Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
248 - 2025	Mensual	*1/05/2025* A *31/05/2025*

4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA	CC	1085299486

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.

8. Lugar de ejecución

CAUCA - *SILVIA*

ARN-CAUCA

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
248 - 2025	Mensual	*1/05/2025* A *31/05/2025*

1	**Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Se realizó revisión de la población asignada para atención en la vigencia del presente contrato, encontrando que se contó con la asignación de 46 firmantes del acuerdo de paz, todos en el proceso de reincorporación, 45 residentes en el municipio de Silvia y 1 firmante que reside en el extranjero (Chile-Sin ingreso al PRI), 42 de ellos se encuentran en estado activo y 3 en estado Investigación por privación de la libertad y 1 firmante en estado ausentes (Reside en el exterior sin acta de ingreso al PRI). En relación con la atención en el marco de los diferentes enfoques diferenciales y de género se logró indicar que: a la fecha se cuenta con 1 firmante que presenta discapacidad física, 1 firmante hace parte de población adulto mayor, 46 firmantes refieren autorreconocimiento como parte de una comunidad indígena, en este caso hacen parte del pueblo Nasa en diferentes resguardos del territorio y finalmente se puede reconocer que 11 personas del total de la población total asignada son mujeres. Para el período correspondiente al mes de mayo se generaron acciones de convocatoria para análisis, explicación, revisión y firma de plan de reincorporación individual a 10 firmantes del acuerdo de paz, además de 2 jornadas sensibilización frente a la importancia de la educación y socialización de oferta disponible para 36 firmantes del acuerdo, adicionalmente se logró desarrollar el respectivo cargue de 26 planes anuales de reincorporación al Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación SIRR, finalmente se completó proceso de análisis de acciones para construcción de plan anual de reincorporación para 2 firmantes del acuerdo de paz generando su respectivo plan de reincorporación general. Actualmente se cuenta con 30 planes de trabajo en ejecución. Fuentes de verificación: pantallazo reporte de atención mayo. Base de datos semáforo del PRI corte 30/05/2025. Ruta de los soportes: "\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_1".
2	**Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Con referencia a la formulación, seguimiento y evaluación de planes colectivos en el mes de mayo no se han asignado, esto teniendo en cuenta que la población objeto del municipio de Silvia hace parte de Cooperativa COOMEP, aún no ha optado por formular plan colectivo. Se logró realizar apoyo a la asociación de firmantes del acuerdo de paz Asociación Agropecuaria NXUN CXHAB Tumburao Silvia, para presentación de propuesta para convocatoria de PNUD para el fortalecimiento de procesos comunitarios. Fuente de verificación: Pantallazos correos de presentación de propuesta. Ruta de soportes:\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_2".
3	**Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Durante el mes de mayo se logró consolidar espacios de encuentro para el desarrollo de acciones de oferta pública en el marco del Programa de Reincorporación Integral PRI, así se desarrollaron 4 reuniones: •El día 6 de mayo con coordinación del programa de salud de IPS Totoguampa, para coordinar el desarrollo de socialización del Sistema Indígena de Salud Propia e Intercultural (SISPI). FV. Listado de Asistencia •El día 6 de mayo articulación con secretaría de desarrollo comunitario, alcaldía de Silvia, para generar jornada de apoyo y asesoría para formulación de propuesta de fortalecimiento comunitario para el resguardo de Tumburao. F.V. Listado de Asistencia. •El día 20 de mayo con la profesional de Gestión de la provisión de servicios individuales de la Secretaria Departamental de Salud de Cauca del para articulación en desarrollo de capacitaciones en aseguramiento en salud y deberes y derechos de los afiliados. FV. Listado de Asistencia •El día 21 de mayo se desarrolló encuentro con autoridades étnicas del resguardo de Quichaya y comunidad para lograr reconocimiento de firmantes del acuerdo de paz y articulación de trabajos en materia de implementación territorial del PRI. FV Listado de Asistencia •Se realizó reporte de actividades desarrolladas con el Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD) en el mes de abril, finalmente se desarrolló convocatoria para encuentro de experiencias de mujeres indígenas de Nariño, Valle y Cauca, desarrollado los días 30 y 31 de mayo. Durante el mes de mayo se realizó convocatoria para participar en diferentes espacios para oferta de acceso pública, a saber: becas ICETEX para educación superior a firmantes e hijos de firmantes, también se desarrolló consulta para identificar las iniciativas que tienen firmantes del acuerdo de paz en Café en el marco del acuerdo de entendimiento ARN- Federación Nacional de Cafeteros y socialización de las diferentes ofertas de formación en el municipio de Silvia. Fuente de verificación: Pantallazos. Ruta de soportes: "\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_3".
4	**Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.**	**Si**	Reincorporación Política: Se adelantó encuentro con autoridades étnicas del territorio de Quichaya para reconocimiento de los y las firmantes y fortalecimiento de participación en sus formas de organización política autónoma. Reincorporación Comunitaria: Se apoyó el desarrollo de postulación a convocatoria de fortalecimiento a procesos comunitarios con asociación de firmantes del acuerdo de paz y comunidad del resguardo de Tumburao Reincorporación Económica: Se llevó a cabo la respectiva revisión de la base de desembolsos para verificación de SEA y asignación mensual, se presentó respuesta a convocatoria para identificación de iniciativas en café de firmantes del acuerdo de paz en el municipio de Silvia. Reincorporación Social: Se generó articulación con gobernación del Cauca e I.P.S. Totoguampa para generar acciones de oferta pública en materia de Salud, además de adelantar revisión y reporte de 14 casos excepcionales por firma de planes fuera de tiempo en el marco de la resolución 950 de mayo 2012. Se realizó socialización de oferta de modelos de educación flexible, becas ICETEX para educación superior, oferta de formación formal ESAP en el municipio de Silvia, también oferta de formación SENA, feria educativa virtual, Finalmente se llevó a cabo atención grupal con los firmantes del municipio de Silvia los días 6, 20, 21, 22 y 27 de mayo con el objetivo de realizar socialización de oferta educativa y firma de palanes anuales de reincorporación y selección de acciones para plan anual a dos firmantes del acuerdo de paz, de igual manera brindar información general en temas de educación, salud, convocatorias, entre otros. Fuente de verificación: Registros fotográficos. Ruta de soportes: "\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_4".

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
248 - 2025	Mensual	*1/05/2025* A *31/05/2025*

5	**Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.**	**No aplica**	No se realizaron seguimientos a proyectos productivos individuales, en tanto no se cuenta con la asignación de estos, sin embargo, en función de la búsqueda de oferta en el marco del PRI se encuentra en construcción una caracterización de las iniciativas productivas autogestionadas sin recursos de ARN individuales o familiares de los y las firmantes del acuerdo de paz para la búsqueda de oferta pública para fortalecimiento. Fuente de verificación matriz de caracterización productiva. Ruta soportes: "\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_5"
6	**Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.**	**Si**	Para dar cumplimiento a la obligación se realizó registro oportuno de documentos en el SIRR: •Reporte de reincorporación Individual anual (21) •Reporte de periodo de gestación (1) •Se realizó actualización de datos de contacto y ubicación en SIRR para 5 firmantes, en los módulos contactos y registro de ubicación, •Actualización de grupos familiares en el SIRR para 2 firmantes del acuerdo de paz: Módulo Grupos de Familia •Se generó revisión de bases de datos dando oportuna respuesta a las tareas asignadas, focalización Tejiendo saberes, reporte de eventos de seguridad. •Desarrollar registro de 2 seguimientos de matrículas de Formación Profesional en SIRR •Se realizó el cargue de 46 asistencias de firmantes del acuerdo de paz en el aplicativo ARPA. Fuente de verificación Pantallazo del reporte de Asistente de información con códigos de atención. Ruta de soportes: "\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_6"
7	**Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.**	**Si**	Durante el mes de mayo se desarrolló estudio y revisión a los siguientes documentos: Resolución 0950, mediante la cual se modifican los artículos 8, 44 y 56 de la Resolución 2319 de 2024, modificada por la Resolución 030 de 2025, IR-P-45 Procedimiento para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de reincorporación individual, IR-M-08 Manual para formulación, seguimiento y evaluación de planes de reincorporación individual, esto como parte de la subsanación de planes generales de reincorporación que se firmaron fuera de tiempo por hechos de fuerza mayor, de igual manera se generó lectura y revisión del formato IR-F-178 Malla de Acciones Programa de Reincorporación Integral, esto en el marco de la implementación de los planes de reincorporación anual y finalmente el instructivo IR-I-29 Instructivo para el registro de asistencias, esto con el fin de desarrollar acciones de cargue de cartillas en SIR y cargue de planes de reincorporación general y para cargue de asistencias virtuales desarrolladas durante mayo, así como estar al día en los nuevos lineamientos de la entidad para cambios de estado de planes de trabajo en reincorporación. Ruta de soportes: "\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_7"
8	**Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.**	**Si**	Durante el mes de mayo se desarrolló consulta vía electrónica a los y las firmantes del acuerdo de paz en relación con novedades de desembolsos económicos y revisión minuciosa de la base de desembolsos encontrando que para este periodo no se presentó ninguna inconsistencia en el no pago. Fuente de verificación: pantallazo correo de reporte. Ruta de Soportes: "\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_8"
9	**Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.**	**Si**	Durante el mes de mayo se participó de los siguientes espacios de reunión convocados por el grupo territorial: El viernes 2 de mayo se participó de manera virtual de reunión de equipo en la cual se logró reconocer y complementar los lineamientos de la circular 010 en torno a radicación de honorarios, así como cargue de información a SECOP II y finalmente lineamientos misionales y administrativos con relación a la implementación del PRI. El día 19 de mayo se desarrolló encuentro virtual para socialización del acuerdo de entendimiento ARN -Federación nacional de Cafeteros, en el cual se logró participar activamente y proponer aspectos importantes para la postulación de firmantes a los espacios de encuentro con la federación. El día 14 de mayo, se participó de espacio virtual para revisión de casos de planes de reincorporación firmados fuera de tiempo, amparados por la resolución 950, en el espacio se revisaron los casos en el uno a uno y se pactaron tareas para la definición de dichos planes. El jueves 15 de mayo se participó de reunión virtual con el objetivo de aclarar inquietudes relacionadas con el registro de Acciones PRI específicamente la 1.1.1.1.1. El día 23 de mayo se participó de reunión virtual para planeación de espacio de bienestar para el equipo de colaboradores ARN Popayán en el municipio de Silvia. Fuentes de Verificación: Listados de Asistencia a reuniones. Ruta de soportes: \\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_9"
10	**Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.**	**Si**	Durante el mes de mayo se realizó entrega documental de 36 planes de reincorporación anual y 2 actas de reunión, en el formato establecido por la entidad en los tiempos establecidos por el grupo territorial. Fuente de verificación: FUID. Ruta Soportes:\\acr.int\gt\Popayan\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\MAYO\DAVID FRANCISCO ROSERO OLIVA\OBLIGACIÓN_10"

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
248 - 2025	Mensual	*1/05/2025* A *31/05/2025*

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en	**SI:** X	**NO:**
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:** X	**NO:**
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:** X	**NO:**
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:** X	**NO:**

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista	**Aprobación supervisión (firma electrónica)**
David Francisco Rosero Oliva Firmado digitalmente por David Francisco Rosero Oliva	Luis Alejandro Delgado Restrepo Firmado digitalmente por Luis Alejandro Delgado Restrepo
Nombre: DAVID FRANCISCO ROSERO	**Nombre:** LUIS ALEJANDRO DELGADO RESTREPO
	Cargo: COORDINADOR GT CAUCA

Fecha *31/05/2025*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx