ACTA DE SUPERVISIÓN			
Número del contrato:	**6454 De 2026**	**Informe de supervisión número:**	**5**
Nombre del contratista: CAROLINA GARCIA MARIN		**NIT o Cédula:1037632507**	
Representante legal del Proveedor: N/A		**Cédula: N/A**	

COMPONENTE ADMINISTRATIVO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se incorpora información administrativa esencial que permite hacer seguimiento a la ejecución del contrato, incluyendo la identificación del contrato, los datos del contratista, el objeto contractual, las novedades o modificaciones contractuales que hayan surgido durante el período evaluado y todas situaciones administrativas presentadas.

1. Información Contractual

Relacione el objeto según los términos del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA REALIZAR LA GESTIÓN DE PROFESIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 4600104075 DE 2025 , CELEBRADO ENTRE EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN, SECRETARÍA DE GESTIÓN Y CONTROL TERRITORIAL Y EL ITM.

Fecha de inicio:	**DD**	**MM**	**AA**	**Fecha de terminación:**	**DD**	**MM**	**AA**	**Plazo en días**
	01/02/2026				**30/06/2026**			**167**

	Monto	**Número del CDP**	**Número de RCP**
Valor inicial:	**$41.084.505** **CUARENTA Y UN MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCO PESOS ML**	**6719**	**6454**
Valor adición:	**$4.182.255** **CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ML**		
Valor total del contrato:	**$45.266.760** **CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS ML**		
Ampliación:	(indique el plazo correspondiente a la ampliación, especificando la fecha de inicio y la fecha de finalización. En caso de no haberlo, indique" N/A")		
Justificación de la Ampliación.	(En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)		
Plazo total del contrato:	(Plazo inicial más la ampliación. En caso de no aplicar, escribir N/A)		

Fecha terminación con ampliación:	(Indique la nueva fecha de finalización considerando la ampliación realizada. En caso de no, indique N/A.)
Período de seguimiento:	Junio
Fecha de la última actualización y actividad en SECOP II:	Junio 09 de 2026
OTROSÍ (Por motivo diferente a adición y ampliación)	(En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)
Suspensión:	(En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)

Garantías (En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)	**DESDE** **(DD -MM- AA)***	**HASTA** **(DD -MM- AA)***	**VALOR ASEGURADO**
(En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)	(En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)	(En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)	(En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)

2. Otros seguimientos administrativos
(En caso de no contar con observaciones o seguimientos administrativos, por favor, indique "sin seguimientos administrativos")

COMPONENTE TÉCNICO EN LOS TÉRMINOS DEL ART 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se registra y analiza el desarrollo de las actividades ejecutadas en el marco del contrato, con base en los entregables, productos o resultados pactados. Se detalla el avance técnico frente a lo establecido en el cronograma de trabajo, la calidad de los productos entregados, el cumplimiento de los términos técnicos estipulados en el objeto contractual, así como cualquier hallazgo, recomendación o situación que pueda afectar la adecuada ejecución del contrato.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)	**Actividad ejecutada**	**Evidencia**	**Observaciones del Supervisor**
1: Establecer y consolidar conjuntamente rutas de trabajo para el equipo técnico.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)	**Actividad ejecutada**	**Evidencia**	**Observaciones del Supervisor**
	cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico		
2: Brindar acompañamiento a la unidad técnica en temas de: definiciones, planes de trabajo, diseño del cronograma de actividades, construcción de documentos.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.
3. Apoyar a la supervisión del contrato en el desarrollo del plan de trabajo definido para el equipo en lo concerniente a las obras a ejecutar para el logro de los productos.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)	**Actividad ejecutada**	**Evidencia**	**Observaciones del Supervisor**
	bueno del validador técnico		
4. Servir de enlace estratégico entre el equipo y la Subsecretaria de Servicios Públicos para todo lo concerniente a la ejecución de las obras.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.
5. Generar alertas oportunas sobre comportamientos en las diferentes variables que afecten lo proyectado de las obras en ejecución.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.
6. Suministrar la información atinente a la ejecución de las obras a clientes	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)	**Actividad ejecutada**	**Evidencia**	**Observaciones del Supervisor**
internos y externos cuando sea requerido.	informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	
7. Realizar reuniones periódicas de seguimiento con el equipo de trabajo.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.
8. Orientar las labores del equipo y hacer seguimiento a las mismas, implementando las acciones de mejora pertinentes a favor de los óptimos resultados de las obras.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)	**Actividad ejecutada**	**Evidencia**	**Observaciones del Supervisor**
	validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico		
9. Revisar los informes mensuales de actividades del equipo técnico.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.
10. Apoyar la formulación y ajuste de las definiciones de la unidad técnica adscritos a la dependencia.	La ejecución de esta actividad se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)	**Actividad ejecutada**	**Evidencia**	**Observaciones del Supervisor**
11. Apoyar la compilación y formulación de informes, reportes y evidencias.	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.
12: Apoyar las demás actividades que le sean encomendadas enfocadas en el logro de los objetivos del componente al que pertenece.	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.
13. Apoyar las gestiones y articulación requerida para mantener actualizado el Sistema Integral de	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)	**Actividad ejecutada**	**Evidencia**	**Observaciones del Supervisor**
Gestión de la Calidad.	presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	
14: Asistir a las asambleas ordinarias y extraordinarias, así como a las reuniones programadas en los territorios de los prestadores de acueducto y alcantarillado, analizar los informes que allí se presenten y presentar propuestas que contribuyan a resolv	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el visto bueno del validador técnico	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.
15: Realizar la actualización de las hojas de vida de los acueductos veredales.	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor	Las evidencias reposan en la siguiente ruta: \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22910-S-CU\E-Conven-ITM\Cmn-Conven-ITM	Para la presente acta, las obligaciones, actividades ejecutadas y evidencias se presentan en el informe de pago, adjunto a esta acta, el cual ha sido avalado por la supervisión.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)	**Actividad ejecutada**	**Evidencia**	**Observaciones del Supervisor**
	mediante el visto bueno del validador técnico		
Porcentaje de ejecución física			88,62%

4. Actividades suspendidas o aplazadas

Actividad	**Evidencia de justificación o sustentación**	**Observación del Supervisor**
(En caso de que este ítem no sea aplicable, por favor, indique "N/A")	(En caso de que este ítem no sea aplicable, por favor, indique "N/A")	(En caso de que este ítem no sea aplicable, por favor, indique "N/A")

5. Cumplimiento de las obligaciones del contratista con el pago de seguridad Social.

El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera: (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según la planilla adjunta)

Período de pago	**Fecha de pago**	**Valor del pago**	**Número de planilla**	**Certificación de pago de parafiscales**	**Fecha de la certificación del pago de parafiscales**
MAYO	01/06/2026	$913.287	9504797553	N/A	N/A

COMPONENTES FINANCIERO Y CONTABLE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se presenta un análisis detallado del comportamiento presupuestal y contable del contrato, verificando la correcta ejecución de los recursos asignados. En él se incluyen los registros de pagos realizados, la relación de facturas o cuentas de cobro presentadas, así como cualquier observación relacionada con la gestión financiera y la trazabilidad de los recursos durante el período evaluado.

6. Relación de pagos del Contrato (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según los pagos realizados)

Número de factura	Valor	Total	Porcentaje de pago
1	$7.380.450	$7.380.450	18%
2	$7.380.450	$14.760.900	18%
3	$7.380.450	$22.141.350	18%
4	$7.380.450	$29.521.800	18%
5	$7.380.450	$36.902.250	18%
Ejecución financiera:		**$36.902.250**	
Pendiente de ejecución:		**$4.182.255**	
Porcentaje de ejecución financiera:		**89,82%**	

COMPONENTE JURÍDICO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Verificar el cumplimiento normativo y contractual en la ejecución del contrato. En este apartado se analizan aspectos como la legalidad del contrato, la validez de los actos administrativos asociados, así como posibles situaciones jurídicas que afecten o puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo controversias o requerimientos legales.

7. Monitoreo de riesgos según la matriz de riesgos adjunto a los estudios previos

(Este ítem se completará si se materializa alguno de los riesgos)

8. Seguimiento jurídico

Se procede a realizar un ejemplo del seguimiento jurídico del contrato

- Hasta la fecha, el contratista no presenta inhabilidades ni incompatibilidades vigentes que le impidan legalmente continuar con la ejecución del contrato.
- Asimismo, las capacidades y facultades acreditadas por el contratista para la celebración y ejecución del contrato se mantienen en las mismas condiciones.
- Se ha efectuado un seguimiento a los riesgos identificados en la matriz correspondiente, constatándose que, hasta el momento, ninguno de estos riesgos ha llegado a materializarse

9. Novedades adicionales o comentarios oportunos sobre el contratista o contrato

(En caso de no contar con novedades o comentarios, por favor, indique "sin novedades o comentarios")

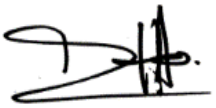
10. Recibo a satisfacción

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el ITM, en el Periodo de seguimiento para pago.

11. Documentos anexos
Certificado de pago seguridad social
Informe actividades del contratista (Número del informe y mes de presentación)
Cuenta de Cobro (Número de la cuenta de cobro y mes de presentación)

12. Aval de la Supervisión del Contrato			
Fecha: 10 de julio de 2026			
Nombre del Supervisor:	Claudia Patricia Toro Vasco	Nombre de apoyo a la Supervisión:	Daniel Aguirre Rios.
 **Firma del Supervisor**		 **Firma del apoyo a la supervisión**	

1037632507_CAROLINA GARCIA MARIN_ACTA SUPERVISION_JUNIO