CERTIFICACIÓN PERFIL EXIGIDO CONTRATISTA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

1. A efectos de cumplir el siguiente objeto contractual:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON EL OBJETO DE SERVIR DE ENLACE DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO, FORTALECIMIENTO DE LA COMISARIA DE FAMILIA Y ACTIVIDADES EN PRO DE LA POBLACIÓN EN CONDICION DE DISCAPACIDAD DESARROLLADAS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2026.

Se exige como perfil del contratista:

Idoneidad:

- Estudios Técnicos o tecnológicos.

Experiencia General y Específica:

Experiencia mínima de 6 meses.

2. **DATOS CONTRATISTA.**

Nombre: YENNIFER FERNANDA ORTIZ LOPEZ

Identificación Cédula de ciudadanía No. 1.002.525.024, Expedida en Chiquinquirá – Boyacá.

3. **CUMPLIMIENTO PERFIL.**

De los documentos aportados por el oferente se entra a analizar lo siguiente:

OCUPACIÓN U OFICIO:

Criterio o exigencia	CUMPLE	NO CUMPLE	Documento que lo acredita Diploma.
Estudios Técnicos o tecnológicos.	**X**		Aporta Soporte diploma del título obtenido. Tecnólogo en gestión Judicial y Criminalística.

EXPERIENCIA:

Criterio o exigencia	CUMPLE	NO CUMPLE
Experiencia mínima de 6 meses.	**X** **Anexa las certificaciones que soportan la experiencia.**	

Por lo anterior, el suscrito Secretario de Gobierno, Jurídico y asuntos administrativos, **CERTIFICA** que la contratista **YENNIFER FERNANDA ORTIZ LOPEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.001.097.040, Expedida en 1.002.525.024, Expedida en Chiquinquirá – Boyacá, quien presento oferta y documentos que acreditan su capacidad, experiencia y perfil requerido el Quince (15) de Julio de 2026, cumple con las condiciones para ejecutar el presente contrato, de acuerdo con el perfil señalado en el estudio previo, tiene la capacidad, experiencia e idoneidad acreditada

para cumplir con el objeto y las obligaciones del contrato. En consecuencia, hace parte de la presente oferta presentada, hoja de vida del contratista y documentos acreditación de requisitos de perfil exigido.

OSCAR FERNANDO PINEDA POVEDA.
Secretario de Gobierno, Jurídico y Asuntos Administrativos