SANDRA ESPERANZA LOPEZ RIAÑO
Contador Público
Especialista en Gerencia Tributaria
Especialista en Finanzas Públicas

CUENTA DE COBRO No. 5

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÈN BOYACA

NIT. 800.099.199-4

DEBE A: Sandra Esperanza López Riaño, CC. 1.032.367.935

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($4.410.000) M/cte.

POR CONCEPTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA ACOMPAÑAMIENTO APOYO EN EL ÁREA PRESUPUESTAL DEL MUNICIPIO DE BELÉN BOYACÁ.

CONTRATO No CPS-006-2026

PERIODO DE COBRO: 9 de mayo al 8 de junio del 2026

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 176400003313 del Banco Davivienda.

Se firma en Belén Boyacá a los treinta (30) días del mes de junio de 2026.

Sandra Esperanza López Riaño
CC. 1.032.367.935
Cel. 3124055110

Carrera 11 No 11 59 oficina 306 SOGAMOSO - BOYACA
EMAIL: sayolo22@yahoo.es, CELULAR: 3124055110

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO12
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	Belén 30 de junio de 2026					
Contratista	SANDRA ESPERANZA LÓPEZ RIAÑO			**C.C. o NIT**	1032367935	
Representante legal				**C.C.**		
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	006-2026	**Año**	2026
Fecha de inicio	9-ene-26		**Fecha de fin**	8-jul-26		
Periodo de Pago	**Desde**	9-may-26	**Hasta**	8-jun-26	**Pago N°**	5
Vigencia de Poliza	**Desde**		**Hasta**		**Poliza N°**	
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA ACOMPAÑAMIENTO APOYO EN EL ÁREA PRESUPUESTAL DEL MUNICIPIO DE BELÉN BOYACÁ.					
Nombre y Cargo del supervisor	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ					
Registro Presupuestal	RES-2026000007					

Anticipo ( )	**Pago Parcial (X)**

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 26.460.000,00	
(+) Valor adiciones	$ -	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 26.460.000,00	
(-) Anticipo		$ -
(-) Valor pagos parciales		$ 17.640.000,00
(-) Valor a pagar		$ 4.410.000,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 4.410.000,00
SUMAS IGUALES	**$ 26.460.000,00**	**$ 26.460.000,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	**Firma del supervisor**

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	Belen, 19 de junio de 2026				
Contratista	SANDRA ESPERANZA LOPEZ RIAÑO	**C.C. o NIT**	1,032,367,935	**Responsable IVA:**	NO
Representante legal	N/A	**C.C.**	N/A		
Tipo de contrato	CPS	**N° Contrato**	6	**Año**	2026
Fecha de inicio	09/01/2026	**Fecha de fin**	08/07/2026		
Periodo de Pago	09/05/2026	**Hasta**	08/06/2026	**Pago N°**	5
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO, APOYO EN EL AREA PRESUPUESTAL DEL MUNICIPIO DE BELÉN BOYACA.				
Nombre y Cargo del supervisor	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA				

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1. Realizar asesoría personalizada en tema presupuestal al personal de la Secretaría de Hacienda del Municipio.	Se llevó a cabo la asesoría personalizada en materia presupuestal dirigida al personal de la Secretaría de Hacienda del Municipio, orientada a fortalecer sus competencias técnicas en la formulación, ejecución, seguimiento y control del presupuesto público. Durante la actividad se brindó acompañamiento directo en la revisión de procedimientos, interpretación de la normatividad vigente y resolución de inquietudes específicas relacionadas con la	Visitas Presenciales semanales
2. Realizar asesoría para la elaboración de actos administrativos que ajusten y modifiquen el presupuesto de la Entidad Territorial.	No hubo modificaciones en este periodo	No Aplica
3. Realizar revisión al software de los movimientos presupuestales y realizar los ajustes que sean necesarios.	Se realizó revision de parametros de configuracion para rendicion de informes a entes de control. Se realizo parametrizacion de la informacion para rendicion de los informes presupuestales a través de la plataforma Chip.	Software informacion SINFA
4. Realizar el acompañamiento y asesoría para la rendición de la información presupuestal a entes de control FUT, CUIPO,SIA, APPUI.	Se realizó rendicion de cadena presupuestal de al plataforma APPUI	Plataformas entes de Control Sireci https://www.appui.contraloria.gov.co/mis-entidades
5. Revisión de información presupuestal a rendir verificación de plazos y normatividad vigente.	Se reviso la información a reportarse a traves de la plataforma electrónica del Sistema Integral de Auditorias – SIA Contralorías con su correspondiente información complementaria de acuerdo a los MÉTODOS, FORMA Y TÉRMINOS. Se realizío la revision de los plazos para rendir de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1536 de 2016 y la Resolución 714 de 2016 emitida por el Contador General de la Nación, el plazo establecido para el reporte de las categorías Fut Tesorería Fondo de Salud, Fut Registro Presupuestal y Fut Victimas, Fut Deuda Pública, Fut Vigencias Futuras y Fut Cierre Fiscal. Se realizó revision para determinar plazos de presentacion del Categoria única de	Resoluciones 494 de 2017, 576 de 2019, 062 de 2022 y 013 de 2026 Contraloria General de boyacá. Decreto 1536 de 2016 y la Resolución 714 de 2016. Decreto 1536 de 2016 y la Resolución 714 de 2016 emitida por el Contador General de la Nación. Resolución 332 de 2021. Resolución 0063 de 2023 reglamenta el reporte de información de la contabilidad del Presupuesto Ordinario y de la ejecución presupuestal del Sistema General de Regalías. Resolución Reglamentaria Orgánica REG-ORG-0063 de 2023
6. Apoyar la elaboración de informes en *materia presupuestal para la gestión de* trámites ante las entidades el orden nacional y departamental que lo requieran.	No aplica en el periodo	No Aplica

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
7. Asesoría en la respuesta a los diferentes requerimientos en materia presupuestal de las diferentes entidades de control y/o entidades que lo requieran.	Se apoyó en el diligenciamiento de formato de Limites de Gasto del Municipio	Correo electrónico de fecha 2 de junio.
8. Apoyar el desarrollo de trámites para la asignación de recursos ante el FONPET.	Se apoyo en orientacion de requisitos Habilitantes ante la Sede Electrónica del Ministerio de Hacienda	Mensajes de Watshapp
9. Disposición completa y oportuna para asesoría a través de medios de telecomunicación como teléfono e internet.	Se garantizó la disposición completa y oportuna para la prestación de asesoría a través de medios de telecomunicación como teléfono e internet, brindando atención permanente a las solicitudes y requerimientos presentados por el personal. Esta disponibilidad permitió atender de manera ágil y eficaz las consultas relacionadas con los procesos, resolver inquietudes en tiempo real y ofrecer acompañamiento continuo, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades y a la toma de decisiones informadas, bajo criterios de eficiencia, oportunidad y calidad en el servicio.	CorreosElectronicos, Llamadas Telefonicas,Mensajes Watsapp
10. Las demás que se le asignen de acuerdo al objeto del contrato, por parte del Alcalde y el Supervisor del Contrato.	Se realizó seguimiento periódico a la ejecución presupuestal, identificando desviaciones y proponiendo acciones correctivas. Se emitieron conceptos técnicos sobre la viabilidad presupuestal de contratos, convenios y proyectos.	CorreosElectronicos, Llamadas Telefonicas,Mensajes Watsapp
Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados fisicos o magneticos (CD), para su verifcación si aplica. Se emitir conceptos técnicos sobre la viabilidad presupuestal de contratos, convenios y proyectos		

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

Firma del contratista

3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

Firma del supervisor y/o interventor

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032367935		LOPEZ RIAÑO SANDRA ESPERANZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 20 a No 9 50	SOGAMOSO-BOYACA	7701884	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	379362611	9505100833	I	2026/06/09	2026/06/10	BANCO DAVIVIENDA	1	$801,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,760,000	$441,600			$2,760,000	$345,000			$0	$0			$2,760,000		$14,500		$0	$0		$801,100
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,760,000	$441,600			$2,760,000	$345,000			$0	$0			$2,760,000		$14,500		$0	$0		$801,100
Ciudad: SOGAMOSO Depto: BOYACA (1 Afiliados)																					$2,760,000	$441,600			$2,760,000	$345,000			$0	$0			$2,760,000		$14,500		$0	$0		$801,100
1	CC	1032367935	LOPEZ SANDRA																	23030 1	30	$2,760,000	$441,600	EPS005	30	$2,760,000	$345,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,760,000	0.5229	$14,500	0	$0	$0	No	$801,100
Total	**Afiliados(1)**																					$2,760,000	$441,600			$2,760,000	$345,000			$0	$0			$2,760,000		$14,500		$0	$0		$801,100

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$441,600	$400	$0	$442,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$441,600	$400	$0	$442,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,500	$100	$0	$14,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$14,500	$100	$0	$14,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$345,000	$300	$0	$345,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$345,000	$300	$0	$345,300
TOTAL				1	$801,100	$800	$0	$801,900