FAC-S-2026-137595-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-137595-CI del 14 de julio de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-ESM83029-ESADM-CONTRA

Señor Coronel
JULIAN NUÑEZ PATIÑO
Segundo Comandante Y Jefe Estado Mayor CACOM-5
Rioengro Antioquia

Asunto: Entrega Supervisión Contrato No. 006-00-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5-ESM83029-2026 Alta Complejidad ESM.

Respetuosamente me permito solicitar al señor Coronel Segundo Comandante y Ordenador del Gasto del CACOM-5, tenga a bien autorizar la entrega de la supervisión del Contrato No. 006-00-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5-ESM83029-2026, cuyo objeto es la **"Prestación de servicios médicos y hospitalarios de alta complejidad (según ficha técnica) para la atención de los usuarios y beneficiarios adscritos al ESM 83029 – CACOM 5"**, al señor **CT. LONDOÑO MURCIA SERGIO DANIEL**, quien se desempeñará como supervisor principal del contrato.

Lo anterior, teniendo en cuenta que el suscrito, quien actualmente ejerce la supervisión principal del contrato, culminó su lapso de vacaciones para la continuidad de la ejecución contractual.

Subteniente NICOLAS ANDRES OLAVE SOLER
Comandante Escuadrilla Contratos

Anexo: Formato DE-DEAJU-FR-038 ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS

TS21. OBANDO / DECOP; AA14. SANCHEZ / ESM83029; CT. LONDOÑO / ESADM

Elaboró: ST. OLAVE / CONTRA Revisó: ST. OLAVE / CONTRA Aprobó:ST. OLAVE / CONTRA

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*006-00-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5-ESM83029-2026*	**Fecha**	14-jul-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*ST.OLAVE SOLER NICOLAS ANDRES*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*CT. LONDOÑO MURCIA SERGIO DANIEL*		

Porcentaje programado:	24,49%	**Porcentaje ejecutado:**	24,49%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

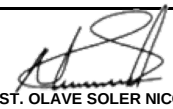
A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		DOCUMENTOS EXPEDIDOS Y CARGADOS EN SECOP II
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		FIRMADA Y CARGADA EN SECOP II
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)		X		PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS Y HOSPITALARIOS DE ALTA COMPLEJIDAD, RECIBIDOS A LA FECHA S/N
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)	X			PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS Y HOSPITALARIOS DE ALTA COMPLEJIDAD, EN LOS MESES DE JUNIO A DICIEMBRE O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		ACTUALIZADOS Y CARGADOS AL SECOP II. ÚLTIMO INFORME CARGADO EL 03-JUL-2026 CON EJECUCIÓN DEL MES DE JUNIO, PENDIENTE LOS INFORMES DE JULIO A DICIEMBRE
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	ACTIVIDADES	X			DAR CONTINUIDAD AL SEGUIMIENTO FINANCIERO, JURÍDICO Y TÉCNICO DEL CONTRATO DE ACUERDO AL PORTAFOLIO CONTRATADO CON LA IPS RED EXTERNA.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN. EL CUAL DEBERÁ ANEXARSE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL RESPECTIVO CONTRATO O CONVENIO (NUMERAL 7 – EJECUCIÓN) O AL EXPEDIENTE CORRESPONDIENTE DE LA ORDEN DE COMPRA. SI SE CONSIDERA NECESARIO, ESTE DOCUMENTO PODRÁ COMPLEMENTARSE CON UN ACTA DE REUNIÓN GENERAL.



CT. LONDOÑO MURCIA SERGIO DANIEL
SUPERVISOR QUE RECIBE



ST. OLAVE SOLER NICOLAS ANDRES
SUPERVISOR QUE ENTREGA