Interior

Al contestar cite Radicado 2026-3-003122-016263 Id: 772642
Remitente: GRUPO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA
Destinatario: SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Fecha: 26-05-2026 10:46:09
Folios: 2
Anexos: 1 Documentos electrónicos

MEMORANDO

PARA: **GRUPO FINANCIERO Y CONTABLE (GFC)**

DE: **EDGAR JHOAN LÓPEZ RIVEROS**
Supervisor del Convenio No. 2173 - 2025

ASUNTO: Solicitud segundo Desembolso del Convenio interadministrativo No. 2173 - 2025, Centro de Convivencia Ciudadana PAZ A LO BIEN Tipo 1 Municipio de CARCASÍ – SANTANDER.

Una vez revisada la documentación enviada por el municipio de Moniquirá - Boyacá, de acuerdo con el Convenio Interadministrativo No. 2173 - 2025, y en cumplimiento a la CLAÚSULA SEXTA: FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS del convenio en mención, solicito respetuosamente realizar el trámite del segundo desembolso establecido, con base en la siguiente información y anexos de cumplimiento que se relacionan:

OBJETO DEL CONVENIO	"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LOS ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA "PAZ A LO BIEN" TIPO 1 DEL MUNICIPIO DE CARCASÍ, SANTANDER".
NOMBRE DEL CONTRATISTA O PARTE CONTRACTUAL	MUNICIPIO DE CARCASÍ - SANTADER
REGISTRO PRESUPUESTAL	3526
RUBRO DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	A-03-03-01-032
SUB-UNIDAD EJECUTORA	37-01-01-001 MIJ FONSECON
VALOR PAGO/DESEMBOLSO	$ 980.000.000
PERIODO	SEGUNDO DESEMBOLSO
ENTIDAD BANCARIA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA
CUENTA CORRIENTE () O DE AHORROS (x) No	460353001699

ANEXOS	SI	NO	N/A
Cuenta de cobro o factura en original	X		
Informe Para Pago (Anexo 6)	X		

Constancia de cumplimiento de obligaciones en el marco del convenio interadministrativo (Anexo 8)	X		
Cuenta de cobro o factura en original	X		
Pliegos definitivos.	X		
Instalación de la valla informativa del convenio.	X		
Informe de la adecuación del lote.	X		
Acta de socialización	X		
Informe financiero de expedido por el ENTE TERRITORIAL.	X		

Atentamente,

EDGAR JHOAN LOPEZ RIVEROS
Profesional Universitario
Grupo de Control y Seguimiento de Proyectos
Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana

Supervisor del Convenio No. 2173-25

Elaboró: Juan Sebastián Duque – Apoyo de supervisión SPS
Reviso: Nicolás González – Apoyo Financiero SPS

Interior

Al contestar cite Radicado 2026-3-003122-016259 Id: 772589
Remitente: GRUPO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA
Destinatario: SUBDIRECCION DE GESTION CONTRACTUAL
Fecha: 26-05-2026 10:27:07
Folios: 2
Anexos: 1 Documentos electrónicos

MEMORANDO

PARA: **SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

DE: **EDGAR JHOAN LÓPEZ RIVEROS**
Supervisor del Convenio No. 2173 - 2025

ASUNTO: Solicitud segundo Desembolso del Convenio interadministrativo No. 2173 - 2025, Centro de Convivencia Ciudadana PAZ A LO BIEN Tipo 1 Municipio de CARCASÍ – SANTADER.

Cordial saludo.

De manera atenta, me permito remitir documentación correspondiente a la solicitud del segundo desembolso del convenio del asunto, que tiene por objeto “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LOS ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA “PAZ A LO BIEN” TIPO I MUNICIPIO DE CARCASÍ - SANTANDER.”

Se anexan los siguientes documentos:

1. Informe Para Pago Anexo 6
2. Anexo N. 8
3. Cuenta de cobro
4. Parafiscales.
5. Acta de inicio.
6. Pliegos definitivos.
7. Instalación de la valla informativa del convenio.
8. Informe de la adecuación del lote.
9. Acta de socialización
10. Informe financiero de expedido por el ENTE TERRITORIAL.

Atentamente,

EDGAR JHOAN LOPEZ RIVEROS
Profesional Universitario
Grupo de Control y Seguimiento de Proyectos
Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana
Supervisor del Convenio No. 2173-25

Interior

Al contestar cite Radicado 2026-3-003122-016259 Id: 772589
Remitente: GRUPO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA
Destinatario: SUBDIRECCION DE GESTION CONTRACTUAL
Fecha: 26-05-2026 10:27:07
Folios: 2
Anexos: 1 Documentos electrónicos

Elaboró: Juan Sebastián Duque – Apoyo de supervisión SPS
Reviso: Nicolás González – Apoyo Financiero SPS

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONVENIO 2173 de 2025 FECHA. Día 24 Mes 10 Año 2025

"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LOS ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA "PAZ A LO BIEN" TIPO I MUNICIPIO DE CARCASÍ - SANTANDER."

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL:
MUNICIPIO DE CARCASÍ – SANTANDER R/L GERARDO HARVEY DURAN CACERES

DIRECCIÓN: Corregimiento el Tobal, Carcasí, Santander	TELÉFONO: 608 7281124
CÉDULA Y/O NIT: Nit. 800.099.662-3 C.C. 74.243.302	CORREO ELECTRÓNICO: alcaldia@carcasí-santander.gov.co
NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): JENNY PAOLA LAVAO PASTRANA	
DEPENDENCIA: Subdirección de proyectos para la seguridad y convivencia ciudadana.	No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: N. A
FECHA DE INICIO DÍA: **29** MES: **10** AÑO: 2025	**FECHA TERMINACIÓN INICIAL** DÍA: **31** MES: 07 AÑO: 2026
Valor total del convenio $2.450.000.000	Valor desembolso del convenio $ 980.000.000

VALOR IVA (Cuando aplique)	**VALOR FACTURAS** (Cuando aplique)	**VALOR DESPLAZAMIENTOS** (Cuando aplique)	**VALOR ADICIÓN** (Cuando aplique)	**PRÓRROGA** (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	**SUSPENSIÓN**	**CESIÓN**	**TERMINACIÓN ANTICIPADA**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago	Periodo de pago	Valor a cobrar en el periodo	Pensionado
2	Segundo desembolso	$ 980.000.000	Sí___ No X

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 3526	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-001 MIJ FONSECON	
Entidad bancaria BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	No. de cuenta bancaria 460353001699	Tipo de cuenta Ahorros X Corriente_

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor ($)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	-	-	-	-	Aporta certificación de pago seguridad social y parafiscales
FONDO PENSIÓN	-	-			
ARL	-	-			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en matrería de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del_____**.**

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de $_____conforme a la cláusula_____del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de $_____
4. El valor de la cesión es de $_____
5. El Ministerio debe liberar la suma de $

FIRMA RESPONSABLE:

EDGAR JHOAN LOPEZ ROIVEROS
Supervisora del Convenio No. 2173-2025

Elaboró Juan Sebastián Duque – Apoyo de supervisión SPS
Reviso: Nicolás González – Apoyo Financiero SPS

Interior	PROCESO	GESTION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	4
	FORMATO	ANEXO 8. CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN EL MARCO DE UN CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	PÁGINA	1 de 1
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

CONVENIO No.	2173 de 2025	
OBJETO	*""AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LOS ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA "PAZ A LO BIEN" TIPO I MUNICIPIO DE CARCASÍ-SANTANDER."*	
ENTIDAD	MUNICIPIO DE CARCASÍ - SANTANDER	
REPRESENTANTE LEGAL	GERARDO HARVEY DURAN	
C.C.	91.507.954	
PERIODO DE EJECUCIÓN	Segundo Desembolso	
VALOR TOTAL DE APORTES	$ 2.450.000.000,00	
VALOR DEL DESEMBOLSO PARA ESTE PERIODO	$ 980.000.000	
CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN	SI	NO
	X	
PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO	N/A	
OBSERVACIONES: De acuerdo con los documentos necesarios para su legalización, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y la entrega de los siguientes productos **A.** Contar con los pliegos definitivos que soportan el proceso de contratación de los Estudios, Diseños y Ejecución de obra, así como el de interventoría debidamente publicados a través de la plataforma SECOP. **B.** Evidencias de instalación de valla informativa del proyecto. **C.** Informe del supervisor del ENTE TERRITORIAL con registro fotográfico donde se evidencie que el lote ya se encuentra listo para iniciar la obra y cuenta con los puntos de agua, luz y alcantarillado. **D.** Acta de socialización del proyecto con la comunidad. **E.** Remisión de Informe y/o balance financiero expedido por el ENTE TERRITORIAL, donde conste la ejecución de los recursos aportados por el MINISTERIO al corte del mes inmediatamente anterior a la solitud de desembolso, para lo cual deberá diligenciar el Anexo suministrado por el MINISTERIO, y se deberán adjuntar copias de: facturas, cuentas de cobro, actas, órdenes de pago, comprobantes de egreso y copia de los extractos de las cuentas bancarias utilizadas para el manejo de recursos del convenio. el suscrito supervisor del Convenio certifica el cumplimiento de los requisitos necesarios para su legalización y por lo tanto solicita realizar el pago del segundo Desembolso según lo establecido en la CLÁUSULA SEXTA del Convenio No. 2173 de 2025.		

Fecha de expedición de la constancia: 14 de mayo de 2026.

EDGAR JHOAN LOPEZ RIVEROS
Supervisor del Convenio No. 2173-2025

Elaboró: Juan Sebastian Duque – Apoyo de supervisión SPS
Reviso: Nicolás González – Apoyo Financiero SPS