Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9659668
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(14/07/2026 3:52:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	1-322-2026
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES Y EXÁMENES COMPLEMENTARIOS PERIÓDICOS, INGRESO Y EGRESO, PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CARTAGO Y SERVIDORES PUBLICOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	60 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	13/09/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE CARTAGO

COLOMBIA, Cartago

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SERMEDIC SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS

COLOMBIA, Cartago
Número de documento 901298404

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
sermedic servicioes especializados SAS	bancolombia	Ahorros	72800002561

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MARIA VICTORIA HERNANDEZ CAZARAN* ***Fecha de aprobación:*** *15/07/2026 4:08:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JESUS YURIANI LOPEZ PINEDA* ***Fecha de aprobación:*** *15/07/2026 5:14:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	UNIDAD DE CONTRATACIÒN ALCALDÌA DE CARTAGO
Proceso de Contratación	1-322-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	78.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☑ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
El contrato puede ser prorrogado	☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	10 horas de tiempo transcurrido *(15/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	13/03/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Pago de salarios

☑% del valor del contrato	5,00	Fecha de vigencia (desde)	10 horas de tiempo transcurrido *(15/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	13/09/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 10 horas de tiempo transcurrido *(15/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9659668
Proveedor sermedic servicioes especializados SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 8 No6-52
Ubicación CO-VAC-76147 - Cartago
País COLOMBIA
Departamento Valle del Cauca
Municipio Cartago
Dirección CALLE 8 No6-52
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 8 No. 6-52	COLOMBIA > Valle del Cauca > Cartago

Bienes y servicios

1	CO1.PCCNTR.9659668
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	indique la Entidad Estatal 78.000.000,00 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	85121600	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES Y EXÁMENES COMPLEMENTARIOS PERIÓDICOS, INGRESO Y EGRESO, PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CARTAGO Y SERVIDORES PUBLICOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL	1,00	UA	78.000.000,00	78.000.000,00	78.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
PROPUESTA DEL SERVICIO, INDICANDO LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR, EL TERMINO DE DURACIÓN Y EL VALOR DEL SERVICIO	☑	☐
FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTACION LEGAL, DEBE SER LEGIBLE, LAS DOS CARAS EN UNA SOLA HOJA	☑	☐
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO. RODERA	☑	☐
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (ESTE DOCUMENTO DEBE ESTAR VIGENTE, DEBIDAMENTE RENOVADO SI ES EL CASO. DEBE ESTAR EXPEDIDO DENTRO DE LOS SESENTA (60) DÍAS ANTERIORES A LA FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA), EN EL CUAL SE VERIFIQUE QUE SU OBJETO LE PERMITA EJECUTAR EL OBJETO DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN Y LAS FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL PARA CELEBRAR CONTRATOS	☑	☐
HOJA DE VIDA DE LA PERSONA JURÍDICA ACTUALIZADA EN EL FORMATO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA SIGEP.	☑	☐
SOPORTES EXPERIENCIA DE CONFORMIDAD CON LO EXIGIDO EN EL ANÁLISIS DE SECTOR Y ESTUDIOS ANTERIORES	☑	☐
CERTIFICADO DE BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES, CONSULTADO CON UN TÉRMINO NO SUPERIOR A 30 DÍAS. (PERSONA JURÍDICA, REPRESENTANTE LEGAL Y MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA)	☑	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, CONSULTA CON UN TÉRMINO NO SUPERIOR A 30 DÍAS (PERSONA JURÍDICA, REPRESENTANTE LEGAL Y MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA)	☑	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES, CONSULTA CON UN TÉRMINO NO SUPERIOR A 30 DÍAS. (REPRESENTANTE LEGAL)	☑	☐
CERTIFICADO REGISTRO NACIONAL MEDIDAS CORRECTIVAS, CONSULTA CON UN TÉRMINO NO SUPERIOR A 30 DÍAS. (REPRESENTANTE LEGAL)	☑	☐
CERTIFICACIÓN EN DONDE CONSTE QUE ESTÁ A PAZ Y SALVO EN EL PAGO DE LOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PENSIÓN, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY YA SEA SUSCRITA POR EL REVISOR FISCAL, CUANDO ÉSTE EXISTA O POR EL REPRESENTANTE LEGAL	☑	☐
COPIA DE LA LICENCIA PARA PRESTAR SERVICIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	☑	☐
COPIA DEL DOCUMENTO POR MEDIO DEL CUAL SE ACREDITA LA HABILITACIÓN COMO PRESTADOR DEL SERVICIO DE SALUD	☑	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA.	☑	☐
CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	☑	☐
CERTIFICADO EN DONDE CONSTE EL TIPO DE VINCULACIÓN QUE TENDRÁ EL PERSONAL PROFESIONAL CON LA PERSONA JURÍDICA Y QUE CUENTA CON EL MISMO	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CERTIFICACIÓN BANCARIA.	Certificacion Bancaria.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIÓN EN DONDE CONSTE QUE ESTÁ A PAZ Y SALVO EN EL PAGO DE LOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PENSIÓN, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY YA SEA SUSCRITA POR EL REVISOR FISCAL, CUANDO ÉSTE EXISTA O POR EL REPRESENTANTE LEGAL	Pago de aportes seguridad social y pension.pdf	Detalle	No	☐

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, CONSULTA CON UN TÉRMINO NO SUPERIOR A 30 DÍAS (PERSONA JURÍDICA, REPRESENTANTE LEGAL Y MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA)	Antecedentes Disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES, CONSULTA CON UN TÉRMINO NO SUPERIOR A 30 DÍAS. (REPRESENTANTE LEGAL)	Antecedentes Judiciales.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES, CONSULTADO CON UN TÉRMINO NO SUPERIOR A 30 DÍAS. (PERSONA JURÍDICA, REPRESENTANTE LEGAL Y MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA)	Boletin de respondables fiscales.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (ESTE DOCUMENTO DEBE ESTAR VIGENTE, DEBIDAMENTE RENOVADO SI ES EL CASO. DEBE ESTAR EXPEDIDO DENTRO DE LOS SESENTA (60) DÍAS ANTERIORES A LA FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA), EN EL CUAL SE VERIFIQUE QUE SU OBJETO LE PERMITA EJECUTAR EL OBJETO DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN Y LAS FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL PARA CELEBRAR CONTRATOS	Camara y comercio.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO EN DONDE CONSTE EL TIPO DE VINCULACIÓN QUE TENDRÁ EL PERSONAL PROFESIONAL CON LA PERSONA JURÍDICA Y QUE CUENTA CON EL MISMO	Certificado de vinculacion.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO REGISTRO NACIONAL MEDIDAS CORRECTIVAS, CONSULTA CON UN TÉRMINO NO SUPERIOR A 30 DÍAS. (REPRESENTANTE LEGAL)	Medidas correctivas del Represetante Legal.pdf	Detalle	No	☐
COPIA DE LA LICENCIA PARA PRESTAR SERVICIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Licencia Seguridad y Salud en el Trabajo.pdf	Detalle	No	☐
COPIA DEL DOCUMENTO POR MEDIO DEL CUAL SE ACREDITA LA HABILITACIÓN COMO PRESTADOR DEL SERVICIO DE SALUD	Licencia de SERMEDIC.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTACION LEGAL, DEBE SER LEGIBLE, LAS DOS CARAS EN UNA SOLA HOJA	Cedula Represetante Legal.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA DE LA PERSONA JURÍDICA ACTUALIZADA EN EL FORMATO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA SIGEP.	Hoja de vida.pdf	Detalle	No	☐
PROPUESTA DEL SERVICIO, INDICANDO LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR, EL TERMINO DE DURACIÓN Y EL VALOR DEL SERVICIO	Propuesta de servicio.pdf	Detalle	No	☐
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO. RODERA	RUT.pdf	Detalle	No	☐
SOPORTES EXPERIENCIA DE CONFORMIDAD CON LO EXIGIDO EN EL ANÁLISIS DE SECTOR Y ESTUDIOS ANTERIORES	Soporte de Experiencia.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(15/07/2026 4:08:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	(detalle)
☐	ANEXO CLAUSULADO COMPLEMENTARIO AL CONTRATO ELECTRONICO No 1-322-2026.pdf	ANEXO CLAUSULADO COMPLEMENTARIO AL CONTRATO ELECTRONICO No 1-322-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JESUS YURIANI LOPEZ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	14571429	Guardar y notificar
Supervisor	JESUS YURIANI LOPEZ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	14571429	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento		Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JESUS YURIANI LOPEZ PINEDA	15/07/2026 5:14:20 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JESUS YURIANI LOPEZ PINEDA
Ordenador del Gasto	JESUS YURIANI LOPEZ PINEDA	15/07/2026 5:14:20 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JESUS YURIANI LOPEZ PINEDA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	78.000.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		78.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	1041	CDP	No se ha iniciado		78.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-