

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 6

CONTRATO NÚMERO : 1.340.19.13-3608 **FECHA:** 19 DE ENERO DE 2026
CONTRATANTE : DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
DEPENDENCIA : SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE
CONTRATISTA : **JUAN SEBASTIÁN OLIVEROS GONZÁLEZ**
IDENTIFICACIÓN : **1144078127** expedida Cali (Valle)
VALOR CONTRATO : \$30.000.000,00 MCTE
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL : **5500006928** DE 8 DE ENERO DE 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL : **5600103450** DE 20 DE ENERO DE 2026
FUENTE DE FINANCIACIÓN : Ingresos Corrientes de Libre Destinación.
PLAZO : HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR : EDWIN LOPEZ BOUZAS

OBJETO: Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaría de Movilidad y Transporte dentro del proyecto de inversión "CONTRIBUCIÓN A LA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y SEGURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos **EDWIN LOPEZ BOUZAS**, identificado con cédula de ciudadanía No. **16.769.276** expedida en Cali (Valle), en su condición de **SUBSECRETARIO DE SERVICIOS DE MOVILIDAD** de la Secretaría de Movilidad y Transporte, actuando en su calidad de **SUPERVISOR**, y **JUAN SEBASTIÁN OLIVEROS GONZÁLES**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1144078127** expedida Cali (Valle) obrando en calidad de **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la secretaría de Movilidad y Transporte con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

Obligaciones Específicas contractuales:

- 1) Cumplir con el objeto del contrato dentro del plazo pactado, así mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tengan relación directa con el objeto contractual
- 2) Realizar acompañamiento técnico en salidas de campo al ente gestor SITREN GV S.A.S. en actividades de reconocimiento del tramo priorizado del proyecto Tren de Cercanías del Valle – TCV, así como en espacios de socialización e interlocución institucional y comunitaria.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 6

3) Apoyar al equipo de comunicaciones del proyecto Tren de Cercanías del Valle, implementando las estrategias de comunicación externa e interna con el fin de posicionar el proyecto ante los grupos de interés, la comunidad en general y aliados estratégicos, informando los avances, resultados y beneficios del Tren de Cercanías del Valle.

4) Apoyar la actualización, administración y gestión de las redes sociales del ente gestor, con el propósito de garantizar el acceso oportuno, claro y transparente a la información de interés para la comunidad, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Ley 1712 de 2014 sobre transparencia y derecho de acceso a la información pública.

5) Apoyar el componente administrativo del ente gestor SITREN GV S.A.S. en la elaboración de documentación relacionada con el componente de gestión tecnológica que permita alcanzar los objetivos, planes y programas del ente gestor, siguiendo los lineamientos establecidos en el plan de trabajo aprobado.

6) Contribuir al componente social del proyecto Tren de Cercanías del Valle, mediante la planificación y ejecución de actividades de sensibilización y socialización, fortaleciendo el relacionamiento con las comunidades directamente beneficiadas por el proyecto, así como con aquellas ubicadas en el área de influencia del corredor férreo priorizado.

7) Realizar las actividades asignadas en el marco de las Políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y el Sistema de Gestión de Calidad, asesorando en la comunicación y socialización de los lineamientos del modelo, fomentando la participación activa de los equipos en su implementación, proponiendo mejoras en los procesos comunicativos del proyecto y participando en la elaboración y difusión de informes relacionados con el modelo.

8) Rendir informes mensuales y un informe final sobre la ejecución del contrato, detallando las actividades realizadas, los resultados obtenidos, los retos enfrentados y las recomendaciones propuestas para fortalecer la ejecución del proyecto Tren de Cercanías del Valle y las actividades del ente gestor SITREN GV S.A.S.

9) Garantizar la confidencialidad y el adecuado tratamiento de la información conforme a la Ley 1581 de 2012, mantener al día las obligaciones del sistema de seguridad social, y cumplir los requisitos administrativos necesarios para la autorización de pagos.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

ENERO DE 2026:

1. El contratista cumplió con el objeto contractual
2. El contratista aportó en la ideación del documento Cultura Sí Al Tren, que comprende un marco metodológico en campo para impactar a las comunidades y partes interesadas sobre el proyecto
3. El contratista elaboró el video de la socialización del documento Cultura Organizacional, el cual será publicado en las redes sociales de la entidad
4. El contratista realizó la planeación estratégica de la parrilla de contenido que será publicada entre el mes de enero y febrero. Así mismo, siguió las redes sociales de la Secretaría de Movilidad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 6

5. El contratista apoyó en la elaboración del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información, alimentándolo con base en la Política de Gestión de Riesgos
6. El contratista participó activamente en la socialización de la estrategia Cultura Si al Tren, documento que marcará la pauta estratégica y operacional que busca fortalecer la cultura ciudadana entorno a la movilidad en Cali y sus municipios cercanos
7. El contratista apoyó en la elaboración del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información, atendiendo las correcciones solicitadas por la Subgerencia de Planeación Técnica, asimismo, mantuvo reuniones con el área de Calidad para operar bajo los estándares
8. El contratista realizó el informe mensual correspondiente a las actividades de enero del 2026.
9. El contratista cumplió con el acuerdo de confidencialidad y tratamiento de la información, conforme a la Ley 1581 de 2012, así como sus compromisos con el pago de la seguridad social y los requisitos administrativos correspondientes.

FEBRERO DE 2026

1. El contratista cumplió con el objeto contractual
2. El contratista visitó la estación del tren antigua, al lado del edificio metrocali, en tareas de visita en campo y/o contenido
3. El contratista se reunió con la gerencia de Asuntos Jurídicos para definir temas administrativos y jornada de inducción y reinducción y elaboró el contenido audiovisual necesario
4. El contratista publicó la parrilla de contenido planificada
5. El contratista realizó seguimiento al los Planes de Seguridad y Privacidad y Plan de Tratamiento de Riesgos, elaborando un cronograma
6. El contratista estuvo presente en la reunión con la población de la Viga Pance (reunión virtual) escuchando sus inquietudes
7. El contratista elaboró un cronograma para la ejecución de las tareas planteadas en los planes de seguridad de la información
8. El contratista realizó el informe mensual de gestión del equipo de comunicaciones

MARZO DE 2026

1. El contratista cumplió con el objeto contractual
2. El contratista acompañó en la visita en terreno al equipo social, en el marco de la Consulta Previa liderada por el Ministerio.
3. El contratista redactó y publicó el contenido en sitio web y redes sociales sobre la visita técnica de SITREN en el encuentro Global Gateway

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 6

4. El contratista publicó la parrilla de contenido y diseñó la parrilla de contenido para abril
5. El contratista ejecutó el cronograma de acción de los planes de seguridad y privacidad de la información y plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información, así mismo hizo el cronograma de ejecución anual de los mismos.
6. El contratista hizo parte de las reuniones de planificación de la visita en terreno, en el marco de la consulta previa liderada por el Ministerio
7. El contratista elaboró el cronograma de acción anual del autodiagnóstico del gobierno digital
8. El contratista realizó el informe mensual y trimestral de gestión del equipo de comunicaciones

ABRIL DE 2026

1. El contratista cumplió con el objeto contractual
2. El contratista acompañó al equipo social y técnico en la visita a la USB el 6 de abril, donde los estudiantes presentaron las iniciativas, en torno a la estrategia cultura sí al tren
3. El contratista redactó y publicó el contenido en sitio web sobre la visita del Ministerio, en torno a la iniciativa de Consulta Previa. Asimismo, siguió e interactuó con las redes sociales de la Secretaría de Movilidad.
4. El contratista publicó la parrilla de contenido de abril y diseñó la parrilla de contenido para mayo
5. El contratista presentó los informes del plan de seguridad de la información, así como el plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información
6. El contratista apoyó la elaboración de las piezas gráficas presentadas por los estudiantes de la USB, ajustándose al manual de marca de la sociedad.
7. El contratista presentó los informes de indicadores y riesgos del componente estratégico de comunicación ciudadana y corporativa
8. El contratista, junto a Karen Díaz, rindieron cuentas sobre la gestión del equipo de comunicaciones, en torno a la ejecución de sus actividades en el 1er trimestre del año 2026

MAYO DE 2026

1. El contratista cumplió con el objeto contractual
2. El contratista acompañó al equipo social, predial y ambiental al ensayo de la actividad pedagógica con la Universidad San Buenaventura el 6 de mayo de 2026.
3. El contratista redactó y publicó en redes sociales y página web la actividad pedagógica con la Universidad San Buenaventura, celebrada el 11 de mayo en el Boulevard.
4. El contratista publicó la parrilla de contenido correspondiente al mes de mayo.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 6

5. El contratista apoyó en la ejecución del cronograma del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información y el cronograma del Autodiagnóstico de Gobierno Digital.
6. El contratista apoyó en la corrección de las piezas gráficas del material pedagógico diseñado por la Universidad San Buenaventura, ajustando el contenido impreso a los valores y manual de marca de SITREN GV S.A.S.
7. El contratista apoyó en la ejecución del cronograma del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información.
8. El contratista apoyó en la redacción de los informes trimestrales, plasmando detalladamente las actividades desarrolladas durante el mes de mayo de 2026.

JUNIO DE 2026

1. El contratista cumplió con el objeto contractual
2. El contratista acompañó al equipo social en la actividad con la U San Buenaventura llamada "Entre rieles y cuerpos"
3. El contratista planificó y creó los contenidos de la parrilla de redes sociales para el mes de junio.
4. El contratista se reunió con el equipo de planeación para aprobar los contenidos de la parrilla del mes de junio.
5. El contratista creó el procedimiento llamado "copias de seguridad".
6. El contratista apoyó en la ideación de la actividad "entre rieles y cuerpos" con la U San Buenaventura, asimismo, estuvo presto a acompañar la jornada y escuchar las ideas de los ciudadanos.
7. El contratista cumplió con los informes de los planes de acción, en el marco del decreto 612.
8. El contratista apoyó en la elaboración de los informes de riesgos e indicadores del proceso de comunicación corporativa y ciudadana.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

Valor total del Contrato	:	\$ 30.000.000,00 MCTE
Valor ejecutado	:	\$ 30.000.000,00 MCTE
Valor no ejecutado	:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución	:	100%

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

Valor total del Contrato	:	\$ 30.000.000,00 MCTE
Anticipo	:	\$ 0

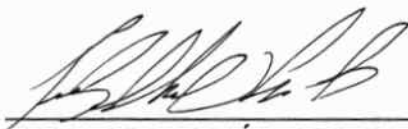
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 6

Amortización anticipo	:	\$ 0
Pago anticipado	:	\$ 0
Pagos parciales actas 1,2,3,4 y 5	:	\$ 25.000.000,00 MCTE
Interés moratorio	:	\$ 0
Total pagado	:	\$ 25.000.000,00 MCTE
Saldo a favor de El Contratista	:	\$ 5.000.000
Saldo a favor de El Departamento	:	\$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali-Valle del Cauca, a los 30 días del mes de JUNIO de 2026.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


EDWIN LOPEZ BOUZAS
 C.C.No. 16.769.276 expedida en Cali (Valle)


JUAN SEBASTIÁN OLIVEROS
 C.C. No. 1144078127 expedida Cali (Valle)

Subsecretario de Servicios de Movilidad Contratista

Secretaría de Movilidad y Transporte
Supervisor

Secretaría de Movilidad y Transporte

Apoyo jurídico	Marisol Gonzalez Gutiérrez 
Apoyo contable	Jhonnatang Caicedo Alomia Geraldine García Plaza 
Apoyo técnico	Reinaldo Torres Tello 