornable en botella de plástico por 600 ml y que cuente con Registro Sanitario Invima
32	Gaseosa En Botella Plástica 250 MI	Que cuente con Registro Sanitario Invima
33	Gaseosa En Botella Plástica 400 MI	Que cuente con Registro Sanitario Invima
34	Gaseosa En Botella Plástica 600 MI	Que cuente con Registro Sanitario Invima
35	Jugo Natural En Vaso De 12 Onzas	Que cuente con Registro Sanitario Invima

36	Jugo De Caja De 200 Ml	Que cuente con Registro Sanitario Invima
37	Jugo De Botella Plástica De 300 Ml	Que cuente con Registro Sanitario Invima
MENAJE		
38	Menaje Comidas Principales	(Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa y/o consomé, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara o Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda) (Cerámica y/o porcelana)
39	Menaje Comidas Principales con servilletas de tela e individuales	Puesto Por Persona
40	Menaje refrigerios	Puesto Por Persona
41	Manteles Para Mesa	Puesto Por Persona
42	Servilletas De Tela	Puesto Por Persona
43	Individual De Tela	Puesto Por Persona
ALQUILER DE ESPACIOS		
44	Auditorio Principal Para 25 pax	Alquiler Salón amplio con capacidad de hasta 25 personas, con mobiliario, ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario. Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
45	Auditorio Principal Para 50 pax	Alquiler Salón amplio con capacidad de hasta 50 personas, con mobiliario, ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario. Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
46	Auditorio Principal Para 100 pax	Alquiler Salón amplio con capacidad de hasta 100 personas, con mobiliario, ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario. Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
47	Salones Alternos Para 25 pax	Alquiler Salón amplio con capacidad de hasta 25 personas, con mobiliario, ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario. Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
48	Salones Alternos Para 50 pax	Alquiler Salón amplio con capacidad de hasta 50 personas, con mobiliario, ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario. Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
49	Salones Alternos Salas VIP (15 pax)	Alquiler Salón amplio con capacidad de hasta 15 personas, con ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario. Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
50	Hotel Salon alterno Salas VIP (15 pax)	Alquiler Salón amplio con capacidad de hasta 15 personas, con ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario. Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida

51	MULTISALON TIPO 1 CON DOTACION	Alquiler Salón principal amplio para 100 pax y mínimo 3 salones auxiliares para 10-50 pax, con ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario, incluye sonido, sillas, mesas, mantelería y ayudas audiovisuales (pc, video beam, pantalla y tableros acrílicos). Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
52	MULTISALON TIPO 2 CON DOTACION	Alquiler Salón principal amplio para 200 pax y mínimo 3 salones auxiliares para 10-50 pax, con ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario, incluye sonido, sillas, mesas, mantelería y ayudas audiovisuales (pc, video beam, pantalla y tableros acrílicos). Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
53	MULTISALON TIPO 3 CON DOTACION	Alquiler Salón principal amplio para 300 pax y mínimo 3 salones auxiliares para 10-50 pax, con ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario, incluye sonido, sillas, mesas, mantelería y ayudas audiovisuales (pc, video beam, pantalla y tableros acrílicos). Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
54	MULTISALON TIPO 4 CON DOTACION	Alquiler Salón principal amplio para 500 pax y mínimo 3 salones auxiliares para 10-50 pax, con ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario, incluye sonido, sillas, mesas, mantelería y ayudas audiovisuales (pc, video beam, pantalla y tableros acrílicos). Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida
MOBILIARIO		
55	Sillas Plásticas Con Apoya Brazo	Alquiler por día
56	Sillas Plásticas Sin Apoya Brazo	Alquiler por día
57	Silla De Malla Con Apoya Brazo	Alquiler por día
58	Silla Tipo Bar Con Espaldar	Alquiler por día
59	Sillas Tiffany	Alquiler por día
60	Mesas Plásticas Redonda	Alquiler por día
61	Mesas Para Eventos Redonda 1.50 Mt	Alquiler por día
62	Mesón Para Eventos Rectangular 1.80Mt	Alquiler por día
63	Mesón Para Eventos Rectangular 2.00Mt	Alquiler por día
64	Mesas Cocteleras	Alquiler por día
65	Puff De Cuero	Alquiler por día
66	Salas Lounge Para 4 Personas por día	Alquiler por día
67	Salas Lounge Para 6 Personas por día	Alquiler por día
68	Salas Lounge Para 8 Personas por día	Alquiler por día
MONTAJE		
69	ATRIL	Alquiler Atril, soporte de madera, que permita sostener papeles, libros, computadores portátiles o soporte de metal que sea regulable en altura e inclinación.



70	TARIMA 3x3	Alquiler Tarima 3 x 3: 9 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.
71	TARIMA 3x3 con carpa	Alquiler Tarima 3 x 3: 9 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa y carpa del tamaño del área de la tarima
72	TARIMA 4x4	Alquiler Tarima 4 x 4: 16 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.
73	TARIMA 4x4 con carpa	Alquiler Tarima 4 x 4: 16 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa y carpa del tamaño del área de la tarima
74	TARIMA 5x5	Alquiler Tarima 5 x 5: 25 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.
75	TARIMA 5x5 con carpa	Alquiler Tarima 5 x 5: 25 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa y carpa del tamaño del área de la tarima
76	TARIMA 6x6	Alquiler Tarima 6 x 6: 36 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.
77	TARIMA 6x6 con carpa	Alquiler Tarima 6 x 6: 36 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa y carpa del tamaño del área de la tarima
78	TARIMA 8x8	Alquiler Tarima 8 x 8: 64 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.
79	TARIMA 8x8 con carpa	Alquiler Tarima 8 x 8: 64 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa y carpa del tamaño del área de la tarima
80	TARIMA 12x6	Alquiler Tarima 12 x 6: 72 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.
81	TARIMA 12x6 con carpa	Alquiler Tarima 12 x 6: 72 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa y carpa del tamaño del área de la tarima
82	TARIMA 12x12	Alquiler Tarima 12 x 12: 144 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.
83	TARIMA 12x12 con carpa	Alquiler Tarima 12 x 12: 144 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa y carpa del tamaño del área de la tarima
84	Carpa Tipo Hangar Modulares 6X12 (por día)	
85	Carpa Tipo Hangar Modulares 12M X 18M (por día)	
86	Carpa Tipo Hangar Modulares 12M X 30M (por día)	
87	Carpa Tipo Hangar Modulares 12M X 42M (por día)	
88	Vallas (por día)	
89	Separadores De Fila (por día)	
90	Escenografía (por día)	
91	Bandera de Colombia con asta	
SONIDO		
92	Sonido Profesional Para Conferencia (Incluye Un Micrófono) (desde 20 hasta 50 personas)	Alquiler de Sonido básico

93	Sonido Profesional Asamblea (desde 51 hasta 200 personas)	Alquiler Sonido: Cabinas con consola, potencia del sonido deberá ser acorde al número de personas. Sonido de óptima calidad que esté acorde a las características del lugar, incluye: cabinas amplificadas, Micrófonos de cable o inalámbricos, distro de corriente, bases para micrófono y cabinas, retornos, cableado suficiente, extensiones eléctricas, patch bay, bajos, procesador de efectos, EQ y demás elementos para su correcto funcionamiento. Incluye instalación y desinstalación.
94	Micrófono Inalámbrico	Alquiler
95	Micrófono De Cabeza De Boom	Alquiler
96	Micrófono Solapa	Alquiler micrófono de solapa. FP 35 con receptor inalámbrico
97	Micrófono Cuello De Ganso	Alquiler
98	Megáfono	Alquiler Sistema de perifoneo portátil entre 40 - 90 db de alcance (incluye baterías para su correcto funcionamiento)
VIDEO Y GRABACIÓN		
99	Video Wall 4 Pantallas (por día)	
100	Video Wall 6 Pantallas (por día)	
101	Video Wall 8 Pantallas (por día)	
102	Pantallas De Gran Formato (por día)	
103	Pantallas De Relevó (por día)	
104	Telón De Protección 1,50M X 1,50M (por día)	
105	Telón De Protección 1,80M X 1,80M (por día)	
106	Telón De Protección 2M X 2M (por día)	
107	Telón De Protección 3M X 4M (por día)	
108	Grabación de audio hasta 60 minutos (zoom h4 profesional)	Grabación de audio de 30 a 60 Min. Grabador ZOOM H4 profesional de disco duro o de acuerdo con las especificidades contempladas en el formato de solicitud puntual del requerimiento.
109	Grabación de vídeo hasta 60 minutos	Grabación de Video de Óptima calidad, incluye personal que realiza el video y todos los accesorios para su correcto funcionamiento
110	Grabación de vídeo full hd hasta 60 minutos	Grabación de Video de en FULL HD, incluye personal que realiza el video y todos los accesorios para su correcto funcionamiento
ALQUILER TECNOLÓGICO		

111	Computador De Escritorio (por día)	Alquiler Computador de escritorio. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o AMD PRO, MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB(7200 rpm) SATA, Mouse, Monitor panel plano 14" - 15", Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de video 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio interno, Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos.
112	Computador Portátil (por día)	Alquiler Computador Portátil. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o AMD PRO, MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB (7200 rpm) SATA, Batería duración 3 hrs min, cargador, Mouse, Monitor panel plano 14" - 15", Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de video 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio interno, Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos.
113	Video Beam Hd De 3000 A 5000 Lumens (por día)	Alquiler Video Beam con cableado
114	Video Beam Hd De 5000 A 8000 Lumens (por día)	Alquiler Video Beam con cableado
115	Video Beam Hd De 8000 Lumens En Adelante (por día)	Alquiler Video Beam con cableado
116	MODEM INTERNET PORTATIL Min 3-8 mbps	Alquiler Modem Internet Portátil. Min. 3-8 Mbps, sistema móvil hasta para 10 computadores
ALOJAMIENTO		
117	Alojamiento en acomodación sencilla	hotel - lugar Bogotá
118	Alojamiento en acomodación doble	hotel - lugar Bogotá
119	Alojamiento en acomodación triple	hotel - lugar Bogotá
PERSONAL DE APOYO		
120	Coordinador profesional en administración de empresas, economía, ingeniería industrial o carreras afines con mínimo 1 año de experiencia como coordinador de eventos	Apoyo
121	Productor	Apoyo
122	Asistente Operativo de eventos	Apoyo
123	Ingeniero de luces profesional en ingeniería con mínimo 6 meses de experiencia en manejo de luces	Apoyo
124	Ingeniero de sonido profesional en ingeniería con mínimo 6 meses de experiencia en manejo de sonido	Apoyo
125	Fotógrafo profesional con equipo	Apoyo
126	Personal De Aseo	Apoyo
127	Mesero, Optima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo)	Apoyo



REQUERIMIENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

1	Según la resolución número 2674 de 2013, la cual tiene por objeto establecer los requisitos sanitarios que deben cumplir las personas naturales y/o jurídicas que ejercen actividades de fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución y comercialización de alimentos y materias primas de alimentos y los requisitos para la notificación, permiso o registro sanitario de los alimentos, según el riesgo en salud pública, con el fin de proteger la vida y la salud de las persona, por tanto se solicita adjuntar con la oferta el acta de la secretaria de salud de Bogotá de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos
2	Contar por lo menos con mesero certificado en manipulación de alimentos y un profesional en administración de empresas, turística, ingeniería o carreras afines quien efectuara la labor de coordinador adjuntar hoja de vida con su oferta y los soportes requeridos
3	adjuntar registro nacional de turismo El oferente podrá tener instalaciones propias o en arriendo, lo cual deberá demostrar con el documento respectivo en la presentación de la propuesta, (certificado de tradición o libertad o copia de contrato de arriendo) asimismo deberá aportar los números telefónicos y celulares para su verificación de autenticidad durante la evaluación de la propuesta, la sede en Bogotá es obligatoria para la cual se debe presentar la documentación respectiva junto con la propuesta certificado de tradición o libertad o copia de contrato de arriendo)

MILTON CARMELO PEÑA, identificado con CC No. 79778878 Expedida en Bogotá actuando en calidad de REPRESENTANTE LEGAL, de **BANQUETES ROA S.A.S. Nit 901317840-0**, manifiesto que cumplo con todas las especificaciones técnicas y experiencia requeridas y me comprometo a cumplir con el objeto del proceso bajo las condiciones técnicas sin condición alguna.

Así mismo declaro bajo la gravedad del juramento, comprometiéndome nuestra responsabilidad personal e institucional de las personas jurídicas que representamos, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que representamos.

Para constancia firmo, en la ciudad de Bogotá a los 9 días del mes de Julio de 2026

Cordialmente,

MILTON CARMELO PEÑA
CC. # 79778878
Representante Legal
Empresa: BANQUETES ROA
NIT. 901317840-0