

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.07.19.13 -0556

FECHA: 09 de enero de 2026

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN

CONTRATISTA: LEONARDO URREGO MONTILLA

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTICUATRO MILLONES PESOS M/CTE (\$ 24.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006812 del 05/01/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600099399 del 13/01/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO

OBJETO: Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca

Los suscritos Dr. OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO, identificado con cedula de ciudadanía No. 6.321.514, Guacarí-Valle del Cauca, en su condición de Profesional Universitario de la Oficina de Control Disciplinario Interno-Instrucción, actuando como **SUPERVISOR**, y LEONARDO URREGO MONTILLA, identificado con cedula de ciudadanía No. 6.105.832 de Cali (v), obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones del OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO \$ 24.000.000

VALOR ADICIÓN \$ 0

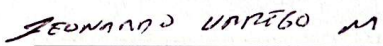
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 2 de 2

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 24.000.000
VALOR ANTICIPO:	\$ 0
VALOR PRESENTE ACTA:	\$ 4.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	\$ 4.000.000
VALOR PAGADO ACTAS 1 a 6:	\$ 24.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$ 0
SALDO DEL CONTRATO:	\$ 0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los Diecisiete (17) días del mes de Junio de 2026.


OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO
 CC. 6.321.514
 SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR


LEONARDO URREGO MONTILLA
 CC. 6.105.832
 CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

CONTRATO NÚMERO: 1.07.19.13 -0556

FECHA: 09 de Enero de 2026

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN

CONTRATISTA: LEONARDO URREGO MONTILLA

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 24.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006812 del 05/01/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600099399 del 13/01/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INCIO Y HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO

OBJETO: Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca.

Los suscritos Dr. OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO, identificado con cedula de ciudadanía No. 6.321.514, Guacarí-Valle del Cauca, en su condición de Profesional Universitario de la Oficina de Control Disciplinario Interno-Instrucción, actuando como SUPERVISOR, y LEONARDO URREGO MONTILLA, identificado con cédula de ciudadanía No. 6.105.832 de Cali (V), obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones del OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

- A. Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo pactado.
- B. Brindar apoyo jurídico en la etapa de indagación previa, etapa de investigación disciplinaria y etapa de evaluación de la investigación de los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.
- C. Brindar apoyo jurídico en la proyección de autos de sustanciación, autos interlocutorios, autos inhibitorios, autos de prueba, actos de trámite y demás providencias que den impulso a los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

- D. Brindar apoyo en la práctica y recaudo de pruebas (documentales, testimoniales, inspección disciplinaria, peritación) que se decreten en los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.
- E. Brindar apoyo jurídico en la proyección de autos de archivo definitivo y autos de formulación de cargos de los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.
- F. Brindar apoyo en el seguimiento de despachos comisorios para que estos sean cumplidos por el comisionado dentro del término otorgado.
- G. Brindar apoyo jurídico en la proyección de respuestas a derechos de petición que le sean asignados de conformidad con la Ley 1437 de 2011, sustituida parcialmente por el Título II, Capítulo I de la Ley 1755 de 2015.
- H. Brindar apoyo jurídico en la proyección de las decisiones a que haya lugar en el marco de la defensa judicial de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción respecto de las acciones de tutela que formulen los sujetos procesales, intervinientes, entidades públicas y/o privadas de conformidad con el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 306 de 1992 y el Código General del Proceso.

El **CONTRATISTA** ejecutó en un Cien por ciento (100%), de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo de los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo y Junio de 2026, para un total de ejecución del contrato del CIENTOS POR CIENTO (100%), de acuerdo a lo convenido en el objeto del contrato y bajo las destrezas del contratista.

INFORME DE GESTIÓN MES A MES DE ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO Y JUNIO DE 2026

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO DE 2026.

1. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 094-25.
2. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0108-25
3. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0122-25
4. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0131-25
5. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0133-25
6. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0169-25
7. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0197-25
8. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0233-25
9. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0248-25
10. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0262-25
11. El Contratista brindó apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0276-25
12. El Contratista brindó apoyo en elaboración oficio que comunica la notificación al investigado, del Auto de Formulación de Cargos No. 1047 del 30 de diciembre de 2025 por correo certificado con ID 42057, expediente No. 0223-24.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

13. El contratista brindó apoyo en la elaboración del oficio de Remisión del expediente con Radicación No. 0223-24 al Jefe de Oficina de Juzgamiento Disciplinario
14. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del proyecto de RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0122-25.
15. El Contratista brindó apoyo en la elaboración y notificación de Solicitud de datos de contacto y de Notificación personal por medios electrónicos. Art. 122 ley 1952 de 2019. Al Abogado GIOVANNI SÁNCHEZ ESPINOZA quien actúa como Apoderado Judicial del Investigado Oscar Eduardo López García, por correo certificado con ID 42132, expediente No. 0133-25

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO DE 2026.

1. El Contratista brindó apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0122-25
2. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que comunica la notificación al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0133-25
3. El Contratista brindó apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0133-25
4. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que comunica la notificación al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0133-25
5. El Contratista brindó apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0248-25
6. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que comunica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0248-25
7. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que solicita información a entidades, expediente No. 0262-25
8. El Contratista brindó apoyo en la realización del Auto que Decreta Pruebas, expediente No. 0133-25
9. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que solicita información a entidades, expediente No. 0133-25
10. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que comunica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0131-25
11. El Contratista brindó apoyo en la realización del AUTO PRÓRROGA DE TÉRMINOS INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0108-25
12. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que comunica al investigado el AUTO PRÓRROGA DE TÉRMINOS INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0108-25
13. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que comunica al Quejoso y al investigado la solicitud de ampliación de la queja, expediente No. 0108-25
14. El Contratista brindó apoyo en la realización del oficio que comunica al Quejoso, al investigado y su apoderado, la solicitud de ampliación de la queja, expediente No. 0133-25

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE MARZO DE 2026.

1. El Contratista brindó apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE AUTO DE PRORROGA Y AMPLIACIÓN DE LA QUEJA, expediente No. 0131-25

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 4 de 10
--	--	---

2. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que comunica la notificación al investigado de la RESOLUCIÓN DE AUTO DE PRORROGA Y AMPLIACIÓN DE LA QUEJA, expediente No. 0131-25
3. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que comunica la notificación al quejoso de la RESOLUCIÓN DE AUTO DE PRORROGA Y AMPLIACIÓN DE LA QUEJA, expediente No. 0131-25
4. El Contratista brindó apoyo en la realización de la constancia secretarial de la inasistencia del quejoso a diligencia de AMPLIACIÓN DE LA QUEJA, expediente No. 0131-25
5. El Contratista brindó apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0131-25
6. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0131-25
7. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0131-25
8. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso el aplazamiento de la diligencia de Ampliación de la Queja por solicitud del quejoso, expediente No. 0108-25
9. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado el aplazamiento de la diligencia de Ampliación de la Queja por solicitud del quejoso, expediente No. 0108-25
10. El Contratista brindó apoyo en la realización de la Constancia Secretarial de la Cancelación de la diligencia de Ampliación y ratificación del Informe programada para el día miércoles 18 de febrero a las 10:00 A.M, expediente No. 0108-25
11. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado el aplazamiento de la diligencia de Ampliación de la Queja por solicitud del Apoderado judicial del Investigado, expediente No. 0133-25
12. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso el aplazamiento de la diligencia de Ampliación de la Queja por solicitud del Apoderado judicial del Investigado, expediente No. 0133-25
13. El Contratista brindó apoyo en la realización de la Constancia Secretarial de la Cancelación de la diligencia de Ampliación y ratificación del Informe programada para el día miércoles 18 de febrero a las 2:00 P.M, expediente No. 0133-25.
14. El Contratista brindó apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0240-25
15. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0240-25
16. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0240-25
17. El Contratista brindó apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0197-25
18. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0197-25
19. El Contratista brindó apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0094-25
20. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0094-25

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

21. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0094-25
22. El Contratista brindó apoyo en la realización del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0028-26
23. El Contratista brindó apoyo en la realización de de la CITACIÓN para la NOTIFICACIÓN PERSONAL de la INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA- -EXP. No. 0028-2026
24. El Contratista brindó apoyo en la realización de la comunicación a la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN- OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0028-26
25. El Contratista brindó apoyo en la realización de la comunicación a la VICEPROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN - OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0028-26
26. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio de solicitud de Información a la Institución Educativa Integrada de Trujillo Sede San Francisco Julián Olaya - Valle Del Cauca, expediente No. 0028-26
27. El Contratista brindó apoyo en la realización del Oficio de solicitud de Información a la Asesora de Despacho - Líder de Talento Humano de la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca., expediente No. 0028-26

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE ABRIL DE 2026.

El Contratista Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:

1. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0011-26
2. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Institución Educativa Arturo Gómez Jaramillo, expediente No. 0011-26
3. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información al Juzgado Cuarto Penal con Función de Garantías del Municipio de Tuluá y al Centro Servicios Judiciales Sistema Penal Acusatorio, expediente No. 0011-26.
4. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0011-26.
5. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita la citación a notificación personal al investigado, expediente No. 0028-26.
6. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que comunica a la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, el inicio de la Apertura de Investigación Disciplinaria, expediente No. 0028-26

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

7. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que comunica a la VICEPROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN, el inicio de la Apertura de Investigación Disciplinaria, expediente No. 0028-26
8. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Institución Educativa Integrada de Trujillo Sede San Francisco Julián Olaya - Valle Del Cauca, expediente No. 0028-26.
9. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0028-26.
10. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0030-26
11. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca, expediente No. 0030-26.
12. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0041-26
13. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0041-26.
14. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Subdirección de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0041-26.
15. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0062-26
16. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca, expediente No. 0062-26.
17. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que Cita a Declaración de ampliación y ratificación de la Queja, al Quejoso, expediente No. 0108-25.
18. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que Comunicación investigado Citación a Declaración de ampliación y ratificación de la Queja, expediente No. 0108-25.
19. Brinde apoyo en elaboración del Oficio de Constancia Secretarial que da cuenta de la inasistencia de quejoso e investigado, expediente No. 0108-25.
20. Brinde apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0011-26.
21. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0276-25

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

22. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0276-25.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE MAYO DE 2026.

1. Brinde apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0011-26
2. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Notifica al Investigado la Resolución de Archivo Definitivo Exp 0011-26
3. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0030-26
4. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que Solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte exp 0030-26.
5. Brinde apoyo en elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0074-26
6. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que Solicita Información al Subdirector de Inspección Vigilancia y Control, expediente No. 0074-26
7. Brinde apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0108-25
8. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio Comunicación de Archivo al Quejoso Exp 108-2025
9. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio notificación de archivo al Investigado Exp 108-2025
10. Brinde apoyo en elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0113-26
11. Brinde apoyo en elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0126-26
12. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que Reitera la Comunicación Despacho Comisorio Comisaria de Familia del Municipio del Toro Valle, Expediente 0253-25
13. Brinde apoyo en elaboración del Oficio que Reitera la Solicitud de Información a la Institución Educativa Fray José Joaquín Escobar, Expediente 0253-25
14. Brinde apoyo en elaboración del AUTO DE APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA Expediente 276-25

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO DE 2026.

Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

1. El Contratista brindó apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0029-2025
2. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio Comunicación de Archivo al Investigado Exp 0029-2025
3. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de entrega de expediente terminado para archivo Exp 0029-2025
4. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que Reitera la Solicitud de Información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca Exp 0062-2026.
5. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, Exp. 0092-2026.
6. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de educación del Departamento del Valle del Cauca, Expediente Exp. 0092-2026.
7. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca Exp. 0126-2026.
8. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0132-26
9. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de Citación para Notificación Personal al Investigación Exp 0132-2026
10. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de Información de Apertura de Investigación Disciplinaria a la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN Exp 0132-2026
11. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de Información de Apertura de Investigación Disciplinaria a la VICEPROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN Exp 0132-2026
12. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Institución Educativa Alfredo Posada Correa de Pradera - Valle Del Cauca, Exp 0132-2026
13. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, Exp 0132-2026
14. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Líder de Talento Humano de la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, Exp 0132-2026
15. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de Notificación Personal al Investigación Exp 0276-2025

Se realizaron todos los apoyos y acompañamientos requeridos durante toda la ejecución del contrato de acuerdo con las exigencias y las necesidades que se señalaron tanto en los estudios previos y en la minuta contractual, es decir que se cumplieron en un 100% las obligaciones, compromisos y/o actividades contempladas en el contrato por parte del contratista y las cuales se verificaron a través del supervisor designado para ello.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

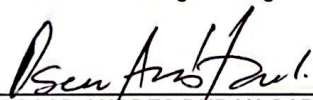
Valor total del Contrato:	\$24.000.000
Valor ejecutado:	\$24.000.000
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	100%

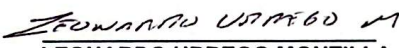
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 24.000.000
Anticipo:	\$ 0
Amortización anticipo:	\$ 0
Pago anticipado:	\$ 0
Pagos parciales	\$ 20.000.000
Interés moratorio:	\$ 0
Total pagado	\$ 20.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$ 4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de SANTIAGO DE CALI a los Diecisiete (17) días del mes de Junio de 2026, Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma de SECOP II.


OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO
 CC. 6.321.514
 SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR


LEONARDO URREGO MONTILLA
 CC. 6.105.832
 CONTRATISTA

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: facturacion.controldisciplinarioinstruccion@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 17/06/2026 00:00:00
Fecha de Pago : 2026-06-17
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : LEONARDO URREGO MONTILLA
NIT / Número de Documento 61058325 Dirección: CL 14 48 A 29
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo leourrego.lawyer@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.07.19.13 -0556 CONTRATO DEL 09 ENERO 2026 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600099399,, Nro planilla:X,CUOTA 6/6 JUNIO/2026

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:cb028e6428d3b9f5daa6c71d84014b5401395afb569aa8a7d3d27ede3cc7101ab9ee854db3adb1700152539fcb7ad747

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097103446 del 8/15/2025,Desde el No. DS26-358 hasta el No.DS26-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

Santiago de Cali, 17 de junio de 2026

Doctor
OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO
Supervisor
Oficina de Control Disciplinario Interno-Instrucción

Referencia: Informe de Gestión

Cordial saludo,

Me permito presentar mi informe de gestión que hace referencia al mes de JUNIO, con ocasión al Contrato N° 1.07.19.13 -0556 de 09/01/2026, suscrito con el Departamento del Valle del Cauca, las actividades realizadas durante el mes fueron:

ACTIVIDADES DE JUNIO DE 2026

Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:

1. Brinde apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0029-2025
2. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio Comunicación de Archivo al Investigado Exp 0029-2025
3. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de entrega de expediente terminado para archivo Exp 0029-2025
4. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Reitera la Solicitud de Información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca Exp 0062-2026.
5. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, Exp. 0092-2026.
6. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de educación del Departamento del Valle del Cauca, Expediente Exp. 0092-2026.
7. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca Exp. 0126-2026.
8. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0132-26
9. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Citación para Notificación Personal al Investigación Exp 0132-2026
10. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Información de Apertura de Investigación Disciplinaria a la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN Exp 0132-2026

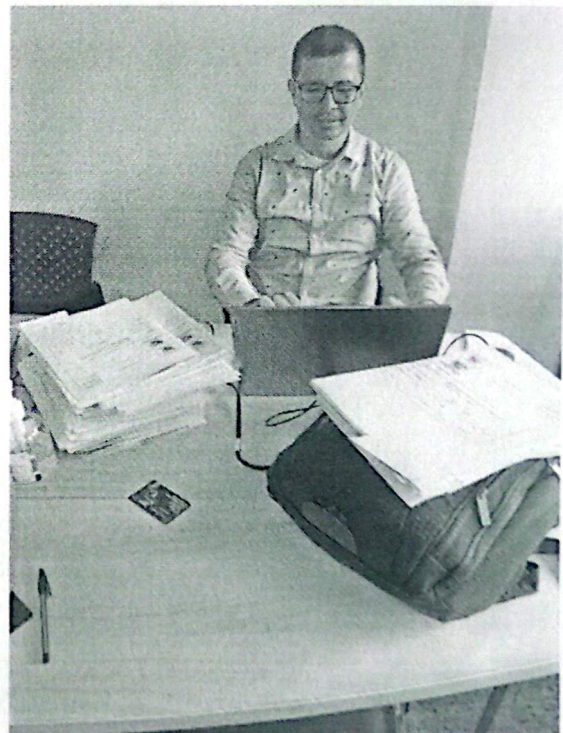
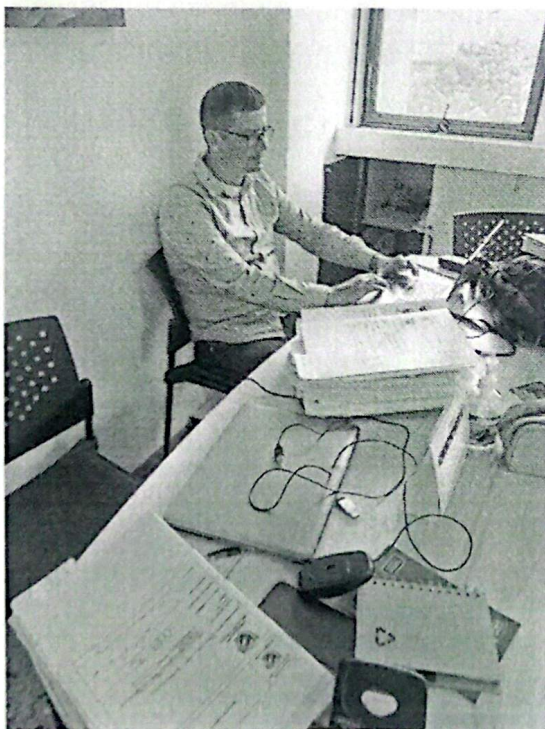
11. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Información de Apertura de Investigación Disciplinaria a la VICEPROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN Exp 0132-2026
12. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Institución Educativa Alfredo Posada Correa de Pradera - Valle Del Cauca, Exp 0132-2026
13. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, Exp 0132-2026
14. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Líder de Talento Humano de la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, Exp 0132-2026
15. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Notificación Personal al Investigación Exp 0276-2025

En consecuencia, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali a los diez y siete (17) días del mes de **junio** de 2026.

LEONARDO URREGO M

LEONARDO URREGO MONTILLA
CONTRATISTA

ANEXO FOTOGRÁFICO.



Santiago de Cali, 17 de Junio de 2026

Doctor

OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO

Supervisor

Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción

Referencia: Informe de Gestión Final

Cordial saludo,

Me permito presentar mi informe final de actividades, que hacen referencia a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del 2026, con ocasión al Contrato N° 1.07.19.13 -0556 de 09/01/2026, suscrito con el Departamento del Valle del Cauca, las actividades realizadas durante los referidos meses fueron:

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO DE 2026.

1. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 094-25.
2. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0108-25
3. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0122-25
4. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0131-25
5. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0133-25
6. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0169-25
7. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0197-25
8. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0233-25
9. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0248-25
10. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0262-25
11. Brinde apoyo en la realización del estudio jurídico del expediente 0276-25
12. Brinde apoyo en elaboración oficio que comunica la notificación al investigado, del Auto de Formulación de Cargos No. 1047 del 30 de diciembre de 2025 por correo certificado con ID 42057, expediente No. 0223-24.
13. Brinde apoyo en la elaboración del oficio de Remisión del expediente con Radicación No. 0223-24 al Jefe de Oficina de Juzgamiento Disciplinario
14. Brinde apoyo en la elaboración del proyecto de RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0122-25.
15. Brinde apoyo en la elaboración y notificación de Solicitud de datos de contacto y de Notificación personal por medios electrónicos. Art. 122 ley 1952 de 2019. Al Abogado GIOVANNI SÁNCHEZ ESPINOZA quien actúa como Apoderado Judicial del Investigado Oscar Eduardo López García, por correo certificado con ID 42132, expediente No. 0133-25

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO DE 2026.

Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:

1. Brinde apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0122-25
2. Brinde apoyo en la realización del oficio que comunica la notificación al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0133-25
3. Brinde apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0133-25
4. Brinde apoyo en la realización del oficio que comunica la notificación al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0133-25
5. Brinde apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0248-25
6. Brinde apoyo en la realización del oficio que comunica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0248-25
7. Brinde apoyo en la realización del oficio que solicita información a entidades, expediente No. 0262-25
8. Brinde apoyo en la realización del Auto que Decreta Pruebas, expediente No. 0133-25
9. Brinde apoyo en la realización del oficio que solicita información a entidades, expediente No. 0133-25
10. Brinde apoyo en la realización del oficio que comunica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0131-25
11. Brinde apoyo en la realización del AUTO PRÓRROGA DE TÉRMINOS INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0108-25
12. Brinde apoyo en la realización del oficio que comunica al investigado el AUTO PRÓRROGA DE TÉRMINOS INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0108-25
13. Brinde apoyo en la realización del oficio que comunica al Quejoso y al investigado la solicitud de ampliación de la queja, expediente No. 0108-25
14. Brinde apoyo en la realización del oficio que comunica al Quejoso, al investigado y su apoderado, la solicitud de ampliación de la queja, expediente No. 0133-25

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE MARZO DE 2026.

1. Brinde apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE AUTO DE PRORROGA Y AMPLIACIÓN DE LA QUEJA, expediente No. 0131-25
2. Brinde apoyo en la realización del Oficio que comunica la notificación al investigado de la RESOLUCIÓN DE AUTO DE PRORROGA Y AMPLIACIÓN DE LA QUEJA, expediente No. 0131-25
3. Brinde apoyo en la realización del Oficio que comunica la notificación al quejoso de la RESOLUCIÓN DE AUTO DE PRORROGA Y AMPLIACIÓN DE LA QUEJA, expediente No. 0131-25
4. Brinde apoyo en la realización de la constancia secretarial de la inasistencia del quejoso a diligencia de AMPLIACIÓN DE LA QUEJA, expediente No. 0131-25
5. Brinde apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0131-25
6. Brinde apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0131-25
7. Brinde apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0131-25
8. Brinde apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso el aplazamiento de la diligencia de Ampliación de la Queja por solicitud del quejoso, expediente No. 0108-25
9. Brinde apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado el aplazamiento de la diligencia de Ampliación de la Queja por solicitud del quejoso, expediente No. 0108-25
10. Brinde apoyo en la realización de la Constancia Secretarial de la Cancelación de la diligencia de Ampliación y ratificación del Informe programada para el día miércoles 18 de febrero a las 10:00 A.M, expediente No. 0108-25
11. Brinde apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado el aplazamiento de la diligencia de Ampliación de la Queja por solicitud del Apoderado judicial del Investigado, expediente No. 0133-25
12. Brinde apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso el aplazamiento de la diligencia de Ampliación de la Queja por solicitud del Apoderado judicial del Investigado, expediente No. 0133-25
13. Brinde apoyo en la realización de la Constancia Secretarial de la Cancelación de la diligencia de Ampliación y ratificación del Informe programada para el día miércoles 18 de febrero a las 2:00 P.M, expediente No. 0133-25.
14. Brinde apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0240-25

15. Brinde apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0240-25
16. Brinde apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0240-25
17. Brinde apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0197-25
18. Brinde apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0197-25
19. Brinde apoyo en la realización de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0094-25
20. Brinde apoyo en la realización del Oficio que notifica al investigado de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0094-25
21. Brinde apoyo en la realización del Oficio que comunica al quejoso de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0094-25
22. Brinde apoyo en la realización del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0028-26
23. Brinde apoyo en la realización de de la CITACIÓN para la NOTIFICACIÓN PERSONAL de la INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA- -EXP. No. 0028-2026
24. Brinde apoyo en la realización de la comunicación a la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN- OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0028-26
25. Brinde apoyo en la realización de la comunicación a la VICEPROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN - OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0028-26
26. Brinde apoyo en la realización del Oficio de solicitud de Información a la Institución Educativa Integrada de Trujillo Sede San Francisco Julián Olaya - Valle Del Cauca, expediente No. 0028-26
27. Brinde apoyo en la realización del Oficio de solicitud de Información a la Asesora de Despacho - Líder de Talento Humano de la Secretaria de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca., expediente No. 0028-26

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES ABRIL DE 2026

Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:

1. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0011-26
2. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Institución Educativa Arturo Gómez Jaramillo, expediente No. 0011-26

3. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información al Juzgado Cuarto Penal con Función de Garantías del Municipio de Tuluá y al Centro Servicios Judiciales Sistema Penal Acusatorio, expediente No. 0011-26.
4. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0011-26.
5. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita la citación a notificación personal al investigado, expediente No. 0028-26.
6. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que comunica a la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, el inicio de la Apertura de Investigación Disciplinaria, expediente No. 0028-26
7. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que comunica a la VICEPROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN, el inicio de la Apertura de Investigación Disciplinaria, expediente No. 0028-26
8. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Institución Educativa Integrada de Trujillo Sede San Francisco Julián Olaya - Valle Del Cauca, expediente No. 0028-26.
9. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0028-26.
10. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0030-26
11. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca, expediente No. 0030-26.
12. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0041-26
13. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0041-26.
14. Brinde en la elaboración del Oficio que solicita información a la Subdirección de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0041-26.
15. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0062-26
16. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca, expediente No. 0062-26.
17. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Cita a Declaración de ampliación y ratificación de la Queja, al Quejoso, expediente No. 0108-25.

18. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Comunicación investigado Citación a Declaración de ampliación y ratificación de la Queja, expediente No. 0108-25.
19. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Constancia Secretarial que da cuenta de la inasistencia de quejoso e investigado, expediente No. 0108-25.
20. Brinde apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0011.
21. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0276-25
22. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, expediente No. 0276-25.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES MAYO DE 2026

1. Brinde apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0011-26
2. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Notifica al Investigado la Resolución de Archivo Definitivo Exp 0011-26
3. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0030-26
4. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte exp 0030-26.
5. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0074-26
6. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Solicita Información al Subdirector de Inspección Vigilancia y Control, expediente No. 0074-26
7. Brinde apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0108-25
8. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio Comunicación de Archivo al Quejoso Exp 108-2025
9. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio notificación de archivo al Investigado Exp 108-2025
10. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0113-26
11. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, expediente No. 0126-26
12. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Reitera la Comunicación Despacho Comisorio Comisaria de Familia del Municipio del Toro Valle, Expediente 0253-25
13. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Reitera la Solicitud de Información a la Institución Educativa Fray José Joaquín Escobar, Expediente 0253-25

14. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO DE APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA Expediente 0276-25

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES JUNIO DE 2026

Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:

1. Brinde apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0029-2025
2. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio Comunicación de Archivo al Investigado Exp 0029-2025
3. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de entrega de expediente terminado para archivo Exp 0029-2025
4. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que Reitera la Solicitud de Información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca Exp 0062-2026.
5. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, Exp. 0092-2026.
6. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de educación del Departamento del Valle del Cauca, Expediente Exp. 0092-2026.
7. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca Exp. 0126-2026.
8. Brinde apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0132-26
9. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Citación para Notificación Personal al Investigación Exp 0132-2026
10. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Información de Apertura de Investigación Disciplinaria a la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN Exp 0132-2026
11. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Información de Apertura de Investigación Disciplinaria a la VICEPROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN Exp 0132-2026
12. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Institución Educativa Alfredo Posada Correa de Pradera - Valle Del Cauca, Exp 0132-2026
13. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, Exp 0132-2026

14. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Líder de Talento Humano de la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, Exp 0132-2026

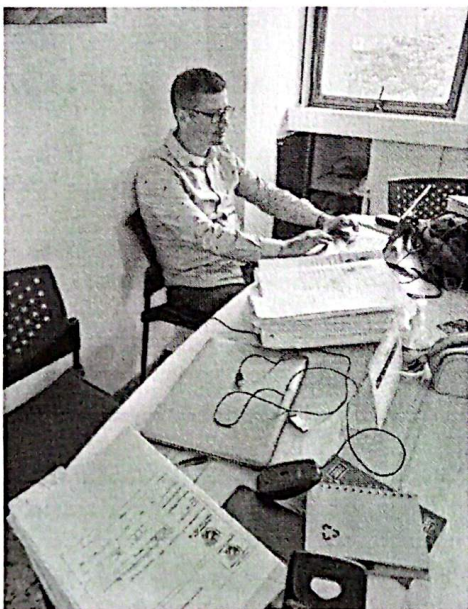
15. Brinde apoyo en la elaboración del Oficio de Notificación Personal al Investigador Exp 0276-2025

En consecuencia, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali a los diez y siete (17) días del mes de **junio** de 2026.

LEONARDO URREGO

LEONARDO URREGO MONTILLA
CONTRATISTA

ANEXO FOTOGRÁFICO.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha:	15	de	JUNIO	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato número:	1.07.19.13 -0556	de	09 de Enero de 2026

Disponibilidad 5500006812 del 05/01/2026 y Registro presupuestal: 5600099399 del 13/01/2026

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo que será atendida con este contrato:

Línea estratégica: 4 - Valle Territorio de Vida / MP4501001052503007 – Instruir 250 investigaciones disciplinarias en fase de instrucción en cada vigencia durante el periodo de Gobierno 2024-2027.

RUBRO: 121000/1157/2320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/09 Ingresos Corrientes de Libre Destinación //OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia.

ELEMENTO PEP: PI44-102401/1/1/01/09 Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

OBJETIVO GENERAL: Propósito Desarrollar la gestión disciplinaria desde el proceso de instrucción frente a los servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

OBJETIVO ESPECIFICO: Mejorar la Capacidad de respuesta en el ejercicio de la acción disciplinaria sobre conductas presuntamente irregulares de los servidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

PROGRAMAS: 45 - Un gobierno más moderno y transparente

Meta: 45010 – CONSERVAR POR ENCIMA DE 97 PUNTOS EL INDICE DE DESEMPEÑO DEPARTAMENTAL DE TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA.

Actividad: PI44-102401/1/1/01/03 - Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

Impacto: El proyecto de inversión contribuye a que la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción aumente su capacidad de respuesta con oportunidad, eficiencia y eficacia frente a la cantidad de quejas interpuestas por la ciudadanía y las partes interesadas que redundan en el inicio y trámite de las respectivas investigaciones disciplinarias.

Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca.

Supervisor:	OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO. CEDULA: 6.321.514 GUACARI (V) PROFESIONAL UNIVERSITARIO -OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO INSTRUCCIÓN Carrera 6 Calle 9 y 10 Piso 2 Teléfono 6200000 Ext. 2740
Contratista	LEONARDO URREGO MONTILLA CEDULA: 6.105.832 de Santiago de Cali (v) CONTRATISTA Carrera 81 N° 47-08 apartamento 702 Torre E del conjunto Residencial Miravento propiedad horizontal Cali – Valle, Teléfono 3162942316

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

OBJETIVO DEL INFORME

El objeto de esta reunión es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante JUNIO de 2026 en la ejecución del contrato No. 1.07.19.13 -0556 del 09 de Enero de 2026.

Por lo que se concluye que las obligaciones del contrato No. 1.07.19.13 -0556 del 09 de Enero de 2026, durante el mes de JUNIO de 2026, fueron cumplidas a cabalidad y **RECIBIDA a ENTERA SATISFACCIÓN** por el Departamento del Valle del Cauca y de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	A. Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo pactado.	
	B. Brindar apoyo jurídico en la etapa de indagación previa, etapa de investigación disciplinaria y etapa de evaluación de la investigación de los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.	
	C. Brindar apoyo jurídico en la proyección de autos de sustanciación, autos interlocutorios, autos inhibitorios, autos de prueba, actos de trámite y demás providencias que den impulso a los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.	
	D. Brindar apoyo en la práctica y recaudo de pruebas (documentales, testimoniales, inspección disciplinaria, peritación) que se decreten en los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.	
	E. Brindar apoyo jurídico en la proyección de autos de archivo definitivo y autos de formulación de cargos de los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.	
	F. Brindar apoyo en el seguimiento de despachos comisorios para que estos sean cumplidos por el comisionado dentro del término otorgado.	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

	G. Brindar apoyo jurídico en la proyección de respuestas a derechos de petición que le sean asignados de conformidad con la Ley 1437 de 2011, sustituida parcialmente por el Título II, Capítulo I de la Ley 1755 de 2015. H. Brindar apoyo jurídico en la proyección de las decisiones a que haya lugar en el marco de la defensa judicial de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción respecto de las acciones de tutela que formulen los sujetos procesales, intervinientes, entidades públicas y/o privadas de conformidad con el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 306 de 1992 y el Código General del Proceso.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2026.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100%
Otras consideraciones.		

sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

Se ejecutaron en un **Ciento por Ciento (100%)**, de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo de JUNIO de 2026 para un total de ejecución del contrato del Cien **por ciento (100 %)**, de acuerdo con lo convenido en el objeto del contrato y bajo las destrezas del contratista.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO DE 2026.

1. El Contratista brindó apoyo en la elaboración de la RESOLUCIÓN DE ARCHIVO DEFINITIVO, expediente No. 0029-2025
2. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio Comunicación de Archivo al Investigado Exp 0029-2025
3. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de entrega de expediente terminado para archivo Exp 0029-2025
4. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que Reitera la Solicitud de Información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca Exp 0062-2026.
5. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA, Exp. 0092-2026.
6. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de educación del Departamento del Valle del Cauca, Expediente Exp. 0092-2026.
7. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Movilidad y Transporte de la Gobernación del valle del Cauca Exp. 0126-2026.
8. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del AUTO APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA, expediente No. 0132-26
9. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de Citación para Notificación Personal al Investigación Exp 0132-2026
10. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de Información de Apertura de Investigación Disciplinaria a la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN Exp 0132-2026
11. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de Información de Apertura de Investigación Disciplinaria a la VICEPROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN Exp 0132-2026
12. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Institución Educativa Alfredo Posada Correa de Pradera - Valle Del Cauca, Exp 0132-2026
13. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, Exp 0132-2026
14. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio que solicita información a la Líder de Talento Humano de la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, Exp 0132-2026
15. El Contratista brindó apoyo en la elaboración del Oficio de Notificación Personal al Investigación Exp 0276-2025

Se verificaron las actividades desarrolladas durante el mes de JUNIO de 2026 a través del informe de gestión final entregado por el contratista que reposa en los archivos de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, de la misma manera se evidenciaron las actividades mediante el informe entregado por la jefa del despacho.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 8

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe **NO APLICA**. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con la Ley 1952 de 2019 y el artículo 29 de la Constitución Política de Colombia, las normas de calidad y Gestión Documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe **NO APLICA**. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** El Expediente Contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** Los procesos contractuales y demás documentos del proceso se encuentran debidamente publicados en el SECOP II.
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** el contratista ha cumplido con el aporte de los certificados de SALUD (EPS Sanitas), ARL (Positiva) y PENSIÓN (R.P.M Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES.), con Planilla 1081088307 con Referencia pago (PIN): 8823980511 de fecha del 13 de mayo de 2026, según la cláusula del contrato y decreto 1273 del 23 de julio de 2018, y 948 de 2018, la Ley 1753, Artículo 135 de 2015.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	24.000.000	Pagos	03-02-2026	4.000.000	Pagado
Valor Adiciones	0	Pagos	25-02-2026	4.000.000	Pagado
Reajustes	0	Pagos	25-03-2026	4.000.000	Pagado
Actualización de precios	0	Pagos	30-04-2026	4.000.000	Pagado
Valor Total del Contrato	24.000.000	Pagos	29-05-2026	4.000.000	Pagado
Valor pagado	20.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	4.000.000				
Valor total ejecutado	24.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

La causación de la **Cuota No. 6 – Final** – por la ejecución del contrato se contabilizará en el sistema financiero SAP del mes de JUNIO de 2026.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONA, CUENTA CON EL RESPECTIVO REGISTRO PRESUPUESTAL, Y LOS PAGOS SE REALIZAN DE ACUERDO A LO PACTADO Y COMO SE APLICA EN EL PAC.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE, PUESTO QUE SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: : NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: : NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: : NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: : NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: : NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conforman el estatuto de Contratación Pública y los respectivos manuales aplicables.

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, y ARL según la cláusula vigésimo cuarta y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011.

INFORME SOBRE SANCIONES

El contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula 30 Veeduría: este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Modificada por la ley 1150 de 2007 el Decreto. 1082 de 2015 y la ley 850 de 2003.

Fecha del próximo informe	Día	de	Mes:	de	2026
----------------------------------	------------	-----------	-------------	-----------	-------------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (17 días del mes de JUNIO de 2026)

17	días del mes de	JUNIO	de	2026
-----------	------------------------	--------------	-----------	-------------



OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO.
CEDULA: 6.321.514 GUACARI (V)
SUPERVISOR

**CORRESPONSAL BANCARIO
DAVIBANK**

**Puntored no te cobra por esta
transacción
Pago de facturas Davibank**

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	2026-05-13
Hora	09:08:59
Punto de Venta	259361
Numero de aprobacion UPC	201613
Tipo de transaccion	Recaudo
ID Transaccion	1440348990
Puntored Codigo del Convenio	11141
Nombre del Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE - 0408
Referencia del Pago	8823980511
Valor Pago	\$711,000

**Línea de atención
personalizada en Bogotá:
601 3487881**

**Aquí también puede pagar su
tarjeta de
credito y creditos de consumo
del Banco
Davibank**

**BANCO DAVIBANK VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE
COLOMBIA**

**El usuario autoriza a CONEXRED SAS
(PUNTORED) para el tratamiento de los
datos proporcionados para el envío de
soportes electrónicos de las
transacciones que realice en el punto,
cuando ello sea requerido o solicitado
por el Usuario, así mismo para
realizar estudios de consumo,
analítica de datos y comercializar la
información procesada, para ampliar la
oferta financiera, comercial y de
servicios que le proporciona PUNTORED y
/o para contactarlo y adelantar
campañas comerciales. Para conocer sus
derechos, consulte la Política de
Tratamiento disponible en www.puntored.co
los cuales podrá ejercer a través
del correo servicioal.cliente@puntored.co**

PAGADO 13/05/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LEONARDO URREGO MONTILLA			Dirección	CL 14 48 A 29 LA SELVA
Documento	CC6105832			Teléfono	3162942316
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	CALI			Identificación	
Representante Legal				ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SVT	SGE	LMC	VAC	VAC	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 6105832	LEONARDO URREGO MONTILLA	59	00																0	30	30	30	30		(25-14) COLPENSIONES	\$ 2.400.000	\$ 384.000	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 2.400.000	\$ 300.000	0,522	\$ 2.400.000	\$ 12.600	(CCF57) COMFANDI	\$ 2.400.000	\$ 14.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 711.000	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 384.000	\$ 300.000	\$ 12.600	\$ 14.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 711.000	\$ 0	\$ 711.000