1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ____ CUOTA No. 5

Fecha informe: Dia: 31 Mes: MAYO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: __	#: 040.10.05.26.302	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026** **RPC 9100028566 del 15 DE ENERO DE 2026**

Nombre Contratista: JOAQUIN ELIAS ARCILA MARTINEZ Documento de identificación No. 6.283.769

Fecha Inicio 16 DE ENERO DE 2026	Plazo de Ejecución (días y meses): **6 MESES**	Fecha Terminación (dd/mm/aa): **15/07/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	**Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**	83.33%
2	**Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**	83.33%
3	**Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**	83.33%
4	**Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**	83.33%
5	**Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**	83.33%

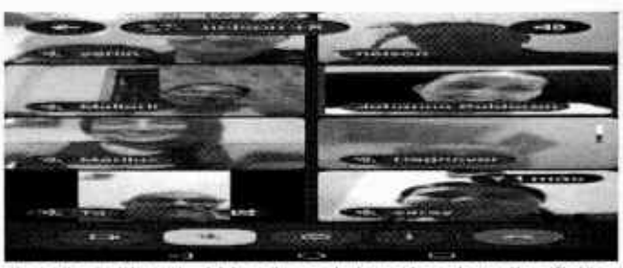
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

El contratista elaboró un planeograma con el propósito de organizar de manera estructurada el periodo mensual, garantizando una adecuada planificación de las actividades programadas. Esta herramienta permitió anticipar la distribución de tareas, tiempos y recursos necesarios para el cumplimiento de las metas establecidas. En el planeograma se integraron componentes pedagógicos, logísticos y administrativos, lo que facilitó una planificación articulada y coherente de las intervenciones. A través de su diseño, logré visualizar de forma clara y ordenada las acciones a ejecutar, optimizando la secuencia de trabajo y el aprovechamiento del tiempo disponible. Asimismo, este instrumento permitió realizar seguimiento y control a las actividades propuestas, identificar avances, efectuar ajustes oportunos y reconocer oportunidades de mejora durante el desarrollo del periodo mensual. De esta manera, fortalecí la gestión y se aseguré la coherencia entre los objetivos planteados y las acciones ejecutadas.





Mesa de trabajo – con el coordinador territorial Nelson de Jesús Ospina Grajales - MAYO 4 de 2026 El contratista participó activamente en la mesa de trabajo realizada con los gestores ambientales del municipio del Cairo, Ansermanuevo y Argelia, la cual fue orientada por el coordinador **Nelson de Jesús Ospina Grajales**. Esta mesa de trabajo se hizo con el objetivo de exponer las actividades que se vienen para el mes de MAYO, actividades como articulaciones, acciones ambientales y el encuentro de saberes.



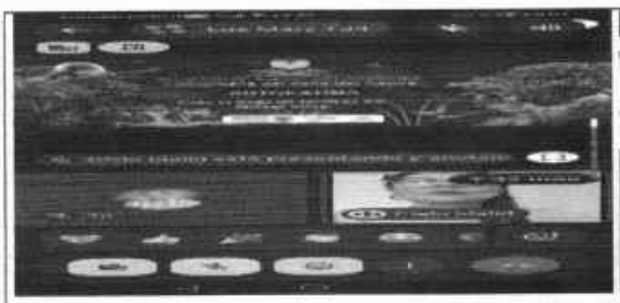


Jornada ambiental – Liderada por la ingeniera Jaqueline Quiñonez. Tema: *Territorios resilientes frente al cambio climático" y "Prevención ecológica del fuego: salvaguardando la red de vida*" – MAYO 5 de 2026. El contratista participó en la jornada ambiental realizada por los profesionales de apoyo, esta capacitación permitió fortalecer la conciencia individual frente a la responsabilidad ambiental y nos brindó herramientas para transmitir el mensaje de manera clara y efectiva a la comunidad, con el propósito de promover cambios reales en los comportamientos cotidianos. Asimismo, contamos con el acompañamiento del apoyo **JOHANA CALDERON**, quien, a través de una analogía basada en el uso de fichas, ejemplificó estrategias pedagógicas para generar confianza en las personas y sensibilizarlas de forma práctica y dinámica. Su metodología lúdica facilitó la apropiación del contenido, favoreciendo que los aprendizajes permanezcan en la memoria y puedan replicarse en los procesos comunitarios.





Taller psicosocial: autogestión y desarrollo personal. Facilitadora: psicóloga, Cielo Idalid Morales Rodríguez– MAYO 5 de 2026 El contratista participó activamente en la capacitación y taller psicosocial, el cual fue orientado por la doctora **Cielo Idalid Morales**. Durante esta capacitación abordó el tema de la adaptación al cambio y la adaptabilidad, resaltando la importancia de desarrollar habilidades personales y emocionales que permitan afrontar de manera positiva los diferentes cambios que se presentan en el entorno laboral y personal. Asimismo, en el marco de la capacitación promovió la reflexión sobre cómo fortalecer la capacidad de adaptación frente a nuevas situaciones, metodologías de trabajo y dinámicas institucionales. De igual manera, la doctora Morales explicó estrategias que facilitan el proceso de adaptación, destacando la importancia de la actitud, la comunicación y la disposición para aprender y mejorar continuamente. En este espacio formativo, participé de manera activa, aportando en las reflexiones y actividades propuestas durante la capacitación, lo cual permitió fortalecer sus conocimientos y habilidades relacionadas con la adaptabilidad y el manejo adecuado de los cambios.





Capacitación virtual – Lineamientos técnicos para la elaboración y entrega de informes con el apoyo del señor Javier Romero plataforma meet – 20 de MAYO 2026

El contratista participó en una capacitación virtual orientada a los lineamientos técnicos para la elaboración y presentación de informes de gestión. Durante la sesión se socializaron los criterios metodológicos, los estándares de calidad documental y los plazos establecidos para el cumplimiento contractual. Asimismo, Diana María Bueno, en su calidad de apoyo a la supervisión, amplió la información relacionada con los objetivos estratégicos, el alcance operativo, los indicadores de seguimiento y el cronograma de actividades. La jornada permitió fortalecer la comprensión de los procedimientos administrativos, optimizar la trazabilidad de la información y garantizar una adecuada articulación entre los componentes técnicos y las metas institucionales definidas.





Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

En el marco del proyecto **"Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"**, dio cumplimiento a la actividad de divulgación y difusión mediante el uso de la red social Facebook, en coherencia con el objetivo de fortalecer la visibilidad y la apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos del proyecto. En su rol de Gestor Ambiental, realizó publicaciones y compartió piezas educativas e información relacionada con las diferentes actividades, campañas y procesos ejecutados. Esta estrategia permitió incentivar la participación de la comunidad, aumentar el interés por los mensajes ambientales y contribuir a una difusión efectiva de las acciones desarrolladas en el marco del proyecto.





Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Educación ambiental – Población el Cairo, Escuela JUAN 23 – MAYO 7, 8 Y 11 de 2026

Primera visita (Limpieza de zona verde): Durante la primera visita realizada en la sede Juan XXIII del municipio de El Cairo con niños entre los 6 y 7 años de edad, el contratista desarrolló una actividad práctica enfocada en la limpieza y cuidado de la zona verde de la institución educativa. A través de la recolección de residuos y adecuación del espacio, los estudiantes participaron activamente en acciones orientadas a la conservación del entorno escolar. La jornada permitió fortalecer en los niños y niñas el sentido de pertenencia y la importancia de mantener limpios los espacios naturales, promoviendo hábitos responsables frente al manejo adecuado de los residuos y el cuidado del ambiente desde la primera infancia.

Segunda visita (Dinámica de recolección de residuos): En la segunda visita a la sede Juan XXIII, el contratista desarrolló una dinámica pedagógica en el corredor de la institución enfocada en la recolección adecuada de residuos sólidos. Mediante una actividad lúdica y participativa, los estudiantes identificaron la importancia de no arrojar basura al suelo y de mantener limpios los espacios comunes dentro de la escuela. La actividad permitió reforzar los aprendizajes relacionados con el cuidado del entorno y la responsabilidad ambiental, incentivando la participación activa y el trabajo en equipo como herramientas para fortalecer la cultura ambiental en la comunidad educativa.

Tercera visita (Huerta escolar y conexión con la naturaleza): Durante la tercera visita, el contratista realizó una actividad educativa en la huerta de la sede Juan XXIII, donde los estudiantes tuvieron la oportunidad de interactuar directamente con las plantas y reconocer la importancia de los espacios naturales dentro de la institución. A través de la observación y participación práctica, se abordaron temas relacionados con el cuidado de las plantas, el suelo y los recursos necesarios para el crecimiento de la huerta. La jornada permitió fortalecer la conexión de los niños y niñas con la naturaleza, promoviendo valores de respeto, responsabilidad y cuidado ambiental. Asimismo, incentivó el aprendizaje vivencial como herramienta para generar mayor conciencia sobre la importancia de proteger el entorno natural.

VISITA 1




VISITA 2




VISITA 3




Educación ambiental – Población el Cairo, Escuela Bolivariana – MAYO 12, 13 Y 14 de 2026

Primera visita (Introducción y sensibilización ambiental): Durante la primera visita realizada en la Escuela Bolivariana con niños entre los 7 y 8 años de edad, el contratista desarrolló una jornada introductoria de educación ambiental orientada a sensibilizar a los estudiantes sobre la

importancia del cuidado del entorno y la protección de la naturaleza. A través de actividades participativas y ejemplos sencillos, se abordaron temas relacionados con el cambio climático, el manejo adecuado de residuos y las acciones cotidianas que contribuyen al bienestar del planeta. La actividad permitió generar un primer acercamiento a los conceptos ambientales, fortaleciendo el interés y la participación de los estudiantes frente a las problemáticas que afectan el entorno natural.

Segunda visita (Actividad en campo abierto): En la segunda visita, el contratista desarrolló una actividad en campo abierto como estrategia pedagógica para fortalecer el aprendizaje vivencial y la conexión de los estudiantes con la naturaleza. Durante la jornada, los niños y niñas observaron el entorno e identificaron elementos naturales y situaciones relacionadas con el cuidado ambiental, promoviendo la reflexión sobre la importancia de conservar los espacios naturales. La actividad permitió fortalecer la participación activa y el aprendizaje mediante la experiencia directa, incentivando actitudes de respeto, cuidado y responsabilidad frente al ambiente.

Tercera visita (Identificación y refuerzo de aprendizajes): Durante la tercera visita, el contratista realizó una jornada en el salón de clase enfocada en identificar y reforzar los conocimientos adquiridos en las actividades anteriores. A través de preguntas, participación grupal y ejercicios pedagógicos, los estudiantes recordaron conceptos relacionados con el cuidado del ambiente, la adecuada disposición de residuos y la importancia de proteger la naturaleza. La actividad permitió evidenciar una mayor comprensión de los temas trabajados, fortaleciendo la apropiación de hábitos ambientales responsables y promoviendo la participación de los estudiantes como actores importantes en el cuidado de su entorno escolar y familiar.

VISITA 1




VISITA 2




VISITA 3




Educación ambiental – CDI - MAYO 13, 14 de 2026

Primera visita (Sensibilización ambiental en primera infancia): Durante la visita realizada al CDI con niños y niñas de primera infancia, el contratista desarrolló una jornada de educación ambiental orientada al reconocimiento y cuidado de la naturaleza a través de actividades lúdicas y pedagógicas adaptadas a su edad. Mediante canciones, juegos y participación activa, los estudiantes identificaron elementos del entorno como las plantas, el agua y los animales, comprendiendo la importancia de protegerlos. La actividad permitió fortalecer valores como el respeto,

el cuidado y la responsabilidad hacia el ambiente desde los primeros años de vida, promoviendo hábitos positivos y el aprendizaje mediante la experiencia y la interacción con el entorno.

Segunda visita (Aprendizaje práctico sobre residuos y cuidado del entorno): En la segunda visita al CDI, el contratista desarrolló una actividad enfocada en el reconocimiento de acciones sencillas para cuidar el entorno, especialmente relacionadas con la adecuada disposición de residuos sólidos y el mantenimiento de espacios limpios. A través de dinámicas participativas y ejemplos visuales, los niños y niñas identificaron comportamientos adecuados para proteger los lugares donde juegan y aprenden. La jornada permitió reforzar la conciencia ambiental desde la primera infancia, incentivando la participación activa, el trabajo colectivo y la adopción de hábitos responsables que pueden replicarse tanto en el CDI como en sus hogares.

VISITA 1





VISITA 2





Educación ambiental – Hogar del Abuelo DIVINO NIÑO – MAYO 19, 20 Y 21 de 2026

Primera visita (Introducción y sensibilización ambiental): Durante la primera visita realizada al Hogar del Abuelo Divino Niño, el contratista desarrolló una jornada introductoria de educación ambiental orientada a sensibilizar a los adultos mayores sobre la importancia del cuidado del entorno y la protección de los recursos naturales. A través de un espacio participativo y de diálogo, se abordaron temas relacionados con el cambio climático, las prácticas sostenibles y el valor de la naturaleza en el bienestar de las comunidades. La actividad permitió generar un ambiente de reflexión e intercambio de experiencias, fortaleciendo la conciencia ambiental y promoviendo actitudes de responsabilidad y cuidado frente al entorno desde las acciones cotidianas.

Segunda visita (Actividad en la huerta): En la segunda visita, el contratista desarrolló una actividad en la huerta del Hogar del Abuelo Divino Niño con la participación de algunos adultos mayores que, debido a sus condiciones de salud y edad, pudieron asistir de manera parcial. Durante la jornada, se realizaron actividades relacionadas con el cuidado de las plantas y la organización del espacio, promoviendo la conexión directa con la naturaleza como herramienta de bienestar y educación ambiental. La actividad permitió fortalecer el aprendizaje práctico y la apropiación de hábitos sostenibles, incentivando el cuidado de los espacios naturales y resaltando la importancia de la huerta como un entorno de integración y participación.

Tercera visita (Refuerzo grupal y recordación de aprendizajes): Durante la tercera visita, realizada nuevamente en la sala principal del Hogar del Abuelo Divino Niño con la participación de todos los adultos mayores, el contratista desarrolló una jornada de refuerzo enfocada en recordar y consolidar los aprendizajes trabajados en encuentros anteriores. A través de espacios de conversación y participación activa, se retomaron temas relacionados con el cuidado del ambiente, las prácticas sostenibles y la importancia de proteger la naturaleza. La actividad permitió fortalecer la apropiación de los conceptos abordados y promover el intercambio de experiencias entre los participantes, incentivando la continuidad de hábitos responsables y el compromiso colectivo con el cuidado del entorno.

VISITA 1




VISITA 2




VISITA 3




Educación ambiental – Comunidad Recurrente – MAYO 15 de 2026

Durante la jornada realizada con comunidad recurrente en el parque principal del municipio de El Cairo, el contratista desarrolló un espacio de educación ambiental orientado a fortalecer la conciencia ciudadana sobre la importancia de conservar los espacios públicos y proteger el entorno natural frente a las problemáticas ambientales actuales. A través de un diálogo participativo y cercano a la comunidad, se abordaron temas relacionados con el cambio climático, el manejo adecuado de residuos y las acciones cotidianas que contribuyen al bienestar colectivo. La actividad permitió promover el sentido de pertenencia por el municipio y fortalecer prácticas responsables frente al cuidado de las zonas verdes y espacios compartidos. Asimismo, incentivó la participación activa de la comunidad como elemento fundamental para la construcción de una cultura ambiental más consciente y sostenible.

VISITA 1

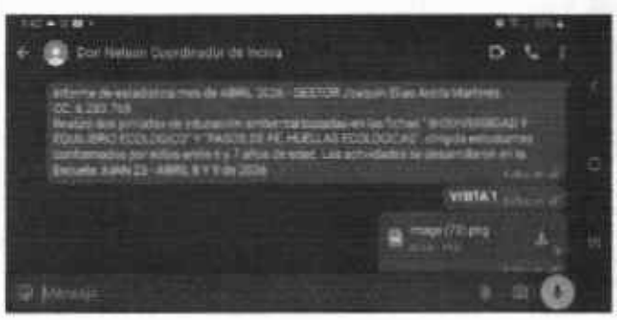


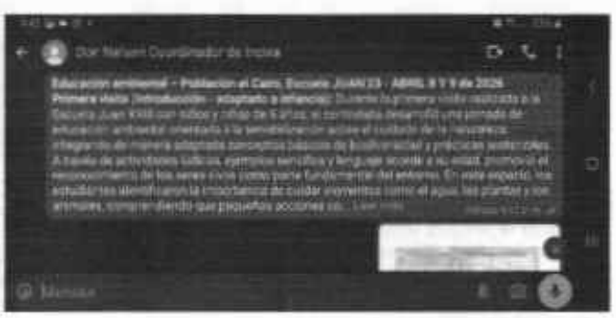


Nota: ***hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial NELSON DE JESUS OSPINA GRAJALES, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. Necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

El contratista realizó la entrega del informe estadístico al coordinador del proyecto, con el fin de que el documento fuera sometido a revisión y validación de posibles ajustes o correcciones. Esta acción permitió garantizar la exactitud de la información consolidada y la coherencia entre los datos reportados y las actividades ejecutadas durante el periodo correspondiente.





Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Acción ambiental – Corregimiento Albán - Zona rural – 7 de MAYO del 2026

El contratista realizó una jornada ambiental en el corregimiento de Albán con algunos ciudadanos de dicho lugar, el objetivo era limpiar las zonas de diversión y de descanso ya que se complementa esta labor con una charla educativa fomentando la importancia de cuidar nuestro entorno y porque debemos hacerlo.









Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de MAYO desde 1 de MAYO de 2026 al 31 de MAYO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.302 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 84846826 Operador: SuAporte Fecha de Pago(16/05/26): Periodo de pago de la seguridad social: Abril

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$13.000.000
Valor adiciones	$ 3.000.000
Valor total del contrato	$13.000.000
Valor pagado	$8.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$10.000.000
Valor saldo por ejecutar	$3.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31/01/2026	2.000.000	PAGADA
Cuota 2	28/02/2026	2.000.000	PAGADA
Cuota 3	31/03/2026	2.000.000	PAGADA
Cuota 4	30/04/2026	2.000.000	PAGADA
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): SI
Fecha de inicio del Otrosí: 01/06/2026
Fecha final del Otrosí: 15/07/2026
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31	días del mes de	MAYO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: NELSON DE JESUS OSPINA GRAJALES /COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de MAYO de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.302 DL16 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	JOAQUIN ELIAS ARCILA MARTINEZ
Periodo reportado:	Del 1 al 31 de MAYO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.302 DEL 16 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de MAYO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

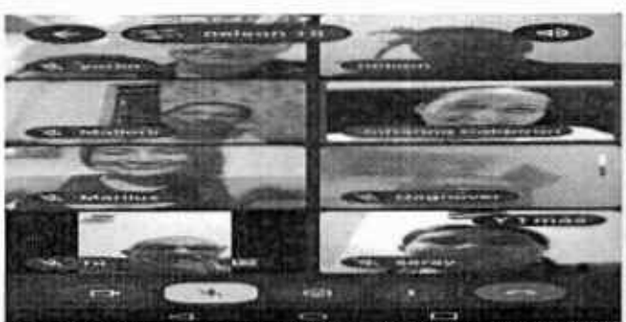
Actividad No. 1: : Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

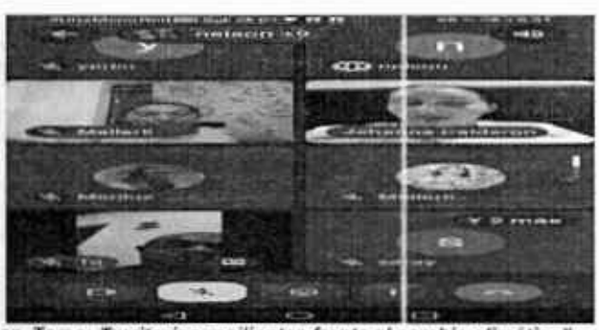
Elaboré un planeograma con el propósito de organizar de manera estructurada el periodo mensual, garantizando una adecuada planificación de las actividades programadas. Esta herramienta permitió anticipar la distribución de tareas, tiempos y recursos necesarios para el cumplimiento de las metas establecidas. En el planeograma se integraron componentes pedagógicos, logísticos y administrativos, lo que facilitó una planificación articulada y coherente de las intervenciones. A través de su diseño, logré visualizar de forma clara y ordenada las acciones a ejecutar, optimizando la secuencia de trabajo y el aprovechamiento del tiempo disponible. Asimismo, este instrumento permitió realizar seguimiento y control a las actividades propuestas, identificar avances, efectuar ajustes oportunos y reconocer oportunidades de mejora durante el desarrollo del periodo mensual. De esta manera, fortalecí la gestión y se aseguré la coherencia entre los objetivos planteados y las acciones ejecutadas.





Mesa de trabajo – con el coordinador territorial Nelson de Jesús Ospina Grajales - MAYO 4 de 2026
Participé activamente en la mesa de trabajo realizada con los gestores ambientales del municipio del Cairo, Ansermanuevo y Argelia, la cual fue orientada por el coordinador **Nelson de Jesús Ospina Grajales.** Esta mesa de trabajo se hizo con el objetivo de exponer las actividades que se vienen para el mes de MAYO, actividades como articulaciones, acciones ambientales y el encuentro de saberes.





Jornada ambiental – Liderada por la ingeniera Jaqueline Quiñonez. Tema: *Territorios resilientes frente al cambio climático" y "Prevención ecológica del fuego: salvaguardando la red de vida*" – MAYO 5 de 2026. Asistí a la jornada ambiental realizada por los profesionales de apoyo, esta capacitación permitió fortalecer la conciencia individual frente a la responsabilidad ambiental y nos brindó herramientas para transmitir el mensaje de manera clara y efectiva a la comunidad, con el propósito de promover cambios reales en los comportamientos cotidianos. Asimismo, contamos con el acompañamiento del apoyo **JOHANA CALDERON**, quien, a través de una analogía basada en el uso de fichas, ejemplificaron estrategias pedagógicas para generar confianza en las personas y sensibilizarlas de forma práctica y dinámica. Su metodología lúdica facilitó la apropiación del contenido, favoreciendo que los aprendizajes permanezcan en la memoria y puedan replicarse en los procesos comunitarios.





Taller psicosocial: autogestión y desarrollo personal. Facilitadora: psicóloga, Cielo Idalid Morales Rodríguez— MAYO 5 de 2026

Participé activamente en la capacitación y taller psicosocial, el cual fue orientado por la doctora **Cielo Idalid Morales**. Durante esta capacitación abordó el tema de la adaptación al cambio y la adaptabilidad, resaltando la importancia de desarrollar habilidades personales y emocionales que permitan afrontar de manera positiva los diferentes cambios que se presentan en el entorno laboral y personal. Asimismo, en el marco de la capacitación promovió la reflexión sobre cómo fortalecer la capacidad de adaptación frente a nuevas situaciones, metodologías de trabajo y dinámicas institucionales. De igual manera, la doctora Morales explicó estrategias que facilitan el proceso de adaptación, destacando la importancia de la actitud, la comunicación y la disposición para aprender y mejorar continuamente. En este espacio formativo, participé de manera activa, aportando en las reflexiones y actividades propuestas durante la capacitación, lo cual permitió fortalecer sus conocimientos y habilidades relacionadas con la adaptabilidad y el manejo adecuado de los cambios.





Capacitación virtual – Lineamientos técnicos para la elaboración y entrega de informes con el apoyo del señor Javier Romero plataforma meet – 20 de MAYO 2026

Participé en una capacitación virtual orientada a los lineamientos técnicos para la elaboración y presentación de informes de gestión. Durante la sesión se socializaron los criterios metodológicos, los estándares de calidad documental y los plazos establecidos para el cumplimiento contractual. Asimismo, Diana María Bueno, en su calidad de apoyo a la supervisión, amplió la información relacionada con los objetivos estratégicos, el alcance operativo, los indicadores de seguimiento y el cronograma de actividades. La jornada permitió fortalecer la comprensión de los procedimientos administrativos, optimizar la trazabilidad de la información y garantizar una adecuada articulación entre los componentes técnicos y las metas institucionales definidas.





Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

En el marco del proyecto **"Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"**, dio cumplimiento a la actividad de divulgación y difusión mediante el uso de la red social Facebook, en coherencia con el objetivo de fortalecer la visibilidad y la apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos del proyecto. En su rol de Gestor Ambiental, realicé publicaciones y compartió piezas educativas e información relacionada con las diferentes actividades, campañas y procesos ejecutados. Esta estrategia permitió incentivar la participación de la comunidad, aumentar el interés por los mensajes ambientales y contribuir a una difusión efectiva de las acciones desarrolladas en el marco del proyecto.





Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Educación ambiental – Población el Cairo, Escuela JUAN 23 – MAYO 7, 8 Y 11 de 2026

Primera visita (Limpieza de zona verde): Durante la primera visita realizada en la sede Juan XXIII del municipio de El Cairo con niños entre los 6 y 7 años de edad, desarrollé una actividad práctica enfocada en la limpieza y cuidado de la zona verde de la institución educativa. A través de la recolección de residuos y adecuación del espacio, los estudiantes participaron activamente en acciones orientadas a la conservación del entorno escolar. La jornada permitió fortalecer en los niños y niñas el sentido de pertenencia y la importancia de mantener limpios los espacios naturales, promoviendo hábitos responsables frente al manejo adecuado de los residuos y el cuidado del ambiente desde la primera infancia.

Segunda visita (Dinámica de recolección de residuos): En la segunda visita a la sede Juan XXIII, desarrollé una dinámica pedagógica en el corredor de la institución enfocada en la recolección adecuada de residuos sólidos. Mediante una actividad lúdica y participativa, los estudiantes identificaron la importancia de no arrojar basura al suelo y de mantener limpios los espacios comunes dentro de la escuela. La actividad permitió reforzar los aprendizajes relacionados con el cuidado del entorno y la responsabilidad ambiental, incentivando la participación activa y el trabajo en equipo como herramientas para fortalecer la cultura ambiental en la comunidad educativa.

Tercera visita (Huerta escolar y conexión con la naturaleza): Durante la tercera visita, realicé una actividad educativa en la huerta de la sede Juan XXIII, donde los estudiantes tuvieron la oportunidad de interactuar directamente con las plantas y reconocer la importancia de los espacios naturales dentro de la institución. A través de la observación y participación práctica, se abordaron temas relacionados con el cuidado de las plantas, el suelo y los recursos necesarios para el crecimiento de la huerta. La jornada permitió fortalecer la conexión de los niños y niñas con la naturaleza, promoviendo valores de respeto, responsabilidad y cuidado ambiental. Asimismo, incentivé el aprendizaje vivencial como herramienta para generar mayor conciencia sobre la importancia de proteger el entorno natural.

VISITA 1




VISITA 2




VISITA 3




Educación ambiental – Población el Cairo, Escuela Bolivariana – MAYO 12, 13 Y 14 de 2026

Primera visita (Introducción y sensibilización ambiental): Durante la primera visita realizada en la Escuela Bolivariana con niños entre los 7 y 8 años de edad, desarrollé una jornada introductoria de educación ambiental orientada a sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia del cuidado del entorno y la protección de la naturaleza. A través de actividades participativas y ejemplos sencillos, se abordaron temas relacionados con el cambio climático, el manejo adecuado de residuos y las acciones cotidianas que contribuyen al bienestar del planeta. La actividad permitió generar un primer acercamiento a los conceptos ambientales, fortaleciendo el interés y la participación de los estudiantes frente a las problemáticas que afectan el entorno natural.
Segunda visita (Actividad en campo abierto): En la segunda visita, desarrollé una actividad en campo abierto como estrategia pedagógica para fortalecer el aprendizaje vivencial y la conexión de los estudiantes con la naturaleza. Durante la jornada, los niños y niñas observaron el entorno e identificaron elementos naturales y situaciones relacionadas con el cuidado ambiental, promoviendo la reflexión sobre la importancia de conservar los espacios naturales. La actividad permitió fortalecer la participación activa y el aprendizaje mediante la experiencia directa, incentivando actitudes de respeto, cuidado y responsabilidad frente al ambiente.
Tercera visita (Identificación y refuerzo de aprendizajes): Durante la tercera visita, realicé una jornada en el salón de clase enfocada en identificar y reforzar los conocimientos adquiridos en las actividades anteriores. A través de preguntas, participación grupal y ejercicios pedagógicos, los estudiantes recordaron conceptos relacionados con el cuidado del ambiente, la adecuada disposición de residuos y la importancia de proteger la naturaleza. La actividad permitió evidenciar una mayor comprensión de los temas trabajados, fortaleciendo la apropiación de hábitos ambientales responsables y promoviendo la participación de los estudiantes como actores importantes en el cuidado de su entorno escolar y familiar.

VISITA 1




VISITA 2




VISITA 3




Educación ambiental – CDI - MAYO 13, 14 de 2026

Primera visita (Sensibilización ambiental en primera infancia): Durante la visita realizada al CDI con niños y niñas de primera infancia, desarrollé una jornada de educación ambiental orientada al reconocimiento y cuidado de la naturaleza a través de actividades lúdicas y pedagógicas adaptadas a su edad. Mediante canciones, juegos y participación activa, los estudiantes identificaron elementos del entorno como las plantas, el agua y los animales, comprendiendo la importancia de protegerlos. La actividad permitió fortalecer valores como el respeto, el cuidado y la responsabilidad hacia el ambiente desde los primeros años de vida, promoviendo hábitos positivos y el aprendizaje mediante la experiencia y la interacción con el entorno.
Segunda visita (Aprendizaje práctico sobre residuos y cuidado del entorno): En la segunda visita al CDI, desarrollé una actividad enfocada en el reconocimiento de acciones sencillas para cuidar el entorno, especialmente relacionadas con la adecuada disposición de residuos sólidos y el mantenimiento de espacios limpios. A través de dinámicas participativas y ejemplos visuales, los niños y niñas identificaron comportamientos adecuados para proteger los lugares donde juegan y aprenden. La jornada permitió reforzar la conciencia ambiental desde la primera infancia, incentivando la participación activa, el trabajo colectivo y la adopción de hábitos responsables que pueden replicarse tanto en el CDI como en sus hogares.

VISITA 1




VISITA 2




Educación ambiental – Hogar del Abuelo DIVINO NIÑO – MAYO 19, 20 Y 21 de 2026

Primera visita (Introducción y sensibilización ambiental): Durante la primera visita realizada al Hogar del Abuelo Divino Niño, desarrollé una jornada introductoria de educación ambiental orientada a sensibilizar a los adultos mayores sobre la importancia del cuidado del entorno y la protección de los recursos naturales. A través de un espacio participativo y de diálogo, se abordaron temas relacionados con el cambio climático, las prácticas sostenibles y el valor de la naturaleza en el bienestar de las comunidades. La actividad permitió generar un ambiente de reflexión e intercambio de experiencias, fortaleciendo la conciencia ambiental y promoviendo actitudes de responsabilidad y cuidado frente al entorno desde las acciones cotidianas.

Segunda visita (Actividad en la huerta): En la segunda visita, desarrollé una actividad en la huerta del Hogar del Abuelo Divino Niño con la participación de algunos adultos mayores que, debido a sus condiciones de salud y edad, pudieron asistir de manera parcial. Durante la jornada, se realizaron actividades relacionadas con el cuidado de las plantas y la organización del espacio, promoviendo la conexión directa con la naturaleza como herramienta de bienestar y educación ambiental. La actividad permitió fortalecer el aprendizaje práctico y la apropiación de hábitos sostenibles, incentivando el cuidado de los espacios naturales y resaltando la importancia de la huerta como un entorno de integración y participación.

Tercera visita (Refuerzo grupal y recordación de aprendizajes): Durante la tercera visita, realizada nuevamente en la sala principal del Hogar del Abuelo Divino Niño con la participación de todos los adultos mayores, desarrollé una jornada de refuerzo enfocada en recordar y consolidar los aprendizajes trabajados en encuentros anteriores. A través de espacios de conversación y participación activa, se retomaron temas relacionados con el cuidado del ambiente, las prácticas sostenibles y la importancia de proteger la naturaleza. La actividad permitió fortalecer la apropiación de los conceptos abordados y promover el intercambio de experiencias entre los participantes, incentivando la continuidad de hábitos responsables y el compromiso colectivo con el cuidado del entorno.

VISITA 1




VISITA 2




VISITA 3




Educación ambiental – Comunidad Recurrente – MAYO 15 de 2026

Durante la jornada realizada con comunidad recurrente en el parque principal del municipio de El Cairo, desarrollé un espacio de educación ambiental orientado a fortalecer la conciencia ciudadana sobre la importancia de conservar los espacios públicos y proteger el entorno natural frente a las problemáticas ambientales actuales. A través de un diálogo participativo y cercano a la comunidad, se abordaron temas relacionados con el cambio climático, el manejo adecuado de residuos y las acciones cotidianas que contribuyen al bienestar colectivo. La actividad permitió promover el sentido de pertenencia por el municipio y fortalecer prácticas responsables frente al cuidado de las zonas verdes y espacios compartidos. Asimismo, incentivé la participación activa de la comunidad como elemento fundamental para la construcción de una cultura ambiental más consciente y sostenible.

VISITA 1




Nota: ***hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial NELSON DE JESUS OSPINA GRAJALES, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. Necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Realicé la entrega del informe estadístico al coordinador del proyecto, con el fin de que el documento fuera sometido a revisión y validación de posibles ajustes o correcciones. Esta acción permitió garantizar la exactitud de la información consolidada y la coherencia entre los datos reportados y las actividades ejecutadas durante el periodo correspondiente.




Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Acción ambiental – Corregimiento Albán - Zona rural – 7 de MAYO del 2026

Realicé una jornada ambiental en el corregimiento de Albán con algunos ciudadanos de dicho lugar, el objetivo era limpiar las zonas de diversión y de descanso ya que se complementa esta labor con una charla educativa fomentando la importancia de cuidar nuestro entorno y porque debemos hacerlo.








Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,
FIRMA: Joaquin E. Avila
NOMBRE: Joaquin Elias Avila H
C.C: 6283769.

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-18, 10:29:06 AM **Tipo Planilla:** I. PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 84846826

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

PAGADO 16/05/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOAQUIN ELIAS ARCILA MARTINEZ		
Documento	CC6283769	**Dirección**	CR 5 #6 - 18
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3172173516
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	EL CAIRO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																			Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 6283769	JOAQUIN ELIAS ARCILA MARTINEZ	59	00																			(25-14) COLPENSIONES	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS038) EPS SANITAS	$ 1.750.905	$ 216.900	2,436	$ 1.750.905	$ 42.700	(ARL-CC) MINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 216.900	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800	$ 0	$ 541.800

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-05-16, 05:22:04 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2026
Empresa	JOAQUIN ELIAS ARCILA MARTINEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 6283769
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	84846826
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	314773232
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 541.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 218.900	$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 42.700	$ 0
		SubTotales:		$ 541.800	$ 0
		Total a Pagar:			$ 541.800

Enlace Operativo – Líneas Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 - Bogotá (601) 742 44 88 - Bucaramanga (607) 697 87 27 - Cali (602) 485 94 44 - Cartagena (605) 693 77 27 - Pereira (606) 340 13 27 - Manizales (606) 892 80 27 - Medellín (604) 604 27 27 - Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 - WhatsApp: 3164416952

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 05- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: **31/05/2026**	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JOAQUIN ELIAS ARCILA MARTINEZ	
Cedula beneficiario: 6283769 Dirección Beneficiario: CARRERA 5 No. 6 - 18	
Correo Electrónico beneficiario: joaquineliasarcilamartinez@gmail.com Teléfono beneficiario: 3172173516 Ciudad: EL CAIRO VALLE	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100028566 del 15 DE ENERO DE 2026 No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 Valor Contrato: **$13.000.000 (TRECE MILLONES DE PESOS MCTE)**	
Concepto: Cuota No. (**5**) – Cuota: **MAYO** del Contrato No. **040.10.05.26.302** del 16/**ENERO/2026.** Cuenta de Ahorros X Corriente__ No.: 72867350722 Banco: BANCOLOMBIA **Valor: $2.000.000**	
Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**	
SI__NO_X_ DECLARO RENTA Joaquin E. Arcila JOAQUIN ELIAS ARCILA MARTINEZ No. C.C. 6283769	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500081758	Fecha de Contabilización:	26.05.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	2100066873			
RUT del Tercero:	62837590	ARCILA MARTINEZ JOAQUIN ELIAS		
Código del Tercero:	6283769	Documento RPC:	9100028566	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	C-5 CPS302			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

Documento No.	2100066873	Fecha de Contabilización:	25.05.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	C-5 CPS302				
RUT del Tercero:	62837600	ARCILA MARTINEZ JOAQUIN ELIAS			
Código del Tercero:	6283769	Documento RPC:	9100028566		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	C-5 CPS302				
Descripción:	C-5 CPS302				

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JOAQUIN ELIAS ARCILA MARTINEZ					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 6283769			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: x	FINAL:	MES: MAYO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		EL CAIRO VALLE			
CONTRATO		040.10.05.26.302 DEL 16/01/2026			
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028566 DEL 15/01/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Javier Romero		FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-66873.
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD Lemeth A Guzman	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 23/05/2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA Asistente Tesorería INCIVA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 25 MAY 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa