



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2026

Señor (a)

ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8992686

Coordinador Académico de Metalmecánica

Metalmecánica

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Julio de 2026

Referencia: No 8992686 del año 2026

ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.129.579.884 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de julio de 2026 por valor de \$4.737.497. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 40017750797 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 27 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar Servicios Profesionales Como Instructor Para Impartir Formación Profesional Titulada Y Complementaria En El Área De Seguridad Y Salud Ocupacional De Acuerdo A La Programación Académica



Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	No requerido	No requerido
2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Asistencia a jornada de alistamiento – III trimestre 2026	Anexo 1. Pantallazo perfil de instructor diligenciado. Anexo 2. Fotos de la jornada Anexo 3. Listado de asistencia
3	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.	No requerido	No requerido
4	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad	No requerido en el periodo objeto de pago	No requerido en el periodo objeto de pago
5	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Impartir formación profesional al grupo asignado por la coordinación académica según programación	Diagrama de horario (Anexo 4)



6	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	No aplica	No aplica
7	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente.	Registrar inasistencias en Sofiaplus	No se realizó durante lo recorrido del mes de junio
8	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA.	Realizar la emisión de juicios para el grupo PCMCNC.8	Anexo 5. Pantallazo Reporte de juicios PCMCNC-8
9	Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta.	No aplica para este periodo del trimestre	No aplica para este periodo del trimestre
10	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Asistencia a las actividades programadas o respuesta a solicitudes realizadas por la coordinación.	Correos y solicitudes realizadas por la coordinación (Anexo 6)
11	Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar	No aplica	No aplica
12	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la	No aplica para este periodo del trimestre	No aplica para este periodo del trimestre



	calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas.		
13	Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado.	No requerido	No requerido
14	Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación.	No aplica	No aplica
15	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Informe mensual realizado y reportado en gestión contractual para cuenta de cobro.	GCCON-F-087 Diligenciado (Anexo 7)
16	Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	No requerido	No requerido
17	Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor.	No aplica	No aplica
18	Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje.	No aplica para este periodo del trimestre	No aplica para este periodo del trimestre
19	Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices	No requerido	No requerido



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9507243457 de aportes en línea referente al Mes de junio de 2026.

Cordialmente,

Andrea Milena Granados Arango
Contratista
C.C. No. 1.129.579.884

Recibí a satisfacción:

Isabel Cristina Niño Camacho
Supervisor(a) Contrato 8992686 del año 2026
Coordinador académico de Metalmecánica



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

EVIDENCIAS MES DE JULIO

Anexo 1. Perfil de instructor diligenciado

10:40    

**PERFIL DEL INSTRUCTOR
(2026-3)**

El Instructor debe cumplir con el perfil académico y de experiencia, establecido en el programa de formación.

El perfil exigido contemplará la exigencia de experiencia y formación, a nivel pedagógico y metodológico, para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano, técnico y/o tecnológico.

Cuando envíe este formulario, no recopilará automáticamente sus detalles, como el nombre y la dirección de correo electrónico, a menos que lo proporcione usted mismo.

* Obligatorio

1. Nombre del instructor *

Andrea Milena Granados Arango 

2. Relacione los títulos académicos obtenidos durante su proceso formativo que sean afines al programa de formación y a los resultados de aprendizaje que

  ms.cloud.microsoft  

10:40



La respuesta se ha enviado.

Algo importante que puede hacer a continuación

Guardar mi respuesta ...

[Enviar otra respuesta](#)

Microsoft Forms

¡Prepárese para su propia invitación al evento!



Comenzar ahora →



ms.cloud.microsoft



SENA

07:51 | 06 de jul 2026
Lun

Código de Foto: **T3TK4L1TY99K4M**

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE <u>JULIO</u> DEL AÑO 2026										
OBJETIVO (S) <u>Torneo de Listamiento III Trimestre 2026</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO CUAL	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Collo Soboliz	774377562	✓			SEGO / CNCA	casimil200@gmail.com	300 882 464		
2	SEGUNDO OLIVERA	23431460	✓			CNCA	solivera@sema.edu.co	305 206 8560	N/A	
3	Angelica Bustos	44154209	✓			CNCA	abustos@terra.edu.co	301 751 6077	-	
4	Albino Pastor Rodriguez Ramirez	778326318	✓			Metalmecanica / CNCA	aprodin@terra.edu.co	3163185923	N/A	
5	Maria Isabel Polo	22712238	✓			CNCA	mihoz@sema.edu.co	300 802 0632	-	
6	NARCISO GARAVITO S	72136556	✓			CNCA	nsgaravito@gmail.com	305 923 2342	-	
7	Edgar Hernandez	6776085	✓			CNCA	edgarhernandez@gmail.com	310-353 5003	-	
8	Andrés García	112957187	✓			CNCA	andregarcia@gmail.com	3102712870	-	
9	HUGO GONZALEZ	102384494		X		CNCA	hugogonzalez@gmail.com	3102205564	-	
10	Oscar Cordero	772278541	✓			CNCA	ocordero@sema.edu.co	316244137	-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Anexo 4. Diagrama de horario

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/01/26	27/01/26	28/01/26	29/01/26	30/01/26	31/01/26
					01/02/26
02/02/26	03/02/26	04/02/26	05/02/26	06/02/26	07/02/26
00:00 - 13:30: Disponible 13:30 - 18:30: (3437947)FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 18:30 - 18:31: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 14:30: Disponible 14:30 - 19:30: (3437945)FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 19:30 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
08/02/26					
09/02/26	10/02/26	11/02/26	12/02/26	13/02/26	14/02/26
00:00 - 13:30: Disponible 13:30 - 18:30: (3437947)FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 18:30 - 18:31: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 14:30: Disponible 14:30 - 19:30: (3437945)FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 19:30 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
15/02/26					
16/02/26	17/02/26	18/02/26	19/02/26	20/02/26	21/02/26
00:00 - 13:30: Disponible 13:30 - 18:30: (3437947)FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 18:30 - 18:31: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 14:30: Disponible 14:30 - 19:30: (3437945)FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 19:30 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
					22/02/26

Anexo 5. Emisión de juicios

☐	CC 1100548895	CARLOS ANDRES	AGUAS RAMIREZ	Formacion
☒	CC 1140858299	LEONYS DE JESUS	CASTILLO RAMIREZ	Formacion
☐	CC 1001915266	LUIS ALBERTO	MARTINEZ MONTALVO	Formacion
☐	CC 1007748750	LUIS ANGEL	SOLAR CERA	Formacion
☐	CC 1043662118	ALANYS PAOLA	POLO CANDAMA	Formacion
☐	CC 1080015574	JULIO CESAR	PAREJO MANJARREZ	Formacion
☒	CC 1079885199	KEINER JOSE	VALENCIA ORTIZ	Formacion
☒	CC 1048330472	LUIS EDUARDO	SALAYANDIA SIERRA	Formacion
☐	TI 1002212544	LUIS EDUARDO	MARTINEZ POLO	Formacion
☐	CC 1001875608	NICOLAS ANDRES	CHAVARRIAGA NIETO	Formacion
☒	CC 1090448948	SANDRA	RODRIGUEZ POLO	Formacion
☐	CC 1004364567	SERGIO ANDRES	PINO VERGARA	Formacion
☒	CC 1001911550	ALDAIR JOSE	CERVANTES MARTINEZ	Formacion
☐	CC 1143425715	ALVARO JAVIER	URUETA CERVANTES	Formacion
☐	CC 1002031438	ANDER ENRIQUE	MUNIVE MALDONADO	Formacion

Resultado de aprendizaje*

ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

Página 1 de 1

Anexo6. Correos enviados por coordinación

RE: Alistamiento 2026-III (6, 7 y 8 JULIO 2026)  Pública  Resumir este correo electrónico



Isabel Cristina Nino Camacho



Para:  Rafael David Ahumada Navarro; y 91 más

Lun 6/07/2026 11:09

CC:  Ivonne Esther Barros Delgado;  Melany Roda Genes; y 2 más



Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 3/07/2036 11:09



INSUMOS_2026_III.pdf

3 MB



GRUPOS_2026_III.xlsx

339 KB



✓ Mostrar los 3 datos adjuntos (4 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje



Descargar todo

Buenos días estimados compañeros

Cordial saludo, se remiten **insumos** para su gestión conforme agenda Alistamiento de Procesos y Programas para la vigencia 2026, correspondiente al **TERCER trimestre de 2026**.

Anexo 7. Informe mensual GCCON-F-087

Señor (a)
ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8992686
Coordinador Académico de Metalmecánica
Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Julio de 2026

Referencia: No 8992686 del año 2026

ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.129.579.884 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de julio de 2026 por valor de \$4.737.497
Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 40017750797 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

OTRAS ACTIVIDADES:

- Gestión del aplicativo Onbase
- Actividades del proyecto de trabajo en altura
- Programación de instructores en Sofiaplus

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3410098 - PRODUCCION DE COMPONENTES MECANICOS CON MAQUINAS DE CONTROL NUMERICO COMPUTARIZADO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ALISTAR MÁQUINA HERRAMIENTA DE CONTROL NUMÉRICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SISTEMA DE CONTROL NUMÉRICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y SEMIAUTOMÁTICAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN MÉTODOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PULIR PIEZAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y MECÁNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 15,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2026	30/06/2026	OTROS	90,00
01/06/2026	10/06/2026	OTROS	60,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			150,00

INSTRUCTOR: ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3410098 - PRODUCCION DE COMPONENTES MECANICOS CON MAQUINAS DE CONTROL NUMERICO COMPUTARIZADO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALISTAR MÁQUINA HERRAMIENTA DE CONTROL NUMÉRICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SISTEMA DE CONTROL NUMÉRICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y SEMIAUTOMÁTICAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN MÉTODOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PULIR PIEZAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y MECÁNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 4,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/07/2026	04/07/2026	OTROS	20,00
06/07/2026	08/07/2026	OTROS	24,00
14/07/2026	14/07/2026	OTROS	10,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			54,00

INSTRUCTOR: ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

Reporte de Juicios de Evaluación

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registre el juicio evaluativo
CC	1001911550	ALDAIR JOSE	CERVANTES MARTINEZ	EN FORMACION	37399 - ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y EL	578378 - ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y EL	APROBADO	14/07/2026 22:51 a	CC 1295278884 - ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO

CC	1140858299	LEONYS DE JESUS	CASTILLO RAMIREZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	579420 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	14/07/2026 22:51 a	CC 1129579884 - ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO
CC	1140858299	LEONYS DE JESUS	CASTILLO RAMIREZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	579421 - REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y	APROBADO	14/07/2026 22:51 a	CC 1129579884 - ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO
CC	1193548501	CAMILO ANDRES	AHUMADA MONTAGU	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	579378 - ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL	APROBADO	14/07/2026 22:51 a	CC 1129579884 - ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO
CC	1193548501	CAMILO ANDRES	AHUMADA MONTAGU	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	579379 - IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS	APROBADO	14/07/2026 22:51 a	CC 1129579884 - ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO
CC	1193548501	CAMILO ANDRES	AHUMADA MONTAGU	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	579420 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	14/07/2026 22:51 a	CC 1129579884 - ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO
CC	1193548501	CAMILO ANDRES	AHUMADA MONTAGU	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	579421 - REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y	APROBADO	14/07/2026 22:51 a	CC 1129579884 - ANDREA MILENA GRANADOS ARANGO