

Macaravita, junio 30 de 2026

Señor:
COHOSAN
Girón - Santander

REF: Invitación a presentar Propuesta

Por medio de la presente la invitamos a presentar su propuesta para contratar:

OBJETO: ACTO COOPERATIVO PARA EL SUMINISTRO A PRECIOS DE ECONOMIA DE ESCALA DE MEDICAMENTOS, MATERIAL MEDICO QUIRÚRGICO, MATERIAL ODONTOLOGICO Y MATERIAL DE LABORATORIO PARA LA ESE HOSPITAL SEÑOR DE LA MISERICORDIA DE MACARAVITA.

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: Contratación Directa (Artículo 19. Modalidades de Selección. 19.1. Contratación Directa. Manual de Contratación)

TIPO DE CONTRATO: Acto Cooperativo

PLAZO DE EJECUCIÓN: CINCO (05) MESES VEINTIDOS (22) DÍAS.

VALOR: TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS (\$33'000.000,00) MCTE; discriminados es la suma de **VEINTE MILLONES DE PESOS (\$20'000.000,00)** en Productos Farmacéuticos para uso humano NCP; la suma de **CINCO MILLONES DE PESOS (\$5'000.000,00)** en Artículos para uso Médico o Quirúrgico; la suma de **TRES MILLONES DE PESOS (\$3'000.000,00)** en Material Odontológico y la suma de **CINCO MILLONES DE PESOS (\$5'000.000,00)** en Material de Laboratorio. (Justificación numeral 5. Del presente documento)

FORMA DE PAGO: La **ESE** en calidad de **CONTRATANTE**, pagará a **EL CONTRATISTA** en mensualidades vencidas cuyo valor resultará de la sumatoria de los recibos de los suministros despachados acorde a la demanda en el consumo medicamentos, material médico quirúrgico, Medicamentos, Material Médico Quirúrgico, Material Odontológico, Material de Laboratorio que suministro **EL CONTRATISTA** y autorizados por el **CONTRATANTE**, con la presentación de la respectiva factura debidamente legalizada hasta la terminación del contrato según el requerimiento de la ESE. Del valor del contrato se descontará **AL CONTRATISTA** los descuentos de ley a que haya lugar.

La Empresa Social de Estado Hospital Señor de la Misericordia de Macaravita requiere contratar el suministro de medicamentos, material médico quirúrgico, Medicamentos, Material Médico Quirúrgico, Material Odontológico, Material de Laboratorio que se requieran para la prestación de servicios

PARAGRAFO: El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones específicas será causal para liquidar el contrato de manera unilateral por parte del Hospital bajo el proceso correspondiente

El proponente deberá presentar los siguientes documentos:

1. Propuesta técnica y económica
2. Fotocopia de la cédula de ciudadanía.
3. Hoja de vida de la Función Pública, descargada directamente del SIGEP II.
4. Título de Formación Técnica o profesional y/o Soportes académicos y de experiencia, en orden cronológico
5. Certificado de afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral o planilla de pago inmediatamente anterior.
6. Declaración de bienes y rentas, descargada directamente del SIGEP II.
7. Copia del RUT actualizado.
8. Certificado de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM, con vigencia no mayor a sesenta (60) días (no consulta, certificado generado por la plataforma).
9. Certificado de antecedentes fiscales, con vigencia no mayor a sesenta (60) días (no consulta, certificado generado por la plataforma).
10. Certificado de antecedentes disciplinarios, con vigencia no mayor a sesenta (60) días (no consulta, certificado generado por la plataforma).
11. Certificado de antecedentes judiciales, con vigencia no mayor a sesenta (60) días (no consulta, certificado generado por la plataforma).

- 12. Certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas, con vigencia no mayor a sesenta (60) días (no consulta, certificado generado por la plataforma).
- 13. Certificado de antecedentes por delitos sexuales, con vigencia no mayor a sesenta (60) días (no consulta, certificado generado por la plataforma).
- 14. Certificación de cuenta bancaria, con vigencia no mayor a treinta (30) días.
- 15. Certificación de no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades (Ley 80 de 1993).

Nota: Para las empresas, proveedores, suministros serán los mismos requisitos, tanto de la persona jurídica como del representante legal, junto con los documentos legales que acrediten la actividad económica y/o certificado de existencia y representación legal.

Entrega de la documentación: La totalidad de los documentos deberá ser enviada en formato digital, en un único archivo PDF y en el orden establecido, al correo electrónico: macaravitahospital24@gmail.com. Así mismo, los documentos deberán ser entregados de manera física, en el mismo orden, en las instalaciones de la ESE Hospital Señor de la Misericordia de Macaravita – Secretaría.

La propuesta y demás documentos deberán presentarse con fecha límite de **junio, treinta (30) de Dos Mil Veintiséis (2026)** y hasta **las Doce (12:00) del medio día**. En este sentido, las personas que envíen la información incompleta, en desorden o desactualizada, se les aplicará la causal de devolución para la subsanación pertinente en el término no superior a un (01) día hábil.

Si está interesado(a) en participar en la contratación por favor allegar los documentos

Cordialmente,



Dra. FERGIE LIZETH SILVA ALBARRACIN

Gerente