CONDICIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

No de proceso: PN DEQUI MIC 027 2026

OBJETO SUMINISTRO DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LAS UNIDADES DEL DEPARTAMENTO DE POLICÍA QUINDÍO.

La Policía Nacional – Departamento De Policía Quindío, tendrá como parámetro de evaluación técnica el diligenciamiento del ANEXO CONDICIONES TÉCNICAS y cada una de sus numerales por parte de los oferentes, en donde se encuentran las especificaciones técnicas de todos los servicios a adquirir, además de la descripción de requisitos netamente técnicos que los oferentes deberán cumplir

ÍTEMS	DESCRIPCIÓN COMANDO
1	Papel bond 75g carta caja x 10 resmas
2	Papel bond 75g oficio caja x 10 resmas
3	Papel cartulina opalina blanca carta x25
4	Papel Kimberly 90 grs carta x 50 hojas
5	Papel impresión fotográfico x 50 hojas, tamaño carta
6	Papel de notas adhesivo 3" x 3" 100 hojas
7	Tipo de medio: Etiqueta/rollo de etiqueta, Diámetro máximo del rollo de papel metalizado: 2 columna 127 mm (5"), Rango de ancho: 19 mm a 112 mm (0.8" a 4.4"), Rango de espesor: 0.06 mm a 0.25 mm (0.003" a 0.01") Bobinado: dentro o fuera, para impresora Térmica, marca Honeywell, serie E-Class Mark III.
8	Rollo papel krafts con longitud superior a 200 metros de largo y un ancho aproximado entre 50 y 60 centímetros
9	Sobre de manila tamaño oficio x100
10	Sobre de manila tamaño carta x100
11	Sobre de manila gigante x 100
12	Banderitas autoadhesivas estándar - minibanderitas-señales autoadhesivas material plástico, tamaño media pulgada o con un rango mínimo de 43 máximo 13 mm
13	Carpeta de archivo en material tamaño oficio propalcote de color blanco desacidificada tipo 4 aletas, resistente a la oxidación, al doblez y al rasgado, de 200 gf por hoja, capacidad de almacenamiento de 200 folios no debe incluir adhesivos, cintas, pitas, hilos ni ganchos
14	Caja para archivo central referencia x-200 material cartón corrugado que cumple con la ntc 4436; 1998 y la ntc 5397, resistencia del material a la compresión vertical de 790 kgf/m, resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm2, dimensión externa 26.5 cm de alto, 21 cm de ancho y 40 cm de largo, características con apertura frontal pliegue en el costado izquierdo y pestaña para su manipulación, troquelada y fácil de armar en aleta superior izquierda. pegante neutro o alcalino, sin residuo de pegante a la vista. recubrimiento al interior con una película transparente de material inerte ph de 7 a 8, capacidad de almacenamiento mínimo de 15 carpetas tamaño oficio
15	Libro de actas 400 folios material papel bond mínimo entre 56 a 60 g, tapa en cartón plastificado tamaño 32 a 34 cm de largo por 20 a 23 ancho para registro, contenido mínimo 400 folios presentación unidad.
16	Humedecedor de dedos cuenta fácil x 50 grs
17	Pegamento liquido blanco x 240 grs
18	Pegante en barra 40 gramos
19	Tinta sellos 30 ml
20	Sellos para fechar (fechador)
21	Sellos para numerar (numerador)
22	Bolígrafo negro cuerpo plástico o polietileno traslucido o color negro, punta metálica, redondo, rectangular o hexagonal, tinta de color negro rendimiento mínimo 10.200 mts
23	Almohadilla para sellos 12 x 8 cm
24	Marcador permanente colores surtido rojo, negro, azul y verde.
25	Marcadores borra seco colores surtidos negro, rojo, azul y verde.
26	Resaltador desechable colores surtidos amarrilla, naranja, azul y verde o celeste, material filtro en felpa acrílica o resina termoplástica características físicas punta biselada para realizar dos trazos o tres trazos rendimiento en metros mínimo 130 mts.
27	Lápiz de escritura mina negra: hb, dimensión longitud 17-8 y 19-7 cm diámetro de mínimo 7,2 mm características físicas de forma redonda, triangular, hexagonal, borrador asegurado en casquillo de metal o plástico sin borde afilados o cortantes.
28	Tajalápiz: Metal, con cuchilla de acero inoxidable, 1 orificio para minas de 2mm Forma anatómica para uso manual
29	Clips estándar pequeño plastificado x 100 material galvanizado.
30	Caja de gancho clips mariposa x 50 unidades
31	Grapas estándar cobrizada 26/6 para cosedora x 5000
32	Tijera multiusos 8.5 pulgadas en acero inoxidable
33	Cosedora y/o Grapadora Para Uso De Oficina Capacidad De Grapado Hasta 20 Hojas De 80 Gramos Uso Grapa 26-6
34	Sacaganchos: Acero cromado combinado con plástico ABS de gran resistencia
35	CUTTER/Bisturí retráctil de cuchilla segmentada, Largo total del cuerpo: 14 cm en material Plástico ABS con recubrimiento antideslizante con empuñadura ergonómica TPR/goma, ancho: 2.5 cm, grosor: 1.5 cm, Largo de cuchilla metálica expuesta: 9 cm en Acero inoxidable segmentada con Bloqueo de Cuchilla,
36	Guillotina metálica 45cm x 38cm para cortar papel hasta de 45 cm, ideal para tamaño carta y oficio.
ÍTEMS	**DESCRIPCIÓN CEVEC**
1	papel bond 75g carta caja x 10 resmas

2	papel bond 75g oficio caja x 10 resmas
3	Papel cartulina opalina blanca carta x25
4	papel Kimberly 90 grs carta x 50 hojas
5	rollo papel krafts x 50 cm de ancho y 250 mts de largo
6	Sobre de manila tamaño carta x100
7	Sobre de manila tamaño oficio x100
8	Banderitas autoadhesivas estándar - minibanderitas-señales autoadhesivas material plástico, tamaño media pulgada o con un rango mínimo de 43 máximo 13 mm
9	Carpeta de archivo en material tamaño oficio propalcote de color blanco desacidificada tipo 4 aletas, resistente a la oxidación, al doblez y al rasgado, de 200 gf por hoja, capacidad de almacenamiento de 200 folios no debe incluir adhesivos, cintas, pitas, hilos ni ganchos
10	Caja para archivo central referencia x-200 material cartón corrugado que cumple con la ntc 4436; 1998 y la ntc 5397, resistencia del material a la compresión vertical de 790 kgf/m, resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm2, dimensión externa 26.5 cm de alto, 21 cm de ancho y 40 cm de largo, características con apertura frontal pliegue en el costado izquierdo y pestaña para su manipulación, troquelada y fácil de armar en aleta superior izquierda. pegante neutro o alcalino, sin residuo de pegante a la vista. recubrimiento al interior con una película transparente de material inerte ph de 7 a 8, capacidad de almacenamiento mínimo de 15 carpetas tamaño oficio
11	Libro de actas 400 folios material papel bond mínimo entre 56 a 60 g, tapa en cartón plastificado tamaño 32 a 34 cm de largo por 20 a 23 ancho para registro, contenido mínimo 400 folios presentación unidad.
ÍTEMS	**DESCRIPCIÓN GIQUI**
1	Carpeta de archivo en material tamaño oficio propalcote de color blanco desacidificada tipo 4 aletas, resistente a la oxidación, al doblez y al rasgado, de 200 gf por hoja, capacidad de almacenamiento de 200 folios no debe incluir adhesivos, cintas, pitas, hilos ni ganchos
ÍTEMS	**DESCRIPCION NUSEFA**
1	papel bond 75g carta caja x 10 resmas
2	papel bond 75g oficio caja x 10 resmas
3	Banderitas autoadhesivas estándar - minibanderitas-señales autoadhesivas material plástico, tamaño media pulgada o con un rango mínimo de 43 máximo 13 mm
4	Carpeta de archivo en material tamaño oficio propalcote de color blanco desacidificada tipo 4 aletas, resistente a la oxidación, al doblez y al rasgado, de 200 gf por hoja, capacidad de almacenamiento de 200 folios no debe incluir adhesivos, cintas, pitas, hilos ni ganchos
5	papel Kimberly 90 grs carta x 50 hojas
6	rollo papel krafts x 50 cm de ancho y 250 mts de largo
7	Caja para archivo central referencia x-200 material cartón corrugado que cumple con la ntc 4436; 1998 y la ntc 5397, resistencia del material a la compresión vertical de 790 kgf/m, resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm2, dimensión externa 26.5 cm de alto, 21 cm de ancho y 40 cm de largo, características con apertura frontal pliegue en el costado izquierdo y pestaña para su manipulación, troquelada y fácil de armar en aleta superior izquierda. pegante neutro o alcalino, sin residuo de pegante a la vista. recubrimiento al interior con una película transparente de material inerte ph de 7 a 8, capacidad de almacenamiento mínimo de 15 carpetas tamaño oficio
8	Libro de actas 400 folios material papel bond mínimo entre 56 a 60 g, tapa en cartón plastificado tamaño 32 a 34 cm de largo por 20 a 23 ancho para registro, contenido mínimo 400 folios presentación unidad.

CUMPLO CON TODAS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS SI ☐ NO ☐

_____

Firma del representante legal del proponente
Nombre o razón social del oferente: Diligenciar el nombre completo del proponente
Identificación (NIT ☐ C.C. ☐ C.E. ☐): Diligenciar la identificación del proponente
Nombre Representante Legal: Diligenciar el nombre completo del representante legal
Identificación (C.C. ☐ C.E. ☐) Diligenciar el documento de identificación del representante legal
Dirección: Diligenciar la dirección del proveedor
Teléfono: Diligenciar teléfonos de contacto del proveedor
Email: Diligenciar correo electrónico de notificaciones