



# E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 1879

Vigencia Fiscal 2026

Fecha documento: 14/07/2026

Vigente Hasta: 13/08/2026

Dependencia: GERENCIA ENCARGADA

Concepto: Pago adicion y prorroga contrato No. 433 prestacion de servicios como apoyo al proceso de admisiones y area de facturacion de la ESE

Ordenador: Waldetrudes Aguirre Ramirez

| GASTO  | RUBRO          | RECURSO | CONCEPTO                                           | VALOR           | DEBITOS | CREDITOS | VALOR ACTUAL    |
|--------|----------------|---------|----------------------------------------------------|-----------------|---------|----------|-----------------|
| 2.4    | 2.4.5.02.09.01 | 001     | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | \$ 1.100.000,00 | \$ 0,00 | \$ 0,00  | \$ 1.100.000,00 |
| TOTAL: |                |         |                                                    | \$ 1.100.000,00 |         |          | \$ 1.100.000,00 |

LUIS ALFONSO NÚÑEZ GUTIERREZ

Tecnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

Nombre reporte : PSRPGDisponibilidad

Usuario: AD79206503



|                                                                                 |                                                                     |                                                        |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------|
|  |                                                                     | <b>E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA</b> |                        |
| MACROPROCESO: ESTRATEGICO                                                       | <b>Formato:</b><br><br><b>SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b> |                                                        | CODIGO: ES-DECDP-F 001 |
| PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO                                           |                                                                     |                                                        | VERSION: 1             |
| SUBPROCESO: CONTRATACION                                                        |                                                                     |                                                        | FECHA: 08/04/2025      |

**DESTINATARIO: GERENCIA**

**Objeto del contrato para el que se solicita el certificado de disponibilidad presupuestal:** ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO 0433-2026 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO AL PROCESO DE ADMISIONES Y ÁREA DE FACTURACIÓN DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

**Cuantía:** UN MILLON CIENT MIL PESOS M/CTE (\$1.100.000)

**Plazo de Ejecución:** Hasta el (31) de julio de 2026, contados a partir de la puesta en ejecución del contrato en la plataforma SECOP II, y la expedición del registro presupuestal como requisito de ejecución.

**PAA:** (80101600)

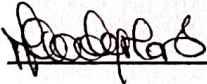
**Fecha de Solicitud:** 14 DE JULIO DE 2026

RESPONSABLE DE LA EXPEDICIÓN DE LA CERTIFICACIÓN, ÁREA DE PRESUPUESTO DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

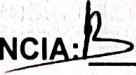
**ENTREGA,**

**DADELY MORALES MENDEZ**

**Subgerente Administrativa y Financiera**

**FIRMA:** 

**FECHA:** 14 DE JULIO DE 2026

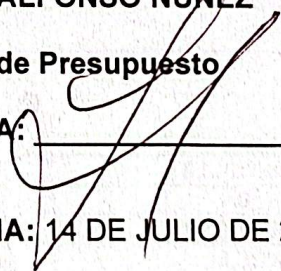
**VISTO BUENO APROBACIÓN DE GERENCIA:** 

Elaboro: Liliana Acevedo – Auxiliar Administrativo – Contratista 

**RECIBE,**

**LUIS ALFONSO NUÑEZ**

**Área de Presupuesto**

**FIRMA:** 

**FECHA:** 14 DE JULIO DE 2026

|                                               |                                |                             |
|-----------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| ABORADO POR                                   | REVISADO POR                   | APROBADO POR                |
| JANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA        | SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO | WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ |
| ARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental | Referente de Calidad           | Gerente                     |

*Karlheim Gonzalez-fact.*





ACROPROCESO: ESTRATEGICO

OCESO: DIRECCIONAMIENTO  
TRATEGICO

BPROCESO: CONTRATACION

# E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

Formato:

## SOLICITUD DE OTROSÍ

CODIGO: ES-DECOS-F 001

VERSION: 1

FECHA: 08/04/2025

### DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO

|                                 |                                                                                                                                          |                                     |                     |                                 |                     |               |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------------------|---------------------|---------------|
| Datos Generales                 | CONTRATO                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | CONVENIO            | ACUERDO MARCO                   | No.                 | CPS 433- 2026 |
|                                 | Tipo                                                                                                                                     | PRESTACIÓN DE SERVICIOS             |                     |                                 |                     |               |
| Contratista                     | KATHERIN MALLERLY GONZALEZ CORREDOR                                                                                                      |                                     |                     |                                 |                     |               |
| Identificación (CC – NIT)       | C.C No. 1.024.496.380                                                                                                                    |                                     |                     |                                 |                     |               |
| Representante Legal             | N/A                                                                                                                                      |                                     |                     |                                 |                     |               |
| Supervisor del Contrato         | DADELY MORALES MENDEZ                                                                                                                    |                                     |                     |                                 |                     |               |
| Cargo                           | Subgerente Administrativo y Financiero                                                                                                   |                                     |                     |                                 |                     |               |
| 1. DATOS DEL CONTRATO           |                                                                                                                                          |                                     |                     |                                 |                     |               |
| Objeto del Contrato             | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO AL PROCESO DE ADMISIONES Y ÁREA DE FACTURACIÓN DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA. |                                     |                     |                                 |                     |               |
| Fecha Contrato                  | 18 DE JUNIO DE 2026                                                                                                                      | Fecha Registro Presupuestal         | 18 DE JUNIO DE 2026 | Fecha Aprobación Garantía Única | N/A                 |               |
| 2. PLAZOS A TENER EN CUENTA     |                                                                                                                                          |                                     |                     |                                 |                     |               |
| PLAZO DE EJECUCIÓN              |                                                                                                                                          |                                     | FECHAS              |                                 |                     |               |
|                                 |                                                                                                                                          |                                     | Inicio              |                                 | Terminación         |               |
| Plazo de ejecución del contrato |                                                                                                                                          |                                     | 18 DE JUNIO DE 2026 |                                 | 15 DE JULIO DE 2026 |               |
| MODIFICACIÓN 1                  |                                                                                                                                          |                                     |                     |                                 |                     |               |
| MODIFICACIÓN 2                  |                                                                                                                                          |                                     |                     |                                 |                     |               |

### EJECUCIÓN DEL CONTRATO

|                      |                         |             |
|----------------------|-------------------------|-------------|
| EJECUCIÓN FINANCIERA | VALOR DEL CONTRATO      | \$2.200.000 |
|                      | VALOR PAGADO            | 0           |
|                      | PENDIENTE POR EJECUTAR  | \$2.200.000 |
| EJECUCIÓN EN TIEMPO  | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | 96.30%      |

### TIPO DE OTROSÍ

|                      |         |          |              |
|----------------------|---------|----------|--------------|
| TIPO DE MODIFICACIÓN | ADICIÓN | PRORROGA | MODIFICACIÓN |
|                      | X       | X        | X            |
| VALOR DE LA ADICIÓN  |         |          | \$1.100.000  |

|                                            |                                |                             |
|--------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| ORDADO POR                                 | REVISADO POR                   | APROBADO POR                |
| VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA          | SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO | WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ |
| ES GONZALEZ – Referente Gestión Documental | Referente de Calidad           | Gerente                     |



|                                                                                                                                         |                                                   |                                                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|  <b>E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA</b> |                                                   |  |                        |
| MACROPROCESO: ESTRATEGICO                                                                                                               | <b>Formato:</b><br><br><b>SOLICITUD DE OTROSÍ</b> |                                                                                    | CODIGO: ES-DECOS-F-001 |
| PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO                                                                                                   |                                                   |                                                                                    | VERSION: 1             |
| SUBPROCESO: CONTRATACION                                                                                                                |                                                   |                                                                                    | FECHA: 08/04/2025      |

| PRORROGAR EL CONTRATO HASTA EL |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 31 DE JULIO DE 2026 |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| MODIFICACIÓN                   | <b>CLÁUSULA CUARTA- PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> Hasta el 31 de Julio 2026, contado a partir de la suscripción del acta de inicio o hasta que se de el cumplimiento del pleno de las actividades pactadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |
|                                | <b>CLÁUSULA OCTAVA- FORMA DE PAGO:</b> ..... Un (1) ultimo pago hasta por la suma de <b>UN MILLÓN CIENT MIL PESOS M/CTE (\$1.100.000)</b> a las actividades efectivamente ejecutadas a partir de la firma del acta de inicio, pago que se realizará previa presentación del informe de actividades, documentos soporte de pago de aportes al SGSSS, certificación del supervisor de recibo a satisfacción y demás documentos que se requieran de acuerdo a la naturaleza del contrato. |                     |

### JUSTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD DEL OTROSÍ

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>JUSTIFICACIÓN JURÍDICA</b> | <p>El Estatuto de Contratación de la ESE - Acuerdo 019 de 2025, señala:</p> <p>Modificación al Contrato. Durante la ejecución del contrato, se pueden presentar situaciones que lleven a su modificación, es necesario establecer que las mismas, deben ser, en lo posible, concertadas por las partes, salvo que deba hacerse uso de la modificación unilateral establecida en la ley, como facultad excepcional. Para que se lleve a cabo la modificación del contrato, esta debe ser solicitada por el supervisor y/o interventor y/o el contratista en donde se indique de manera clara y precisa las razones o fundamentos que dieron origen a la misma, así como la justificación para realizarla. Es necesario resaltar que el contrato debe encontrarse en ejecución y se debe verificar que la modificación requerida no altere la esencia del objeto del contrato ni sea fruto de un incumplimiento por parte del contratista. Dentro de las modificaciones al contrato, se encuentran las siguientes:</p> <p>A. <b>PRORROGA:</b> Es una modificación al contrato primigenio en relación al termino o plazo de ejecución del mismo.</p> <p>Una vez suscrita la prórroga y/o adición del contrato, es obligación del contratista ampliar la vigencia y/o cuantías aprobadas en las pólizas del contrato principal, de ser necesario. La solicitud de la elaboración de las minutas de prórroga y/o adición deberá formularse con antelación al vencimiento del plazo del contrato inicial e ir acompañado de todos los soportes, justificaciones y evaluaciones respectivas.</p> <p>Así las cosas, estando el contrato en ejecución y con fundamento en las necesidades de la ESE, se solicita la prórroga de su plazo de ejecución.</p> |
| <b>JUSTIFICACIÓN TÉCNICA</b>  | Se hace necesario realizar una adición y prórroga al Contrato No. 0433-2026, cuyo objeto es: <b>"Prestación de servicios como apoyo al proceso de admisiones y al área de</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| ELABORADO POR                                   | REVISADO POR                   | APROBADO POR                |
|-------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA         | SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO | WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ |
| CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental | Referente de Calidad           | Gerente                     |





## E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

PROCESO: ESTRATEGICO

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

PROCESO: CONTRATACION

Formato:

### SOLICITUD DE OTROSÍ

CODIGO: ES-DECOS-F 001

VERSION: 1

FECHA: 08/04/2025

facturación de la E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza", con el propósito de garantizar la continuidad en la prestación del servicio y el normal desarrollo de las actividades administrativas y asistenciales de la entidad.

La E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza requiere asegurar el adecuado funcionamiento de los procesos de admisiones y facturación, los cuales constituyen actividades esenciales para la atención de los usuarios, la correcta gestión del ingreso de pacientes, el registro oportuno de la información y la generación de la facturación de los servicios de salud prestados. Estas actividades impactan directamente la oportunidad en la atención, la calidad del servicio y el adecuado flujo de recursos financieros de la entidad.

Resulta necesario mantener el apoyo contratado hasta culminar las actividades requeridas por la entidad, evitando afectaciones en la operación de las áreas de admisiones y facturación que puedan generar retrasos en el registro de usuarios, la gestión documental, la facturación de los servicios prestados y, en consecuencia, en el recaudo de los recursos de la institución.

Por lo anterior, se considera procedente efectuar una **adición presupuestal** por valor de **UN MILLÓN CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$1.100.000)**, suma necesaria para cubrir el valor de los servicios durante el tiempo adicional requerido, así como **prorrogar el plazo de ejecución del Contrato No. 0433-2026 hasta el treinta y uno (31) de julio de 2026**, con el fin de garantizar la continuidad del servicio sin interrupciones y asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales.

La presente adición y prórroga obedecen a una necesidad real e institucional, responden a criterios de eficiencia, continuidad y oportunidad en la prestación del servicio, y no implican modificación del objeto contractual, manteniéndose las condiciones técnicas, administrativas y obligaciones inicialmente pactadas, salvo en lo relacionado con el valor y el plazo de ejecución del contrato.

**DADELY MORALES MENDEZ**

Subgerente Administrativa y Financiera  
Supervisor del contrato

FECHA: 14 de julio de 2026

Elaboró: Liliana Acevedo – Auxiliar Administrativo - Contratista

| ELABORADO POR                                   | REVISADO POR                   | APROBADO POR                |
|-------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| ANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA           | SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO | WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ |
| CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental | Referente de Calidad           | Gerente                     |





## MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

### CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1024496380 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 14/07/2026 11:14 AM



Código Verificación: **CWFTMS1NZP**

Válida hasta: **12/10/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 12:14:49 PM horas del 14/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 1024496380

Apellidos y Nombres: GONZALEZ CORREDOR KATHERIN MALLERLY

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**  
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las preguntas frecuentes o acérquese a las instalaciones de la Policía Nacional más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado #  
75 - 25 barrio Modelia,  
Bogotá D.C.  
Atención administrativa:  
Lunes a Viernes 8:00 am a  
12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm





Home &gt; Reporte &gt; Contratista



## Nueva Búsqueda

☒ Empresa / Persona☐ Entidad☐ Departamento

Soy humano

hCaptcha  
Privacidad - Condiciones

1024496380



O

A

A

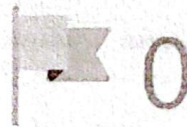
Nombre de persona o empresa

KATHERIN MALLERLY GONZALEZ CORREDOR

Nit / C.C.:

1024496380

Los siguientes datos relacionan el histórico de sanciones, multas o cualquier otro reporte por delitos contra la administración pública que haya sido impuesto a una persona natural o jurídica.

☐ Sanciones disciplinarias☐ Multas y sanciones contractuales☐ Responsabilidades fiscales

## Reporte General

Este informe se basa en los contratos registrados en el Sist. Electrónico de Contratación Pública, (SECOP), presentados a través del Portal de Datos Abiertos de Colombia.

Seleccione un año

Todos los años

## Lista de los contratos más cuantiosos

\*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link de Contrato.

Copy

CSV

Excel

PDF

Print

Buscar:

| # | Monto        | Objeto de contrato                                                                   | Entidad                            | Fecha Inicio | Fecha terminación | Departamento | Detalles |
|---|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|-------------------|--------------|----------|
| 1 | \$12,693,333 | PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL AREA DE TALENT ... | CUNDINAMARCA ESE EMPRESA DE SA ... | 2022-01-03   | 2022-08-29        | CUNDINAMARCA |          |



| #  | Monto        | Objeto de contrato                                                                   | Entidad                            | Fecha Inicio | Fecha terminación | Departamento | Detalles |
|----|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|-------------------|--------------|----------|
| 2  | \$11,880,000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO AL PROCESO DE ADMISIONES Y AREA DE FACTURACIO ... | ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO ...  | 2026-01-05   | 2026-06-15        | CUNDINAMARCA |          |
| 3  | \$11,400,000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO AL PROCESO DE ADMISIONES Y AREA DE FACTURACIO ... | ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO ...  | 2025-01-03   | 2025-06-30        | CUNDINAMARCA |          |
| 4  | \$8,750,000  | PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA ADMINISTRATIVA PARA DESA ... | CUNDINAMARCA ESE EMPRESA DE SA ... | 2020-07-06   | 2021-01-06        | CUNDINAMARCA |          |
| 5  | \$7,704,000  | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE SALU ... | ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO ...  | 2023-09-01   | 2023-12-31        | CUNDINAMARCA |          |
| 6  | \$7,300,000  | PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO AL AREA DE MIPRES DE LA SUBGERENCIA TECNICA DE LA ... | BOGOTA DC ENTIDAD PROMOTORA DE ... | 2019-08-05   | 2019-12-28        | BOGOTA DC    |          |
| 7  | \$7,200,000  | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE SALU ... | ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO ...  | 2023-05-09   | 2023-08-31        | CUNDINAMARCA |          |
| 8  | \$7,200,000  | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE SALU ... | ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO ...  | 2023-02-02   | 2023-04-30        | CUNDINAMARCA |          |
| 9  | \$6,400,000  | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL AREA DE TALEN ... | CUNDINAMARCA ESE EMPRESA DE SA ... | 2021-08-02   | 2021-11-30        | CUNDINAMARCA |          |
| 10 | \$5,700,000  | PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO AL PROCESO DE ADMISIONES Y AREA DE FACTURACIO ... | ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO ...  | 2025-08-11   | 2025-10-31        | CUNDINAMARCA |          |

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 17

Anterior 1 2 Siguiente

## Entidades

Entidades con mayor número de contratos adjudicados discriminados por: Número de procesos, Departamento y Municipio.

## Gráficas del reporte

Para visualizar gráficas seleccione una opción



## CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:08:53 horas del 14/07/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1024496380**, Apellidos y Nombres **GONZALEZ CORREDOR KATHERIN MALLERLY**

### NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**, con NIT **832001794-2** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018", con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL



Área de Administración de Información Criminal

#### ENLACES DE INTERÉS

- > Portal web DIJIN
- > Consulta Antecedentes Judiciales
- > Protección de Datos

SÍGANOS EN LAS REDES SOCIALES



Consulta de Inhabilidades - Ley 1918 de 2018 | Ley 2375 de 2024

© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN





CONTRALORÍA  
GENERAL DE LA REPÚBLICA

## LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

### CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 14 de julio de 2026, a las 11:01:04, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| Tipo Documento         | Cédula de Ciudadanía   |
| No. Identificación     | 1024496380             |
| Código de Verificación | 1024496380260714110104 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

Generó: WEB

Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.  
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C  
Colombia Contraloría General NC, BOGOTÁ, D.C.

CGR

Página 1 de 1



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES  
CERTIFICADO ORDINARIO  
No. 299390056



PIB  
10:59:11  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 14 de julio del 2026

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) KATHERIN MALLERLY GONZALEZ CORREDOR identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1024496380:

REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que aparezcan en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, administrativas, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de revocación de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establece la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN:**  
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



[www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750  
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315



## Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

## Consulta Ciudadano

### La Policía Nacional de Colombia informa:

que a la fecha, 14/07/2026 11:10:25 a. m. para el **Nº de Expediente o Comparendo: N°. 1024496380**

### NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **143807590** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda Imprimir

515 9000

**Dios y  
Patria**

**Policia Nacional de Colombia**  
Dirección General - Cra. 59 Nº 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112

**COLOMBIA  
POTENCIA DE LA  
VIDA** GOV.CO