Bogotá, Abril de 2026 **Cuenta de Cobro No. 04**

MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT: 830.114.475-6

DEBE A

MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO

CC. 1.090.442.113 de Cúcuta

La suma de OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS (**$8.360.000 M/CTE)** por concepto de honorarios de los días correspondientes **al período de ABRIL DE 2026** de acuerdo con el Contrato de Prestación de Servicios No. **783 de 2026**.

Objeto: Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, brindando apoyo en la revisión y elaboración de documentos jurídicos presentados ante la Comisión Intersectorial para la Respuesta Rápida a las Alertas Tempranas (CIPRAT), remitidos por la Defensoría del Pueblo, en el marco de la seguridad humana, el orden público y la convivencia ciudadana de las entidades territoriales a nivel nacional.

Por favor consignar en la **CTA DE AHORROS No.** 062173570 de **BANCO DE BOGOTÁ.**

Atentamente,



MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO
CC. N.º 1.090.442.113
CONTRATO No. 783 DE 2026

Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
			VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 783 de 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) :Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, brindando apoyo en la revisión y elaboración de documentos jurídicos presentados ante la Comisión Intersectorial para la Respuesta Rápida a las Alertas Tempranas (CIPRAT), remitidos por la Defensoría del Pueblo, en el marco de la seguridad humana, el orden público y la convivencia ciudadana de las entidades territoriales a nivel nacional.

CONTRATISTA:	INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES):	PERIODO:
MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO	DIEGO IVÁN NIÑO RAMÍREZ	ABRIL DE 2026

No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la revisión y elaboración de documentos jurídicos que sean presentados ante la Comisión Intersectorial para la respuesta rápida a las Alertas Tempranas "CIPRAT", remitidos por la defensoría del pueblo en el marco de la materia de seguridad humana, el orden público y la convivencia ciudadana de las entidades territoriales a nivel nacional.	45%	En cumplimiento de esta obligación fueron atendidos los siguientes asuntos: *Revisión y/o Elaboración Informe sobre avance cumplimiento órdenes 4,6, y 8 del Auto 1418 de 2025 de la H. Corte Constitucional. *Revisión y ajustes en el Documento: Borrador Texto de Resolución Reglamentación CIPRAT para socialización con miembros permanentes de la CIPRAT. *Revisión acta sesiones 1,2,3,4,5, y 6 Miembros permanentes CIPRAT. *Revisión respuesta a Defensoría del Pueblo SOLICITUD DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL ANTE AFECTACIONES POR PARO ARMADO EN CAQUETÁ, PUTUMAYO Y AMAZONAS, radicado el 10/01/2026. *Revisión Memorando Respuesta a los Memorandos radicados 2025-3-001404-035730 Id: 666229 y 2025-3-001404-036367 Id: 670833. *Elaboración Agenda 8va Sesión Miembros Permanentes CIPRAT.*Revisión informe Decreto de emergencia frente frio, competencias de la CIPRAT.*Revisión Memorando Informe respuesta Auto 002 de 2026 Corte	*Se generó la revisión y solicitudes de información, respuestas a INFORMES, respuestas a derechos de petición via CONTROL DOC. Link: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fciprat%5Fsigob%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202026%2F783%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2F4%2E%20ABRIL%202026%2FObligacion%201&sortField=Modified&isAscending=false&viewid=03acb11d%2D2e2b%2D4453%2Db41c%2Ddeebcf91dcd7&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1770593628191&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=55cdb265%2D9de0%2Dda46%2Ddb5c%2De19b4930890e&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjAxMzAwMDMuMDUiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x01200004C0D411E7D47344B483FA894A10AC4E
2	Asistir a las capacitaciones, eventos, talleres y demás actividades que estén relacionadas con la seguridad, la convivencia ciudadana y el orden público de las entidades territoriales, que han sido objeto de recomendación por parte de la Defensoría del Pueblo	45%	En cumplimiento de esta obligación, fueron atendidos los siguientes asuntos: 1. SESION DE CONSUMACION EXPEIDA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO EN COORDINACION CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR. 2. Reunión con Directora de Seguridad, -Reunión Preparatoria Agenda bilateral Defensoría del Pueblo 06/04/2026. 3. Reunión Equipo Consumaciones- análisis resultados primer trimestre 06/04/2026. 4. Reunión con Equipo Jurídico para análisis del Informe Auto 1418 de 2025, Corte Constitucional 13/04/2026. 5. Reunión Mesa de Trabajo con FGN- Dirección Seccional Medellín Seguimiento Oficio de Consumación AT 036 de 2019, SESIÓN VIRTUAL OFICIO DE CONSUMACIÓN PARA EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA 16/04/2025.	*Se asistió y participo a las siguientes actividades y reuniones relacionadas. Link: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fciprat%5Fsigob%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202026%2F783%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2F4%2E%20ABRIL%202026%2FObligacion%202%20%2DReuniones&sortField=Modified&isAscending=false&viewid=03acb11d%2D2e2b%2D4453%2Db41c%2Ddeebcf91dcd7&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1770593628191&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=55cdb265%2D9de0%2Dda46%2Ddb5c%2De19b4930890e&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjAxMzAwMDMuMDUiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x01200004C0D411E7D47344B483FA894A10AC4E
3	Acompañar a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en las audiencias públicas convocadas por los organismos de control, con el fin de realizar seguimiento a los requerimientos relacionados con la seguridad y el orden público a nivel Nacional	45%	En cumplimiento de esta obligación, fueron atendidos los siguientes asuntos: *Elaboración Traslado por TRASLADO POR COMPETENCIA "Solicitud de articulación territorial ante afectaciones por paro armado en Caquetá, Putumayo y Amazonas". * TRASLADO POR COMPETENCIA "Solicitud de articulación territorial ante afectaciones por paro armado en Caquetá, Putumayo y Amazonas". *Revisión RTA. Respuesta– Oficio No 5022 A.T. No. 025-2021 IUS E 2025-352043 / P-2025-4076603.	*Se asistió y participo a las siguientes actividades y reuniones relacionadas. Link: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fciprat%5Fsigob%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202026%2F783%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2F4%2E%20ABRIL%202026%2FObligacion%203&sortField=Modified&isAscending=false&viewid=03acb11d%2D2e2b%2D4453%2Db41c%2Ddeebcf91dcd7&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1770593628191&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=55cdb265%2D9de0%2Dda46%2Ddb5c%2De19b4930890e&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjAxMzAwMDMuMDUiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x01200004C0D411E7D47344B483FA894A10AC4E
4	Apoyar a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la gestión y seguimiento de los oficios, requerimientos, derechos de petición y demás solicitudes referidas en la implementación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana, especialmente de aquellos Departamentos y Municipios que han sido objeto de recomendación por parte de la Defensoría del Pueblo.	45%	En cumplimiento de esta obligación, fueron atendidos los siguientes asuntos: *Revisión Memorando traslado Viceministerio. *Revisión Memorando Traslado Dirección DDHH. *Revisión RTA. ID 687716.- Tema Alerta Temprana Catatumbo. *Revisión Traslado por competencia Memorando Viceministerio Díagolo, sobre petición presentada por JUDITH MALDONADO MOJICA. *Revisión traslado por competencia Ministerio de Defensa Nacional, petición presentada por Judith Maldonado. *Revisión Memorando traslado por competencia Interno, sobre petición presentada por Judith Maldonado.*Revisión Traslado Ministerio de Defensa.	*Se asistió y participo a las siguientes actividades y reuniones relacionadas. Link: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fciprat%5Fsigob%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202026%2F783%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2F4%2E%20ABRIL%202026%2FObligacion%204&sortField=Modified&isAscending=false&viewid=03acb11d%2D2e2b%2D4453%2Db41c%2Ddeebcf91dcd7&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1770593628191&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=55cdb265%2D9de0%2Dda46%2Ddb5c%2De19b4930890e&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjAxMzAwMDMuMDUiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x01200004C0D411E7D47344B483FA894A10AC4E
5	Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la proyección, elaboración y revisión de las solicitudes formuladas por las entidades territoriales y los organismos de control, relacionadas con la seguridad y el orden público en los territorios, para la realización de informes sobre la situación de riesgo y orden público que se presentan en los municipios y departamentos.	45%	En cumplimiento de esta obligación, fueron atendidos los siguientes asuntos: *Elaboración presentación Entes de Control, vigencia 2025 y avances 2026. Relacionando los logros obtenidos durante el período de 2025 y los retos para el período del 2026 *Traslado por competencia CIPRUNNA Radicado No. 20250040190362862 Defensoría del Pueblo, por el asunto relacionado a la "Denuncia sobre vinculación y reclutamiento de jóvenes al servicio del grupo criminal ELN en el departamento de Arauca".	*Se asistió y participo a las siguientes actividades y reuniones relacionadas. Link: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fciprat%5Fsigob%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202026%2F783%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2F4%2E%20ABRIL%202026%2FObligacion%205&sortField=Modified&isAscending=false&viewid=03acb11d%2D2e2b%2D4453%2Db41c%2Ddeebcf91dcd7&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1770593628191&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=55cdb265%2D9de0%2Dda46%2Ddb5c%2De19b4930890e&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjAxMzAwMDMuMDUiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x01200004C0D411E7D47344B483FA894A10AC4E
6	Apoyar a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en los trámites de revisión, elaboración, contestación y traslados de las solicitudes que sean presentadas por la plataforma "CONTROL DOC" del Ministerio del Interior, en el marco de las funciones misionales de la Dirección.	45%	En cumplimiento de esta obligación, se generó atención y trámite a los siguientes requerimientos: *Elaboración Informe Gestión ST-CIPRAT Consumaciones. *Elaboración Matriz Equipo Consumaciones 2026. *Seguimiento y reporte en Sentencia SU 020-2022. Carpetas seguimiento compromisos, Respuestas Autos Corte Constitucional. * Acta de la mesa de trabajo para el seguimiento a oficio de consumación emitido por la Defensoría del Pueblo en atención a la AT 022/2023 y AT 013/2025 AMBQ, Oficio de Consumación AT 022/2023 y 019/2023: Homicidio Defensor DDHH Nilson de Arco Salcedo.	*Se asistió y participo a las siguientes actividades y reuniones relacionadas. Link: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fciprat%5Fsigob%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202026%2F783%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2F4%2E%20ABRIL%202026%2FObligacion%206&sortField=Modified&isAscending=false&viewid=03acb11d%2D2e2b%2D4453%2Db41c%2Ddeebcf91dcd7&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1770593628191&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=55cdb265%2D9de0%2Dda46%2Ddb5c%2De19b4930890e&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjAxMzAwMDMuMDUiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x01200004C0D411E7D47344B483FA894A10AC4E

7	Las demás actividades que le sean solicitadas por el supervisor del contrato en cumplimiento de este.	45%	En cumplimiento de esta obligación, se realizó la atención y trámites de las siguientes solicitudes por correo eletrónico institucional: 1. Respuesta para el área de Seguimiento de Sentencias Judiciales realacionado a las Auto Subsalas B y C - 01, enviado el 14 de abril. 2. Envío para conocimiento y trámite correspondiente el INFORME DE AVANCE DE LAS ÓRDENES 3,4,6,10,11, 17 y 23 del Auto 1418 de 2025, para complementar la orden 23, enviado el 13 de abril. 3. Comunicación ENTES DE CONTROL - SEGUIMIENTO SECRETARIA GENERAL / OCI 10 DE ABRIL.	*Se asistió y participo a las siguientes actividades y reuniones relacionadas. Link: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fciprat%5Fsigob%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202026%2F783%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2F4%2E%20ABRIL%202026%2FObligaci%C3%B3n%207&sortField=Modified&isAscending=false&viewid=03acb11d%2D2e2b%2D4453%2Db41c%2Ddeebcf91dcd7&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1770593628191&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=55cdb265%2D9de0%2Dda46%2Ddb5c%2De19b4930890e&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZW IgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjAxMzAwMDMuMDUiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x01200004C0D411E7D47344B483FA894A10AC4E

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo *mcortes@mininterior.gov.co*)
B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** *(Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)*
Compartido Porcentaje Participación _____
C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** *(Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co , Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).*
D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** *(Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)*

DIEGO IVAN NIÑO RAMIREZ

DIEGO IVAN NIÑO RAMIREZ
Profesional especializado código 2028 grado 17, de la Dirección de Seguridad,
Convivencia Ciudadana y Gobierno

MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO
NOMBRE DEL CONTRATISTA

Instructivo diligenciamiento **(no imprimir y borrar al diligenciar):**

1. Indicar número y vigencia asignado al contrato.
2. Indicar objeto del contrato
3. Indicar nombre completo del contratista
4. Indicar nombre y cargo del supervisor (es) y/o interventor (es)
5. Indicar el periodo de ejecución del contrato.
6. Indicar las obligaciones del contratista establecidas en el contrato
7. Indicar el porcentaje de cumplimiento frente a la obligación del contrato relacionada.
8. Indicar el producto obtenido frente a la oblicación, si aplica.
9. Indicar observaciones frente al porcentaje de cumplimiento y/o producto obtenido de la obligación relacionada, si aplica.

10. Solicitud de Deducciones: Indicar la deducción por la cual se acoge según artículo 387 del E.T y artículo 2 del decreto 0099 de 2013 y demás normas vigentes:

a) **Por Dependientes:** Por favor tener en cuenta Tabla 1 para determinar si requiere deducciones. Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo del Grupo de Financiera mcortes@mininterior.gov.co.

TABLA 1

DEDUCCIÓN DE DEPENDIENTES
Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años.
Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, que estén estudiando en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas
Los hijos del contribuyente mayores de 23 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por medicina legal.
El cónyuge o compañero(a) permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificada por Contador Público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.
Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia sean por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por Contador Público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.

11. Firmar por parte del supervisor (es) y/o interventor (es) y por parte del contratista.

Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 783 DE 2026 FECHA. Día 26 Mes 01 Año 2026

OBJETO: Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, brindando apoyo en la revisión y elaboración de documentos jurídicos presentados ante la Comisión Intersectorial para la Respuesta Rápida a las Alertas Tempranas (CIPRAT), remitidos por la Defensoría del Pueblo, en el marco de la seguridad humana, el orden público y la convivencia ciudadana de las entidades territoriales a nivel nacional.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO

DIRECCION: CLL 32 13 83	TELÉFONO: 3108559235
CÉDULA Y/O NIT: 1.090.442.113	CORREO ELECTRÓNICO: melisaperezt@hotmail.com
NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **DIEGO IVÁN NIÑO RAMÍREZ**	
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y GOBIERNO	No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 2700
FECHA DE INICIO DÍA: **26** MES: **01** AÑO: 2026	**FECHA TERMINACIÓN INICIAL** DÍA: **25** MES: 08 AÑO: 2026
Valor total del contrato $ 58.520.000	Valor desembolso del convenio $ 8.360.000

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago	Periodo de pago	Valor a cobrar en el periodo	Pensionado
04	ABRIL DE 2026	$8.360.000	Sí _ No X

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones)	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones)	
20126	37-01-01-000	
Entidad bancaria: BANCO DE BOGOTÁ	No. de cuenta bancaria: 062173570	Tipo de cuenta: Ahorros X Corriente__

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor ($)	Periodo Mes	Periodo Año	No. de planilla
EPS	SANITAS	$496.200	ABRIL	2026	36858784
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	$635.100			
ARL	POSITIVA	$96.700			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en matrería de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

·Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (_____) NO CUMPLE (_____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del_____.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de $_____conforme a la cláusula_____del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de $_____
4. El valor de la cesión es de $_____
5. El Ministerio debe liberar la suma de $

FIRMA RESPONSABLE:

DIEGO IVÁN NIÑO RAMÍREZ

DIEGO IVÁN NIÑO RAMÍREZ

Profesional especializado código 2028 grado 17, de la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MELISA ANDREA PEREZ TORRADO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1090442113
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-04-10
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-06
FECHA DE PAGO:	2026-04-10
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-04
NÚMERO PLANILLA:	36858784
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36858784
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 3.969.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 496.200	$ 496.200
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 3.969.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 635.100	$ 635.100
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 3.969.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 96.700	$ 96.700
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.228.000	$ 1.228.000

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	03/06/2026

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	26/01/2026 1:10:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	1.393.333 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	002	1/02/2026 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	8.360.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	003	1/03/2026 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	8.360.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CERTIFICADO ARL CTO 783 DE 2026 MELISA PEREZ.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 783 DE 2026 MELISA PEREZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	1. RP 20126 -CTO 783 CONVIVENCIA MELISSA PEREZ.pdf	1. RP 20126 -CTO 783 CONVIVENCIA MELISSA PEREZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME GESTION AMPLIADO ENERO-2026.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO ENERO-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO 783-2026- MELISA PEREZ - Enero 2026.pdf	CTO 783-2026- MELISA PEREZ - Enero 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME GESTION AMPLIADO MARZO-2026.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MARZO-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME GESTION AMPLIADO FEBRERO- 2026.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO FEBRERO-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME GESTION AMPLIADO ABRIL-2026.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO ABRIL-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >