



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para el periodo a que corresponde el informe	1/06/2026 A 30/06/2026			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	52.0%		42.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	IVETTE LORENA MENJURA ROLDAN

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	1385
Fecha de Contrato	22/01/2026
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	ADRIANA MARIA CAMACHO ALONSO
Cédula de ciudadanía o NIT	52890157
Proyecto	7947-Fortalecimiento de la gestión territorial para la promoción de la gobernanza inclusión y movilidad s
Valor	\$45,638,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	26/01/2026
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	25/11/2026
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR Y ARTICULAR ACTIVIDADES QUE SE ENMARCAN EN EL COMPONENTE DE INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE LOS CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN INTEGRAL LOCAL.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

SE LLEVO A CABO EL MONITOREO DE LOS RIESGOS DEL CONTRATO, DANDO COMO RESULTADO EL CUMPLIMIENTO LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

LAS ACTIVIDADES REPORTADAS CONTRIBUYEN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar el perfilamiento y procesos de orientación ocupacional a los participantes de los Centros de Desarrollo Comunitario, conforme a los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por la Subdirección para la Gestión Integral Local.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
2	2. Diligenciar la herramienta de caracterización y perfilamiento de habilidades y apoyar la definición de la ruta de inclusión de los beneficiarios del componente de inclusión productiva del CDC.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
3	3. Apoyar la identificación de necesidades de formación, de acuerdo con las habilidades e intereses de los beneficiarios del componente de inclusión productiva del CDC.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
4	4. Desarrollar talleres de orientación socio-ocupacional y apoyar a los beneficiarios en la construcción de los encadenamientos formativos, en el marco del componente de inclusión productiva del CDC.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
5	5. Elaborar informes y brindar datos sobre la implementación del componente de inclusión productiva del CDC y cumplir con reportes y alertas solicitadas por la Subdirección para la Gestión Integral Local.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
6	6. Registrar y reportar oportunamente la información y resultados de los procesos de orientación y perfilamiento en los formatos y plataformas indicadas.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
7	7. Participar en las actividades de seguimiento, coordinación interinstitucional y mejora continua que se programen en el marco de los procesos de inclusión productiva.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
8	8. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor en virtud del objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

EL CONTRATISTA CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	mayo de 2026	2026 - 06 - 09	\$228,200.00
Pension	mayo de 2026	2026 - 06 - 09	\$292,100.00
ARL	mayo de 2026	2026 - 06 - 09	\$9,600.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260706-121220-19c613-80675129
2026-07-06T14:22:18-05:00 - Página 3 de 5

¿Se planea un plan de mejoramiento?

SI ☐ NO ☒

Si es afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

¿Se planea un informe de ejecución?

SI ☒ NO ☐

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	ComprobanteDePago.6020893427.pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Bitacora Actividades	Adriana - 20210714_for_gec_003_v2_formato_informe_de_ejecucion_iopseste-signed.pdf
Evidencia / Informe Final	Formato bitácora de evidencias-signed INFOR.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI ☒ NO ☐

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EL CONTRATO PRESENTA UN AVANCE DEL 52% DE EJECUCIÓN FÍSICA Y 42% DE EJECUCIÓN FINANCIERA

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 06/07/2026

JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_06_1385_2026_ADRIANA_MARIA_CAMACHO_ALONSO_
INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260706-121220-19c613-80675129

Creación: 2026-07-06 12:12:20

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-07-06 14:22:16



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

1026258051

jerodriguezl@sdis.gov.co

Subdirector para la Gestión Integral Local



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260706-121220-19c613-80675129
2026-07-06T14:22:18-05:00 - Página 4 de 5



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
2026_06_1385_2026_ADRIANA_MARIA_CAMACHO_ALONSO_ INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260706-121220-19c613-80675129 Creación: 2026-07-06 12:12:20 Estado: Finalizado Finalización: 2026-07-06 14:22:16			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA jerodriguezl@sdis.gov.co Subdirector para la Gestión Integral Local	Aprobado	Env.: 2026-07-06 12:12:24 Lec.: 2026-07-06 14:22:04 Res.: 2026-07-06 14:22:16 IP Res.: 181.225.71.228 Canal: Email